

# 最新入户走访工作总结(实用6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 入户走访工作总结篇一

前进路为民社区坚持以“依托共建优势、突出文化特色、打造为老服务”为社区品牌，在街道党党工委的领导下，充分发挥社区联合党委优势，发挥社区居委会统筹作用，通过志愿者队伍、在职党员进社区和居民自治的方式，认真开展社区服务工作。20xx年前进路为民社区在区域化党建、慰老助老帮扶工作、社区计生工作、文体活动、社区环境等方面都做出了卓有成效的成绩，维护了辖区的和谐稳定，得到了居民的好评。现就前进路为民社区20xx年开展的各项工作做出总结汇报：

前进路为民社区党支部坚持以“抓党建、促发展”为抓手，努力践行党的群众路线教育实践活动，把“为民、务实、清廉”做为开展工作的宗旨，真正做到“民思我想、民困我帮、民需我办、民求我应”的“小事不出楼门排院、大事不出社区街道”的全方位、无间隙的服务工作。前进路为民社区在开展的各项工作中，始终坚持民主集中制，真正做到工作公开透明。例如，为民社区开展党的群众路线教育实践活动，从起初的动员准备到动员大会的召开始终坚持社区党员、辖区居民党员代表、督导组的全程参与监督；再到后来的集中学习和自主学习环节，为民社区始终坚持每周至少集中学习2次，并且做好学习笔记；对于撰写对照检查材料，为民社区党支部班子认真对待，多次修改，最终在8月20日召开了前进

路为民社区组织生活会，会上的批评与自我批评都十分客观，达到了预期效果。

4月初，前进路为民社区全面开展为辖区65周岁及以上老年人办理免费公交卡，截止目前为止前进路为民社区总共为231位老年人办理了免费公交卡。办理过程中，由于办理人员多，等待时间较长，居民难免有焦躁情绪，工作人员都会耐心解答，及时化解矛盾。

5月6日，为民社区联合驻片单位水务局对辖区贫困老人白秀花、田六女、李天海、赵明、马桂珍进行慰问，给他们送去米、面、油等生活必需品。

前进路为民社区为辖区居民办理养老保险共19人，其中新增3人。为65周岁以上老人办理每月75元津贴补助，为80周岁以上老人办理高龄补贴。在这项工作中，前进路为民社区认真梳理了符合条件的所有老人的信息，真正做到不遗漏，不误报。对于行动不便的老人工作人员采取上门服务，主动为其办理。针对已经搬迁但户籍信息还在为民社区的老人，我们通过和其他社区沟通协调，以属地管理为主，帮助其在新搬迁的社区办理，尽可能提供方便的服务，我们希望通过我们认真细致的工作态度，使每一位老年人都能及时享受到国家的优惠政策。

深入开展计划生育政策及新的婚育观念宣传活动，前进路为民社区一直把育龄妇女生殖保健放到计生工作的首位，免费育龄妇女提供体检，发放避孕药具，通过入户走访的形式到新婚、怀孕及无计生措施的家庭进行健康卫生、怀孕避孕知识宣传，还对新的计划生育生育政策进行讲解。针对新婚家庭，我们及时把免费孕前检查的政策送到家，截至目前为止共做了12对孕检。

前进路为民社区加强了对流动人口管理，加大审检力度，通过社区网格化对流动人员进行电子信息建档，切实做到跟踪

管理。

前进路为民社区在开展日常服务工作，提高服务水平工作中，也在不断加强社区文体活动，创新服务模式。例如，6月28日，前进路为民社区和科技社区联合举办了“践行群众路线、丰富群众生活”的第五届社区文化艺术节，居民群众广泛参与，丰富了日常的娱乐生活。

前进路为民社区管辖的贾家村，由于处在施工建设中，环境脏、乱、差比较突出，尤其雨季道路泥泞。因此，社区与建设局沟通协调，为居民修了路，方便了群众出行。针对辖区下水不通的问题，多次协调相关部门解决。每次居民遇到问题，前进路为民社区都予以及时解决，解决不了的问题及时报告相关部门协调解决。对此，居民对我们的工作给予了肯定，并送来了表扬锦旗。

总之□20xx年前进路为民社区在前进路街道党工委的领导下，通过社区工作人员共同努力，以及在共建单位和驻片单位的参与帮助下，为民社区开展的各项工作都取得了显著成绩，虽然仍存在很多需要改进的工作□20xx年我们会继续努力，把服务居民这项工作做得更好，上升到一个新的水平。

## 入户走访工作总结篇二

xx年流动人口计划生育管理工作在县计生局的指导帮忙下，在xx镇党委、\*的大力支持关心下，取得了可喜成绩。但是□xx年的流动人口计划生育管理工作依然严峻，流动人口管理工作是计划生育工作的一项重要且困难的工作。随着改革开放、市场经济体制的飞速发展，流出、流入人口增多，镇党委、\*在今年x月份专门召开了流动人口管理工作会议，并同镇、村级单位签定了相关的目标职责书，对各项工作指标都提出了具体要求，奖罚分明。

镇计生办联遍人员下村同村级组织及村计生员一道对上半年的流动人口进行了全面彻底的摸底，并造册。且要求村计生员每季度把流动人口的变动状况报镇计生办。统计做到了不漏、不重、准确、及时。

由于我镇流出人口多，管理区域大，镇计生办对外出人口进行宣传教育，并发出书面通知，要求限期办理。并将事宜下放村组织。

我镇已婚育龄妇女流出较多，为了更好地搞好“三查”工作，计生办制定了“已婚育龄妇女限期寄回三查证明的通知”每季度提前一个月就发放。对逾期未寄回证明的已婚育龄妇女按照《四川省计划生育服务协议》进行处理。截止xx年5月共计流出已婚育龄妇女1509人。寄回手续1265张，三查率84%。

xx镇地处唐巴公路段，与金堂县接壤，由于地理优势，所以流入人员较多。为了更好地管理，我镇组织\*、计生办人员对其进行了清理整顿。

xx上半年流动人口计划生育管理工作虽然取得了必须的成绩，但还存在着必须的不足。为了更好地搞好xx年全年流动人口计划生育管理工作，我们将宣传教育、经常性工作为主，搞好流入人口的技术服务工作，并制定一系列的措施。使流入人口在我镇管辖范围内能够遵守好计划生育政策、法规，使流动人口管理工作能在现存基础上更上一个台阶。

## 入户走访工作总结篇三

社区是整个社会的基础，是联系党、政府和群众的纽带。社区工作的开展，对整个社会的发展有着直接重大的影响。作为社区工作者，应对的是众多的居民，接触的是居民大大小小的最琐碎的事，我们的工作更有好处，也更重要。

首先，我们就应把自己的位置摆正，我们只是为群众服务的

一名普通工作人员，所以我们对待每一位来办事的居民都应热情地接待，耐心地讲解，要有奉献精神，真诚、耐心地对待每一个人，每一件事。要把居民的事当成自己的事来办，他们生气了，我们不能不耐烦，要耐心、仔细地向他们讲解，直到他们明白为止，满意为止。即使是一件小事也要及时地去处理，要时刻把他们放在心上。

其次，要多下小区，深入群众，关心他们的方方面面，随时了解社区每一位居民的生活状况，及时为他们排忧解难。要多和居民交流，正确的引导他们的思想，关心他们的点点滴滴。

人民是国家的根本，就业和社会保障则是人民生存的根本，社会保障制度与广大人民群众的根本利益息息相关，也是人民群众最为关注的。只有人民的生活有了保障，社会才会和谐稳定的发展。就业、社会保障、和谐劳动关系事关人民群众的“三最”问题。在这方面，在报告明确提出要实现“社会就业更加充分，覆盖城乡居民的社会保障体系基本建立，人人享有基本生活保障，合理有序的收入分配格局基本构成”的目标。在加快推进以改善民生为重点的社会建设中，劳动保障系统作为政府民生工作的职能部门，任务更加艰巨，职责也更为重大。而我作为直接和百姓接触，传达政府政策的最基层工作者也感到自己身上的职责也越来越重。

此刻我国的劳动保障体系框架基本完成，社会保险的覆盖范围不断扩大，但是，目前的劳动行业还存在很多不完善的问题，例如，很多群众会反映说我们的劳动政策宣传力度不够，没有实现真正的公开，一般只有在居民办理相关业务时，我们办理人员才会告知相关的法律法规，对于很多工作的办理还是存在不足。为了给群众解决更多的民生问题，为政府开展的各项工作赢得更多的掌声，我觉得就应进一步完善政策法规，同时加强监督保险政策的落实状况，加大对社会劳动保障力度。

作为一名社区劳动保障工作者，我更要坚定政治信念，明确服务宗旨，时时刻刻严格要求自己，服从组织的安排，重视理论学习，用心对待身边的每一件事，不断的加强自身的学习，加强自身素质，提高工作潜力和办事效率，只有这样才能更好的应对工作中的每一件事。只有不断的学习，正确贯彻党的政策和方针，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，忠实地做好本职工作，才能更好地服务于人民。我们还就应虚心向周围的同志学习，清楚地认识到自身的不足，不断完善自身。在工作上，我用心加强与办公室工作人员互相协作，虚心请教，更有利于工作的顺利完成。

我将在今后的工作中，不断地剖析自己，在实际的工作中找到自己的不足，透过不断地学习和积累，提高自己的工作潜力。我坚信，在未来的日子里，我将伴随着社区共同成长。

## 入户走访工作总结篇四

我坚决拥护中国共产党的领导，以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、三个代表和科学发展观等重要思想为指导，不断提高自己的政治思想素质，加强素质教育理论学习，不断更新自己的观念，树立以人为本的思想。在工作中以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务。

### 二、业务知识和工作能力方面

我以正确、认真的态度对待各项工作任务，刚进单位时面对居民提出的问题经常手足无措，经过不断学习，逐渐积累了工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，积极参加街道、社区组织的各种的业务培训，提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，也利用休息时间，完成了电大的学习，提升了自身素质。

### 三、工作内容

1、人口普查。社区工作是政府工作的基础，而户籍信息则是社区工作的重中之重，没有这些信息，各种数据的采集是无法上报的，每家什么情况都不清楚，也是无法开展工作的。20xx年的人口普查工作，我负责 区域，上门 幢，普查户 通过三次上门登记，我不仅了解了社区居民的基本信息，在与居民沟通过程中，获知了居民的需要，为进一步开展工作奠定了良好的基础，此次普查也让我与居民的距离更近了。随后我又协助同事，将入户得来的信息录入 系统。

2、社保工作。百合社区低保人员不多，工作量较少，但我还是认真核对居民名单，真心为百姓做实事，并在节假日跟随领导上门慰问低保人员。

3、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，，及时准确地填报各类月度、季度、年终统计报表，按时向上级部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

以上是我这半年多来在工作中的一些总结和感受，在这段时间里，我从不适应社区工作到慢慢的融入这个社区，并且和居委会的同事们、社区居民的相处也越来越融洽。由于缺乏经验，在工作中我还有很多不足的地方，但是我相信在以后的工作中，通过慢慢的积累经验，一定可以更加完善自己的工作。

## 入户走访工作总结篇五

形势，开阔眼界，拓宽思路，提高自身综合素质，时时处处要以党员标准严格要求自己，在各方面起好模范带头作用。

在业务知识学习方面，先后参加了区第十四期保密干部培训、计生、档案等相关工作的培训，努力提高专业水平，为胜任自己的岗位打好基础。今年我还通过网络学习，了解世博知识，参与《世博知识和文明礼仪》等多项网上测试。平时生

活工作中，能坚持自学，养成阅读好习惯。

## 二、履行工作职责和完成年度工作目标的情况

20\_年，我担任局办公室副主任，具体负责档案、保密、计划生育、后勤服务等工作，9月初以来，主持办公室工作。一年来，在局党委和局长室的正确领导下，在办公室全体人员的配合支持下，紧紧围绕世博保障服务，积极投身文明指数测评迎检，确立服务领导、服务科室、服务一线的思想，努力做好工作，较好地完成了全年各项工作。

一、积极参与测评迎检工作。配合各职能部门做好迎博、保博、迎检等一系列重要活动。服从安排，积极参与每个百日文明指数测评迎检，做好责任区包干巡查、平台短信发送、信息汇总上报、后勤服务保障等工作，为争创良好的测评成绩贡献力量。

二、继续做好档案管理。上半年根据区档案局的要求，结合我局内设机构职能，编制了《\_\_区绿化和市容管理局机关文件材料归档范围和文书档案保管期限表》，经档案局审核通过后下发各科室(部门)。下半年根据档案管理新架构，做好相关工作的移交、指导和督促。

三、认真开展保密工作。申请撤销了原市容局涉密公务网的接入点;加强计算机管理，接受了二次区保密办计算机和网络安全专项检查;开展世博期间保密工作“十二条”守则、党员保密纪律的宣传;组织参加了全国保密承诺书签订人员知识竞赛;密级文件清退完整。

四、完成人口计生指标。筹备召开了一年一次的局人口和计划生育工作会议;组织一次计生干部的业务培训《避孕药具知情选择》;陪同区计生委领导对部分公厕药具发放点进行夏季高温慰问和走访;发挥计生工作网络作用，加强信息沟通，确保我局人口计生工作各项指标的完成。



五、做好办公场所的整修和调整。在不影响办公秩序的前提下，有序做好相关科室的办公室调整。安排人员制定电话内线、网络布置方案；办理直线电话申请；协调有关事项，抓好工程进度；组织实施档案库房加固装修，网络机柜移机和线路整理、食堂地坪整修、辟建浴室、更换热水器等零星工程。

六、做好后勤保障服务。1、先后配合相关科室、部门做好重要会议、重大活动的人员安排、车辆调度等后勤保障，如植树节和绿化宣传活动、\_\_公园端午民俗文化节活动等，配合法制科做好局安全保卫维稳工作，承办了局工作会议及其他大量会务工作。2、参与局世博接待工作，接待全国各地同行10余批。3、抓好食堂饮食卫生管理，针对今年保博期间连续加班较多，工作量大，及时和食堂工作人员进行思想沟通，确保正常供应。4、协调、督促相关人员解决空调、电话、水电等维修问题，维护办公场所的正常使用。5、认真做好局爱国卫生工作，开展节能减排和控烟宣传，积极创建健康单位。

主持办公室工作期间，克服人手少，工作量大等困难，完成《局三季度工作总结和四季度工作计划》、世博先进的事迹材料等，提供区市政市容环保组、发改委、建委等部门需要的文字材料若干篇，团结办公室工作人员，各司其职，互相补台，不折不扣地完成领导交办的各项工作。

### 三、执行廉洁自律有关规定的情况

一年来，我能认真学习党风廉政建设的各项规定，积极参加党风廉政建设的会议、报告，观看廉政教育片等，能够按照党员标准牢筑廉洁自律思想防线，端正心态，时刻提醒自己廉洁奉公，踏踏实实做事，清清白白做人。办公室经常有物资采购、维修等涉及资金报销，为防止经济交往中以权谋私和各类违纪违法事件的发生，我以身作则并经常提醒相关同志要严格按制度办事，写明用途，互相监督，涉及政府采购项目的，均按照政府采购办法操作。

按时申报干部个人重大事项报告，20\_年度无重大事项报告。

#### 四、存在的问题和不足

- 1、管理能力不够强，有畏难情绪。
- 2、服务意识有待进一步加强，和领导、同事间的沟通还不够，有时没有很好地倾听意见和建议，凭主观意识办事，往往事与愿违。
- 3、不够细心，尤其是办公室对外报的材料审核把关还不够严，有时候心太急，出现差

### 入户走访工作总结篇六

这一年对于我个人来说，是政治思想道德提升的一年，是兢兢业业干工作的一年，是忙忙碌碌中收获颇多的一年。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正个人位置，时刻保持“谦虚”“谨慎”“律己”“务实”的态度，在领导的关心与同志们的支持帮助下，始终保持饱满的精神状态，勤奋学习，积极进取，努力提高自身修养，始终与大家一起勤奋工作，共患难，共克艰，不畏辛苦，不畏严寒酷暑，认真完成上级下达的各项任务，认真履行好岗位职责，在各方面做出了自己的努力，做到了问心无愧。现将一年来学习工作中一些基本情况简要总结如下。

一年来，始终与党组织保持一致，维护政令统一，有强烈的责任心和事业心，工作积极主动，勤奋努力。强化理论和业务学习，做到了一名社区人员应具备的基本素质，进一步加深了对社区建设的认识并对社区建设提出自己的建议。

社区工作虽然繁杂，但是我总是按照领导的要求，分轻重缓急去做工作，对于每一项工作，都是积极去完成，很多时候，我个人承担着比别的同志的工作。我现在的工作有三大块：

党建，劳动保障，及工作简报。在劳动保障方面，为就业困难人员想办法，找出路；为灵活就业人员，积极办理社保补贴；为再就业人员，推荐小额贷款。在做好自己本职工作的同时，努力做好办事处下派工作，不管是安全生产大排查也好，还是手足口病及h1ni甲流的预防工作也好，特别是已婚育龄妇女的管理工作，我都能按照分工，加班加点，尽量把工作做到位，做扎实。在工作中，做到了平民架子，所以能与居民深情交流，与商户和谐相处，这些工作，也得到居民和商户朋友的大力支持。

回顾一年来自己所做的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是不能完全做到学以致用；其次，在工作上，工作经验尚浅，有时做得不够到位，深入居民楼时，有些居民经常不在家，情况了解不细，给工作带来一定的影响。再是有时领导压自己的工作量重时有抱怨情绪。在以后的日子里，我会扬长避短，学他人之长，补己之短。努力把做得更好！

新一年打算：一方面加强理论学习，强化业务训练，特别是计算机方面。另一方面努力做好办事处下派工作。三为社区建设献计献策。