

最新机关工会干部职工开展登山活动方案 (大全10篇)

为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

机关工会干部职工开展登山活动方案篇一

- 1、丰富文化生活，倡导全新的健身理念，增强健身意识。
- 2、加强各处室的.交流，增加同事的凝聚力。

□

20xx年5月20日（星期五）上午8、45准时到本溪高速南口集合

（一）登山活动路线：高速南口——山间小桥——纪念碑

（二）活动安排：

（1）上午8：45——在南口集合，领导宣读登山活动注意事项。

（2）9：00——开始登山（按照指示路牌）。

（3）11：00——11：30集合，领导颁奖。

（4）11：30——14：00中餐（开车同志请勿喝酒）、自由活动

动、呼吸新鲜空气。

(5) 14:00集合、返回。

分设男子组和女子组：男子组取前3名，女子组取前3名（到达山顶并从工作人员手中取得顺序号的先后）给予物质奖励。

注意事项：

1、本次登山难度中等，请大家根据自己的身体状况酌情考虑参加。各处室负责人做好本处室人员的安全教育，一切以安全为重，一切行动听指挥，发挥团队协作精神，相互关照，严禁冒险的攀爬行为。

2、着装轻便（宽松衣服和运动鞋），鞋子要有防滑功能，以方便登山。

3、登山前做好热身运动，特别是踝和膝关节要活动开。如遇意外受伤或体力不支无法完成登山者请及时联系。

3、注意环保，不乱丢烟头和垃圾，保护山上的一草一木。

机关工会干部职工开展登山活动方案篇二

该方案从目的、要求、方法、方法、进度等方面都是一个具体、周密、可操作性强的方案。以下是为大家整理的关于, 欢迎品鉴！

为了丰富教职工的文化生活，增进教职工的身心健康，营造积极健康向上的校园文化氛围，学校工会拟利用本周五下午组织开展教职工健身趣味活动。特制定活动实施方案如下：

活动目的：

1、增强教职工的健身意识，带头参加体育活动。

2、缓解工作压力，愉悦身心，增强体质。

活动主题：

强身健体营造温馨团队心手相牵构建和谐校园活动口号：活力青春运动无极限

组织机构：

行政、工会委员

总裁判：***

裁判：***

记录：***

摄像(照相)：***

活动时间□20xx年**月**日下午

活动地点：我园运动场

参加人员：部分教职员工

活动项目：

阳光伙伴齐步走、一反常态、拔河

活动形式：以小组为单位，速度最快者获胜。

活动规则：

1、阳光伙伴齐步走：每组参赛选手为2人，绑腿齐步走，先向前走，到达第一个目的地，然后侧向走到终点，速度最快的队伍取胜。

2、一反常态：每组选出2人参与比赛，游戏开始，上场的队员听主持人的号令，作出与号令相反的动作，做错动作或者反映慢一拍则此人淘汰，速度最快且动作无误者获胜。（注意左和右、上和下、跑和跳始终相对），比如主持人说举右手，队员则举左手；主持人说用右手摸左耳，则应用左手摸右耳。

物料准备

1、维达卷纸10提。

2、牙膏12支。

3、绑腿带5根。

备注：

1、活动期间无重要事情，教师不得请假。

2、活动由工会负责，名单中加粗的为每组的小组长，请组长督促本组成员穿好运动鞋准时参加活动。

每位教职工至少参加一项你喜欢的活动

未尽事宜待以后补充，解释权归xxxxx幼儿园工会。

为了推动全民健身益智运动蓬勃开展，丰富全局职工的业余文化生活，__工会决定举行20__年春节文体活动，具体安排如下：

全局职工可自愿报名参加活动项目

20__年2月16日下午13：00——17：00(农历十二月二十八日)

主办单位：局工会

活动组委会：

组长：___

成员：___

1、钓鱼比赛：组织人：___

2、套圈比赛：组织人：___

3、飞标比赛：组织人：___

4、掰手腕比赛：组织人：___

5、扑克比赛：打捧组织人：___

火箭组织人：___

1、钓鱼比赛规则。参赛人员用自制鱼竿钓瓶子，钓起后放到指定区域算完成1次。在规定时间内，完成3次者获一等奖，完成2次者获二等奖，完成1次者获三等奖。获奖情况现场确定(见附表1)。

2、套圈比赛规则。参赛人员站在投掷线后，向前扔掷圈，每人连续投10次，套中不同的标杆得到不同奖品即可，每个标杆限定套中一次。获奖情况现场确定(见附表2)。

3、飞标比赛规则。参赛人员站在投掷线后，向标盘上飞标，每人连续投射10次，总计分数为最终得分。获奖情况(见附表3)按分数情况确定，一等奖1名，二等奖5名，三等奖10名。获奖情况现场确定(见附表3)。

4、掰手腕比赛规则。参赛人员每2人一组进行比赛，在固定的桌台上掰手腕，右手手背先接触桌面者为负，采取单淘汰赛制，按报名抽签顺序比赛。共分3个级别(1)男子组a级别(40周岁以上)(2)男子组b级别(40周岁以下)(3)女子组。获奖情况按胜负情况确定(见附表4)。男子组每个级别设一等奖1名，二等奖2名，三等奖3名，女子组取前3名。

5、扑克比赛规则。

两项比赛每人只可报名参加一项。

(1)打棒比赛。打棒比赛只设个人项目，参赛人员每两人组成一队，自愿报名，采取单淘汰赛制，抽签分组对决，每局四副牌，四个人进行游戏，对家两人为一组，两组相互对抗，按“3—a”顺序升级，首先打过“a”者为胜利。打棒(扑克)比赛分组确定后，请参赛人员利用午休时间和其他非工作时间开展比赛，分组比赛结果在2日内报组委会，由组委会统一安排接下来的晋级对手，在2月14日前将产生决赛名单，2月16日进行决赛。获奖情况(见附表5)按胜负情况确定，排名前6名的选手为获奖人员。

(2)火箭比赛。参加扑克比赛的人员为不参与打棒比赛人员，比赛规则参照打棒比赛规则，首先打到20分的为胜利。2月16日进行决赛。获奖情况(见附表6)按胜负情况确定，排名前6名的选手为获奖人员。

1、各部门要精心组织参与，确保参赛时间和人员，保证活动质量。

2、要遵守各项活动规则，并注意保持楼内卫生，不得大声喧哗。除2月16日外，活动不得利用工作时间。

3、“评比兑奖办公室”设在办公室，一楼会议室为兑奖处。

4、各参加活动人员到各项目组织负责人处报名，报名时间截止到2月10日。本次春节活动规程未尽事宜将另行通知。

今年夏季高温持续时间长□xxx分公司结合实际，遵循“隆重热烈、规模适度、节俭文本、讲求实效”的原则，为激发员工爱岗敬业精神、丰富员工文化生活、防暑降温，使大家过一个凉爽的夏季，特举办“快乐戏水”游泳活动。

一、主要内容：

1、此次游泳戏水活动，展示广大青年员工勇于拼搏敢于争先的精神面貌和对员工子女关爱的体现，抒发广大员工爱岗敬业的炽热感情，使大家在炎炎夏季感受公司给予的关怀。

2、上报时间：请各部室班组上报活动参与人员名单，包含子女游玩人员名单，年龄在6—12岁，6岁以下不可以参加□20xx年7月5日前报工会管理员徐老师处。

二、活动时间及乘车指南

1、活动时间：

7月10日。

2、乘车时间：

上午9：30——18：30、

3、调度：

zzz□bbb□□说明：各单位参赛队员可以自行组织前往、需乘车人员必须在09：20在公司门口集中乘车）。

三、活动场所：

西环路“vvvv游泳馆”

四、活动内容

市场、营业厅、综合、驾驶员、乡镇、财务共计8个代表队，分抽签赛、小组赛、半决赛、决赛。

五、活动细则

1、公司负责车辆、场地租赁、裁判员邀请、运动员饮水及活动奖品的购买。

2、每项活动设立一、二、三等奖和优胜奖，奖品标准分别为500元、400元、300元标准，预计费用bbb元、场地租赁、裁判邀请等费用ccc元，运动员饮水□mmmm元，合计□yyyyy元左右。

六、注意事项

综合部负责组织好各部室班组乡镇等单位成员参加活动，活动期间要本着友谊第一，比赛第二的原则，公平合理竞技。

机关工会干部职工开展登山活动方案篇三

为丰富全校教职工课余文化生活，倡导“每天健身一小时，健康生活一辈子”，推进我校广大教职工健身运动的.深入开展，增强教职工的身体素质和凝聚力，构建“和谐校园”，我校将举办20xx年首届工会趣味运动会，现制定活动方案如下：

学校

20xx年4月30日

学校操场

1、个人项目：以办公室为单位组队共七队（学前班及一年级队6人、二年级科任队7人、三四年级队7人、五年级队8人、六年级队7人、教导处队6人、行政后勤队6人），每队每项目报2-3人，每人限报1项。

2、集体项目：学前班及一年级队6、二年级科任队7、三四年级队7、五年级队8、六年级队7、教导处队5、行政后勤队5，共七队。

1、集体项目按一等奖一名；二等奖两名；三等奖四名予以奖励。

2、个人项目取前三名颁奖。

3、参赛选手颁发参与奖。

1、召开各年级组长会，组织学习活动方案，要求分组落实，组织报名，4月23日上午将报名表上交到校工会。

2、4月27日下午，召开领导组和裁判组人员会议，制定和分解运动会的任务、场次、时间和规则。

3、4月30日再次召开年级组长会议，将活动安排计划和比赛规则等有关事项反馈到年级组。

4、根据报名情况，临时抽调部分教师协助裁判工作。

机关工会干部职工开展登山活动方案篇四

走出校园，亲近自然，拥抱健康。值此秋高气爽之际，为增

强我校教工坚持锻炼的健康意识，培养团结协作、和谐发展的团队精神，展现教工队伍昂扬奋进的精神风貌，学校工会拟组织教职工开展登山活动。具体方案如下：

一、活动主题：拥抱自然拥有健康

二、活动时间（下雨则另行通知）

集合时间□20xx年11月30日8：10

集合地点：学校模型

三、参加人员：工会组长、委员，参赛教师，工作人员。

四、登山地点：银瓶山

五、具体安排

1、准备工作

（1）登山分组。本次比赛采用男、女混合团体赛的方式进行。组队的方式为：以学校工会为单位，每个工会组最多可报两队，每队3人，每一队必须至少包括一名异性（2男1女或2女1男）。

（2）各组自行设计自己的队旗、口号。

（3）各工会组长于11月28日下班前将参赛选手报到校办李燕群处。

（4）备好校旗、横幅、备用药、矿泉水、车辆等物资。

2、人员安排

总指挥：张芬

起点：罗德雄 终点：谢丁

后勤保障：李燕群 摄影摄像：蔡升

安全保障：各工会组长

3、比赛规则

比赛成绩以各队最后一名队员通过终点所花费的总时间为全队到达时间，单人到达时间不做核算。望各参赛队团结协作，男教师多发扬绅士风度，帮扶女教师。

六、奖项设置

取团体前6名。一等奖1名，二等奖2名，三等奖3名。奖励在期末以工会组为单位统一发放。

温馨提示：

- 1、登山当天务必要穿适合运动的服装、鞋。
- 2、登山前做好热身活动，体育老师届时统一带领练习。
- 3、午餐自行解决，可自带或就地购餐。
- 4、活动中做文明游客，不乱丢烟头和垃圾。

北京师范大学东莞石竹附属学校工会

20xx年11月21日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

机关工会干部职工开展登山活动方案篇五

工会登山活动的目的是增强教工坚持锻炼身体的健康意识，营造团结协助、和谐发展的团队精神。下面本站小编来告诉大家工会登山活动方案有哪些，欢迎参阅。

为丰富我校教师的文体生活，培养积极、向上、健康的生活态度，增强我校教职员工的团队意识和凝聚力，展现我校教工昂扬向上的精神风貌。经学校工会研究决定，举行全体教职工活动，具体方案如下：

一、时间：3月24日下午4：20分。

二、地点：学校校门口至小观音岩(邓全新房屋)

三、参加对象：全体教职工(部分除外)

四、登山活动工作人员安排：

1、总指挥：宋兴平

2、登山起点负责人：各小家家长。

3、安全负责人：小家家长

4、后勤保障：赵兴跃(备矿泉水)。

5、摄影宣传：宋兴平。

6、校园学生安全：包毅及6—9年级班主任

五、活动要求：

- 1、各位教职工应充分认识此次活动的意义，积极参加比赛。
- 2、为确保登山安全，登山时穿着运动鞋、宽松衣服，沿景区登山路线登山，并根据体力和身体状况，调节好登山速度。
- 3、在登山活动中，要讲文明，不乱丢烟头和垃圾，做环保的使者。

为丰富我校教师的文体生活，培养积极、向上、健康的生活态度，增强我校教师的团队意识，凸现我校教师的凝聚力，展现我校教师昂扬向上的精神风貌。经我校全体教职工研究决定，举行登鸡冠山活动，具体方案如下：

一、时间：1月1日 上午9：00

二、集合地点：中平小学

三、路线：中平小学集合，从山脚至山顶，全程近4公里。身体健康者一般在1小时以内可以到达，到达山顶后进行野餐等活动。

四、参加对象：全体教职工。

五、登山活动工作人员安排：

- 1、总指挥：李开荣。
- 2、安全负责人：谢育花。
- 3、医护负责人：江祥淋、郑远丽(备药品)。

4、后勤保障：杨雪琴、连克樵、陈玉桂(备矿泉水、食品等)。

六、活动要求：

- 1、各位教职工应充分认识此次活动的意义，积极参加。
- 2、为确保登山安全，登山时穿着运动鞋、宽松衣服，沿登山路线登山，并根据体力和身体状况，调节好登山速度。
- 3、在登山活动中，要讲文明，不乱丢烟头和垃圾，做环保的使者。
- 4、到达山顶后，稍做休息，并进行野餐等活动。

为丰富我乡干部的文体生活，培养积极、向上、健康的生活态度，增强我乡干部团队意识，凸现我乡乡干部的凝聚力，展现我乡干部昂扬向上的精神风貌。经白姆乡工会研究决定，举行乡干部登牛头山比赛活动，具体方案如下：

一、时间：3月7日，12：00开始比赛。

二、地点□XXXXXXX□

三、路线：租车至武义牛头山国家森林公园，从山脚至天师峰，全程近2公里。身体健康者一般在2小时以内可以到达。

四、参加对象：全体乡干部。

五、比赛分组和奖励：

- 1、比赛组(40周岁及以下)：设男、女各一组
- 2、健身组(40周岁以上)：设男女混合一组。
- 3、比赛设一等奖各1名，二等奖各2名，给予物质奖励。

六、登山活动工作

人员安排：

- 1、总指挥□xxx,xxx□
- 2、登山起点负责人□xxx(发令)。
- 3、登山终点负责人□xxx(终点记录)
- 4、安全负责人□xxx□
- 5、医护负责人□xxx(备药品)。
- 6、后勤保障□xxx(备矿泉水)。
- 7、摄影宣传□xxx摄影。

七、活动要求：

- 1、各位乡干部应充分认识此次活动的意义，积极参加比赛。
- 2、为确保登山安全，登山时穿着运动鞋、宽松衣服，沿景区登山路线登山，并根据体力和身体状况，调节好登山速度。
- 3、在登山活动中，要讲文明，不乱丢烟头和垃圾，做环保的使者。

机关工会干部职工开展登山活动方案篇六

工会经费是保证工会开展活动必要的物质基础，做好拨缴工会经费工作对于工会工作大局具有极其重要的意义。下面是

有工会活动经费预算方案，欢迎参阅。

为认真贯彻落实《中华人民共和国工会法》和《江苏省实施〈中华人民共和国工会法〉方案》，保障各级工会工作的正常经费，依法规范工会经费的征收工作，经研究决定，自20xx年1月1日起，南京市企业、事业单位应缴工会经费由南京市地方税务局代征。

一、代征工会经费意义

工会经费由地税机关代征，一是为了更好地贯彻《中华人民共和国工会法》，强化全社会依法缴纳工会经费的意识，加强工会组织建设和维权工作；二是有利于工会经费征收的规范运作，提高工会经费征缴透明度，接受社会监督；三是方便各缴费单位在向地税部门申报缴纳税款的同时一并缴纳工会经费，简化程序，提高效率；四是通过地税部门征收工会经费，有利于各级工会组织活动的开展，从而较好地发挥工会在改革、发展、稳定中的重要作用。

二、代征工会经费范围

根据《中华人民共和国工会法》和《江苏省实施〈中华人民共和国工会法〉方案》及有关规定，结合我市实际情况，凡在南京市地方税务局办理税务登记且已建立工会组织，应按规定缴纳工会经费的各类企业(包括外商投资的合资，合作企业和外商独资企业)和事业单位(财政拨款单位除外)；开业或设立已满一年仍未依法建立工会组织，但应上交工会筹备金的各类企业、事业单位，应上缴市总工会(包括按规定比例上缴省总工会、全国总工会的部分)的工会经费由南京市地方税务局负责代征。

三、征缴经费缴纳依据

(一)《中华人民共和国工会法》第五章第四十二条：“建立工

会组织的企业、事业单位、机关按每月全部职工工资总额的百分之二向工会拨缴经费。”

(二)《江苏省实施〈中华人民共和国工会法〉方案》第二十八条：“建立工会的企业、事业单位、机关应当于每月十五日前，按上月全部职工工资总额的百分之二向工会拨缴经费。企业、事业单位、机关开业或者设立之日起一年内仍未依法建立工会的，从期满后的第一个月起，应当按全部职工工资总额的百分之二向上级工会拨缴工会筹备金。上级工会应当督促企业、事业单位、机关依法建立工会，工会建立后，按照规定比例将筹备金返还该单位工会。”

(三)江苏省财政厅〔苏财厅(79)10号〕和江苏省总工会〔苏工发(79)3号〕文件规定：“行政拨缴的工会经费的分成比例，基层工会留用百分之六十；省、市、县总工会百分之三十五；全总百分之五。”

四、征缴工会经费方案

(一)征缴基数。企业、事业单位应拨缴工会的工会经费、工会筹备金，按单位全部职工工资总额作为征缴基数。根据全国总工会工财字(95)11号文件和国家统计局有关文件精神，职工范围包括：固定职工、合同制职工、长期临时工、临时工、季节性用工等；工资总额包括：计时工资、计件工资、奖金、津贴和补贴、加班加点工资、特殊情况下支付的工资等。

(二)征缴比例。缴费单位应按《中华人民共和国工会法》规定的工资总额的2%比例提取工会经费，并将其中的百分之四十部分上缴上级工会，税务部门征缴数额为缴费单位应上缴的工会经费部分，即指按征缴基数的百分之二提取工会经费总额的百分之四十部分；不按上述比例上交的部分金融、全国垂直管理的企业、事业单位，由市总工会审核认定，并凭市总工会出具的证明向税务部门申报缴纳；未建立工会组织的企业、事业单位应缴纳的工会筹备金，按工资总额的百分之二

计算，暂按其百分之四十的比例向地税部门申报缴纳。

(三)征缴方式。根据我市实际情况，市地税部门每年分两次征缴工会经费和工会筹备金，征缴期为每年的六月份和十二月份。工会经费月上缴额=上月全部职工工资总额×2%×40%。各单位按半年应上缴的工会经费，在规定的时间内到主管地税机关办理申报缴纳手续，由地税部门从缴费单位的涉税账户扣缴款项。少数工会经费数额较大的企业，可向市总工会申请核准后，按季度申报缴纳。

(四)征缴票据和财务处理地税部门代征工会经费、工会筹备金统一使用由省财政部门监制的专用票据，行政拨给基层工会的百分之六十部分，由工会出具“工会经费拨缴款专用收据”，工会经费凭上述票据在税前扣除。

(五)处罚规定。企业、事业单位无正当理由不得拖延或者拒不拨缴工会经费，企业、事业单位少拨缴或者拖延拨缴工会经费或工会筹备金的，由地税部门和工会负责催报、催缴。经催缴无效，地税机关按《江苏省实施〈中华人民共和国工会法〉方案》第二十九条规定：“从欠缴之日起加收滞纳金。滞纳金按照中国人民银行规定的金融机构计收逾期贷款利息的标准计算。”；对拒不拨缴工会经费的，工会可以依据最高人民法院法释[20xx]11号司法解释规定，向当地人民法院申请支付令，拒不执行支付令的，工会可以依法申请人民法院强制执行。

五、代征工会经费的划解以及拨缴

地税部门在每个征收期结束后的次月，将各单位征收情况报市总工会，并同时代征的款项划解至市总工会的经费专户。基层工会留用百分之六十部分，仍由企业、事业行政直接拨款至本单位工会账户。

六、高淳县、溧水县、江宁区、六合区(沿江工业开发区除

外)、浦口区的工会经费代征事宜，参照本通知精神执行。

七、原工会经费收缴方案与本通知规定不符的，以本通知为准。本通知的解释权属南京市总工会和南京市地方税务局。

为提升工会经审工作水平，确保县级工会经费审查工作规范化建设标准的贯彻落实，提出如下实施方案。

一、充分认识开展规范化建设的重要意义

一是贯彻落实《工会法》、《中国工会章程》的需要是工会组织完善监督制约机制的需要，也是广大职工和会员的共同愿望。二是贯彻落实《中华全国总工会关于加强工会经费审查监督工作的意见》的需要。全国总工会主席王兆国同志在接见出席全总十四届四次经审会议全体代表时强调，“各级工会经审组织要按照‘组织起来、切实维权’的工作方针，围绕工会工作的大局，抓好工会经费收、管、用三个环节，促进工会经费的增收，促进工会经费和资产管理的加强，促进各级工会经费更加合理的使用，保证工会重点工作的经费需求。

要加强审查审计工作，创新工作思路与方法，不断提高经审工作的水平。”因此，各级工会组织，一定要提高对新形势下工会经审工作重要性的认识，自觉增强民主监督意识，全力支持经审组织按照《中华全国总工会关于加强工会经费审查监督工作的意见》履行审查审计监督职权。三是加强本级工会经费审查工作的需要。随着市场经济的深刻变化，工会经费审查工作面临着许多新情况、新问题，我县工会经审工作如何发挥作用，值得认真研究和探讨；工会经费收缴难，监督难，工作思路滞后，缺乏创新意识，与工会组织在改革发展稳定大局中所处地位还很不适应。我们应该站在全局的高度，充分认识加强工会经审工作规范化建设的重要性，增强规范化建设的责任感和紧迫感。

二、指导思想

以“三个代表”重要思想为指导，全面落实中国工会十四大精神，坚持走中国特色社会主义工会发展道路，坚定不移地推动全心全意依靠工人阶级指导方针的落实，解放思想，开拓创新，着力探讨和解决县级工会经审工作在新阶段面临的新情况、新问题，以改革的精神，把我县经费审查工作提高到一个新水平，充分发挥经费审查工作在工会全局工作中的重要作用。

三、目标任务

规范化建设从20xx年1月开始实施，拟用两年左右时间达标。

四、规范化建设标准按照张掖市总工会关于印发《张掖市工会经费审查工作规范化建设标准》的通知实施。

(一)组织建设包括：

- 1、县级工会领导班子听取经审工作汇报；
- 2、经审会主任参加会和主席办公会；
- 3、经审会主任列席工会经费工会经济活动和经审有关事项会议；
- 4县级工会经费审查委员会委员人数占工会委员20%；
- 5、经审会列入机关编制；
- 6、县总经费审查委员会与工会委员会做到“三同时”产生；
- 7、经费审查委员会主任列入本级工会领导职数；
- 8、经审会主任按本级工会副职配备；

9、县级工会经审会举办培训班。

(二) 规章制度包括：

4、制定有工会经审会内部的议事规则；

6、制定《临泽县总工会经审工作规范化建设标准》。

(三) 审查审计包括：

1、经审会向全委(扩大)会作经审工作报告

2、经审会全委会审查本级工会经费预算及预算执行情况；

3、向工会全委会报告对本级预算执行的审计情况；

4、县总工会经审会每年对县级工会经审工作开展竞赛评比；

5、经审会组成审计组对本级工会上年经费预算执行情况进行审计；

6、对工会直属事业单位俱乐部审计；

7、对基本建设和1万元以上的维修改造工程项目审计；

8、对本级送温暖工程基金进行审计；

9、对本级固定资产进行审查审计；

10、专项审计；

11、对基层工会进行审计；

12、经审会按市总经审会的审计意见督促本级工会财务进行整改；

13、本级经审会开展同级审计后，按所提审计意见督促财务进行整改。

(四) 业务建设包括：

- 1、及时报告重大经济案件和重大财产损失情况；
- 2、向市总经审会上报工作研究材料；
- 5、对下级工会经审工作进行考核。

为确保工会经费代收工作顺利开展，推动工会经费征收管理走上规范化、制度化轨道，根据辽宁省总工会、辽宁省地方税务局《关于地方税务机关试行代收工会经费有关问题的通知》（辽工发〔20xx〕48号）和盘锦市人民政府《关于授权盘锦市地方税务局代征工会经费的通知》盘政〔20xx〕103号文件精神，制定本方案。

一、征缴原则

工会经费征缴按属地原则，由各级地方税务机关按现行税收管理体制实行税费共同征缴管理。工会经费级次管理分市、县两级，各城区统一入市级管理。

征缴权限。地税机关代征工会经费具有征收、管理、稽查及处罚等权限。

二、代收范围

- 1、凡在我市境内建立工会组织的所有企业单位。
- 2、已建立工会组织，实行自收自支、企业化管理的事业单位。
- 3、开业或设立满6个月仍未依法建立工会组织的企事业单位。

三、户籍管理

纳费企业的户籍管理，以工会部门提供的户籍信息为主，以税务登记为辅，建立征收台帐掌握户籍变化。

四、计费标准

- 1、建立工会组织的企业、事业单位按上月全部职工工资总额的2%计缴工会经费。
- 2、应建立工会尚未建立工会的企业、事业单位，按上月全部职工工资总额的2%计缴工会经费(筹备金)。
- 3、商业银行、太平洋财险公司、太平洋寿险公司、平安保险公司按上月全部职工工资总额的2%计缴。
- 4、电业局按上月全部职工工资总额的2%计提工会经费，并按计提工会经费的13%比例上缴。
- 5、国家金融、保险企业、省移动、网通、邮政企业按上月全部职工工资总额的2%计提工会经费，按计提工会经费的10%比例上缴。
- 6、对于规模小，帐目不健全、工资核算不实的单位，按全市上年社会平均工资的2%计缴工会经费。
- 7、企事业单位名单和工会经费解缴比例，由地方总工会提供给地方税务机关。地方总工会未统计的企事业单位，地方税务机关可根据税务登记计算工资总额计缴。

五、票据管理

- 1、地方税务局实行代征工会经费后，原工会部门使用的票据一律作废。从地方税务局征收起，使用市总工会监制的《工会经费(筹备金)缴款书》。

2、地方税务局计会部门负责票据管理、发放，征收部门负责使用。该票据一式六联，一联为缴费单位留存，二、三联为银行部门留存，四联为工会部门留存，五、六联由地方税务局计会和征收部门留存。

3、申报表由工会部门统一印制。地方税务局负责管理、发放。申报表一式三联，缴费单位、征收部门、工会部门各一份。

六、纳费申报

缴费单位经办人按照上月企业职工工资总额2%计提工会经费，填写《工会经费(筹备金)申报表》(一式三份)，到地税征收分局办理申报手续。分局申报窗口经办人员对缴费单位填制的申报表进行审核，经审核无误后，在申报表上加盖“盘锦市地方税务局××分局工会经费代收专用章”，返还给缴费单位一份，留存一份，传递给工会部门一份(征期后传递)。

工会经费的缴费期为年、季度和月份。月份终了15日内缴费申报;季度终了15日内办理缴费申报;年工资总额较小的单位则可以年为缴费期，于年度终了15日内办理缴费申报。具体标准由各征收局自定。

七、费款征收

通过银行转帐方式缴纳费款。依据缴费申报数额，由主管地方税务机关向纳费人开具《工会经费(筹备金)缴款书》，纳费人通过其开户银行将应缴工会经费(筹备金)缴入工会经费专户。每月征收机关与银行、工会部门对帐一次。

八、催报催缴

工会经费申报期内的催报催缴工作由县分局征收部门负责;申报期后发生欠费由管户责任区责任人催缴;征收部门应建立代收台账，用于记录应缴费单位的缴费人数、工资总额、申报

费额、费款所属时期等内容，并根据银行返回的缴款票据及时进行销号，以此做为催报催缴的依据。

九、纳费检查

坚持税费并重的原则，把工会经费纳费检查同税收、社保费检查有机的结合起来，做到税费同查。纳费检查的重点首先是欠缴工会经费的企业和无能力缴费企业。对拒不缴纳工会经费的企业、单位，按《工会法》的规定采取银行扣缴或申请法院强制执行。对欠费大户该曝光的曝光，该处罚的处罚。

十、违章处罚

1、缴费单位未按规定期限缴纳工会经费的，自滞纳之日起按日加收千分之五的滞纳金。

2、对拖延、拒缴工会经费的单位，由地方税务机关下发工会经费催缴通知书，经多次催缴无效的，由地方总工会、地方税务机关依照《中华人民共和国工会法》第四十三条的规定，向当地人民法院申请支付令。拒不执行支付令的，依法申请人民法院强制执行。

3、检查监督。地税机关负责对各缴费单位的工会经费计缴情况进行检查，并将所欠费款及时足额催缴入库。市地税局、市总工会每年将联合对各地税征收分局、县、区工会的工会经费代收情况进行专向检查。

十一、费源管理

1、费源监控管理责任人。负责税源监控的税收管户责任人在对责任区内税收管户进行税源监控管理的同时，进行费源的监控管理。费源监控责任人即税源监控责任人。税收管理员亦是费源管理员，是监控费源的第一责任人。

2、费源监控管理的对象。费源监控管理的对象主要是已建立工会组织的所有企业及企业化管理事业单位应缴纳的工会经费、开业或设立满6个月仍未依法建立工会组织的企事业单位应缴纳的工会筹备金。

3、费源监控管理的内容。费源管理的主要内容是:通过深入了解企业生产经营状况,掌握企业经济效益发展变化情况,进而全面把握企业职工人数及工资总额变化情况,详细掌握工会经费的提取及缴纳情况。费源监控的重点是:单位职工总人数、全部工资总额及实际提取和缴纳工会经费的缴费基数。

4、费源监控管理的范围。费源监控管理的范围是指掌握有效费源、认定无效费源、监控重点费源、预测动态费源。包括所有单位中的正常缴费户、非正常缴费户、无力缴费户的费源。

正常缴费户、非正常缴费户及无力缴费户比照社保费征管认定标准执行。

费源管理员对非正常缴费户和无力缴费户要进行跟踪管理,如发现已认定的非正常缴费户或无力缴费户具备了缴费能力,则立即纳入正常缴费户管理,恢复征收。

5、费源管理方式。一是同步管理。费源管理员负责对责任区内企事业单位应缴纳的税收、社保费、工会经费同步实施费源管理。二是日常管理。费源管理员负责填报工会经费户籍台帐、费源台账、重点费源报表等基础数据。要随时监控和掌握新成立工会组织单位的基本情况、已成立工会组织单位工资变化情况、职工人数变化情况,了解和掌握企业生产经营情况、资金来源、使用及运行动态,详细分析、准确掌握其资金流向、职工工资发放、企业经济形势发展变化情况,对费源变化做到心中有数。

6、欠费管理。费源管理员负责对欠缴工会经费的单位进行全

方位监控管理。监控管理的范围主要是重点费源企业，既要掌握当年应缴纳费额，已缴纳的费额，还要具体掌握欠缴的年度、费额，并进行分类及成因分析。同时对其还款能力进行详细、准确的分析和预测，对欠费单位进行分类排列，进行登记管理。

机关工会干部职工开展登山活动方案篇七

走出校园，亲近自然，拥抱健康。值此秋高气爽之际，为增强我校教工坚持锻炼的健康意识，培养团结协作、和谐发展的团队精神，展现教工队伍昂扬奋进的精神风貌，学校工会拟组织教职工开展登山活动。具体方案如下：

集合时间□20xx年11月30日 8：10

集合地点：学校模型

1、准备工作

(1) 登山分组。本次比赛采用男、女混合团体赛的方式进行。组队的方式为：以学校工会为单位，每个工会组最多可报两队，每队3人，每一队必须至少包括一名异性（2男1女或2女1男）。

(2) 各组自行设计自己的队旗、口号。

(3) 各工会组长于11月28日下班前将参赛选手报到校办李燕群处。

(4) 备好校旗、横幅、备用药、矿泉水、车辆等物资。

2、人员安排

总指挥：张芬

起 点：罗德雄 终 点：谢丁

后勤保障：李燕群 摄影摄像：蔡升

安全保障：各工会组长

3、比赛规则

比赛成绩以各队最后一名队员通过终点所花费的总时间为全队到达时间，单人到达时间不做核算。望各参赛队团结协作，男教师多发扬绅士风度，帮扶女教师。

取团体前6名。一等奖1名，二等奖2名，三等奖3名。奖励在期末以工会组为单位统一发放。

温馨提示：

- 1、登山当天务必要穿适合运动的服装、鞋。
- 2、登山前做好热身活动，体育老师届时统一带领练习。
- 3、午餐自行解决，可自带或就地购餐。
- 4、活动中做文明游客，不乱丢烟头和垃圾。

北京师范大学东莞石竹附属学校工会

20xx年11月21日

机关工会干部职工开展登山活动方案篇八

- 1、本次登山活动为集体活动，要求广大教工积极参与，并提前安排好工作，按时参加登山活动。

2、整个活动中必须牢固树立安全意识和大局意识，严格遵守纪律，加强自我保护，维护学院荣誉。

3、进入景区后，必须遵守景区规定，不携带火种上山，不随意丢弃垃圾，不破坏景区植被。

4、不要在危险的崖边照相。在狭窄路段逗留时千万不要拥挤。

（二）对各分会的要求

1、活动前各分会必须召开会议，使全体会员明确此次活动的全部内容，特别是活动要求，确保活动安全。

2、各分会主席和有关部门临时负责人作为本次活动领导小组的成员，其主要职责是负责对本分会参加人员的组织和管理，特别是安全督导。

3、整个活动期间，各分会主席和有关部门临时负责人必须保证手机通讯畅通，并及时与指挥小组沟通情况。各分会之间要相互支持和配合。

4、登山开始前和活动结束后前，各分会主席务必清点人数。

（三）对活动工作人员的要求

1、尽职尽责，坚守岗位，热情服务。

2、通讯顺畅，沟通及时，反应迅速。

机关工会干部职工开展登山活动方案篇九

为丰富我校教职工的课余生活，增强教职工身体素质，倡导教师加强团结协作的团队精神，发展体育运动，展现教师风采，铸就强健体魄，让全体教师以更加饱满的热情、积极的

精神姿态、昂扬的斗志投身于教育事业，教好书，育好人。
经学校研究决定开展“迎五一、庆五四”教师登山比赛活动，
现将具体方案布置如下：

迎五一庆五四，展风采强体魄

高度是一种境界！

攀登是一种追求！

登山是一种小天下的胸怀和气魄！

20xx年4月15日(星期五)下午14:00----18:00

(二) 活动安排：

(1) 13: 40——张家畈中心学校校门口集合。

(2) 14: 00——15: 30登山。

(3) 15: 30——16: 00在山上休息、合影留念活动等。

(4) 16: 00——17:30下山。

(5) 17: 30——18:00活动总结。

活动总指挥：汪福文

活动副总指挥：丁创东、蔡主华

裁判组：张永升、韩国良负责参赛人员的登记和记录，

后勤服务：冯成异、项耀东负责参赛人员的饮用水和小吃

摄影：丁楚兵

(一) 本次登山比赛采用记时赛的方式，用时最少者为冠军，依次类推。

(二) 遵守比赛纪律和时间要求，迟到10分钟作自动弃权处理。

(三) 有下述情况之一者，比赛成绩将被判为无效。

(1) 超过比赛规定的时间而尚未到达者。

(2) 抄近路或乘坐交通工具的参赛者。

(3) 在比赛的过程中，出现争议或其它特殊情况，则由裁判组决定处置办法。

(四) 本活动为登山比赛，重在参与，参赛过程要注意礼让，安全第一。

1、请全体男教师发扬绅士风度，热忱为参加活动的女教师做点服务工作。

2、本次活动为集体活动，重在参与，安全第一。

3、请尽可能穿宽松衣服和运动鞋。

4、登山前做热身运动，特别是踝和膝关节要活动开。如遇意外受伤或体力不支无法完成比赛时，可以选择退出比赛。

5、活动中做文明参赛者，不乱丢烟头和垃圾，做好环保工作。

6、未尽事宜，敬请原谅。

机关工会干部职工开展登山活动方案篇十

1、丰富文化生活，倡导全新的健身理念，增强健身意识。

2、加强各处室的交流，增加同事的凝聚力。

（一）登山活动路线：高速南口——山间小桥——纪念碑

（二）活动安排：

（1）上午8：45——在南口集合，领导宣读登山活动注意事项。

（2）9：00——开始登山（按照指示路牌）。

（3）11：00——11：30集合，领导颁奖。

（4）11：30——14：00中餐（开车同志请勿喝酒）、自由活动、呼吸新鲜空气。

（5）14：00集合、返回。

活动总指挥：米世方

男子组顺序号发放：刘志凯

女子组顺序号发放：刘志凯

安全保障人员：各工会小组长

本次登山活动，重在参与，整个过程要注意礼让，安全第一。从起点到终点不得抄近路或乘坐交通工具，一经发现取消成绩。

分设男子组和女子组：男子组取前3名，女子组取前3名（到达山顶并从工作人员手中取得顺序号的先后）给予物质奖励。

注意事项：

1、本次登山难度中等，请大家根据自己的身体状况酌情考虑参加。各处室负责人做好本处室人员的安全教育，一切以安全为重，一切行动听指挥，发挥团队协作精神，相互关照，严禁冒险的攀爬行为。

2、着装轻便（宽松衣服和运动鞋），鞋子要有防滑功能，以方便登山。

3、登山前做好热身运动，特别是踝和膝关节要活动开。如遇意外受伤或体力不支无法完成登山者请及时联系。

3、注意环保，不乱丢烟头和垃圾，保护山上的一草一木。