

最新县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结(模板8篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效率，因此，让我们写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结篇一

企业领导班子加强执政能力建设的着力点是：健全和完善决策规则和程序，提高领导班子的民主决策能力；自觉维护领导班子的团结，今天本站小编给大家找来了企业领导工作总结，供大家参考和阅读。

一、全方面加强学习，不断提高公司整体队伍素质水平。

一年来，我一直把构建学习型组织作为团队建设的一项重要内容来抓，明确提出，要以提高员工整体素质为首要任务，实施有针对性的培训计划，加强领导班子和员工队伍建设，努力将企业建成学习型、知识型组织。

1、努力提高自身素质水平。作为一名领导干部，肩负着党和人民赋予的重要职责与使命，党的路线方针政策需要我们去贯彻实施，因此，我十分注重政治理论的学习，比较系统地学习了邓小平理论、经济管理、“三个代表”重要思想等方面知识。勇于实践正确学习贯彻党的xx大精神，立场坚定的执行党的路线、方针、政策。在工作中，正确的宣传和贯彻上级的方针，指导自己的工作，规范自己的言行，树立强烈的责任感和事业心，密切联系群众，不断提高自己的领导能

力。

2、狠抓班子和干部队伍建设。群众看党员、党员看干部、干部看班子，上梁不正下梁歪，中梁不正倒下来。高度重视班子建设，不断强化措施，使班子建设沿着正确轨道前进。一是求思想上的统一。坚持做到多通气、勤商量，把工作决策建立在体现集体智慧的基础上。行动上瞄准一致的目标，各司其职、各负其责，不推诿、不扯皮，始终保持一流的工作精神风貌和旺盛的斗志，不断开创工作新局面。

3、围绕党风廉政建设做文章。针对公司经济性、业务性强的特点，利用各种形势的途径和方法，对我公司非党员干部进行廉政和遵纪守法教育。如：在召开党员会、中层会、办公会时，向他们及时传达上级有关政策、规定，并有针对性的通报发生在各地管理部门的腐败案例，使党员干部从中吸取教训，以起到警示作用。同时，注意从“公”和“廉”入手，严格要求自己，公开向职工承诺：只看谁表现得怎么样，不看是谁在表现，坚持公正为本，吃苦在前，享乐在后。

4、狠抓干部职工的政治思想和业务素质教育。一年来，我多次组织形势动员会、业务研讨会，开展业务培训活动，并在年终岁末结合举行表彰会、总结会，对干部进行理想信念和党性、党风教育。通过一系列学习宣传教育，使大家都能够面对现实，实事求是地用辩证唯物主义观点分析认识问题。大家认识到：一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。全体干部职工工作作风扎实，精神状态很好，人心思干，人心思进，不少单位在搞好本职工作同时，组织大家学科技、学理论，提高职工全面素质。

二、全面推进劳动、分配和制度创新，不断夯实企业基础管理工作。

一年来，我能够从电信实业公司长远发展出发，公司上下不断深化电信改革、参与市场竞争，按照建立现代企业制度的

要求，面向市场，成功地发展了一系列经营实体，确立了主实业相互依存，互为联动，共同发展的战略格局，对于推进焦作电信实业持续、快速、健康发展，提升企业综合实力奠定了坚实的基础。

1、归并产业，调整机构。今年，按照上级的通知要求和精神，将所属企业按照产业特点进行归并，全面进行了清理规范多经企业工作。这些工作的顺利开展，适应了电信体制改革的需要，为公司二次创业提供了组织保证。

2、建立与岗位和绩效挂钩的薪酬制度改革。今年，我公司紧紧围绕职位明确化、薪酬社会化、奖金绩效化和福利多样化“四化”目标，全面推进企业薪酬体制改革。公司9名德才兼备的人员被聘为中层干部，广大职工都在竞聘上岗过程中找到了实现自身价值的工作岗位。初步建立了一个能上能下，能进能出，能够充分激发员工积极性和创造性的用人机制。

3、狠抓制度改革创新，初步建立制度管理网络。机构调整、薪酬改革后，人事部门按照新的岗位，及时修改补充了岗位职责，制定了新的考评办法和奖金分配制度。

4、加强会计核算，提高财务管理水平，加强了企业财务管理工作。特别是今年，全面进行了企业资产盘活，努力增加企业收入和效益。组织专人对所属多经企业逐个摸底，认真清查各项资产、负债，理清了产权关系，进行了规范管理，并着重对原有独立核算的多经企业帐务中的债权债务进行了全面清查。大力开展对企业欠款的清理工作，维护企业利益。开展了“增收节支，提高企业经济效益”活动，加强对可控费用的控制，压缩成本费用。制订完善了一系列管理制度，推行全面预算管理、收支两条线管理，贯彻上级的成本管理指导精神，加强各项工程建设的核算工作，严格内部手续，防止跑、冒、滴、漏，。

5、狠抓安全生产，落实安全责任目标。今年以来，我们牢固

树立起“安全责任重于泰山”、“安全第一，预防为主”的思想意识，为企业的发展营造良好的安全环境。健全了组织，与各部门签订了安全消防责任书。突出了重点工种、特殊工种的安全管理，并多次去工地检查。开展“安全生产月”活动，抓好了安全生产教育培训工作。在党的xx大召开期间，多次开展了安全自查自纠活动，确保了安全工作万无一失。

三、加大市场营销力度，经营工作再上新台阶。

作为电信经营实体和综合后勤保障部门，一年来，我能够服从、服务于焦作电信发展的总体目标，在主业大幅度减少投资规模的不利外部环境下，以机制创新为突破口，深化三项制度改革，不断规范经营管理，加强基础制度建设，向管理要效益。充分发挥了自身优势。在努力做好支撑服务的同时，不断开拓外部市场，积极开拓市场、负重前进，将业务发展到联通公司、移动公司、洛阳、济源等外部通信运营商。为开拓建筑市场，我积极想办法，为建安处先后承揽了移动公司生产楼、住宅楼等土建工程，城网改造工程，从而极大地增加了企业效益。

一是优势特色产业对经济增长的贡献份额加大。建安处作为我省电信实业公司全资子公司和全省电信实业唯一一家建筑安装工程行业，突出一个“强”字，充分发挥企业自身优势，在服务好主业的同时，大力开拓外部市场，积极参与竞争，加大主业外收入比重。今年以来完成了移动生产楼及其附属楼、人防工程以及李万工地建设、多项安装装饰、通信管道工程，实现总产值2多万元。此外，通过不懈努力，他们在移动公司员工住宅楼和西于村1号住宅楼竞标中成功，目前两项工程都在积极进行施工筹备，预计总产值1*万元。二是传统业务稳步增长，满足了主业发展需求。物业管理部门突出一个实字。今年，我从提高物业管理的档次，把这项工作做为一项系统工程去做。制定了严格的工作标准和工作流程，规范、细化每一个工作步骤，强化监督和考核，使物业工作标准化、规范化，为主业创造优美、舒适、满意的环境。物业

部顺利地完成了省公司在我市举办的文艺汇演的服务及筹备，工作受到了省、市公司领导的好评。工程建设突出一个优字。工程建设是实业公司的重要收入来源。今年在工程建在工程管理上，我严格按照工程建设管理办法加强监督、检查和考核力度，确保设计、施工、监理等工作优质高效、按时竣工。每个工程都要在打造全优工程上下功夫，创立品牌，争创市场，增创效益。注重同主业相关部门的协调。2**4年工程投资虽少，我们在满足主业需求的基础上，利用地缘优势向外扩展，业务深入到焦作联通及三门峡等地的线路工程。今年共决算工程 项，审定金额 万元，未决算工程 项，预计收入在 万元。综合商业公司，突出一个“活”字，在来电显示话机的销售上，积极与各县(市)电信公司及营业部协商，销售了近万部话机。在各类通信产品的销售业务中，送货上门，变被动销售为主动推销，通过有效市场调研和预测，实现了销售收入持续增长。广告信息业务圆满交付了《2**4—2**4年电话号簿》的印刷工作，同时与多家客户建立起了广告媒体合作意向。计算机业务也迈向了市场，目前初步对外开展了几项业务。监理设计室突出一个“细”字，以通信建设和经济效益为中心，优质细致，圆满完成了公司领导及主业交办的各项工作任务。今年共完成勘察设计任务 项，决算工程项，决算金额 万元，新增加通信管道 孔公里，光缆 芯公里，电缆 对公里，新建杆路 杆公里。

物流配送中心也积极担负起市公司后勤服务工作，积极开展业务和工作。今年共完成 余项工程的材料供应工作，并且开拓外部电信运营商业务，已先后和焦作移动、联通，濮阳移动、新乡移动、商丘联通、郑州联通签订线路器材供货合同，对外实现销售额 万元。

四、加强党群工团的建设和精神文明建设，促进公司健康发展。

今年以来，我坚持“两个文明”一起抓的工作方针，努力加强和改进企业党建工作，使干部队伍和职工队伍的素质不断

提高，思想政治工作不断深化，企业办公条件、职工生活、福利得到改善提高，企业的核心竞争能力得到进一步增强。

一是发挥党组织的核心作用，保证企业各项目标的全面完成。一年以来，公司党组织充分发挥政治核心和战斗堡垒作用，党建工作得到了进一步加强，落实了党风廉政建设责任制，监督制约机制得到了强化，坚持企务公开制度和民主评议干部制度，积极推进民主政治建设，党组织的核心作用和凝聚力、战斗力不断提高。二是强化企业思想政治工作，为公司改革和发展创造良好条件。一年以来，公司党组织继续深入学习邓小平理论、“三个代表”重要思想。特别是认真组织学习贯彻党的xx大精神，在公司广泛开展了“学xx大文献，创更大业绩”主题教育系列活动，通过丰富多彩、形式多样的活动，使广大干部职工在学习贯彻xx大的精神的过程中，思考、衡量和审视自己的工作，从而更加坚定了发展是硬道理的信念，自觉认真查找差距和不足，并且在工作中努力地加以改进。三是积极倡导建设学习型企业，抓好中层干部的培训。新的体制和竞争环境，需要企业不断创新工作方法和手段，调整经营策略，寻找企业发展新的增长点。为此，公司积极倡导建设学习型企业，并把中层干部的培训作为一项重要的工作来抓。一年来，多次对中层干部进行了系统培训，培训重点放在学习企业管理、经营决策的知识上，并且强调对团队精神的培育。通过学习，使中层干部对企业管理的核心、作用有了新的理解，对市场观念、人才观念和新世纪电信业的发展趋势有了更深刻的认识，促进了中层干部自身素质的不断提高，为企业的可持续发展打下扎实的基础。四是工会的桥梁纽带作用进一步得到发挥。一年来，工会、共青团组织积极参与企业的改革发展，并根据自身的特点和优势，以职工和青年喜闻乐见的形式把党的方针政策、企业的重大决策和精神传达到每一位职工，物化于行动之中。工会在做好内退职工思想稳定工作、思想宣传、文体娱乐、维护职工合法权益等方面工作的同时，认真履行各种职能，围绕企业的生产经营开展了劳动竞赛和合理化建议征集活动，组织各种文体活动，丰富了员工的文化生活。

总之，一年来，我严于律己、克己奉公，用自身的带头作用，在思想上提高职工的认识，行动上用严格的制度规范，效果上广泛让社会监督，带领职工积极进行各项改革。由于计划周密，思想政治工作做的到家，更由于我不谋私利，一身正气，所以至今全体职工队伍稳定，工作干劲不减，表现出了对改革的极大理解与支持。在我的带领下，公司员工以不断发展建设为己任，以依托主业、服务主业、面向市场、开拓市场为经营宗旨，锐意改革，不断创新，规范运作，取得了很大成绩，为电信主业提供了优质、高效的服务。并在自我发展、自我完善、拓展经营空间上，迈出了可喜的一步。2**5年又是关键的一年，发展的任务十分紧迫。这就需要我在思想上、行动上做好艰苦创业的准备。我们相信，在上级公司的正确领导下，在全体实业员工的共同努力下，上下一心，艰苦奋斗，同舟共济，全力拼搏，就一定能够创造出更加辉煌的业绩！

回望20xx年，从年初的严峻形势，到岁末的丰收喜悦，邮政在异常艰巨的经济发展形势下实现了平稳、上扬的发展趋势，1-12月份我局累计完成业务收入*万元，完成全年预算进度的%，同比增幅为*%，净增*万元，圆满完成年初下达的预算目标。

在全年工作中，本人始终保持高度的责任感和强烈的事业心，认真履行职责，廉洁秉公办事，在市公司正确领导下，在邮局领导班子紧密配合下，在各部室、专业公司和全体干部职工的大力支持下，较好的完成了各项工作任务，各方面都得到了锻炼和提高。现将一年来的工作情况总结如下，不妥之处请批评指正。

一、加强学习，勇于创新，促进自身综合能力提升

深入学习科学发展观，以“坚持科学发展观、实现可持续发展”为中心课题，充分结合企业发展和自身的工作实际，学理论、定措施，进一步提高学习自觉性和工作责任感。同时，

认真学习总经理在市公司创新工作大会上的讲话，树立“终身学习”理念，运用多种积极手段和方法，在实践过程中不断理解创新的内涵，体验创新的要求，提高创新的勇气，丰富创新的手段，在各项工作中充分发挥创新的作用，使我局在函件发展、思乡月、报刊收订等多项重点业务和重大战役中取得骄人成绩。

二、认真履行岗位职责，全力做好分管工作

从年初开始，根据各专业发展目标及地域特点，作为分管相关专业的领导，我与区局市场部、专业公司和支局领导，就各专业发展思路、发展机会、创新项目、业务增长点等方面进行研讨，确定全年发展措施及开发项目，使大家在发展中认清形势、在危机中寻找机会、在机会中确立信心，为全年发展打下良好基础。20xx年我局发行、速递专业在专业增幅中排名第一；函件、国际包裹专业排名二；邮政贺卡、报刊收订、五节联送、思乡月四大重点战役也全面告捷。

1、规模发展函件业务。以数据库营销为抓手，推进商函业务扩量增收，以贺卡为龙头，加大封卡片开发力度，全年累计实现函件收入*万元，完成计划的100.1%，增长5.3%。其中，数据库商函累计制作万件，同比增长46%，列第二位；贺卡战役实现申报收入*万元，完成市公司认档指标的%，是**局中第一个完成认档指标的单位。

2、快速发展包裹业务。通过积极抢占“大宗包裹”、“军营包裹”、“校园包裹”市场，在营业窗口开展“多说一句话”，提升快包占比等措施，包裹业务累计实现收入*万元。其中，快包占比从20xx年的23%提高到20xx年的27%，同比增收近*万元。

3、大力发展发行业务。在做好日常收订的基础上，大力开展中小学市场、少幼儿市场、图书馆等专项市场营销，在20xx年度报刊收订战役中，实现流转额*万元，完成增长12%计划

目标的%，完成增长15%计划目标的%，城区排名第二。

4、一如既往发展速递业务。以代收货款、经济快递和e邮宝等协调机制新业务为突破口，以“思乡月”、“五节联送”等阶段性营销为增长点，速递业务累计实现收入*万元，完成%，增幅%，收入占比同期上升4.7个百分点。其中，“思乡月”我局累计实现产品销售*万元，完成奋斗指标的%，城区排名第二；“五节联送”与“端午节”也均实现%以上增长，通过开展常规化礼仪营销活动，共为我局带来速递收入约*万元；利用速递协调机制，1-12月我局新增速递协议客户**户，增收*万元，为速递板块收入规模的扩大提供了有力支撑。

(二)通过开拓创新发展思路，实现开发观念转变，充分调动企业发展活力

创新决定着企业的命运，惟有不断创新，企业的经营运转才能时时保持在最佳状态，才能拥有鲜活的生命力，才能在市场竞争中不断领先，才能超越自己，超越对手。在20xx年实际工作中，“开拓创新”始终贯穿于各项业务发展之中，立足本职工作，充分发挥自主创新积极性，紧紧围绕企业经营发展，不断突破固有思维，增强创新意识，提高创新能力，使企业发展再创佳绩。

1、项目创新实现常规业务的突破和再生。通过成功与市政府合作，开发项目，实现收入*万元；在原有基础上不断创新，推出贺卡形式的“烤鸭纪念卡”，五年可实现收入*万元，为贺卡业务发展提供新思路。

2、经营思路创新，为今后发展积累经验。在支局搭建月饼超市，拓宽代销渠道，实现“思乡月”超常规发展；将“祝福祖国”明信片与中小学报刊收订相结合，实现资源共享、联动开发；创新期刊代征订模式，将自办发行纳入到邮发渠道，开辟流转额收入新途径；策划“”主题营销活动，营造销售氛围，提高相关专业收入。

3、围绕三个经济，以创新项目撬动南城市场。重点开发政府经济，已成功开发、宣传部、航天院、司法局、中国质量认可协会等多家政府部门和市级企业，累计实现收入*万元；加速开发总部经济：在总部基地内打造体验中心，积极开发数据库商函、一体化物流、对公业务、报刊发行等项目，信息联播网也实现破冰，成功开发两单，共计实现业务收入*余万元；全力开发国庆经济及企业庆典经济：一方面做好国庆题材产品的销售，另一方面加大信息搜集，实现大单开发，已成功开发*办公室、教委、**银行、电影厂等多家机关单位和企业庆典项目。

4、创新成果层出不穷。1-4季度，我局在市公司经营成果评比数据库营销项目、“”数据库商函项目、保险邮资明信片项目、(集团)股份有限公司项目、配送项目、商函数据库项目等10个项目榜上有名，其中7个项目单比创收在百万元以上。

(三)增强能力建设，加快网点建设步伐，企业持续发展的后劲进一步增强

确保了、三个新增邮电所开业；确保了、两个改造邮电所重新开业；完成了、邮电所和集邮专卖店的装修改造工程；已接到市公司关于接收、邮电所的批复，目前正在办理结算接受手续，三个网点总面积达798平方米；年内对50处局、所、生产场地进行了维修改造。

(四)强化安全保障工作，确保了企业生产运转顺畅

坚持“预防为主、单位负责、突出重点、保障安全”的方针，强化企业安全管理工作，提高基层安全防范的能力和水平，营造安全稳定的保障环境，圆满完成了市公司下达的各项安全指标及保卫任务。一是深入开展“平安邮政”创建活动，落实各项安全职责；二是积极组织国庆安全工作，确保了国庆期间各项活动安全运行；三是强化邮政资金票款检查，优化储蓄现金寄库流程；四是加大技防投入，确保了金融网点安全；

五是全面落实安全生产责任制，加强安全生产检查；六是完善邮电局交通安全管理办法，制定交通安全工作考评标准和检查机制，对所有邮政车辆违法行为进行造册登记，有效地提高了交通安全事故的防控能力。截至12月31日，全局百余辆邮政车安全行驶万公里无事故，确保了通信生产的顺利进行。

三、注重学习实践，做好廉政自律

在日常工作中，自觉地加强经济发展、企业管理理论等知识的学习，坚定信念，开阔思路，在政治上始终与市公司保持高度一致性，并把所学知识结合到实际工作之中，做到学以致用；在处事为人上，坚持诚实做人，踏实做事，始终以强烈的事业心和责任感、饱满旺盛的热情投入工作；在处理工作关系上，比较注意把握自己的角色定位，自觉维护大局，保持团结；在管理工作中充分发扬民主，身先士卒，注重挖掘员工潜质，将如何确保企业持续健康发展、如何增加职工收益作为自己的工作目标。

四、努力开拓，勤勉奋进，使各项工作再上新台阶

回顾任职一年来的工作，虽然取得了一些成绩，但这些成绩的取得离不开各位领导的关心支持和帮助指导，离不开各部门同志的精诚团结和密切协作，我只是尽了一份我应尽的职责。与此同时，自己也感到自身还存在一些不足：一是理论学习的系统性和深刻性不够，在学习中存在着浅尝辄止、急于先学的现象；二是在研究新情况、解决新问题，把上级的方针政策同本职工作实际结合起来，创造性的开展工作还做得不够。针对以上不足，本人要在今后学习、工作中认真加以改进。一是加强学习，完善自我；二是不断解放思路，开拓创新。

以上是本人20xx年工作的回顾与总结，在接下来的工作中，我将与领导班子的其它成员密切配合，继续围绕市公司20xx年总体经营工作部署和具体要求，突出重点、调整结构、整

合资源、优化流程，做大做强各类业务，强化管理，改善服务，提高企业运行质量和效益，再创佳绩，为邮政健康、快速发展做出更大的贡献。

回顾20xx年，人力资源部在公司领导的关心指导下，在各部門和服务中心的积极配合下，认真履行职能职责，基本完成了各项工作任务，但也存在诸多不足和需亟待改进的地方。在此对20xx年度工作的成绩与不足进行认真总结，为更好地开展20xx年度工作奠定基础。

一、工作总结

(一) 员工配置

目前设置职能部门4个和5个服务中心，人员配置按照定编规定进行合理配备，个别部门存在一人多岗的配置。

现有员工188人，其中各项管理人员36人(其中高层领导2人，中层人员7人，基层管理人员27人)，操作层人员152人，此外管理人员中年齡在25岁以上45岁以下、大专以上学历的有26人，注册物业管理师1人，中级以上职称2人。

(二) 员工管理

1、招聘管理

建立适合公司的招聘渠道。8月29日花费20xx元开通新乡人才网会员，主要用于招聘中层管理人员及技工类岗位;结合物业类公司实际，通过长垣在线免费发布招聘信息，主要用于招聘基层管理人员及作业类岗位;参加现场招聘1次。

通过各种途径招人、选人，基本满足公司用人需求，今年共计招聘96名员工(其中管理人员10人，操作层人员86人)。

2、日常管理

(1)规范完善员工入职、考核转正、离职等各项工作程序，及时办理相关手续。目前相关日常人事手续基本能按规定有序进行。

(2)员工档案是掌握人员基本资料的信息库，档案包括在职员工档案、离职人员档案以及应聘人员档案(存储备用)，平时对在职员工档案的清理、补充，基本实现了一人一档。对离职人员按时办好相关手续后及时归于离职人员档案;应聘人员档案根据初试及用人需求情况按应聘岗位进行整理归档，以备今后需要时查选;对员工档案按部门项目进行分类归档;同时建立以上类别员工电子信息档案，便于员工动态信息管理和查询。

(3)按照保密、规范化原则□20xx年6月份在原有基础上，完善了薪资发放流程。每月及时准确核算报批工资，让员工能按时领取工资。截止20xx年11月，累计支付员工薪资2434406元，其中本部职能部门121572元，龙首苑服务中心413632元，清华苑服务中心784386元，公园20xx服务中心344336元，世纪花园服务中心661253元，富美小区服务中心109227元(20xx年4月至20xx年11月)。

(4)制订下发《人力资源管理手册》，使日常人事工作有据可依，更加规范。

(5)及时保质完成领导交办的其它临时工作。

二、存在的不足及改进措施

(一)在新员工的招聘选拔方面还需要改进思路，根据公司人力需求及人才市场行情随时调整招聘方案及招聘策略。

(二)员工整体素质有待提高，这方面以后重点要把好招聘关，

在保证用人需求的情况下，逐步提高招聘要求，力求招聘到有技能、有学历、有素质、有管理才能的人员；其次对现有人员培训提高。

(三)留人方面：由于留人机制不够完善，造成了现阶段公司员工进得来，留不住局面。20xx年各类离职人数74人(管理人员11人，操作层人员63人)，其中秩序员流动性较大。在今后工作中，注重员工离职原因分析，对症下药，制定改善措施。

(四)绩效考核和员工培训方面：人力资源部对员工培训考核不到位。运营部主要承担了作业层员工培训及核心管理人员的考核工作，在今后工作中要主动积极配合运营部进行培训考核工作。

(五)人力资源专业知识、物业行业专业知识缺乏，需要加强学习，结合行业实际，更好地来开展人力资源管理工作。

(六)开拓创新能力不够强，在以后的工作当中，争取在完成好本职工作的同时，不断调整工作思路、改进工作方法，力争做到实事求是的同时，将眼光放得再长远一些，将思维放的再开阔一些，积极进取、开拓创新。

县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结篇二

工作总结指的是工作人员对自己过去某段时间内的工作的总结与反思，那么领导秘书的个人工作总结怎么写呢？下面本站小编给大家介绍关于领导秘书工作总结的相关资料，希望对您有所帮助。

一是素质进一步提高。为了适应新形势下政府工作需要，一年来，始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。重点学习了邓小平理论、“三个代表”重要思想

和xx届三中全会决定等篇章，有效地提高了理论水平和思想政治素质，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观和价值观。

二是当好参谋助手。按照办公室分工，我主要职责是负责副市长*同志的秘书工作，组织起草有关领导讲话和综合性文字材料，承办有关会务，搞好相关服务。为做好工作，经常随领导下基层搞调查研究，密切联系实际，注意收集有关资料，积极为领导实施正确决策提高准确可靠依据，当好参谋助手。*年，协助领导圆满完成了年初市委、市政府下达的各项工作目标，使我市的城镇建设、土地管理、文化旅游、广播电视以及邮政、电信等各项事业都取得了较大进展，有力促进我市经济持续健康发展。

三是为民务实高效。按照办公室制订的《机关效能建设十项制度》，积极转变工作作风，增强公仆意识，为民务实高效。以全心全意为人民服务的宗旨，把群本资料权属文秘资源网查看更多文秘资源网资料众满意、领导满意作为工作的出发点和落脚点，对群众来访和办事人员换位思考，将心比心，积极热情为基层和群众办事，恪守为民之志，以实际行动践行“三个代表”，切实为领导分忧，为百姓解难，充分发挥桥梁纽带作用。工作踏实，任劳任怨，务实高效，坚持网上签到，每天记工作日志，自我激励，自我鞭策，时时处处以党员标准严格要求自己，自觉维护办公室形象。

一年来，虽然自己在工作上取得了一定成绩，但还存在着不足。一是工作当中主动向领导汇报请示的多，为领导出注意想办法的少。二是调研不够，有些情况了解得不够细，不够实，不够多，掌握材料不够充分，使工作被动。在新的一年里，我将扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好。

一、学习方面

虽然这几年我从事文秘工作积累了一些经验，文字功底也逐步提高，各方面的能力在办公室领导指导下，以及同事的帮助下得到多方锻炼，但是与市委办公室高标准要求还有许多差距，要弥补这些差距，就必须加强自身学习，通过学习——实践——再学习，不断提高自己的理论水平和分析问题，解决问题的能力。

我深知：作为一位秘书，如果没有扎实的理论功底作基础，没有正确的理论指导实践工作，就不可能做好秘书这行工作，就不能真正成为一名合格的秘书。今年以来，我在积极参加市委办公室组织的各项学习活动，认真完成学习任务的基础上，还非常注重个人自学，年初征订了应用文写作，深化了对“三个代表”重要思想和党的xx大、xx届三中全会、行政许可法等法律法规及任长霞、徐正虎、李斌等的学习，认真领会精神实质，并自觉地贯彻落实到行动中去，统一到市委的重大决策上来。坚持每天阅读各类文章，并认真做好读书笔记，努力做到融会贯通，联系实际，举一反三。注重学习效果，做到活学活用，学以致用。并根据日新月异的形势发展变化，注重学习新知识，熟悉新学科，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求，不断拓宽知识视野。在工作中我有强烈的工作事业心和责任感，有多做事、干好工作的强烈愿望。敢于面对困难，能吃苦耐劳，加班加点毫无怨言。今年3月18日，根据市委办公室的安排，我到地委办信息科跟班学习两个月，使自己个人能力得到进一步锻炼。

二、业务方面

我作为政法口的秘书(文秘招聘)，除积极完成办公室交办的各项工作以外，还主动为分管领导服好务。今年以来，我认真完成了办公室领导交办讲话及各种汇报、通知、总结、经验交流材料等材料的起草校对工作，及时编写了各类政法方面的信息；对领导交办的各类信访案件做到及时处理、及时报送。全年跟随领导5次下基层进行调研，并撰写了有价值的调研。听从领导，服从安排，今年根据办公室的安排，我参加

民兵训练，在训练中，我始终坚持能吃苦能战斗的精神，认真完成各项训练任务，受到了阿克地委、阿克苏地区行署、阿克苏军分区的联合通报表扬，并颁发了先进个人奖牌。

三、自觉遵守办公室各项规章制度

今年以来，我严格要求自己，认真遵守市委办公室的各项规章制度，自觉做到值好班，上班不迟，下班不早退，按要求及时签到，特别是在有急事、到其它单位办事、下单位调研等情况都自觉向办公室领导请假。

四、存在的问题及打算

1、虽然自己平常也加强了学习，但是学习内容仅仅限于自己对口业务方面的学习，其它方面的知识看得比较少，知识面不广大。所以在新一年里我将进一步加强学习，更好的适应办公室工作。

2、心再细一点，工作再得细点，避免出现不必要的错误，进一步提高办文质量。

3、加强各方面能力的锻炼，不断提高自己的办事、办文能力，提高工作效率。

今年以来，在领导和同志们的支持帮助下，通过自己的努力，各项工作都取得了一定成绩。现总结如下。

一、加强学习，努力提高综合素质。

一是加强了政治理论学习。重点抓了“三个代表”重要思想和xx大精神的学习，积极参加办公室组织的各种学习活动，做好读书笔记，自觉在政治上同党中央保持高度一致。二是学习现代科技知识。重点抓了计算机知识的学习和应用，适应无纸化办公要求，提高了工作效率。

二、认真负责，切实做好本职工作。

一是认真准备政府常务会议，搞好会前、会中及会议服务。对于会议中所有的议题、文件、通知，都认真核实把关，一丝不苟。针对会议急的实际，自觉加班加点，按时高标准组织完成会议材料准备及会务，从没有出过问题。二是搞好会议组织协调。根据领导的要求及时下达通知，组织会议安排，较好地完成了工作。三是认真完成领导交办的临时性的任务。

三、严格遵守各项规定，搞好自身建设。

在政治上，坚定不移地同党中央及各级党委、政府保持高度一致，自觉讲政治、讲正气、讲学习。日常工作中，坚持服从组织安排，按领导的指示、要求办事。认真开展批评和自我批评，在同志们之间树立起团结友爱、互助关系，以实际行动维护政府和办公室的形象。

这些成绩的取得，是领导和同志们支持的结果，但也存在一些问题和不足。主要是学习抓得还不够紧，创造性地开展工作不够。这些要在今后认真加以改正。今后，要更加刻苦地学习，进一步提高工作能力，更好地做好各项工作。

县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结篇三

(2) 积极学习公司、服务处关于管理新措施、新规定、新办法，对各项管理办法、工作手册深入学习。

2、后勤保障方面工作

(1) 对打印机、复印机、传真机、计算机等办公设备的维修与维护。服务处建立几年来，部分易耗资产逐步进入老化期，设备问题影响正常工作，部门报修报主任同意后，积极联系厂家或经销商进行维修，确保服务处的工作不受影响。

(2) 办公易耗品的保障。服务处现有13台计算机;2台打印机;复印机1台;传真机1台;各种易耗品打印纸、碳粉、配件等需求较大,积极保障好这些常规易耗品的供应。

(3) 日常办公用品的保障,积极与库管做好衔接,对各部门需要申购的物资进行对接,并上报服务处主任进行审批,在事后做好保存、发放工作。

(4) 做好员工宿舍的管理,对新入职员工进行住宿的安排,事后积极关心,把工作思路变被动为主动,积极主动,争取创造1个高质量的服务体系,保证服务处的各项工作正常进行。

县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结篇四

一年以来,区数字化城管监督指挥中心在区委区政府的正确领导下,在上级有关部门的指导下,在建委的直接领导下,深入贯彻落实科学发展观,紧紧围绕区委区政府中心工作,以迎全运为契机,充分发扬“白加黑、五加二”工作精神,以环境综合整治工作为抓手,突出重点,协同合作,真抓实干,圆满完成了各项工作任务,各项工作受到市区领导和社会各界的充分认可。截至目前,数字化城管监督员共计上报案件39903件,办结39860件,处结率99.89%,按期办结率位居全市第一;区12345市民服务热线共接受市民来电19152件,处理了18536件,处结率96.78%,回访率100%,综合评定位居全市第一;在“双无”社区创建活动中,全区13个办事处、111个社区全部达标并挂牌;共有31个社区达标“无视觉污染社区”并挂牌。

1、配齐人员,健全城市管理监督机制。

按市区领导的要求,我区于3月初面向社会招用了40名城管监督员。我们紧紧围绕市区中心工作,科学安排时间,精心选择培训内容,积极开展了培训工作,为开展工作打下了坚实的基础。工作中,我们及时建立健全监督员管理考核办法、

日常管理规定等有关制度，为监督员的城市管理工作提供了制度保证。全体监督员按照工作要求，每天按时上路巡查，对全区城市管理工作中存在的问题进行发现、上报、核查，确保了全区城市管理工作取得了扎实的效果。针对一些突出的问题，我们及时调整监督员上报重点和内容，在全区环境综合整治、防止井盖子丢失、霓虹灯管理、防汛等重点工作中发挥了突出作用，树立了数字化城管监督员的良好社会形象。

2、突出重点，多措并举，努力提高案件处结率。

(1) 完善工作程序。数字化城市管理作为新事物，无可借鉴的经验，全体人员充分发扬“5+2”、“白加黑”的精神，加班加点，结合我区区情，制定出一套适合我区的数字化城管管理模式，实现了案件的发现、受理、分派、处理、核查、结案的一体化处理模式，提高了城管案件办结速度。先后起草了《天桥区数字化城市管理部件责任单位管理要点》、《天桥区数字化城市管理事件管理责任要点》及《天桥区数字化城市管理考核办法》（试行）等文件，使市、区专业部门、街道办事处和社会单位的职责更加清晰，有效解决了职责交叉、责任混淆、推诿、多重管理等体制上的弊端，减少了管理环节，明确了管理责任，实现了城市管理由粗放型向精确型的转变。

(2) 完善技术保障。制定了严格的机房管理制度，非工作人员禁止入内，严格保持机房的温度与湿度，每天安排专业人员定时2次机房巡查，记录机房湿度与温度，监控设备运行，定期对机房设备进行维护、清理、升级，保障了各设备的高效运转。及时对城管sim卡进行维护，将城管sim卡的维护时间由原来的1个月缩短至1天，大大提高了工作效率。建立了视频会议系统、单兵移动视频系统，并与全区各街道办事处、相关职能部门以及市中心等单位进行无缝连接，在及时应对各项突发事件、城市防汛应急演练及实战中起到了重要的作用，为数字城管工作提供了坚实的硬件保障。

(3) 转变工作思路。结合区委区政府环境综合整治工作，不断调整工作思路，以“双无社区”和“无视觉污染社区”创建活动为抓手，以提高数字化城管市容环境案件结案率为手段，以环境卫生类案件为主要内容，抽调30名监督员对全区重点地段进行巡查，重点发现影响市容环境、乱贴乱画、街面秩序的案件。上半年，共接收市容环境类案件4119件、宣传广告类案件12837件、街面秩序类案件3018件，案件结案率达到98%，有效的提升了市容环境质量，对全区初步甩掉环境卫生“脏乱差”帽子做出了突出贡献。

(4) 积极做好应急处路。针对城管业务和区热线办提供的案件内容，应急处路队伍不断树立高度的责任意识，改进工作方法，确保第一时间赶往现场，进行核实并督办处理，确保了案件督办工作的顺利进展。

3、组织开展宣传活动，扩大社会影响面。区中心高度重视宣传工作，于6月初在天桥区文体中心开展了“了解数字化城市管理，共建优美人居环境”展示活动，向市民展示了数字化城市管理理念、城市构件、城市管理案件处理流程、城管监督员装备等，并对市民提出的问题进行了现场解答，进一步提高了数字化城市管理工作的社会影响力，使数字化城管工作逐步深入人心。

热线工作紧紧围绕市、区中心工作，认真贯彻落实“四保”工作要求，充分发挥资源优势，不断创新工作机制，切实解决了一大批反映强烈、与市民生产、生活密切相关的热点、难点问题，得到了社会各界的充分认可。7月初，全市热线工作在我区召开现场会，10月底，召开了全区热线基层工作站授牌仪式，对我区热线工作起到了极大地促进作用。

1、充分发挥资源优势，工作机构得到不断健全。今年三月份，为充分发挥资源优势，区委、区政府将区12319公共服务热线、区城市市容长效管理检查考核小组、区数字化城管监督指挥中心、区12345热线办公室进行了整合，合署办公，实行统一

管理，进一步充实了区热线办的工作职责和范畴。同时，调整完善了区12345热线办公室工作机构，由常务副区长任分管领导，并配齐工作人员，为我区热线工作更好的发挥作用提供了坚强的组织保证。7月初，市热线办在我区召开全市热线工作现场会，探讨并认可了我区的做法。

2、规范热线工作流程，推进了标准化建设。区热线办结合我区工作实际，不断健全了各项工作制度，如：《工作人员管理规定》、《督查制度》等。不断规范热线工作流程，具体分为接收、分派、督办、回访、回复五个环节，并实行责任制，使热线办理工作做到了系统化、程序化、规范化，推进了全区热线工作的标准化建设。尤其值得一提的是，我们探索并健全了专报制度，及时汇总投诉较为集中、全区又带有普遍性的问题，呈报市区有关领导和部门解决，予以督促解决，极大地促进了我区热线工作的有序、高效运行。11月18日市热线办对我区热线基层工作站建设情况进行检查，充分肯定了我区热线工作的做法和取得的成绩。

3、以问责制为抓手，加大协调和督办力度，树立了热线工作形象。针对工作中的推诿扯皮、职责不清等问题，我们充分发挥区12319公共服务热线、区城市市容长效管理检查考核小组、区数字化城管监督指挥中心的作用，对存在的问题进行联合督办，这在上半年全区环境综合整治工作中发挥了积极的作用，极大的提高了各单位对热线工作的重视。

县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结篇五

设立部门，明确部门工作职责并配齐人员：营销总监李涌、运营总监郑非、财务总监黄慧娟。由于我们团队只有4个人，缺少行政总监一职，所以行政总监一职暂时由我和财务总监黄慧娟共同担任，行政总监的工作暂时由我和财务总监黄慧娟来完成。

注重企业文化建设，提炼xx传媒的文化“合众共赢、激情创

新”，既强调与集团的关系又突出公司传媒性质的特征。秉承“诚信立足社会，服务创造未来”的经营理念，秉持“卓越服务、快乐生活”的企业使命，坚持以客户为中心，主张“热心、贴心、省心、放心、开心”的五心服务通过不断营销创新、积极进取，取得了良好成绩，得到了社会各界的认可和鼓励。

通过组织一系列活动来建设xx传媒的大团队：组织xx传媒高管赴南安参加摩尔拓展训练，培养xx传媒团队的团结合作能力；组织高管参加职业素养及商务礼仪的培训，提高职业涵养；组织高管参加《企业文化：让企业拥有生命》的课程培训，使高管更清晰地认同公司文化。同时，在各项活动的开展过程中，我注意到给不同的同仁们创造不同的又适合他们个人的机会，让他们有机会表现自己，锻炼自己。

在短短的半个月里，由于团队的协力合作，业绩取得了骄人的成效。首先□xx传媒与xx有限公司、众赢汽车俱乐部有限公司及远航汽车销售服务有限公司签署合作协议，包揽了盈众控股集团旗下的非传媒性质的全资子公司的广告等宣传的全权代理权；其次□xx传媒与厦门xxx有限公司签署了关于盈众汽车成立9周年相关报道宣传的合作协议，对集团内部承担业务；最后，传媒与海上海国际酒店签署了合作协议，实现与实体公司的首次合作；同时，截至报告时□xx传媒正与厦门佰翔酒店恒品茶艺馆等几家公司进行项目洽谈中。

xx传媒取得了如此的成绩与集团董事的支持和公司成员的共同协作是分不开的，但xx传媒仅仅成立一年，显性的问题比较明显，隐性的问题仍然存在。我将会和我的团队共同努力，开创更好的局面，取得更优异的成绩。

我的工作职责是配合局领导班子和其它业务科室及机关工作人员共同来完成全年各项民族宗教工作目标，当好局领导班子的助手，做好各业务科室的后勤保障服务工作，做好外事

协调和宣传工作。做好上情下达，将上级及局领导指示及会议精神及时传达贯彻，对基层反映的问题及时整理和上报，完成局党务、政务所需的文字材料的起草工作，完成上级部门交办的各项工作和任务。

书到用时方恨少，我越来越深刻地认识到知识的欠缺，只有抓紧一切可利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被环境所淘汰。努力学习理论知识，学习党的民族宗教政策法规，领会上级部门重大会议精神，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合本职工作，我认真学习有关的民族宗教知识、管理知识、法律知识，不断武装自己的头脑。并根据工作实际情况，努力用理论指导实践，解决自己在工作中出现的问题。希望，将来回首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

我深深地感触到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，半年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

1、在党务政务工作方面，我负责起草局机关党政工作有关文件、会议纪要、调研文章、工作总结、领导讲话、对外宣传材料和局本身的通知、信息等文件近百份。安质按时地完成了各项工作，保证了全局工作的正常进行。做好了我局机关各类规章制度的制定工作，坚持二、五中心组学习和政治学习，按照年初制定的学习计划，认真准备好学习资料，按时组织学习。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报

各方面的意见和材料，为局领导班子更好地决策，服务与业务科室提供参考依据。通过半年实践，使我不仅在政治上得到进一步锤炼，文字上得到提高，而且在个人整体素质上和工作能力上得到了强化训练。

2、对外接待工作是一项重要而又繁杂的事情，要加班加点，有时节假日、双休日也不能休息，要安排客人的吃、住和行程，同时也要回答客人提出的各种问题，在今后工作中必须进一步加强对全局总体工作、具体情况的了解和掌握。

3、在信息管理工作中，我注意从工作实际、从基层等各个渠道了解情况，捕捉重要信息，及时上报，搞好宣传。做好内部局域信息网络实现了我局内部的资源共享。接通启用了市委、市政府电子公文传输系统，使无纸办公和有纸办公相结合，提高了工作效率，减少费用，加强了我局办公自动化建设。

4、做好局机关印章管理工作，捉到了各类签章，记录详实，严格把关。对打印、复印文件和张数按要求审批，减少浪费现象。对社会市民和外单位等来电询问和来人咨询做到态度热情，耐心解释。

5、严格要求自己，时刻警醒要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在民族宗教工作和其他方面经验不足，平时我能够做到虚心向老同志学习，汲取他们的人长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有

功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

半年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题，在自己主观思想上希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服；在工作方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，提高工作质量；学无止境，一个人的能力和水平是有限的，只有不断学习才能完善提高。在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高政治业务素质和理论水平，提高文字水平和综合素质，使自己圆满出色地完成本职工作；有时工作方法欠妥当，考虑欠周到，在这里我向领导和同志们道个歉，希望有不到之处给予原谅。

半年来，我认为自己从思想认识上、业务及理论知识上有了明显提高，这些进步是全局新老同志们对我极大的支持和帮助的结果，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从充满活力的新同志身上也增添了我积极努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。在此，我从内心深处表示衷心的感谢和致敬，也真诚地希望在今后的工作中，局领导、局老同志、新同志对我一如既往给予关怀。

县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结篇六

大家好!今天，我们欢聚一堂，庆祝公司圆满走过了20xx年，不知不觉即将进入20xx年。我谨代表公司领导们对全体员工一年以来的恪尽职守，默默耕耘表示深深的感谢：“谢谢你们，在过去一年里，大家都辛苦了”。

智慧创造价值，责任成就未来[]20xx年，我们同心协力克服了种种的压力和困难，进一步扩大了公司规模，壮大了员工队伍，完善了产品内容，加快了拓展步伐，使公司有了卓有成效的发展，同时团队的素质、专业的精神、管理的层次都得

到了较大的提升，为公司日后发展和腾飞打下了坚实的基础，所取得的每一个可喜的成绩，离不开公司全体工作人员的共同努力，同时也证明了我们这支工作团队是一个有凝聚力，执行力，且勇于创新，锐意进取的优秀团队，你们是优秀的，我为公司能够有这样一支团队而感到自豪。

愿在座的每位成员都能成为顶梁大柱，为公司的明天托起一片骄人的辉煌和璀璨。

一祝我们团队一起努力，一起创造我们的辉煌，实现我们的的五年计划，让我们的表现优异的老师有房有车，让我们资深老师至少有房子有家。

二呢，祝大家新年快乐、身体健康。今年20xx代表寓意是爱你一生，即将到来的是20xx代表爱你一世，祝各位有家庭的和和美美，和你自己的家人能够一生一世的相爱，没成家能够找到爱自己一生一世的那一位。

三呢，祝今天的大会圆满成功，晚宴能够愉快，大家能够玩的尽兴、笑得开怀。

董事长年会发言稿

各位来宾、各位同仁：

大家晚上好！

非常高兴又一次在这团圆、喜庆和开心的场合当中与大家欢聚一堂，共贺新春。时间过得飞快，我们已悄然告别了成绩斐然的20xx年，迎来了充满希望的20xx年。过去的一年，是公司发展历史最令人鼓舞、令人振奋的一年，也是我们在座各位创造历史、书写历史的一年。在全体同仁的共同努力下，xx公司在渠道销售、终端销售、产品整合、生产制造、电子商务、仓储物流、售后服务、团队建设等方面取得了一系

列振奋人心的业绩，所有成绩的取得都凝聚着在座各位员工的心血和汗水，是全体员工同心协力、无私奉献、团结拼搏的成果。在这里我要感谢大家一年来的辛勤付出和努力，感谢大家的支持。

20xx年的成绩已经成为了历史，展望20xx年，围绕品牌打造、渠道升级、产品优化、效率提升、服务到位、团队开发等方面的工作，我们的任务更加艰巨，但与此同时，我们的队伍也更加壮大了，未来我们的力量一定会更强。希望所有公司的同仁能够卸下历史的成绩和压力，携手共进，在新的一年里不断跨越，再创新的历史。战略决定方向，细节决定成败□
20xx年我们将继续完善质量管控，品牌建设和产品结构的优化，加强产、供、销等方面的管理，为客户提供多方面、多渠道的服务，通过各部门通力合作，稳步实现共赢。

公司要持续发展，需要我们每个人每天每月每年兢兢业业，同心同德，创新进取。对于每位员工，我主要强调三方面的内容，希望大家能够凝聚力量，全力以赴，共铸我们辉煌的未来。

1. 公司与客户的双赢，即通过实现顾客的价值来实现公司的利益。一方面要提升xx公司的产品整合能力，完善供应链管理，优化电子商务平台和仓储物流管理，提供客户更专业的一站式采购服务；另一方面要开展产品的生产制造项目，提供更优质的产品，提升产品的市场占有率。

2. 公司与员工的双赢，通过建立行之有效的人才培养体系，推动公司的发展。通过每一位员工的努力，凝聚团队的力量，保证日常各项工作的顺利开展，从而更好的推动xx公司的发展历程。同时，公司将在20xx年着力企业文化的建设，把xx公司的文化理念，与xx公司的发展战略相结合，促使企业理念真正落实到企业的经营与管理之中。

3. 公司与社会的双赢，通过投身社会公益事业，提供就业机会，树立xx公司良好的社会形象，为社会的发展做贡献。

二、和衷共济，携手共赢。一个前进的时代，总有一种奋发向上的精神；一个发展的企业，总有一种积极进取的意志。xx公司在20xx年要全力打造一支专业、有凝聚力、敢于创新的团队，着重培养团队精神，提升公司的团结度。在分工越来越精细的现代社会，即便是最复合型的人才也不能一个人做完所有的事情，也不能改变整个团队的工作表现，一个专业的团队也不会是一两个员工就能扭转乾坤。只有树立大局意识、协作精神和服务精神，在尊重个人的兴趣和成就的前提下，协同合作，通过合适的组织形态将每个人安排至合适的岗位，充分发挥集体的潜能，才能形成强大的合力，提升效率，产生战胜一切困难的强大动力。“天时地利不如人和”，只有同事之间的关系融洽相处，我们工作起来才会更舒心，每天才会过得更有意义。“当工作是一种乐趣时，生活是一种享受；而当工作是一项义务时，生活就成为苦役”，同事之间若有良好的关系，将有利于大家的工作和生活。

三、做人之本，成事之基。我们常说“做事先做人”，它就是指要成就一番事业，首先要有好的品德。的确，学会做人是成事之道，“得人心者得天下”，人品人格是谋事之基，一个人若要成功，首要问题就是学会做人。“善待别人，就是善待我们自己”，懂得尊重别人，懂得互谅互让，懂得爱护集体，懂得勤奋努力。每一个人生活在现实社会中，都渴望着成功，而且很多有志之士为了心中的梦想，付出了很多，然而得到的却很少，这无疑对做人做事提出来更高的要求。每一个成功的人背后都有着责任的身影，责任可以使人坚强，责任可以激发潜能，在一定程度上，责任承载着能力。一个充满责任感的人，才有机会充分展现自己的能力，才能争取到更多的机会，才能更好地走向成功。在这个世界上，有才华的人很多，但是既有才华又有责任感的人却不多，只有拥有责任与才华，才能更好地立足于社会。20xx年我期待xx公司

因为有你而自豪!

“携手共赢，共创美好的未来”。我相信，有在座各位员工的信心和努力，有大家团结协助、不断创新的团队精神，必将开启xx公司新的发展篇章，使公司取得更加辉煌的业绩，相信我们在座的各位，也能够收获更多的成功和幸福!最后，值此新春佳节来临之际，我也代表公司向全体员工拜个早年，祝大家在新的年里工作顺利!身体健康!阖家幸福!谢谢各位。

县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结篇七

进入新世纪，水利工作面临着许多新情况和新问题。党的xx届五中全会明确指出了新时期的治水方针。我们组织领导班子成员认真学习五中全会精神，紧紧结合江苏实际，及时研究调整了新时期江苏水利发展思路。在思想观念上，突出强调新时期的水利工作要牢固确立“五个”意识，即创新意识、资源意识、环境意识、市场意识、法制意识。在指导思想，提出了以积极推进水利现代化总揽全局，提出了积极推进水利现代化“四大体系”的奋斗目标，即建立保障经济社会安全的高标准防洪减灾体系，保障经济社会发展的优化配置的水资源供给体系，促进经济社会可持续发展的水环境保护体系和适应社会主义市场经济的水利发展服务体系，以水利的现代化支撑和保障全省经济和社会的现代化。在治水思路，提出实现三个转变：即在工作重点上，由重工程建设向重水资源节约保护和优化配置转变；在服务对象上，由以农村、农业为主向城乡统筹，加强城市转变；在管理方式上，由粗放型、经验型向集约型、科学型转变，逐步实现由传统水利向现代水利和可持续发展水利转变。

根据省委□x政府确定的我省经济保持适度增长的总体目标，近几年来，我们结合水利实际，突出工作重点，抓任务分解，明确责任；抓关键环节，解决重点问题；抓工作落实，把各项任务落到实处，顺利完成了各项水利工作任务。

一、全力以赴夺取防汛抗旱斗争的胜利，为全省经济和社会发展提供安全的水环境。防汛抗旱工作事关改革发展稳定的大局，事关人民生命财产的安全。作为水利厅长，我深感重担在肩，丝毫不敢有半点松懈。2019年以来，我省淮北地区出现了建国以来最为严重的干旱，给人民生活带来了严重影响。我们一方面指导防办加强科学调度，及早做好蓄水保水工作，提高水的利用效率，努力变洪水为资源。另一方面我和其他厅领导多次到受旱地区了解旱情，研究具体的抗旱措施。同时加强对苏北五市用水考核，促进节约用水，努力增加抗旱水源，出现了大旱大丰收的好局面。2019年8月30日，响水等地遭受特大暴雨袭击，暴雨中心响水日降雨量达737毫米，为我省历史最大值，响水、灌南、灌云、连云港等地受涝十分严重。暴雨发生前后，我和厅其他领导一起在省防汛指挥部24小时值班，调度石梁湖水库两度关闸，支持连云港市区及蔷薇河排涝。灾情发生后，我带领防办同志赶赴响水、灌云、连云港等地，积极协调，帮助指导地方抗灾，在较短的时间内排除了涝水，将灾害损失降低到最低限度。2019年长江干流汛情来得早，大通站最大洪峰流量65200立方米每秒，我省沿江潮位两度全线超警戒，六圩、扬中等一些堤段发生险情。进入梅雨期后，金坛、句容、溧水等地降雨强度超历史，出现严重内涝。在这期间，我和其他同志密切关注雨情、涝情，超前部署相关措施，现场指挥排涝工作，及时调拨抢险设备和物资，夺取了抗洪排涝斗争的全面胜利。

二、认真贯彻国务院《决定》和省委[]x政府长治久安的战略部署。切实加强重点水利工程建设。1991年国务院作出了《关于进一步治理淮河、太湖的决定》。省委[]x政府也就江苏水利的长治久安作出战略部署。近几年来，我们提出“高起点规划，高标准设计，高质量建设，高效能管理”，紧紧围绕水利现代化建设大局，整体推进治淮治太、江海堤防达标、省重点水源工程等重点工程建设，取得了新的进展。2019年以来，全省重点水利工程建设计划投资73·3亿元，实际完成73·8亿元。一是治淮治太工程。治淮工程共完成投

资40亿元。淮河入海水道工程按照朱总理的指示精神，建设工期从原来的7年调整为4年半。截止目前已完成工程投资30·8亿元，占工程总投资的77%。到今年年底可以达到主体工程基本完成，明年汛前具备行洪条件的目标。东调南下二十年一遇工程已基本完成。治太工程共完成投资15亿元。望虞河、太浦河工程全面完成，环太湖大堤应急加固工程正在实施；湖西引排烧香港三期工程、北河整治二期工程、九曲河枢纽工程等正在抓紧实施；常州新闸控制工程、丹金闸枢纽工程已基本完成。二是江海堤防建设工程。共完成投资19·9亿元。护砌工程、小型涵闸、填塘固基等基本完成，土桥翻水站、瓜洲枢纽、碾砣港闸、大浦闸等大中型水工建筑物加固正在抓紧实施，年底前基本完成长江堤防建设。三是重点水源工程。共完成投资6·3亿元。实施泰东河新通扬运河段工程；淮阴二站工程基本完成；积极争取国家支持实施灌区改造、节水灌溉工程。同时，抓紧抓好水利信息化建设。省以上报汛站遥测率达到83%，90%县水利局与省水利骨干网联网，实施防汛指挥决策支持系统、江水北调水资源监控调度系统、办公自动化系统等应用系统。

三、着力做好农村水利工作，为调整产业结构和农民增收创造良好的基础条件。去年我省全面推行农村税费改革，这对农村水利建设将产生一定的影响。我和厅有关领导成员一起深入基层调查研究，寻找保持农村水利可持续发展的新途径。提出了当前农村水利工作要实现三个转变：即在继续保持政府组织发动的同时，把工作重点转移到抓规划、抓管理、抓服务上来；在继续保持一定建设规模的同时，更加注重工程效益；在保证公益性水利工程财政加大投入的同时，逐步引进市场机制，增强农村水利建设的活力。突出节水灌溉、跨乡骨干引排工程两个重点，大力开展农村水利建设。2019年至今全省共投入资金31亿元，投工5·3亿工日，完成土方15·5亿方，改造中低产田438万亩，建设高效农田210万亩，治理水土流失面积543平方公里，为农业增效、农民增收作出了贡献。我们还注重强化农村水利服务体系建设，在调查研究的基础上，经x政府同意，乡镇水利站继续实行“以条为主、条块结

合”的管理体制，提高了水利为农服务的能力和水平。

·四·围绕积极推进城市化发展战略，全面启动城市防洪工程建设。省委□x政府提出要加快城市化进程，我一直在思考水利如何更好地为城市化建设服务。去年我带队到浙江省参观学习，回来以后，向x政府作了专题汇报，提出要以城市防洪建设为重点，全面推进城市水利工作。在城市防洪工程建设中，做到与提高城市排涝标准相结合，与搞好城市供水相结合，与改善城区水环境相结合，与美化、绿化、亮化城市相结合。这个意见得到了x政府的大力支持□x政府常务会议决定从今年开始全面启动城市防洪工程建设，力争在“十五”期末初步形成全省大中城市防洪工程体系。城市水利已在全省各地引起强烈反响。目前，全省13个省辖市城市防洪规划报告已经完成。南京、泰州、宿迁、连云港、淮安等市已起步实施。

水位回升或趋于稳定。二是加强用水管理，实行节约用水。全省工业和城镇用水计划下达率达到95%，全省首次向社会发布449个工业及城市生活用水定额。同时，加强取水许可审批管理。三是强化水资源保护。全省水功能区划工作已经完成，正在上报x政府批准。组织制订了《江苏省太湖地区水利工程改善水环境调度方案》，调度沿江大中型闸引水冲污，增加水环境容量，改善水环境。初步完成了《太湖地区利用水工程改善水环境的调水规划方案》，起步实施苏州市西塘河引水工程，无锡市梅梁湖泵站工程已进入审查阶段，即将开工建设。

六、落实省委□x政府区域共同发展战略，认真完成苏北扶持任务。为了认真落实省委□x政府召开的苏南、苏中、苏北区域发展座谈会精神，我带领有关同志分别到苏北、苏中各市进行现场办公，认真分析各地当前水利工作中存在的突出问题，研究解决的办法。凡是厅里能够做到的，都当场确定，给予支持。一时不能解决的，也说明情况，争取条件成熟时，

尽可能支持解决。我厅各项水利建设资金50%以上用于苏北，特大抗旱补助经费绝大部分用于苏北，防汛应急和省级防汛储备资金50%以上用于苏北，完成了省委□x政府下达我厅的扶持任务。

新世纪新阶段，加快水利发展必须以开拓创新为动力，只有加大各方面创新突破力度，才能从根本上消除束缚生产力发展的体制性障碍，为水利发展注入新的活力。我和其他厅领导注意坚持以“三个代表”和“三个有利于”为标准，用改革的思路和市场机制的办法解决水利发展中的问题。2019年6月份，我们专门召开了全省水利改革会议，对水利改革任务进行了全面部署，同时制订下发了《关于加大水利改革力度的决定》。2019年8月在总结水利改革经验的基础上，再次召开全省水利改革座谈会，进一步明确水利改革的各项要求，强力推进水利改革。我们提出了八项改革任务，取得了明显成效。一是逐步推进供水体制及水价改革。围绕建立适应市场经济的供水体制要求，加快了苏北供水体制改革步伐。目前已有徐州、泰州等6个市成立了供水机构，其他地区也将在市、县事业单位机构改革中逐步组建；水价由行政事业性收费转为经营性收费，实行了“市界计划供水，计量用水，超计划累进加价”的管理办法，促进了节约用水。二是分类推进工程管理体制改革。按照公益型、准公益型和经营型三类，对现有管理模式进行改革。同时深化管理单位内部干部人事、分配制度改革，并在全省开展“管养分开”的试点。三是深化建设管理体制改革。整顿和规范全省水利建筑市场秩序，进一步健全项目法人制、招标投标制、建设监理制、合同管理制，积极推进招标代理制。四是强化水资源统一管理体制改革。以水资源优化配置、节约、保护为核心，强化水资源统一管理，实现农村水、城市水，地表水、地下水，水量、水质的统一管理。五是全面推进小型水利工程产权制度改革。大力推进公益型工程实行竞价承包，资源型工程实行竞价租赁，经营型工程实行竞价拍卖等多种形式，全省已改制工程12·7万处，占应改工程的94·5%。六是积极探索灌区管理改革。全面推行“供水公司+用水者协会+农户”的管理模式，

提高用水效率，降低用水成本。皂河等16个国家立项改造的灌区及淮安市22个灌区改革正在全面推进。七是深化投融资机制改革。城市水利建立政府主导、市场运作、企业化开发的城市水利投入新机制，拓宽投资渠道。目前已有泰州、淮安等6个市成立了城市防洪投资公司。在农村水利投入方面，积极引进市场机制，大力推进民营水利。八是加大干部人事制度改革力度。大力推进竞争上岗、任前公示、试用期制度。加快事业单位人事制度改革步伐，实行岗位管理、竞争上岗、人员聘用和人事代理制度。改革内部分配制度，建立激励竞争机制。

2019年省委、省人大和政府作出了关于推进依法治盛依法行政的决定和决议，我们把依法行政工作作为依法治水、依法管水的一项重大举措来抓，积极推进依法行政。

一是认真学习水法律法规，强化依法行政意识。我们制定了一系列的学习规章制度，做到学有所得，学有所用，在学习中不断强化依法行政的意识。2019年10月向全省发出了《江苏省水利厅关于加强依法行政的实施意见》，要求全省水利系统把各项水事活动纳入法制化轨道，实行依法管理、依法决策、依法办事和依法监督。

二是加强执法队伍建设，完善水行政执法体系。已建立了省水政监察总队及21个支队、120个大队，有专职水政监察员2080余名，基本形成了覆盖全省的盛市、县、乡四级执法网络。随着水法规体系的逐步完善和水政执法工作的加强，我省的水事案件发生率呈逐年下降趋势，查处率逐年提高，全省水事秩序良好。

三是实行水行政执法公示制度，不断提高执法水平。我们通过实行水行政执法公示制度，公布行风监督电话，建立水行政执法责任制，进一步规范执法行为，不断提高执法水平，强化了水行政执法人员的法制意识、法制观念，促进了水利法制建设。同时，采取得力措施，加大力度，坚决制止和打

击各类涉水违法案件，严厉打击长江非法采砂，全省共查处违法水事12370多起，保证了各项水事活动的正常开展。

四是转变职能，减少行政审批。按照市场经济的要求，特别是我国加入wto后的新形势，积极转变政府职能，加快行政审批制度改革，精简行政审批事项。我和其他领导多次开会研究，先后提出取消行政审批11项。对保留项目也提出简化程序，规范管理，提高效率。同时进一步转变机关工作作风，提高工作效率。大力精简会议、文件，深入基层调查研究，努力提高工作质量和服务水平。

五是认真办理人大代表建议，为社会提供更好的服务。这几年，省人大高度重视水利工作，人大代表每年都提出不少建设性的建议。我们深刻认识到，接受人大代表的监督、指导，将有力地促进依法治水，推动水利事业发展。为此我们把办理人大代表建议作为一件大事来抓，建立了由我挂帅，一名副厅长分管，办公室负责，承办处室处长承办，件件落实经办人员的制度。有些重要建议，我亲自督办。为提高办理质量和效果，我们加强与人大代表的沟通，坚持开门办理，做到件件有落实，事事有回音。对能立即办理的，在最短时间内予以解决；对一时难以办理的，列入我厅今后的工作计划；对办理难度大或超出我厅职责范围的建议，也想方设法帮助解决，或者依据有关政策、法规进行细致的解释说明，给人大代表一个满意的答复。在办理建议过程中，我们强调要做到“三结合”，即把办理工作与实践江“三个代表”重要思想，全心全意为人民服务相结合；与贯彻xx届六中全会决定，加强机关作风建设，推进民主科学决策相结合；与落实省委、x政府各项重要战略部署，推动全省水利现代化建设进程相结合。几年来，共办理人大代表建议96件，代表们对我厅的答复都表示满意或比较满意。

在平时工作中，我能严格要求自己，做到廉洁自律，带领和团结同志，一起讲学习、讲政治、讲正气。

第一，加强学习，不断提高政治理论水平。作为党组书记，坚持带头学习，注意向实践学习，向群众学习，向同志们学习，不断提高自己的思想政治觉悟和工作水平能力；坚持中心组学习制度，认真学习江x民同志一系列重要讲话精神和中央和省里的重大决策部署。除了正常的学习制度，我们每年还举办两期处以上干部专题学习班，联系水利实际，不断提高干部的政治素质。

第二，建章立制，促进各项工作规范有序地开展。我们注重加强制度建设，建立健全了各项规章制度，汇编成《江苏省水利厅重要规章制度汇编》，人手一册，明确规定各项工作的要求，一切按制度办事。坚持定期组织召开党组会和厅长办公会，坚持民主集中制原则，凡重大问题都经过集体讨论决定。团结党组一班人，做到思想上同心，目标上同向，工作上同步。

第三，廉洁自律，全面推行廉政建设责任制。我时常提醒自己，职务意味着责任，领导意味着服务，权力意味着奉献。只有为人民谋利益的权力，没有谋私利的权力。日常工作生活中，要求自己看淡名誉、地位、利益，看重工作、业绩、贡献，认真执行廉洁自律各项规定，严格要求自己家人和身边工作的同志。在全系统我们推行了党风廉政建设责任制，处以上干部还实行了党风廉政建设承诺制。同时加强执法监察工作，规范招投标行为，明确要求所有省级水利工程招投标，监察室实行全过程监察，有效地防止了贪腐。

第四，大力加强作风建设，积极创建文明行业。工作中，我牢记全心全意为人民服务的宗旨，平时经常深入基层，关心群众疾苦，热心为基层服务，每年春节期间都到工地慰问一线职工。在系统内部，我们大力弘扬“献身、负责、求实”的水利行业精神，以优良的行业作风，在全社会和广大人民群众中树立水利新形象。今年我厅和省文明办联合开展了以“树立水利行业新形象，建设人民满意好行风”为主题的文明行业创建活动，全系统干部职工保持了积极向上的精神

风貌。2019年底水利厅被水利部评为全国水利系统精神文明建设先进单位、全国水利系统纪检监察工作先进单位，被省扶贫领导小组评为帮扶工作先进单位。

县领导联镇工作总结汇报 企业领导工作总结篇八

1、立足本职，认真贯彻执行公司的各项工作部署和安排，本着求实的宗旨，兢兢业业，踏踏实实，勤勤恳恳，以“上传下达，确保部门工作高效运作”的原则扎实开展各项工作，有效协调各部门及本部门内部各项工作，达到整体推进的目的。

2、摆正位置，做好正职的参谋和助手。作为副职，最主要的工作职责就是顾全大局，积极主动的配合正职抓好经营等各项工作，支持正职工作，协助制定全年的各项工作计划，做好各项工作的组织、安排和实施。

1、带头贯彻执行正职布置的各项工作任务。服从正职的工作分工和安排，重视观察和总结，大胆提出自己的工作意见，提供正职参考。

2、事事都想在前、干在前，以身作则，各项路演活动中都是亲自带队，与员工同甘苦同进退，同心全力，团结一致，能做到办事不推诿，遇难不回避，以全年经营任务为目标，切实做好员工的表率。

1、按照“简洁、高效、适用”的原则，科学分配自身的工作范畴和各科室的分工责任，强化部门的职能作用。针对实际情况，确立了工作各环节的目标和责任，强化了执行力，员工的纪律性和积极性不断提高。

2、及时解决员工提出反应的问题，让每位员工放下包袱工作，提高工作责任心，在取得成绩的同时，我也清醒地看到，在履行职责过程中，还存在一定问题：一是对工作的总体把握

上还有欠缺之处，在工作中有时存在急躁情绪，领导艺术有待进一步提高，我有比较清醒的认识，并有决心和信心通过学习，在工作实践中加以克服和改进。

在今后的工作中，我将不断学习业务，加强管理，使自身的工作提升到一个更高的水平。不辜负领导和同事们的信任和期望，努力提高自身政治业务素质，不断增强大局意识、责任意识、效率意识和质量意识，发扬成绩，克服不足，兢兢业业作好本职工作。