

2023年会计本科求职简历 会计学本科求职简历表格(优秀8篇)

梦想是我们对自己和未来的信念和承诺，它引导我们坚持不懈地追求。坚持努力和付出是实现梦想的重要因素，我们要不畏困难，勇往直前。赶紧来看看小编为大家准备的梦想论文范文，或许能够给你一些启发和思考。

会计本科求职简历篇一

基本信息

个人相片

姓名：

性别：

女

民族：

汉族

出生年月：

1983年10月24日

证件号码：

婚姻状况：

保密

身高：

155cm

体重：

53kg

户籍：

广东湛江

现所在地：

广东湛江

毕业学校：

中央广播电视大学

学历：

本科

专业名称：

会计学

毕业年份：

工作年限：

五年以上

职称：

初级职称

求职意向

职位性质：

全职

职位类别：

财务/审计/税务-会计

职位名称：

会计；

工作地区：

湛江市湛江市；

待遇要求：

可面议；不需要提供住房

到职时间：

三天内

技能专长

语言能力：

普通话标准

计算机能力：

证书全国计算机等级考试一级；

教育培训

教育经历：

时间

所在学校

学历

9月-7月

湛江第十二中学

初中

199月-7月

湛江市第十八中学

中专

1月-1月

中央电视广播大学

专科

201月-207月

中央电视广播大学

本科

培训经历：

时间

培训机构

证书

工作经历

所在公司：

湛江市霞山区南丰迎宾馆

时间范围：

203月-年10月

公司性质：

私营企业

所属行业：

餐饮、娱乐、酒店

担任职位：

会计

工作描述：

负责统计、盘点材料、成本核算。

离职原因：

所在公司：

湛江市建筑基础七分公司

时间范围：

2002年11月-204月

公司性质：

国有企业

所属行业：

建筑、房地产、物业管理、装潢

担任职位：

会计

工作描述：

负责制日常业务凭证、应收应付工程款、各类财务报表编制等

离职原因：

所在公司：

湛江市海宏储运有限公司

时间范围：

年5月-1月

公司性质：

私营企业

所属行业：

运输、物流、快递

担任职位：

会计

工作描述：

全盘账套管理，应收应付往来账管理及对账工作、成本核算及财务报表分析工作。

离职原因：

其他信息

自我介绍：

本人性格开朗、与人和善、工作积极、认真负责，具团队精神。有多年企业财务工作经验，会计电算化专业，熟练掌握办公软件及金蝶、用友财务软件，熟悉财务操作流程，全盘账套管理，应收应付往来账管理及对账工作、成本核算及财务报表分析工作，熟悉相关法规、税法，懂税控系统操作，能独立完成财务各项基本工作（包括国税、地税、银行、保险申报及其他）。

多年的财务工作经验，使我深深体会到一个财务人员应有良

好的职业道德和积极向上的精神，养成了一种认真细致，负责的良好工作习惯，本人在现在和未来的.工作中将一如既往地坚持积极向上的工作心态，竭尽全力做好本职工作。

发展方向：

本人想在未来工作岗位中不断提升自己的业务水平和能力。

其他要求：

联系方式

会计本科求职简历篇二

姓名：

性别：女

年龄：25岁身高□166cm

婚姻状况：未婚户籍所在：贵州省

最高学历：本科工作经验：1年以下

联系地址：贵州省贵阳市

求职意向

最近工作过的职位：经理助理(翻译)

期望工作地：贵州省/贵阳市

期望岗位性质：全职

期望月薪：3000~4000元/月

期望从事的岗位：行政专员/助理, 文员/秘书, 中学教师, 英语

期望从事的行业：无限制

技能特长

技能特长：本人是吉首大学2014年的应届毕业生，主修英语专业，专业八级已过，获得高级中学教师资格证和普通话二级甲等证书。有过家教的'教学经验，受到了家长的信任和肯定。本人在校就读属于英语专业师范类, 主修英语专业相关的基础知识和英语教师教学课程.

教育经历

吉首大学(本科)

起止年月：2009年9月至2014年6月

学校名称：吉首大学

专业名称：英语专业

获得学历：本科

工作经历

昆明通隆进出口有限责任公司-经理助理(翻译)

起止日期：2014年5月至2014年8月

企业名称：昆明通隆进出口有限责任公司

从事职位：经理助理(翻译)

更多

会计本科求职简历篇三

姓名

性别

籍贯

出生年月

政治面貌

婚姻状况

毕业院校

专业

求职意向

应聘职位

可到职日期

月薪要求

希望工作地区

教育背景

最高学历

专业

所学专业课程

个人技能

计算机水平

外语能力

国语水平

其他语言

个人工作能力及其他专长

个人爱好、特长

个人证书情况

获奖情况

自我评价

个人联系方式

通讯地址

邮政编码

联系电话

qq

e-mail

会计本科求职简历篇四

个人基本简历

姓名：

应届毕业生求职网

国籍：

中国

无照片

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地：

广州

身材:

160cm?48kg

婚姻状况:

已婚

年龄:

31岁

培训认证:

诚信徽章:

求职意向及工作经历

人才类型:

普通求职?

应聘职位:

财务类:会计

工作年限：

12

职称：

无职称

求职类型：

全职

可到职-

随时

月薪要求：

3500--5000

希望工作地区：

广州

个人工作经历：

2002.6-2004.6广州宜友网络有限公司会计

2004.7-至今北京市华一律师事务所广州分所会计

教育背景

毕业院校：

广东技术师范学院

最高学历：

本科

毕业-

所学专业一：

会计学

所学专业二：

受教育培训经历：

. 3-2008. 1广东技术师范学院会计学本科

语言能力

外语：

英语一般

国语水平：

优秀

粤语水平：

优秀

工作能力及其他专长

熟练操作电脑财务软件，全盘帐务处理，申报纳税。

详细个人自传

月薪要求：3000元以上

工作地区：天河

个人联系方式

会计本科求职简历篇五

会计学毕业生求职简历表格，大学生个人简历网(/提供一份会计学应届毕业生个人简历表格为写求职简历时参考。

基本信息

个人相片

姓名：

性别：

女

民族：

汉族

出生年月：

1985年7月30日

证件号码：

婚姻状况：

已婚

身高：

160cm

体重:

53kg

户籍:

四川成都

现所在地:

四川成都

毕业学校:

中央广播电视大学

学历:

专科

专业名称:

会计学

毕业年份:

工作年限:

职称:

求职意向

职位性质：

全职

职位类别：

行政/后勤-行政专员/助理

行政/后勤-经理助理/秘书

行政/后勤-行政经理/主管/办公室主任

职位名称：

工作地区：

成都市龙泉驿；

待遇要求：

3000元/月不需要提供住房

到职时间：

两周内

技能专长

语言能力：

教育培训

教育经历：

时间

所在学校

学历

培训经历：

时间

培训机构

证书

工作经历

所在公司：

成都野生世界有限公司

时间范围：

2008月-2007年6月

公司性质：

股份制企业

所属行业：

旅游业

担任职位：

行政/后勤-后勤

工作描述：

1、负责员工食堂库房原材料进库及成本预算；员工宿舍日常维修及住宿人员安排；包括食堂、宿舍实物资产管理；2、参与资产部组织的年底实物资产盘点；3、负责假日山庄酒店仓库物资进库管理；4、负责假日山庄酒店前台接待。

离职原因：

所在公司：

成都润境生态园林有限公司

时间范围：

2007年7月-2012月

公司性质：

事业单位

所属行业：

农、林、牧、副、渔业

担任职位：

行政/后勤-行政专员/助理

工作描述：

1、文件管理：各部门间往来文件撰写、传递；2、合同管理：经营合同用印审核，建立合同台帐，监督合同执行情况；3、会议管理：会议组织、安排，会议纪要撰写；4、档案管理：收集、管理存档文件，建立档案管理制度及档案台帐，档案复制、查阅；5、各部门间工作的协调、沟通；6、协助部门负责人保证部门工作的顺利开展。

离职原因：

所在公司：

成都嘉宝管理顾问有限公司

时间范围：

1月-2012月

公司性质：

事业单位

所属行业：

建筑、房地产、物业管理、装潢

担任职位：

物业管理-物业管理专员/助理

工作描述：

1、信息管理：相关物业信息的撰写、发布；2、活动组织：组织业主参加活动，并维持活动现场秩序；3、收取相关费用；4、考勤统计。

离职原因：

所在公司：

四川蓝光易居房地产经纪有限公司

时间范围：

1月-208月

公司性质：

事业单位

所属行业：

建筑、房地产、物业管理、装潢

担任职位：

行政/后勤-行政专员/助理

工作描述：

1、文件管理：各部门间往来文件撰写、传递；2、合同管理：经营合同用印审核，建立合同台帐，监督合同执行情况；3、会议管理：会议组织、安排，会议纪要撰写；4、档案管理：收集、管理存档文件，建立档案管理制度及档案台帐，档案复制、查阅；5、各部门间工作的.协调、沟通；6、协助部门负责人保证部门工作的顺利开展。

离职原因：

其他信息

自我评价：

具备良好的文字能力，能够胜任合同、纪要、制度、活动组织及往来函件等的撰写；熟悉使用各种办公软件；行政专员3年以上工作经验；工作认真细致，责任心强，善于沟通，具有良好的组织、协调及执行能力。

发展方向：

希望从事行政类相关岗位。

其他要求：

联系方式

会计本科求职简历篇六

性别：女

年龄：24岁身高□160cm

婚姻状况：未婚户籍所在：贵州省思南县塘头镇

最高学历：大专工作经验：无经验

联系地址：贵阳市

求职意向

最近工作过的职位：

期望工作地：贵州省/贵阳市

期望岗位性质：全职

期望月薪：~3000元/月

期望从事的岗位：会计, 出纳, 资金专员, 其他财务类职位, 实习生

技能特长

技能特长：技能：熟悉财务会计的基本理论知识，具有从事会计核算和进行财务管理的能力和熟悉国家财经法规，适应市场发展的需要，具有本专业持续发展的能力等等。

教育经历

贵州轻工职业技术学院(大专)

起止年月：9月至6月

学校名称：贵州轻工职业技术学院

专业名称：会计电算化

获得学历：大专

培训经历

东奥-会计基础，财经法规，会计电算化

起止日期：10月至2014年5月

培训机构：东奥

培训课程：会计基础，财经法规，会计电算化

会计本科求职简历篇七

我身高180公分，心理健康，身体康健。为人正直、性格开朗。我具有独立自主、肯吃苦本性，能塌实地做好每件事。大学教育让我学会了知识和本领、学会了服从组织。培养了我的团队协作精神和实际动手能力。我有坚韧的自学能力，喜欢接受挑战，勇于创新。对学习，我永远抱着一颗渴望与平和

的心。

我很热爱教育工作，受父母的影响(父母都是教龄30年以上的教师)我热爱教师这个行业，喜欢与学生沟通和交往，决心为教育事业贡献一份力量!

虽然我刚刚毕业，但我有一些教师的经历和经验，我有信心在校领导和老师们的帮助下很快的成长、进步，做教书育人的行家，成为优秀的人民教师。

期待与您的面谈。给我一个机会，我将还您一份信任!

求职本科简历自我评价范文

大学四年是认识自己,发展自己的四年。在思想上更加成熟,技能水平上也进一步提高。在校其间,我严于律己,宽以待人;孜孜以求,孜孜以为。遵守纪律,团结同学,积极参加各项集体活动。在学习上,我态度端正,坚持学好专业知识,注意理论和实践相结合。认真投入每一次实训,高质高效地完成实验。面对这个充满竞争的社会,作为一个大学毕业生,我始终保持良好的心态,客观分析自我,总结自己,不断提高自己的综合素质,以积极的人生态度面对竞争,面对挑战!

应届大学生个人简历自我评价

我认真学习,勤奋刻苦,努力做好本职工作,在学生会和班级工作中积累了大量的工作经验,使自己具有良好的身体素质和心理素质。几年来我努力学习专业知识,从各门课程的基础知识出发,努力掌握其基本技能技巧,深钻细研,寻求其内在规律,并取得了良好的成绩,多次获得一等奖学金。外语顺利通过国家大学日语四级、日本语能力测试一级的考试,具有一定的读、写、听、说能力。做为一名朝鲜族学生,精通于民族语言——韩国语。另外,在能力培养上,积极参加校、系内各项活动,努力发掘自己多方面潜质,发挥特长。

尽管在众多应聘者中，我不一定是秀的，但我仍然很自信，因为“诚实守信”是我的座右铭，“乐观向上，勇于进取”是我的性格，“自强不息”是我的信念。如有幸能成为贵学校的一员，我将以满腔热情、高度的责任感和敬业精神，发挥特长，为贵学校的事业腾飞贡献自己的力量。希望贵学校给我一个施展自己的天地。

会计本科求职简历篇八

出生年月：____年__月__日民族：_____

学校联系方式：

教育背景：

____年--____年_____大学_____专业(请依个人情况酌情增减)

____年--____年_____大学_____专业(可将在学的业余课程写上)

工作经验：

(请依个人情况酌情增减)

(此处应为整篇简历的核心内容,可以着重叙述此项,并根据个人工作情况不同而重点突出说明工作具体内容与经历,尤其是与求职目标相关的工作经历;一定要说出最主要、最有说服力的工作经历和最具证明性的为公司获取的利润和相关成绩;说明的语气要坚定、积极、有力;具体的工作、能力等证明材料等;写工作经验时,一般是先写近期的,然后按照年代的顺序依次写出。最近的工作经验是很重要的。在每一项工作经历中先写工作日期,接着是工作单位和职务。在这个部分需要注意的一点是,陈述了个人的资格和能力经历之后,不要

太提及个人的需求、理想等。)

英语水平:

*基本技能:听、说、读、写能力.....

*标准测试:国家四、六级;toefl;gre.....

计算机水平:

编程、操作应用系统、网络、数据库.....(请依个人情况酌情增减)

获奖情况:(应写明在校期间所获得的各种奖励和荣誉,请依个人情况酌情增减)

业余爱好:

个性特点:

_____ (请描述出自己的个性、工作态度、自我评价等)

另:

(如果你还有什么要写上去的,请填写在这里!)

*附言:(请写出你的希望或总结此简历的一句精炼的话!)

例如:相信您的信任与我的实力将为我们带来共同的成功!或希望我能为贵公司贡献自己的力量!

应届本科生简历注意点

实习写进个人简历中

其中，实习工作应作为相应的工作经验来写，因为这期间的工作性质和内容与许多工作相似，它们往往需要实习者自主完成多项任务。此外，如果毕业生在校时早已学许多与所应聘工作有直接关联的知识，则有必要在技术栏目中体现出来。如果你熟悉某一领域最新的趋势与技术，也应毫不谦虚地写出来，以提升自己的人才价值。当然，如果你有其他行业的工作技巧也不要省略，这些虽然与应聘工作关系不大或没有直接的关系，但其工作经验同样可用于支持你的能力，这至少能够证明你有学习、研究并尽快适应各种工作的能力。

学历或学位低于应聘要求时

现实生活中，有很多人具有丰富的工作经验和超常的实干能力，却没有相应的高等学历和学位，以致在“审”时便被淘汰，实在太可惜，也失公平。这就要求有这方面弱势的求职者在个人求职简历中的教育和经验部分慎重行文，扬长避短。

如果你具备应聘工作所要求的工作经历和专业技能条件，但却没有良好的教育背景，最聪明也是最简单的办法就是，只列出你曾经受到过的教育和培训的内容，以及受训后取得的成绩和应用到工作实践中的实绩，而不表明你是否具备相关的学历和学位。这样做既无不诚实之嫌，又可以避免你在审查个人简历这第一关便被一票否决的噩运。如果你能顺利通过初审，在面试中一旦被招聘人员认可，他们将会忽略你的学历而认同你的能力，甚至或许会帮助你向老板申请破格录用。