

# 最新保密协议没有保密期限是否合法有效 (通用7篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 保密协议没有保密期限是否合法有效篇一

保密协议是一种保护机密数据的措施，这是任何公司、组织和机构在信息时代必须重视的事项。保密协议的警示是为提醒人们在涉及机密信息时必须注意保密并承担相应责任。在工作生活中，我深刻认识到保密协议的重要性和注意事项，并从中得到了许多心得体会。

### 第二段：保密协议的意义和重要性

保密协议是为了保护公司和组织的核心资产和利益，使得机密性能够得以保持。警示的目的是提醒人们，需要认真对待这一事项。尤其在现今信息爆炸的时代，保密协议的重要性不言而喻。如果没有严格的保密措施，很容易造成机密信息泄露，给公司、组织或个人带来不小的损失。一个公司或组织的成功和长久发展，都离不开一个严格的保密协议。

### 第三段：保密协议应遵守的规定和注意事项

保密协议的警示中明确了许多遵守的规定和注意事项，需要遵循并牢记在心。首先，机密文件必须放在安全的地方，保密等级最高的机密文件必须放在专门的保险柜里。其次，在处理机密信息时，必须严格按照规定的操作步骤进行，保证机密信息安全性。最后，在工作中可能涉及到一些机密信息的传递和交流，这需要特别谨慎地处理。在分享之前，一定

要确认每个人都有权限查看这些信息，并确保是在可信的环境下交流。

#### 第四段：保密协议的落实和重视

落实保密协议需要每个人的重视和努力。总体来说，保密协议涉及到的信息范畴非常广泛，它涉及的是整个组织中高层人员的权利和责任。因此，我们每一个人必须要理解保密协议对公司、组织和个人的重要性，认真对待保密协议警示的内容，保持积极的态度，严格执行协议规定，并时刻注意防范机密泄露。每一个人都应该有意识地培养起对信息保密问题的敏感性和责任意识。

#### 第五段：个人的心得体会

保密协议是保障机密信息安全的重要措施，我从中得到许多心得体会，如在处理机密信息时要特别警觉，保证文档、信息的安全。要严密的控制信息传输，注意保密，并将保密协议看做是一项严谨的工作。毕竟信息的泄密可能引发巨大的风险，这是任何公司、组织和个人都不能负担得起的。因此，每个人都应该认真对待保密协议并落实到具体行为中去。

#### 结论

信息时代已经来临，保密意识亦格外重要。机密数据的保护需要每个人的努力与重视。保密协议的落实要求我们在工作中，从任何一个细节入手，从自我做起，共同维护公司和个人的安全利益。我们应该清楚保密协议的重要性和所遵循的规定，以高度的责任心和义务感严格履行协议。只有保护好信息资产和保障内部安全，我们才能在日益激烈的市场竞争中保持优势。

## 保密协议没有保密期限是否合法有效篇二

在生活和工作中，保密协议是非常重要的。作为职场人士，在签署保密协议之前，需要认真审查协议条款，确保自己理解并遵守这些条款。本文将分享个人在签署保密协议时的心得体会。

### 第二段：认真仔细阅读协议

在签署保密协议时，要认真仔细地阅读协议条款。这些条款旨在保护公司和客户的机密信息。协议可能规定，员工不能透露公司机密信息。如果员工泄露了这些信息，将会面临严重的后果。因此，作为员工，我们需要了解协议的细节，确保遵守协议。

### 第三段：妥善保管重要文件

对于公司和客户的机密信息，我们需要妥善保管。协议中可能规定，员工需要对这些信息进行严格的控制和保护。为了避免泄露敏感信息的风险，我们需要在工作中采取必要的措施。例如，只在授权环境下访问信息，确保重要文件得到安全保管等等。

### 第四段：严格遵守保密协议

遵守保密协议是非常重要的。我们需要认真遵守协议条款，以确保公司和客户信息的机密性。这意味着，我们不能随意地透露任何信息，无论是口头还是书面的。如果机密信息泄露，员工将会承担法律责任。因此，我们需要意识到自己的责任，并努力保持协议的机密性。

### 第五段：结论

在签署保密协议时，我们需要认真审查协议条款，确保自己

理解并遵守这些条款。我们需要对公司和客户的机密信息进行严格管理和保护。最重要的是，我们需要始终遵守协议，保护机密信息安全。保护机密信息，是我们每个人的责任。

## 保密协议没有保密期限是否合法有效篇三

甲方：公司(以下简称甲方)

乙方：(以下简称乙方)

为确保工作涉及的技术信息和技术资源不被泄露，保护甲方的技术秘密，根据国家和地方有关法律法规，经甲乙双方协商一致，就公司技术秘密保护达成如下协议。

1. 乙方在合同期前所持有的科研成果和技术秘密已被甲方应用及生产的。
2. 乙方在合同期内研究发明的科研成果。
3. 甲方已有的科研成果和技术秘密。
4. 甲方所有的技术资料。
5. 乙方受聘为甲方工作服务而接触的各种资料信息均为甲方所有，但乙方能举证非属甲方所有的不在此内。

聘用合同期内即解除聘用合同后的三年内。

甲方对乙方的技术成果给予的奖励，奖金中含有保密费，其奖金和保密费的数额，视技术成果的作用及其创造的经济效益而定。

### (一) 甲方的权利与义务

甲方为乙方的科研成果提供良好的应用和生产条件，并根据创造的经济效益给予奖励。

## (二) 乙方的权利与义务

1. 乙方必须按甲方的要求从事项目研究与研发，并将研究研发的所有资料交予甲方保存。

2. 乙方必须严格遵守甲方的保密制度，防止泄露甲方的技术秘密。

3. 未经甲方书面同意，乙方不得以泄露、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方知悉属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或者其他商业秘密信息，也不得在履行职务之外使用这些秘密信息。

4. 未经甲方书面同意，乙方不得接受与甲方存在竞争或合作关系的第三方以及甲方客户或潜在客户的聘用(包括兼职)，更不得直接或间接将甲方业务推荐或介绍给其他公司。

5. 乙方在为甲方履行职务期间，不得擅自使用任何属于他人的技术秘密或其他商业秘密，也不得擅自实施可能侵犯他人知识产权的行为。若由此导致甲方遭受第三方侵权指控时，乙方将承担甲方为应诉而支付的一切费用，同时甲方如需因此而承担侵权赔偿责任的，甲方有权向乙方追偿。

## (三) 竞业禁止义务

1. 不论因何种原因从甲方离职，乙方应立即向甲方移交所有自己掌握的，含有职务开发中技术秘密和商业秘密的所有文件、记录、信息、资料、器具、数据、笔记、报告、计划、目录、来往信函、说明、图样、蓝图及纲要(包括但不限于上述内容之任何形式的复制品)，并办妥有关手续，所有记录均为甲方绝对的财产，乙方将保证有关信息不外泄，不得以任

何形式留存甲方的商业秘密信息，也不得以任何方式再现、复制或传递给任何人。

2. 乙方不论因何种原因从甲方离职，离职后三年内均不得在与甲方从事的行业相同或相近的企业，及与甲方有竞争关系的企业内工作。

1. 乙方如违反此协议，甲方有权无条件解除聘用合同，并取消或收回有关待遇。2. 乙方如部分违反此协议，造成一定经济损失，甲方视情节轻重处以乙方一定数额的罚款。

3. 乙方如违反此协议，造成甲方重大经济损失，应赔偿甲方所受到的全部损失。4. 以上违约责任的执行，超过法律、法规赋予双方权限的，需申请仲裁机构仲裁或向法院提出上诉。

1. 因履行本协议发生的劳动争议，双方应以协商为主，如果无法协商解决，则由争议一方或双方向甲方所在地的劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

2. 任何一方不服仲裁的，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

1. 本协议经双方签字盖章后生效。

2. 本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：（盖章）乙方：（盖章）法定代表人签名：身份证号：年  
月日年月日

## 保密协议没有保密期限是否合法有效篇四

甲方：

乙方：身份证号：

鉴于乙方在甲方任职时，获得甲方支付的相应报酬，双方当事人就乙方在离职以后保守甲方技术秘密和其他商业秘密的有关事项，订定下列条款共同遵守：

1、本保密协议中所涉指的甲方信息资料包括但不限于：

(1) 甲方所有非公开的规章制度、管理流程以及所有下发的文件；

(4) 甲方重要客户资料、客户统计台帐等客户资料和信息；

(5) 甲方各类统计数据 and 报表；

(6) 甲方所有的技术资料及现有科研成果、技术秘密；

(7) 乙方在甲方认知期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方有保密义务的技术秘密和其他商业秘密信息。

2、保密信息的载体包括但不限于：书面、视频、音频、计算机软件以及记录甲方秘密的任何载体等。

1、乙方必须对所有来自甲方的保密信息严格保密，包括执行有效的安全措施和操作规程。

2、乙方承诺，未经甲方同意，不得以泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方(包括按照保密制度的规定不得知悉该项秘密的甲方其他职员)知悉，属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，也不得在履行职务之外使用这些秘密信息。

3、乙方不能透露涉及商业使用权、专利权、复制权、商标、技术机密、商业机密或其他归甲方专有的权利给第三方。

双方同意，乙方离职之后五年内仍对其在甲方任职期间接触、

知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术秘密和其他商业秘密信息，承担如同任职期间一样的保密义务和不擅自使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

乙方泄露甲方的秘密，根据泄密造成的损失的大小，需赔偿甲方5万—20万元，严重者甲方可按《刑法》泄密罪追究刑事责任。

1、乙方认可，甲方在支付乙方的工资报酬时，已考虑了乙方离职后需要承担的保密义务，故而无须在乙方离职时另外支付保密费。

2、双方同意，本协议作为劳动合同的附件，在劳动合同终止或解除后仍独立有效至保密期满。

3、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

4、本协议经双方签字或者盖章之日起生效。

5、本协议受中华人民共和国法律管辖，并依此作出解释。

甲方法定代表人： 乙方：

盖章： 签字：

日期： 日期：

## 保密协议没有保密期限是否合法有效篇五

### 第一段：引言

保密协议是工作中很重要的一个部分，它为企业的知识产权和商业机密提供了有效的保护。经过一次保密协议警示的培



训，我深刻认识到了保密的重要性。

## 第二段：保密规范的内容

在保密协议警示中，我们了解了企业的保密规范涉及到的方方面面，其中包括了机密性、可用性和完整性。在这些规范中，最主要的就是不得泄露机密信息。员工必须遵守保密协议，严格保护公司的商业机密。

## 第三段：如何保护商业机密

除了签署保密协议外，我们还了解到了其他保护商业机密的方法，例如文件的控制和处理、加强门禁和访问控制和合理运用技术手段等。在实际工作中，我们应该充分运用这些方法，保护公司的商业机密和知识产权。

## 第四段：员工的责任

员工的保密意识是保障企业商业机密安全的重要保障。员工们应该坚守保密协议，不泄露商业机密，严格掌控自己的手中信息。在日常工作中，员工也应该持续保持敏锐感知，加强自己的保密意识，不断提高自己的保密能力。

## 第五段：结语

保密协议警示让我认识到保密的重要性，也让我意识到员工的责任。在今后的工作中，我会更加认真地遵守保密协议，全力保护公司的商业机密和知识产权。

## 保密协议没有保密期限是否合法有效篇六

鉴于员工\_\_\_\_\_受聘于\_\_\_\_\_（中国\_\_\_\_\_公司（以下简称公司），在职期间获得商业秘密，并获得增进知识、经验、技能的机会，同时公司对员工的劳动支付了

工资、福利及奖金等报酬和相关的投资以及培训。按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国刑法》、《反不正当竞争法》基本原则，员工与企业自愿的基础上订立以下协议，以保护公司和员工的合法权益。

- (一) 员工必须严格遵守本协议和各项保密制度；
- (二) 员工不得利用岗位、职务之便取得未经许可的利益；
- (三) 员工不得使自己的利益与公司的利益相冲突。

## 第二条 商业秘密。

商业秘密是指不为公众所知悉，能为公司带来经济利益，具有实用性并采取了保密措施的技术信息和经营信息。包括但不限于：\_\_\_\_\_客户信息、研究信息、计算机程序、价格表、成本核算、会计信息等，或包含体现于产品设计及投资组合中的信息。这些信息可能是全部的由员工本人因工作而构思或取得的，并具有以下几个特征：

- (一) 或将要用于行业或业务之中；
- (二) 在该行业或业务中尚未公知；
- (三) 因为尚未公知，因而具有经济价值，并且公司在特定情势下已尽合理的保密努力。

公司的商业秘密包括但不限于以下内容：

- (一) 公司的客户资料及相关业务信息、资料；
- (二) 公司的所有来往账目及资金运转情况；
- (四) 与公司经营管理有关的各类内部数据、资料及规章制度；

(六) 其他可能给公司带来经济利益的技术及经营信息；

(七) 凡是员工工作范围内涉及到的所有公司的相关信息。

### 第三条保密义务的产生。

(一) 员工从公司获取的信息如果存在下列情况，应负保密义务：

1、员工对公司的明示承诺，对信息或包容信息的信息描述予以保密；

3、员工及他人获得信息，知道或基于全部情势，应该知道该信息属于本公司或其他公司，依本协议产生保密义务。

### 第四条保密义务产生的责任。

员工就协议规定的保密义务负有以下责任：

(三) 明知或者应知不允许披露、使用或者允许他人使用的公司商业秘密，不论是否离开公司都应尽保密义务。

(四) 公司支付员工的工资中已包含员工承担保密责任和义务的相应补偿。

### 第五条具有下列情形之一，可以终止员工的保密义务：

(一) 公司明示解除了该义务；

(二) 有关信息进入公共领域；

(三) 法院判决范围内包含解除该义务的内容。

员工对上述信息保密义务的终止，并不影响员工对该信息的其他部分仍负有保密义务（不论员工是否离开公司）。

## 第六条违约责任。

(一) 员工违反本协议规定，员工应承担如下责任：\_\_\_\_\_

1、 返还或销毁因违反协议而获取的任何资料及物品；

2、 赔偿公司损失，该赔偿费包括：\_\_\_\_\_

(1) 公司所受损失（包括直接损失、调查费用、律师费、诉讼费等）；

(2) 员工因违反协议所获利润及调查费、律师费。

(二) 如果公司对员工的保密要求具有下列情形之一的：

1、 违反公共利益和国家安全；

2、 显失公平，加重保密义务；

公司应负违约责任，并赔偿员工的直接损失。

## 第七条竞业限制。

鉴于员工在职期间获得或掌握的商业秘密对公司在市场竞争中的巨大价值，在劳动合同关系续存期间及解除或终止之后，员工承认公司因投资、培训和提供、创造机会而对这些商业秘密拥有所有权。因此，员工同意在劳动合同期内及解除或终止劳动合同离开公司后，不得直接或间接从事以下有损公司利益的活动：

1、 帮助他人在与公司竞争领域内使用公司的商业秘密；

2、 劝诱或帮助他人劝诱公司内掌握商业秘密的员工离开公司；

3、在离开公司的一年内不得到与公司相同或相近专业有竞争关系或利益关系的其他公司任职。

第八条争议解决。

因执行本协议发生的争议，可以向公司所在地劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

第九条本协议任何部分的修改和无效不影响其它部分的效力。

第十条本协议未尽事宜遵照有关国家法律、法规执行。

第十一条本协议一式两份，双方各执一份，自双方签字盖章之日起生效。

## 保密协议没有保密期限是否合法有效篇七

甲方：\_\_\_\_\_ (用人单位名称)

乙方：\_\_\_\_\_ (员工姓名)

乙方在甲方任职期间及离职后的一定期间，均会接触或掌握甲方的商业秘密，为了维护甲、乙双方的合法权益，现就有关保密事项协议如下：

一、甲方的商业秘密，是指不为公众所知悉、能为权利人带来经济利益、具有实用性并经甲方采取保密措施的技术信息和经营信息。包括但不限于：设计、程序、操作等方面的软件，产品方案，产品策略，制作方法，客户名单，货源及技术情报，财务资料，供应商、经销商资料，以及乙方依约或依法对第三方负有保密责任的第三方的商业秘密等信息。

二、甲方在乙方任职期间，应为其提供工作所必需的各种信息、资料、设备和软件，以充分发挥其聪明才智。

三、甲方应制定相应的保密制度，对商业秘密的内容、范围、保密期限等作出规定，以便乙方遵循。

四、乙方同意采取必要及有效的措施，维护其于受雇期间所知悉或持有的商业机密。除职务上的正常、合理使用外，非经甲方书面同意，不得将甲方的商业秘密泄露、告知、交付或转移给甲方(包括甲方之关系企业)以外的第三方，或为自己或第三方使用。

五、乙方在甲方任职期间，保证不私自保留、复制和泄露任何商业秘密资料，不在其他公司兼职；保证不私自从外部将任何有侵权可能的信息和资料携入甲方，并擅自使用，否则，乙方愿承担由此产生的一切法律和经济责任。乙方离职后1年内，保证不在甲方以外的任何场所使用甲方的商业秘密与甲方竞争；甲方为此支付乙方保密费用元。

六、乙方离职时，应立即将自己所持有的甲方所有的商业秘密资料、软件等物品移交甲方所指定的人员，并办妥相关手续。

七、甲、乙双方均愿严格执行本协议。任何一方违约，应向对方支付违约金\_\_\_\_\_元；给对方造成经济损失的，愿承担全部赔偿责任。此外，乙方违约的，甲方可以解除其劳动合同。

八、本协议为劳动合同的附件，一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：(签字或盖章)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方：(签字或盖章)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日