

汽修工作计划 汽修专业工作计划(优质5篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢!

汽修工作计划篇一

目前本专业的学生均为男生，在管理方面或多或少存在些问题，为了让本专业的学生树立正确的人生观、价值观、择业观，更好的学会做人、学会共处、学会求知。为此，制定以下对学生管理措施：

一、品德修养方面

- 1、营造良好的班级育人环境，提高学生的思想品德修养，充分利用班会时间开展生动活泼的教育活动提高学生的思想境界。
- 2、根据学校的规章制度、完善本班相应的品德操行奖罚制度，加强对宿舍公物使用等的指导，培养自律精神。
- 3、通过参加学校安排的球类运动等，提高班级的凝聚力。

二、生活方面：

- 1、培养学生良好的行为习惯，做到有礼貌、讲文明、守纪律、讲卫生。在校内要尊重老师，主动打招呼；在参加公众场合注意班级面貌，保持安静，遵守纪律。
- 2、搞好班级卫生区域，注意学生自身卫生习惯的培养。

3、教育同学之间互相帮助，培养科学的人际交往观念和健康的交往能力。

三、纪律方面：

1、加强与学生交流，把握每个学生的思想，学习，生活的动态，定期或不定期的在班上进行书面调查，让他们反映教室寝室的纪律，清洁卫生，同学关系等等问题，以及学生学习和教师教学方面存在的问题，这样可以及时地加以引导，修正和跟踪管理班级，同时也可给科任教师指出部题以便修正教学。

2. 严格纪律要求。班级管理要制度化，不体罚学生不等于不惩罚学生，要学生明白迟到，早退，旷课将要受到何种处理，主要在于耐心细仔的批评教育，罚“力所能及”的清洁扫除，与家长联系通报该生的劣迹，让犯了错的学生在身体上和心灵上都过不去，严重的报学校给予处分，对付累教不改的学生在动用学校纪律的同时让他同家长和老师共同制定他的保证书，只要再犯就必需坚持按保证书执行，迫使他悬崖勒马，回头是岸，同时加强对他们的监督，多同他们交流，给予他们信任。

3、成立有威信的班委，注意培养教育，合理分工，建立一支肯干、会干、能干的干部队伍。

四、学习方面：

1、树立正确的学习态度，提高学习水平。

2、加大作业的检查力度，提高学习质量。

3.、了解学生的学习状况，经常鼓励，使他们有更大的动力，提高学习成绩。

4、要逐步培养学生正确的学习方法，课前预习，认真上课，课后及时复习，反复复习，适当练习。

五、加强安全教育

安全是学校一切工作的重中之重。因此，把安全工作放在班级工作的第一位。

1、加强对学生安全工作宣传。

2、用班会课给学生传授相关的安全知识，法律意识，增强学生的自我保护意识。

3、增强学生的管理和巡查，时刻掌握学生动向，对无故缺席的学生确实落实其去向，无法落实的即刻通知家长。对于住校生也要加强管理，按时回宿舍，不得外宿。

1 2

汽修工作计划篇二

为了认真贯彻落实学校的工作计划，使本学期的各方面工作能够更好的开展，本人结合自身的实际情况，特制定以下工作计划：

1. 加强政治理论学习，提高自身素质

认真学习党的路线、方针和政策，保持正确的思想政治方向。关心国家大事，经常和老师们共同探讨学习体会，提高自己的思想政治觉悟。热爱自己的事业，关心爱护每一个学生，让学生把学校看成一个温暖的大家庭，把老师看成妈妈一样。对学生一视同仁，一切从学生的实际出发，让每一个学生在学校中都能健康快乐的成长。

2. 加强学习交流，提高师德修养

本学期，我将通过网络、刊物等渠道，搜集名师的事迹材料，认真学习体会他人优秀的教育经验，在名师的引领下，进一步用爱心、耐心去呵护每一颗幼小的心灵。在班级工作中如有不懂的地方，及时虚心的向周围的老师请教。时刻注意自己的言谈举止，严格要求自己，做到言传身教、为人师表。

本学期担任13级汽车运用与维修（1）（2）（3）班汽车电工电子基础和12级汽车运用与维修（1）（2）汽车文化教学工作兼13级汽车运用与维修（3）班班主任工作，周授课18节，早晚自习各1节。

《汽车文化》是在专业课程学习的基础上进行的拓展和扩充，扩大学生知识面，培养和提高学生综合素质。开设《汽车文化》课程，旨在培养学生准确识别汽车的能力，了解汽车工业发展及其汽车产业文化。培养学生全面了解汽车方面的基本知识和基本技能，为进一步学习专业课程及将来从事汽车行业相关工作奠定基础。

《汽车电工电子基础》是汽车运用与维修专业等非电类专业的一门专业基础课程，它包含了电工电子技术中最基本的内容，使学生掌握汽车运用与维修专业必备的电工和电子技术基础知识和基本技能，具备分析和解决生产生活中一般电工电子技术问题的能力，具备学习后续汽车运用与维修专业技能课程的能力，为学生职业生涯的发展奠定基础。主要学习内容是阐明直流电路和正弦交流电路的基本概念和基本原理，电磁现象的基本现象和规律，二极管、三极管和晶闸管的特性及其应用，低频放大电路、脉冲数字电路、直流电源电路结构和工作原理。

本课程设计以拓展学生知识面为导向，以汽车行业发展为引领，以汽车技术发展及产业结构调整为课程主要学习目标。根据学生认知特点，采用递进式结构来展现教学内容。通过

详实的案例辅助以动态课件提纲挈领地全面讲解汽车产业相关知识，激发学生对汽车行业的专业兴趣，以开放式作业的形式引导学生对汽车知识自发学习，拓宽知识面，为学生日后的发展夯实基础。本课程考核方法是以作业考核和综合考核为主，以出勤考核为辅，进行全面考核。

《汽车电工电子基础》课程以“本着必需、够用原则将内容模块化，教与学进程一体化”的总体设计要求，彻底打破原有的学科体系设计思路，紧紧围绕汽车运用与维修专业工作任务的需要来选择和组织教学内容，突出项目任务与电工电子知识的联系，让学生在实践活动的基础上掌握电工电子知识，增强理论教学内容与岗位能力要求相适应，提高学生的就业能力。加强实践教学环节，强化汽车电工电子技术技能训练。在教学实施过程中，要做到内容新、方法活、手段宜，讲练结合。本课程内容由基础模块和选学模块两部分组成。基础模块是学生必修的基础性内容和应该达到的基本要求。选学模块是根据汽车运用与维修专业需要，以及汽修行业、地域、学校的差异，满足学生个性发展的选学内容。

总之，我要处处严格要求自己，努力提升自己，为学校的发展尽自己的一份力量，愿我们的学校会越来越好！以上是我制定的个人工作计划，如有不完善之处，请领导批评指正。

汽修工作计划篇三

根据修理厂发展规划提出的目标，以及总公司今年的工作任务，工厂计划在企业管理方面、服务质量方面、经济指标再上一个新台阶，计划从以下几个方面做起：

- 1、补充修改工资管理规定。
- 2、制定班组对组员考核奖惩办法（厂长负责）。
- 3、建立班组学习例会制度（每月一至二次，各班组组织，厂

长负责)。

4、加强对班长的学习和管理技巧培训(每季度一次,厂长负责)。

5、完善监督抽查制度,对检测结果,调修质量不定期抽检,按规定对工作质量情况进行奖惩(由副厂长负责)。

6、加强程序化管理,让职工都能按工作标准开展工作。

1、为了保证检测结果的科学性、正确性,以严肃的态度对待工作,要求每名检测职工牢固树立为社会负责,为用户负责的责任心。

2、监督检查工作制度化,班组之间互相检查,领车员查调修后的合格率,调修工监督领车员操作是否存在失误。

3、做好设备的日常检查维护,确保技术状态良好,定期保养、维修。

4、对有疑意的检测结果,对车户有报怨的车辆重检重调。

5、领车员必须按操作规程进行操作,做到不开人情车。

6、严格执行循环监督的工作流程(由张运强、张静负责)。

1、全面提升工厂服务形象,提高技术水平,强化服务意识,让用户信任,让用户满意,把优质的服务献给车户。

2、加强与协作单位的沟通、联系,取得他们的支持。

3、加强与南检测线的联系,及时掌握车辆动态,降低人为干扰,以保障上线率增长。

4、节能降耗,确保节能指标的落实,严格执行节能措施。

5、严格控制熟人车辆减免数量和金额，杜绝职工与审车贩子有联系。

6、降低开支，精打细算，绝不浪费。

1、坚持对厂监督检查，轮岗值班制：单月厂长负责，双月副厂长负责，查质量、查服务、查三证、查安全，谁出问题处理谁。

2、做好设备、添置、装修待定。

3、完善顾客投拆渠道，设意见箱、意见本、投诉电话。

1、按期完成营业执照、企业代码证、税务登记证、核办产业证、汽车维修许可证等年度审验。

2、完成检测线计量认证、审查认可（验收）工作。

二、在这xx的一年里，凭借前几年的蓄势，已具备步入了快车道，为实现了稳步的效益增长，以崭新姿态展现在客户面前，一个更具朝气和活力的、车间完善后，管理水平必将大幅度提高，这不仅仅是市场竞争的外在要求，更是自身发展壮大内在要求。对于各部门来说，全面提升管理水平，与公司同步发展，既是一种压力，又是一种动力。为了完成公司xx的总体经营管理目标，厂部特制订xx工作计划如下。

1、进一步完善公司的组织架构，确定和区分每个职能部门的权责，争取做到组织架构的科学适用，三年不再做大的调整，保证公司的运营在既有的组织架构中运行。

2、完成公司各部门各职位的工作分析，为人才招募与评定薪资、绩效考核提供科学依据；

3、完成日常人力资源招聘与配置

4、推行薪酬管理，完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度；

5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

7、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

(1) 前台：前台增加至3名，分管不同区域。

(2) 车间管理人员：车间行政主管1人、技术主管1人、所需机电维修组长约3名。

春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使xx年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面作出实施细则规定，从制度上对此项工作作出保证。并根据各区域实际情况和存在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

以业务部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人（兼职）对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在

各区域开拓新的市场方面作好参谋。

1、为进一步打响“振兴”品牌，扩大振兴的市场占有率□xx年乘公司车间乘改建的东风，初步考虑以宣传和扩大品牌，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识培训和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我厂人员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

客人接待工作仍是业务部工作的重点之一。做好客人接待工作是业务接洽的必要的前提和基础。按照公司有关规定要求保质保量地做好客人接待工作是业务部必须进行认真研究和探讨的重要课题。表面上看起来接待工作比较简单，但实质上客户接待是一门十分深奥的学问。不去深入地研究和探讨就不能让该项工作做得完善。因此，业务部要在方法上、步骤上、细节上下一番功夫。为了既少花钱，又不影响接待效果，需要更多地了解客人的生活阅历、为人禀性、处事方式、办事风格、企业价值取向、管理理念、产品特色、行业地位等。仔细研究分析和琢磨推敲日程的安排，让每一位客人在最短时间内有全面的、清晰的、有一定深度的了解，对振兴的产品表现出最大限度的认同感，对的管理模式和企业文化产生足够的兴趣。把长期地、坚持不懈地认真对待每一批客人和每一客人，使他们对的接待工作满意作为业务部每一个接待工作人员的准则。从而以此来提高跟踪的成功率，达到提高企业经济效益的根本目的。为此业务部xx年着重抓好以下几方面的工作：

1、督促全体人员始终以热诚为原则，有礼有节地做好各方面客人的接待工作，确保接待效果一年好于一年。

2、在确保客户接待效果的提前下，将尽可能地节省接待费用，

以降低公司的整体经营成本，提高公司利润水平。

3、继续做好客户的接待档案管理工作

4、调整部门人员岗位，招聘高素质的人员充实接待力量。随着业务量的不断扩大，为了适应公司业务发展的需要，更好地做好接待工作，落实好人员招聘工作也是一件十分重要的事情。

1、严格执行5s管理模式，严格实施“一切按文件管理，一切按程序操作，一切用数据说话，一次就把工作做好”战略，逐步成为执行型的团队。

2、进一步严格按照公司所规定的各项要求，开展本部门的各项工作管理，努力提高管理水平。

3、充分发挥本部门各岗位人员的工作积极性和主观能动性，强调其工作中的过程控制和最终效果。提高工作责任性和工作质量。严格按照相应的岗位职责实行考核制。

4、一切从公司大局出发，强调（产品）营销体系一盘棋。积极做好协调营销系统各部门之间的联系与协调工作，从而提高营销系统整体战斗力，为完成xx年的营销目标做好最优质的服务工作。

5、配合日常行政管理。主动为各部门做好后勤保障工作和日常服务性工作。为他们创造更加良好的企业文化氛围和工作环境。

xx年我厂安全工作的总体要求是：以《车辆维修企业安全管理考核标准》为指针，坚持齐抓共管的指导思想，以强化职工安全生产意识、提高职工安全生产技能、加强安全生产督察为目的，积极参与企业安全文化建设，广泛开展查违章、查隐患活动，建立安全自主管理的运行机制，确保安全工作

稳定、持续、可控、有效开展、为实现这一目标，公司各级要切实做好以下几项工作：

2、实行班组负责人负责制、各单位负责人是本单位安全工作的第一责任人，公司将采取实施风险承包考核的形式，加大对各单位负责人的安全工作考核奖惩力度、各单位负责人每季末须向公司汇报当季安全工作。

3、实行安全一票否决制□xx年、公司将重点把安全工作纳入对各单位的考核内容。凡发生事故或轻伤事故突破考核指标的将取消其评选当月先进的资格，所在负责人将取消其当月的奖励资格。查违章、查隐患工作的考核按月进行，凡突破考核指标的单位将取消其评选当月的优秀资格。

4、加强安全基础工作。为在管理重心下移过程中加强对基层的工作指导，年初，公司将下发安全管理相关资料，以此进一步促进安全工作科学化、制度化、规范化运行。各班组要按照安全工作“五个一”（签订一份安全责任书、健全一张安全监督网、上好一堂安全教育课、坚持一个安全检查制度、提好一条合理化建议）的要求，认真抓好基层建设等基础工作。

1、各级要结合本单位安全工作中的难点和重点，扎实开展各类安全活动，进一步提高职工的安全生产意识。6月份，要大力开展“安全生产月”主题活动。三季度，要继续以“全国安康杯竞赛”为主题开展竞赛，做好高温季节的安全保障和各项服务工作，帮助职工牢固树立“安全第一、预防为主”的思想。

2、各级组织要发挥实践育人的优势，引导学习安全生产法律法规和规程，掌握安全生产的技术和技能。要把安全生产与学习技术结合起来，使安全生产的过程成为学习新知识、新技术的过程，使安全生产与学习技术相互促进，相得益彰，尤其要加强对新进厂青工的安全教育。

3、各级组织要把安全工作由工作时间内向工作时间外渗透，深入集体宿舍，提醒注意休息，消除疲劳，保证有充沛的精力上岗。

1、进一步抓好责任区创建的管理工作□xx年各单位要继续按照《车辆维修企业安全管理标准》的有关规定，建立起全方位、立体交叉型的责任区网络体系，认真抓好基层责任区的创建，充分调动职工参与安全管理的积极性；同时还要结合本单位生产经营的特点，努力培育特色工作，进一步深化责任区创建工作，发挥其安全文明示范和监督作用，形成安全自主管理的良好氛围。

2、大力开展查违章、查隐患活动。各级要把查违章、查隐患活动作为开展责任区创建活动的主要工作载体来抓，要通过开展查违章、查隐患活动，不断提高职工“自我约束、自我防护”的意识和能力。各级要将“自检”和“互检”、“巡查”和“抽查”等方式结合起来，认真执行安全检查制度，公司在检查中发现安全问题，要及时填写“职工违章查处单”和“安全隐患查处整改单”，并向本单位反馈安全意见后，定于下月3日前汇总通报。与此同时，各级还要落实好安全隐患的整改工作。

3、抓好人员队伍的培训教育工作，安全监督员是开展活动的基本力量。为提高整体素质，队伍的培训教育采用分级实施的办法。公司负责抓好班组长队伍的培训教育工作，今年将安排1—2期新安全监督员参加上级培训班。各单位负责抓好基层岗员的培训教育工作，在xx年要对全体员工轮训一次。在培训内容上，要把学习贯彻《安全生产法》、《车辆维修企业安全管理标准》作为重点，促进员工思想认识的深化和管理监督水平的提高。

1、积极参与环境整治。各级要根据“责任区与区外一个样、厂房内外一个样、治标治本一个样”的环境整治标准，配合厂部工作，积极组织开展好员工突击活动。通过开展消除环

境死角、查隐患、配合厂部创造一个安全、文明的生产环境。

2、在公司和各班组长重点工作中充分发挥员工突击作用。今年，各单位要根据本单位工作重点，主动请缨，组织员工突击积极承担突击任务，并充分发挥在重点项目中的作用。

各岗位要根据公司xx年工作计划，结合本单位安全、生产管理的特点和员工安全工作实际，相应制订出本岗位的工作计划，并于2月25日前上报公司。

汽修工作计划篇四

一、指导思想

坚持“以服务为宗旨、以就业为导向”的办学方针，确立“笃学、敦行、厚德、强技”的办学理念。根据汽修专业课程具有任务引领、结果驱动、突出能力、内容实用、做学一体五个特点，将努力培养高素质的技能型人才。以加强师资队伍建设和提高教育教学质量，培养学生的创新精神和实践能力为重点，以创特色树形像为核心，以人为本，优化要素，明确目标，严细管理，深化教学改革，盘活学校现有教学资源。全面推行素质教育，巩固办学成果。

二、总体目标

1、使学生有知识、有能力，思想作风良好，意志得到磨练，探索创新精神得到发扬，既出成果，又出人才。

2、进一步完善实验实习设施，汽修实习室正常高效使用，努力使中高级工考核合格率98%以上。

3、以专业为框架，建设精品课程。

三、主要工作及措施（一）、加强教师队伍建设

师资队伍建设和提高教学质量的关键，专业教师是本专业的核心教师群，其技能水平和教学能力的高低直接影响着毕业生的质量。为此提出以下要求：

1、下厂实习

教师定期深入一线实习，跟进先进技术、提高实践教学经验，做到理论与实践零距离。特别是年轻教师，在上岗后一年内获得行业高级工证书。实习时间利用寒暑假。老教师进行知识更新学习，按学科外派学习，学习时间安排寒暑假。

2、加强进修

派骨干教师去专业院校或国外培训，拓展知识结构的深度和广度。

3、根据学校现有车型，聘请企业高级技术人员定期到学校讲课交流。

4、通过学习现代教学理念，参加各层次的学历教育与师范教育，提高教师的教学能力和学历层次。

5、要求专业教师掌握专业知识及技能的体系结构，熟练运用各种现代教育技术。

6、组织听评专业课，进行集体备课，研究和改进专业和教学指导方法。

7、专业课教师上岗后一年内应该成为双师型教师。

(二)、加强专业课程和教材建设

1、深入研究本专业课程结构、教学目标、教学内容、方法、手段、技能目标和考核要求，积极探索课程结构改革，及时更新教学内容，逐步建立起必修课程、技能课程为主，选修

课、活动课有相当地位的新型课程结构。

2、组织专业课教师编写适合自己课程的校本教材。将现有的教科书整合精简，以“做”为基点，开发制作“模块—项目—任务”为主线的项目化教学课程体系。

(三)、加强教学设施建设与管理

1、努力做到办公自动化，提高专业教师办公效率和效果。

2、根据实际的教学和实训的需要，适当添置先进的相关设备。

3、提高教师运用现代化教学手段的能力，提高教学效率。

(四)、加强实训教学力度

1、正常实训教学，抓考核，促落实，抓环节，保质量，狠抓本专业各科实习的正常开出，全面及时完成实习教学任务。教师加强实训备课，写好实训教案，提高教学业务水平。在期中、期末考试中，引入一定的学生实训操作试题。

2、强化实习教学，按计划、有目标、抓环节、重考核。

贯彻实习教学计划，严格按照计划大纲组织实训教学，按照实习指导书对实习加强指导。实习教学以周集中实习、课堂安排实习、晚自习和周六日补充实习等方式进行，要求实习严格按照下达的任务书执行。强调对实习教学的管理，重视抓实习纪律、安全。

在实践教学环节中，仿照企业制定严格的规章制度，培养学生操作规范化、学生吃苦精神，细致认真的作风。要求教师在教学的过程中要突出技能训练，有关课程在教学中都要有详细的实训计划，并分阶段进行技能考核，凡有技能考核不及格者不予毕业。

（五）、实验实习基地和设备建设

1、建设一个初具规模的汽修实训中心，满足学生实验实习的需要，在原有的基础上再增加部分先进设备，2、加强校外实习基地的建设，利用本专业师资和生源优势，努力促进校企合作，在现有基础上积极为用人单位输送人才，与企业紧密合作，实现校企互补达到双赢。

汽修工作计划篇五

顶岗学习是指学生根据学校教学计划的要求，在规定的教学时限内，按照学校实习教学计划的安排，在企业、汽修厂相关实践岗位上进行的实践学习活动，包括实习、预就业和已签定就业协议的提前就业等。学生顶岗学习是专业教学的重要组成部分，是教学活动的继续，是提高学生的实践技能和专业能力的重要教学方式。

一、实习目的顶岗实习是学校教育的最后一个极为重要的实践性教学环节，通过顶岗实习，使学生走向社会，接触本专业工作，拓宽知识面，增强感性认识，培养、锻炼学生综合运用所学的专业知识和基本技能，去独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实践结合起来，提高实践动手能力；培养学生热爱劳动、不怕苦、不怕累的工作作风；培养、锻炼学生交流、沟通能力和团队精神，实现学生由学校向社会的转变。同时可以检验教学效果，为进一步提高教育教学质量，培养合格人才积累经验。

二、实习时间和班级

时间：2006年11月1日 - 2007年5月1日 班级：05级汽修班

三、实习指导教师

胡哲 赵德强 张友合四、实习单位的确定

实习单位由就业安置办会同本部选择和确定。学生一般应在学校确定的实习单位范围内进行实习。有条件的学生可以自行联系实习单位，但必须报就业安置班和本部批准，并接受学校、级部、实习指导教师的定期检查。

实习单位原则上要求到汽修行业、企事业单位的工作岗位进行岗位实习。

1 已提前就业的学生，结合就业单位从事的工作岗位进行专业学习。

五、实习内容

1、调查了解当前汽车的发展情况，掌握汽修各种维护的内容（日常维护、一级维护、二级维护）。

2、了解一级维护的各项内容以及维护的流程。

3、掌握汽车生产线作业各工位的实际操作规程。

4、各种汽修专用设备和仪器的使用。

5、学习、掌握计算机技术在汽车技术上的运用。

6、学习、掌握四“s”店的汽修流程作业。

1、5、中选择部分项目（至少2项），验证理论的科学与实用性，并提高自身的分析问题与解决问题的能力。

六、实习作业

学生实习期满后，应于2007年5月1日-6月13日将下列实习作业寄给所在班级班主任。

1、实习单位鉴定；

2、实习综合报告或专题调查。

实习综合报告应包含以下内容：实习单位概况、实习内容及实习收获和成果。实习综合报告的内容应真实充实，实习报告字数应在3000字以上。

专题调查报告：可就与专业相关的专题性问题进行调查分析，专题调查报告字数应在4000以上。

学生实习成绩由指导老师根据实习作业评定，实习作业齐全为合格，优良等第根据综合实习报告或专题调查报告内容质量评定，实习分数最后由教务处核定。

未能按实习计划完成实习、未交实习作业的，不认定实习学分，不进行毕业综合评价和考核，实习成绩及格者方可取得规定的毕业实习学分。

2 提前就业的学生应根据实习计划结合就业单位的基本情况和岗位职责，写出就业工作总结及工作体会，字数在2000-3000字以上，于2007年6月14日-6月16日之间交给班主任。

七、实习要求

实习期间学生必须遵循实习单位的劳动纪律和厂规厂纪、由实习单位考核，班主任及时了解学生实习动态情况，学生应在实习小结中对遵守纪律情况进行自我鉴定。学生应及时将实习单位通讯地址提供给班主任。

综合专业部

汽修专业组

2006年10月