

最新工作报告 年度工作报告(模板7篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

工作报告 年度工作报告篇一

时间飞逝，转眼间所谓的“xx”就这样过去了，算起来，从三月份实习到今天为止，在这里工作刚好整整十个月了，正是在这里我开始踏上了社会，完成了自己从一个学生到社会人的转变。回首过去的十个月里虽说谈不上感慨万千，却也有难以抑制住心中的百转千回！

寒暄了这么多，还是言归正传吧。来公司短短的这几个月里，公司给予了我良好的学习和锻炼时间的机会，增加了自己的知识和实践经验。这让自己有了更大的信心和动力去工作，每天自己都会提前半个小时到达工作岗位，提前为自己一天的工作做准备。虽说每天接触的东西在学校基本都见过，但是要学习的却截然不同，每天重复性的事情对于刚工作的我来说也算是乐此不疲，不知不觉中自己也进步了不少，每天都感觉时间过得好快，过得很充实。经过这段时间的不断学习，自己已经可以独立完成每天的日常工作了。对于自己每天的工作，总结起来就是通过基本的实验操作来检测醋粉、醋液中水分、总酸、无机酸、苯甲酸、盐分、氨基态氮、菌群总数等相关物质的含量。偶尔会检测鱼胶原蛋白的粉中水分、灰分、蛋白质、铬等相关物质含量以及在450nm和620nm下的透光率等，并及时做好相关记录。空闲之余还会帮助其他同事做些力所能及的事情。作为一名新员工，工作总结还过于遥远，因为我对工作上的许多问题还是知之甚少。但是我会继续努力，争取做到最好。

回顾检查自身存在的问题，虽能自己能做到敬岗爱业，积极主动开展工作，但自己仍然有许多需要不断的改进和完善的地方，我一直在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题比较片面，在一些问题的处理上显得还不够冷静，甚至有时不能准确的去发现问题。生活中虽说能和同事和睦相处，或许还缺少了些与工作之外其他人的沟通。希望自己在今后的工作中继续加强专业知识的学习，进一步提高各自己项检验技能，工作生活两不误。

在新的一年里，我决心更加认真工作，贡献自己应该贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时间努力学习产品的理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的素质和水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

我想我应努力做到：第一，根据领导要求，加强学习，掌握成熟技术；第二，拓宽专业知识面，参加各类检验员资格培训和考试，尽快使自己成为一名合格的质检员；第三，认真学习执行《iso质量控制体系》以及《haccp体系》，工作任劳任怨，接受公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；第四，对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；第五，热爱本职工作，继续学习有关质量知识。

总之，心态决定状态，状态决定成败！虽然自己不是最好的，但是我会努力，相信没有最好，只有更好！在此祝愿公司再创辉煌！祝公司的领导和同事们前程似锦好运相伴。

工作报告 年度工作报告篇二

1、从原本的现实纸张方面管理模式运行公司内部部门及职员，

从今年三月份开始努力实践与摸索，暂时以手机方式来管理各个职员。到今年的xx月份，公司再次突破限制，以qq邮箱为突破口，再次实现了远程网络管理模式，也由此，公司正式跨入电子信息现代化时代。此路，一直沿用到今天。鉴于部份职员尚未能实时上网，公司决定暂时用手机浏览网页的同时查阅关于自己的邮件及信息。

2、人事系统及职员档案工作也由年初开始的手工输入到工作簿，到现今使用正规行业的人事系统，极大的改善了人事方面的工作。从而让公司及时了解人事方面的讯息，为掌握职员动态及提供了人力资源的清晰地分析重要的方向。至此，给公司领导层做出相应的策略提供极大的方便。

3、财务会计系统也从破解版，在5月6号正式使用注册版。因此彻底的摆脱了破解及试用版的限制，更加的清楚地统计及分析公司的财务状况。

4、共站方面由年初即将崩溃的系统，在年中访问及中秋举办活动，极大的巩固了原有的根据地，为今后的人力资源提供了安全保障。相信，在20xx年举办的春节活动，将是更加的稳固并发展壮大。更好地为公司运作服务。共站也顺利成功的由行政管理向文化理念的转变，因此共站往文艺活动之路迈向了新的方向。但是，共站的本质依然没有任何改变，也不会改变：共站领导公司运营，而共站的工作完全为公司而服务。在此宗旨下，展开一系列的工作及活动，均为此展开。共站也因公司实现网络远程管理，而进入到现代化管理模式，成功续接站员各个工作及稳定站员与公司的关系。

鉴于以上各个方面，不足也会有许多。我们现在正是工作暂时只有三人。在三人工作人员中，仍然有着不能实时联系与沟通。通讯方面是最大的障碍，相信公司在经济实力壮大的同时，会改善这个问题。

1、今年20xx年的公司业绩非常的不理想，完全没有达到公司

预定的目标。虽然如此，但是经过公司领导上下团结一致的情况下，公司迈出了一个个重要的脚步。

2、公司今年的财务主要对固定资产购置进行偏重的分配，从而偏轻了业务外在的发展。在本来业务发展偏轻的情况下，仍然进行边清偿原有的债务边发展公司的经济实力。因此，财务方面出现了发展严重缓慢性。

3、财务在改善公司内部环境的下，流动资产一直在紧缩，财政赤字一直在增加。因此，公司在20xx年底出现了严重的亏损。明年的营业利润将会受到严重的影响。

4、今年的财务状况效差，公司营业额虽然在有所上升同时，但是营业利润一直处于负盈利状态，截止到年底12月31日止公司营业利润已经亏损达到1800元以上。

5、毛利润显然处于良好势头，但是开支及购置固定资产占用了大部分的资金。相信20xx年在拥有固定资产上，布像今年那样资金严重紧张，或许会更加完善资金链问题。

6、今年的投资结构保持在良好的势头，没有出现破产和空壳的现象。这是公司保持自信的一个重要的因素。理财管理方式及技术经验也有所进一步的提高和巩固。

1、今年的业务非常微小，在极少的业务量下运行公司的业务工作。业务员也一直未用上，临近年底的时候，业务才有所向外发展。通讯电话充值业务良好，而股票证券交易也一直保持良好的态势。公司的业务方面没有什么重大的变化。

2□ 20xx年的业务会因资金不紧张而会更加的顺利与便捷，公司会在原有的客户下，极力发展新的客户及各个新的业务渠道，努力发展公司的业务工作及完善公司业务的管理模式与制度。

3□ 20xx年的业务完全在远程网络上沟通完成，也完全由电脑虚拟数据收发货来完成营销整个系统的运行，相信在不久的将来发展到实物营销的时候会有更大的发展和赚取的利润也将会更加丰厚。

1、公司内部职员从今年3月份开始陆续招用及聘用职员以来，不断地进行调整和更换各个职务，公司尽力的调配到适合各个职员，职员也尽力发挥自己的本身优势，努力为公司做出更大的服务及贡献。

2、职员动态基本良好，没有发现异常现象。都是平稳的过渡或自行退出，行政处分也正常进行，只是先前原有的站员尚未录入行政处分以外，现今在今年新加入公司职员及共站的站员均记录号行政处分记录。现今暂时保存在工作表，尚未过渡输入到人事系统□20xx年初行政人事工作将从此着手开始工作。努力完善行政管理方面的工作。

3、公司组织结构基本良好，每个时期都有不同的组织机制结构，让公司运作更加的良好，保持公司内部管理衔接更加协调及顺畅。

4、公司章程也开始进一步的完善，公司简介也已完全出炉。为适应现代的宣传需要，做好了相应的准备。极大的改善了外界对公司的了解及树立自己本身的形象。

1、各个站员保持对共站的兴趣不减，仍有部分外界孩子想加入，但鉴于公司情况，暂缓了吸收及准加入。

2、各个班团体协调工作尚未完成及没有试验过，现在每个班团体均是独立自主的管理自己范围的相关事务，然而各个班团体都是在服务于公司为宗旨的前提下而开展工作。

3、共站的各个组织今年初开始从行政专职向文化娱乐活动的转变，截至到年底已经基本完成。但部分班级仍有参加公司

行政方面的管理，公司录用依然全部是共站站员。共站领导公司，共站为公司而服务原有的路线及宗旨依然没有改变，改变的是日常活动和工作安排。

4、共站的站员是否承认是共站的站员及如何证明是共站的站员，先前都是以写日记为准，到今年完全向转变为是否参加共站的活动而证明及承认是否是共站的站员。

5、共站的成行分依然有效，并继续执行相关奖惩条例，也完善部分站员管理的制度。

以上是公司20xx年的工作年度报告。公司的路虽然异常的艰难与困苦，但是，共创的团队依然没有改变，依然团结一致。克服一个个困难，从而向稳定发展的方向迈进。相信，今后有个站员及公司职员，公司一定会更加成功、美好。

工作报告 年度工作报告篇三

今天，我们隆重召开中国大唐集团公司20xx年工作会议。下面，我代表集团公司作工作报告。

会议的主要任务是，认真贯彻党的十七届五中、六中全会精神，全面落实中央经济工作会议及中央企业负责人会议工作部署，总结集团公司20xx年工作，部署20xx年任务，动员系统广大干部职工，抢抓机遇，乘势而上，强化管理，提升效益，同心攻坚“一保一降”目标，加快调整“四大结构”，积极发展“七大板块”，为全面完成20xx年各项工作任务而努力奋斗。

20xx年，是国家“十二五”规划开局年，是集团公司发展战略第三阶段起步年，也是组建以来挑战最多、压力最大的一年。形势空前严峻，困难前所未有，我们没有怨天尤人，更没有消极等靠，而是按照“争创年”工作的总体要求，坚定信心，咬定目标，真抓实干，攻坚克难，各项工作都取得了

良好成绩。

这一年，经营形势实现重大转折。我们始终坚持以经济效益为中心，精心制定并认真落实“一保一降”方案，克服了电煤价格高位上涨，电价调整严重滞后，水电效益大幅下滑，财务费用显著增支等不利因素，抵御了重重风险，保持了生产经营的安全稳定局面。实现营业收入同比增长6.61%。在各种不利因素影响的情况下，实现利润16.05亿元，同比增加0.83亿元；净利润同比增加4.41亿元；归属母公司净利润同比减亏20.3亿元；资产负债率比上年末下降了0.02个百分点。全面完成了国资委下达的各项考核指标。

这一年，结构调整取得重大突破。我们进一步完善并加快推进“十二五”产业发展规划，围绕“电为基础、多元经营，七大板块、协调发展”十六字方针和调整“四大结构”主攻方向，开展了大量卓有成效的工作。电源结构进一步优化，产业结构调整明显加速，盈利能力显著增强，非电产业实现利润同比增长了184%。

这一年，资本运作取得重大成果。积极开展股权及债券融资工作，保证了正常经营及转方式、调结构的资金需求。加强与重点煤炭企业合作，优化了资源配置，改善了部分火电企业的经营环境。稳步推进内部改制重组和股权结构调整工作，有效提升了集团母公司盈利能力。全年通过资本运作实现利润，对于完成资产经营和“一保一降”目标发挥了关键作用。

这一年，争取政策取得重大成效。我们多渠道、多层面向政府部门汇报企业困难，积极争取政策支持，经营环境逐步改善。促进了年内两次电价上调，集团公司上调幅度均居五大发电集团首位。取消了跨区电、优惠电及分时电价。争取到国有资本经营预算、水利基金以及各种奖励、返还等权益性资金。争取各项财政补贴、税收减免及优惠等政策实现增利。

这一年，企业改革取得重大进展。按照建设规范董事会要求，

完成了有关基础制度、工作规则及议事规则制定工作。成立了董事会，外部董事、职工董事全部到位，已召开四次董事会会议和七次专门委员会会议。调整了总部机构，并通过公开竞聘选拔充实了有关岗位人员。开展了相关制度修订工作，完成了总部管理界面的调整，为总部高效协调运转奠定了基础。深化了“两全”管理，基本形成了体系完善、机制健全、联网运行的格局。理顺了贵州公司管理体制，启动了河南、安徽分公司改制相关工作。健全了总法律顾问制度，加强了法制工作队伍建设，提升了依法规范运作水平。

这一年，创新工作取得重大成绩。经中央人才工作协调小组批准，集团公司被确定为国家第三批“海外高层次人才创新创业基地”。同时，国家能源高铝煤炭开发利用重点实验室、国家能源非粮生物质原料研发中心落户集团公司。作为唯一参与国家应对气候变化重大专项的电力企业，完成了相关研究工作。国家科技计划前瞻性项目数量不断增加，入选率首次位列五大发电集团之首。煤净化、煤制聚丙烯、煤气化等关键技术国产化取得重要突破，高铝粉煤灰提取氧化铝、氧化硅实现产业化。创新成果不断涌现，“国家能源科技奖”、“水利发电科技奖”、“电力行业管理创新成果奖”获奖成果均为五大发电集团最多。

（一）突出降本增效，千方百计提高经济效益

把确保国有资产保值增值，坚决降低资产负债率作为20xx年首要任务，继续加大“双增双节、盈利攻坚”力度，多管齐下，降本增效。

一是打破常规管理模式，加强对重点企业的分析指导。对八个重点亏损区域实行领导班子成员分片包干制度。集团公司各位领导及总部各部门多次深入有关企业，深入分析问题，共同研究对策，狠抓措施落实。坚持月度工作例会制度，并及时召开电量、电煤、资金等专题会议，对专业工作、突出问题进行调度协调。深入开展了向七台河发电公司学习活动，

改进管理，深挖潜力，有力地促进了各项经营工作的扎实推进。

二是加大营销力度，千方百计增发电量。完成发电量5156亿千瓦时，高出平均容量增速2.63个百分点；设备利用小时同比提高147小时。大唐国际发电公司、陕西发电公司、山东发电公司等火电利用小时明显高于区域平均水平。广西发电公司通过优化调度努力降低来水偏枯影响，所属广西、四川、贵州水电利用小时分别高出所在区域平均水平。发挥大机组优势，优化电量结构，实施电量转移增加效益10.35亿元，其中大唐国际发电公司、河北发电公司、吉林发电公司超过亿元，河南分公司、湖南分公司等60万千瓦等级机组明显高于其他等级机组。

工作报告 年度工作报告篇四

1、城乡低保的调查核定和日常管理工作：城市低保292户446人，月发放12.616万元，农村低保579户934人，月发放14.2665万元；复员军人、伤残军人、烈属、参战参核人员等优抚对象的管理工作：涉及172人（其中：复员军人18人，带病回乡军人15人，伤残军人5人，参战涉核人员33人，烈军属2人，60周岁以上农村籍退伍老兵99人），月发放5.402万元；对弱势群体给予医疗保险代缴1476人13.284万元，对医疗保险报销后个人承担医疗费用高的困难家庭45户，及时给予医疗救助16.89万元；对因病、因残、因灾等原因造成基本生活出现暂时困难的家庭407人及时给予临时救助18.3万元，对流浪乞讨和“留守学生”等困境未成年人及时救助138人次9.27万元；指导、督促村（居）搞好村（居）务公开工作，得到了县级领导的认可和好评。

2、我乡60周岁以上的老年人共有2893人，占全乡总人口的19%。乡党委、政府高度重视老龄工作，把此项工作作为推动全乡精神文明建设、构建和谐社会的方面来抓，并纳入重要议事日程。开展《老年法》的宣传，组织开展“重阳

节”敬老爱老活动，通报表扬好媳妇、好儿女，强化全社会的爱老敬老意识；调查、核实、发放80岁以上高龄老人看望关心慰问“空巢老人”和困难离退休干部28人次，发放慰问金0.84万元。

6、残疾人工作按照县残联工作目标任务的要求，切实抓好残疾人各项工作的落实，全乡共有残疾人1045人，其中持证残疾人505人，重点抓好重度残疾人护理补贴的申报、审核、发放和残疾人量体裁衣个性化服务工作，乡村共计15名残联干事电脑、手机人手各一台，保证了“智慧量服”的顺利开展；，重度残疾人214人月发放护理补贴1.145万元，其中一级25人发放80元/人.月，二级189人发放80元/人.月；1045人全部入户调查制定发展方案并及时落实发展方案，手机同步上发展方案、落实情况和图片资料。

与各安全联组签订《安全责任书》12份，与各单位、部门、企业签订《安全生产目标管理责任书》95份，与各村（居）委会签订《安全生产目标管理责任书》12份，与各船主签订《水上船舶安全管理责任书》56份等；编制《安全事故应急救援预案》、《森林防火扑救预案》、《山洪灾害防御预案》、《防汛抢险应急预案》和《防汛渡汛方案》等12个预案，建立了12个应急救援小分队计118人，落实、准备抢险救灾的车辆5辆，警用摩托车2辆，船18只，麻袋、救生衣等救援物资，并对人员进行培训；实施一月一次安全工作例会、一月至少一次安全大检查工作制；建立健全机动车、船舶管理台账，驾驶员管理台账；全面摸底调查辖区内乡厨，进行专题培训，签订食品卫生安全承诺书。按照属地管理原则（以举办者现居住地为准），各村（社区）主任为第一责任人，负责组织本辖区内农村群宴管理申报和审批工作，组织召开群体性聚餐专题会议12次；加强安全信息情报工作，严格信息报告制度，及时准确上报安全信息，按时、按要求上报各类安全材料，对出现的安全事故，及时上报。安全工作。由于岷江大桥维修，按照上级安排设社区临时渡口，乡安办、乡交管办、乡船管站工作人员3人，从7月15日至9月25日期间，

早6:40至下午7:30实行交通管制，确保了社区临时渡口人和摩托车的安全。

紧紧围绕全乡的工作重心，以强化统计工作职能、提高服务水平为目标，以确保统计数据质量为中心，以完善统计基础工作为目的，求真务实，与时俱进，狠抓各项工作的落实，始终坚持“四到位”即重视到位、组织到位、责任到位、经费到位，全面完成了全年各项统计工作任务。做到统一建档，专人管理，使统计资料不断健全完善，统计档案管理逐渐规范化、正规化，统计资料的社会服务作用日益明显。

制定城乡环境综合治理工作方案，与各村（社区）签订城乡环境综合治理目标责任书，落实任务，明确责任，与各主要干道沿线农房、商店等签订了“门前五包，院内四自”责任书；通过手机报、电子显示屏、公开栏、小标语等多种形式深入宣传，发动全民参与，召开专题会议12次，书写宣传标语145条，印发宣传资料2100余份，办理板报6期，创造了一个良好的舆论氛围；彻底治理“五乱”、深入开展“八进”活动、狠抓专项行动，扎实开展“除陋习、树新风”专项行动和城乡结合部专项整治工作，重点开展“三线”专项治理，“旅游环线”专项整治，“五乱”专项治理活动，组织发动150余名义务公益人员，进行了为期5天的集中整治，重点清理公路马沟内垮塌石方和杂草，共清理石方150余方，确保了道路的清洁、畅通，调动方方面面参与城乡环境综合整治的积极性和主动性。全乡达到“清洁化、秩序化、优美化、制度化”的标准，使全乡人居环境和容貌进一步改善，使我乡人民生活水平得到进一步提高。

工作报告 年度工作报告篇五

这次会议的主要任务是：回顾总结过去的工作，分析当前面临的形势，安排部署今年的工作，解放思想，改革创新，统一共识，凝聚力量，努力开创医院健康持续发展新局面。现在，我受院领导班子委托，向大会做工作报告，请各位代表

审议。

一、20xx年工作回顾

门急诊人次□n人次，同比增长5.8%。

出院人次□n人次，同比增长2.55%。

手术例数□n例，比去年同期减少231台。

体检人次□n人次，同比增长27.3%。

药占比: n□□与去年持平。

病床使用率□n□□较去年同期下降n%□□(因调整开放床位，由550床调整到700床)

平均住院日□n天，较去年下降0.41天。

总收入□n万元，较去年的n万元增加n万元，增长6.83%。

业务收入□n万元，较去年的n万元增加n万元，增长7.63%。

职工人均收入□n万元，较去年的n万元增加n元，增长8.03%

药品收入□n万元，较去年的n万元增加n万元，增长4.4%。

人均gdp□n万元，与去年持平。

20xx年**月，肿瘤内科护理组被某某省某某工会授予“巾帼文明示范岗”称号。

20xx年**月，肿瘤内科某某护士勇救落水女孩，独自一人徒手心肺复苏达30分钟之久，最终落水女孩生还，张某婉拒女

生家长酬金。其事迹被《某某日报》、《某某报》及《某某在线》等媒体争相报道，树立了医院正能量形象。

医院被某某省卫计委评为“省级手足口病定点收治医院”。

医院荣获健康报社举办的20xx中国健康服务业品牌榜“中国医疗机构公信力示范单位”。

医院被某某省医学会和某某省医师协会评为“某某省急性心肌梗死救治协作分中心单位”。

做为食源性疾病哨点监测医院，在20xx年全省食源性疾病监测工作中，荣获全省第二名。

一年来，我们主要做了以下工作：

（一）加强质量与安全管理

1、医疗质量与医疗安全

（1）落实医疗质量和安全核心制度。医务处不定期到各临床医技科室进行检查（含夜查房、早交班），以确保十三项核心制度的落实。制定了各科室夜间巡查检查表、内外科医疗质量评价体系与考核标准。20xx年举行了2次医务人员“三基三严”培训与考核，对考试前10名者给予物质奖励，对不合格人员进行补考。

（2）规范病历书写，开展病历比赛。医务处、质控部定期进行运行病历检查，医务处全年共进行21次运行病历检查，对不及时完成及书写不合格病历共通报375份，通报医师207人次，并作出相应处罚。质控部共抽查运行病历572分，死亡病历66份，督查存在缺陷病历的科室及时整改。医务处于20xx年12月开展全院病历竞赛，评出一、二、三等奖，并颁发了荣誉证书，进行了适当物质奖励。

(3) 加强住院超过三十天、非计划手术、会诊管理等工作。严格要求各科室积极上报住院超过三十天、非计划手术患者，对未及时上报的医师进行通报，医务处定期汇总分析。分析邀请院外专家会诊情况，发现我院医疗技术薄弱环节，为培养、引进相关人才提供依据。严格医师外出会诊管理，医师外出会诊必须经医院同意，否则追究个人责任。

(4) 妥善处理医疗纠纷投诉□20xx年发生医疗纠纷案件共40起，移交省医调委24起，结案13起，未结案11起，目前医调委已赔款31.56万元。医患双方自行调解14起。提交4起到学术委员会进行讨论分析，总结经验教训。发生纠纷主要在妇产科、儿科、骨科、五官科、门诊、内二科等科室。造成病人及其家属投诉的主要原因是医患之间的沟通未到位、医务人员的责任心不强、态度生冷硬、对疾病的诊断及发展过程认识不足。

(5) 医疗技术管理：加强医疗技术的管理，定期对开展的新技术、新项目进行追踪管理，发现问题及时整改。严格按照省卫计委文件要求，向省医学学术交流中心申报二类医疗技术。

(6) 强化临床路径工作。今年重新修订临床路径管理委员会内容，每月分析核查临床路径开展的入组率、入组完成率、变异率、退出率；每季度分析核查临床路径病种的平均住院日、住院费用、药费、死亡率、再手术率等。已开展临床路径病种数达42种，涉及13个临床专业□20xx年临床路径入组630例，入组率18.09%；变异146例，变异率23.17%；退出27例，退出率4.29%；出径457例，出径完成率72.54%。

(7) “三项指标”监控□20xx年，质控部继续加强对药占比、平均住院日、平均住院费用等“三项指标”的控制，对超标科室，分析原因，给予相应处罚，责令整改□20xx年药占比完全达标率由88.3%上升到93.5%。

2、护理质量与护理安全

(1) 建立健全的护理质控体系□20xx年9月开始实行三级护理管理模式，明确各级管理人员职责，实行目标管理。三级护理管理模式的建立，片区护士长发挥重要职能，加强了医院护理质量的监控力度，确保护理质量。

(3) 鼓励上报护理不良事件。制定护理不良事件报告制度（非惩罚，鼓励上报）。今年我院共发跌倒事件46起，人工气道意外拔管2起。上报护理不良事件121例，及时讨论分析原因，以求改进。

(4) 运用qcc□rca等管理工具，持续改进护理质量□20xx年护理开展“qcc”12圈，已结题5圈。进行不良原因分析24例，以持续不断的改进护理质量。

工作报告 年度工作报告篇六

(一)落实各项税收政策，服务经济发展有了新作为

市国税系统始终把服务经济发展作为一项重要职责，发挥税收的杠杆作用和服务功能，促进地方经济发展。一是大力组织税收收入。面对复杂形势和严峻挑战，全市国税系统坚持组织收入原则，通过深化预测分析、强化税收征管、统筹免抵调库等措施，实现税收与经济的协调增长。年，**市共组织税收收入259.35亿元，同比增长4.78%，增收11.83亿元，完成年度计划的101.82%。其中不含调库组织收入214.26亿元，比上年增长10.27%。调库收入比上年减少8.11亿元，同比下降15.25%□20xx年免抵调库高基数影响了税收收入的增幅。二是扎实推进“营改增”试点工作。做好“营改增”政策宣传工作，解决实际操作过程中遇到的各种问题，组织开发代开货运业增值税专用发票预警监控软件，防控“营改增”企业的风险，周密部署全市66户广播影视服务业纳税人“营改增”扩围工作，积极做好铁路运输和邮政服务

业“营改增”各项准备工作。截至去年12月底，全市共有19215户纳税人纳入“营改增”试点，**年试点企业共实现销售115.44亿元，入库增值税3.96亿元，共计减税8556万元，全市增值税一般纳税人增加抵扣4.46亿元，两项合计减税5.3亿元，有力地促进了企业转型升级和经济的发展。三是落实各项结构性减税政策。一年来，全市国税系统累计落实税收减免优惠49.41亿元，比上年减少3.93亿元，主要是受所得税内外资统一五年过渡期结束的影响。

其中：增值税转型新增固定资产抵扣22.53亿元，增值税小规模纳税人征收率下调减征增值税1.18亿元，个体工商户起征点上调减征增值税1.36亿元，月销售额小于2万元企业免征增值税284万元，办理其他各类减免退税6.96亿元，对进一步支持区域性产业结构调整发挥了积极作用。四是加快出口退税进度。创新推行出口退税专业化管理，深化应用无疑点申报处理信息系统，继续实行出口退税“天天退”，出口退税速度明显加快，有力地支持了外贸经济的协调发展。诸暨市局还实行免抵比重预警管理，加强免抵调库资源监控。去年全市累计办理出口退(免)税227.71亿元，同比下降4.87%，主要是受出口单证申报期限拉长和20xx年免抵调库高基数的影响。五是发挥国税参谋作用。坚持从税收看经济、看社会、看发展，围绕经济社会发展大局积极建言献策。市局撰写的《跨境人民币结算面临的主要障碍》被国办录用。上虞市局撰写的《上虞市积极推进企业股改打造经济转型升级版》得到朱从玖副省长的批示。

(二) 推进执法风险防控机制建设，依法行政工作取得新进展

全市系统继续深化和完善税收执法风险防范机制，税收法制环境持续优化。一是依法行政工作进一步深化。制定《**年度依法行政工作计划》，推动全市系统积极争创依法行政示范单位。二是税收执法风险防控机制建设深入推进。开展税收业务文件清理，共清理业务文件488件，其中废止、修订文件91个。举办以“税收渎职犯罪预防及自我保护”为主题的

全员执法风险法制教育培训，认真做好重大税务案件审理工作。做好税收执法管理信息系统考核工作，**年平均实际执法准确率为99.99%。严格实施过错责任追究，**年全市共追究执法责任77人(次)，经济惩戒37350元。三是稽查效率不断提升。组织开展积案清理和办案质量年活动，重点打击出口骗税和虚开发票违法行为。**年，全市稽查部门共实施检查520户，检查发现有问题的501户，补税罚款2.25亿元，向公安机关移送涉嫌犯罪案件78件，进一步整顿和规范了税收秩序。

(三) 实施税源专业化管理，征管质效迈上新台阶

一是实施税源专业化管理。制定下发《**市国家税务局深化推进税源专业化管理工作指导意见》，以“明责、规范、降险、提效”为目标，全面推进税源专业化管理。市本级于**年5月20日全面推行，各县(市)局也已正式实施。一方面，充分发挥办税大厅的窗口服务功能，实现纳税人涉税申请事项“好找”、“快办”。另一方面，打破管理员管户制度，实现税源管理从管户向管事转变。实施税源专业化管理后，纳税人办理涉税事项的承诺办结时限大大缩短，税务人员结构分布更加科学，征管功能大大提升。二是强化税源风险管理。按照省局要求，做好重点税源风险分类应对任务。**年共对638户企业进行了风险应对，其中预警提醒467户，纳税评估168户，税务稽查3户，共计补缴税款滞纳金8122万元，核减亏损3.02亿元。三是加强各税种管理。按照区域划转要求，精心做好孙端镇、陶堰镇、富盛镇等三个镇纳税人的管辖权划转工作2019团委工作报告2019团委工作报告。配合做好“个转企”工作。根据《浙江省福利企业监督检查办法》完善福利企业监督检查制度。加强与行业协会联系，形成资源综合利用企业集体协商机制。在全省率先创新推行车购税自助办税机。组织开展年度所得税汇算清缴，抓好后续管理。深化大企业个性化服务，加强非居民税收管理，制订《“走出去”企业税收服务与管理工作指引(试行)》，指导和规范全市“走出去”企业税收服务与管理。四是推进信息管税。

深化网络发票综合应用，推广普通发票网上真伪查验。开发数据管理平台，充分利用税收征管信息以及第三方信息，为日常管理、税源监控、税收经济分析提供强有力技术支持。**年全市共评估纳税人841户，共入库税款1.65亿元。**县局探索实施纳税评估“三分离”管理模式，有效提高评估质量。

(四) 坚持需求导向，纳税服务实现新优化

以专业化管理为契机，以满足纳税人合理需求为目标，整合运用各类服务措施，提升服务效率。一是优化纳税服务平台建设。推进办税服务厅规范化建设，经过努力，在20xx年**县局、嵊州市局办税服务厅被省局认定为“示范厅”的基础上，系统其他全职能局办税服务厅均通过省局“标准厅”考核。积极落实办税厅激励措施，市局邀请专家教授为窗口工作人员作压力管理辅导讲座。继续推进网上办税厅建设，**年网上认证率、网上抄税率分别达到95.71%、94.01%。二是探索专业化服务举措。按照省局要求，做好纳税服务岗职体系和质量标准建设工作。配合专业化改革，全面修订《办税服务指南》。贯彻落实市局税企例会指导意见，建立健全税企例会的组织体系，逐步建立起例会师资人才库，利用内部培训师队伍提升政策辅导水平。与滨海产业集聚区举行以“助力产业集聚 国税服务同行”为主题的税收服务签约仪式。组织企业参加全省企业报税收宣传评比活动，并获优秀组织奖。上虞市局推行纳税服务综合绩效考评体系，实现干部自我管理，提升纳税服务水平，提高纳税人满意度。三是推进纳税服务社会化建设。联合市地税局出台《关于进一步支持和促进注册税务师行业规范发展的补充意见》，在加强行业执业质量监管的前提下，明确了汇算清缴、财产损失税前扣除项目出具鉴证报告的相关标准。会同地税部门做好20xx-20xx年度纳税信用等级评定工作。新昌县局组建由事务所工作人员、企业财务人员等组成“红背心”志愿服务队，开展宣传、导税、授课等志愿服务，并以“积分制”管理方式建立服务长效机制。

(五)加强干部队伍建设，国税队伍呈现新面貌

市国税系统坚持“公正·人本·卓越”的国税核心价值观，大力加强队伍建设，凝聚发展正能量。一是加强领导班子建设。严格科股级干部选拔和管理，选拔产生市局正科级干部7人、副科级干部1人、股级干部6人、县(市)局副科级干部4人。开展对诸暨市局的巡视检查和上虞市局的巡视回访及离任审计。二是加强人才队伍建设。制定专业人才库建设管理办法和专业人才库人才集中选拔工作方案，做好市系统专业人才库人才选拔工作，全市系统共有198人入选16个专业人才库。举办全市系统领导干部读书班、综合线股级干部及岗位能手培训班，进一步加强干部能力建设。三是加强党建和国税文化建设。深入学习宣传贯彻党的xx大精神，组织开展xx大精神微型党课比赛、知识竞赛、征文比赛等活动。开展“三型”基层党组织建设。举办“道德讲堂”17期，成立学雷锋志愿服务队，参加各类志愿服务活动。举行全市国税系统排舞比赛，进一步丰富干部职工的文化生活。市局获**年市十佳学习型机关和市“先进职工之家”称号。四是加强文明创建。制定进一步深化文明单位创建工作的实施意见，积极引导各单位创建各级文明单位。**年，市局直属分局办税服务厅、市局信息中心、**县局办税服务厅、诸暨市局办税服务厅被评为省级青年文明号。新昌县局办税服务厅成功创建全国巾帼文明岗和全国青年文明号。

(六)切实改进工作作风，工作效能得到新提升

**市国税系统认真贯彻落实中央“八项规定”和省委“六个严禁”，切实改进作风，全面加强惩治和防腐体系建设。一是深化科技促廉。积极探索廉政建设管理电子化，协助省局开发廉政风险信息管理系统，坚持每月两次和节假日向市局本级全体干部职工及县(市)局科级以上领导干部发送廉政短信，全年已累计发送廉政短信近7000条。新昌县局应用廉情管理信息系统，提高反腐倡廉的科技含量。组织参加全省廉政知识考试，继续开展廉政文化进机关示范点建设工

作，**县局被评为省级廉政文化进机关示范点。**年全市国税系统共有87人次上缴确实无法退还的礼金、礼卡合计45.35万元,港币5000元。二是强化政风行风建设。继续加强机关效能监察，做好对各项规定和制度执行情况的监督检查，努力把问题消灭在萌芽状态。**年全市系统效能责任追究147人次，经济惩戒72840元。深入开展行风政风评议活动，**县局办税服务厅被评为省级群众满意基层站所，**县局“24小时自助办税服务”获得省政风行风建设评比争优奖。三是细化内部管理。按照“营改增”试点工作要求和税源专业化管理方案，优化完善税收执法与效能管理系统(lep系统)，通过调整岗位设置、明确岗位职责，重新修订内部管理制度和工作规程，建立工作规程与支持性文件、文书表单的超链接，开展常用应用系统和日常性工作代办事项提醒，组织对全市稽查工作和税源专业化管理工作进行内审，有效提升了工作效能。完善工作目标考核办法，加强重点工作督办，推动工作落实。**市局被评为**年度全省国税系统工作目标综合考核先进单位。**年6月，因管理创新工作成绩显著，市局被省局记集体二等功，**县局和新昌县局受到省局的集体嘉奖。加强信访和涉税舆情管理，开展全市系统安全大检查，深入排查安全隐患。加强经费预算管理，规范政府采购行为，做好办公用房清理，进一步压缩“三公”经费。继续推进节约型机关建设，为干部职工提供安全、优质的后勤服务保障。

在肯定成绩的同时，我们也要清醒地看到工作中存在的问题和不足，主要是：面临复杂严峻经济发展形势和税收环境，依法行政有待进一步推进，纳税服务体系建设尚需进一步深化，税源专业化管理有待进一步完善，干部的执行力需进一步提升，党风廉政建设仍需进一步加强等。对于这些问题，我们要高度重视，采取有效措施，认真加以解决。

二、20xx年重点工作

工作报告 年度工作报告篇七

这一年，在公司领导和产品设计中心总监的关心和指导下，全体同事的热心帮助下，我项目组较好的完成了本年度的工作任务，看问题和眼光等各方面都有了一定的提高。

1、 在同事的协助和帮忙下，我部门参与并顺利的完成了____年秋冬和____春夏的订货会的样品开发以及订货会现场产品维护和讲解工作。

2□

在____年的5月份我们有对我国的西南部的一些发达城市(重庆、成都、广汉、资阳…)的市场调研活动，对国内市场目前的一些男装的流行和市场消费有了一定的了解!

又看到了我们国内与国际市场的差距，使我们在以后的工作中眼光会放的更远，从而使接下来的产品开发的方向更专注于品味与时尚。

4□

务(新潮品)等，使我们的产品定位更贴近市场。

1、在订货会时候，有客户反映我们的产品到货时间较晚，给他们的销售带来了影响，我们听说这些事情后就努力的跟生产部沟通，争取做到订货会结束我们就把资料交接给生产部门，以便使他们能够早日下单，早日出货。

2、在自己公司板房打样的过程中，发现因各项配套设施不是很完善，导致很多辅料都不是自己理想中的产品，就跟辅料开发人员沟通，自己去辅料工厂去交流，在接下来的辅料中就比之前以往有了一些进步。

现将____年做个大概安排：

1、 配合各部门，努力做好3月份12秋冬订货会和9月份的____春夏订货会样品开发工作！

2□

在原有样品的基础上，我们会把产品开发做的更商务、时尚、更迎合市场需求与季度开发主题。

3、 休闲裤、牛仔裤、西裤在原有板型的基础上，我们会更加努力，力求做的更合身与舒适。

展望明年，我们充满了信心，即使道路坎坷荆棘，只要我们同心协力，与各位同事一起，一点能做的更好，_____男装的明天一定会更美好！