

合同到期通知续签通知书 合同到期续签 通知书(优秀10篇)

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订协议是最有效的法律依据之一。合同对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇合同。下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

合同到期通知续签通知书篇一

_____□

您好！非常感谢您在职期间为_____有限责任公司所作的'工作。公司与您之间与_____年1月1日所签署的劳动合同应与_____年12月31日到期，由于多方面的原因，经董事会决定将在此很遗憾的通知您，公司将不再与您续签合同，即劳动合同到期终止。请您在_____年12月31日之前向公司交接好所有工作。

受通知人收执签名：_____

_____水电有限责任公司

_____年_____月_____日

合同到期通知续签通知书篇二

_____□

我们双方于____年__月__日签订的《劳动合同书》将于____年__月__日期满。

经单位研究决定，期满后不再与您签订劳动合同，终止劳动

合同时间为____年____月____日。现提前30日通知。

请您接到此通知后，按规定及时办理工作交接和社会保险等相关手续。

特此通知！

签发人(甲方签名或盖章)：

签发时间：年月日

合同到期通知续签通知书篇三

_____□

你与公司_____年_____月_____日所签的'《劳动合同》，将于_____年_____月_____日到期，现公司决定不再与你续订劳动合同。

请在接到本通知后，于_____年_____月_____日_____时前完成相关工作交接，并到财务部门办理相关财务结算手续。

签发人（甲方签名或盖章）：_____

签发时间：_____年_____月_____日

合同到期通知续签通知书篇四

尊敬的金蝶用户（）：

为保护金蝶用户权益，保障金蝶新老客户软件正常运行及升级换代等增值服务，根据金蝶软件售后服务条款相关规定，现正式通知：贵公司的软件服务合同（首次购买签约的`一年期免费服务期）于--年--月--日到期。请贵公司相关负责人，

在接到本函后，尽快联系我公司服务专员或服务经理，或直接致电13848137823联系我司，商洽新一年度服务合同签订。

按照金蝶公司软件售后服务收费政策规定，金蝶软件服务年费按照标准csp价格收取，详细的报价信息请详见附件《金蝶csp服务价格单》。

对贵司的理解与支持表示感谢！

顺祝

商祺！

金蝶软件（中国）有限公司呼和浩特分公司

年月日

文档为doc格式

合同到期通知续签通知书篇五

您好！非常感谢您在职期间为××××有限责任公司所作的工作。公司与您之间与年1月1日所签署的劳动合同应与年12月31日到期，由于多方面的原因，经董事会决定将在此很遗憾的通知您，公司将不再与您续签合同，即劳动合同到期终止。请您在年12月31日之前向公司交接好所有工作。

受通知人收执签名：

××××水电有限责任公司

年01月01日

合同到期通知续签通知书篇六

合同到期不续签时，需要有不续签通知书，而本站小编给大家带来合同到期不续签通知书范文，供大家参考！

您好！非常感谢您在职期间为××××有限责任公司所作的工作。公司与您之间与20xx年1月1日所签署的劳动合同应与20xx年12月31日到期，由于多方面的原因，经董事会决定将在此很遗憾的通知您，公司将不再与您续签合同，即劳动合同到期终止。请您在20xx年12月31日之前向公司交接好所有工作。

受通知人收执签名：

××××水电有限责任公司

年01月01日

_____□

我们双方于____年____月____日签订的《劳动合同书》将于____年____月____日期满。

经单位研究决定，期满后不再与您签订劳动合同，终止劳动合同时间为____年____月____日。现提前30日通知。

请您接到此通知后，按规定及时办理工作交接和社会保险等相关手续。

特此通知

签发人(甲方签名或盖章)：

签发时间：年 月 日

你与公司____年__月__日所签的《劳动合同》，将于____年__月__日到期，现公司决定不再与你续订劳动合同。

请在接到本通知后，于____年__月__日__时前完成相关工作交接，并到财务部门办理相关财务结算手续。

年月日

合同到期通知续签通知书篇七

_____□

我们双方于__年__月__日签订的《劳动合同书》将于__年__月__日期满。

经单位研究决定，期满后不再与您签订劳动合同，终止劳动合同时间为__年__月__日。现提前30日通知。

请您接到此通知后，按规定及时办理工作交接和社会保险等相关手续。

特此通知

签发人(甲方签名或盖章)：

签发时间：年 月 日

我已收到现所在单位于__年__月__日发出的'《劳动合同终止通知书》。

签收人(乙方签名或盖章):

签收时间： 年 月 日

注：此通知一式两份，甲乙双方各持一份

合同到期通知续签通知书篇八

劳动合同到期后，不再续签需要发出不续签的书面通知书，下面本站小编给大家带来合同到期公司不续签通知书范文，供大家参考！

你与公司____年__月__日所签的《劳动合同》，将于____年__月__日到期，现公司决定不再与你续订劳动合同。

请在接到本通知后，于____年__月__日__时前完成相关工作交接，并到财务部门办理相关财务结算手续。

年月日

您好!非常感谢您在职期间为××××有限责任公司所作的工作。公司与您之间与20xx年1月1日所签署的劳动合同应与20xx年12月31日到期，由于多方面的原因，经董事会决定将在此很遗憾的通知您，公司将不再与您续签合同，即劳动合同到期终止。请您在20xx年12月31日之前向公司交接好所有工作。

受通知人收执签名:

××××水电有限责任公司

年01月01日

_____□

我们双方于____年____月____日签订的《劳动合同书》将于____年____月____日期满。

经单位研究决定，期满后不再与您签订劳动合同，终止劳动合同时间为____年____月____日。现提前30日通知。

请您接到此通知后，按规定及时办理工作交接和社会保险等相关手续。

特此通知

签发人(甲方签名或盖章)：

签发时间：年 月 日

合同到期通知续签通知书篇九

劳动合同，是指劳动者与用工单位之间确立劳动关系，明确双方权利和义务的协议。订立和变更劳动合同，应当遵循平等自愿、协商一致的原则，不得违反法律、行政法规的规定。下面本站小编给大家带来不续签合同通知书，供大家参考！

不续签劳动合同通知书

_____□

我们双方于____年____月____日签订的《劳动合同书》将于____年____月____日期满。

经单位研究决定，期满后不再与您签订劳动合同，终止劳动合同时间为____年____月____日。现提前30日通知。

请您接到此通知后，按规定及时办理工作交接和社会保险等相关手续。

特此通知

签发人(甲方签名或盖章)：

签发时间：年 月 日

我已收到现所在单位于____年____月____日发出的《劳动合同终止通知书》。

签收人(乙方签名或盖章)：

签收时间：年 月 日

注：此通知一式两份，甲乙双方各持一份

解除劳动合同通知书

同志：

公司决定自年月日起解除与你签订的期限为 年月 日至年月日的劳动合同。请您于年月日前到人力资源部办理离职手续。逾期不来办理，产生的一切有关失业办理及劳动争议的事项，责任自负。（备注：带身份证、1寸照片1张(根据你公司实际需要)）

单位名称：

年 月 日

不续签合同通知

你与公司____年__月__日所签的《劳动合同》，将于____年__月__日到期，现公司决定不再与你续订劳动合同。

请在接到本通知后，于____年__月__日__时前完成相关工作交接，并到财务部门办理相关财务结算手续。

合同到期通知续签通知书篇十

_____□

我们双方于__年__月__日签订的《劳动合同书》将于__年__月__日期满。

经单位研究决定，期满后不再与您签订劳动合同，终止劳动合同时间为__年__月__日。现提前30日通知。

请您接到此通知后，按规定及时办理工作交接和社会保险等相关手续。

特此通知

签发人(甲方签名或盖章):

签发时间: 年 月 日

我已收到现所在单位于__年__月__日发出的《劳动合同终止通知书》。

签收人(乙方签名或盖章):

签收时间: 年 月 日

注：此通知一式两份，甲乙双方各持一份