

2023年国有企业法务工作总结(实用9篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

国有企业法务工作总结篇一

一、20xx年顺利完成的工作：

1、以认真的态度积极参加西安市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。

2、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

3、对各类财务会计档案，进行了分类、装订、归档。

二、20xx年学习方面和个人修养和综合素质的提升：

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

2、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

3、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

4、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

三、20xx年中仍然存在的不足：

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、理论水平不高，当前社会财务会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了财务会计基础知识和财务会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

四、20xx年严格履行财务会计岗位职责，扎实做好本职工作：

1、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

2、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

国有企业法务工作总结篇二

一、做好财政企业财务管理的各项基础工作

(一)做好x年度企业年度决算报表的审核、汇总上报工作，提高数据的质量和规范化水平。主要是x年度全州国有企业、非国有企业、集体企业、外商投资企业、担保企业年度决算的汇总、分析工作和决算工作总结，及时向省厅上报年度企业运营效益情况。

(二)进一步扩大企业信息面，提高企业财务快报质量。根据x省财政厅关于转发财政部《关于做好x年企业财务快报工作的通知》(x财企〔〕15号)，加大我州企业快报工作的组织力度，进一步扩大了企业快报编报范围(除扩大国有、非国有企业外，今年还增加了融资担保公司季报)，努力做到快报户数与年度决算户数相一致，扩大财务快报信息面，增强快报信息的时效性和准确性，不断提高数据质量，并定期做好报表分析作为财政信息发布。

(三)做好我州国有融资担保公司的年检登记工作。根据省厅要求做好我州2户国有融资担保公司的年检登记工作。

(四)做好国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金清算。根据《关于做好x年国有企业办中小学退休教师待遇省财政资金清算工作有关事宜的通知》，我州结果是x年5个县补助5个县，补助人数32人，省财政应补助资金47.97万元，预拨资金42.32万元，超支5.65万元。

(五)做好农网还贷资金征缴清理工作。根据x财企〔〕452号要求，对我州x年—x年农网还贷资金征缴工作进行全面清理，5年应缴农网还贷资金计21973万元，省公司汇缴农网资金已交20460万元，按期完成了农网还贷资金的征收计划。

(六)做好x年全州社会福利企业增值税退税调查工作。根据工作需要对我州x年全州社会福利企业增值税退税情况进行全面调查，全州42户社会福利企业增值税退税达14344万元。其中退税超100万元的25户，计13724万元。

(七)清理财政资金往来款项。根据[x省财政厅关于清理财政资金往来款项的通知](x财库[]33号)，我们对全州财政资金往来款项进行全面清理，企业科历年借入资金2405万元，借出资金4291.95万元，专项资金暂存款571.1万元。

x年，全州获得省财政厅支持的各种专项资金4144万元，较上年增加了679万元。其中：国企改革资金218万元，企业技改财政贴息资金890万元，新型工业化发展专项资金530万元，非公经济发展资金290万元，乡镇企业发展资金280万元，农产品现代流通体系建设补助资金276万元，安全隐患治理及安全装备费340万元，西部外经贸发展促进专项资金176万元，内贸流通事业发展补助资金90万元，茶产业补助资金330万元，“万村千乡”市场工程项目资金233万元，其他专项资金491万元。

x年度全州共累计申报的项目111个，申报项目资金21601万元，省厅共审批63个，项目审批资金共3740万元。专项资金重点扶持的企业是：华联锌铟股份有限公司、特安呐制药股份有限公司、麻栗坡紫金钨业有限责任公司、文山州煤有限责任公司、太阳魂酒业有限公司、知味园食品有限责任公司、文山华博贸易有限责任公司、丘北县x泰食品有限公司、文山茶马克思主义古道茶叶生态园有限责任公司、文山国际经济技术合作有限公司等企业。

重点加强企业技改贴息资金、新型工业化发展专项资金、非公经济发展专项资金、国企改革专项资金、乡镇企业发展专项资金、外贸发展专项资金、中小企业国际市场开拓资金等专项资金的监督管理。同时，只要文件明确和有领导批示，我们均及时汇报和拨付，没有迟拨和拖着不拨的现象发生。专项资金的监督和管理，确保了财政资金的安全，发挥了财政资金的导向作用，有力地促进了企业的改革和发展。

四、开展调查研究，做好有关数据资料的核实上报工作

(一)做好全州淘汰落后产能核实上报工作。根据[]x省经委 省财政厅关于上报淘汰落后生产能力有关问题的紧急通知[](x经电[]1号), 全州核定结果为是: “” 期间, 我州淘汰落后产能企业42户, 铁合金淘汰产能18.12万吨, 水泥淘汰产能37.6万吨, 其中[]x年铁合金1.2万吨[]x年铁合金5.73万吨, 水泥8.8万吨[]x年铁合金4.8万吨, 水泥8.8万吨[]20xx年铁合金2.5万吨, 水泥20万吨[]20xx年铁合金5.1万吨。

(二)做好煤矿及非煤矿企业的安全生产风险抵押金核准存储工作。全州应交存煤炭安全生产风险抵押金的煤矿(矿井)24个, 实际已交存13个, 存储风险抵押金410万元, 应补存风险抵押金960万元;非煤矿企业按标准核定, 50万元及其以上的在州级存储, 50以下的各县收交存储, 州级核定存储企业8户, 现已有2户申报, 1户存储, 存储资金60万元。

(三)开展深化国有企业改革调研。根据x财企函〔〕37号的要求, 做好我州“x年—x年开展深化国有企业改革调研”工作。从调研情况看, 我州国企改革工作有序推进, 并进入最后攻坚阶段。企业改制后, 完善了企业法人治理结构, 职工队伍思想稳定, 素质进一步提高, 企业经济效益不断提升, 底, 离省考核改制企业目标只剩下3户。

20xx年工作思路:

x年财政企业工作的思路是, 要在局党组的正确领导下, 以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导, 深入贯彻落实科学发展观, 按照xx大和州委七届三次全会精神, 落实六大发展战略, 开拓创新、积极进取, 不断充实、调整和完善财政企业政策措施、资金扶持和服务方式, 促进经济发展方式转变, 提高企业核心竞争能力和自主创新能力, 鼓励扶持企业做大做强, 增强经济发展和财政增收的基础, 服务于全州经济又好又快发展的大局。

(一)做好x年企业财务信息工作。企业财务信息工作，是企业财务管理的重要组成部分，是企业财务管理工作的基础。x年企业财务信息工作，重点是按时上报企业信息资料，确保数据的真实性和准确性，定期分析企业经济运行中存在的问题，对存在问题提出切实有的措施和建议，为企业财务管理工作或为领导决策提供全面真实的数据资料。

(二)认真贯彻落实州委、州政府《关于进一步深化国有企业改革的意见》(文发[20xx]30号)，继续从财政政策和资金上积极支持国有企业改革，切实帮助企业解决改革中的突出问题，促进我州经济结构的战略性调整。主要是：继续抓好困难国有企业的改革，妥善安置职工，确保社会稳定；加快行业整合步伐，推进新型工业化进程；加大财政周转金的催收、处置力度，减轻企业的债务负担。

(三)加强对国有企业改革后续问题的研究。研究国有企业改革遗留问题的应对措施和办法，帮助企业解决实际问题，维护职工合法权益，维护社会和谐稳定。

(三)切实兑现国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金。按照有关文件规定，认真审查各县和企业上报材料，及时兑现国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金，切实将这项“暖人心工程”落到实处。

(四)继续做好国有企业的破产关闭工作。按照[x省国有企业破产费用审核办法》的规定，积极上报企业破产费用补助资金。

(五)加强专项资金监督管理，提高财政资金使用效益。采取有效措施，建立和完善财政资金监管体系，提高财政资金管理水平和；建立和完善财政资金绩效管理制度，组织开展专项资金使用情况检查，加强财政专项资金的跟踪问效力度。x年重点做好省州财政安排的企业技改贴息资金、国企改革资金、新型工业化发展专项资金、非公经济发展专项资金、乡镇企

业发展专项资金、外贸发展专项资金，“万村千乡”项目资金的监管工作，对各专项资金的申报和使用严格把关，确保财政资金使用的规范性和安全性，充分发挥财政资金的使用效益。

(六)积极组织项目申报，向省争取扶持资金，为推进新型工业化和大力发展非公经济提供政策和资金支持。财政在推进新型工业化和建设和谐社会的进程中，主要做好以下几方面的工作：一是充分发挥财政职能，通过财政资金和政策手段积极主动地引导企业走低消耗、高效益、重环境集约型经济发展路子；二是贯彻州委、州政府提出的工业强州战略，建设新型能源和工业园区、推进行业结构调整的财政促进政策，增强企业核心竞争力；三是积极组织项目申报，争取上级资金支持，增强财政调控能力，加大财政对企业资金扶持的力度，通过财力转移和政策倾斜，支持重点企业进行技术改造，支持非公经济发展，支持企业实施“走出去战略”，发展外向型经济。通过财政投入，充分发挥财政资金的引导和带动作用，促进全州经济的全面发展。

(七)加强资产与财务管理，发挥财政职能作用。加强对企业资产与财务管理力度，规范财务行为，督促企业建立健全内部管理制度，积极调整组织结构和经营战略，增强市场应变能力；加强中小企业担保机构的管理。认真贯彻执行信用担保机构管理的有关政策法规，从注册资本金、市场风险防范、核算及信息报送等方面规范信用担保机构的财务行为；加强对各县财政企业工作的指导，做好州属企业与各县财政企业工作的政策及业务培训，开展各县财政企业信息网的运用，推动全州财政企业工作管理水平的提高；探索建立企业财务预警机制，增强对企业经营状况、行业发展趋势和宏观经济走势的分析和判断力。

(八)加强队伍建设，提高业务水平。一是加强政治学习和业务培训，提高政治素质和业务水平；二是按照勤政、务实和高效的要求，团结协作完成各项工作；三是树立大局意识、服务

意识，服务于州委、州政府的重大决策，服务于企业和全州经济发展的大局；四是推行依法行政，重视政务公开建设，提高依法理财和依法行政的能力。

国有企业法务工作总结篇三

一、严格遵守财务管理制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好财务核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从收费到出纳各项原始收支的操作；从地磅到统计各项基础数据的录入、统计报表的编制；从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表；从各项税费的计提到纳税申报、上缴；从资金计划的安排，到各项资金的统一调拨、支付等等，每位财务人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二、以实施erp软件为契机，规范各项财务基础工作用

在经过两个月的erp项目的筹建和准备工作后，财务部按新企业会计制度的要求、结合集团公司实际情况着手进行了erp项目销售管理、采购管理、合同管理、库存管理各模块的初始化工作。对供应商、客户、存货、部门等基础资料的设置均根据实际的业务流程，并针对平时统计和销售时发现的问题和不足进行了改进和完善。如：设置“存货调价单”，使油品的销售价格按照即定的流程规范操作；设置普通采购订单和特殊采购订单，规范普通采购业务和特殊采购业务的操作流程；在配合资产部实物管理部门对所有实物资产进行全面清理的基础上，将各项实物资产分为9大类，并在此基础上，完成了erp系统库存管理模块的初始化工作。在8月初正式运行erp

系统，并于10月初结束了原统计软件同时运行的局面。目前已将财务会计模块升级到erp系统中并且运行良好。

三、制订财务成本核算体系，严格控制成本费用

根据集团年初下达的企业经济责任指标，财务部对相关经济责任指标进行了分解，制订了成本核算方案，合理确认各项收入额，统一了成本和费用支出的核算标准，进行了医院的科室成本核算工作，对科室进行了绩效考核。在财务执行过程中，严格控制费用。财务部每月度汇总收入、成本与费用的执行情况，每月中旬到各责任单位分析经营情况和指标的完成情况，协助各责任单位负责人加强经营管理，提高经济效益。

四、资金调控有序，合理控制集团总体资金规模

过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

五、加强财务管理制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司原制定的《财务收支管理细则》的实际执行情况，为进一步规范本集团的财务工作、提高会计信息的质量，财务部比较全面的制定了财务管理制度体系，包括：财务部组织机构和岗位职责、财务核算制度、内部控制制度、erp管理制度、预算管理制度。通过对财务人员的职责分工，对各公司的会计核算到会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。

平时财务部通过开展定期或不定期的交流会，解决前期工作中出现的问题，布置后期的主要工作，逐步规范各项财务行为，使财务工作的各个环节按一定的财务规则、程序有效地

运行和控制。

为了规范财务行为，配合年终与明年年初的汇算清缴的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的xx年终财务决算的财务自查活动，在年终决算之前清理了关联企业的往来款项，检查在建工程未作处理的项目，对已支付的财务利息费用及时追踪开具了发票等等一系列的财务自查活动。聘请了税务师事务所对xx年的帐务处理做了预审，对审计和自查中发现问题及时地进行了整改，降低了涉税风险。

七、组织财务人员培训，提高团队凝聚力

财务部组织了二批财务人员培训与经验交流会，对整个财务系统做了工作总结和预期的工作计划展望，将财务人员分成会计、出纳和统计、收费两组进行了分组讨论，及时解决实际工作中存的问题。通过南峰会计师事务所对内部控制和税务风险的专题讲座，丰富了财务人员税务知识。邀请了审计部、资金部、资产部和财务人员做了深入的交流。增强了整个财务链各部门工作的协作性，强化了各岗位会计人员的责任感，促进了各岗位的交流、合作与团结。

八、提出了全面预算管理方案，建立集团公司全面预算管理模式

根据xx年经营目标和各项成本核算指标的实现情况，财务部提出了全面预算管理的方案，全面预算管理按照企业制定的经营目标、发展目标，层层分解于企业各个经济责任单位，以一系列预算、控制、协调、考核为内容建立起一整套科学完整的指标管理控制系统。在xx年数据和以前年度各项经营数据的基础上制定了xx年度各单位成本费用预算、销售额预算、人员预算、目标利润预算等一系列预算指标，希望通过“分散权力，集中监督”来有效配置企业资源，提高管理效果，实现企业目标。

1、做好上半年和第一季度的所得税汇算清缴工作，合理地降低各项税务风险。

2、根据全面预算管理制度和预算管理指标跟踪预算的执行情况，监控预算费用的执行和超预算费用的初步审核，按月准确及时地提供预算执行情况的汇总分析，为实现本集团和各个单位的预算指标提出可行性措施或建议。

国有企业法务工作总结篇四

随着社会经济发展节奏的不断加快, 国企财务制度面临巨大考验, 存在不少问题, 如何完善国企财务制度, 保证国企的良性发展? 今天本站小编给大家整理了国企财务工作总结, 希望对大家有所帮助。

一、做好财政企业财务管理的各项基础工作

(一)做好x年度企业年度决算报表的审核、汇总上报工作, 提高数据的质量和规范化水平。主要是x年度全州国有企业、非国有企业、集体企业、外商投资企业、担保企业年度决算的汇总、分析工作和决算工作总结, 及时向省厅上报年度企业运营效益情况。

(二)进一步扩大企业信息面, 提高企业财务快报质量。根据x省财政厅关于转发财政部《关于做好x年企业财务快报工作的通知》(x财企〔〕15号), 加大我州企业快报工作的组织力度, 进一步扩大了企业快报编报范围(除扩大国有、非国有企业外, 今年还增加了融资担保公司季报), 努力做到快报户数与年度决算户数相一致, 扩大财务快报信息面, 增强快报信息的时效性和准确性, 不断提高数据质量, 并定期做好报表分析作为财政信息发布。

(三)做好我州国有融资担保公司的年检登记工作。根据省厅

要求做好我州2户国有融资担保公司的年检登记工作。

(四)做好国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金清算。根据《关于做好x年国有企业办中小学退休教师待遇省财政资金清算工作有关事宜的通知》，我州结果是□x年5个县补助5个县，补助人数32人，省财政应补助资金47.97万元，预拨资金42.32万元，超支5.65万元。

(五)做好农网还贷资金征缴清理工作。根据x财企〔〕452号要求，对我州x年—x年农网还贷资金征缴工作进行全面清理，5年应缴农网还贷资金计21973万元，省公司汇缴农网资金已交20460万元，按期完成了农网还贷资金的征收计划。

(六)做好x年全州社会福利企业增值税退税调查工作。根据工作需要对我州x年全州社会福利企业增值税退税情况进行全面调查，全州42户社会福利企业增值税退税达14344万元。其中退税超100万元的25户，计13724万元。

(七)清理财政资金往来款项。根据□x省财政厅关于清理财政资金往来款项的通知□(x财库[]33号)，我们对全州财政资金往来款项进行全面清理，企业科历年借入资金2405万元，借出资金4291.95万元，专项资金暂存款571.1万元。

x年，全州获得省财政厅支持的各种专项资金4144万元，较上年增加了679万元。其中：国企改革资金218万元，企业技改财政贴息资金890万元，新型工业化发展专项资金530万元，非公经济发展资金290万元，乡镇企业发展资金280万元，农产品现代流通体系建设补助资金276万元，安全隐患治理及安全装备费340万元，西部外经贸发展促进专项资金176万元，内贸流通事业发展补助资金90万元，茶产业补助资金330万元，“万村千乡”市场工程项目资金233万元，其他专项资金491万元。

x年度全州共累计申报的项目111个，申报项目资金21601万元，省厅共审批63个，项目审批资金共3740万元。专项资金重点扶持的企业是：华联锌铟股份有限公司、特安呐制药股份有限公司、麻栗坡紫金钨业有限责任公司、文山州煤有限责任公司、太阳魂酒业有限公司、知味园食品有限责任公司、文山华博贸易有限责任公司、丘北县x泰食品有限公司、文山茶马克思主义古道茶叶生态园有限责任公司、文山国际经济技术合作有限公司等企业。

重点加强企业技改贴息资金、新型工业化发展专项资金、非公经济发展专项资金、国企改革专项资金、乡镇企业发展专项资金、外贸发展专项资金、中小企业国际市场开拓资金等专项资金的监督管理。同时，只要文件明确和有领导批示，我们均及时汇报和拨付，没有迟拨和拖着不拨的现象发生。专项资金的监督和管理，确保了财政资金的安全，发挥了财政资金的导向作用，有力地促进了企业的改革和发展。

四、开展调查研究，做好有关数据资料的核实上报工作

(一)做好全州淘汰落后产能核实上报工作。根据[]x省经委 省财政厅关于上报淘汰落后生产能力有关问题的紧急通知[](x经电[]1号)，全州核定结果为是：“”期间，我州淘汰落后产能企业42户，铁合金淘汰产能18.12万吨，水泥淘汰产能37.6万吨，其中[]x年铁合金1.2万吨[]x年铁合金5.73万吨，水泥8.8万吨[]x年铁合金4.8万吨，水泥8.8万吨[]20xx年铁合金2.5万吨，水泥20万吨[]20xx年铁合金5.1万吨。

(二)做好煤矿及非煤矿企业的安全生产风险抵押金核准存储工作。全州应交存煤炭安全生产风险抵押金的煤矿(矿井)24个，实际已交存13个，存储风险抵押金410万元，应补存风险抵押金960万元；非煤矿企业按标准核定，50万元及其以上的在州级存储，50以下的各县收交存储，州级核定存储企业8户，现已有2户申报，1户存储，存储资金60万元。

(三)开展深化国有企业改革调研。根据x财企函〔〕37号的要求，做好我州“x年—x年开展深化国有企业改革调研”工作。从调研情况看，我州国企改革工作有序推进，并进入最后攻坚阶段。企业改制后，完善了企业法人治理结构，职工队伍思想稳定，素质进一步提高，企业经济效益不断提升，底，离省考核改制企业目标只剩下3户。

20xx年工作思路：

x年财政企业工作的思路是，要在局党组的正确领导下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，按照xx大和州委七届三次全会精神，落实六大发展战略，开拓创新、积极进取，不断充实、调整和完善财政企业政策措施、资金扶持和服务方式，促进经济发展方式转变，提高企业核心竞争能力和自主创新能力，鼓励扶持企业做大做强，增强经济发展和财政增收的基础，服务于全州经济又好又快发展的大局。

(一)做好x年企业财务信息工作。企业财务信息工作，是企业财务管理工作的的重要组成部分，是企业财务管理工作的基础。x年企业财务信息工作，重点是按时上报企业信息资料，确保数据的真实性和准确性，定期分析企业经济运行中存在的问题，对存在问题提出切实有的措施和建议，为企业财务管理工作或为领导决策提供全面真实的数据资料。

(二)认真贯彻落实州委、州政府《关于进一步深化国有企业改革的意见》(文发〔20xx〕30号)，继续从财政政策和资金上积极支持国有企业改革，切实帮助企业解决改革中的突出问题，促进我州经济结构的战略性调整。主要是：继续抓好困难国有企业的改革，妥善安置职工，确保社会稳定；加快行业整合步伐，推进新型工业化进程；加大财政周转金的催收、处置力度，减轻企业的债务负担。

(三)加强对国有企业改革后续问题的研究。研究国有企业改革遗留问题的应对措施和办法，帮助企业解决实际问题，维护职工合法权益，维护社会和谐稳定。

(三)切实兑现国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金。按照有关文件规定，认真审查各县和企业上报材料，及时兑现国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金，切实将这项“暖人心工程”落到实处。

(四)继续做好国有企业的破产关闭工作。按照《x省国有企业破产费用审核办法》的规定，积极上报企业破产费用补助资金。

(五)加强专项资金监督管理，提高财政资金使用效益。采取有效措施，建立和完善财政资金监管体系，提高财政资金管理水平和绩效；建立和完善财政资金绩效管理制度，组织开展专项资金使用情况检查，加强财政专项资金的跟踪问效力度。x年重点做好省州财政安排的企业技改贴息资金、国企改革资金、新型工业化发展专项资金、非公经济发展专项资金、乡镇企业发展专项资金、外贸发展专项资金，“万村千乡”项目资金的监管工作，对各专项资金的申报和使用严格把关，确保财政资金使用的规范性和安全性，充分发挥财政资金的使用效益。

(六)积极组织项目申报，向省争取扶持资金，为推进新型工业化和大力发展非公经济提供政策和资金支持。财政在推进新型工业化和建设和谐社会的进程中，主要做好以下几方面的工作：一是充分发挥财政职能，通过财政资金和政策手段积极主动地引导企业走低消耗、高效益、重环境集约型经济发展路子；二是贯彻州委、州政府提出的工业强州战略，建设新型能源和工业园区、推进行业结构调整的财政促进政策，增强企业核心竞争力；三是积极组织项目申报，争取上级资金支持，增强财政调控能力，加大财政对企业资金扶持的力度，通过财力转移和政策倾斜，支持重点企业进行技术改造，支

持非公经济发展，支持企业实施“走出去战略”，发展外向型经济。通过财政投入，充分发挥财政资金的引导和带动作用，促进全州经济的全面发展。

(七)加强资产与财务管理，发挥财政职能作用。加强对企业资产与财务管理力度，规范财务行为，督促企业建立健全内部管理制度，积极调整组织结构和经营战略，增强市场应变能力;加强中小企业担保机构的管理。认真贯彻执行信用担保机构管理的有关政策法规，从注册资本金、市场风险防范、核算及信息报送等方面规范信用担保机构的财务行为;加强对各县财政企业工作的指导，做好州属企业与各县财政企业工作的政策及业务培训工作，开展各县财政企业信息网的运用，推动全州财政企业工作管理水平的提高;探索建立企业财务预警机制，增强对企业经营状况、行业发展趋势和宏观经济走势的分析和判断力。

(八)加强队伍建设，提高业务水平。一是加强政治学习和业务培训，提高政治素质和业务水平;二是按照勤政、务实和高效的要求，团结协作完成各项工作;三是树立大局意识、服务意识，服务于州委、州政府的重大决策，服务于企业和全州经济发展的大局;四是推行依法行政，重视政务公开建设，提高依法理财和依法行政的能力。

时间飞逝,xx已过,感谢公司对我的信任,使得我有机会加入xx大家庭,公司是一个成长型企业,在袁总的正确领导下,公司在一年下来也取得了不错的成绩,我个人也学习到了很多关于家装行业的相关知识,虽然工作中也有一些做得不足的地方,但我一直本着洁身自好,恪尽职守,善用其财,无愧其禄的工作观念,踏踏实实的工作□xx年,就工作中发现的问题,我个人认为:第一,需要把各岗位细分化,职责更明确化,才能更大的提高工作效率,第二,工地成本核算需要大大的加强,才能保证工地能够获取利润,第三,工地的跟踪服务一定要有专人负责,才能有效的保证工地的顺利进行,以及工程款的进度,最后按工期完成验收交尾款。

201x年，我们要对过去工作中不足的地方进行完善管理，对做得好的我们需要把工作做得更好，加强财务管理，做到财务工作长计划，短安排。使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用。

7、其他方面，听从公司领导的工作安排，认真的完成每一项任务。

在新的一年里，祝愿公司能上一个大台阶，我将与公司同进步，共发展！

一、财务核算和财务管理工作

组织财务活动、处理与各方面的财务关系是我部的本职工作，随着业务的不断扩张，记帐、登帐工作越来越重要。为提高工作效率，使会计核算从原始的计算和登记工作中解脱出来。我们在年初即进行了会计电算化的实施，经过一个月的数据初始化和三个月的手机结合，全体财务人员全都熟练掌握了财务软件的应用与操作，财务核算顺利过渡到用电算化处理业务。这为财务人员节约了时间，还大大提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上了一个新的台阶。

财务部一直人手较少,但在我们高效、有序的组织下,能够轻重缓急妥善处理各项工作。财务部每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作。这是财务部最平常最繁重的工作,一年来,我们及时为各项内外经济活动提供了应有的支持。基本上满足了各部门对我部的财务要求。公司现金流量一直很大,尤其是在x月至xx月收缴销售款的期间,现金流量巨大而繁琐,财务部邹治和胡蓉两位同志本着“认真、仔细、严谨”的工作作风,各项资金收付安全、准确、及时,没有出现过任何差错。全年累计实现资金收付达x亿xxxxx万元。企业的各项经济活动最终都将以财务数据的方式展现出来。在财务核算工作中每一位财务人员尽职尽责,认真处理每一笔业务,

为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。财务部全年审核原始单据xxxxx张，处理会计凭证xxxx张，准确无误地出具各类会计报表无数。

制度属于企业的硬性管理，任何成功的企业无一例外的有其严格的规章制度。长天公司从无到有，从当初的三两人到今天的上百人，规范各项经济行为已日益成为企业管理的主题。在过去的一年中，财务部相继出台了关于财产管理、合同签订、费用控制等方面的规章制度。为完善公司各项内部管理制度，建设财务管理内外环境尽了我们应尽的职责。

财务部除要认真负责地处理公司内部财务关系外，为达成本单位的任务，还要妥善处理外部各方面的财务关系。与外部建立并保持良好的联系。本年度财务部友好妥善地处理了各单位的往来款项的收支。同时与银行建立了优良的银企关系、与税务机构建立了良好的税企关系，全面处理了保险公司遗留资产的往来手续，并圆满完成了对统计、工商等各部门有关资料的申报。

二、资金调度和信贷工作

资金对于企业来说，就如“血液”对于人体一样重要。今年工程建设全面铺开，各经营管理机构逐步建立，新员工不断加盟。资金需求日益增加。尤其在x-x月份项目未能取得任何经济收益的情况下，公司承受了巨大的资金压力。我部根据工程建设和公司发展的要求，为确保资金使用单位各项工作的顺利开展，与总公司一起筹划、合理安排调度资金。同时财务部还全面承担了x月份开始的销售收款和银行按揭工作，在全体财务人员和招商人员的共同努力下全力以赴地做好了资金的快速回笼。保证了市场建设的顺利进行，及时偿还了银行到期贷款，全年累计完成投资x.x亿元，偿还到期贷款xxxx万元。资金的成功运作保证了长天和东方公司的正常运转，更是继续树立了东方公司“国企财务工作总结a资信企

业”的良好形象。

自项目启动以来，一直有多家银行向公司进行信贷营销。为了公司的长足发展，财务部与工行东塘支行建立了信贷关系，以期达到积累企业信誉的目的。我部于x月—x月向银行申请房地产开发贷款xxxx万元。期间收集、整理了大量资料，编制各类贷款报告，与银行人员商谈贷款工作，多次接待银行各级领导的视察，在完成贷款工作的同时与银行建立了良好的合作伙伴关系，同时使我们对贷款工作有了全面的了解，学到了新的业务知识。

国有企业法务工作总结篇五

一、基本情况

我站现有工作人员三人，自林业局直管后，积极理顺财务关系，设立了事业单位帐户，指定蒋文明同志为财务人员。从自查情况看我单位都能严格按照《会计法》和相关会计准则的规定，认真执行国家规定会计制度，依法设置帐簿，根据实际发生的经济业务事项，及时、真实、准确的填制凭证登记会计帐簿，较好地坚持财务“一支笔”的审批制度和复核制度，按照规定保管会计档案，并建立完善的内部控制制度和监督制度，无设立小金库的现象。凭证装订整齐，现金日记账做到日清月结，账款、帐实相符。截止目前，收入为33570元，主要为森林防火定向捐资，支出为26689.5元，其中办公费8231.5元，生活费9777元，车费4566元，烟酒副食819元，劳务费330元，电费246元，补植退耕还林苗木款500元，购买医疗保险2220元。

二、工作中存在的不足

一是主要表现为收入发票不规范，实为白条收费。

二财务管理水平有待提高，要建立完善的财务制度，并在执行中认真遵守。

三、建议

1、 加强学习，提高认识。加大对财务人员教育是的力度，组织全体财务人员进行会计知识的学习，并加大对《会计法》等制度法规的宣传力度，强调会计核算的重要性，认真落实到平常的执行中。另一方面打击违反会计行为，维护会计法律法规的“刚性”约束。

2、 做好财务基础工作，提高财会人员的责任感。要不断加强理论知识学习，从各方面提高财会人员的自身素质，增强责任感。加强各级间的沟通和协调，切实帮助基层解决实际问题。

3、 实行站帐局管。收支票据每月送局财会部门保存，便于财务档案管理。

4、 发票问题，要求局能够提供正规收费发票及收费项目，如果林业站无收费权力，应明令禁止，避免基层人员犯错误。

国有企业法务工作总结篇六

(一)做好xxxx年度企业年度决算报表的审核、汇总上报工作，提高数据的质量和规范化水平。主要是xxxx年度全州国有企业、非国有企业、集体企业、外商投资企业、担保企业年度决算的汇总、分析工作和决算工作总结，及时向省厅上报年度企业运营效益情况。

(二)进一步扩大企业信息面，提高企业财务快报质量。根据xxxx省财政厅关于转发财政部《关于做好xxxx年企业财务快报工作的通知》(x财企[xxxx]15号)，加大我州企业快报工作的组织力度，进一步扩大了企业快报编报范围(除扩大国有、

非国有企业外，今年还增加了融资担保公司季报)，努力做到快报户数与年度决算户数相一致，扩大财务快报信息面，增强快报信息的时效性和准确性，不断提高数据质量，并定期做好报表分析作为财政信息发布。

(三)做好我州国有融资担保公司的年检登记工作。根据省厅要求做好我州2户国有融资担保公司的年检登记工作。

(四)做好国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金清算。根据《关于做好xxxx年国有企业办中小学退休教师待遇省财政资金清算工作有关事宜的通知》，我州结果是□xxxx年5个县补助5个县，补助人数32人，省财政应补助资金47.97万元，预拨资金42.32万元，超支5.65万元。

(五)做好农网还贷资金征缴清理工作。根据x财企□xxxx□452号要求，对我州xxxx年—xxxx年农网还贷资金征缴工作进行全面清理，5年应缴农网还贷资金计21973万元，省公司汇缴农网资金已交20460万元，按期完成了农网还贷资金的征收计划。

(六)做好xxxx年全州社会福利企业增值税退税调查工作。根据工作需要对我州xxxx年全州社会福利企业增值税退税情况进行全面调查，全州42户社会福利企业增值税退税达14344万元。其中退税超100万元的25户，计13724万元。

(七)清理财政资金往来款项。根据□xxxx省财政厅关于清理财政资金往来款项的通知□(x财库[xxxx]33号)，我们对全州财政资金往来款项进行全面清理，企业科历年借入资金2405万元，借出资金4291.95万元，专项资金暂存款571.1万元。

xxxx年，全州获得省财政厅支持的各种专项资金4144万元，较上年增加了679万元。其中：国企改革资金218万元，企业技改财政贴息资金890万元，新型工业化发展专项资金530万

元，非公经济发展资金290万元，乡镇企业发展资金280万元，农产品现代流通体系建设补助资金276万元，安全隐患治理及安全装备费340万元，西部外经贸发展促进专项资金176万元，内贸流通事业发展补助资金90万元，茶产业补助资金330万元，“万村千乡”市场工程项目资金233万元，其他专项资金491万元。

xxxx年度全州共累计申报的项目111个，申报项目资金21601万元，省厅共审批63个，项目审批资金共3740万元。专项资金重点扶持的企业是□xxxx华联锌铟股份有限公司□xxxx特安呐制药股份有限公司、麻栗坡紫金钨业有限责任公司、文山州煤有限责任公司□xxxx太阳魂酒业有限公司□xxxx知味园食品有限责任公司、文山华博贸易有限责任公司、丘北县x泰食品有限公司、文山茶马克思主义古道茶叶生态园有限责任公司、文山国际经济技术合作有限公司等企业。

重点加强企业技改贴息资金、新型工业化发展专项资金、非公经济发展专项资金、国企改革专项资金、乡镇企业发展专项资金、外贸发展专项资金、中小企业国际市场开拓资金等专项资金的监督管理。同时，只要文件明确和有领导批示，我们均及时汇报和拨付，没有迟拨和拖着不拨的现象发生。专项资金的监督和管理，确保了财政资金的安全，发挥了财政资金的导向作用，有力地促进了企业的改革和发展。

(一)做好全州淘汰落后产能核实上报工作。根据□xxxx省经委省财政厅关于上报淘汰落后生产能力有关问题的紧急通知□(x经电[xxxx]1号)，全州核定结果为是：“十一五”期间，我州淘汰落后产能企业42户，铁合金淘汰产能18.12万吨，水泥淘汰产能37.6万吨，其中□xxxx年铁合金1.2万吨□xxxx年铁合金5.73万吨，水泥8.8万吨□xxxx年铁合金4.8万吨，水泥8.8万吨□20xx年铁合金2.5万吨，水泥20万吨□20xx年铁合金5.1万吨。

(二)做好煤矿及非煤矿企业的安全生产风险抵押金核准存储工作。全州应交存煤炭安全生产风险抵押金的煤矿(矿井)24个,实际已交存13个,存储风险抵押金410万元,应补存风险抵押金960万元;非煤矿企业按标准核定,50万元及其以上的在州级存储,50以下的各县收交存储,州级核定存储企业8户,现已有2户申报,1户存储,存储资金60万元。

(三)开展深化国有企业改革调研。根据x财企函[]xxxx[]37号的要求,做好我州“xxxx年—xxxx年开展深化国有企业改革调研”工作。从调研情况看,我州国企改革工作有序推进,并进入最后攻坚阶段。企业改制后,完善了企业法人治理结构,职工队伍思想稳定,素质进一步提高,企业经济效益不断提升[]xxxx底,离省考核改制企业目标只剩下3户。

xxxx年财政企业工作的思路是,要在局党组的正确领导下,以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导,深入贯彻落实科学发展观,按照十七大和州委七届三次全会精神,落实六大发展战略,开拓创新、积极进取,不断充实、调整和完善财政企业政策措施、资金扶持和服务方式,促进经济发展方式转变,提高企业核心竞争能力和自主创新能力,鼓励扶持企业做大做强,增强经济发展和财政增收的基础,服务于全州经济又好又快发展的大局。

(一)做好xxxx年企业财务信息工作。企业财务信息工作,是企业财务管理工作的的重要组成部分,是企业财务管理工作的基础[]xxxx年企业财务信息工作,重点是按时上报企业信息资料,确保数据的真实性和准确性,定期分析企业经济运行中存在的问题,对存在问题提出切实有的措施和建议,为企业财务管理工作或为领导决策提供全面真实的数据资料。

(二)认真贯彻落实州委、州政府《关于进一步深化国有企业改革的意见》(文发[]20xx[]30号),继续从财政政策和资金上积极支持国有企业改革,切实帮助企业解决改革中的突出问

题，促进我州经济结构的战略性调整。主要是：继续抓好困难国有企业的改革，妥善安置职工，确保社会稳定；加快行业整合步伐，推进新型工业化进程；加大财政周转金的催收、处置力度，减轻企业的债务负担。

(三)加强对国有企业改革后续问题的研究。研究国有企业改革遗留问题的应对措施和办法，帮助企业解决实际问题，维护职工合法权益，维护社会和谐稳定。

(三)切实兑现国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金。按照有关文件规定，认真审查各县和企业上报材料，及时兑现国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金，切实将这项“暖人心工程”落到实处。

(四)继续做好国有企业的破产关闭工作。按照《xxxx省国有企业破产费用审核办法》的规定，积极上报企业破产费用补助资金。

(五)加强专项资金监督管理，提高财政资金使用效益。采取有效措施，建立和完善财政资金监管体系，提高财政资金管理水平和完善财政资金绩效管理制度，组织开展专项资金使用情况检查，加强财政专项资金的跟踪问效力度。xxxx年重点做好省州财政安排的企业技改贴息资金、国企改革资金、新型工业化发展专项资金、非公经济发展专项资金、乡镇企业发展专项资金、外贸发展专项资金，“万村千乡”项目资金的监管工作，对各专项资金的申报和使用严格把关，确保财政资金使用的规范性和安全性，充分发挥财政资金的使用效益。

国有企业法务工作总结篇七

一、积极协助企业向上争取资金

一年来共协助企业争取资金4825.43万元,其中：协助有关部

门向中央财政淘汰落后水泥节能减排资金1541万元，向上争取产业聚群资金、农产品加工项目等资金721万元，促进了企业生产发展。

二、加强企业国有资产监管，促进国有企业保值增值。

(一)加强资产评估工作监督。认真贯彻国家国有资产管理的法律、法规及规章制度，并根据实际拟定补充规定和实施办法，并组织实施、检查；重点对产权交易进行市场制度的执行情况进行执法监察，及时总结，完善和规范国有企业产权交易行为。20xx年共完成资产评估确认35项，资产评估价值21100.54万元，通过社会公开拍卖5852.32。

(二)逐步建立和完善国有资产管理信息系统，组织完成年度国有资产报表汇总工作，及时完成20xx年度29家国有企业年度报表汇总工作，并对行业、部门国有资产的存量进行分析，及时提供相关信息，为促进国有资产合理流动和重组提供有效参考数据。

三、加强调查研究，为企业改革与发展提供决策信息。

积极深入企业，开展调查研究，了解企业经营情况，提出合理化建议，促进企业增收节支，完成如下调研报告。

- 1、新形势下财政促进工业经济发展财源建设调研。
- 2、企业财务通则实施情况调研。
- 3、深化国有企业改革调研。

四、积极做好家电下乡、汽车摩托车下乡工作

根据省财政厅的统一部署，围绕农民得实惠、企业得市场、政府得民心、经济得发展的政策目标，我市自20xx年2月份以

来，积极响应党中央扩大内需，应对国际金融危机的号召，在市委、市府和上级财政部门以及局领导的关心支持下，认真贯彻执行家电下乡政策，全市至20xx年12月31日共销售家电下乡产品8541台件，销售金额1775.45万元，有8845户农民享受家电下乡财政补贴资金237.2万元，中标企业、经销点、农民反映普遍较好。

五、做好基础管理工作。

(一)较好完成国有企业快报、非公企业快报和三明市国资委快报和年报的编制工作，通过财务报表的分析，为领导提供管理决策信息□20xx年度获得三明市财政局企业财务报告第一名。

(二)完成市委、市府及有关部门的交办件共80件，为领导提供决策依据。

六、20xx年工作思路

20xx年，全市企业财务、资产管理工作的总的要求是拓展工作思路，转变理财观念，继续支持企业发展生产，深化国企改革，为培植财源建设服务，同时，加强国有资本监管，提高资本营运效益。

(一)面向社会，拓展工作思路，转变理财观观念。企业财务管理工作不仅仅局限于国有企业，还应面向社会，树立全方位服务，力求提高全市企业管理水平，积极支持企业提高科技创新能力，促进转化经营机制，提高效益，为培植财源建设服务。

(二)继续从财政政策、资金上支持企业走可持续性发展道路。

(三)加强国有资产的监督管理。

(四)继续做好企业财务、资产的基础管理工作。

(五)加强业务学习，更好地为各项改革与发展服务。

(六)继续做好家电下乡、汽车摩托车下乡惠民工作落实。

国有企业法务工作总结篇八

通过进行政治理论学习和参加政治活动及各种竞赛，本人在思想上、行动上与党中央保持高度一致，同时使得政治思想素质和执法水平得到了极大的提高，加强了廉洁自律、拒腐防变的能力，增强了执法和服务意识，为做好财务工作奠定了思想基础。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据财务科的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全科同志一起做好财务审核和监督工作。

按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来，由于场所整体搬迁和会计基础规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾科里的内勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不

计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾内勤，做好预算，管理劳教存款，出色地完成各项工作任务，起到了先进和榜样的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了民警职工的好评。

本人作为劳教系统的一名财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名劳教工作人民的标准来要求自己，学习和掌握与劳动教养相关的法律法规知识，做到知法依法、知章循章。又以一名财会人员的标准要求自己，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。在实际工作中，将劳教工作与财务工作相结合，把好执法和财务关口，实践“严格执法，热情服务”的宗旨，全心全意为民警职工服务，树立了劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

为了能够适应建设现代化文明劳教所和实现我所会计电算化的目标，20xx年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能。通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

国有企业法务工作总结篇九

随着社会经济发展节奏的不断加快, 国企财务制度面临巨大考验, 存在不少问题, 如何完善国企财务制度, 保证国企的良性发展? 今天本站小编给大家整理了国企财务人员工作总结, 希望对大家有所帮助。

一、严格遵守财务管理制度和税收法规, 认真履行职责, 组织会计核算

财务部的主要职责是做好财务核算, 进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规, 认真履行财务部的工作职责。从收费到出纳各项原始收支的操作; 从地磅到统计各项基础数据的录入、统计报表的编制; 从审核原始凭证、会计记账凭证的录入, 到编制财务会计报表; 从各项税费的计提到纳税申报、上缴; 从资金计划的安排, 到各项资金的统一调拨、支付等等, 每位财务人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作, 认真执行企业会计制度, 实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二、以实施erp软件为契机, 规范各项财务基础工作用

在经过两个月的erp项目的筹建和准备工作后, 财务部按新企业会计制度的要求、结合集团公司实际情况着手进行了erp项目销售管理、采购管理、合同管理、库存管理各模块的初始化工作。对供应商、客户、存货、部门等基础资料的设置均根据实际的业务流程, 并针对平时统计和销售时发现的问题和不足进行了改进和完善。如: 设置“存货调价单”, 使油品的销售价格按照即定的流程规范操作; 设置普通采购订单和特殊采购订单, 规范普通采购业务和特殊采购业务的操作流程; 在配合资产部实物管理部门对所有实物资产进行全面清理的基础上, 将各项实物资产分为9大类, 并在此基础上, 完成

了erp系统库存管理模块的初始化工作。在8月初正式运行erp系统，并于10月初结束了原统计软件同时运行的局面。目前已将财务会计模块升级到erp系统中并且运行良好。

三、制订财务成本核算体系，严格控制成本费用

根据集团年初下达的企业经济责任指标，财务部对相关经济责任指标进行了分解，制订了成本核算方案，合理确认各项收入额，统一了成本和费用支出的核算标准，进行了医院的科室成本核算工作，对科室进行了绩效考核。在财务执行过程中，严格控制费用。财务部每月度汇总收入、成本与费用的执行情况，每月中旬到各责任单位分析经营情况和指标的完成情况，协助各责任单位负责人加强经营管理，提高经济效益。

四、资金调控有序，合理控制集团总体资金规模

由于原材料市场的价格不稳定，销售市场也变化不定，在油品生产与销售方面需要占用大量的资金。为此，财务部一方面及时与客户对账，加强销售货款的及时回笼，在资金安排上，做到公正、透明，先急后缓；另一方面，根据集团公司经营方针与计划，合理地配合资金部安排融资进度与额度，通过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

五、加强财务管理制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司原制定的《财务收支管理细则》的实际执行情况，为进一步规范本集团的财务工作、提高会计信息的质量，财务部比较全面的制定了财务管理制度体系，包括：财务部组织机构和岗位职责、财务核算制度、内部控制制度、erp管理制度、预算管理制度。通过对财务人员的职责分工，对各公司的会计核算到会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的

规定，从而逐步提高会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。

平时财务部通过开展定期或不定期的交流会，解决前期工作中出现的问题，布置后期的主要工作，逐步规范各项财务行为，使财务工作的各个环节按一定的财务规则、程序有效地运行和控制。

为了规范财务行为，配合年终与明年年初的汇算清缴的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的xx年终财务决算的财务自查活动，在年终决算之前清理了关联企业的往来款项，检查在建工程未作处理的项目，对已支付的财务利息费用及时追踪开具了发票等等一系列的财务自查活动。聘请了税务师事务所对xx年的帐务处理做了预审，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，降低了涉税风险。

七、组织财务人员培训，提高团队凝聚力

财务部组织了二批财务人员培训与经验交流会，对整个财务系统做了工作总结和预期的工作计划展望，将财务人员分成会计、出纳和统计、收费两组进行了分组讨论，及时解决实际工作中存的问题。通过南峰会计师事务所对内部控制和税务风险的专题讲座，丰富了财务人员税务知识。邀请了审计部、资金部、资产部和财务人员做了深入的交流。增强了整个财务链各部门工作的协作性，强化了各岗位会计人员的责任感，促进了各岗位的交流、合作与团结。

八、提出了全面预算管理方案，建立集团公司全面预算管理模式

根据xx年经营目标和各项成本核算指标的实现情况，财务部提出了全面预算管理的方案，全面预算管理按照企业制定的经营目标、发展目标，层层分解于企业各个经济责任单位，以一系列预算、控制、协调、考核为内容建立起一整套科学

完整的指标管理控制系统。在xx年数据和以前年度各项经营数据的基础上制定了xx年度各单位成本费用预算、销售额预算、人员预算、目标利润预算等一系列预算指标，希望通过“分散权力，集中监督”来有效配置企业资源，提高管理效果，实现企业目标。

1、做好上半年和第一季度的所得税汇算清缴工作，合理地降低各项税务风险。

2、根据全面预算管理制度和预算管理指标跟踪预算的执行情况，监控预算费用的执行和超预算费用的初步审核，按月准确及时地提供预算执行情况的汇总分析，为实现本集团和各个单位的预算指标提出可行性措施或建议。

一、时刻以邓小平理论和“三个代表”重要思想为行动指南，认真学习政治理论知识，参加有益的政治活动，不断提高自身思想修养和政治理论。

通过进行政治理论学习和参加政治活动及各种竞赛，本人在思想上、行动上与党中央保持高度一致，同时使得政治思想素质和执法水平得到了极大的提高，加强了廉洁自律、拒腐防变的能力，增强了执法和服务意识，为做好财务工作奠定了思想基础。

二、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据财务科的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全科同志一起做好财务审核和监督工作。

按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来，由于场所整体搬迁和会计基础规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾科里内勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在完成报账任务的同时，兼顾内勤，做好预算，管理劳教存款，出色地完成各项工作任务，起到了先进和榜样的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了民警职工的好评。

三、遵纪守法、廉洁自律，树立起劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

本人作为劳教系统的一名财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名劳教工作人民的标准来要求自己，学习和掌握与劳动教养相关的法律法规知识，做到知法依法、知章循章。

又以一名财会人员的标准要求自已，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。在实际工作中，将劳教工作与财务工作相结合，把好执法和财务关口，实践“严格执法，热情服务”的宗旨，全心全意为民警职工服务，树立了劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

四、努力学习，增强业务知识，提高工作能力。

为了能够适应建设现代化文明劳教所和实现我所会计电算化的目标，20xx年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能。通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

一、爱岗敬业、坚持原则，树立良好的职业道德

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要有新举措的要求，在工作中要能够坚持原则、秉公办事、顾全大局，以新为依据，遵纪守法，遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守，尽职尽责的工作，工作上踏实肯干，服从组织安排，努力钻研业务，提高业务技能。

尽管平时工作繁忙，不管怎样都能保质、保量按时完成岗位任务，主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好一切财会业务，对办公室所有需要报销的单据进行认真审核，为领导审批把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报。

认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全、装订整洁符合要求，科目设置准确、帐目清楚，会计

报表准确、及时、完整，定期向领导汇报财会业务执行情况，并能协调好会计中心与各单位之间的关系，除按时完成本职工作之外还能完成一些临时性工作任务。

二、加强政治业务学习，努力提高自身素质

我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行好职责，就必须不断的学习。因此我始终把学习放在重要位置。

本人认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、，自己无论是在政治思想上，还是业务水平方面，都有了较大提高。工作中，能够认真执行有关财务管理规定，履行节约、勤俭办社；处处率先垂范，廉洁勤政，务实开拓。

三、重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。

为了加强这一管理，我们建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。

对一切开支严格按财务制度办理，对一些创收积极进行催收，使得政府办能够集中财力办事业。通过财务科认真落实执行，收效非常明显，在经费相当吃紧的形势下，既保证了政府办一系列正常业务活动和财务收支健康顺利地开展，又使各项收支的安排使用符合事业发展规划和财政政策的要求，极大地提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

四、合理安排收支预算，严格预算管理

单位预算是机关完成各项工作任务，实现计划的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好政府办的收支预算具有十分重要的意义。

为搞好这项工作，根据政府办的发展实际，既要总结分析上年度预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本年度国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门意见，并多次向领导汇报。

在现有条件下，在国家政策允许范围内，挖掘潜力，多渠道积极筹措资金，本着“以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般”的原则，使预算更加切合实际，利于操作，发挥其在财务管理中的积极作用。充分发挥了资金的使用效益，确保了政府办各项工作的顺利完成。

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等。

财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，是财政部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导本单位预算执行工作的重要资料，也是编制下年度政府办财务收支计划的基础。所以我们非常重视这项工作，放弃周末和元旦假期的休息时间，加班加点，认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。

同时针对报表又撰写出了详尽的财务分析报告，对一年来的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过分析，总结出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据。