

2023年粮库安全生产工作会议记录 安全 生产工作会议记录(大全7篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

粮库安全生产工作会议记录篇一

20xx年xx月15日，公司召开了安全生产领导小组会议，会议由公司总经理助理xxx主持，公司总经理xxx及安全生产领导小组其他成员…等xx人参加了会议。现将会议主要内容记录如下：

- 1、第一季度公司安全生产情况总体良好，无火灾、工伤、危险品泄漏情况的发生。
- 2、考虑到了春节刚过，要求各部门经理带领员工迅速进入工作状态，思想上不要有任何的松懈，指出了思想上松懈就是工作中的安全隐患。
- 3、由于目前新入公司员工较多，操作不熟练，发生事故的概率会加大，希望各部门组织做好老员工的传、帮、带工作，要求各部门负责人做好基层安全教育工作，严格执行三级安全教育制度，切实提高员工的安全意识和操作水平，保证工作的稳定性和连续性，避免员工新老交接期安全故事的发生。
- 4、强调各部门要深入开展岗位安全生产责任制的落实，指出了实现安全生产的最根本手段也是最好的方法，就是落实好每个岗位、每个员工的安全生产责任制。为今年的安全生产局面打下良好的思想基础。

5、指出各部门，尤其是生产部，认真贯彻落实“安全第一、预防为主”的安全生产管理方针，在新的一年里要加大安全隐患的排查整改力度，隐患及时整改率达95%以上，整改率达100%，另外还提醒了有关上下班注意交通安全的事项。

6、鉴于近期公司人员的变化，提出了调整安全生产领导小组成员的建议。

7、考虑到今年年底要通过淮安市安全标准化的验收工作，建议成立安全标准化领导小组，在全司内推行安全标准化管理。

1、凡涉及安全隐患整改所需的物资材料要求采购部尽快购回，以利及时进行整改。（生产部）。

2、为减少职业场所有毒有害化学品的伤害，尽可能的改善工作环境，建议中试车间再安装一个排风扇或更换办公地点。（技术部）

3、加强员工消防技能知识的培训工作。（人资部）

4、安环部20xx年档案资料的归档工作。（行政部）

1、强调各部门负责人要高度重视安全生产，安全生产事关公司未来，目前公司正在进行技改扩建建设工作，杜绝“说起来重要、干起来次要、忙起来不要”的现像发生。要求各部门对本部门的安全工作全面负责，同时配合协助安环部做好其它安全工作。

2、要求人力资源部加大安全培训的力度，从授课、观看vcd□黑板报宣传、各种应急预案演练等环节入手，丰富培训手段，大力推进企业安全文化建设。

3、针对新员工的技能培训工作，要求人力部尽快出台奖励制度，以利于员工操作水平的提高并留住员工，强调了老员工

对安全生产的贡献。

4、强调了各级各部门切实履行岗位安全生产责任制的重要性。要求安环部及各部门对安全目标责任书中的目标进行严格的考核。

5、指出了部分负责人或部分员工因为有产量有效益了，就对安全隐患不及时进行整改的错误思想，要求安全隐患整改不但要定时，而且要定人、定责、定实施监督复核人。

6、再次希望各部门负责人思想上要高度重视安全生产，确保继续保持稳定良好的安全生产局面。

粮库安全生产工作会议记录篇二

地点：127车间会议室

主持人：

参加人员：酿造127车间基层管理人员

会议内容：加强生产安全，提升安全意识

会议围绕车间生产，紧扣生产安全的四点具体要求：

1、酿造127车间的安全生产管理，是自上而下的管理方式，作为各级管理者必须把握好安全环节。

2、强调安全生产意识(班级各成员不能只顾生产，从而忽视安全)，包括上下班过程中的安全行车，做到宁停三分，不抢一秒，酿造三车间在此环节上也出过几起行车相撞事故，幸好没有人员受重伤事件发生。

3、各班上班前、下班后应全面检查现有的扬糟机、电源线等，

如发现异常现象发生，应及时通知车间，会同动力维修人员即行处理，严禁现有设备带病作业。

4、新员工上岗前进行安全培训(车间内多多少少因工作需要会增加新近员工，段长、班组长应对其进行及时的岗位安全培训，并要求特别提醒车间关于安全的处理要求)。

5、强调穿戴劳动保护用品，尤其是车间生产因糟内淀粉过多，落于大理石地面没有及时清扫会造成打滑现象，班级成员应注意工作防滑，穿好防鞋。

6、特别强调的是，班级员工在操作机器时，应严格遵守操作规范，非自己操作的设备或电器等，切勿擅自启动。

7、车间针对目前的生产安全形势，突出提出了车间存在的有损安全的问题，如吸游烟、随弃烟头的不良行为，车间强调，发现一次吸烟行为，罚款60元/次，发现第二次，无论是谁，罚款120元/次，依次累加。

安全生产会议记录：敖春华段长就四月出现的具体问题做了细致分析，重点强调了四月有个别员工家人来车间的事件，还有晚班下班后清洗机台时个别班级在不停机的情况下站于机台传送带上清洗的危险性事件，车间要求要求班组段长加强管理，防范事故的发生。各位段长、班长各抒己见，积极参与安全生产问题的讨论。

刘月华、敖春华、杨新林同时对现有工作套鞋的防滑功能提出要求，建议公司的工作套鞋一定要有防酸防滑的作用，以保护员工免受因滑倒造成伤害。

班长曾志强就员工的安全培训、规范作业操作以及完善保险体制提出了一些建设性意见。班长罗国升对班组安全建设提出了一个新颖的“老师傅新徒弟”承包安全责任的意见，得到在座各位的积极响应。

安全生产会议记录：敖春华、刘月华等对现有的车间安全培训提出许多建设性意见，如确定操作技巧的规范等。引起了车间的重视，要求今后采取切实措施调整与落实。

最后，作为酿造127车间的生产安全主管，再次向大家介绍了车间的人员安全构架：酿造127车间安全组长□xxx□副组长：敖春华，安全组员：段长刘月华、杨新林，各班组长。要求今后落实安全管理职责，大家共同提高公司安全管理水平。

粮库安全生产工作会议记录篇三

会议主持人：

参加会议人员：

会议主题：

安全生产工作会议

一、由现场主管对近段时间的`安全生产工作进行总结，在大家的共同努力下，做到无安全事故发生。

二、要求现场管理人员和各作业班组长要加强对现场工人的安全教育，认真开展好每日的安全教育活动。做到严格按安全技术操作规程精心施工。

三、要求机械设备操作人员，熟练掌握安全操作技术，认真做好设备的维护和保养，做到每天机械能正常运转，无机械故障发生。

四、对现场安全防护装置要做到勤检查，发现隐患，要及时汇报，并积极采取措施进行整改，及时消除隐患。

粮库安全生产工作会议记录篇四

会议名称安全主管会议

会议时间年月日下午会议地点

主持人记录

出席人员

会议内容：

本次会议由主持，会上根据总经理召开干部例会精神，以及近期监督检查工作发现的一些现象，对下一步的工作做了新的部署。

1、安全监督检查。由原先的每月一次增加到每月两次，主要参加人员安全员、主体负责人，根据检查情况下达整改指令；每月底召开安全例会，通报近期安全工作情况。

2、安全巡检制度。现场巡检人员、安全员、管理人员等要根据制度对各个部位进行巡检并登记。巡检频率较低，不按制度执行的按相关规定处罚；轧钢厂在稀油站加一个记录本，人员检查等进出做好登记。

3、厂内车辆管理。现在我们公司内车量较多，铲车、运输车、拉土车、挖掘机、商混车等，要加强现场人员监督管理，尤其施工车辆，要勘查好施工现场，发现违章，一定要制止或通知保卫部处理。

4、分区域设定安全责任人、特种工岗前培训。特钢、高线投产在即，现在要着手制定各区域兼职安全责任人；各岗位安全操作规程要编制成册，对员工要进行针对性培训。

5、作业票使用。目前我们高空作业、动火作业、进入受限空间作业较多，但个别作业票使用还是不到位，办理作业票各级人员签字同时也是对你一个告知，查看其防范措施并安排人员检查协助，这也体现安全重视程度。下一步检查中发现未办理作业票要按规定进行处罚，若发现违章作业加倍处罚。

6、项目安全标示制作上墙。现在高线已经做了部分，做完后要尽快使用，尤其煤气站、配电室、操作台等部位，马上要试车了，对操作人员、外来人员起到警示作用；特钢部分安全标示搜集好后也要进行制作；新厂房标示一定要根据下发的国家规定去做。

7、严禁吸烟。现在每天已安排人员进行检查，晚上不定时突击检查，在现场若发现人员吸烟一律按规定处理，不管什么情况，大家要通知到位，包括我们员工和外来施工队。

8、防雷自测。各厂用摇表对煤气站、配电室接地做一个自测，看看接地是否符合规定；现在有的单位为减小雷电、静电对电器或线路等造成损坏在煤气站这样危险部位安装了电涌器，以防受损，这个研究一下我们是否要装。

9、夏季来临，要做好防暑降温和地沟等清理工作。员工增加部分降温水等措施；部分设备要做好检查；行车上温度较高，空调要做好检查修理，项目上新进的行车要督促按上空调。雨季来临之前，一定要清理好地沟、车间顶上水槽、修理损坏的落水管，以防雨水回灌或淋坏设备，项目各施工队低洼临时线路做好清理，以防意外。

10、交通安全。项目上已陆续进入部分新员工，强调好交通安全同时，现在要做好回执，一开始就让他们养成好的习惯。

报总经理签批

送安委会成员

发各安全管理人员

20xx年xx月xx日

粮库安全生产工作会议记录篇五

地点：公司会议室

主持人：

会议主题：第一季度安全生产领导小组会

总结上季度安全工作，安排、部署下季度工作

参加人员：

会议内容：

上季度，我们开始实施安全标准化工作，对此我们制定公司安全生产方针和目标；引入了风险管理；建立健全了公司安全生产责任制；完善了安全生产规章制度和安全操作规程；确定了公司关键装置和重点部位，实施了关键装置、重点部位安全联系点管理机制；制定了各类安全检查表，并组织进行了安全检查等。通过安全标准化建设，我们从中学习到了很多管理理念，从根本上提高了我们的安全管理水平。

按照安全标准化的要求，我们实施了关键装置、重点部位安全联系点管理机制，确定了重点部位、关键装置。对此，我们还对安全联系人到现场进行监督管理，参加安全活动进行了考核，考核结果较好，联系人均按照要求履行了承包职责，希望他们能继续坚持。

此外，未发生生产安全事故和其他伤亡事故；安全生产科定期组织人员对车间进行安全检查和巡查，未发现较大或重大隐

患，发现的其他隐患已及时安排人员进行了整改，保障了公司生产正常、安全运行。

上季度，我们的生产取得了喜人的成绩，但是，我们的安全标准化创建工作进展有点缓慢，请各班组、部门积极开展我们的安全标准化工作，争取年前通过考评，完成本年工作目标。

记录人：

粮库安全生产工作会议记录篇六

地点：公司会议室

主持人：刘新华

会议主题：第一季度安全生产领导小组会总结上季度安全工作，安排、部署下季度工作

参加人员：

会议内容：

上季度，我们开始实施安全标准化工作，对此我们制定公司安全生产方针和目标；引入了风险管理；建立健全了公司安全生产责任制；完善了安全生产规章制度和安全操作规程；确定了公司关键装置和重点部位，实施了关键装置、重点部位安全联系点管理机制；制定了各类安全检查表，并组织进行了安全检查等。通过安全标准化建设，我们从中学习到了很多管理理念，从根本上提高了我们的安全管理水平。

按照安全标准化的要求，我们实施了关键装置、重点部位安全联系点管理机制，确定了重点部位、关键装置。对此，我们还对安全联系人到现场进行监督管理，参加安全活动进行

了考核，考核结果较好，联系人均按照要求履行了承包职责，希望他们能继续坚持。

此外，未发生生产安全事故和其他伤亡事故；安全生产科定期组织人员对车间进行安全检查和巡查，未发现较大或重大隐患，发现的其他隐患已及时安排人员进行了整改，保障了公司生产正常、安全运行。

上季度，我们的'生产取得了喜人的成绩，但是，我们的安全标准化创建工作进展有点缓慢，请各班组、部门积极开展我们的安全标准化工作，争取年前通过考评，完成本年工作目标。

记录人□xxx

粮库安全生产工作会议记录篇七

时间□20xx年xx月xx日

会议地点：公司一楼会议室

主持人：申帅

参加人员：公司总经理高向阳和全体领导班子成员、安全运行部、市场部、工程部负责人及专兼职安全员。

资料：

20xx年xx月xx日下午，公司十月安全工作会议会议在公司一楼会议室召开，公司总经理高向阳和全体领导班子成员、安全运行部、市场部、工程部负责人及专兼职安全员。公司安全办公室主任申帅主持会议。

会议首先由安全运行部副经理申帅对安全运行部在安全审核

及日常安全检查中发现问题的整改状况做出了详细的汇报，针对一些整改有困难的项目也列出了一些解决思路。同时对8、9、10三个月的安全工作开展状况及11、12月的安全工作做出了总结及下一步工作计划。之后公司各部门的负责人也对前期的整改工作做出了汇报及下一步的工作计划。

针对各部门汇报的一些状况，公司总经理高总要求公司各部门全体员工在思想上要统一认识，集思广益、创新思维努力寻找解决问题的新办法、好办法。同时高总也说到，由于公司员工普遍比较年轻，业务素质和技能都比较低，所以更就应重视教育培训工作，公司要建立良好的教育培训机制，各部门定期向总经理办公室报培训计划。由总经理办公室统筹汇总管理举行各种形式的培训工作。另外高总也提到公司各部门要重视检查、考核和奖惩与大区正在推行的`绩效考核挂钩，使全体员工更加重视安全工作，公司的安全工作稳步提升。

他最后说，安全工作是为公司的安全生产运行保驾护航，期望公司的各位领导及同事切实做好安全各项工作，为公司的发展打好基础。

安全运行部副经理申帅要求与会人员认真学习领会高总讲话精神，同时对未整改的问题，要求各部门领导尽快整改，期望各部门领导尽快解决检查中发现的问题，稳步提升安全管理水平。