

# 2023年复工复产应急预案 企业复工复产后疫情防控应急方案(大全5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 复工复产应急预案篇一

假期即将结束，部分企业可能陆续恢复生产，职工从各地陆续返厂，必将增大新型冠状病毒感染肺炎疫情防控的压力。为有效遏制疫情扩散和蔓延，切实保障广大职工的身体安全和生命安全，现将企业节后复工复产新型冠状病毒感染病毒疫情防控工作有关事项通知如下。

一、企业应结合生产实际和职工人员状况，制定疫情防控工作方案，全面落实疫情防控措施，提前做好办公区、车间、食堂和厂区等场所、设施、设备的消杀防疫，备足口罩、消杀药械、体温测量仪等防疫物资。准备齐全后，报当地行业主管部门复核、应对疫情指挥部审批同意，方可复工复产；对擅自复工复产的，一经发现，立即严肃查处。

### 20\_\_企业春节后复工疫情防控方案模板

二、企业对职工节假日期间出行和参加聚会等情况进行排查，建立职工“一人一档”健康档案。凡是仍在内江市域外休假、探亲、出差的，暂缓返回内江，一律按当地要求落实防控措施，做好自我防护；凡是从内江市域外休假、探亲、出差返回内江的，暂缓返回岗位，一律居家自我隔离观察，未满14天不得外出；凡是在内江居住地邻近周边出现确诊(疑似)病例而未被留院观察、集中隔离医学观察的，暂缓返回岗位，一律居家自我观察，未满14天不得外出。

三、企业应在厂区大门、人员聚集区等位置悬挂疫情防控宣传条幅、张贴通告，向职工发放疫情防控明白告知书，以车间、班组为单位进行疫情防控知识宣传，动员全员参与应对疫情社会群防群控。

四、企业坚持每日“上班前、下班后”对车间、办公场所、人员集中区域进行消杀防疫，每日对职工进行体温测量和佩戴口罩检查，每日对进出车辆、外来人员和消杀防疫情况进行登记。发现有发热或咳嗽症状的，立即按要求安排到医疗机构就诊；一旦被检测员工中有确诊病例或疑似病例的，立即停止生产，对全体人员就地核查，按当地行业主管部门和应对疫情应急指挥部指令执行防控措施。

五、企业应落实“日报告”制度，每日将生产经营、员工健康、疫情防控等情况，向当地行业主管部门和应对疫情应急指挥部报告，紧急情况坚持即时上报。

六、地方行业主管部门、应对疫情应急指挥部须落实行业主管责任和属地监管责任，建立领导包企制度和监管机制，坚持“一企一策”，加大企业疫情防控知识宣传、检查指导和严格监管，确保每户企业各项防控措施落到实处。

## \_\_区住建行业企业复工复产及疫情防控措施实施方案

\_\_区各建设工程参建企业、各物业管理企业、液化燃气经营企业、房地产企业、房地产中介经纪机构：

当前，新型冠状病毒感染肺炎疫情防控工作已进入关键阶段，按照云南省委省政府应对新型冠状病毒感染肺炎疫情防控工作领导小组指挥部《关于做好企业复工复产和疫情防控工作的通知》（云应疫指发〔20\_\_〕6号）、\_\_区应对疫情指挥部《关于做好企业复工复产和疫情防控的通知》（五应疫指〔20\_\_〕4号）文件的相关要求，全区住建行业所涉的各建设工程参建企业、物业管理企业、液化燃气经营企业、房地产企业及房产

中介机构，要尽快组织复工复产，现就复工复产和疫情防控工作相关要求通知如下：

## 一、企业复工复产疫情控制措施和要求

(一)各企业要压实疫情防控和安全生产主体责任。各企业要制定复工方案，开展疫情防控和安全生产培训，严格落实复工复产操作规程和安全措施，排查彻底风险隐患，全力做好复工复产相关保障工作；存在部分员工留置、待岗、轮岗等情况的企业，要妥善做好人员调配的工作，确保各项工作顺利推进。

(二)严格执行返岗人员健康申报制度。由返岗员工本人亲笔填写《个人健康信息承诺书》和《复工人员健康申报表》(见附件1)，企业统一做好登记及台账记录。对来自疫情重点地区、有重点疫区旅居史以及与上述人员有密切接触者，须向所在街道办事处(社区)进行报备，并按要求隔离观察14天，确认健康后方可返岗。要采取错峰返岗措施，非关键岗位人员可延后返岗，在湖北的职工暂缓返岗。对新型冠状病毒感染的肺炎确诊患者、疑似患者、密切接触者在其隔离治疗期间或医学观察期间以及因政府实施隔离措施或采取其他紧急措施导致不能提供正常劳动的企业职工，企业不得与职工解除劳动合同。

(三)制定人员返昆计划。建筑工程参建企业应制定外地返昆人员进场计划，确保建筑工程施工现场具备人员进场、封闭管理的条件，有序、分批返昆进场严禁大量外地务工人员盲目、无序返昆，因无法进入施工现场统一管理，在施工工地外逗留、失控，造成属地防疫工作管控困难的情况。

(四)强化疫情报告报备。各企业在复工后，一旦发现职工出现异常，应第一时间采取有效措施对工作地及异常人员进行封闭隔离，并向辖区街道办事处(社区)、区住房城乡建设局进行报告，区相关部门将按规定程序进行处理。

(五)及时安装“云南抗疫情”。各企业务必立即在微信平台安装“云南抗疫情”小程序，在各自办公场所、公共场所(门店、售楼部)、建筑工地、物业管理小区出入口的醒目位置张贴“进”“出”二维码，确保所有人员进出场所时进行扫码，便于对复工后返岗人员或前来办事人员一旦发现疫情，其活动轨迹及接触人员能够及时进行排查及追踪。(见附件2)

## 二、企业复工复产基本条件及审查流程

(一)复(开)工条件。建筑工地应严格做好复(开)工前的疫情防控准备工作，必须在常规复(开)工必备条件下新增疫期复(开)工条件如下：

### 1、组织管理到位

建筑工地必须成立由建设单位牵头的疫情防控小组，明确职责，建立防控体系。

### 2、人员管理措施到位

(1)疫情防控小组应建立参建人员健康管理制度，务必要求返岗人员填写《个人健康信息承诺书》和《复工人员健康申报表》，核实人员来源地、身份证号、手机号码、身体状况等关键信息。

(2)建立重点疫区来昆人员管控制度。重点地区返岗人员未经在昆隔离观察14天，不得进入建筑工地，隔离观察期内发现体温检测结果异常的，落实专车就近送至指定的医疗机构。

3、施工现场管控、环境消毒、宣传工作到位。各建筑工地应按照区住房城乡建设局20\_\_年1月28日下发的《关于组织开展建筑工地环境消毒工作的通知》(见附件3)的要求，切实做好工地消毒及周边环境卫生保洁工作，细化工地请示报告制度和宣传措施。

4、防疫物资准备到位。建筑工地应配备足够的口罩、测温计、消毒液等疾病控制用品，储备不得少于一周用量。

## (二) 复(开)工检查流程

(1) 开展自检自查工作：参建各方应根据各自职责，对照复(开)工条件开展复工前的全面自检自查。

(2) 进行复查和提出复(开)工申请：项目疫情防控小组根据复(开)工的检查重点实施复查，签署复(开)工意见，并提前3天向\_\_区住建局提出书面复(开)工申请。

(3) 复(开)工核查：区住房城乡建设局在收到复(开)工申请后，第一时间对复(开)工条件进行现场核查，合格一家复工一家。

各房地产、物业管理企业、房产中介机构、液化燃气经营企业应切实负起疫情防控主体责任，严格按照省应对疫情指挥部《关于做好企业复工复产和疫情防控工作的通知》(云应疫指发〔20\_\_〕6号)文件的要求，做好对返岗人员登记、管控、错峰安排返岗、物资保障、工作地点环境卫生及消杀等疫情防控各项工作。液化燃气经营门店还应按市局《昆明市液化燃气管理处关于抗击疫情期间复工复产确保安全稳定供应的通知》要求做好企业返岗人员的疫情防控工作；各房地产的售楼部、各房产中介经营机构，复工前三天应向区住房城乡建设局提出复工申请，经区住房城乡建设局现场复核后方可复工。

## 三、企业复工复产后生产经营过程中的疫情防控工作

(一) 守法诚信不违章。各企业应对参与经营、作业的人员、车辆进行合理调度和岗位调配、合理调配人员，防止出现疲劳作业、危及安全等现象；液化燃气经营企业在储存充装、运输配送、经营销售各环节中，要坚决杜绝“三违”及“倒气”、恶性竞争、哄抬气价等违法违规行为；服从隔离现场、交运等部门的管理。

(二)做好防护不断供。自1月10日从疫区回昆人员，应在隔离期满确认身体状况正常后方可安排上岗；符合相关规定的上岗人员要做好个人防护，工作时必须戴好口罩和手套，尽量缩短与服务对象接触时长，收款时尽量避免使用现金，鼓励采用线上支付结算。

(三)消毒防疫不间断。做好经营、生产场所的清洁卫生和环境消毒工作。房产中介经营机构的门店、房地产企业售楼部、液化燃气经营企业所在地及所属储配(充装)站、瓶装供应站应当严格落实“门前三包”，清理杂物、打扫卫生，持续不间断开展对场站的现场消毒和卫生防疫工作，不留死角，并根据实情将防疫器材和设备配备到位。

(四)会议召开要精简。各企业要严格控制会议次数及规模，鼓励各企业采取网络会议模式，减少人员聚集情况。确需召开面对面式会议时，要控制参会人数、开会时长，座位安排间隔一米以上，确保会议室有良好的通风环境。

(五)严格考勤及来访人员登记制度。各企业要针对各自行业特点，结合疫情防控要求，制定本单位、工作场所考勤制度及来访人员登记制度。同时，要派专人监督进出人员对“云南防疫情”二维码进行扫码。

(六)加强食品安全管控。各企业严格执行食品采购、加工、储存等卫生标准要求，不得违规宰杀、处置家禽和野生动物，切实保障食品安全，对食堂采取分时段、分散式个人就餐模式。

#### 四、疫情防控时期信息报送工作

建设工程各项目部和液化燃气经营企业所属储配(充装)站、瓶装供应站在疫情防控期间，做好每日情况的报送工作，于每日上午10点前，将前一天疫情防控工作开展情况书面报告区住房城乡建设局，建设工程各项目部(包括房地产经营企

业)报告区住房城乡建设局质安鉴定站(联系电话: ), 液化燃气经营企业各站点报告区住房城乡建设局建筑市场管理科(联系电话: )。

一旦发生异常及突发情况, 各企业要第一时间向区住房城乡建设局报送信息。

## 五、加大处罚力度, 强化责任追究

各生产经营企业存在以下情况的, 依法对责任单位和个人给予行政处罚, 情节严重的, 移交司法机关依法追究刑事责任。

(一) 未经批准擅自复产复工的;

(二) 过程管控整改不力的;

(三) 不报、缓报、漏报和瞒报情况的;

(四) 行动迟缓、措施不力或其他导致疫情发生及传播的。

## 复工复产应急预案篇二

根据党中央、国务院和市委、市政府关于疫情防控和复工复产的决策部署, 餐饮服务业要在全面落实疫情防控各项措施的同时, 有序推进复工复产。为了保障餐饮服务业复工复产和社会防控的安全, 特制定餐饮服务业在疫情期间复工复产指引, 望各企业认真执行。

### 一、企业管理

1、各经营单位必须成立防控工作小组, 由企业法人或指定专人全面负责, 制定应急方案, 做好信息采集工作, 建立报备制度。

- 2、要全面采集了解上岗员工假期动态(员工去过哪里、是否有发热、呼吸道感染等症状)，并登记汇总。有疫情发生地区生活史、旅行史以及与确诊病例有密切接触这三个方面情况的员工严格按有关规定执行。
- 3、要求所有员工对待疫情不得隐瞒，如有发热、咳嗽等不适症状者要及时就医参与筛查。有来自新型冠状病毒感染的肺炎流行地区的人员及有接触等潜在风险人员要及时报备，并要求员工按照要求居家观察14日，暂不返岗。
- 4、企业应在开业前或复业时，准备防护物资，包括但不限于：医用外科口罩、医用消毒水/酒精、紫外线空气消毒灯、空调系统专用消毒剂、洗手液等防护用品，配备红外线测温仪等。
- 5、在疫情防控解除前，未经上级允许，停止接待大规模聚餐活动。

## 二、店堂管理

- 1、店内需配有测温器对来店客人逐一测温(75座以下店参照执行)。如发现来店客人有发热、感冒、咳嗽等现象的应及时劝说就医并做好详细记录。
- 2、在店内为顾客提供公共洗手池，备有洗手液、消毒酒精；对就餐客人提供一次性消毒纸巾。客人就餐桌放置公筷公匙。
- 3、在做好店堂全面打扫消毒的基础上要保持餐饮经营场所空气流通，空调房间保持新风系统正常运作，定期对空调过滤器进行清洁消毒。
- 4、店内有公共卫生间的，应每日打扫环境及坐具清洁消毒并做好记录，卫生间洗手池配有洗手液、消毒酒精、手纸，保持空气流通。

5、电梯在保证安全运行的同时，应增加消毒的频次。

6、每日公示消毒情况。

### 三、员工管理

1、对从疫情发生地返回的员工进行社区登记、测温并按地区防疫管理要求落实配合。员工宿舍需加强环境清洁、室内消毒，做好每日员工测温记录，确保宿舍安全。

2、店内配置红外线测温仪器，由专人对员工进行测温、登记，店内建立测温台账，持续记录每个人的体温状况。如发现有发热、感冒、咳嗽、呼吸道感染的人员应停止工作及时就医。

3、每天落实晨检、午检(晚市开始前)制度，发现有发热、感冒、咳嗽、呼吸道感染的人员要立即停止上班，及时就诊。歇业的门店如提供员工餐需对就餐员工落实测温检查，有发热、感冒、咳嗽等症状及时报告，安排就诊。

4、所有员工须戴口罩上岗，每日及时更换口罩，保持个人清洁卫生。在上岗前、如厕后、接触垃圾后必须及时进行双手消毒。

### 四、顾客管理

1、所有顾客进店须全程戴口罩(除就餐外)，并应有测量体温的过程，正常体温，可提供服务，在体温超过37.3摄氏度的情况下，应要求顾客离店并及时就医检查，同时做好登记，保持可追溯。

2、营业期间严控入店人数，避免人群聚集。要根据店堂内人员聚集程度和可能存在的风险隐患，采取相应的导流措施和预警机制的要求：在餐饮场所可活动区域每100平方米的。人员密度提倡在50人以下为宜；人员密度为50-100人时，

应适当控制顾客进入；人员密度为100-150人，应限制顾客进入；室内场所人员密度超过150人，应停止顾客进入。各餐饮企业要分别制定相应方案，视情启动控制、限制和禁止顾客进入就餐的三级响应机制，同时积极做好顾客的疏导工作。

3、提供堂食服务时，应尽可能扩大客人就餐时人与人的间隔距离，可推行分时就餐、错位就餐、同向就餐等方式，确保顾客就餐安全。尤其是团餐企业，可以采取分批次就餐、分装成盒饭送餐到岗位、餐桌上做临时隔断等方法，改变面对面的就餐方式。

## 五、经营管理

1、加强食材采购管理，做好索证索票，确保各类食材、食品的安全。

2、暂时停业的餐饮企业在处理库存食材时需封闭包装，注明日期。开业后确保食材在保质期内使用。绝不使用过期和不新鲜的原材料。

3、禁止经营野味，不在厨房宰杀家禽。

4、严格执行、严格检查餐饮企业原有的食品安全、环境卫生规范的落实。特别强调烧熟煮透，确保餐具、用具、饮品等器皿消毒后使用，每日对经营场所、电梯、传菜梯空间进行消毒。但要避免消毒液杯接触到菜品、成品。

## 六、外卖管理

1、企业制作半成品销售的，应当在包装或容器上标明单位名称、地址、联系方式，以及食品名称、加工制作时间、保存条件、保存期限、在家里加热制作时要求等内容。

2、餐饮单位从事外卖送餐服务的，不得超出市场监管局许可

核准经营项目，送餐数量要与自身规模和供应能力相适应，一家餐饮单位向同一服务对象一次送餐不得超过200人份；凡送餐超过200人份的，食品经营者应取得“集体用餐配送膳食”或“团体膳食外卖”经营项目许可。

3、外卖外送餐食要加“食安锁”。使用的保温箱、物流车及周转用具每天清洁消毒。

4、有条件的餐饮企业应为外卖小哥设立指定通道；为外卖小哥提供口罩、消毒液等用品。

5、明码标价，质价相符。弘扬特色，适应市场。遵守服务承诺，赢得消费信赖。

## 复工复产应急预案篇三

该计划从目的、要求、方法、方法、进度等方面都是一个具体、细致、可操作性强的计划。以下是为大家整理的关于, 欢迎品鉴！

为了维护网吧的正常运营，提高应急处置能力，保障员工与消费者的身体健康和生命安全，特制定本预案。

### 1、复工准备

对上岗员工做好健康情况摸查和登记，密切关注员工心理健康，合理安排工作时间和工作量。加强员工个人防控意识教育，提高处理突发事件的能力。保证测温计、口罩、消毒液洗手液等防疫物资准备充足。大门口放置废弃口罩专用垃圾桶，设置专人每日处理并消毒。

### 2、防疫管理

每日营业前进行一次消毒，保证场所通风良好，卫生设施完

善。进入网吧人员必须进行体温检测，正确佩戴口罩，出示“健康码”，持“绿码”人方可进入网吧，工作人员如实登记上网人员基本信息。上网消费人员一人一机，采取隔位就坐保持一定距离上网。员工日常工作中不扎堆聊天，不集中就餐。上网消费者离开后，均用消毒液或75%酒精棉球等进行消毒。

## 灭火预案

一、网吧一旦发现火情后，当值网吧管理员首先引导网吧内的客人进行疏散，同时要迅速用灭火器进行扑救初起的火灾，力争把火控制、扑灭在初期阶段。以免造成重大损失。

二、当值的网吧管理员立即通知网吧业主，尽快增加援助人手。

三、当值网吧管理员视火情迅速拨打“119”报警求救。

## 疏散预案

一、火情发生后，按照灭火预案，当值网吧管理员要马上通知网吧业主，尽快增加援助人手，如重大火情，同时向“119”报警，当值网吧管理员根据火情发生的位置、扩散情况及威胁的严重程度首先通知起火楼层，然后，再根据火情扩大附近区域，逐区域的通知。

二、当值网吧管理员应正确引导网吧内的人员向疏散通道疏散，并授之以正确逃离姿势，其余人员使用灭火器进行灭火，以及进行伤员抢救等工作。

三、为更好的应付紧急情况，当值网吧管理员应听从并协助消防工作人员的现场指挥。

四、当值网吧管理人员要以高度负责的态度，做好危难面前

最后一个离开思想准备，根据火情，接受最高的指挥的指令，对需要抢回的设备，文件等采取必要措施。

1、落实网吧主体责任。要建立新冠肺炎疫情防控组织机构和管理体系，网吧负责人为第一责任人，负责网吧疫情防控工作。

2、制定防控方案。包括排查制度、日常管控、实名登记、应急处置等内容。

1、防护准备：检查健康码，场所码，实名登机，佩戴口罩，测量体温，实时消毒。

2、通风消毒：全部网吧区域做到实时消毒，彻底消毒。中央空调关闭后，要开窗通风，加强新风口空气过滤器的清洁和更换。

1、个人防护：所有员工、所有上网人员、要佩戴口罩，保持安全间隔距离。

2、个人卫生：常规消毒、实时洗手。

1、疫情处置程序。发现发热、咳嗽、胸闷、气促等可疑症状者，要第一时间拨打120，并采取隔离等措施。

2、密切接触者管理。按照属地管理原则，积极配合相关部门，对密切接触者采取暂时隔离管理措施。

3、终末消毒。疫情发生后，在当地疾控机构指导下，按照《新型冠状病毒肺炎防控方案(第四版)》中的《特定场所消毒技术方案(第二版)》，做好病例生产生活等疫点的终末消毒。

4、暂停生产经营。根据疫情波及的范围、发展趋势，由辖区

政府决定。必要时采取临时停止经营措施。

生命只有一次，做好疫情防控，人人有责。

按照《中华人民共和国传染病防治法》和《突发公共卫生应急条例》的有关规定，结合我公司实际，特制定本应急预案，预案内容如下：

杰鱼网咖成立疫情应急防控工作小组，并制定出科学、可行的工作方案和应急方案，明确各操作环节上的处理步骤、处理方法和具体责任。小组成员如下：

组长：

副组长：

成员：

成员：

应急防控小组全体员工要密切配合，形成合力，确保各项工作落到实处。应急防控小组要加强预防控制传染病等疫情知识的教育，加强健康防护、知识教育，提高自我防范意识。要求员工在认真做好日常工作的同时，注意上网客户的预防和监测。

公司所有场所，按照应急防控小组和卫生防疫部门公布的有关预防措施和要求，搞好各项卫生防疫。

1、综合管理：做好网咖所需的消毒药品，现场处理的防护用品等物资的工作；准确、及时向员工发布发生疫情的信息和疾病预防控制的措施，做好员工防病知识宣传，提高员工自我防范能力；认真了解社会不同时期存在的疫情情况，做好疫情的宣传工作。

1、通风工作：每天适当时间，打开全部门、窗通风；尽量不使用空调，确要使用空调的，必须定期换气。

2、消毒工作：除加强日常卫生保洁工作外，员工个人要注重个人卫生，对所有电脑设备与场所均消毒。

1、疫情一旦发生，员工马上上报疫情应急小组，应急小组及时向卫生部门汇报单位出现的疫情，并部署开展疫情处理和进一步防治工作。

2、应急小组要及时把发生病情的员工及客户送卫生部门进行救治，根据防疫部门的部署开展疫情的控制工作。

3、对发生疫情的场所进行消毒处理，并根据疫情的情况建议或强制发生病情员工及客户接触到的所有人送到医院等卫生部门进行检查，避免疫情的扩大。

4、疫情发生时，要以疫情的防治做为工作的重点，要认真协调应急小组做好消毒等病原体的消除工作，综合管理部要做好疫情防治的后勤保障工作。

5、疫情发生时应急小组要做好员工的教育和消除心理压力及正确引导性工作，确保疫情期的尽早过去。

外部以及内部联系电话

报警服务：110

急救中心：120

网咖应急小组组长：

网咖应急小组副组长：

（一）落实防控主体责任。严格执行疫情防控规定，按照咸

阳市有关疫情防控技术指南，制定本场所防控具体措施和应急预案，并开展应急演练，提高处置能力，将日常值守、清洁消毒、检测登记、垃圾清理、场地巡查、安全管理等各个防疫环节的责任落实到具体岗位和个人，并根据疫情防控的要求，及时动态调整。

（二）做好入场检测登记。配备测量体温设施设备，并安排专人值守。进入场所必须佩戴口罩，测量体温。拒绝佩戴口罩或者体温异常的，应当拒绝其进入。

（三）坚持预约限流。严格执行人员预约限流措施。应当间隔就坐，保持1米以上距离。歌舞娱乐场所、旅游景区、应当安排工作人员在现场做好人员疏导。

（四）加强清洁消毒。建立《清洁消毒记录表》，明确消毒范围和频次，记录消毒时间、责任人等信息。应当对场所营业区、通道、出入口、行政办公场地等公共区域进行全面清洁消毒。

（六）配备防护用品。配备充足的口罩（建议配备符合一次性使用医用口罩标准或相当防护级别的口罩）、体温检测设备、一次性手套、洗手液、消毒剂等消毒防护用品。在公共休息区、洗手间等区域配备洗手液、速干手消毒剂等清洁消毒物品，便于消费者和员工随时清洁消毒。消毒物品应当严格按照说明书正确储存和使用，远离火源和电源，不得混用、混放。应当定期检查防护用品，及时补充更换。

（七）规范垃圾处理。设置专用垃圾桶等垃圾收集容器，引导将废弃口罩、消毒纸巾等用品投入专用垃圾收集容器，有条件的用塑料袋密闭扎紧后投放。垃圾收集容器应当做到干净整洁无异味，防止满冒，日产日清，并定时定点对垃圾收集容器及周边区域地面进行消毒。

（八）排查火灾等安全隐患。及时排查消毒用品存放、电源

管理等安全隐患，加强自查自检，不符合安全条件的立整立改。

（九）做好员工健康监测。按照要求做好员工健康管理，建立《员工健康记录表》，每日对员工进行两次体温检测，随时掌握员工健康状况、出行轨迹等情况。发现员工出现发热、咳嗽、乏力、鼻塞、流涕、咽痛、腹泻等症状，及时安排去定点医疗机构就诊，并跟踪相关情况。

（十）减少员工聚集。员工上岗应佩戴口罩，鼓励实行错峰就餐、分散用餐。科学管理工作会议，减少开会频次和会议时长。提醒员工减少不必要外出，尽量避开密集人群，避免在公共场所长时间停留。

（十一）加强防疫宣传。应当在醒目位置通过设置提示牌、摆放宣传品、电子显示屏等多种方式，加强疫情防控知识科普宣传，提升员工及消费者的疫情防控意识。做好发现疫情时的应对处置。

（十二）发现疫情应当及时向属地相关部门报告，立即启动应急预案，做好现场管理，避免恐慌，在采取相应疫情防控处置措施，配合相关部门做好密切接触者的排查管理并暂时关闭场所。

xx网咖成立疫情应急防控工作小组，并制定出科学、可行的工作方案和应急方案，明确各操作环节上的处理步骤、处理方法和具体责任。小组成员如下：

组长：

副组长：

成员：

成员：

应急防控小组全体员工要密切配合，形成合力，确保各项工作落到实处。应急防控小组要加强预防控制传染病等疫情知识的教育，加强健康防护、知识教育，提高自我防范意识。要求员工在认真做好日常工作的同时，注意上网客户的预防和监测。

公司所有场所，按照应急防控小组和卫生防疫部门公布的有关预防措施和要求，搞好各项卫生防疫。

1、综合管理：做好网咖所需的消毒药品，现场处理的防护用品等物资的工作；准确、及时向员工发布发生疫情的信息和疾病预防控制的措施，做好员工防病知识宣传，提高员工自我防范能力；认真了解社会不同时期存在的疫情情况，做好疫情的宣传工作。

1、通风工作：每天适当时间，打开全部门、窗通风；尽量不使用空调，确要使用空调的，必须定期换气。

2、消毒工作：除加强日常卫生保洁工作外，员工个人要注重个人卫生，对所有电脑设备与场所均消毒。

1、疫情一旦发生，员工马上上报疫情应急小组，应急小组及时向卫生部门汇报单位出现的疫情，并部署开展疫情处理和进一步防治工作。

2、应急小组要及时把发生病情的员工及客户送卫生部门进行救治，根据防疫部门的部署开展疫情的控制工作。

3、对发生疫情的场所进行消毒处理，并根据疫情的情况建议或强制发生病情员工及客户接触到的所有人送到医院等卫生部门进行检查，避免疫情的扩大。

4、疫情发生时，要以疫情的防治做为工作的重点，要认真协调应急小组做好消毒等病原体的消除工作，综合管理部要做好疫情防治的后勤保障工作。

5、疫情发生时应急小组要做好员工的教育和消除心理压力及正确引导性工作，确保疫情期的尽早过去。

外部以及内部联系电话

报警服务：110

急救中心：120

网咖应急小组组长：

网咖应急小组副组长：

## 复工复产应急预案篇四

为认真贯彻落实《关于进一步加强建筑工地疫情防控措施的通知》（沪建办综〔20\_\_〕3号）和《关于进一步统筹推进建筑工地疫情防控和复工复产工作的通知》（沪建办综〔20\_\_〕4号），进一步做好疫情防控和复工管理工作，特制定本方案。具体如下：

### 一、督查范围

全市所有在监房屋建筑和市政非交通类工程建筑工地。

### 二、督查时间

3月10日起至疫情结束，每周三天（周二、周三和周四）。

### 三、督查重点

- 1、疫情防控措施落实情况
- 2、人员到岗履职情况
- 3、复工条件落实和保持情况

以上内容详见督查表(附表一)

### 四、督查组织

- 1、督查共分12个检查组，每组2-3人，由上海市建设工程安全质量监督总站(以下简称“总站”)、上海市建筑建材业市场管理总站(以下简称“管理总站”)、上海市住房和城乡建设管理委员会行政服务中心(以下简称“行政服务中心”)、上海市建设工程设计文件审查管理事务中心(以下简称“审图中心”)等单位抽调人员组成，其中管理总站、行政服务中心、审图中心等共计8人，总站不少于16人(巡查科3人、质量、安全各2人、市场科、技信科、执法科各抽1人、监管科不少于6人等)搭配组成。
- 2、第一到第九组各对口一片区域(见下表)，第十到十二组直接对口总站直管工程。
- 3、总站负责将各组片区内复工工地详细清单分发到各组组长，管理总站、行政服务中心、审图中心联系人每周五向总站提供下周二三四参与督查人员名单和联系电话，服从督查安排。
- 4、组长科室负责本组督察实施，行政措施单开具，每日情况快报;检查数据汇总和检查情况总结工作。

组别组长组员对口区域

第一组总站安全科总站巡查科闵行、自贸区

第二组总站安全科管理总站浦东、临港

第三组总站质量科管理总站长宁、松江

第四组总站质量科管理总站黄浦、崇明

第五组总站巡查科管理总站杨浦、奉贤

第六组总站巡查科行政服务中心静安、金山

第七组总站市场科行政服务中心虹口、青浦

第八组总站技信科行政服务中心普陀、宝山

第九组总站执法科审图中心徐汇、嘉定

第十组总站监管科总站监管科总站直管工程

第十一组总站监管科总站监管科总站直管工程

第十二组总站监管科总站监管科总站直管工程

## 五、督查数量

各组每天抽查2-3个工地直至疫情结束，每个行政(功能)区必须覆盖。

## 六、汇总和归档

1、各组长科室确定一名联系人，每天四点前将当天督察表传至安全科(赵伟豪)，安全科汇总完成后每天五点前报站领导。

2、每周四检查结束检查完成后，上报本周拟通报工地，参建单位，责任人名单。

3、各组长科室负责所查工地的证据固定、立案、总结等后续处置，每月报立案工地数和月度小结，安全科每月底汇总完成报站领导。

4、检查完成后，按要求整理检查档案报总师室归档。

## 七、督查回头看

因疫情防控不力而被通报的建筑工地整改完成，提交整改报告后，列入下一月必查工地，进行督查回头看，如果整改不力，将进一步严肃处理。

## 八、督查后勤保障

2、市区抽查工地回683号就餐，在郊区时则在对应区站就餐。

## 复工复产应急预案篇五

在当今社会生活中，需要使用通知的场合越来越多，通知适用于批转下级机关的公文，转发上级机关和不相隶属机关的公文。那么，怎么去 {} 写通知呢？下面是小编为大家整理的企业疫情复工通知模板，欢迎大家分享。

### 企业疫情复工通知模板1

根据《中华人民共和国突发事件应对法》《中华人民共和国传染病防治法》《国务院办公厅关于延长2020年春节假期的通知》和本市重大突发公共卫生事件一级响应机制的有关规定，经市新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控指挥部研究决定，现就延迟全市企业复工复产通告如下：

一、本市区域内各企业复工复产不得早于2月2日（正月初九）24时。涉及保障城市运行必需（供水、供气、供电、通讯、环保等行业）、疫情防控必需（医疗器械、药品、防护用品生

产等行业)及其它涉及重要国计民生的相关企业除外。用人单位须依法保障员工合法权益。

二、确有特殊原因需提前复工复产的企业,须制定疫情防控方案,向主管部门提出书面申请,经同意后方可复工复产(防控方案的详细要求由市经信局会同相关部门另行通知)。

三、复工复产企业须切实履行疫情防控主体责任,无条件接受主管部门和属地政府(管委会)随机抽查监督,如有隐瞒真实情况取得复工复产同意,或在复工复产期间发生疫情的,须依法承担责任。

四、如上级有关于企业复工复产的新要求,以上级要求为准。

#### 企业疫情复工通知模板2

根据河北省人民政府办公厅《关于延迟企业复工复产的通知》的要求,为切实加强新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作,有效减少人员聚集,坚决遏制疫情传播蔓延,切实保障人民群众的身体健康和生命安全,根据河北省重大突发公共卫生事件一级响应机制的有关规定,现就沧州经济开发区区内企业延迟复工复产事项通知如下:

一、区内各企业原则上不得早于2020年2月9日(正月十六)24时前复工复产。

二、对河北省人民政府办公厅《关于延迟企业复工复产的通知》(冀政办传【2020】4号)中涉及保障公共事业运行必需、疫情防控必需、群众生活必需及其涉及重要国计民生的企业确需提前复工复产的,须报请经济发展局备案登记,企业必须提供应对疫情预案措施以及确保不出现疫情的承诺,由疫情防控工作领导小组研究,经核查批准后予以复工。本通知印发前已复工复产的企业要严格落实各项防控措施,制定应急预案,并报经发局备案,严防出现疫情,确保社会平稳有序运转。

三、各企业要切实加强加强对人员检疫查验和健康防护，对来自或去过疫情重点地区的人员及其密切接触者、有异常身体情况的人员要严格落实医学观察、隔离等措施，并将信息及时上报区经发局。

### 企业疫情复工通知模板3

为认真有序做好疫情防控期间全市工业企业、服务业企业复工复产工作，保障企业正常经营秩序，现通知如下：

一、复工复产时间安排根据省、市政府关于企业复工复产时间不得早于2020年2月9日24时之规定，自2月10日（正月十七）起，我市将按照“企业自查、向区（园区）报批、分级审核”的程序，有序组织企业复工复产。

二、复工复产标准按照《南京市新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控指挥部企业专项组工作方案》，拟复工复产企业均应落实疫情防控和健康管理主体责任，并具备下列条件（详见）：

1、疫情防控和复工复产方案制定到位。复工复产方案应当包括本企业疫情防控的组织机构、职责分工、疫情防控措施、疫情防控物资储备等内容。

2、职工员工排查和管理到位。复工复产之前，企业要做好职工员工排查登记，安排对到过省外疫情重点地区的集中隔离或居家隔离14天。全面落实体温检测措施，做好健康防护，严禁聚集性活动。

3、企业公共场所防疫防控到位。生产经营场所、施工场地和生活区实施封闭管理，按要求对重点区域（中央空调、电梯间、楼梯间、厕所）和设施设备清洁和消毒；按要求落实食堂和就餐防控措施，必须独立分餐。

4、维护正常市场秩序责任到位。全力保障防疫物资生产运输和主副食品等市场供应，满足防疫和市民需求。

5、错峰复工复产组织到位。切实履行本企业、本单位疫情防控责任，科学制定复工复产计划和错峰返岗措施，灵活安排职工员工分批返岗，提前统计外地人员返宁时间，错峰复工复产。

三、审批流程具备复工复产条件的企业应向所在区（园区）疫情防控指挥部企业专项组提出申请，经批准后方可组织复工复产。鼓励企业结合各自实际采取弹性工时，提倡企业采取云办公、视频会议等方式，减少人员流动。

### 1、复工复产申请。

企业对照疫情防控各项要求进行自查自改，做好各项准备后将企业人员排查表、防控工作方案、疫情防控承诺书三份材料以电子通讯渠道（qq、微信、邮箱、手机app等形式）报送给区疫情防控指挥部企业专项组。

### 2、复工复产审批。

区疫情防控指挥部企业专项组应于受理企业申请的24小时内分级审批。3000人以上企业复工复产需报市疫情防控指挥部企业专项组复核。

### 3、现场勘验。

审批通过后，按照分级负责的原则，经市、区疫情防控指挥部企业专项组组织审核小组进行现场勘验，下发批准复工复产通知书。企业复工复产之前，所有返宁人员须主动申报有关信息，手机可扫描、识别下方二维码或关注“江苏疾控”官方微信点击菜单栏“健康申报”，还可登陆电脑系统链接进行填报。特此通告。

- 1、园区复工企业及员工疫情防控措施的通知
2. 2020年复工企业突发疫情应急预案
3. 2020疫情企业复工复产应急预案
- 4、工伤复工通知书范文
- 5、工程复工通知书范文
- 6、疫情期间公司复工员工感恩句子
- 7、企业搬迁通知模板
- 8、企业放假通知模板