

例会工作报告

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

例会工作报告篇一

- 1、完成当期餐饮的会议、用餐等服务接待工作。
- 2、参加酒店二月份市场经营和财务分析两个会议，对会议中提出的有关餐饮方面的问题，在工作中及时加以调整。
- 3、跟进了餐饮销售预定的信息工作，同时与餐饮通等网络公司洽谈了餐饮合作事宜，整理了与订餐小秘书的信息资料。
- 4、关注了餐饮新菜品的研发和菜单的设计等工作内容。
- 5、营业时间巡视检查并指导了楼面的服务工作。
- 6、召开了厨房技术人员工作会议，跟进检查了餐饮卫生和安全生产操作工作流程，同时安排参加了**区卫生局监督所召开的迎世博专题卫生工作会议。
- 7、关注和检查了餐饮员工的在岗和出勤状况及相关的考核内容，杜绝工作盲区。
- 8、周五卫生安全检查中指出的部分餐椅椅套污渍去除不干净，与客房协调反洗。
- 9、协调解决相关餐饮问题。
- 1、重点关注餐饮的营收状况，缩小营收差距，力争达标。

- 2、落实二月份经营工作中出现的餐饮问题。
- 3、安排新菜品的培训工作。
- 4、参加酒店二月份质量分析工作会议。
- 5、考察餐饮市场。
- 6、协调餐饮工作。

例会工作报告篇二

我代表……做报告，请各位代表审议。

- 一、过去工作回顾
- 二、未来工作展望

通读全篇，我们可以发现工作报告有如下几个特征：

- 1、总结的客观性
- 2、措施的可行性
- 3、执行的约束力
- 4、明确的目的性

这几方面，在以下的探讨中我们会有更深的认识。

在过去工作回顾这部分，常常谈及主要业绩、主要体会、存在的主要问题这三点。我们知道，只有认真分析总结经验教训，才能更好地为下一步工作提供参考依据。业绩是肯定成绩，鼓舞人心的；体会是交流心得，再接再厉的；问题是发现不足，予以改进的。

在未来工作展望这部分，常常是先分析形势，然后明确任务。分析形势是我国由来已久的、报告中不可或缺的一部分，它可以让员工知道当前的情况，增强他们的归属感。明确任务时一定要具体：首先是基本情况。需要对前期计划执行情况进行概要说明，从而根据下阶段的特点，找出当前执行计划的有利条件和不利因素，以确保新的工作计划建立在切实可行的基础上。其次是经预测和论证，客观地把工作计划分解到各具体部门，使之成为各部门的具体任务，包括对工作数量、质量、效率、经济效益等的要求。最后是步骤和措施。它要求写明“怎样做”的问题，包括指挥机构的建立、制度的形成、责任部门的分工协作、时间安排等。它要尽可能具体、详尽，便于检查，以确保工作计划在执行中环环相扣，衔接自如。

例会工作报告篇三

很久以前就看过上海三菱电梯的广告，现在回想起来那句经典的广告词仿佛还回荡在耳边，“上上下下的享受，上海三菱电梯。”不过当时的我怎么也不会想到，我会来到上海三菱电梯公司广西分公司实习。

当知道我的实习请求被允许的时候，我真是说不出的高兴，这样的实习机会对于即将毕业的我来说是相当珍贵的，同时我也非常担忧的，一个人来到一个陌生的城市，陌生的环境，之前没有任何公司工作经验的我能不能适应三菱公司的工作要求呢？不求有功，但求无过。我怀着这样的心情开始了我在三菱公司的实习生活。

第一天开始实习，怯生生的走进三菱公司的我立即就被三菱公司整洁的环境，宽敞明亮的办公室，工作人员整齐划一的工作服所震撼。上班时间刚开始，大家就忙了起来。公司到处可以听到工作人员3，5个聚在一起讨论工作上的事情，电话声此起彼伏。不愧是中日合资的大公司啊，我心里不禁这样感叹道。

实习的第一个星期，是我实习的初始阶段，也是我学习得最多的阶段。在销售部各位经理和前台小韦姐的帮助下，我学会了传真机，打印机，复印机，碎纸机等各种办公器材的使用；还学会了如何整理公司的回访单、保修单，将它们分门别类的放入档案夹中；还有就是在销售部经理小曾的教导下学会了最基本的询价，将有意与公司建立关系的客户资料输入公司网络备案，并按照客户、代理商传真过来的电梯要求输入电脑，进行询价，制作询价单，提交询价员。通过制作询价单，使我对影响电梯价格的电梯型号、轿厢材料、门厅规格、提升高度等有了初步的了解，从中受益匪浅。在这个星期中，我还负责公司职员午餐订餐工作，整理办公桌，将打印过的纸进行分类回收利用，公司电话的接转，事情繁琐而有意义，让我感觉过了很有意义的一个星期。

实习的第二个星期，除了继续上个星期学到的工作外，电梯的报价也成为我新的实习工作，将询价员发回的价格提升5%传真给客户、代理商。因为涉及价钱的关系每次我都再三检查，并请销售经理帮我检查完才安心的传真出去。这个星期还开始学习打公司的文件和信函，让我意识到自己的打字速度有待提高，今后要多练习盲打。闲下来的时候还会跑到琅东车站寄快件，将档案盒的手写标签替换成打印版，用洗甲水将粘在玻璃上的透明胶印迹清除，这些都是从公司同事那里学来的，在三菱实习的每一天都很快乐。

实习的第三个星期，正好遇上公司有几个投标项目，我也有幸能加入标书制作的工作中。校对标书，打印标书——每次都有好几十页，查找资质文件，打孔，装订，然后拿给领导签字盖章，最后封标，一做起来就是1个多小时，有时忘记了吃饭，下班时间过了也还在继续，当我和大家制作完一份标书的时候真的很有成就感。这工作虽然复杂，却让我学到的很多东西，也锻炼了我的耐心和毅力。在制作标书的过程中，我感觉能和大家一起专注的做一件事真的很好。我想无论今后我将从事什么职业，我会记着这种感觉，将它带到我今后的工作中去。

在三菱电梯公司实习了三个星期，对公司我也有一些自己的想法，有些小问题我觉得应该注意一下。首先，公司的办公系统网络速度太慢，每次询价的时候，刷新网页都要好几十秒，实在是让人等得心急，应该像总公司反映一下，优化公司办公系统网络，提高办公效率。其次，公司的办公文件模版存储在电脑中太过随意，每次需要用时就整个电脑一个一个硬盘，一个一个文件夹去找，这样既影响效率，也不利于资源的共享。应该把文件分门别类，按首字母或按类型存放在不同的文件夹，方便查找。再次，像订书机，解钉机之类的小东西，应该人手一个，或存放在统一的方便使用的地方，不应使用完后随意乱放，以免真正需要用的时候找得辛苦。当然，以上仅仅代表我个人的想法，如有冒犯之处实属无心，请多包涵。

最后，我要感谢上海三菱电梯公司广西分公司给我这样的机会，让我在此而实习，同时也为给公司带来的诸多不便，深感不安。我还要感谢上海三菱电梯公司广西分公司的各位领导和同事在实习期间对我的照顾，教会了我很多课堂上学不到的东西，包容我的无知，特别是这次实习期间大家都亲切的叫我表妹，让我感觉到家的温暖。我在上海三菱电梯公司广西分公司实习的每一天都是那么的充实，那么的快乐，让我觉得能到三菱电梯广西分公司来实习时多么幸运的事。我打从心里喜爱着三菱电梯广西分公司这个大家庭。最后，我祝愿上海三菱电梯公司广西分公司业绩蒸蒸日上。

例会工作报告篇四

20xx年，***农信系统新招录了一大批新员工。

——学会感恩。

你们虽几经波折，但终于走到了最后，是胜利者，更是幸运者！没有必要怨天尤人，愤世嫉俗。走上社会，本来就不可能一帆风顺！

请记住，是你们选择了农信社，同时，更是农信社选择了你们！

让我们心存感激，心存感恩！

——学会工作。

学历不等于能力，文凭不等于水平。农信社蕴藏着许许多多默默无闻、能力超群、埋头苦干、无私奉献的劳动者。我们要发自内心的尊重他们！

只有把学校的理论与工作实践相结合，只有虚心向老领导、老同志学习请教，只有脚踏实地、身体力行、勤于钻研，你们才能学会工作，胜任工作，干好工作。

——学会生活。

社会，是个大学校。

思想活跃、富有朝气是年轻人的长处；锋芒毕露、夸夸其谈也是年轻人的弱点。收敛锋芒，善于藏拙，尊敬师长，与人为善，才能赢得同志们的信任和好感，和睦相处，***生活。

——学会平和。

刚刚走出校门，走上社会，心态更要平和。

不要自命不凡，要摆正位置；不要自恃清高，要放下架子；不要夸夸其谈，要俯下身子；不要计较一时的利益得失，思想要稳定，工作要敬业，目光要长远，心态要平和。

农信社历经五十余年艰难曲折、风雨里程，经过几代农信人的艰苦奋斗、不懈努力，才走到今天。与其他国有大型商业银行相比，农信社还有许多不尽人意之处。当前，我们正处于“社改行”的深化改革关键时期。这，正需要你们有志青年

大显身手、大展宏图。

农信社的明天必将更加美好、辉煌灿烂！

——我坚信不疑！

年轻朋友们，你们是农信社未来的栋梁，腾飞的希望！各级领导和老一代农信人对你们寄予厚望。

真诚希望你们——

继承老一代农信人的光荣传统，继往开来，与时俱进，开拓进取，奋发图强。

充分运用自己的学识，发挥自己的才华，施展自己的才能，创造性开展工作。在平凡的工作岗位上，做出有别于常人、无愧于自己、无愧于时代的业绩，为农信事业增砖添瓦，为自己的青春增光添彩！

新的员工，新的希望，新鲜血液，新生力量。让我们携起手来，团结一致，万众一心，共同创造****农信事业的美好明天！

□□□□□□

例会工作报告篇五

我受重庆商务职业学院科学技术协会筹备工作领导小组委托，向大会作重庆商务职业学院科学技术协会成立暨第一次代表大会筹备工作报告。

技术协会筹备工作领导小组”。学院党政班子对院科协的组建多次进行具体的领导和指导。学院许多部门的负责人也为院科协的筹建献计献策，并提出了建设性的意见。

更重要的是，院科协的筹备工作，得到了市科协的高度重视和大力支持，市科协副主席甘联君，企事业部梅玉军部长等在6至9月多次专门听取我院科协的筹建工作汇报，并进行具体的指导。

以上这些工作，为今天院科协的成立提供了有力的组织保证。

筹备工作领导小组先后召开多次会议，认真学习科协有关文件精神，统一思想认识，明确任务和要求，并对院科协的各项筹备工作进行了认真的研究和讨论，作出了具体的部署和详细的工作计划。同时，专门召开各处室负责人会议，组织力量深入宣传，使大家进一步明确了科协的地位和作用，各部门都以积极认真的态度，做好宣传发动工作，为大会的胜利召开奠定了良好的基础。

代表88名，代表中有领导干部、普通教职工和专业技术人员，有民主党派代表、少数民族代表和妇女代表，他们分布面广，素质较高，有一定的议事能力，体现了代表的广泛性和先进性。

组建了院科协成立大会暨第一次代表大会工作组。根据本次大会的任务，起草了《重庆商务职业学院科学技术协会章程（草案）》等大会主要材料，各个材料都经过认真的讨论，并广泛征求意见，在几经修改的基础上，现已初步定稿，准备提交大会审议。同时，工作组对会议的议程作出了具体的安排，对会场布置、安全保卫等方面作了充分的准备工作。

各位代表，重庆商务职业学院科协技术协会成立暨第一次代表大会召开的条件已经成熟，各位代表肩负着全院科技工作者的重托，我们衷心希望全体代表集中精力，齐心协力，认真开好这次大会，圆满完成大会的各项任务，提升学院的科研软实力。

最后，预祝院科协成立暨第一次代表大会圆满成功！ 谢谢！

例会工作报告篇六

国航系积极响应院团委活动号召，“一帮一”活动在国航系各团支部已经稳步推进。

国航系以思想进步，学习友谊，能力较强的学生干部为核心，帮助那些生活上，学习上能力稍差的同学，各支部学生干部一人帮一人，而学生会干部要求一人帮三人。充分发挥学生干部的带头作用，建立互帮互助的当代大学生的良好品格，同时，通过“一帮一”活动，让被帮助对象切身实地地在生活学习思想上得到更积极的思路和宝贵收获，也让学生干部通过“一帮一”活动得到更好的锻炼，让自己的思想更进步。双方受益，共同进步。

经过我的调查，通过一对一的互助和带动，使很大一部分人更加融入集体，最显著的效果就是思想水平得到提高，很多同学以前没有集体意识，旷课旷早操晚自习，通过一帮一活动，明显提高了上课出勤率，并能融入到课堂气氛中。在学习上被帮助的同学都表示受益匪浅，以前不爱上课看书，在同学的带动和鼓励下对学习和自己的专业知识逐渐有了兴趣，有的人甚至产生了浓厚的兴趣，更乐于学习，享受学习。对生活迷茫或者不知道怎么安排时间的同学，经过同学的帮助，对生活充满信心，有的人有了自己的兴趣爱好，还加入了社团组织，他们自己表示比刚入学时的生活状态强了太多。

“一帮一”活动带来很多切实意义，帮助的人受益匪浅，被帮助的人得到关心和鼓励，这都是大学生生活中的一份宝贵财富。

很多参与活动的同学还积极给我发来自自己在一帮一活动中的心得体会，下面是国航系学生会学习部干事，15级国航二班团支部刘奇慧同学的心得体会。

刚刚接触这个活动时，我不知道自己要怎么去开展，为了更

好地把这个活动搞好，我主动去和其他班级的团支书交流经验。后来我总结出一定先要和帮助人商量好，只有他本人愿意，才好开展下一步的工作，还要积极向上，有上进心，愿意接受别人的帮助，愿意配合工作，愿意改变自己的不足。

我第一时间就想到我们班的杨丹丹，作为她的室友通过和她的接触我觉得她这个月变化很大，上课也比较积极向上。相对于刚开学来说，思想和行动上都有较大变化，我觉得她更需要帮助，帮助她也更有意义。想到这里的时候，我就马上找到了她，我跟她说了这个活动的意义，她也很乐意接受我的帮助，直接答应我的请求，我的“一帮一”活动的第一步工作就这样开展了，很顺利，也为后续的工作奠定基础。

在开始活动之前，我想了很多，我不知道应该这么去做，我一方面怕自己做得不好，她不接受，另一方面，我觉得自己本身就不是很好，觉得如果自己处理方式不当的话，会影响她的自尊心。我想了很久，想来想去，我觉得自己要对自己要求高，而对他人则不能一下子很高，这样会打击她的积极性。

我首先是从上课开始，因为我觉得这是作为一个学生最基本的。每当我到教室上课时，第一件事情就是看她来上课没，如果她没有来的话，我就会及时给她打电话，叫她来及时上课。她一般还是会接受的，她还是来上课。每次她来了，我就觉得自己又成功了一点点，我觉得自己的付出没有白费，自己提供的帮助对她有用，心里不禁乐意一阵。

我觉得她的本性是很好的，只是缺少了一点积极性和热情。于是我跟她说了她自己在这方面的不足，希望她能改变一下，她就是一个很优秀的人。我叫她多参加一些活动，让自己变得阳光起来。她答应了。在我们每周四组织的主题团班会上我都有意地让她上台讲话，她本来不愿意，觉得自己没有什么可讲的，经过我的一番鼓励之后，她终于答应好好的准备一下。虽然上台的她依然觉得有些紧张和害羞，但我已经明

显地看到了她的改变，虽然她只是进步一小步，但我相信在今后她一定会越变越好，成为一个十分优秀的人。我觉得我离成功又近了一步。班会后，我又发短信鼓励她，希望她以后能参加更多的活动，让自己更加阳光起来。

“一帮一”活动使我帮助别人的同时也进一步思考自己，令我获益良多。同时我觉得对自己要求比以前更高了，我也觉得自己在不断的进步。在以后的一帮一活动中，我会继续努力，更加努力，因为帮助别人的同时也会让我收获不一样的感动和惊喜。

例会工作报告篇七

我受大会的委托，向大家作校务公开工作报告。

为了加强对学校校务公开工作的领导，学校将成立校务公开领导小组。由校长、书记挂帅任组长，工会主席任副组长。同时设立了三个工作小组（政务公开办事小组、财务公开办事小组、校务公开监督小组）。对于公开的内容要有专人审核并经领导小组同意，才能公开，确保公开内容的真实性、可靠性。政务公开由校办负责，财务公开由总务处负责，校务公开监督小组由工会主要负责。

学校每学期都要不定期的召开校务公开研究工作会议，部署相关政策及主要工作。

（一）我校校务公开的`原则是：

1. 坚持正确的指导思想，遵循国家的法律、法规和党的方针政策，关系依法公开，公平公正。
2. 坚持从实际出发，突出重点，实事求是，注意实效。
3. 健全机制，长效管理，正确处理校长负责制与校务公开的

关系，民主管理和民主监督的关系，调动全体教职工的积极性。

4. 以教学为中心，积极推进教育改革。

5. 保证教职工的知情权、管理权，提高决策的透明度、清晰度，重点公开和全面公开相结合。

6. 进一步坚持和完善教职工代表大会制度，明确责任，强化监督。

（二）校务公开的内容主要分为以下几部分：

向社会公开的内容：

4. 影响公众人身和财产安全的疫情、灾情或突发事件的预报、发生及其处理情况。

主要通过《今日磐安》、《磐北星空》、学校宣传栏、县广播电视台、磐安教育网、玉山社区中心进行宣传，时同认真做好《科教窗口》报的刊发宣传工作。

向学校内部公开的内容（政务、财务）：

1. 年度工作目标及完成情况；

2. 大宗物品采购情况；

3. 集体资产承包情况；

4. 住房调整情况；

5. 教职工福利分配情况；

6. 职称评审情况；

7. 评优及评比先进情况；
8. 学校工作计划；
9. 规章制度制定；
11. 廉政自律承诺及有关规定执行。

这些主要通过学校宣传橱窗、政务公开栏、财务公开栏、教职工代表大会、教职工例会等形式进行公开。

发扬了广大师生主人翁精神，吸引全体教职工、学生参与到学校管理上来，倾听民意，广纳民声，同时也很好地宣传了学校，得到了上级部门的高度好评。

认真制定有关校务公开的各项制度，结合实际情况，及时作出修改，建好台帐资料，并及时做好有关校务公开信息的采集工作，及时做好台帐记录。

工会主席参加行政例会；工会经审小组按时对学校财务进行审查；工会每个季度都把校务公开情况及时送交县教育工会，接受上级的监督。

各位教职工代表，以上报告请予审议。