

2023年监督员工作汇报 监督员工作总结(通用6篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

监督员工作汇报 监督员工作总结篇一

理化检测室质量监督员分别对水分、灰分、蛋白质、脲酶、脂肪、总黄酮等监测项目进行全程监督，并按照规定填写“质量监督记录表”，监督总体情况为：检测人员对检测工作程序比较熟悉，互相配合好，操作过程顺利，分析人员均持证上岗，仪器设备均经过检定，工作环境符合要求，样品准备符合规范要求，监测方法正确，监测记录基本规范，符合有关标准、方法及作业指导书的要求。

仪器检测室质量监督员分别对仪器准确度、损坏情况、仪器使用情况等监测项目进行全程监督，并按照规定填写“质量监督记录表”，监督总体情况为：检测人员对检测工作程序比较熟悉，互相配合好，操作过程顺利，分析人员均持证上岗，仪器设备均经过自校验，工作环境符合要求，样品准备符合规范要求，监测方法正确，监测记录基本规范，符合有关标准、方法及作业指导书的要求。

微生物检测室质量监督员对微生物检测中菌落总数、霉菌及酵母计数、致病菌等项目进行了监督，并按照规定填写“质量监督记录表”，监督总体情况为：检测人员对检测工作程序比较熟悉，互相配合好，操作过程顺利，分析人员均持证上岗，仪器设备均经过检定，工作环境符合要求，监测方法正确，监测记录基本规范，符合有关标准、方法及作业指导

书的要求。

现场监测室质量监督员分别对废水采集、区域环境噪声、烟气监测等监测项目进行全程监督，并按照规定填写“质量监督记录表”，监督总体情况为：检测人员对检测工作程序比较熟悉，互相配合好，操作过程顺利，分析人员均持证上岗，仪器设备均经过检定，工作环境符合要求，样品准备符合规范要求，监测方法正确，监测记录较完整，符合有关规范及作业指导书的要求。

办公室质量监督员主要对试验用水制备过程、制备质量和办公环境进行监督，并按照规定填写“质量监督记录表”，监督总体情况为：检测人员对检测工作程序比较熟悉，互相配合好，操作过程顺利，分析人员持证上岗，仪器设备经过检定，工作环境符合要求，样品准备符合规范要求，监测方法正确，监测记录较完整，符合有关规范及作业指导书的要求。

以上为质量监督员在质量体系运行以来，参与的监督活动和履行的职责。

质量监督员：

年月日

监督员工作汇报 监督员工作总结篇二

一、增强监管能力 加强队伍管理

（一）健全卫生行政执法责任制和责任追究制。健全卫生监督机构和工作制度，规范督查行为，建立督查信息通报机制。开展卫生监督着装和执法行为的督查，树立卫生监督文明执法的良好形象；开展行政许可和行政执法的专项检查，切实增强卫生监督工作效能。实行行政处罚报告制度。

（二）加强队伍培训，规范行政行为。开展卫生监督系列知识讲座。注重抓好业务知识培训，提高卫生监督员的综合执法水平和能力；加强对卫生监督员政治素质、服务意识、管理水平等方面的培训，切实增强服务经济建设大局、服务人民群众的意识。

（三）强化镇、村管理。继续实行监督员联系制度，充分发挥督查机构的监管作用。

（一）加强食品卫生监督

1、积极开展食品安全镇创建工作，构建科学、高效、协调的餐饮卫生监管机制，完善监督执法网络体系，深入推行量化分级管理、监督结果公示、卫生管-理-员制度、规范行政许可等措施，实现我镇餐饮单位食品卫生状况根本好转；加强食品检验检测体系建设，建立食品安全风险评估、预警机制，有效防范食品安全事故；不断完善食品安全信息交流和应急处置管理体系，增强公众食品安全信任度；确保不发生重大食物中毒事件。

2、进一步提高餐饮业食品卫生水平，积极推广《餐饮业和集体用餐配送单位卫生规范》，以强化原料进货索证为重点，在餐饮业和集体食堂全面推广原料进货台帐制度，重点查处非法采购使用劣质食用油、添加剂和不合格调味品的行为。

3、结合社会主义新农村建设，开展公共卫生管理进农村活动，督促落实农家乐旅游点、农村家宴、建筑工地食堂的卫生质量安全措施。

4、开展节假日食品卫生检查，做好假日、各种重要活动和会议的卫生保障工作，确保重要活动和会议食品安全。

5、开展食品卫生打假等专项整治行动，查处、曝光一批食品卫生典型违法行为。

继续加大对医疗服务市场的监督执法力度，深入开展打击非法行医工作，切实维护群众健康权益。进一步理顺关系、明确职责，完善医疗执业监督制度，加强日常监督执法，健全并落实医疗执业监督的长效机制。注重投诉举报，狠抓严重危害人民群众身体健康的非法行医大要案、典型案件的查处，严格责任追究。加大正面宣传和典型案件的曝光力度，增强医疗机构及其从业人员的法制意识。

1、组织开展生活饮用水卫生监督检查。加强自建集中式供水、和农村学校饮用水卫生监督，有重点的开展生活饮用水卫生监督执法工作，提高饮用水卫生监督检测水平。

2、加强重点公共场所卫生监督执法工作，做好公共场所量化分级管理试点。

3、结合传染病防治工作重点，组织开展传染病疫情报告、医疗废物处置等监督检查，贯彻《艾滋病防治条例》，开展娱乐场安全套和从业人员健康体检的专项执法检查，全面提高传染病防治监督工作水平。

（四）加强职业卫生和放射卫生监督管理

根据本地重点职业病危害因素、重点职业病危害人群、重点职业病危害企业（行业）等情况，开展职业卫生监督检查，加强职业健康监护监督工作，扩大对重点职业病危害劳动者的监护覆盖面，督促落实职业监护、建设项目职业病危害评价制度等工作。开展放射卫生的监督检查。

监督员工作汇报 监督员工作总结篇三

截止x月末，受监工程x项，建筑面积x万m²□工程造价x万元，进入主体结构验收x项，建筑面积x万m²□竣工工程x项，建筑面积x万m²□进入竣工验收备案程序x项，建筑面积x万m²(包

括市政道路工程)。

1、在日常监督管理工作中，能严格按照建设工程质量监督导则的要求和建设工程强制性标准，加强对建设工程各方责任主体质量行为的监督检查，对各方责任主体违反工程强制性条文的行为责令整改，并按程序要求对违反行为进行调查取证和核实，提出处罚的意见和建议，同时上报建设主管局。以国家的法律、法规和工程建设标准强制性标准为依据，加强对建设工程质量各方责任主体质量行为和工程中涉及结构安全和重要使用功能的实体质量、环境质量的监督检查，同时加强对工程质量验收规范按“验评分离、强化验收、完善手段、过程控制”的监督检查。针对在工程质量监督检查过程中发现的各种问题，分门别类，制订措施，特别是提高施工企业和监理企业的质量保证能力和纠错能力，不断完善质量保证体系，促进地区工程质量持续提高。激励企业主动贯彻行业标准，积极开展工程质量管理创新和技术创新。建立优胜劣汰的市场管理机制，确保工程质量的提高，促进我区建筑业健康可持续发展。

2、加强对工程实体的质量监督，在质量监督过程中以严格的管理手段促使各方责任主体确保工程结构的安全性能；按照工程强制性标准与相关法规及设计文件，对工程实体质量进行监督抽查，实施事中控制程序，杜绝工程质量重大责任事故，严格控制一般质量事故，确保监督工作到位率、竣工验收合格率、备案报审率，达到100%，从源头上堵住建筑工程质量隐患。认真处理质量投诉、质量通病遗留历史问题二十多起。

3、加大工程质量的巡查、抽查力度，着重查处工程重点部位及质量控制点，加大对建筑材料、构配件、砼质量的抽检力度，严格见证取样制度，加大对质量通病的预防工作。对区域内的各项建设项目的质量及通病进行监督检查，特别是安置房工程，进行排摸和治理，并做好技术指导工作。

4、贯彻落实《监理从业人员管理细则》，加强对建设工程监

理工作的监管力度，规范监理从业人员的执业行为，提高监理人员的执业能力，确保建设工程质量和安全。

5□xx年，我站组织了全区在建工程的五次质量大检查，于5月份重点检查建设工程强制性标准的报行情况和民用建筑的节能实施情况及监理企业的现场行为情况。

2、检测公司能够及时完成区域内受监工程所使用的检测任务，建立不合格建材台帐，并及时反馈各科室，督促施工单位及时处理，防止不合格建材产品进入施工现场，为消除质量隐患、确保工程质量提供了服务。

3□x月份，由省建设机构组织，对全省检测机构资质就位后的检测工作，进行了监督检查，科正建设工程检测有限公司检查合格。

为贯彻落实省建设厅《关于xx省建设工程质量机构和监督人员管理细则》的文件精神，本单位组织监督人员参加了培训和考试，并通过考核合格，领取了《建设工程质量监督人员资格证书》，并作为从事工程质量监督工作的有效证件之一。

1、多次组织人员进行政治素质学习，坚决贯彻国家有关工程质量的政策和法规，严格把质量关，秉公办事，不徇私情。

2、加强政务公开，公开办事制度，监督程序、规则制度、监督计划等程序向社会公开，提高工作透明度，并自觉接受社会的监督，做到求实、勤奋、服务、高效、廉洁。

3、坚持科学态度，按监督程序办事，不弄虚作假，尊重客观事实，以事实和检测数据为认定质量的依据。

4、加强了文明执法，严明纪律，加强作风建设，提高自身队伍建设，杜绝不正之风，不断提高监督人员的综合素质。

5、完善了信访工作制度。指定专人承包来信来访接待和电话投诉处理工作，认真调查研究，落实责任主体，做到件件有着落，事事有交代，并加强了来信来访和电话投诉资料的管理。

监督员工作汇报 监督员工作总结篇四

根据区委组织部安排，我于xx年5月至xx年5月在区信访局挂职锻炼，担任信访监督员工作。半年多来，我以高度的事业心、责任感和饱满的热情，扎扎实实地开展工作，认真履行工作职责，并在实践中学习了知识，使工作能力得到了锻炼。

（一）对信访工作的重要性有了更加深刻的认识。

我认为，担任信访监督员工作的过程，是联系群众的过程，也是接受教育的过程，这期间更是我促进学习的过程，提高政治敏锐性和洞察力的过程，提高处理复杂问题能力的过程。

信访工作对我来说是个全新的工作，通过这段时间的工作，使我深深了解到信访工作的重要性。信访工作是党和政府联系人民群众的纽带、了解社情民意的窗口，对维护社会稳定、保障人民群众切身利益起到重要作用，信访工作的好坏直接体现了“xxxx”在基层是否得到落实。

信访工作必须以最广大人民群众的根本利益为最高标准，突出对人民群众讲感情，一切为了群众，一切依靠群众，坚持党的群众路线，深入群众，深入基层，倾听群众呼声，反映群众意愿，解决群众反映强烈的热点问题，与人民群众同呼吸共命运。信访问题绝大部分关系人民群众切身利益，属于人民内部矛盾。我们党是全心全意为人民服务的党，我们的政府是为人民办实事的政府，群众有问题、有困难、有要求，就必然向党和政府来反映，这是人民群众对党和政府信任和寄予厚望的表现。通过学习和实践，坚定了我做好信访工作的信心。

（二）切身感受了群众的实际困难和社会矛盾问题，强化了群众观念和大局意识。

信访工作的归宿和落脚点就是依据政策规定帮助群众解决群众生产生活中的问题，为民办好事办实事，我时刻牢记党的宗旨，从尊重人、理解人、关心人的角度出发，针对来访群众的思想认识和实际问题，尽力多做解疑、释惑、顺气工作，努力真正做到想群众所想，急群众所急，帮群众所需，解群众所难，实实在在为群众办实事办好事。

虽然在只是挂职锻炼，我还是信访工作作为自己的本职工作全力做好，努力为我区经济社会的稳定贡献自己的一份力量。在信访工作中，我们经常面对的都是有怨气不满或其它想法的群众，给我的感觉就是要做好信访工作，确实需要付出很多很多的努力，但必须付出真诚的心、无私的爱，才能在信访和群众之间架起理解和沟通的桥梁。

通过这段时间挂职锻炼，收获很多：做为一个党员干部，不但要认真学习“三个代表”重要思想和科学发展观，更重要的是在实际工作中要积极践行，时刻把人民群众的根本利益放在首位，人民利益再小也是大事，权为民所用，情为民所系，利为民所谋，树立正确的权力观、政绩观，做到决策、谋事符合人民的根本利益。通过锻炼，增强了我的公仆意识，提高了我的领导艺术水平和驾驭复杂局面的能力，也使我的组织协调能力得到提高，更加融洽了与上级领导和相关部门的工作关系，为我今后开展工作创造了有利条件。

（三）加强了学习锻炼，促进提高了政策水平和解决复杂问题的能力。

要想做好信访工作，只有真诚和热心是远远不够的，还需要加强自身学习，熟悉和掌握有关信访政策和法律法规。我利用业余时间，认真学习了《中华人民共和国信访条例》、《省信访条例》和其它相关法律法规。在学习中遇到不懂或

不理解的地方，虚心向同志们请教，通过学习，自身工作能力得到很大提高，在较短时间内便进入了工作角色。

举一个小例子

上访人数多，情况复杂，是拖了好几年没有解决的问题，因此怨气很大，在接待中，我认真做好记录，并且热心、真诚地向他们解释，同时宣传党的相关政策，协调相关部门领导认真处理，确保了事件没有进一步扩大，最后问题得到了妥善解决。通过这些上访事件的处理，提高了我在纷繁的事件中驾驭工作的能力，使我受益匪浅。

1、工作思路不够开，缺乏创新性思维。在工作中过于追求循规蹈矩，不敢创新，怕犯错误，做一些事情顾虑太多。

2、业务不够熟练。虽然取得了一定进步，但是实际工作中还是有很多的问题自己不能够很好掌握，对于信访相关业务知识的学习交流还不够。

监督员工作汇报 监督员工作总结篇五

一、当好协助员。协助经理做好主管的助手，带领本班人员按质按量完成上级交办的各项任务。

二、当好服务员。餐饮部的领班，除了为领导和同事们服务，更重要的是为顾客服务，提升餐饮部的接待能力。当好协调员。餐饮部工作分工细，环节多，一项工作的完成有赖于各部门之间的协调合作。餐饮部领班就是这个协调员。一是与厨房做好沟通联系，协调酒店服务与厨房之间的联系，调解进餐中各种矛盾和纠纷。二是做好与服务员的沟通联系，充分发挥一个集体，一个团队的重要因素。

三、是做好与顾客的沟通联系，认真听取顾客意见，不断改进服务工作，

四、当好管理员。酒店现场管理是首要工作。首先注重企业文化内涵，与其说客人到酒店是去住宿、吃饭，还不如说去寻求一种精神上的享受。所以在管理过程中注入更多的情感要素，并通过身教强化管理效果。我想，当好管理员，首先应管理好自己，只有这样，才会树立坚定的工作信念，形成良好的工作风格，同时，也才会更好地有利于自身的成长。作为这次竞聘的积极参与者，我渴望在竞聘中成功，是我绝不会回避失败，不管最后结果如何，我都将堂堂正正做人，兢兢业业做事。谢谢！

酒店部门主管岗位竞聘书范文

尊敬的各位领导、员工代表：

大家好！

很高兴有机会登上这演讲台，借此机会，向所有关心我，支持我的领导和员工表示衷心的感谢！我，87年参加工作，96年进入湖南商学院酒店管理大专班学习，酒店开业后，在客房部任楼层领班。因工作需要被调往洗衣房任主管。竞争为人力资源部人事主管。

在工作中，我本着遵循以人为本的人力资源管理理念，了解、关心员工、与员工做朋友，时刻关注酒店员工的工作表现和思想动态，以利于及时采取有效措施，调整员工心态，提高酒店的凝聚力。建立健全酒店各项管理办法，先后制定《芙蓉大酒店后备人才管理办法》和《芙蓉大酒店人事制员工实施方案》。在行业工资的基础上制定一套我们自己的有吸引力的工资、福利待遇和人才管理办法，为酒店吸引和留住人才起到重要作用。除了完成酒店内的计划工作外，还充分发挥工会干事和女工委的职能，协助和配合厂部做了大量工作，为保障员工的权益与福利尽职尽责。

从酒店开业到现在，我一步一个脚印，和酒店一起成长，养

成了能吃苦、能忍耐、能奉献的良好品质.。在酒店评星期间我被委以重任，专门负责评星委员入住房和样板房的卫生督导与检查工作，因突出的工作表现被评为十佳员工。6月被派往广洲白天鹅学习。在从事人事工作期间，我认真学习，努力提高自己的专业知识水平，并取得了人力资源管理师职业等级证书。经过多个岗位的实践锻炼，培养了自己多方面的能力，宝剑锋从磨砺出，梅花香自苦寒来，在以后的工作当中，我将恪尽职守、努力学习、勤奋工作，以绵薄之力来回报领导和同事们的信任。

谢谢大家！

酒店主管岗位竞聘书范文

尊敬的各位领导，各位同事

你们好！

感谢公司为我们提供了这次机会，向大家介绍自己，得到大家的信任和支持。

我从2014年开始从事餐饮工作。2014年5月在厨师技校学习炒菜。经过短期培训后，在一些小型饭馆和企业食堂工作。2014年初到山东东方美食学院进修学习中餐制作。在校期间获得优秀学员荣誉，到东方美食大酒楼参观实习。曾经在厨师长培训班为聘请来的名厨当助手，同时也给我自己一个锻炼的机会。

监督员工作汇报 监督员工作总结篇六

在训练组织上，训练内容安排是否合理，有无溜边耍滑人员，干部跟训是否及时到位，有无“一人训多人看”的现象；在训练落实上，周工作计划表确定后有无随意调整，训练时间上是否随意挤占挪用，内容上是否偏训少训漏训，演训活动

是否打折糊弄；在训练方式上，是否还存在组训方式的“老套路”、组训教学的“假把式”。

总之，要通过基层风气监督员有力监督，努力让脱离实战的惯性做法和不正之风及时浮出水面、无处遁形，使真打实备、真训实练作风强劲回归。

陈恢军

李 斌