

2023年代理记账服务合同 虎丘区代理记账合同实用

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

代理记账服务合同 虎丘区代理记账合同篇一

好顺佳将为客户提供以下优质服务：

- 初步建账，整理建立会计账套
- 帮助客户进行税务报道
- 为客户出具财务报表，包括资产负债表、利润表、现金流量表
- 及时为客户推送税务申报表
- 提供日常的财税咨询并给予建议
- 每月为客户整理原始凭证、编制记账凭证并进行财务申报
- 每月经营月报会及时推送到客户，将客户的凭证进行装订
- 帮助客户汇算清缴年度企业所得税，并提供税务年报
- 给国税局、地税局报送企业年度财务资料
- 根据公司经营状况，给予年度汇算清缴预警
- 审核原始凭证

- 填制帐凭证
- 登记会计账簿
- 编制会计报表
- 填制纳税申请表并申报
- 提供财务方面办事的指导
- 财税政策传递
- 日常电话免费答疑
- 进出口代理
- 出口退税
- 代替独立核算单位办理记账

1、签约

2、双方交接做账票据（时间：每月20号-30号）

交接做账的第一步就是公司将当月做账票据送到公司，并对票据进行初步整理，或要求代理记账公司安排外勤会计到本企业来收取做账票据，并对票据进行初步审核、整理。同时，对于新设立的，从来没有做过账的新兴一般纳税人企业，公司还会额外帮助客户系统性地地进行开立会计账户，建立会计核算体系等专业分类规整服务。与此同时代理记账会计公司还将根据一般纳税人企业提供的合法票据原始凭证（指：购销发票、入库单、领料单、款项汇出汇入底单及其他财务收支单据、有关经济合同等）进行编制会计分录代理记账及结账；编制会计报表等工作。

3、代理记账会计做账（时间：每月25号-30号）

在代理记账会计做账的时间段内，公司的会计将会对委托公司的具体票据进行更为详细的整理，若票据存在问题则会与委托公司及时沟通进行核验校正工作，在确保票据无误的情况下再进行会计核算、账务处理，税款计算等工作。等到整体账目完成后，审核会计还会对记账会计做账结果进行审核，包括票据完整性、合法性的审核、账务处理正确性的审核、税款计算合法性的审核、往来账的核对、并对客户账务问题的隐患给予准确评估。在所有账务审核无误后填制税务纳税申报表，税收缴款书，并对纳税情况与委托公司沟通。

4、代理报税（时间：每月1号-10号）

主要通过以下三种方式来进行：

（1）公司会计将审核会计填写的税收缴款书交到客户开户银行，划转税款。

（2）公司的会计代替一般纳税人企业公司到国、地税税务所上门申报。

代理记账服务合同 虎丘区代理记账合同篇二

代理记账是指将本企业的会计核算、记账、报税等一系列的工作全部委托给专业记账公司完成，本企业只设立出纳人员，负责日常货币收支业务和财产保管等工作。因此，中小企业在选择代理记账公司时，需要注意代理记账公司是否具备相关代理资质。接下来，深圳安家保财税将对此进行解释。

1. 具有营业执照和经营代理记账资格。营业执照或代理记账许可证。

2. 有固定的办公场所和办公设备。

- 3、拥有完善的财务管理制度,能够独立核算,自负盈亏。
- 4、有健全的财务管理制度。
- 5、拥有合法的公司办公地点。

申请深圳注册的流程:

1. 申请人向拟注册地的经济园区或拟注册地工商行政管理部门提交外商投资企业名称预先核准申请书,并经工商行政管理部门盖章。

代理记账服务合同 虎丘区代理记账合同篇三

一、代理事项及期限: _____

(注: _____甲方负责代帐、报税,指导乙方抄税,认证发票;发票由乙方领购、保管和开具。)

二、收费项目及标准、方式: _____

2、本年度办公费、资料费_ _元/年。

3、收费方式: _____现金(单据交接时付款)、银行转帐两种方式。

开户行: _____

户名: _____

帐户: _____

地址: _____

三、双方权利和义务: _____

- 1、甲方遵守独立、客观、公正的原则，依法代理乙方合同期内规定的工作事项，保护乙方合法权益。
- 2、为确保乙方商业秘密，甲方办公室实行封闭式管理，除工商、税务部门外，未经同意不得入内。
- 3、乙方每月5号前必须将上月原始资料、有效票据交给甲方，并保证资料的真实、合法、完整、有效。如乙方不能按时将原始资料交给甲方，延误每月15号前做帐报税，造成税务部门罚款均由乙方承担。
- 4、乙方按第二条以现金或转帐方式付给甲方。乙方连续超过三个月未付清，甲方有权终止本合同，停止一切服务。因停止代帐服务造成税务及有关部门罚款，一切损失由乙方承担。
- 5、甲方收到乙方完整、合法有效的原始资料后，因甲方过错延误做帐、报税或错报、漏报税种，造成税务部门的罚款及由此造成的后果由甲方承担。
- 6、甲方系正版在线财务软件做帐，帐本年终一次性打印，帐本和报税资料年度终了交给乙方。甲方提供给乙方的记帐凭证、会计报表、帐本等资料完整、合法。
- 7、如因乙方所属税务局需要，甲方应及时提供相关的财务资料和税务资料，并配合处理相关事宜。

四、合同生效与解除：_____

- 1、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，签字生效；合同期满乙方未提出异议，本合同继续生效。
- 2、如双方合作不满意，任何一方需提前一个季度(三个月)提出解除要求，便于双方会计做好各项资料交接事宜，乙方如有未付款项一并结清。并处以1个月代帐费作为违约金，合同

解除以资料交接单双方签字为准。

五、争议解决：_____

本合同执行过程中若有争议，应友好协商解决，如协商后仍存在分歧，甲、乙双方有权向当地人民法院提起诉讼。

甲方：_____ 乙方：_____

代表：_____ 代表：_____

代理记账服务合同 虎丘区代理记账合同篇四

好顺佳将为客户提供以下优质服务：

- 初步建账，整理建立会计账套
- 帮助客户进行税务报道
- 为客户出具财务报表，包括资产负债表、利润表、现金流量表
- 及时为客户推送税务申报表
- 提供日常的财税咨询并给予建议
- 每月为客户整理原始凭证、编制记账凭证并进行财务申报
- 每月经营月报会及时推送到客户，将客户的凭证进行装订
- 帮助客户汇算清缴年度企业所得税，并提供税务年报
- 给国税局、地税局报送企业年度财务资料
- 根据公司经营状况，给予年度汇算清缴预警

- 审核原始凭证
- 填制帐凭证
- 登记会计账簿
- 编制会计报表
- 填制纳税申请表并申报
- 提供财务方面办事的指导
- 财税政策传递
- 日常电话免费答疑
- 进出口代理
- 出口退税
- 代替独立核算单位办理记账

1. 签订合同：与客户解除洽谈，签订代理记账协议书面委托合同，确定服务项目及费用、制服时间和方式等。

3. 做账：公司一般应客户要求，采用电脑做账。公司按照自己制定的内部流程给客户做账，遵守录入和审核公开的原则，做账完成会打印相应的会计资料给客户。

代理记账服务合同 虎丘区代理记账合同篇五

*方：（委托方）

乙方：（受托方）

一、委托人应当履行下列义务：

（二）应当配备专人负责日常货*收支和保管；

（三）及时向代理记账机构提供真实、完整的原始凭*和其他相关资料；

（四）对于代理记账机构退回的要求按照国家统一的会计制度规定进行更正、补充的原始凭*，应当及时予以更正、补充。

（二）对在执行业务中知悉的商业秘密应当保密；

（四）对委托人提出的有关会计处理原则予以解释。

三、业务范围：

3) 向税务机关提供税务资料；

5) 在每月月度结束后15天内，向*方报告核算结果和会计报表；

7) 如委托方需要变更工商营业执照的有关内容，并相应变更国税和地税登记内容的，按市场价格的70%收费。

四、代理记账收费：

经协商，乙方代理记账收费标准为**每月元，按月支付。

另外，每年一次*收取150元帐簿费。

五、合同有效期：

本合同自双方代表签字之日起生效，有效期为年，并在本合同约定的全部事项完成之前有效。

本合同一式二份，*乙双方各执一份，具有同等法律效力。

六、合同终止：

委托人、受托人终止委托合同应当办理的会计交接事宜。

*方： 乙方：

代表： 代表：

*方： 上海_____有限公司（以下简称*方） 签定时间：

乙方： 上海欧斯商务有限公司（以下简称乙方） 签定地点：

*乙双方经友好协商，*方委托乙方代理记帐事宜：

一、代理记帐范围

1、根据*方提供的原始凭*和其他资料，乙方代理*方进行一般的建帐，建制和记帐、算帐、报帐、办理客户各项纳税事宜，代理记账合同。做好各类纳税报表，凭*及帐册，每年年底之前做好各类综合报表，年鉴报表等各种财务所需帐目凭*，保**方正常营业，并顺利通过税务审计。

2、乙方在每月2号之前派专人到*方所在地收取作帐资料，办理会计核算业务，*方向乙方提供完整、真实的作帐资料，以便乙方能及时作帐。乙方每月8日前为*方作完纳税报表及帐册凭*并到税务部门报税，同时通知*方立即交纳足额的税款到纳税帐户，若*方没有及时交纳税款所引发的损失乙方不负责任，合同范本《代理记账合同》。乙方有义务提供给*方财务方面咨询及合理化建议并对代理*方业务过程中知悉的商业秘密保密。

3、由于*方提供的作帐材料不完整、不真实等导致乙方作帐的错误引发的损失，乙方不负责任。

- 4、对于*方以前的帐务（非乙方所作），乙方不负责任。
- 5、乙方在申报期及时为*方申报，因乙方作帐出现问题和误时申报造成的损失由乙方负责并承担由此所造成的一切损失。
- 6、在代理期间如*方遇到查帐或审计，乙方应予以配合，就代理所采用的会计政策等作出解释。

二、记帐资料交接

- 2、本协议终止后乙方必须向*方指定的帐册接续人办理交接手续以保*帐务的延续、完整。

三、违约责任：

- 1、乙方在作帐过程中造成的作帐错误、作帐资料丢失等原因，为*方带来损失由乙方负责并承担由此所造成的一切损失，*方有终止本协议的权利并不视为违约。
- 2、*乙双方在协议签定之日起，*方随时可终止合同，*方不提出终止合同，本合同长期有效。

四、代理记账费用及结算

- 1、*方每月按**元支付给乙方作帐费用：（包括：报税、作帐）。
- 2、结算方法：一季度一付，预付。
- 3、每年1月另需支付100元帐本材料费。
- 4、*方需乙方代买* *等其他事项所产生的费用实报实销。

五、其他

1、本协议双方中任何一方对本协议内容需变更或解除，须提前用书面形式通知另一方。

2、在本协议执行期间，*方有权派指定人员对代理*方的帐务查帐。对*方指派人员提出的疑问作出解释。

3、本协议双未尽事宜，双方应在互惠互利的原则下协商解决。

4、本协议一式二份，双方各执一份。

*方： 乙方：

代表： 代表：

代理记账服务合同 虎丘区代理记账合同篇六

一. 本着平等互利的原则本合同为代理记账服务的合同约定书，委托方(以下简称甲方)受托方(以下简称乙方)

甲方：

乙方：

二. 双方的责任及义务

三. (一)甲方义务

1. 甲方对提供的会计资料的合法性、真实性、完整性承担责任。

2. 甲方要购买代理记账所需的凭证、账簿、纳税申报表、会计报表等必须的财务用品，费用由委托方支付，该费用不属于支付的代理记账的报酬中。

3. 甲方每月付给乙方基本报酬-----元。不属于代

理记账的范围的事项如果需要乙方代理需要另外支付报酬。

(二) 乙方义务

1. 遵守国家统一的会计制度、会计准则，依法履行会计代理的职责。
3. 经委托代理记账单位签名后，按照国家会计制度的规定向税务部门定期提供申报的纳税资料以及其他税务资料。
4. 对知悉的商业秘密负有保密义务。
5. 对委托方指使授意做出不符合国家会计制度和会计准则的要求可以拒绝。
6. 对不符合会计做账要求的凭证票据等可以拒收并退回，并说明原因。

三. 代理记账的报酬在每月的申报工作完成后支付，不得拖欠和拒付。

四. 本合同一式两份，经合同双方签署后生效，本合同有效期暂为 年，从合同签字之日起到 年 月 日止，合同期满时，双方可以续签合同。合同条款如果有变更由合同双方协商。

五. 签约双方按照《中华人民共和国会计法》《会计基础工作规范》《会计档案管理办法》等法律法规的规定移交保管销毁财务资料和档案。

六. 按照《中华人民共和国合同法》承担违约责任，其他事项可以经合同双方协商确定。

甲方(公章)：_____ 乙方(公章)：_____