

学院节能工作总结报告(实用9篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

学院节能工作总结报告篇一

为落实国务院、省政府关于加强节能工作的要求，在厅领导的高度重视下，我厅强化措施，注重实效，扎实有效地开展了节能工作，取得了一定效果。

在日常工作中，我厅坚持把做好节能工作同落实科学发展观结合起来，充分认识节能工作的重要性，加强措施，开源节流，把节能工作摆在突出位置，确保抓出效果。要求各部门主要负责人抓节能工作，结合各单位实际开展不同的节能宣传和节能周专项活动。

(一)机关办公资源开源节流。自开展节能工作以来，我们号召全体职工“节约一滴水、一度电、一张纸”，加大宣传力度，专门对厉行节约工作做了具体安排。突出抓好“节约一度电”，办公室区域做到无人不开空调，宿舍无人不开灯、办公区自然光线适合办公不开灯，计算机、复印机等其他电子办公设备不用时要关机，并关闭电源，以减少用电消耗；夜间或加班时，办公室内关闭饮水机，避免饮用水重复加热，待使用时再开启，在上班前关闭办公室内各种用电设备并拔下电源插头，做到“人走灯灭、人走机关”，杜绝“长明灯”、“白昼灯”等现象，敦促职工养成良好的节电习惯。努力抓好“节约一张纸”，我们规范了办公用品的配备、采购和领用，提倡修旧利废，避免浪费；尽量使用每张纸，对使用过的复印纸进行再利用，尽可能双面使用纸张，切实减少纸张消耗；大力推行无纸化办公，上报文件尽量使用电子文档

传输;文件资料未定稿前尽量在电脑上修改，减少因重复印制文稿而浪费纸张;节约使用办公用品，领用采取以旧换新的形式，杜绝浪费;精打细算节约使用办公用品，打印机、复印机的墨粉用完后，都尽可能重新灌装，再次使用。着力抓好“节约一滴水”，加强用水设备的日常维护与管理，严禁跑冒滴漏，自觉做到珍惜一滴水、节约一滴水，做到人走水断流和水的重复利用，培养大家良好的用水习惯。

1. 开展主题日活动。在公共机构节能宣传周主题活动日。各办公室停开空调，公共区域照明，进行能源紧缺体验。

2. 活动周期间号召践行“135”出行方案(即1公里内步行，3公里内骑自行车，5公里内乘坐公共交通工具)，以绿色低碳的出行方式支持节能减排。

3. 参观科普巡展。

(三)严格控制公务接待。公务接待严格按照有关规定执行，严禁利用职务之便大吃大喝、严禁以联系工作为名公款宴请、严禁巧立名目变相公款消费、严禁以联系工作为名假公济私、严禁在餐馆酒店赊账消费，节约公务接待费用，减少办公运行成本。

(四)加强公务用车管理

加强公务用车的使用管理，实行用车登记制度，科学调度，降低车辆空驶率，严禁公车私用，公务活动尽可能乘坐公共交通、非机动车交通工具出行，集体公务活动采用集中乘车。车辆用油方面，根据单位具体情况，以上年油耗为基数，按下降标准确定当年的耗油总量，并将总量分解到每辆车上，车辆加油实行“一车一卡”和定点加油、维修制度，把节油量化到每辆车上，定期统计并公布单车行驶里程和耗油量状况，对节约和超标用油者进行奖罚。双管齐下，把好车辆用油入口关和出口关，堵住管理漏洞。定期开展节能减排知识

讲座，开展车辆维护、保养、节油驾驶等业务技能培训，不断提高驾驶人员业务知识水平和驾驶技能。

为进一步做好节能工作，实现节能、增效的目的，我厅将在以下方面作出努力。一是加强宣传教育，增强全员节能意识。二是建立健全制度，形成科学管理体系。三是狠抓日常监管，严格落实奖优罚劣。我们将不断探索新的措施，进一步把节能工作深入开展下去，为实现节能工作的高效、创新继续努力。

学院节能工作总结报告篇二

20xx年，xx围绕全市节能减排工作目标，以创建节约型机关为目标，通过加强管理，改进方法，采取一系列措施，狠抓能耗降低，节能减排工作取得了一定成效。

1-12月，用电xx度，同比增加xx度，增幅xx%□用油xx吨，同比减少xx吨，减幅xx%□用水xx吨，同比增加xx吨，增幅xx%□

20xx年度用电用水比20xx年度用电用增加的主要原因是：一方面，新建办公楼建设工程用电xx度，用水xx吨；另一方面，办公设备及家用电器逐渐增加；同时，乡镇农网改造，导致烟站用电用水增加。

一是领导重视。年初，在第一次局务工作会上，就要求广大干部职工要高度重视节能减排工作，树立“时时节约、人人有责”的意识。

二是加强管理。严格控制照明用电，做到人走灯灭；在使用电脑、打印机、传真机、复印机等办公自动化设备时，尽量减少待机时间，下班前关闭各类电器设备的电源。切实加强用水管理，坚决避免长流水现象；严格执行公务用车配备标准，科学派车，减少车辆使用次数，执行定点加油、定点维修制度，每月按标准核算；规范办公用品管理，提倡修旧利

废。

三是强化考核。将节能减排工作与绩效考核挂钩，对超过预算费用的部门，进行相应扣减，促使各部门形成节能减排的自觉。

为进一步做好节能减排工作，实现节能、增效的目的，我局（分公司）将在以下四方面作出努力。

一是加强宣传教育，增强全员节能意识。二是建立健全制度，形成科学管理体系。三是狠抓日常监管，严格落实奖优罚劣。

学院节能工作总结报告篇三

今年以来，我公司结合实际，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以建设节俭型企业为目标，进一步完善了公司节能管理体系，建立了促进节能的长效机制，并加大宣传力度、提高意识，突出重点、强力推进，控制用量、调整耗量，健全制度、完善措施，落实职责、强化监管，扎实做好节能减排工作，确保了节能减排目标顺利实现。

公司领导班子高度重视节能减排工作，切实加强了对公司节能减排工作的组织领导，把该项工作真正列入了工作的重要议事日程，制定了节能减排工作计划、方案，建立健全了工作职责制，由公司节能减排监管考核领导小组对各项节能工作进行统计、监管和考核，做到了层层有职责，逐级抓落实。同时将节能减排工作与生产、办公紧密结合在一齐，做到处处有节能，生产中抓节能，以节能促生产，保证了节能减排工作顺利开展。

我公司多次召开节能减排形势分析会、工作座谈会，进一步解放思想，突出节能减排工作重点、难点，进一步强化干部职工的职责意识，增强广大职工节能减排的危机感，组织了形式多样的节能减排法律、法规宣传活动，组织干部职工观

看节能减排的相关影像资料，认真学习相关文件，使广大干部职工充分认识到做好节能减排工作的重要性和紧迫性，切实增强职责感和使命感，营造了“人人讲节俭、事事讲节俭、时时讲节俭、处处讲节俭”的良好氛围。

节俭资源、保护环境是我国的基本国策。做好节能减排工作，是贯彻落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的重大措施，是建设资源节约型、环境友好型社会的必然选择，是推进经济结构调整、经济增长方式转变的必由之路，是提高人民群众生活质量、实现经济社会又好又快发展的必然要求。今年上半年，我公司就推进节能减排工作的思路、方法、目标、措施进行了系统安排。

1、节俭用电

一是节俭办公用电，加强照明系统日常管理，办公场所尽量采用自然光，工作人员在室内亮度足够时，不开灯或少开灯，避免浪费，离开办公室要随手关灯，做到人走灯灭，杜绝“长明灯”、“白昼灯”；二是严格执行空调温度控制标准，合理设置办公室空调温度；三是饮水机随用随开，下班后自觉关掉各类用电器电源；四是加强办公设备节能管理，电脑、打印机、复印机等办公设备在不使用时即行关掉，减少待机能耗。

2、节俭用水

一是强化节水意识。加强对用水设备的维护和改造，定期对供水设施进行检查和维修，工作人员用水后及时关掉水龙头，杜绝跑、冒、滴、漏等浪费现象，杜绝长流水现象的发生，做到节俭每一滴水。二是强化用水管理。控制各个阀门、龙头的出水量，杜绝长流水，在满足基本需要的基础上，切实减少耗水量。

3、节俭办公耗材

加强办公用品的使用和管理，规范办公用品的采购、配备和领取，坚持办公用品登记、签、领用制度。强化文印耗材的管理制度，提倡双面用纸，降低纸张消耗，减少重复打印、复印次数，注重稿纸、复印纸的再利用。

4、节俭经费

一是严格控制公务接待经费支出。按照《公司招待制度》，严格控制接待标准，严格审批制度，规范程序，坚强监管，降低经费支出。二是减少办公经费支出。规范公用经费预算管理，按照《财务管理报销办法》严格公用经费支出审批程序，从严控制办公经费支出，严禁以办公用品名义列支其他费用。

5、节俭办公电话费

按照《公司电话使用管理办法》，各科室办公电话一律使用限额制，凡超支费用由各科室负责支付，有效压缩通话时间，消除办公电话聊天、私用等现象。

我公司节能减排工作领导小组办公室根据节能减排工作计划，采取定期检查和不定期抽查相结合等多种形式，对各单位、科室节能减排工作进度进行指导、协调、督查和考核。并对措施不力、工作落实不好的单位或科室提出批评，并要求限期整改。对重点问题进行了跟踪督查，促进工作落实。

经过采取有效的节能减排措施，我公司节能减排工作取得了显著成效：资源综合利用水平得到提高；资源消耗总量呈下降趋势；此外，干部职工节能减排意识得到了加强。制定了相关的规章制度，初步构建了从上到下的节能减排组织体系，节能减排工作逐步纳入了制度化、规范化。

学院节能工作总结报告篇四

4、该旬没有新领用的原材料，均使用上次领用的；

5、在综合办公室我科室有设立的反面纸利用区，非正式上报材料均使用反面纸打印。

1、在白板笔、墨水等原材料的消耗上尽量节俭。

2、所用设备尽量修旧利废，减少配件购进。

3、继续做好反面纸的利用工作，降低纸张的消耗。

4、白天不开灯、人走电灯灭，电脑关闭主机及显示器，尽量少用空调，做到室内电器不处于待机状态。

通风科

20xx年6月7日

学院节能工作总结报告篇五

为进一步贯彻、落实《教育部关于节能减排学校行动的通知》的精神，教育和引导我校师生员工增强节能减排意识，组织和动员各单位、各部门积极开展节能减排工作，降低办学成本，提高办学效益，确保我校办学健康、快速、可持续发展，并为引领社会树立科学发展新风尚、建设资源节约型、环境友好型社会做出积极贡献，学校参与并积极开始了节能减排学校行动，在行动中，理论结合实践，在节能减排工作上做出了卓有成效的效果。

一、充分认识开展节能减排学校行动的重要意义

节能减排是深入贯彻落实科学发展观，构建社会主义和谐社

会的重大举措。我校师生达到两千余人，每年消耗社会资源较多，开展节能减排行动，不仅能帮助广大师生员工树立节能环保意识，养成珍惜资源、爱护环境的行为习惯，而且能对我校的节能环保和绿色校园建设产生直接效益，促进学校各项工作全面协调可持续发展，意义重大，影响深远。另一方面，我校要办成基础教育学校的排头兵，必须培养能够引领社会发展的文明社会公民和建设人才，广大师生更应在引领包括节能环保在内的社会新风中率先垂范，这是我校义不容辞的社会责任。我们充分认识节能减排的重要意义，积极行动起来，从本单位的实际出发，积极开展好节能减排的各项工作，为学生的全面发展和社会全面进步做出应有的贡献。学校搞好“节能减排学校行动”，不但直接的节约环保效益巨大，而且能帮助学生树立节能环保意识，养成珍惜能源、爱护环境的行为习惯，意义重大、影响深远。

二、大力开展节能减排宣传教育活动

将节能减排教育纳入集体学习计划，促使全体师生员工加深对我国能源短缺和环境脆弱基本国情的认识，增强节能环保的历史责任感和强烈的忧患意识，进一步明确节能减排的必要性和紧迫性，进一步加深对科学发展观的认识和把握，牢固树立节约意识、环保意识和效益意识。要利用校内媒体，开辟“节能减排学校行动”专题，大力传播节能环保知识，积极策划宣传兄弟学校节能减排行动工作开展比较好的经验与做法，营造节能减排校园文化氛围，常抓不懈，使节能环保成为全体师生员工的自觉行为，成为我校的一项日常工作。

- 1、学校教师率先垂范。把节能减排作为“作风建设与管理效益、学校改革”的重要内容；节能减排行动实践性很强，需要我们身体力行地将其贯穿到具体工作之中；全体教师以身作则，积极参与到以节资、节电、节水、节约办公用品为重点的节能降耗活动。

- 2、有计划地开展卓有成效的教育活动。广大师生从我做起，

从小事做起，从点滴做起，勤俭节约，做节约能源、保护环境的使者。工会、共青团、大队部组织从细节抓起，以活动为载体，帮助教职工和学生树立良好的节约、环保行为习惯。教师、干部、职工以身示范，随时随地有意识地教育、引导和提示学生树立环保意识、养成节约习惯。

三、健全节能环保制度，强化节能环保管理

做好学校发展和校园建设总体规划的调整工作，加强基本建设、维修改造及日常工作、学习、生活运行过程中的节能环保管理。在学校教育教学中充实丰富节能、环保教育内容，将节能、节水、节粮、节材等教育内容，以灵活多样的形式，纳入学校教育活动中，真正落实节能环保进校园、进课堂。

1、节约用水。水龙头尽量开小，避免长流水现象发生，经常检查供水设备，重点巡查监管各楼公共卫生间等重点用水部位；及时更换老化的供水管线，发现自来水管、设备出现问题及时反映以减少损失；提倡工作场所、家庭住宅安装或更换使用节水型水阀和卫生洁具。

2、节约用水。减少照明系统电耗，杜绝“白昼灯”、“长明灯”现象，合理设置空调温度，提倡下班前一小时关闭空调，减少办公设备耗电，下班前关闭电源，避免长时间待机，提倡工作场所、家庭住宅使用节能灯具。

3、节约办公用品。对计算机、打印机、数码相机、复印机、空调、传真机等办公设备要实现资源有效利用和共享；计算机、传真机、复印机等设备尽量减少待机时间，下班后必须断电；要积极推行无纸办公，充分利用网络办文，减少纸质文件传递，严格控制纸质文件、简报等印刷数量，提倡在电子媒介上修改文稿；积极提倡修旧利废，提倡使用钢笔书写，减少圆珠笔和一次性签字笔的使用数量；杜绝使用办公电话聊天或拨打信息台。

4、加强资源综合利用。学校基础设施建设要以资源综合利用为原则，科学规划，优化设计方案；强化节约意识，细化施工过程管理，降低工程造价，提高投资效益；加强后期运行、使用管理，保证工程建成后尽早发挥使用效益；积极引进新技术、新工艺，采用节能型建筑结构、材料、器具和产品，提倡修旧利废；大型仪器设备更新要反复论证、科学决策，避免重复购置等浪费现象；把大型仪器设备能源消耗和排放作为大型仪器设备购置论证的重要指标，对消耗和排放超过规定标准的大型仪器设备实行一票否决；强化使用管理，提高设备使用效益；合理消费，杜绝铺张浪费。精简会议，控制会议数量，并遵循勤俭办事的原则，在举办各类会议、活动和接待时，杜绝重形式、讲排场、摆阔气等铺张浪费现象；积极推进各项管理改革，形成促进节能环保的新机制，建设绿色校园、可持续发展校园。

5. 减少垃圾、污染排放。提倡少用或不用一次性食品袋、一次性碗筷和购物塑料袋，以减少白色污染，净化学校环境。每学期学校大队部都开展以环保为主题的垃圾分类活动，使学生增强环保和节能减排意识。

6、校园好管家项目合理运用。学校开展了校园好管家节能减排项目的实施，通过合理分析，科学总结，对学校各种资源进行整合，并将资源进行可利用和节约利用，最后达到将各项学校资源都能够合理利用，节能减排。

四、开发绿色课程，将节能减排教育融入到学科教学中

课堂教学对学生进行节能减排教育主要渠道，确定了“以教材为载体，以教科研为先导，以课堂切入点，以素质教育为目标”的教育教学思路，渗透到各科教学中。教师结合学科的特点和新课程标准的要求，挖掘教材中相关的因素，制定学科节能减排教育计划及年级环境综合教育计划，每学期结合教育主题，开展教育研讨活动、教师经验交流及节能减排教育成果展示活动，是节能减排教育的实施最直接、最行之

有效的方法。

确立了“发挥科研优势、促进课程开发，推动学校发展”的工作思路，并结合我校的办学特色，建立起以相关教育项目为龙头，以省市级科研课题为主体，以校级课题为基础的科研网络，使科研工作真正为教育教学服务，为全体师生的可持续发展服务。

开展节能减排学校行动、建设节约型校园是建设节约型社会的有机组成部分，不仅是学校自身发展的需要，更是学校培养合格人才、提高学生综合素质、履行高校社会责任的需要。学校“节能减排学校行动”旨在让每一个师生都做勤俭节约风尚的实践者、示范者、传播者，让“节约”在校园蔚然成风。让每位师生都能从自身做起，从小事做起，让大家的行动为这个社会的可持续发展做出最大的努力，让我们天更蓝，水更清，让我们节约一切资源，为我们可爱的家园增添更加靓丽的色彩。

学院节能工作总结报告篇六

20xx年，在区节能办的正确领导和支持下，我们紧紧围绕“节能减排，科学发展”这一主题，以突出抓好节电、节水、节油为重点，采取多种形式，在全体机关干部中开展“践行科学发展观，推进节能降耗”，广泛宣传，营造节能减排工作的良好氛围。

一、提高认识，加强宣传

节约资源，保护环境是我国的基本国策。做好节能减排工作，是贯彻落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的重大措施，是建设资源节约型、环境友好型社会的必然选择。我机关每月召开一次节能工作会议，组织全体机关工作人员认真学习相关文件，充分认识到做好减排工作的重要性和紧迫性，切实增强责任感和使命感，把节能减排工作作为重要工作任务

来抓。

二、成立机构，加强领导

(二)是以“珍惜生命之源、，人人节水护水“为主题，组织机关干部职工开展形式多样的节能宣传周活动，充分发挥工业总公司机关在构建节约型生活中的示范带动作用。

三、狠抓节能措施落实

(一)节约用电

1. 空调系统节电。夏季空调温度设置不低于26℃，冬季空调温度设置不高于18℃，并做到无人时不开空调，非工作时间、节假日不开空调；提倡每天少开2小时空调，下班前提前半小时关闭空调；开空调时不开门窗、不抽烟。坚持定期清洗空调，提高空调能效水平。

2. 照明系统节电。推广使用节能灯具，鼓励利用自然光照明，除阴雨天外，原则上白天不开照明灯具；夜间加班后要做到人走灯灭，坚决杜绝长明灯。机关办公区及办公楼公共场所照明全部使用声光控开关管，避免不必要的夜间照明。

3. 办公设备节电。计算机、打印机、复印机及传真机等办公机具不用时，应随时关闭，并坚决杜绝任何人在电脑上打游戏等非工作活动；在长时间未使用以及下班后，要切断电源，减少待机消耗；办公室无人时，应随手关闭电脑、饮水机电源，严禁使用电炉、电热壶等大功率耗电材料。

(二)节约用水

加强用水设备的日常维护管理，及时检查更换老化的供水管路及零件，杜绝“长流水”和不必要的水浪费。

(三) 车辆节油

加强公务用车日常管理，建立完善本系统公共机构公务车辆档案。大力倡导和鼓励利用公共交通工具和非机动交通工具出行。对集体公务活动，提倡集中乘车。进一步降低燃油损耗。

(四) 节约办公耗材和办公经费

1. 加强办公用品的使用和管理。规范办公用品的采购、配备和领取。推行网络办公、实行在电子媒介上修改文稿，积极推行无纸化办公。

2. 强化文印耗材管理工作。提倡双面用纸，降低纸张消耗，减少重复打印、复印次数，注重稿纸、复印纸的再利用。逐步淘汰高耗能的计算机、打印机等办公设备，不使用时即行关闭办公设备，减少待机能耗。大力提倡修旧利废，延长文印设备的使用寿命。

3. 养成节约话费的习惯。我司对外电话只有两部，为不影响正常办公，各科室工作人员都要养成不必要的电话不打、不必说的话不要说，杜绝用办公电话聊天、拉家常。

4. 注重节约，进一步降低行政运行成本。在日常公务活动中，节约每一支笔、每一个杯、每一张纸，提倡工作人员饮水使用自备杯具，书写使用钢笔，尽量减少一次性用品的消耗。

(一) 进一步抓好节能降耗的宣传教育工作。广泛开展节能宣传教育，增强干部职工节能降耗意识，牢固树立“节约光荣、浪费可耻”的思想，克服节约资源“事不关己”等错误认识和“花公家钱不心疼”的错误观念，养成事事、处处节能的好习惯。开展人人争做节能的好模范、好标兵、好带头人等活动，引导机关干部职工树立节俭意识，自觉厉行把节能宣传教育工作开展的扎扎实实，深入人心，为建设节约型机关作

出贡献。

(二)进一步发挥领导干部的导向示范作用。领导干部带头选择节约型办公用品，非必要情况下不使用一次性笔、少使用一次性水杯；带头利用电脑、互连网等现代化设备，积极推行无纸化办公，以健康的消费方式、良好的节约习惯，集大家之力共同创建节约型机关。

(三)进一步健全节约型机关制度保障。建立机关节约长效机制，让节约变个体行为为集体行为，变偶尔作为为长期作为。对节约的计划、目标、责任和措施等要具体细化、落实到位。让节约做到有章可循，有据可依。要健全监督机制，推行政务公开，定期公布机关消费情况，要建立有效的约束机制，制定机关内部相应的奖惩制度，把降低能耗、节约开支与机关工作人员的自身利益紧密结合起来，提高全体工作人员节约意识。更重要的是，要逐步尝试把公务消费纳入政绩考核范畴，通过对政绩成本的考核来促使机关干部确立投资观念、效能意识，通过创建节约型机关来引导机关干部全面贯彻落实科学发展观。

学院节能工作总结报告篇七

我局成立了以夏晓敏副局长为组长的州交通运输局节能减排工作领导小组，负责节能减排工作的统筹安排和部署，下设办公室，具体负责节能减排工作和情况收集。下属各单位也及时成立了相关的领导机构。

(一)加强节能减排宣传教育。充分利用交通运输行业面向基层的行业优势，采取发放宣传资料和到乡镇张贴通告的形式，大力宣传节能减排的方针政策，法律法规，措施办法。通过运输企业利用行业和自身的宣传平台，采取向司乘人员发放以节能减排法律法规政策及重要意义为内容的宣传单，在营运和候车场所悬挂以节能减排为内容的横幅等灵活多样的宣传形式和途径对从业人员进行节能意识的教育，引导从

业人员树立为国家节能、为企业创利、为个人增收的观念。

（二）强化车辆二级维护制度。节能减排，运管系统是重点，各级道路运输管理机构强化对营运车辆的二级维护的监管力度，要求道路运输经营者严格按照交通运输部的规定，营运车辆每季度必须进行二次二级维护。维修企业严格按照规定对车辆进行二级维护作业，不得随意减少维护项目降低车辆维护技术标准，提高车辆维护质量。长途客运车辆每季度进行二级维护后必须上检测线进行检测，检测合格后方可发放二级维护合格证。各级道路运输管理机构加强了对营运车辆二级维护的监督和检查，对于随意减少二级维护项目，或者只收钱不维护的定点维护企业和提供虚假车辆性能检测报告站的检测站，一经检查发现将按相关规定对该企业进行处罚，对经教育仍不按规定执行的企业将取消该企业的二级维护定点资格和综合性能检测资格。

（三）加强运力宏观控制和运输组织管理。加强运力宏观调控，合理控制运力增长，一个执行客运班线实载率低于70的客运班线不再新增运力和班次。特别加强了对运力相对过剩班线的管理，在保证旅客上座率达到70的前提下，采用滚动发车的班次管理模式。继续强力推进集约化、公司化经营，进行运力资源整合，达到节能减排的目的。

（四）调整运力结构，把好营运车辆准入关，严禁高耗能车辆进入运输市场。按照国家交通运输部《道路运输车辆燃料消耗量检测和监督管理办法》，对总质量超过3500千克的道路旅客运输车辆和货物运输车辆的燃油消耗量进行了核查，不达标的不准批准购买；对能耗高、排放超标的老旧车辆和经平安综合性能检测站检测，车辆的技术状况达不到三级以及已到报废年限或行驶里程的车辆要坚决清理出运输市场。在客运方面：结合营运客车类型划分及等级评定标准，提高客运装备水平，鼓励旅游观光车发展节能环保的新型运力。按照运输安全环保、节能和道路对车辆载荷的技术要求，继续推进营运客车等级评定，优先发展技术先进、高效低耗和

市场急需的中高级车型，鼓励发展农村客运经济适应车型。在货运方面：加快发展节能环保的新型运力，积极引导和鼓励使用低耗环保车型，鼓励长途发展多轴重型柴油车、专用车、厢式车，短途发展小型货运车辆。加强货运的组织管理，大力推广甩挂运输，引导全行业选用节能型货运车辆。

（五）强化驾驶员节能操作培训。驾驶员培训机构严格落实《驾驶员培训大纲》要求，教练员按照新的《四川省机动车培训教材》，对节能驾驶章节进行认真讲解，引导学员树立节能意识，培养学员养成节油操作的驾驶习惯，尤其是在营业性驾驶员从业资格培训中增加节能驾驶的培训内容。

（六）抓好机关节能工作。一是节约用电。严格执行国家有关室内温度的开支标准，合理失者空调温度，做到五人不开空调，开空调紧闭门窗。严禁使用电炉、取暖器等大功率高电耗电器。办公时尽量采用自然光，杜绝“长明灯”、白昼灯。办公设备在不用时立即关闭，减少待机消耗。二是节约用水。加强了用水设备的日常维护管理，及时检查更换老化的供水管路及零件，杜绝长流水现象，教育职工养成良好的节水习惯。三是节约耗材。加强办公用品使用和管理，提倡双面用纸，降低纸张消耗，尽量减少重复打印、复印次数。逐步更换高效能计算机、打印机等办公设备，延长文印设备使用寿命等。

（一）对节能工作的认识还有待提高。目前节能意识在个体营运车辆中由于成本原因而得到体现，在社会公众中还比较淡薄。需要继续加强对节能减排的宣传教育工作，保障公共机构持续有效地开展工作。

（二）缺乏节能监管机制。在道路运输节能工作中由于管理机构不完善，统计难度很大，特别是道路运输行业由于绝大部分营运车辆为民营和个体分散经营，很难对他们的运输工具的节能工作进行管理；大量的非营运性社会车辆和私人车辆基本处于节能管理的真空，这些车辆大部分在城市运行，

城市交通管理部门和环保部门更多是从排放角度而非能效角度管理。

（三）新能源、新技术推广应用困难。由于甘孜州地处高原地带，海拔高、氧气稀少、道路坡度大，其在海拔较低地方推广使用的cng□lng的新燃料因在使用中发现动力不足，无法继续进行推广和普及。

（四）运力结构不够优化，运输线路不够合理。由于历史原因，农村客运部分旧型车辆仍在运营，一些客运线路有待优化，全州货运信息不发达，交通线路资源得不到充分利用。

学院节能工作总结报告篇八

自20xx年9月16日团学联成立以来，学生会下属共有四个部门□it部、文体部、生活部以及学习部。在10月中旬，我院举行了团学联的招新面试以及新进干事培训，期间对团学联的各部门工作职能做了简略的介绍，并且我们荣幸请到了校学生会副主席与我们共同分享他的工作经验及个人价值观。而在11月，团学联又开展了干部竞聘上岗的面试，这是一次制度的改革，使团学联的工作更为规范化和公平化。

此外，我们规定每月定期开展部门例会以及学生会例会，并及时上交例会记录和部门工作及活动动态，方便部门间信息的沟通和交流。通过四个月的历练，大部分干事的工作能力和态度都有了一定的提升，也能够积极配合学院工作。

第一届c语言程序设计大赛为了更好地推动学院学风建设，激发计算机专业学生的学习热情，同时让同学们更注重编程，了解计算机专业将来就业的主流趋势□20xx年10月18日在杉达学院1501教室开展了第一届c语言程序设计大赛。主要针对计算机科学与技术专业的大二大三的学生，将他们所学的知识运用于实践中。最终于10月26日进行了决赛，此次活动受到了学院各领导的好评，也提高了同学们对基础知识的重视度，

了解到任意一种计算机语言都需要不断的实践与操练才能熟能生巧。

圣诞假面舞会此次的圣诞假面舞会已是计算机学院主办的第七届了，活动较之以往有了不少的创新与突破，它不再仅仅面向于学院，不再只是表演与游戏，此次活动以“假面”和“许愿”为主题，让同学们带上代表神秘色彩的面具，聚在一起共度浪漫之夜，一起许下对新的一年祝福，感受着寒冷的冬季，学校给大家所带来的关怀和温暖。此次我们请到了学院许多社团，乐队的友情演出以及瓦伦丁活动当天的食品提供。

活动配合每次活动期间，我们各个部门都会互相帮忙，分担工作，配合默契。活动准备前期学生会经常开会讨论并且合理分配工作，协助主办方共同把活动办好。而在每次的活动结束后，在完成了后续收尾工作之后，我们也会召集部长讨论每次活动的成功之处以及有待改进的地方，从中吸取经验和教训，争取在日后举办活动时考虑更加完善全面。

在本学期的工作中，虽然分配到的工作和任务都能够基本完成，但总体效率依旧有待提高，有时工作也没有很好的及时向上级汇报，工作依旧缺乏创新意识等等，这些问题都将在今后的工作中不断改进与完善。

自团学联成立以来，总体来说在新体制下，学院学生会的整体工作有了一定的发展与进步，组织更为成熟，更注重落实对同学们的服务与帮助，贴近同学们的生活。这些成绩都得益于学校及学院老师的正确指导和关怀，广大同学的支持与开拓进取。立足于学生会的新起点，我们将积极思考、不断实践，去迎接更大的挑战，也努力为同学们提供更好的服务！

学院节能工作总结报告篇九

一、认真贯彻《节能法》和《节能条例》为根本，狠抓基础管理工作

第一、坚持抓好能源管理组织体系和制度体系建设，使能源管理工作按部就班有序展开。在节能组织上我们建立了由主管经理、相关部门负责人和基层人员的三级能源管理网络，建立了节能降耗领导小组，把能源管理工作覆盖到生产班组和基层各个岗位，做到全员参与。在管理制度上，我们根据国家和本市的法律、法规建立健全了自己的制度和考核体系，使各项节能管理工作有法可依，有章可循。

第二、制定科学严谨的量化能耗定额。我们始终把目光放在全市乃至全省一流同类行业的实际运行能耗指标，千方百计调研了解先进同行业的实际能耗情况，按照一流企业标准制定切实可行的量化能耗定额，结合本公司实际，查找差距，分析原因，制定改进措施。量化能耗定额是实际生产运行结果的检验标准，既是全体员工能源消耗的工作目标，也是对企业日常运行工作的行为约束。

第三、坚持抓好基础考核工作。公司三十余个换热站是耗能主体，控制好个别生产主体的能耗是实现能耗指标下降的基础和关键。我们坚持把能耗指标与生产计划同步下达、同时考核，使节能降耗成为公司一项基本的日常管理工作，同时，以各生产部门为重点，对水、电、车、油的消耗进行实时监控、日跟踪、周通报、旬分析、月总结，及时发现和调整生产过程中所出现的各种问题，不断优化生产方案，做到动态监管、事前控制。在日常工作中采取多种宣传、培训、激励措施，提高全员的节能意识，充分调动一线职工主动参与节能降耗的积极性，为降低生产成本出谋划策，使节能成为每个职工的自觉行动。

二、向科技要节约，靠技术进步降能耗

我们始终坚持把科技创新与技术进步作为节约资源、减少能耗、增加效益、促进发展的重要手段，坚持科技进步，实现内涵发展，使节能工作贯彻到基层。

第一、推广应用成熟的新技术、新设备、新材料促进节能技术水平的不断提高。例如：随着交流变频技术的发展，相关产品日趋成熟可靠，价格不断降低，从__年起， we 有计划，有针对性地先后对换热站的循环水泵，补水泵启用加装变频装置，使换热站耗电量减少百分之十五以上。另外，在换热站上加装排气装置，提高循环效率，也产生了良好的节能效果。

第二、加大科技创新力度，拓展节能降耗思路。在以往的日常工作中，通常我们主要关注本行业新技术的发展情况，随着新技术日新月异的发展，其他行业其他领域的新技术新成果层出不穷，把其他行业一些实用的新产品新成果应用到我们的实际生产中来，也为我们的节能降耗带来良好的效果。例如，我们利用化学产品工业盐、臭味剂，针对换热站水质情况进行软化，降低水质中水垢的形成、热水的流失等，都有循环效果，通过此项措施使其降低近两个百分点。

第三、突出节能重点，细化管理措施

第一、公司各部门相应成立了节能降耗领导小组，制定具体的节能措施和管理办法，为节能降耗工作提供了组织和制度上的保障，同时，也为实现控制能耗成本、抑制能耗增长过快的经营管理目标，为下一步建立节约型企业评价指标体系、建立资源节约与合理利用相关管理制度的工作打下了坚实的基础。

第二、公司各部门着重加强了对水、电、车、油及办公用品等设施物资供应管理，并积极使用信息化技术努力实现无纸化办公，杜绝“长明灯”、“长流水”等浪费现象，夏季空调温度保持不低于26摄氏度。使今年水电消耗同比分别下降23%、12.3%，行政物料消耗在去年基础上下降5%。

第三、公司各部门还制定节能降耗指标考核细则，将能耗指标纳入各部门的年度考核之中，层层分解落实目标，将节能

降耗工作引入长效机制，避免了只追求任务目标的短期行为，保证了工作的持续性和有效性，使节能降耗工作能着眼于企业的长远目标和利益。

回顾往年开展的节能工作，我们深刻认识到：节能降耗是企业生存发展的坚实基础，是提高企业竞争力的有效途径，更是企业不可推卸的社会责任。在城市集中供热日新月异，飞速发展的大背景下，我们保证了热力供应设施的安全稳定运行，保障了辖区内的基础设施的配套要求。

第一、进一步深化管理，全面推进节能降耗工作。要进一步增强全员的节能意识和参与意识；进一步完善公司节能降耗的考核与奖惩机制，将节能管理工作向纵深推进。

第二、进一步依靠科技创新节能降耗。跳出原有的条条框框，拓展思路。随着热泵技术的飞速发展和产品的日趋成熟，为我们今后利用环境低品位能源创造的条件和机会，作为能源供应公司，我们将探讨试验热泵技术在区内热力供应中的应用，以期达到利用相同的能源，创造出更多的产出，推进整体节能工作的开展。

查看更多与本文《节能降耗年度工作总结》相关的文章。第三、推进供热计量工作的深入开展。目前，我国建筑物耗热量同先进国家相比尚有非常大的潜力可挖，推进供热计量收费的方式可以改变目前“用多、用少都交一样的钱，热了开窗，冷了投诉”的状况。热计量供热可以使用户获得更高的自主消费权，因此，计量供热也是促进节约能源，保护环境的重要措施。

通过抓好上述措施，加之行业新技术新产品的不断涌现，我们有信心、有决心圆满完成市建委节能降耗的总体工作目标。

一、工作成绩

20__年我镇地区生产总值单位能耗同比降低4、2%，规上工业单位能耗值同比降低4、5%，成功的完成了节能降耗目标。

二、指导思想

以科学发展观为指导，认真贯彻落实区委区政府节能减排通知要求，安排部署，加大节能减排整治力度，严厉打击各类违法排污，确保群众权益，推进主要污染物减排工作顺利实施，为开创我镇“十二五”环境保护新局面打下坚实基础。

三、总体思路

我镇成立了以_为组长，_为副组长的节能减排工作领导小组，下设办公室，由_任办公室主任，并制定能源消费总量控制方案。按照目标明确，责任落实，措施到位，奖惩分明，逐级考核的要求，建立健全了我镇技能减排目标责任评价、考核和奖惩制度，强化政府和企业责任，发挥节能政策导向作用，确保实现年度节能目标。

四、具体措施

(一)对全镇范围内的单位和单位规模以上工业进行了摸底清理工作，我镇现有企业：水电站4家，建材保温材料厂2家，再生橡胶加工企业1家，机械加工10家，食品加工企业3家，酒厂1家，鞋厂1家共计22家企业进行自查自纠工作。

(二)我镇规上企业_生物工程技术有限公司，今年投入资金6000余万元用于技改项目和增置节能降耗设备，极大地减少了工业生产电力消费。

(三)根据温江区节能降耗要求，我镇推广使用节能灯5000余只，极大地改善了传统灯泡耗电量大的情况。

五、重点整治

(一) 严把新增服务企业备案工作，纳入各村(社区)全年目标管理，建立镇、村(社区)、业主三级备案管理制度。

(二) 杜绝新增任何有污染工业企业。

(三) 加大危险废物，污染企业的监管整治力度。

(四) 结合城乡环境综合整治工作，切实加强餐饮服务业油烟污染治理工作。

(五) 关停了家具厂等高耗能、高排放的企业。

六、强化宣传，信息报送工作

(一) 通过形式多样的宣传，加大了对节能减排的宣传力度，增强全镇人民的节能减排意识。

(二) 加强了群众举报案件的受理，及时查处，保障人民群众的切身利益。

(三) 确定专人负责节能减排行动工作，按时报送信息。

七、20__年工作计划

20__年将继续对镇域内落后生产企业、污染企业按计划进行关停，继续推广节能降耗措施，为我镇生态环境的提升、田园城镇建设、节能减排和低碳创建等工作打下坚实基础。