

# 最新项目经理检讨书(通用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 项目经理检讨书篇一

尊敬的领导： 您好！

20\_\_年是经济高速增长和金融危机并存的年代，对于富康花园来说也是极为不平凡的一年，从新年的堵管事件、业主的抱怨，到管理处改善薄弱的环节，赢得业主的好评，真实的记录了管理处所有工作人员的艰辛付出。其工作总结如下：

1、由于我们的操作不合理和住户的违规使用，导致新年期间富康花园小区13栋209房被污水入浸，污水延伸到一楼商铺，给业主和商家都造成了很大的损失，管理处工作人员忙得不可开交，业主也是抱怨满腹。在公司的支持和管理处工作人员共同努力下，经一个多礼拜的努力，此事终于得到了圆满的解决，业主还拿出现金给我处工作人员慰劳。

2、市场环境的变化，导致我们管理处秩序维护员短缺，给小区的治安防范带来了挑战，由于人员的不足，致使两户住户的门锁被撬，虽未损失什么贵重物品，但说明了人员稳定的重要性。管理处上报公司，经对工资和人员做了相应的调整后，小区到目前为止，没有再发生过上述问题，确保了小区治安的稳定性。

3、蝶恋花西餐厅占用小区的消防通道长达三年之久，造成业主对管理处的抱怨，也带来了消防隐患，经管理处多次协商、

调节，并借用执法部门的整治时机，成功的让蝶恋花西餐厅归还了长期占用的消防通道，还提高了对消防的认识。此举得到了业主的好评，消除了安全隐患。

4、人员紧缺，招聘时不能择优录取，有些员工私心较重，素质不过硬，给公司的声誉带来了一些负面的影响，经管理处与业主沟通，虽能得到理解，但是不可否认，这种行为应该胎死腹中，不能盟发。否则将会给公司带来毁灭性的打击。因此我们接下来的重任是一定要加强员工的素质培训，提高个人的荣辱观，体现物业管理人的真正价值。

5、管理处积极响应公司的号召，制定有偿服务价格表，并率先在富康花园实施，虽有少数业主持有不同的意思，但经过沟通后，都欣然接受了这一事实。到目前为止运行状况良好，此举不是为了增加公司的收入，而是规范了物业管理服务的范围。确认了业主和物管各自的责任。

6、小区已成立8年之久，加上地下管网小很容易堵塞，管理处就按照年前制定的操作流程，历时一年的流程操作，现已无任何问题，管网畅通，还给了小区业主一个舒适卫生的生活环境，得到了公司和业主的好评。

7、因为有了\_\_年成功分享芒果的经验，\_\_年我们在芒果的管理和分享的过程中都做的得心应手，让小区的业主再一次享受了自己的节日—芒果节。看小区业主们分享着芒果盛宴，让我们深深的感触到，只有真心的付出，才会收获满意的微笑。物业管理艺术的决巧就是看我们怎样去勾勒。

8、楼宇天台的年久失修，暴露出了安全隐患，管理处工作人员扛着沉重的焊机，攀爬于每个楼道，经一个礼拜的努力，终于划上了圆满的句号。小区东西门的破损和当初的设计不合理，让小区业主饱受了烈日和雨水之苦，管理处决心改善其薄弱环节，投入大量的人力物力，进行改建，让以前的过关变成了现在的回家，也彰现了我们物业公司服务的本质。

9、小区单元楼的门禁系统，是业主与管理处之间的绊脚石，多年来一直得不到有效的解决。管理处与业主进行反复的沟通，得到了大多数业主的认同，并同意由管理处牵头进行联系，共商门禁改造计划。此工程到目前为止，已成功的完成两栋楼宇的改造，投入使用后运行良好。管理处对已安装好的业主进行了回访，得到的答复是：“我家小孩到晚上9点了还到楼下去按自家的对讲机，让我们在家听对讲里面发出来的音乐，笑死人了”。

小区物业年终工作总结由于受社会大环境的影响，富康花园管理处在13年进行了人员精减，由以前的16人精减这现在的13人，这对于我们来说是一个挑战，以前的成绩摆在那儿，并不能以精减了人员为借口，从而降低服务质量，这样就没办法得到业主的认可，经过大家的共同努力，用实际行动给出了答案。清洁卫生保持原来的标准；治安情况比去年好，全年共发生两起治安事件，立案一宗；由于对绿化没有什么投入，也只能维持原状。业主投诉率明显降低，管理处工作就略显清闲。

纵观本年度，我们的工作虽小有收获，但是也还存在着许多的不足，希望接下来在公司的正确引导下，在各位领导的监督下，让我们向着正确的、稳固的方向发展，使我们的服务质量再上一个新台阶。

述职人：\_\_\_\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

物业管理项目总经理述职报告3

## 项目经理检讨书篇二

我叫xxx□20xx年7月毕业于xxxxx电技术应用专业，有幸被神东公司录取成为了设备维修中心的一员。现在维修中心一厂质量办负责大项修设备的质量管理工作。

进入xx已经九年多时间了，我一直在xxxx工作，这期间我目睹了维修中心乃至神东集团的发展，同时，在这九年多的工作生活中，我也受益良多，个人素养、工作能力等都有了一定的提高和进步。

自20xx年7月入企，我就成为维修中心的一名成员，在xxx采煤机钳工班从事大修钳工工作，刚开始工作我就在思想上始终做到严格要求自己，时刻不忘“与时俱进，开拓创新”的时代责任，立足本职工作，善于思考和总结，并在实践中综合运用。做为一名大修钳工，在单位他边干边学，不懂就问身边的同志们，向他们请教大修工艺流程和大修技术，探讨各组成部件的工作原理及整机工作原理，分析研究各机型采煤机的区别和共同之处，理清液压系统和除尘冷却系统的来龙去脉。回到家就借用字典和网络翻阅相关的外文资料，随着一天天的努力和积累，他的工作能力和大修技术有了显著提高□20xx年5月我已经是一名合格的采煤机大修机械技术人员了。

20xx年3月，通过岗位竞聘考试，我从一名技术员晋升为部门技术副经理，主要分管部门的技术、员工培训、配件管理、双增双节、专项管理、企业文化建设等工作，紧紧围绕分工，按照职责，我尽心尽力开展工作，竭尽所能完成任务，上报“五小成果”四项、科技论文一篇、专利一项；小改小革新技术推广应用五项。

20xx年7月，在领导的关怀与指导下，在同事的支持与帮助下，聘任我为xxx经理。这期间□xxx在中心党政的正确领导和大力

支持下，紧紧围绕年初确定的工作思路和各项工作指标，以大修生产为重点，精心组织，合理安排，确保安全生产和维修质量，保证维修工期，控制维修成本，全面推行本安体系和精益管理系统，营造了良好的维修氛围，顺利完成了各项任务，为矿井设备接续做出了重要贡献。

20xx年11月，我被调入厂部，负责质量管理、自主修复及再制造工作至今。

以上的成绩只代表过去，在今后的工作中，我将不辜负领导及同事们对我的期望。古人说，“以铜为镜可以正衣冠，以人为镜可以知得失”，虚心接受大家的意见，在大家的监督下我会更加努力工作，找出自己的差距、弥补自己的不足。“千里之行始于足下”，我会认真走好每一步。为xxxxx的发展做出我的绵薄之力，实现自身的价值。

## 项目经理检讨书篇三

尊敬的领导：

在分公司领导的信任和培养下，我于年初被任命为\_\_项目经理，至今已有一年的时间，在分公司的大力支持和关心下，项目部各项工作进展顺利，现就近一年来的工作述职如下：

### 一、工作方面

工作上，我处处以身作则，处处严格要求自己，做到示范作用。由于业主要求节后尽快进场，我组织设备及人员赶往电站展开工作。在预埋阶段，电站地理位置偏僻，交通和通讯极为不便，这给电站物资采购和电站安装工作带来诸多不便。在克服厂内设备缺陷和设计施工图纸不全的状况下，我带领项目部成员顺利完成了前期预埋工作，得到了业主的肯定。

进入直线期以来，由于厂内设备延期交货以及设备的设计、

制造都存在较多缺陷，这给安装工作带来较大难度，并造成安装工期延误。为了不影响业主的发电计划，让厂内设备缺陷在短时间内得以解决，我组织项目部现有的人力资源，有序的展开工作：咨询厂内技术专家、组织骨干人员研究处理问题的方案，并充分的利用有效的时间组织人员加班加点。

## 二、项目管理方面

在人事管理方面，我始终坚持以人为本的管理理念，根据工作需要和气候特点，在征求广泛意见后，制定作息时间：限度的解决和改善生活、住宿、医疗及施工条件，为员工解决后顾之忧，让大家全身心投入到工作中：根据每个人的技术水平和工作特点合理搭配施工班组，充分发挥每个人的特长，从而达到提高工作效率的目的。

在质量和安全管理方面，设置专职安全员和施工班组三检制，坚持安全第一，质量为本的施工管理理念。对大件设备的吊装，都进行安全技术交底，制定可靠的施工方案：对所有施工人员进入施工场地务必正确佩戴劳动保护用品，高空作业要求务必系安全带：施工电源等危险源都设置醒目标志。安装作业严格按照图纸、设计文件施工，作业前先进行技术交底，确保施工质量。

在施工协调方面，与各施工单位和睦相处，搞好与业主及监理单位的关系，解决项目部内存在的问题，建立一个团结、和谐、互助的施工团队。并协调业主方按照施工进度，及时组织设备及材料进场，做好各种工期延误资料的相关手续。

财务管理方面，严格控制各阶段的施工成本，按照公司规定认真做好现金流水账和总分类账，并按期进行财务报销。鉴于克思口电站交通不便的状况，尽量做到少次多量，对于辅消材料和设备、工具均由专人管理，杜绝各种浪费现象发生，从而达到降低成本的目的。

### 三、学习方面

通过一年来的工作中，让我深刻体会到，作为项目管理者还有许多东西需要去学习，主要是在项目总体施工策划方面还缺少经验。只有在掌握了丰富的理论知识，积累丰富的安装经验后，才能在实践工作中更得心应手。我深知自身有许多不足和需要完善的地方，我将在以后的工作中努力学习，不断总结，扬长避短。

此致

敬礼！

述职人：\_\_\_

2021年\_月\_日

房地产项目管理部经理述职报告篇4

## 项目经理检讨书篇四

我于20xx年11月做为质量管理员来到公司参与质量管理工作，至今整四年。做为药学工作者，深知药品是特殊商品，它不仅具有普通商品的性质而且还关系到人民群众的治病防病，以及传染病和公共突发事件，因此还具有公共性的一面。所以我在工作中，坚持“质量第一”原则。现将我四年来工作总结哪下：

一、坚持“药品是特殊商品”“质量第一”原则，从合法企业购进药品

由于药品具有的特殊性质，从正规企业购进符合国家标准的药品犹为重要。对于首次发生业务的企业要索取对方生产(或

经营)许可证、营业执照、认证证书,进行核对。认真核对营业执照与许可证的企业名称、企业地址、法人、企业负责人的姓名。重点查看药品生产(或经营)许可证的生产(或经营)范围,以防止对方超范围经营。对于上门推销的业务人员,除上审核上述证件外,还需审核该业务人员的法人委托书,查看委托书期限,委托范围、委托地点,并与身份证核对,以确定业务人员身份。必要时到河北省食品药品监督管理局网上查看该业务有没有备案。另对供货企业的发票、随货同行、常用印章的样式索取进行备案,以便验收员验收药品时进行核对。收集齐上述资料,填写首营企业审批表交质量负责人审批。对于持续供货企业,也要随时与供货公司进行沟通,确保该业务人员在职在岗。

## 二、坚持“药品是特殊商品”“质量第一”原则,将药品销售给合法企业

由于药品具有的特殊性质,将药品销售给合法企业同为重要,只有合法的、通过gsp认证药品经营企业,才能保证药品的质量。如何才能确认客户是否是合法企业,同样需要对对方的药品经营许可证、gsp证书、营业执照进行核对。核对方法同供货方相同。医疗机构只核对医疗机构执业许可证。每日对销售记录进行查看,杜绝超范围销售的情况发生。

## 三、建立健全本公司经营品种的质量档案

对于本公司经营的药品建立质量档案,我将药品的质量档案分为两部分,一为首营品种、一为一般品种。建立药品质量档案的内容为:1.药品注册批件2.药品补充申请批件3.质量标准4.省检报告5.药盒、标签、说明书。

对于收集好的药品质量档案要进行审核。核对药品名称,查看药品注册批件、药盒、说明书是否一致,以注册批件和国家药品标准上的'名称为准。查看注册批件有效期。查看剂型、规格、质量标准、批件文号、生产企业、生产地址,与说明



书逐一进行核对，以注册批件为准，如有不致之外，再与药品补充申请批件进行核对。审核药盒、标签、说明书的格式，必须符合《国家食品药品监督管理局24号令》。在首营品种的质量档案中，需收集每次到货的药检报告。

#### 四、保存供货商、客户、和药品质量档案

供货商档案共有2135家，其中生产企业447家，经营公司1296家，客户共4267家，批发企业1616家，医疗机构992家，零售企业1659家。药品质量档案共1927份，首营品种1211份，一般品种716份。对于档案完全实行微机化管理，每一份档案在微机上都有对应的位置，可以很快速找到每一份档案。在做质管员这四年中，我主要精力放在上述这四项工作中，通过这两年的实践和学习，我积累了许多宝贵的经验。开阔了视野，提高了各方面的能力。以实际的工作经验与自己所学理论结合，从而更大的提高自己的理论水平。稍有不足之处：这两年的工作重心，侧重与上述四项工作，导致对质管的其它方面的工作负出的精力不够。这就是我以后要加强改进的不足之处。找出更合适的工作方法，在不影响重点项目的前提下，力求兼顾其它。这就是我这四年来的工作总结，请领导批评指正。

## 项目经理检讨书篇五

尊敬的领导：

一年来，在上级领导的支持和同事的帮忙下，我认真履行自我的职责，突出施工生产管理，以提高队伍素质为重点，以强化管理为手段，抓好项目管理工作，加强自身的道德品质修养，使我项目部员工的思想政治素质不断提高，管理工作不断进步，较好地完成了各阶段施工生产任务。现对本年度工作进行述职报告如下。

### 一、用心采取的措施，精心组织、精心管理

项目部除设立一名专职安全员外，各工区也层层设立专职安全员共计24名。将安全工作提高到了前所未有的高度。质量方面，绝不放松，强化施工过程控制，坚持施工质量检查制度，严格执行“自检、互检、交接检”的三检制度，使质量问题在每道工序作业中都能得以有效控制。通过完善内部承包机制、制定循环奖励措施及月目标任务考核奖等手段，极大的提高了员工的劳动用心性，部分的缓解了因资金紧张带来的消极影响。

通过不断完善施工工艺，合理安排人员，精心组织，精心施工，在全体员工的努力下，施工产量不断提高，效率不断提升。项目部每月8日定期召开成本分析会，认真分析上月存在的问题，找出不足，层层落实，下月改善，要求各项比较实现数据化，数据务必真实可靠，施工现场的每一个环节，层层控制，每道工序都做到有据可查，为了确保数据的准确性，做到每班质检工程师和领工员进行现场收方互相复核签认，确保了数据的真实性。

继续加现场礼貌施工管理，根据实际成立了第一礼貌施工班和第二礼貌施工班，总人数\_\_人。专门进行礼貌工地建设相关工作，持续工地卫生清洁，使道路干净畅通，洞内道路干净整洁，在渗水较大，无轨运输的状况下随时都可穿皮鞋进洞。各种设备物资标识齐全，堆放有序。用心与总指和地方环、水保主管部门联系，主动邀请其进场检查，征求意见，逐步完善环、水保方案、措施。进入冬季，天气寒冷，千方百计筹措资金，尽快发放工资、奖金。

## 二、及时总结，及时调整

项目部定期组织进行安全、质量、环水保等有关方面的检查与总结，总结成功的经验和存在的不足，成功的加以推广，不足的采取措施防止再犯，使工作在一个良好的循环状态中前进。以质量保安全、以安全保进度，全面细致，人性化的管理，以人为本，有制度、有落实，人人重视安全质量，人

人实施安全质量。

### 三、注重自身修养，努力做好表率

领导的行动就是无声的命令，“其身正，不令而行”。因此，我把加强自身修养，努力做好表率，做为实现领导的重要方法。不断丰富知识，提高工作潜力。认真履行岗位职责，精心做好本职工作。严格约束自我，力求做到公平公正。自觉遵守各项规章制度，不搞特殊化，注意勤俭节约，不搞高消费娱乐活动。办公条件因陋就简，控制奢侈浪费。工作中实行“对事不对人”、“实物工作量考核”原则。

### 四、存在问题

自我虽然做了一些工作，但与上级领导的的要求和岗位职责相比，还有不小的差距。主要方面是生产成本控制不力，居高不下。分析其原因：进度压力大，造成人工、材料、机械设备投入过大。业主实行动态设计管理，项目内部承包机制需不断完善。资金紧张、环境恶劣、交通不便，造成材料成本加大。说明我的工作力度还不够，这些需要在今后工作中改正。在以后的工作中我会再接再厉。

此致

敬礼！

述职人：\_\_\_

2021年\_月\_日

房地产项目管理部经理述职报告篇2