

2023年生产个人年终工作总结(优质8篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

生产个人年终工作总结篇一

正值xx年新春佳节到来之际，我代表公司向荣获xx年度的先进个人和先进集体表示衷心的祝贺！向为公司三个文明建设作出积极贡献的全体员工表示新年的祝福和衷心的感谢，并致以崇高的敬意！

xx年是公司行政在党委和工会的协调配合下，紧紧围绕公司奋斗目标，抓机遇、求发展，全体员工齐心协力，顽强进取，大干快上，各方面的工作取得显著成绩的一年。在过去的一年里，公司全体员工充分发扬了“忠诚、团结、求实、创新”的企业精神，大力倡导“精、细、实、高、新”的管理理念，同心同德、真抓实干，超额完成了年度生产经营计划，各项主要指标均达到了历史最好水平。公司全年生产尿素吨，比上年同期增长；完成产值万元，比上年同期增长%；完成销售收入万元，比上年同期增%；利税突破万元，比上年同期增长%；工业增加值万元，比上年同期增长%。员工年均收入为元，与上年同期相比增加%。并对一届二次职代会所提出的17件提案，全部予以落实。完成上述指标，我们主要做了以下工作。

安全生产和对环境的保护是公司得以生存发展的基础。在全年的工作中，我们以“安全责任重于泰山”为指导，做到人员落实，制度落实，机构落实，责任落实，经费落实。坚持加

强现场安全管理，及时发现、消除隐患；坚持制止各种违章行为；坚持加强员工安全、消防知识培训，开展“安全生产月”活动和《事故应急救援预案》演习，提高员工们的安全意识；坚持每周五、节假日前的大检查以及日常巡查工作，及时整改安全隐患，加大安全硬件设施投入和特种作业人员的培训取证工作，提高安全人员待遇等，全年未发生轻伤、重伤和死亡事故。

xx年，公司在环境管理工作上有了较大突破，按照iso14001环境管理体系要求，公司加大了环保投入，环境纠纷赔偿额比上年下降了25%，同时，为了实现工业废水“三年内达到零排放”的目标，在相关部门通力配合下，完成了《工业废水与循环水综合治理工程》的项目可行性研究报告的评审修订工作，并列入国家的环保治理专项资金项目。

“质量是生命线，环境是健康源”，这句话深植于每个员工心中。xx年，公司坚持“依靠科技进步，走绿色经营之路，建设质量、环保型化工企业，推进企业可持续发展”的思想。公司在通过iso9001—xx质量管理体系和iso14001—1996环境管理体系认证后，从年初就着手两个体系的整合工作。编制了《质量环境管理手册》，并于七月份发布实施，通过一段时间的运行后，于10月份进行了内部审核，对查出的18个不符合项和30个观察项进行了评审整改。在11月下旬北京中质协对公司质量环境管理体系监督审核后，公司被推荐继续使用两大管理体系认证证书，从而进一步提升了公司形象。

为了降低能源消耗，扩大生产规模，促进生产长周期运行，公司坚持技改不停步，向技改要效益。xx年公司共投资600余万元，运用新技术、新设备、新材料、新工艺分别对一、四车间冰机冷却系统、尿素合成塔、循环机等8个项目进行技术改造，既降低了能耗，又达到了增产和环保的目的，保证了生产长周期安全运行。通过技改后，年可新增产值1400万元，可创利润400万元，尿素日产由上年的320吨增加到345吨。通

过技改，降耗、增产效果十分明显□xx年全年5次打破日产记录，3次打破月产记录。

（1）节能降耗降成本，狠抓质量上台阶。

xx年，公司面对生产原、燃、材料价格不断上涨和设备严重老化的挑战，着力于节能降耗降成本，寻求新的经济增长点。并从节约一滴油、一方气、一度电做起，加大现场管理的监督力度，严格管理，精心操作，减少跑、冒、滴、漏。公司在做好节能降耗的同时，严格按照体系要求，紧紧围绕“质量是企业的生命”这一主题，坚持每天对产品质量以及包装重量进行抽查，决不让不合格品流入市场。经过一年的努力，公司尿素产品一级品率达到98.3%，优等品率达到63.5%，合格品率为100%。

（2）完善制度建设，加大执行力度。

制度建设是企业发展的重要保证。公司发展至今，一是抓住机遇，靠灵活机动的生产、经营战术，二是靠广大员工的支持和严格的制度管理□xx年，公司结合经营管理实际，新制订了《标准化管理实施办法》、《企业方针目标管理办法》、《市场营销管理办法》，修订了《劳动用工、工资福利待遇管理办法》。同时还要求中层以上管理人员在每个月末的办公会上就公司经营、管理、制度等方面提出修改意见和建议。充分发挥管理人员及全体员工在企业生存发展过程中的重要作用，通过发动全体管理人员对制度的修订完善，使公司制度建设更具有合理性和可行性。在执行制度上坚持人人平等、奖惩逗硬，同时结合“动之以情、晓之以理”的人本管理机制，把情感管理融入管理的全过程，不断提高管理质量，真正实现把约束机制变为员工的自觉行动。

（3）加强财务监督，保障资金需求。

为了保证生产经营、发展、技术改造的资金需求□xx年，公司

进一步对资金使用实行分级计划、分层把关，总经理严格审核，保证资金统筹安排合理运用，同时，加大资本运作力度，用好用活资金。一是对银行贷款及时采取先还后贷，避免了贷款的逾期；二是加强了存货资金的管理，对库房材料实行了定额管理，原材料实行以耗定进的办法减少存货资金的占用；三是加大了对应收账款的清收力度，坚持每周一对应收账款明细逐一核查，编制销售周报表，督促销售人员对贷款的回收，使应收账款降到最低水平，减少呆坏帐损失，加快了流动资金周转。四是由于xx年尿素价格持续上涨，公司利润逐月上升，公司强化资本运营管理，通过科学论证，先后控股、参股的几家企业运营正常，投资回报前景看好。五是资金及时支付，利用办公信息自动化系统、网上银行的功能，准确、及时、安全、高效保障资金需求渠道畅通。

（4）推行办公自动化，提高工作效率。

为了改变传统的办公方式，规范工作程序，提高工作效率，公司在进一步加强计算机的日常维护管理的同时，加快了计算机信息化工程的进程。与重庆宏声新思维公司一起完善了设备管理、销售管理、采购管理、库存管理、生产统计管理、人力资源管理、办公自动化和财务接口管理等模块，并要求员工尽量“事事都在网上做，少费纸张少用墨”，逐步实现无纸化办公。xx年11月，公司通过了重庆市信息产业局组织的信息化工程验收，使公司的工作效率和工作质量实现了新的跨越。

（5）切实加强物资供应，保证采购物资质量。

为了确保正常生产和xx年初制定的一系列目标指标的实现，供应处全力以赴，认真做好库房管理工作，及时掌握库房物资数量的动态情况，尽量减少物资压库。在采购中，千方百计实现比质比价采购，对采购市场进行咨询了解，逐一排查，分析掌握生产厂家资质和技术力量，从产品的实用性等多方进行比较，保证采购物资的质量。始终坚持减少中间环节，

降低采购成本，提高进销差率。通过努力□xx年供应处全面完成了年初提出的计划，外购物资按时到货率达到了98.46%，一次验收合格率达到99%，进销差率1.1%。

（6）抓住市场，调整营销策略。

为提高产销率和资金回笼率及销售价格□xx年公司认真对全国市场需求变化进行分析，准确地把握化肥走势，制定切实可行的营销策略，并根据不同时期的市场销售变化情况，适时调整销售策略，建立诚信的客户网络，不断提高产品在本地市场的占有率。经过一年的努力，公司尿素产销率和资金回笼率均达到100%，在用户心中树立了良好的企业形象和品牌形象，产品销价在同行业中长期处于较高价位。

在新经济背景下，企业要在市场竞争中生存和发展，必须拥有学习能力，一个比竞争对手学得更好更快的学习能力。建立学习型和创新型的员工队伍是企业人力资源开发的重要途径□xx年公司根据年初制订的培训计划和各部门工作实际，认真组织开展了中层以上管理人员企业财务管理基础培训，全公司班长以上管理人员综合素质培训，高级工、中级工培训□iso9001质量管理体系□iso14001环境管理体系整合培训和新一轮质量管理基础知识培训，以及企业标准化体系的培训等18项培训，培训内容涉及党和国家的方针、政策、法律法规，生产管理、财务管理、营销管理、劳动保护、民主管理、档案管理、化工专业技术、安全消防知识、以及企业文化建设等。通过培训，既提高了公司员工的综合素质，又实现了企业人力资源的不断增值。

面对市场经济的飞速发展，我国加入wto□市场竞争愈来愈激烈，这也给工业企业带来严峻的挑战。公司作为一个高耗能的化工企业，如何在激烈的市场竞争中赢得优势，围绕xx年追求财富最大化这一目标，抓住发展契机，以求实的精神，扎实的工作作风，灵活的经营战术，不断强化资本运作水平

和质量，进行产品结构调整，实施多品种、多元化的经营发展战略，先后出资控股机械公司、农资公司、车用天然气公司、精达化工有限公司，以及参股经营了江津佳禾燃气有限公司、四川开元化工有限公司。目前这些公司（除精达公司外）运营正常，发展前景较好，为提高我公司的综合竞争实力奠定了基础。

企业的文化建设是企业发展的催化剂，更是企业健康发展的基础。xx年，在公司党委的领导下，党政工齐抓共管，将企业文化建设定格在增强企业的凝聚力和感召力上，把企业精神作为员工的精神力量，紧紧围绕生产经营目标任务的完成，继续深入、持久地在全公司范围内广泛开展了争创文明车间、文明处室、文明班组、文明科室、安全合格班组活动；广泛开展了工会系统建家活动；广泛开展了多种形式的劳动竞赛活动；广泛开展了形式多样的创先争优活动；广泛开展了多种形式的员工喜闻乐见、寓教于乐的文化、体育、娱乐活动。对外树立了良好的企业形象，对内极大地增强了企业对员工的凝聚力，同时极大地鼓舞和调动了员工生产（工作）积极性、主动性和创造性，在公司形成了心齐、气顺、劲足的良好氛围。经过全公司上下一心齐努力，我们公司不仅物质文明建设取得了好成绩，而且政治文明、精神文明建设也成绩斐然。公司继续保持了江津市“文明单位”称号，公司党委连续四年保持了江津市“先进基层党组织”称号，公司工会继续保持了重庆市“模范职工之家”称号，公司团委再次被评为江津市“五四红旗团委”，公司九个处室和3个车间继续保持了文明车间（处室）称号，30个班组（科室）继续保持了文明班组（科室）称号，537名员工继续保持了“文明员工”称号。xx年，公司评出两个先进集体，六个先进班组（科室），十名先进个人。两名员工获特殊贡献奖。他们是我公司众多集体和个人的典型代表，他们为公司全面完成xx年的目标任务作出了卓越的贡献。为此，我代表公司党、政、工再次向他们表示衷心的感谢！

xx年我们虽然做了大量的工作，取得了可喜的成绩，但在我们的工作中仍然存在一定的差距。其一，部分员工思想观念依然陈旧，转变较慢，工作主动性不强，缺乏进取精神和忧患意识、竞争意识；其二，个别员工综合素质还有待提高，公司专业技术人才青黄不接；其三，个别管理人员创新意识较差，管理水平偏低，管理工作缺乏新的突破；其四，虽然销售形势喜人，市场占有率有较大提高，但产品单一，终端客户的需求调查、信息反馈欠佳，市场存在潜在的危机；其五，员工培训虽多，但仍存在流于形式的现象；其六，部门与部门之间沟通协调配合欠佳，以致于出现工作脱接、效率低、质量差的现象；其七，管理制度和办法难以持之以恒执行，执行力较弱。存在的上述差距，有待于我们在工作中不断总结、改进和完善。

生产个人年终工作总结篇二

2022年，在工厂主管的正确领导下，在同事们的积极支持和大力帮助下，我能够严格要求自己，较好的履行一名生产总监的职责，较好的完成工作任务，总结起来收获很多。

一、在工作中学习，不断提高自己的业务水平

作为一名生产总监，首先，只有自己的业务水平高了，才能赢得同事们的支持，也才能够带好、管好下面的人员。这对我一个刚从学校毕业的学生来说，更是有太多的东西让我去学习，随着公司规模不断的扩大，对我们生产总监的工作提出了新的要求，通过学习，我总能提前学习好各方面的能力，为下面的员工做好指导。

二、员工管理

要做好了员工的管理，指导工作，生产总监虽然不算什么大领导，但也管着一堆人，是领导信任才让我担此重任，因此，在工作中，我总是对他们严格要求，无论是谁，有了违纪，

决不姑息迁就，正是因为我能严于律己，大胆管理，在生活中又能无微不至的关怀下面的员工，因此他们都非常尊重我，都服从我的管理，半年下来，我们从这些烦琐的工作中也能总结出一个属于自己的管理方法。

三、现场的管理

这是一个很大的概念，它包含了好多的内容，我从以下几个小的方面来总结一下我的工作：

4. 商品管理这一环节，在经理我带领下，控制得很有错，总经理总是要求我们不停的对他们的产品进行检查，当然通过这些检查也从中发些不少问题并能及时的反映出来，把这些问题扼杀在萌芽状态。

四、抓好一级工作，给领导分忧

五、2022年计划

其一是要发扬团队精神。因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。那么如何主动的发扬团队精神呢？具体到各个员工，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。其二是要学会与部门、领导、员工之间的沟通。公司的机构分布就象是一张网，每个部门看似独立，实际上它们之间存在着必然的联系。就拿现场部来说，日常业务和每个部门都要打交道。与部门保持联系，要他们的相互配合，从中发现问题及时纠正。这样做一来有效的发挥了监督职能，二来能及时的把信息反馈到领导层，把工作从被动变为主动。其三是要有一颗永攀高峰的

进取之心。这就给我们基层管理人员提出了更高的要求——逆水行舟，不进则退。如果想在事业上有所发展，就必需武装自己的头脑，来适应优胜劣汰的市场竞争环境。

人生能有几回博，在今后的日子里，我们要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。

生产个人年终工作总结篇三

转眼间20xx年就要过去，一年来，在各位领导的关怀和指导下本班全体成员成功的完成了生产中的各项工作任务。我将本年度的工作总结如下：

一、1至4月中旬在ab线现场d班当班。班组成员均为得力干将，所以工作中也没有遇到任何困难。

二、4月至11月20日在ab线现场协助和组织现场工作。

1、能完成领导交待的工作任务。

2、我对生产情况也有处理不合理和不及时的情况，但同时也得到了锻炼。

3、工作中能与设备部、槽窑部、成品部及物流部进行有效沟通20xx年曾做过同样的工作，所以没有压力。

三、11月20日至12月19日在ab线d班和a班倒班。发现和处理批量质量问题三次累计降级超过100包，均处理及时得当，各生产部门对此没有异议。其中，第一次为11月25日a线改板后取样发现透射条纹严重不达标；第二次为b线空气面锡点刮除后有0.1~0.3mm的凹坑；第三次为12月15日a线改板后取样发现发现n边连续性光畸变。

四、安全□20xx年度所在班组内安全工作到位，没有出现安全事故。

五、人员：

1、重视班组成员工作能力和沟通能力的培养，人的问题是最重要的，所有的问题都是人的问题。

2、极少出现部门间的生产问题纠纷。

3、对员工工作的积极性以引导为主，每天均按《作业标准书》和《作业指导书》要求完成各项检测工作。班组成员能积极主动相互协作完成生产任务，产品被投诉情况较少。

4、班组人员能积极参加公司和部门组织的会议和培训。

5、没有产生人员流失。

6、按公司培训要求对品管部和槽窑部各组织了一次培训。

六、工作计划：

1、安全上岗。

2、继续重视员工作能力和沟通能力的培养。把好产品质量关，按要求作业，重视执行力。

3、制定完善的工作备忘录和工作计划，力求做好日常生产工作中的每一步。

4、提升自身修为和能力，完美的团队需要积极上进的员工。

生产个人年终工作总结篇四

20年在紧张和忙碌中过去了，生产车间在公司领导的正确决策和领导下，在生产车间全体员工的紧密团结和努力奋斗下，圆满完成了公司下达的生产任务。回顾20年的工作，生产车间以围绕安全生产、保质保量完成生产任务为前提，主要做了以下几方面的工作：

一、生产管理、完成产量、产品质量方面

1. 生产管理：公司根据产品销售情况下达的生产计划，我们能合理地安排生产，保证了日常生产和正常发货。车间还克服了生产任务重、人员不足等困难，进行车间和车间穿插生产，为保证完成生产任务，很多员工晚上前来加班至很晚，第二天早上又正常上班。委托加工方面，分别完成了对药业和药业委托加工情况的现场监控。

2. 完成产量：20年生产软胶囊共135批，胶囊共50批，片共20批。

3. 产品质量：在保证完成生产任务的同时，车间高度重视保证产品质量的重要性。按照gmp的要求严格管理员工，要求员工严格执行标准操作规程。20年车间出了等问题，生产车间通过开专题分析会等多种形式进行研究，不断总结经验，产品质量得到稳步提高。我们相信，只要生产车间的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高。

二、硬件方面

1. 固体制剂车间新购一台铝塑包装机，进行设备安装调试，已投入生产。

2. 对于恒温恒湿机进行维护保养，检查排除了该设备的压缩机微漏氟利昂问题。

3. 针对固体制剂车间技术夹层下水道漏水情况进行改造。
4. 压片机压力固定件发现裂缝，及时进行了维修。
5. 车间原有的一台空气压缩机性能老化，不能满足生产需求，新购一台空气压缩机，调试安装后投入使用，原有的空气压缩机保留在原系统中以备用。
6. 车间楼下自来水管道漏水，及时进行管道改造。
7. 空气压缩机安装油气分离器。
8. 更换溶胶出胶口阀门。
9. 对恒温恒湿机组滴漏现象进行了维修。
10. 生产设备的日常维护维修，保证了生产的顺利进行。

三、软件方面

1. 对于原有的文件系统进行全面升级，使之更符合gmp的要求。
2. 制订了设备预防性维护维修计划。
3. 对于新购进的铝塑包装机资料归档，并制订了验证方案和验证报告，并完成对新购进空气压缩机的验证。
4. 制订益母草软胶囊产品回顾性验证方案和回顾性验证报告。
5. 完成已制订的车间的、产品回顾性验证。
6. 完成已制订的公用系统及固体制剂车间主要设备的再验证。
7. 草绘新车间工艺布局图，并完成urs关于生产、公用系统、

提取等方面内容，提供给设计单位。

8. 办理委托加工延期申报手续。

四、人员管理方面

1. 随着生产任务的增加，多名新来员工陆续进入生产车间，车间经岗前培训考试合格后，并采取岗中培训、以老带新等形式对于新员工进行培训，保证新员工顺利进入各岗位角色。现新员工基本都能胜任本岗位工作。

2. 鼓励新员工、特别是年轻人进入主要操作岗位，增强了车间操作人员的技术储备力量。

3. 根据gmp要求，对车间员工进行了培训和评估。

4. 公司提拔了有能力，有思想的员工进入车间管理岗位，生产车间充分发挥了他们的主观能动性，车间管理得到进一步加强。

5. 对生产各级管理人员进行了明确分工，责任到人。

五、降本增效情况

1. 车间通过对员工的教育，将节约意识、成本意识贯穿到生产的全过程中去，在确保产品质量的情况下，将物耗、能耗降到最低。

2. 车间员工鼓励员工不断提高自身操作水平，在操作中总结经验，节约成本。

如工序中的回收利用、的回收利用等，极大地降低了生产成本。

六、存在的不足

在20年一年的工作中，虽然加强了管理，但还是出现了许多不尽人意的方面。如：

1. 员工对岗位sop执行不到位；车间记录记录不及时；状态标识未及时悬挂或标明；清场不彻底等。这些细节问题在市局、省局的飞行检查中都有不同程度的反映。
2. 车间有少数员工工作热情不高，违反公司、生产纪律现象仍然存在，如有部分员工经常上班迟到，工作时精力不集中等。
3. 车间员工的学习积极性和主动性、举办培训的针对性，有待于进一步提高。

七、20z年的展望

如果说20年对生产车间来说是充实、不平凡的一年，那我们希望2014年对生产车间来说是全面提升的一年。针对20年生产车间存在的不足□20z年我们将采取如下措施进行改进：

1. 对于车间生产中存在的问题，首先加强对员工的教育，增强gmp意识，严格按照各岗位sop进行操作，其次采取各岗位主操负责制，将责任落实到人，同时车间管理人员加大工艺巡查力度。
2. 在平时工作中要多注意员工的思想动态，对于肯动脑、做事勤奋的员工要向公司申请给予精神、物质上的奖励，并努力做到知人善用，让每位员工都在最合适的岗位上工作。同时严肃生产工艺纪律，对于违反生产工艺纪律的人员进行惩罚。
3. 要求车间各岗位操作人员、管理人员通过书籍、网络等，

适时会同公司横向部门根据人员自我评估结果，举办有针对性的培训，加强学习，结合工作实际，不断总结经验，提高自身分析问题、处理问题的能力。

20z年是公司实现大发展的关键一年，为确保完成公司制定的20z年的总体战略，我们生产车间有以下几点工作目标：

1. 狠抓产品质量。没有质量保证，产量再高也是徒劳。生产车间要教育员工作为药品生产企业的特殊性和严肃性，不断提高质量意识，树立认真、负责的工作态度，真正地将gmp要求落实到日常生产过程中去。同时将责任落实到每道工序，每个人，确保做到“保质保量”。

2. 继续做好降本增效工作。鼓励员工优化生产工艺，降低物耗、能耗。各岗位操作人员平时要进一步加强加强对设备的检查，做好设备预防性维护维修工作，将设备隐患消除在萌芽状态，确保设备平稳、有效地运行。

3. 不断提高车间技术人员、管理人员团队建设。充分发掘车间员工的潜力、让更多的员工走上主要操作岗位，增加技术人员储备，确保关键岗位有备用人员，利用一切可能的机会让车间管理人员进行学习和培训，为将来生产规模的扩大奠定坚实基础。

4. 围绕20z年公司既定的销售目标及新厂区建设，科学合理地制定生产计划，安排生产任务。

5. 进一步完善gmp文件系统，为迎接下次gmp认证做好充分的准备。

生产个人年终工作总结篇五

1、产品产量方面

过去的一年里，生产部在生产过程中面临三、四产品型号的多变，批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。截止20xx年12月xx日共完成两成结构产品xxx三四层结构产品xxx[]为到达客户产量和质量的要求，我部门合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

在今年工作中，在确保生产任务的情况下两层结构产品入库良率达到98%，三四层产品入库良率达到96%。我坚信只要每个员工在提高产品意识情况下，全力的投入在生产每一个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备比较良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

在每年的年初和年末，在人员变动和产线员工极不稳定的时候情况下，这无疑给生产管理带了了极大的压力，但在这压力的推动下本部门还是坚持对新近员工的岗前岗中培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作，在这我要感谢行政部对员工的教育和工程部的技术培训和车间的各班长，的鼎力支持才始的我部门有了如今的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各

车间存在的安全隐患。确保了生产车间的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1) 员工质量意识淡泊：目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，个人简历不到位有很大的关系。

2) 缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与质量意思，在我们计件和没有品管的巡检下，有时候会出现一个真空地带，班和班之间谁都管谁都不管的局面。而且有的时候在生产现场执行力不到位的现象。

3) 缺乏生产质量记录意思：由于我部门全体计件化以后，在瞬速增产的同事忽略了产品生产的过程质量记录。产品在整个制造中过程中，如何完整记录产品过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理体系所要求的，些我们所做，做我们所写。记我们所做的还差较远！

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们在策划一下整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合数字，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

1、建立健全的工作质量职责制度。对公司每个部门和员工都明确规定各部门和个人在工作中的具体任务、责任和权利，

以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的流动量大，个别的团队凝聚力和归属感补强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力加强树立与培训。

20xx年即将结束□20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这两年来生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作程序流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1. 虽然年轻充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2. 跟不上客户在订单上的运作需求，还缺乏主动与他们的沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3. 生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象比较常见。

1. 加强学习和实践，继续提高。

针对自己的岗位，重点是深入学习智能交通相关业务及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2. 竭尽全力完成生产任务

在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。

3. 完善自身素质。

新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。

工作保持长久的热情和积极性，更需要有“不待扬鞭自奋蹄”的精神。所以这今年来我一直坚持做好自己能做好的事，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的'处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天！

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这是我一直以来不断的成长得到的成果，也和公司的领导，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到最好。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信我自己一定能够顺利的完成公司给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

生产个人年终工作总结篇六

在20xx年这一年的时间里，自己在车间领导的带领下，和同事团结合作下，学到了很多知识，工作上取得圆满成功。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况总结如下：

2. 在实际工作中，也存在一些不足的地方。主要是近期压片

中发现片面有裂片和裂纹的现象，影响了片子的美观，也存在一定的质量隐患。我和同事们认真排查找原因，原料是主要的原因。在不能更改原料的情况下，我们调整机器参数，换机器换模具，片面稍微有点改善，但还不能根本解决。其次班组建设，现场管理搞得不是很好，没有抓到细处。

车间多次组织学习讨论了“热情，责任，忠诚”和“增强工作责任心，推行责任追究制”。彻底洗涤了职工的心灵，大大提高了工作热情和工作责任心。从主观意识到该为谁工作，怎样工作。首先摆正态度，“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

2. 搞好班组建设，把每一项工作抓得细处，做到细化管理。

生产个人年终工作总结篇七

生产部门在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

一、生产现场管理方面

各车间的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的状态标志时有时无或者是过期的，各种物料的摆放不整齐，没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生等各种工艺卫生很差，我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施。

二、人员管理方面

由于公司地处偏远，招聘的员工普遍文化素质较低，加之生产管理人员在管理方面的松懈，致使员工的责任意识不强，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约水电能源。以及一线管理者与员工之间沟通问题，在这方面我们正在着手进行整顿、教育、培训，继而进行系列的检查督促(包括经济处罚)，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。我们在x月、___月x个月的月底联合其他几个部门进行的心灵小憩站培训课程收获相当不错，是个很好的开头。一个团队的领导力、团队精神、目标感、行动力都是非常重要的，通过这x次培训学习，可以说是给他们提供了一个成长的平台，让他们在以后的生活中更多的去体会和应付所遇到的每一件事。比方说在工作上，参加学习后的员工工作态度比以前有了很大的转变，相应的都能够以积极的切身责任感投入到工作中去。

三、物料消耗及生产成本的控制方面

由于我们以前一直来都没有对各岗位班组的材料消耗情况进行考核，出现了许多的物料浪费或物料消耗过大的现象，生产员工的大脑里缺少成本观念。这里面有部分原因是物料原因，特别是原材料这块，由于有的原材料材质较差造成报废量增多，最后成品率也就相差甚远。建议从源头即材料进厂开始然后层层分解，将物料消耗落实到车间班组，进行合理的边角料再利用，降低产品成本价值。

四、安全生产方面

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全就是效益。我觉得我们公司我们生产部门在这一点上做得还算可以的，特别是使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作再上一个新台阶。

从公司整体方面，我有以下几点建议：

第一、公司在技术人员的培养和留用方面跟大企业有很大的差距，现代企业的竞争归根结底是人才的竞争，谁拥有了人才谁就是赢家。但我们企业专业技术人员的流动较大，人力资源部应该要理一理，总结一下究竟其原因何在。

第二、公司在企业文化建设方面几乎是一片空白，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪，也与企业的发展息息相关。纵观中外古今取得巨大成功的企业，都非常注重企业文化的建设。作为一个企业首先要树立企业的精神理念，然后通过长期的企业文化建设企业精神贯注到每一位员工心中。良好的思想政治工作，能够给企业带来无形而巨大的效益。

面对即将到来的2022年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，在现有的基础上，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，进一步抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力！

生产个人年终工作总结篇八

2021年，在公司领导的正确领导下，胜利的号声已经接近尾声，我们东西厂以营销中心为一线，截止到12月20日，生产各种肥料183109吨，倒包22007吨，掺混11821吨。为了做好2022年的各项工作，现对20xx年的工作总结如下：

- 1、充分利用例会和车间班前班后会，将公司第二次创业的精神认真传达，使车间员工真正领会到公司的发展要求、前景

和目标，筑建员工以厂为家的思想。

2、加强了班组培训学习。

车间班组长的责任直接影响车间的工作质量，因此，在14年的班组建设中重点加强了班组长的培训与学习，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用。

1、加强了对班组安全检查力度，完善了岗位责任制，发现问题及时通报并限期整改，使安全隐患大大降低，确保了14年的安全生产。

2、充分利用周二安全例会时间，认真分析一周来的安全生产情况，将车间发生的安全事故认真分析总结，吸取经验，杜绝类似事故的再次发生。

积极配合质量管理部门对车间质量的检查力度，并强化生产技术的管理力度，使产品质量一次抽检合格率大大提高，水分超标现象减少，产品板结现象得到较好控制。

1、制定了现场管理制度，并在生产过程中认真执行，宣传贯彻“5s”活动，并认真组织实施，使现场管理得到大的改善。

2、将东厂所有积压余料进行消化，避免了原材物料的浪费，节约了生产成本，改善了现场。

1、分别对一、二、三、六车间的部分设备根据实际情况进行了改造，降低了工人劳动强度，提高了产品质量，节约了生产成本。

2、通过公司组织外出学习，对生产工艺进行改进，将新的生产工艺配方成功应用于生产，降低了生产成本。