

2023年财务聘用人员合同(模板10篇)

合同内容应包括劳动双方的基本信息、工作内容与职责、工作时间与休假、薪酬与福利、劳动保护与安全等方面的内容。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

财务聘用人员合同篇一

甲方：法定代表人：

乙方：

甲、乙双方根据《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律、法规规定，在平等自愿、公平公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。

一、劳动合同期限

自_____年_____月_____日起，其中试用期自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

二、工作内容

乙方同意根据甲方工作需要，担任——岗位(工种)工作。

乙方应按照甲方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

三、工作时间和休息休假

具体作息时间，甲方安排如下：

每周周_____至周_____工作，上午_____，下

午_____。每周周_____为休息日。

国家法定节假日正常休息

甲方严格遵守法定的工作时间，控制加班加点，保证乙方的休息与身心健康，甲方因工作需要必须安排乙方加班加点的，应与工会和乙方协商同意，依法给予乙方补休或支付加班加点工资。

四、劳动保护和劳动条件

（一）甲方对可能产生职业病危害的岗位，应当向乙方履行如实告知的义务，并对乙方进行劳动安全卫生教育，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

（二）甲方必须为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。

（三）乙方在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。乙方对甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行。

（四）甲方按照国家关于女职工、未成年工的特殊保护规定，对乙方提供保护。

五、劳动报酬

甲方应当每月至少一次以货币形式支付乙方工资，不得克扣或者无故拖欠乙方的工资。乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方向乙方支付的工资不得低于当地最低工资标准。

（一）甲方承诺每月_____日为发薪日。

（二）乙方在试用期内的工资为每月_____元。

六、社会保险和福利

(一) 双方依法参加社会保险，按时缴纳各项社会保险费，其中依法应由乙方缴纳的部分，由甲方从乙方工资报酬中代扣代缴。

(二) 甲方应当将为乙方缴纳各项社会保险费的情况公示，乙方有权向甲方查询其各项社会保险的缴费情况，甲方应当提供帮助。

(三) 如乙方发生工伤事故，甲方应负责及时救治，并在规定时间内，向劳动保障行政部门提出工伤认定申请，为乙方依法办理劳动能力鉴定，并为享受工伤医疗待遇履行必要的义务。

(四) 乙方依法享有国家规定的福利待遇，甲方应当执行。

(五) _____。

七、劳动纪律

甲方制定的劳动纪律应当符合法律、法规、政策的规定，履行民主程序，并向乙方公示。乙方遵照执行。

八、协商条款

经甲乙双方协商一致，同意选择_____条约定条款。

a 乙方工作涉及甲方商业秘密的，甲方应当事前与乙方依法协商约定保守商业秘密或竞业限制的事项，并签订保守商业秘密协议或竞业限制协议。

b 由甲方出资招用或培训乙方，并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

c 甲方出资为乙方提供其它特殊待遇，如_____。

（住房、汽车等），并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

d□甲方同意为乙方办理补充养老保险（年金）和补充医疗保险情况，具体标准为：

□

f□甲乙双方需要约定的

九、劳动合同终止的条件

其它事项：

经甲乙双方协商约定，出现下列情形之一的，可以终止劳动合同：

1. 劳动合同期满的；

十、劳动争议处理

（一）甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成的，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。甲乙双方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。提出仲裁要求的一方应当自劳动争议发生之日起六十日内向劳动争议仲裁委员会提出书面申请。对仲裁裁决不服的，可以自收到仲裁裁决书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。

（二）甲方违反劳动法律、法规和规章，损害乙方合法权益的，乙方有权向劳动保障行政部门和有关部门举报。

十一、其他

(一) 劳动合同期内，乙方户籍所在地址、现居住地址、联系方式等发生变化，应当及时告知甲方，以便于联系。

(二) 本合同未尽事宜，均按国家有关规定执行，国家没有规定的，通过双方平等协商解决。

(三) 本合同不得涂改。

(四) 本合同如需同时用中文、外文书写，内容不一致的，以中文文本为准。

(六) 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

(七) 本合同于_____年_____月_____日生效。

甲乙双方自愿申请劳动合同鉴证的，应当在劳动合同签订之日起三十日内向劳动保障行政部门提出。

甲方法定代表人签名： 乙方签名：

公章

签名日期：

签章日期

财务聘用人员合同篇二

甲方：

乙方：

根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国民法典》以及国家有关法律法规，甲乙双方经平等协商，自愿签订本合同。

第一条甲方聘用乙方任职现金会计岗位，合同期限自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。其中试用期自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

第二条乙方应如实向甲方提供个人相关信息，自觉遵守甲方制定的工作纪律、执勤规范和各项规章制度。

第三条乙方的岗位职责是：_____公司现金收付、银行结算、票据及印章管理，配合办公室负责水电费及房租收取，交纳公司水电费及电话费以及公司要求的其他相应的工作职责。

第四条乙方按照甲方规章制度和相关考勤规定上下班、休息休假。

第五条乙方工作地点：_____有限公司。

第六条试用期工资为_____元，合同期月工资标准为_____元。工作满六个月公司缴纳员工个人养老保险费用。

第七条试用期满合格后，首月工资作为员工提前离职保证金。

第八条订立本合同所依据的法律法规和政策变化，依照新的法律法规和政策执行。

第九条订立合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，或经甲乙双方协商同意，可以书面变更本合同。

第十条甲乙双方经协商一致，应在合同期满前三十日内以书面形式续订本合同。

第十一条试用期内，甲乙双方可随时解除本合同。由于乙方

在合同期内由于个人原因辞职的或非正常离职的，并以此给甲方工作秩序等方面带来影响的，甲方有权利扣除乙方离职保证金。如因公司原因提前辞退员工的，需提前一个月向员工作出说明，退还保证金，工作顺利交接后补发一个月工资。

第十二条如工作期间违反公司纪律制度或工作失误给公司造成损失的，需赔偿损失视情节严重并予以辞退。乙方工作涉及甲方商业秘密的，乙方应约定保守商业秘密或竞业限制的事项。

第十三条乙方因非职责范围内的行为被追究民事、刑事责任的，甲方不承担责任。

第十四条甲方制定的工作纪律、职业规范和规章制度均视为本合同有效组成部分。

第十五条发生劳动争议后，经劳动争议调解委员会调解不成的，当事人可向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可在收到裁决书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。

第十六条本合同经甲方签字盖章、乙方签字生效。

第十七条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

财务聘用人员合同篇三

甲方：_____

地址： _____

法定代表人： _____

联系电话： _____

乙方： _____

家庭住址： _____

身份证号码： _____

联系电话： _____

甲方根据本企业经营需要和对乙方基本条件的考察,在平等自愿的前提下,依据《劳动法》的有关规定,订立合同。

二、劳动合同期限：

本合同固定期限为_____年。

三、工作内容：

1. 全面履行企业会计职责，负责公司各种票据的收集、分类、制作凭证。
2. 完成分类帐、总帐、报表和月度、季度、年度财务分析。
3. 负责销售货款督促、结算。
4. 进行年度公司清产核资工作。负责税务办理，协调处理好与税务等部门的关系。
5. 根据公司领导布置，提供会计分析资料。协助部门经理进行零星采购，招工和办公室值班等工作。

6. 完成公司领导交办的其他工作。

五、劳动报酬

1. 本企业工资支付水平, 不低于本地区同行业同岗位平均工资水平。每月发放一次, 每月_____日为工资发放日。

2. 乙方岗位实行计时工资制, 平均每月工资标准为: 基本工资_____元/月。

六、劳动纪律

1. 实行8小时工作制, 即工作8小时计为一个工作日。

2. 有事必先请假, 获准后才可离开岗位, 事假期间不发工资。

3. 工作时间, 不准擅离岗位, 不准会客、聊天, 不准在电脑上上网、进行娱乐活动。

4. 不准擅自将外人带进公司办公室, 确有自己的'客人需要见面的, 未经允许不得在办公室会客。

5. 方应自觉维护本公司声誉和对外形象,xx公司的设备和设施。要自觉的保守企业秘密, 不准将公司的财务报表、产品技术资料、图纸和磁盘记录资料提供他人查阅和复制。并不得在其他企业兼职。

3. 由于乙方无视约定的劳动纪律, 给本公司带来较坏社会影响和经济损失的, 甲方除按法律制度追究乙方责任外, 不受本合同期约束, 解除与乙方的劳动合同。

七、劳动合同解除和终止的条件

(一) 甲方解除劳动合同必须有下列情形之一:

1. 在工作期间被证明不符合录用条件的；
2. 严重违反劳动纪律和本企业规章制度造成损失和有害影响的；
3. 严重失职的, 营私舞弊或勾结社会上的人员, 对本企业利益造成重大损害的；
4. 依法被追究刑事责任的；
5. 在合同期做出有损甲方专利、技术、经营利益, 并为其他企业服务的。

(二) 乙方提出解除劳动合同, 必须有下列情况之一:

1. 在工作期内的；
2. 甲方以暴力威胁或者非法限制人身自由的手段, 强迫劳动的；
3. 甲方未按合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的。

(三) 劳动合同终止, 必须有下列情况之一:

1. 劳动合同期已满, 双方不再续订的；

八、违反劳动合同的责任:

(一) 甲方有下列情形之一的, 视为违反劳动合同:

1. 克扣或者无故拖欠乙方工资的；
2. 拒不承诺乙方根据甲方有关负责人安排加班后的补休的；
3. 低于当地最低工资标准, 支付乙方工资(含生活补助)的；

(二)乙方有下列情形之一的,视为违反劳动合同:

- 1.经甲方培训后成为企业管理技术骨干,违反本合同规定条件与甲方解除劳动合同的;
- 2.乙方因违反公司规章制度,对甲方生产造成直接经济损失;

乙方违反劳动合同,要按法律规定和合同约定赔偿甲方的经济损失(甲方为录用乙方支付的费用;甲方为乙方支付的培训费;由于乙方过错,对甲方造成的直接经济损失),并解除与甲方的劳动合同。

乙方应保守甲方有关生产、经营的技术资料。乙方离开本企业,_____年内不得在与本企业业务相似的企业工作,否则甲方有权追究其法律责任。

九、劳动争议解决方式

甲乙双方因劳动合同发生争议,双方协商解决;协商不成的,可以向当地劳动争议仲裁委员会申请仲裁;对仲裁裁决不服的,可以向当地人民法院提起诉讼。

甲方: _____ 乙方: _____

授权代表: _____

授权代表: _____年____月____日

财务聘用人员合同篇四

甲方:

乙方:

甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》和有关法律、法规规定，在平等自愿、公平公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。

自 年 月 日起，其中试用期自 年 月 日起至 年 月 日止。

乙方同意根据甲方工作需要，担任xx岗位(工种)工作。

乙方应按照甲方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

具体作息时间，甲方安排如下：

每周周 至周 工作，上午，下午。每周周 为休息日。

国家法定节假日正常休息。

甲方严格遵守法定的工作时间，控制加班加点，保证乙方的休息与身心健康，甲方因工作需要必须安排乙方加班加点的，应与工会和乙方协商同意，依法给予乙方补休或支付加班加点工资。

(一) 甲方对可能产生职业病危害的岗位，应当向乙方履行如实告知的义务，并对乙方进行劳动安全卫生教育，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

(二) 甲方必须为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。

(三) 乙方在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。乙方对甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行。

(四) 甲方按照国家关于女职工、未成年工的特殊保护规定，对乙方提供保护。

甲方应当每月至少一次以货币形式支付乙方工资，不得克扣或者无故拖欠乙方的工资财务人员。乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方向乙方支付的工资不得低于当地最低工资标准。

(一) 甲方承诺每月 日 为发薪日。

(二) 乙方在试用期内的工资为每月 元。

(一) 双方依法参加社会保险，按时缴纳各项社会保险费，其中依法应由乙方缴纳的部分，由甲方从乙方工资报酬中代扣代缴。

(二) 甲方应当将为乙方缴纳各项社会保险费的情况公示，乙方有权向甲方查询其各项社会保险的缴费情况，甲方应当提供帮助。

(三) 如乙方发生工伤事故，甲方应负责及时救治，并在规定时间内，向劳动保障行政部门提出工伤认定申请，为乙方依法办理劳动能力鉴定，并为享受工伤医疗待遇履行必要的义务。

(四) 乙方依法享有国家规定的福利待遇，甲方应当执行。

甲方制定的劳动纪律应当符合法律、法规、政策的规定，履行民主程序，并向乙方公示财务人员聘用。

经甲乙双方协商一致，同意选择条约定条款。

a 乙方工作涉及甲方商业秘密的，甲方应当事前与乙方依法协商约定保守商业秘密或竞业限制的事项，并签订保守商业秘密协议或竞业限制协议。

b 由甲方出资招用或培训乙方，并要求乙方履行服务期的，

应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

c□甲方出资为乙方提供其它特殊待遇，如（住房、汽车等），并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

d□甲方同意为乙方办理补充养老保险（年金）和补充医疗保险情况，具体标准为： 。

e□甲方同意为乙方提供如下福利待遇：

f□甲乙双方需要约定的九、劳动合同终止的条件

其它事项：经甲乙双方协商约定，出现下列情形之一的，可以终止劳动合同。

（一）甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成的，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。甲乙双方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。提出仲裁要求的一方应当自劳动争议发生之日起六十日内向劳动争议仲裁委员会提出书面申请。对仲裁裁决不服的，可以自收到仲裁裁决书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。

（二）甲方违反劳动法律、法规和规章，损害乙方合法权益的，乙方有权向劳动保障行政部门和有关部门举报财务人员。

（一）劳动合同期内，乙方户籍所在地址、现居住地址、联系方式等发生变化，应当及时告知甲方，以便于联系。

（二）本合同未尽事宜，均按国家有关规定执行，国家没有规定的，通过双方平等协商解决

（三）本合同不得涂改。

（四）本合同如需同时用中文、外文书写，内容不一致的，以中文文本为准。

（六）本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

（七）本合同于年月日生效。

甲乙双方自愿申请劳动合同鉴证的，应当在劳动合同签订之日起三十日内向劳动保障行政部门提出。

甲方法定代表人签名： 乙方签名

财务聘用人员合同篇五

甲方（聘方）：

法定代表人：

乙方（受聘方）：

诚信合作是一切事业发展的基础，外部智力是企业进步的源泉。甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条 乙方自愿到甲方从事财务会计工作，甲方决定聘乙方为财务会计。

第二条 乙方的聘任职务是甲方的财务会计，其工作内容包括：甲方日常财务管理、财务指标分析、经营成本监控、企业年度经营目标预算、内部审计、经营成果分析等；其工作采坐班的工作方式。

第三条 甲方的权利和义务

甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

- 1、根据公司日常业务的实际需要，为乙方安排财务会计工作，分配具体工作任务；
- 2、监督检查乙方工作情况；
- 3、在乙方工作成绩突出或对甲方有重大贡献时，给予奖励；对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚。

甲方须履行的义务：

- 1、使乙方及时获取劳动报酬；
- 2、使乙方合理享受规定的待遇；
- 3、为乙方履行职务提供一定的工作条件；
- 4、依法维护乙方在履行职务时的合法权益。

第四条 乙方的权利和义务

在本合同有效期内，乙方有以下权利：

- 1、依法履行财务会计职务，按时完成甲方交付的工作任务；
- 2、获取劳动报酬；
- 3、对甲方财务的管理工作提出建议和批评；
- 4、辞职，合同到期须提前一个月提出书面申请，并且做好交接工作。合同期间无故辞职，不能做出书面适当理由的，不予批准和结算工资。

乙方须履行的义务：

- 1、遵守甲方的各项财务管理制度，接受甲方的领导和监督；
- 2、在履行财务会计职务时，不得违背职业道德；

第五条 劳动报酬和福利待遇：

- 1、甲方每月付给乙方基本报酬（500—1000元），在公司规定发放职工薪酬时支付余下报酬，乙方报酬为2600元/月。
- 2、因甲方工作需要，安排乙方到外地出差时，出差补助执行甲方规定标准。

第六条 合同的变更和解除

在下列情况下，甲方有权单方解除合同：

- 1、乙方违反合同规定，不积极履行义务，经劝阻不改时；
- 2、乙方因违法乱纪被撤销会计师资格
- 3、乙方因其他原因不宜继续履行职务时。

在下列情况下，合同自行解除：

- 1、乙方因病或人身意外事故无法继续履行职务1个月；
- 2、乙方无故1个月不完成工作任务；

在下列情况下，合同可以变更：

- 1、双方协商一致；
- 2、因国家政策法令发生变化时。

第七条 合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，财

务材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行财务会计职务。

第八条 合同期限

本合同聘用期为1年，自 年 月 日起至 年 月 日止，双方不可以违约。

第九条 本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

第十条 本合同自双方签字之日起生效。

甲方（聘方）： 乙方：

法定代表人：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

财务聘用人员合同篇六

电话：

乙方：

身份证号码：

甲方聘用乙方成为_____有限公司(以下简称甲方)系列化产品及企业文化理念传播的正式业务人员，就聘用事宜，双方达成如下协议：

1、双方本着真诚合作，共谋发展的原则，友好协商共同订立本协议。

2、乙方须为具备法定年龄，年满18周岁系法律允许从事销售工作的合法公民，如境外人员必须持有合法有效的身份证件。

- 3、乙方须提供准确的个人资料，如实认真填写甲方的会员申请表，并办理甲方相关手续，经甲方核实无误后方可成为甲方业务人员，取得会员卡一张，并获得销售奖励编码。
- 4、乙方须详细阅读本协议并了解甲方的一切相关规定，对甲方的经营理念须有较高的认知度及忠诚度，并自愿维护和遵守甲方的一切规章制度。
- 5、甲方按乙方销售业绩的大小给予不同的奖励，详见《会员市场消费计划书》，并按其规定发放奖金，甲方不承担乙方其它任何费用。
- 6、如乙方直接开拓甲方区域管理中心或服务站，甲方均给予乙方一次性奖励，按各联盟店在公司首次进货pv值给予的奖励，个人所得税由乙方自行负责。
- 7、为便于乙方拓展市场，甲方须向乙方提供有效的证件及公司宣传资料、公司系列化产品的详细说明书，并配合乙方作好销售服务工作。
- 8、乙方可享用甲方提供的各种促销方案、促销品、招商政策及各项奖励政策，并接受甲方专业化市场培训，营销心态、技巧、理念等课程培训。
- 9、乙方有责任为甲方收集并分析当地的市场信息，并及时准确的提供给甲方。
- 10、甲、乙双方必须遵守国家劳动部门及法律的相关规定，不能作违法乱纪的行为，并严格执行甲方的市场保护政策，严禁恶意降价、抬价、扰乱市场，否则甲方将取消乙方资格。
- 11、如乙方个人资料有任何更改，应及时通知甲方，否则由此而造成的乙方业绩收入减少或未能取到奖金等损失均由乙方自行承担，与甲方无关。

12、如因不可抗力、不可预测因素造成公司不能正常运作时，甲方当尽力补救，但不承担任何责任。

13、以上条款如有未尽事宜，双方可协商而定。

14、本协议有效期为一年，期满后可续签。

15、本协议一式叁份，甲方、乙方及当地联盟店各执一份，自签字后生效，并具有同等法律效力。

甲方：_____有限公司

乙方签字：

公司签章/代表人签字：

日期：

日期：

财务聘用人员合同篇七

甲方：

单位名称：：

单位地址：

法定代表人或委托人：

乙方(受聘人)

姓名：性别：民族：学历：

出生年月：身份证号：

家庭地址：

邮政编码： 户口所在地：

甲乙双方依据《中国科学院知识创新工程试点全面推进阶段
全员岗位聘任制试行办法》和《_____研究所岗位聘任制实
施细则》，达成一致意见，签订本合同。

一、岗位名称

甲方聘任乙方在岗位工作。

岗位性质与职级。

二、合同期限

合同期限：自年月日起；

至年月日止；

其中：年月日

至年月日为试用期。

三、岗位职责

乙方的岗位职责：

四、工作纪律和技术保密要求

1. 乙方应严格遵守国家的法律法规, 遵守甲方制定的各项规章制度, 服从甲方的管理；
2. 乙方不得将甲方的技术成果和技术资料擅自公开或出让。
在终止或解除聘任合同后, 应将所有实验记录本、工作报告及

数据交所在部门归档。

3. 乙方离开用人单位年内，不得非法使用甲方的技术成果和资料，不得侵犯甲方的技术经济权益，否则追究侵权责任。

4. 其他约定：

五、劳动保护和工作条件

甲方负责对乙方进行职业道德、业务技术、安全生产及各种规章制度的教育和培训，并根据国家规定，为乙方提供保障安全和健康的工作条件和环境。

六、工作报酬和保险福利待遇

1. 甲方按国家和本单位的有关规定，确定乙方受聘期间的工作报酬及福利待遇。

2. 乙方享受国家规定的职工公休假、婚假、产假、丧假、探亲假，假期的待遇按甲方的有关规定执行。

3. 甲方按照国家及所在地方政府的有关规定，为乙方建立基本社会保险(包括养老、失业和医疗保险)。

4. 工作报酬与福利待遇的其他约定：

七、合同的变更、终止和解除

1. 岗位聘任合同签订后，甲、乙双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更的，双方应协商一致，并按原签订程序办理。双方未达成一致意见的，原合同效力不变。

2. 有下列情况之一的，聘任合同自行终止：

(1) 聘任合同期满，或聘任合同约定终止聘任合同的条件出现；

(2) 乙方退休、死亡；

(3) 甲方撤消或解散。

3. 有下列情况之一的，甲方可以随时解除聘任合同：

(1) 乙方在试用期内不胜任岗位要求；

(2) 乙方严重失职、渎职，给甲方造成严重损失；

(3) 乙方年度考核不合格；

(4) 乙方连续旷工时间超过15天，或1年内累计旷工时间超过30天；

(5) 乙方公派出国或因私出境逾期不归；

(6) 乙方不履行聘任合同。

甲方依据上述条款解除乙方聘任合同，乙方应在30日内办妥终止聘任关系手续。

4. 乙方在聘期内被劳动教养或被依法追究刑事责任，聘任合同自行解除。5. 有下列情况之一的，甲方可以解除聘任合同，但应当提前30日以书面形式通知乙方：

(1) 乙方患病或非因工负伤，在规定的医疗期满后不能从事原岗位工作；

(2) 乙方不能胜任岗位工作，经过培训后仍不能胜任工作；

(3) 聘任合同订立时所依据的情况发生重大变化，致使原聘任

合同无法履行，经甲、乙双方协商不能就变更合同达成协议。

6. 甲方提出解除聘任合同，应当由法定代表人或委托代理人决定并签署意见。

7. 有下列情况之一的，甲方不得终止或者解除聘任合同：

(1) 乙方患病或非因工负伤，在国家规定的医疗期内；

(2) 乙方是实行计划生育的女性，且在孕期、产假和哺乳期间；

(3) 乙方因工负伤，治疗终结后被确认丧失或部分丧失劳动能力(对部分丧失劳动能力的，如当事人协商一致，可以终止聘任合同)。

8. 有下列情况之一的，乙方可以解除聘任合同，但应当提前30日以书面形式通知甲方：

(1) 在试用期内；

(3) 甲方不履行聘任合同，或违反国家有关政策规定，侵害乙方合法权益；

(4) 乙方按国家规定应征入伍；

(5) 经甲方同意，乙方考入普通高等院校、中等专业学校；

(6) 乙方被招聘或选调到国家机关工作。

乙方依据上述条款要求解除聘任合同，甲方应在接到书面要求之日起30日内给予答复，并对符合规定的乙方办理解除聘任合同手续。

9. 乙方在承担国家重大科研项目和掌握重大科技成果关键技

术和资料期间，不得单方面解除聘任合同，具体约定如下：

10. 乙方在被审查期间或因经济问题未作结案处理之前，不得解除合同。

八、违反和解除合同的责任

1. 聘任合同一经签订即具有法律约束力，任何一方违反合同规定，都要承担违约责任，违约的一方要付违约金，违约金数额由甲、乙方在本合同第十节约定。造成对方经济损失的，还应按实际损失承担经济赔偿责任。

2. 乙方在聘任合同期限内，不符合本合同第七节第8条的，不得单方解除聘任合同。如未经甲方同意，乙方强行要求解除聘任合同，甲方有权采取保护自身权益的措施：

(1) 要求赔偿因受聘人强行解除聘任合同而造成的损失；

(2) 收回所有属于甲方的财产和技术资料；

(3) 乙方由甲方出资培训的，应向甲方赔偿教育培训费，以不高于培训后每服务一年递减20%的标准支付。

3. 属下列情况之一解除聘任合同的，甲方应当根据乙方在本单位工作年限，发给一定的经济补偿金：

(1) 经乙方同意，由甲方提前解除聘任合同；

(2) 乙方不胜任工作，经过培训仍不胜任工作，由甲方解除聘任合同；(3) 聘任合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原合同无法履行，经甲、乙双方协商不能就变更合同达成协议，由甲方解除聘任合同。

经济补偿金的标准为：在甲方工作时间每满一年，发给乙方相当于一个月基本工资的经济补偿金，最多不超过12个月。

基本工资计算基数为乙方解除合同前的职务(技术等级)工资加国家规定的标准津贴。

乙方在本单位的工作年限以连续在甲方受聘的时间计算。原固定制职工转制前的连续工龄视作乙方的本单位工作年限。

4. 因甲方被撤销或解散而终止聘任合同的, 甲方在被撤销前按乙方在本单位工作的年限支付经济补偿金。在本单位工作的时间每满一年, 发给相当于一个月基本工资的经济补偿金。

九、人事争议处理

甲、乙方因履行本合同发生争议, 应当协商解决; 不愿协商或协商不成的, 可以向本单位人事争议调解委员会申请调解; 任何一方对调解不服的, 可以向院(或分院)人事争议调解指导委员会申请再调解, 也可以直接向有关机构申请仲裁, 或依法向人民法院起诉。

十、双方需要约定的其他事项

十一、其他

本合同未尽事宜, 按国家有关法律和《中国科学院知识创新工程试点全面推进阶段全员岗位聘任制试行办法》的有关规定办理。

本合同经甲、乙双方签字盖章后正式生效。本合同一式三份, 甲、乙双方各执一份, 人事部门备案一份, 三份具有同等法律效力。

甲方:(盖章) 乙方:(签字)

法定代表人或委托代理人:(签字)

年月日年月日

财务聘用人员合同篇八

甲方：

乙方：

诚信合作是一切事业发展的基础，外部智力是企业进步的源泉。甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条乙方自愿到甲方从事兼职财务顾问工作，甲方决定聘乙方为兼职财务顾问。

第二条乙方的聘任职务是甲方的兼职财务顾问，其工作内容包括：甲方财务管理制度制定、会计人员专业知识培训及日常业务指导、全程税务筹划(事前、事中、事后)、财务指标分析、经营成本监控、企业经营目标预算、内部审计、经营成果分析等；其工作采取兼职、不坐班的工作方式。

第三条甲方的权利和义务

甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

- 1、根据公司日常业务的实际需要，为乙方安排财务财务顾问工作，分配具体工作任务；
- 2、监督检查乙方工作情况；
- 3、在乙方工作成绩突出或对甲方有重大贡献时，给予奖励；对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚。

甲方须履行的义务：

- 1、使乙方及时获取劳动报酬；
- 2、使乙方合理享受规定的待遇；
- 3、为乙方履行职务提供一定的工作条件；
- 4、依法维护乙方在履行职务时的合法权益。

第四条乙方的权利和义务

在本合同有效期内，乙方有以下权利：

- 1、依法履行财务顾问职务，按时完成甲方交付的工作任务；
- 2、获取劳动报酬；
- 3、对甲方财务的管理工作提出建议和批评；
- 4、辞职（须提前一个月提出书面申请）。

乙方须履行的义务：

- 1、遵守甲方的各项财务管理制度，接受甲方的领导和监督；
- 2、在履行财务顾问职务时，不得违反国家法律和违背职业道德；

第五条劳动报酬和福利待遇：

- 学校临时工聘用合同
- 保姆聘用合同
- 经纪人聘用合同
- 教师聘用合同

- 1、甲方每月付给乙方基本报酬（元），在公司发放职工薪酬日支付报酬。

2、因甲方工作需要，安排乙方到外地出差时，出差补助执行甲方规定标准。

第六条合同的变更和解除

在下列情况下，甲方有权单方解除合同：

- 1、乙方违反合同规定，不积极履行义务，经劝阻不改时；
- 2、乙方因违法乱纪被撤销会计师资格
- 3、乙方因其他原因不宜继续履行职务时。

在下列情况下，合同自行解除：

- 1、乙方因病或人身意外事故无法继续履行职务2个月；
- 2、乙方无故连续两个月不完成工作任务；
- 3、甲方公司被撤销。

在下列情况下，合同可以变更：

- 1、双方协商；
- 2、因国家政策法令发生变化时。

第七条合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行财务顾问职务。

第八条合同期限

本合同有效期为壹年，从合同签字生效之日起至2007年3月31日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

第九条本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

第十条 本合同自双方签字之日起生效。

甲方：广西xx药业有限公司 乙方：

负责人：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

财务聘用人员合同篇九

甲方：

乙方：

甲乙双方根据《中华人民共和国劳动法》及公司制定的各项规章制度，按照自愿、平等、诚实、信用的原则，双方经友好协商，自愿签订本合同：

一、合同期限：

自__年__月__日起至工程结束。

二、岗位职务及工作内容：

1、乙方从事担任（职务）

2、乙方应按公司管理制度和各职能部门的管理细则及项目部《管理目标分解责任书》中规定的工作范围内容、公司制定的相关岗位工作内容、会议纪要等文件中安排的工作任务，按时保质保量完成。

3、领导临时安排的`其他工作任务。

三、工资发放：

每月月底发放__元生活费，余下的工资春节前结清。

四、岗位职责：

- 1、负责编制成本计划，进行成本目标管理及成本核算。
- 2、按月组织经济活动分析，发现问题及时汇报，并提出解决办法。
- 3、负责收集工程付款、进度款、决算后工程尾款等各项款项。
- 4、按时编报财务报表。
- 5、根据工程进度计划落实资金。
- 6、及时做好材料入库、出库、库存报表，集合预算员、材料员编制材料用量、计划报表，做好现金账登记工作。

五、奖罚制度

指标奖励发放：依据公司和项目部签订的经济指标、公司各职能部门制定的对项目部管理检查考评奖罚办法中规定的奖罚额度（奖罚额度3000元~30000元），由项目经理报审，经公司审核，在主体工程竣工及项目验收交工后发放。

六、试用期

试用期为3个月，试用期内达不到公司考核要求的，随时解除合同，试用期间工资按约定发放。试用合格，试用期工资按双方约定工资发放。

七、工资

1、乙方工资元/月（税后），工资已包括社保费用、法定假日双休日及临时加班工资等其它费用。按实际出勤天数发放工资，病事假无工资。节假日及休假由项目经理统一安排。停工期间，由公司统一安排，不服从公司安排的不发放工资。

2、住宿：甲方免费提供宿舍和床。被、褥及生活用品乙方自理。用餐：甲方食堂按一定标准提供饭菜，如想提高膳食标准和营养配餐费用自理，在规定用餐时间不到食堂用餐者，用餐自己负责。

八、劳动纪律

1、乙方应严格遵守国家法律和公司制定的所有规章制度及规定，严格遵守公司的劳动纪律，自觉服从公司的管理和教育，做到遵纪守法、服从领导、尊重同事、团结友爱、敬岗爱业、树立团队精神。

2、乙方应遵守职业道德，保守公司的商业机密，不营私舞弊，自觉维护公司的利益。

3、乙方如违反甲方的规章制度、劳动纪律，甲方按公司的有关规定给予处罚。

4、乙方违反本合同劳动纪律及甲方公司规章制度的有关规定，甲方可给予其相应的纪律处分，直至解除合同和追究其相应的经济及法律责任。

九、聘用合同的变更、解除、终止和续签

1、视乙方工作任务完成的情况，在合同期内甲方需对乙方升、降职的，双方应另行签订合同，本合同自然终止。

2、乙方有以下情形之一的，甲方可解除本合同：

- (1) 试用期内不合格；
- (2) 违反本合同有关规定的；
- (3) 工作失职、营私舞弊，对甲方利益造成损害的；
- (4) 被追究刑事责任的；
- (5) 乙方不能胜任工作。

3、本合同期限届满，合同终止。双方经协商同意，可续订聘用合同，但须一方提前30天提出续订意向。

十、违约及其他

1、甲乙双方合同签订，试用期满正式合作后，双方都不得违约，违约方承担以下责任：

(1) 甲方应认真履行本合同，按合同规定发放乙方工资及完成各项指标所得奖励。

(2) 在合同履行期间，乙方有特殊原因，不能继续工作，经甲方同意，乙方移交完手续后没有其它遗留问题或纠纷，甲方按约定的工资金额及出勤天数全额支付乙方工资。

(3) 在合同履行期间，乙方中间有事不能继续工作，不办理移交手续，甲方拒发乙方应得工资。

(4) 乙方应认真按合同规定完成工作任务，如有违规违约被甲方辞退解除合同的甲方拒发乙方余额工资。

(5) 合同发生纠纷，双方协商解决，解决不成可向有管辖权的人民法院诉讼解决。

2、本合同一式三份，甲乙双方各执一份，甲方财务一份，双

方签字盖章生效。

3、甲方或乙方在合同期间因某种原因需提前解除合约的须提前30天提出意向，否则即为违约。

甲方：（章）

乙方（签字）：

身份证号码：

负责人：

家庭住址：

签订日期：__年__月__日

文档为doc格式

财务聘用人员合同篇十

甲方(聘方)：

法定代表人：

乙方(受聘方)：

诚信合作是一切事业发展的基础，外部智力是企业进步的源泉。甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条乙方自愿到甲方从事财务会计工作，甲方决定聘乙方为财务会计。

第二条乙方的聘任职务是甲方的财务会计，其工作内容包括：甲方日常财务管理、财务指标分析、经营成本监控、企业年度经营目标预算、内部审计、经营成果分析等；其工作采坐班的工作方式。

第三条甲方的权利和义务

甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

- 1、根据公司日常业务的实际需要，为乙方安排财务会计工作，分配具体工作任务；
- 2、监督检查乙方工作情况；
- 3、在乙方工作成绩突出或对甲方有重大贡献时，给予奖励；对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚。

甲方须履行的义务：

- 1、使乙方及时获取劳动报酬；
- 2、使乙方合理享受规定的待遇；
- 3、为乙方履行职务提供一定的工作条件；
- 4、依法维护乙方在履行职务时的合法权益。

第四条乙方的权利和义务

在本合同有效期内，乙方有以下权利：

- 1、依法履行财务会计职务，按时完成甲方交付的工作任务；
- 2、获取劳动报酬；

3、对甲方财务的管理工作提出建议和批评；

4、辞职，合同到期须提前一个月提出书面申请，并且做好交接工作。合同期间无故辞职，不能做出书面适当理由的，不予批准和结算工资。

乙方须履行的义务：

1、遵守甲方的各项财务管理制度，接受甲方的领导和监督；

2、在履行财务会计职务时，不得违背职业道德；

第五条劳动报酬和福利待遇：

2、因甲方工作需要，安排乙方到外地出差时，出差补助执行甲方规定标准。

第六条合同的变更和解除

在下列情况下，甲方有权单方解除合同：

1、乙方违反合同规定，不积极履行义务，经劝阻不改时；

2、乙方因违法乱纪被撤销会计师资格

3、乙方因其他原因不宜继续履行职务时。

在下列情况下，合同自行解除：

1、乙方因病或人身意外事故无法继续履行职务1个月；

2、乙方无故1个月不完成工作任务；

在下列情况下，合同可以变更：

1. 双方协商一致;
2. 因国家政策法令发生变化时。

第七条合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，财务材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行财务会计职务。

第八条合同期限

本合同聘用期为1年，自年月日起至年月日止，双方不可以违约。

第九条本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

第十条本合同自双方签字之日起生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日