

小学班级自主管理方案 班级自主化管理方案(优秀5篇)

方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。那么我们该如何写一篇较为完美的方案呢？以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

小学班级自主管理方案篇一

【目的和意义】小小的班级，工作千头万绪，班主任的工作太辛苦，如何减轻班主任的负担，专注于教学研究，又能让学生的潜能得以发掘和培养。依照生本理念的要求，把班级还给学生，现推行班级自主管理模式，争取学生的欢迎，并形成良好的班风、校风。

班级是学校实施教育的基本单元，是学生学习、生活、活动、管理的组织，更是培养学生良好的平台。每个班主任都把本班的工作管理好了，学校就能顺理成章地办好。但小小的班级，班级管理工作具有复杂性、长期性等特点。班主任承担着全面育人的重任，要全方位开展工作：如常规教育（纪律、卫生、仪表、品德、学习、两操、安全等）、教室布置、培养班干部、分小组安排座位、召开主题班会、培优辅差、家校联系、制定班规、组织学生进行校内外的活动、比赛……班级工作真是千头万绪，班主任如何做到轻舟已过万重山，让班级工作井然有序，工作着并快乐着呢？我校行政会决定试推行班级自主管理模式。

一、我的岗位我负责

一个班级几十人，其实就是一个小社会，有各种各样的“小人才”，每个人又有各种各样的能力。如果把每个“小人才”的能力都发挥出来，把每个人的能力都利用起来，做到人尽其才，各负其责，那么班级自主管理就能实现。

“把班级还给学生”、“有问题，找学生”的生本理念要求学生成为班级活动的主人，让学生在在工作中增长才干，增强责任感。因此要求班主任把班级的大大小小的事务都还交给学生管理，实施“班级管理，人人有职”，让学生选择适合自己的岗位来做，让每位同学都有事可做，有事可管，让学生在岗位中得到锻炼和成长，乐做班级的小主人。

附一：班级工作，人人有职

职务职责每周工作评价

班长

- 1、提醒和督促全班学生认真完成自己岗位工作，重大问题向班主任汇报。
- 2、每天在黑板左上角公布当日值日班长，协助值日班长积极主动地开展好工作，每天提醒和查阅《班级情况日志》，及时向班主任汇报。
- 3、每周召开一次班委会，分析班级情况，确定班级工作重点。

学习委员

- 1、提醒各科课代表收齐作业及时上交老师。
- 2、组织学习互助小组，帮助学习上暂时落后的同学。
- 3、课间及时提醒做好下节课的准备工作。
- 4、预备铃响后提醒学生静息候课。

卫生委员

- 1、每天早晨督促值日生迅速干净打扫好教室和保洁区。

2、每天负责检查每位学生的个人卫生（常洗澡、头发、脖子、手指甲、座位抽屉等），及时向班主任和值日班长汇报。

3、检查学生不乱扔杂物，见纸就弯腰的卫生习惯，及时表扬和批评。

纪律委员

1、课间巡视，教育和记录追逐和打闹的同学，预防安全事故的发生。

2、检查学生向老师主动问好，不说脏话。

3、及时向班主任汇报班内违反纪律、不文明的行为。

宣传委员

1、负责黑板报、学习园地、队角的布置。

2、策划好本班文娱活动。（视班级情况而定）

3、每天提醒和检查红领巾佩戴情况。

体育委员

1、负责带好两操一课（体育课），到专用教室上课及其他集体活动的整队工作，要求：快、静、齐。班主任或任课教师站在队伍的前面进行管理和指导，使学生快速有序分别从教室前、后门出来整队。

读书委员

1、经常向学生推荐有益读物。

2、建立和管理班级图书角，每人每学期带一本课外书，做好

借记工作。

课代表

- 1、传达本学科的课堂、家庭作业内容及要求。
- 2、每天上午第一节课前收齐家庭作业，做好登记，及时交给任课教师。

职务职责每周工作评价

小组长

- 1、每天及时收发作业本和检查作业。
- 2、杜绝本组学生抄袭作业。

讲台管理员

- 1、每天把讲台内外打扫干净。
- 2、及时清理粉笔盒内粉笔头、杂物。
- 3、课间及时整理讲台、教师办公桌上的物品。

黑板管理员

- 1、下课及时擦黑板，经常清理黑板擦、黑板下沿的粉笔头。
- 2、每天用干净湿抹布擦洗黑板。

电器管理员

- 1、负责各种电器（灯、风扇、饮水机、多媒体等）的开关，人走即关。

2、及时关闭投影，升起屏幕。

饮水机管理员

- 1、负责每天有水供应。
- 2、保持饮水机的外观干净。

门窗管理员

- 1、每天负责开、关好门窗。
- 2、保持门窗干净。
- 3、下课及时拉起窗帘，打开窗户，保持室内空气清新。

橱柜管理员

- 1、保持教室橱柜内物品（作业本、劳动工具等）摆放有序，不放其他杂物。
- 2、及时更换垃圾袋，每天打扫干净橱柜。

保洁区管理员

- 1、课间、中午巡视保洁区，举报乱扔垃圾的同学，主动带领同学拾捡垃圾。
- 2、保持保洁区干净整洁。

教室管理员

- 1、课间巡视教室，提醒和教育乱扔垃圾的同学。
- 2、学生离开教室时，要求桌面无杂物，椅子放入桌肚。（到

专用教室上课，桌面无物品。)

3、小黑板摆放有序，保持教室整洁干净。

路队管理员

1、整队是做到快、静、齐。

2、管理好放学路队。安全、安静、整齐到达指定地点。

同时，为了提高同学们的参与意识，满足同学们的成就意识，唤醒同学们的责任意识，增强同学们的集体意识，提高班级各项活动的质量，实行“值日班长制度”，全班学生轮流担当值日班长，形成全体参与管理，人人爱管理，自觉受管理的良好班级氛围。

附二：值日班长职责

一、值日班长要求：

1、认真检查、公平公正；

2、以身作则，严格管理；

3、锻炼能力，优化班风。

二、值日班长的职责与任务：

1、早上7:20前到班，佩戴值日班长的标志。

2、早读前督促检查值日小组打扫好教室和包洁区的卫生，摆放好清洁工具，整理桌椅，并记录各小组的出勤情况和读书情况。

3、巡视眼保健操，预备铃响提醒学生安静、文明的来迎接上

课的老师。记录不守纪律，大声喧哗以及上课迟到的同学姓名。

4、维护课间纪律、安全和卫生工作，及时发现并制止大声喧哗、在走廊上打闹、串班串楼层现象等不文明、危险的游戏和行为。及时提醒各管理员擦黑板、清讲台、班级卫生、整理课桌椅。

6、每天放学前面向全班总结本班一天的情况，表扬优秀小组，指出存在问题。并把《班级工作日志》转交给第二天的值日班长。

7、值日班长必须最后一个离校，督促管理员搞好卫生，关好电器和门窗。

8、值日班长人人轮流担当，每周班会课对值日班长进行评议，每周评选一名优秀值日班长。

9、常务班长指导协助值日班长顺利完成一天的工作。

附三：山金小学班班级工作日志

班级常规检查记载表____月____日星期____值日班长

项目标准情况记载被提醒人签名

门、窗台、玻璃、壁砖、教室和阳台地面洁净，无杂物

饮用水及时补充，外表干净

橱柜、垃圾篓干净整洁、物品有序

大小黑板、讲台及时擦洗、物品有序

电器、电源及时关闭、合理使用

保洁区打扫及时，保洁到位

课前准备、桌椅摆放及时无杂物、静息候课、桌椅整齐

课堂（含早读课）情况安静、专心。特别是：东张西望、随便讲话影响上课

课间情况文明，规范。无奔跑、打闹等不文明现象

眼操、大课间动作规范，整队快、静、齐

放学路队安全、安静、整齐

好人好事

小学班级管理自主管理方案篇二

从教师主导班级管理工作，到鼓励学生自主化管理是小学班级管理思路的积极转变，对培养小学生自律意识、责任意识、团队协作意识等有积极的作用。在开展小学班级管理自主化管理方面，我们需要充分体现生本思想，真正将学生放到班级管理主体地位上来。

一、充分尊重学生的自主性，让学生参与班级建设管理工作

我们倡导让小学生进行班级管理自主化管理，这体现了学生在班级中的主体地位的回归。但是我们也应该明白，自主管理并不等于散漫无序，我们还是要将班级管理工作纳入一定的制度规范和体系系统中来。比如在班级委员会的组织方面，教师不再单方面地指定由某个同学来担任班委成员，而是由同学们自主发起竞选或者进行投票，通过班集体的表决来决定各学科课代表以及学习委员、班长等人员名单。除了班委会的组建，在班级日常管理制度上教师也需要加以引导，让全班共同参与完成。例如，在班级举行节假日夏令营活动，或

者植树节等活动时，班集体共同讨论应该如何进行班级成员的分工，应该如何进行成员的分组，小组成员应该遵守怎样的秩序和纪律等等。在班级的值日和班级共有物资的管理等方面也要通过全班发言、投票、表决确定具体的规则。在这个过程中，教师依然是作为顾问和引导，在必要的时候给予指导，而不做强制性的要求，从而保证学生享有充分的自主权。

二、开展丰富多彩的自主管理活动，激活自我管理效能

为了锻炼班级的自主化管理能力，同时提高班级的凝聚力、向心力，教师在常规的教学活动之外要积极组织各种形式的自主管理活动。比如在班级晨会、周会、班会等活动的组织筹备方面，教师可以提议由班级委员会和班级同w们共同研究出具体的方案，将活动持续有效地开展下去。以班会为例，同学们经过讨论决定，要为每次班会设定一个主题。比如讲文明、懂礼貌主题班会，或者强调班级组织纪律的主题班会。在确定好班会主题的情况下，同学们还将进一步细化班会的内容，围绕讲文明、懂礼貌这个主题，同学们可以组织学习班级纪律制度，自发检举班级里存在的不文明现象，大家讨论如何整顿班级中的不文明风气，如何更好地保证课堂秩序和纪律等等。

小学班级自主管理方案篇三

一、指导思想：

坚持以人为本的教育理念，坚持学生自我教育和自主管理为主要方式，最大限度地发挥学生个人潜能，满足学生自我发展、自我成长、自我实现的需要，调动学生个人主观能动性，激发学生个人内在潜力，发挥学生个人创造性，实行“人本管理”。

二、实施目的：

1、给学生创造一个良好的生存发展环境，让学生在民主和制度化的生活中学会民主，学会用制度看护心灵，实现学生素质的全面提高和发展，为未来社会培养合格的公民。

2、给老师创造一个班主任专业成长的途径，把班主任从繁重的事务中解放出来，变被动教育管理为主动发展，从而达到班主任工作轻松、学生独立而自主的双赢境界。

三、实施内容

班级自主管理的模式

四、实施的方法和步骤：

1、准备阶段：从座位上入手，将班级同学分成六组，尽可能使每组成员综合素质比较均衡。每一组即成为一个小班。小班内部各项工作逐一落实。

2、实施阶段：

（1）实行“班内班”管理：即每周有六位值日组长，分别管理各自的小组，并对小组内同学进行量化打分。

（2）每日由值日班长对各自的小班进行讲评并且在小班之间进行互评，开展班与班之间的竞争。

3、总结、结题阶段

运用经验总结等方法，对研究材料进行收集整理，撰写课题研究论文，完成结题工作。

情和责任感。班级整体和谐、积极向上。增强学生主体意识、发展学生的主体能力、培养良好的性情、培养独立、完美的人格，为学生自主能力提高创造氛围，提供机遇，学生的自主能力就会逐步提高，创新能力就会得到培养，从而使他们

成为有进取意识和创造精神的社会历史活动的主体，使每一个学都能成为优秀的自我。

小学班级自主管理方案篇四

自学校推行班级自主化管理方案以来，我班抓住时机，有计划有步骤地开展了各项工作，力争创造一个良好的人文环境促使每一个学生健康活泼地成长，具体回顾如下：

一、确定班级的奋斗目标，培养健康向上的班集体。

班集体的管理最重要的是要有良好的氛围和明确的目标导向。做为毕业班，是一所学校的窗口，本应该在各方面都成为其它班的榜样，但在这一点上我自认为有一段距离。于是我班的工作始终围绕着建立一个积极向上的文明班而开展。如着重针对本班“基础差，缺乏荣誉感”的实际，针对学生中不少成绩不理想的甚至破罐子破摔、自暴自弃的现象。用“我并不比别人笨，别人能做到的，我也能做到”这种思想去导向学生，树立学生的自信心。

比如赖星同学，学习成绩差，全班同学对她避而远之，这就造成她自卑心理，不喜好群体生活，自然对班开展活动毫无激情，为此，我带领一群班干在各项活动中，有意识引导她走进集体，并感受集体的快乐与温暖，并让我班学习成绩好、在班级影响力大的周迪同学当她的师父辅导她的学习，让她体会到同学们都在关心她的进步，结果她进步不小，慢慢地会与同学讲话了，她的成绩也在慢慢地进步了，本次期中考试各科都有了进步。更可喜的是她开始默默地为班做好事，如教室有垃圾她利用课间时间将它扫干净；放学了，教室窗户未关，她看见了又关好；劳动课上常看见挂着汗珠在默默地埋头苦干。

二、根据本班实际，制定班规班法。

我们依据《汝南双语小学班级自主化管理方案》，遵循“事事有人做、人人有事做、时时有事做、事事有时做”的原则，由全班学生商量讨论制定并表决通过了适合我班自主化管理的班规班法。制定好加分扣分制度和奖惩措施，依此来规范学生的行为。每次得分前5名奖5颗星，6—10名4颗星，11—15名奖励3颗星，16—20名奖励2颗星，20—25名奖励1颗星，积累10颗星换一个月亮。每大周总结一次，名次进步3个奖一颗星，得分前十名者奖励和老师或同学合影，圣诞节有神秘礼物。得分后四十名者轮流值日扫地，最后十五名除了扫地外还要抄五篇课文。

三、选好小干部

一个好的班集体，必须拥有一批团结在班主任周围的积极分子，组成班集体的核心。有了这个核心，才能带动全班同学去努力实现集体的目标。一个班的集体面貌如何，很大程度上是由小干部决定的。小干部对班集体有着“以点带面”和“以面带面”的作用，我称他们是“班主任的左右手。”所以唯有慎重地选拔和培养干部队伍，班主任工作才能逐渐从繁重走向简单与轻松。所以我在选班干部的时候，会管、敢管、责任心强的学生是我的首选。另外，如果值日班长值日当天学校没有扣我们班的分，那值日班长要奖励5分，这样他们做起工作来就会加倍的卖力。比如：班长刘昌昊，他事事亲力亲为，在班里很有威信，学生都愿意听他的话，老师不在班里的时候把班级事务处理的很好，让老师很是放心。

四、设立“五岗十员”，落实岗位职责。

设立五岗十员，落实岗位职责，让每个学生在集体中都负一定的责任，既管理别人，又被别人管理，在强化学生的主人翁意识和集体荣誉感的同时，形成班级事务“人人都有机会管”的格局。我根据学校下发的《班级自主管理岗位设置》，个个岗位上我都安排有专职人员，并张贴在班内，有评分措施，让他们在具体实施是有据可依。每天五岗人员按时到岗

记录班级学生文明礼仪以及各种行为规范，他们非常负责任，为班级出了不少力，同事也培养了自己的各种协调能力和责任心。“十员”和各个岗位的管理员更是把自己当做小主人，事事做的很好，不用别人提醒，很负责。

五、组织好学习小组。

我把我们班分成8个小组，先让学生选出能力强成绩好的学生做为组长，然后让组长按照好中差好中差中的选人标准，选出自己的组员，最后各组取好自己的名字，定好自己的口号。有周迪每天根据各组的表现加分扣分，每天班会时公布各组得分，对前三名给予奖励。同时每组每天也要选出个人前三名，以此来激励学生主动积极的学习。学期末的时候对小组前三名和各组内前三名给予物资和精神奖励。

六、营造良好的班级氛围，切切实实地关心学生。

一位好老师，不仅要关心学生的学习，更要关心学生的思想和生活，关心她们的成长，倾听他们的呼声。时常给学生一种母爱，营造一种极其轻松和民主的氛围。在成长的过程中，许多同学都会遇到这样那样的困难。作为班主任，必须了解每个学生的思想动态，尽力帮助他们克服困难。像培优扶关差这些解决学习上的困难的事例不必多说，最主要的是帮他们解开思想上的疙瘩。

总而言之，在班级管理中，自主化管理要体现民主、科学的原则、只要我们心中是真诚地为孩子，为孩子的健康成长而付出，端正自己的工作态度，一切都为孩子健康快乐的成长和提升他们的能力为出发点，我相信，我的班主任工作能在不断的磨练中得到提升。班级管理工作千头万绪，我班在这方面还有很多不足之处，希望校领导和各位班主任适时的给予我批评和指导。

小学班级自主管理方案篇五

一、概念解读：

在学校管理中，班级管理是一个重要方面。班级管理包括学校领导对班级的管理，班主任对班级的管理，还包括学生参与管理，其中主要是班主任对班级的管理。因此此处将班级管理界定为班主任按照一定的原则运用科学的方法，为建立良好的班集体，实现共同的目标而不断进行协调的综合性活动。简言之，班级管理就是指班主任对所带班级学生的思想、学习、劳动、生活、课外活动等工作的管理。

二、主要目标：

依据一定的原则，运用科学的方法，努力在强化班级民主管理，创建积极向上的班风学风，加强班级常规建设，开展特色班级活动，建设文明班级秩序，养成良好行为习惯等方面探索出新思路，新经验，以实现班级管理最优化，为学生的全面发展、健康成长构筑良好的平台。

三、具体措施：

班级事务纷繁复杂，要进行全面管理，高效管理可抓住两条线进行。即依据班集体的发展与学生身心发展特点而实施的纵向管理和根据班级的组织结构、人员组合情况、制度贯彻水平而实施的横向管理。

纵向管理

纵向管理是过程性管理，要求班级工作要有计划、有目标，并有循序渐进的工作步骤，要对学期、学年等的管理全面考虑，有中、长期管理计划。

（一）制定计划，注重起始工作

1、明确制定计划要求：计划是班级管理过程的起始环节。制定计划要做到目标明确，切实可行。从巩固已有成绩，解决遗留问题，考虑班级基础和今后发展出发，依据班级教育和管理理论，依据学校的总体工作目标，从实际出发，通过具体的项目、指标、进度、完成的期限等的谋划，确保学期工作有序开展。并能努力做到不落俗套，敢于开拓创新。

2、确定制定计划步骤：（1）主要管理者——班主任通盘考虑，提出初步方案；（2）广泛吸收科任教师、家长、学生的意见；（3）归纳集中，确定最佳方案。

3、考虑计划内容：包括班级情况分析、本学期（年）任务（德、智、体、美、劳等几方面）、教育内容、主要措施和时间安排。还要通过制定月计划、周计划、专题性临时工作计划（如文明礼仪月教育计划，庆“六一”活动计划等），确保计划能具体落实。

（二）落实计划，加强组织和检查

组织与检查是小学班级管理过程的主体环节，首先要做好组织建设工作。

1、编好小组，健全各种组织。如成立班委会、中队委员会、家长委员会等组织。

2、合理分工，明确职责。如体育老师负责班级体育活动的开展，其他课任老师主要进行课堂常规管理，班主任则负责全面管理。

3、建立健全各项纪律和制度。如请假制度、作业制度、卫生制度；活动纪律、路队纪律、劳动纪律、课堂纪律等。

其次，还要通过检查来督促计划的执行，及时了解情况，适时作好调整。

1、平时检查和阶段检查相结合。平时检查要及时、灵活、机动，如每天检查学生出勤情况，卫生情况，作业情况；阶段检查一般安排在期中、期末进行，要做到全面、集中、系统，如期中、期末检测。

2、重视全面检查和专项检查。全面检查一般在结束进行，要对学生的思想、学习、身体等方面进行全面、系统、完整的考核；专项检查是专就一个问题深入、细致、重点突出地进行检查，如卫生活动检查。