

最新注塑机台生产看板 注塑加料员的工作计划(实用5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

注塑机台生产看板篇一

**公司 (-03 ~ -06)

公司性质： 外资企业 行业类别： 机械制造、机电设备、重工业

担任职位： 成型技术员 岗位类别：

工作描述： 负责调较和维护注塑工艺参数，稳定机台生产效率、质量、产量；

协助领班对作业人员的进行技能培训和安全作业培训；

协助领班对本区域的7s和现场纪律进行管理

离职原因： 提升自己，寻求更大的发展的空间

公司性质： 外资企业 行业类别： 家具、家电、工艺品、玩具

担任职位： 上下模 岗位类别：

工作描述： 从事上下模工作，同时积累成型技术经验。

离职原因： 录求发展

技能专长

专业职称：

计算机水平： 初级

计算机详细技能：

技能专长： 从事塑胶行业7年，对注塑成型加工及现场管理已有多年的工作经验，了解多种注塑机的调较和维修及熟悉常用塑胶原料的特性。本人接触的产品类型主要有玩具类如：遥控仿真汽车、遥控仿真轮船及儿童玩具家居用品、婴儿小推车、画架系列，计算机及其周边零配件，塑胶行李箱和品牌轿车塑胶配件。曾接受过iso9000及icti和现场6s方面的培训，并参与实施。

语言能力

普通话： 一般 粤语： 一般

英语水平： 口语一般

英语： 一般

求职意向

发展方向： 注塑成型，渴望寻求一个发展空间广阔，有利于发挥能力和专长的平台。

其他要求：

自身情况

自我评价： 从事塑胶行业7年,对注塑成型加工及现场管理积累了丰富的经验。我的工作经历是一个不断完善自我的过程,注塑成型涉及到机械、电子、树脂加工及现场管理等领域,它让我不断去总结,去提高。勤奋好学、技术过硬、善于沟通、团结协作是我的一贯作风,若得到贵公司的聘用,我将尽我之所能,与贵公司共创辉煌。

注塑机台生产看板篇二

主要职责：1. 遵守公司/部门的各项规章制度和运作管理规范,并监督本班员工严格遵守。

1.1协助领班负责本班组的安全生产管理和组织安排工作,并监督下属严格遵守安全生产条例,一切按程序、目标进行工作。

1.2依据注塑部的品质目标/工作目标,推动本班组各项工作的开展,达成部门各项工作指标的完成。

1.3协助领班做好本班组生产过程中的品质、效率、产量、交期、原料损耗的跟进/管理工作。

2. 协助领班负责生产设备、模具、工具、夹具的使用/维护/保养工作;及时反映或处理本班组生产过程中出现的模具、原料、设备、工艺、品质等方面的异常问题。

2.1负责本班组事务沟通协调工作,负责本班组员工的加工方法品质意识进行培训督导。

2.2监检加料员的工作质量、效率。提前30分钟到车间了解各机位的生产情况及注意事项,做好交接班工作、巡机、检查交接(包括生产状况“5s”等),也要做好书面记录,并在记录签名确认。

2.3组织本班班前会并要传达当班工作要求及注意事项，将当班存在问题作总结，做好预防工作。

2.4负责跟进各机台的生产情况，人员安排是否合理，必要时作出调整，并指导各机台员工对加工方法、质量自检、包装方式按要求操作，努力减少机台加工人手，降低能耗、提高生产效率。

2.5跟进本班生产的产品，返工的产品必须当班处理完；监督本组员工按“5s”要求工作，保证本组“5s”区域能处于达标状态。

2.6监督员工的劳动纪律，对违规、违纪现象进行及时指出和纠正，必要时有权处罚。

3. 负责对注塑成型工艺进行合理调较，对生产周期合理控制，努力提高生产效率，保证质量达标。按要求严格控制不良品的发生，对各机台的不良品的原因作分析与及时处理跟进，并向上级报告。

3.1严格控制各机台用料情况，对耗料超出规定的机台或产品进行分析与跟踪，找出解决的方法上报并实施。

3.2努力学习新的技术、管理知识，不断提升自己，满足公司发展的需要。4. 负责本班产品质量的检查与监督，并详细记录，出现问题要及时发现，快速处理，争取将不良损失降至最低程度。

注塑机台生产看板篇三

（1）要求注塑部的所有员工必须守公司的各项规章制度，主自己给大家做典范，起到带头作用，培养大家的“四能两力”。

(2) 了解员工的所想所需，进行有效沟通，首先让他们接受我这名主管，帮助他们消除思想上的障碍，走出误区。让他们了解工作上的各项状况，感觉到自己是重要的一员，注塑部需要他们。

2. 工作安排

(1) 坚持最少一人星期召开一次部门例会，总结上一星期的生产状况，讨论目前生产和工作上遇到的问题，并提出解决方案，安排和计划下周的生产做到人人参与，共同合作。

(2) 工作上做到小分大合作，既可以让每个人知道自己该做什么，又可以使我们之间相互合作，增进沟通。

(3) 工作安排到位，跟踪到底。

注塑机台生产看板篇四

在过去的半年中，在公司上级领导、党支部的支持下，各部门、车间的配合下完成了公司下达的各项任务。为更好的在20xx年内完成公司的各项任务制定以下的工作计划：

在学习和实践中不断提高自身业务能力和管理水平。

“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”安全以预防为主，安全生产是常抓不懈的工作，不定期检查车间存在的安全隐患，发现问题及时解决。要定期举行安全生产培训和安全消防演习，使员工有强烈的安全生产意识，要教育和引导员工遵守操作规程，不得违章操作。把安全工作作为重点抓，并抓紧、抓实、抓好。

车间设备维修落实责任到人，做好检修记录，督促员工维护好每一台设备，提高设备运转率。对车间的工艺投入制作，自动化设备提高产品质量的保证产能和生产效率。

由于市场竞争激烈，原材料涨价及工人工资的提高等因素导致产品微利，生产部一是要加强内部管理，降低生产成本；二是抓好班组长以上管理人员的工作落实情况，力争使每位管理人员的水平和技能上一个新的台阶；三是提高产品的一次交检合格率，高度重视产品质量并积极配合工程部和质量部，严把生产工序和质量整改工作，利用培训、例会为全体员工灌输质量就是企业的生命的理念。从零件的生产到装配的总成，每一步都要求严格规定操作，产品的质量是靠生产出来，只有提高了生产技能，才能做到不接受不合格品、不制造不合格品，不传递不合格品，来减少不合格品的浪费。

注塑车间的生产产能无法满足装配车间，对注塑车间再采购注塑机，注塑机上生产造成的浪费。解决现在大模具越来越多无法安排生产的情况及增加自动机械手解决人员不足的压力。根据现在注塑车间场地问题，在淡季将所有注塑机根据牌号及型号重新规划，压缩注塑机之间的距离来解决增加注塑机后场地不足及现场管理和美观的问题。

提高产品质量的稳定性。

针对冲压件大部分还是单冲模具产能低，明年尽可能把单冲模具改为极进模具，再增加一台中速冲床或是增加一台高速冲床，将部分产量大的模具改成冲床或高速模具来提高产能和提高产品质量的稳定性。

注塑机台生产看板篇五

1. 负责注塑部的生产安排和本部门的日常事务。
2. 根据生产计划，合理地安排生产，按时按质按量地完成生产任务，确保交期和产品质量。
3. 带头遵守公司的各项规章制度，并监督下属员工严格遵守，发现不良行为，及时予以指出和纠正。特别注意人员安全、

设备和模具安全问题。

4. 对下属员工做好岗位技能培训、质量意识培训和6s培训等，自行组织人员培训有困难时，可提出相关培训计划，由公司安排培训。
5. 经常检查注塑领班的工作，督促其做好注塑设备的点检和保养。做好注塑设备、模具、工装夹具的报修和维修工作。
6. 积极推行6s目视管理，搞好注塑部现场6s管理工作，确保注塑部工作环境清洁、整齐、有序，各类物品标识清楚、摆放整齐。
7. 做好本部门员工的考勤和考核工作，以便员工工资核算和提高员工的劳动积极性。
8. 做好试模/生产过程中的的注塑工艺条件记录工作，分析生产过程中的产品结构/模具结构/注塑工艺参数的合理性，科学合理设定注塑参数条件，并对模具结构提出改良建议。
9. 对注塑领班设定的注塑工艺参数，经常进行抽查、核对、确认。
10. 及时分析/处理生产过程中出现的问题，并提出纠正、预防措施。
11. 随时掌控本部门的生产进度、产品质量状况、物料供应情况、生产效率/料耗、模具/设备状态及人员动态等，当出现异常状况时，及时分析原因、协调/沟通处理，确保生产顺畅。
12. 根据生产需要决定车间是否加班，根据生产任务松紧情况提出增减员工人数建议。
13. 服从其它工作指令。