

2023年政府采购委托代理协议书(优质5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

政府采购委托代理协议书篇一

甲方：（采购人）：

乙方：（采购代理机构）：

根据《中华人民共和国政府采购法》，甲方自愿将本单位政府采购项目委托给乙方组织实施招标采购。乙方愿意接受甲方委托，按照政府采购有关法规，在甲方委托范围内依法组织政府采购工作。经甲乙双方协商一致，现就有关事宜达成如下协议。

第一条 委托项目基本情况

（一）项目名称：

（二）项目技术规格、参数及要求（详见附件）： （三）项目数量：

（四）预算金额：

第二条 甲方委托乙方的具体事项

（一）编制、发售、解释采购文件；

（二）在政府采购监督管理部门制定的媒体上发布招标（采

购) 公告或邀请函;

(三) 供应商资格预审 (邀请招标等方式时采用);

(四) 制定评审方法、步骤、标准;

(五) 依法抽取专家组建评审委员会;

(六) 邀请政府采购监督管理部门及有关部门现场监督;

(八) 组织评审工作;

(九) 整理评审报告, 送达采购人;

(十) . 在政府采购指定媒体上进行中标 (成交) 结果公告, 发送中标 (成交) 通知书;

(十一) 答复供应商的询问和质疑;

(十二) 采购活动有关文件报送、备案及存档;

(十三) 组织签订政府采购合同;

(十四) 协助组织履约验收时事项;

(十五) 法律法规规定的其他事项。

第三条 甲方的权利和义务

(一) 甲方应指定一名项目联系人, 代表甲方与乙方处理政府采购过程中的有关事宜。

(二) 甲方应向乙方提供委托项目的技术规格、参数及要求和服务内容等书面材料。

（三）甲方应对乙方编制的采购文件予以审核并签字确认。

（四）甲方有权就委托的项目提出合法、合理的要求，但不得指定供应商或指定品牌，以及提出含有倾向性或者排斥潜在投标（响应）供应商的要求。

（五）甲方依据有关规定可派代表参加开标、评审等工作。但不得非法干预、影响评标方法、标准的确定、评审过程和评审推荐意见。

（六）甲方有权利按照评审报告中推荐的中标（成交）候选供应商顺序确定中标（成交）供应商。

（七）甲方有权利对乙方在采购活动中的'行为进行监督。

（八）甲方有义务保守采购活动中的商业秘密。

（九）甲方应严格遵守相关法律法规和各项政府采购制度。

第四条 乙方的权利和义务

（一）乙方应接受甲方监督，维护甲方和供应商的合法权益。

（二）乙方应根据甲方要求为甲方提出科学的招标（采购）方案。

（三）乙方应根据甲方要求编制采购文件，并报甲方确认。

（四）乙方应满足甲方的合法、合理要求，但对违法违规以及无理的要求应予拒绝。

（五）乙方可以依据需要，就采购文件征询有关专家或者供应商意见。

（六）乙方依法组建评审委员会。

（七）乙方应依法及时答复甲方委托范围内的供应商的询问和质疑。

（八）乙方有义务保守采购活动中的商业秘密。

（九）乙方可依法收取采购代理服务费用（政府集中采购机构除外）。

（十）乙方应严格遵守相关法律法规和各项政府采购制度。

第五条 委托代理采购协议的变更和终止

甲乙双方在协商一致的情况下，可以在法律法规许可范围内对委托代理采购协议内容做出变更；如发生了不可抗力等原因，致使采购项目发生更改或撤消，本协议应作相应变更或终止。

第六条 违约责任

甲乙双方应遵守有关法律法规和本协议的规定，否则，将承担相应的法律责任。因违约造成经济损失的，由违约方承担。

第七条 有关费用

（一）乙方承担组织项目采购活动的全部费用。

（二）乙方按照国家计委印发的《招标代理收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）和国家发改委办公厅文件（发改办价格〔2003〕857号）的规定收取采购代理服务费用。

第八条 其他

（一）本协议自甲乙双方签字盖章之日起生效。本协议一式份，甲乙双方各执一份。

(二) 其他未尽事宜由双方协商后解决。

甲方：（盖章） 乙方：（盖章）

年 月 日 年 月 日

甲方（采购人）：

乙方（采购代理机构）： 河南省至诚招标采购服务有限公司

根据《中华人民共和国政府采购法》，甲方自愿将本单位政府采购项目委托乙方组织实施招标采购。乙方愿意接受甲方委托，按照政府采购有关规定，在甲方委托事宜范围内依法组织政府采购工作。经甲乙双方协商一致，现就有关事宜达成如下协议：

《政府采购项目委托代理采购协议书》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

政府采购委托代理协议书篇二

受托人： _____

依照《民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、《物业管理条例》、《前期物业管理招标投标管理暂行办法》《济南市物业管理招标投标管理办法》及国家的有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就前期物业管理招标代理事项协商一致，订立合同。

一、项目概况

项目名称： _____

项目地点： _____

项目规模：_____

招标范围：_____

二、招标要求

物业管理资质_____级。

三、价款支付方式

中标人向受托人支付代理费（人民币）_____

四、组成本合同的文件

1. 本合同协议书；
2. 本合同专用条款；
3. 本合同通用条款；
4. 合同履行过程中双方以书面形式签署的补充和修正文件。

五、本协议中的有关词语定义与本合同第二部分《通用条款》中分别赋予他们的定义相同。

六、受托人向委托人承诺，按照本合同的规定，承担本合同专用条款中约定范围内的代理业务。

七、委托人向受托人承诺，按照本合同约定支付方式和时间，向受托人支付报酬。

八、合同订立

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点： _____

九、合同生效

本合同自双方约定之日起生效。

委托人（签章）： _____

法定代表人或授权代理人： _____

联系电话： _____

受托人（签章）： _____

法定代表人或授权代理人： _____

联系电话： _____

政府采购委托代理协议书篇三

乙方： _____

和国家的有关法规组织招标。甲乙双方经协商一致，就有关事宜达成如下协议：

1、甲方的责任

（2）向乙方提供招标所需的有关技术、服务、商务等材料和要求；

（3）负责审核招标文件。招标文件经甲方审核后，方可对外发售；

（4）监督招标过程；

- (5) 与乙方共同确定评标委员会人员组成；
- (6) 根据乙方提供的评标报告，确定中标人；
- (7) 对评标内容保密；
- (8) 与中标人签订合同。

2、乙方的责任

- (3) 刊登招标公告，发投标邀请函；
- (4) 落实开标和评标地点等有关的招标事务；
- (5) 提供专家库，与甲方共同确定评标委员会人员组成；
- (6) 审查投标人资格；
- (7) 与甲方协商确定开标程序。组织开标大会；
- (8) 组织评标委员会进行评标，负责安排评标活动的有关事宜；
- (9) 根据评标委员会的评标结论，向甲方提交评标报告；
- (11) 负责处理投标人有关招投标的问题；
- (12) 根据甲方的要求，协助处理合同执行过程中遇到的问题。

3、工作原则

甲乙双方本着密切协作、精心组织、保证质量、按期完成的原则、开展各项工作。

4、有关费用问题

乙方依据国家有关规定，向中标人收取招标服务费，同时承担招标所需的全部费用。

本协议自甲乙双方签字盖章之日起生效。未尽事宜，由双方协商解决。

甲方：_____乙方：_____

（盖章）（盖章）

负责人签字：_____负责人签字：_____

____年____月____日

政府采购委托代理协议书篇四

招标委托协议书要怎样写才能保证双方利益？以下由文书帮小编提供招标委托协议书格式阅读参考。

甲方：

乙方：

甲方委托乙方就

项目(详见附表)组织招标工作，预算金额

元。乙方愿接受甲方的委托，按照甲方的要求

和国家的有关法规组织招标。甲乙双方经协商一致，就有关事宜达成如下协议：

1、甲方的责任

- (2) 向乙方提供招标所需的有关技术、服务、商务等材料和要求；
- (3) 负责审核招标文件。招标文件经甲方审核后，方可对外发售；
- (4) 监督招标过程；
- (5) 与乙方共同确定评标委员会人员组成；
- (6) 根据乙方提供的评标报告，确定中标人；
- (7) 对评标内容保密；
- (8) 与中标人签订合同。

2、乙方的责任

- (3) 刊登招标通告，发投标邀请函；
- (4) 落实开标和评标地点等有关的招标事务；
- (5) 提供专家库，与甲方共同确定评标委员会人员组成；
- (6) 审查投标人资格；
- (7) 与甲方协商确定开标程序。组织开标大会；
- (8) 组织评标委员会进行评标，负责安排评标活动的有关事宜；
- (9) 根据评标委员会的' 评标结论，向甲方提交评标报告；

(11) 负责处理投标人有关招投标的问题；

(12) 根据甲方的要求，协助处理合同执行过程中遇到的问题。

3、工作原则

甲乙双方本着密切协作、精心组织、保证质量、按期完成的原则、开展各项工作。

4、有关费用问题

乙方依据国家有关规定，向中标人收取招标服务费，同时承担招标所需的全部费用。

本协议自甲乙双方签字盖章之日起生效。未尽事宜，由双方协商解决。

甲方：（盖章） 负责人签字： *** *****年**月**日

乙方：（盖章） 负责人签字： *** *****年**月**日

项目联系人情况：

甲方全权代表 姓名:*** 职务: *** 电话: 传真:

乙方全权代表 姓名:*** 职务: *** 电话: 传真:

(设备清单)

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

政府采购委托代理协议书篇五

甲方： 重庆市涪陵区教育委员会

乙方： 重庆市涪陵区公共资源交易中心

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定和要求，甲方现委托乙方就重庆市涪陵区教委2017年全面改善义务教育薄弱学校基本办学条件生活类设备(学生用床等)一批采购（项目名称）项目以 公开招标 （公开招标或邀请招标选一）组织实施采购，经双方协商达成如下协议：

一. 委托采购项目基本情况；

1. 采购实施计划表》或财政部门项目审批表。
2. 本项目采用以下第 1 种方式确定中标供应商：
 - （1）甲方授权评标委员会直接确定。
 - （2）甲方根据评标委员会评审结果确认。

二、委托事项

1. 依法在监管部门指定的媒体上发布采购信息及相关公告等。
2. 依据采购需求和政府采购政策编制招标文件, 确定评标办法和评分标准。
3. 依法组织招标采购活动，包括：采购内容审查、发出招标文件、接收投标文件、代管投标保证金、依法组建评标委员会、组织开标评标活动、向中标人发出中标通知书；应邀协助项目验收。

4. 采用邀请招标方式采购货物或者服务项目的，从资格预审合格的投标人中随机选择三家以上的供应商，向其发出投标邀请书。

三、甲方权责

1. 负责提供招标文件编制所需的采购内容，并对项目采购需求的科学、合理负责。

2. 出具授权函，派本单位代表（姓名、职务）参加评标委员会。

3. 依法向监管部门报请备案和审批事项。

4. 确保乙方组织实施采购的合理期限。

5. 有权对乙方实施的代理事项提出询问和派出纪检监察人员对采购过程进行监督，并按规定履行相关保密责任。

6. 负责对乙方编制的采购文件进行修改、补充并确认，修改确认内容须符合国家相关法律法规。对乙方在代理期间和代理权限内提出的与项目有关的问题及时答复；对政府采购涉及的踏勘现场等活动提供便利条件。

7. 负责审查评标报告，确认采购结果，在规定期限内与中标供应商按照招标文件和投标文件签订政府采购合同。

8. 按规定在监管部门指定的相关媒体上公告项目的政府采购合同。

9. 组织相关人员按规定开展验收活动并出具验收书。

10. 按照合同约定向中标供应商支付采购资金。
11. 负责处理供应商就资质条件、技术参数提出的询问、质疑。
12. 协助乙方完成采购活动的其他工作。

四、乙方权责

2

1. 严格按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规和政府采购监督管理部门赋予集中采购机构的权责组织采购活动，自觉接受甲方和有关部门的监督。
2. 依法向监管部门报告采购项目实施过程出现的违法违规行和其他事项。
3. 遵照法律法规规定的程序及时完成采购活动，并承担相关保密责任。如遇特殊情况，可适当延长采购期限。
4. 依法组建评标委员会。
5. 依法开展开标评标定标活动。
6. 向甲方提交采购项目评审报告。
7. 负责解答供应商就采购程序和评审结果提出的询问和质疑。
8. 依法在监管部门指定的媒体上发布经甲方确认的`采购文件和中标结果。
9. 应甲方邀请协助项目验收。
10. 自觉遵守中纪委廉洁自律的相关规定，杜绝商业贿赂等不廉洁行为。

五、委托代理期限

自本协议生效之日起至甲方与中标供应商签订《政府采购合同》之日止。

六、费用

乙方承担组织实施甲方委托的采购项目活动，不收取费用。如需对（预）中标供应商进行考察，甲方负责乙方人员的差旅费用。

七、其他事项

1. 甲方指定本单位工作人员 吴伟（姓名），乙方指定本单位工作人员（姓名），作为本项目的项目负责人和授权经办人，代表双方接收、审查和签署有关采购文件，具体联系和协调处理采购过程中的有关事宜。
2. 项目采购如果出现废标情况，除采购任务取消外，甲乙双方应充分协商后重新组织。如需改变采购方式，应报请监管部门批准后，重新签订委托代理协议。
3. 本协议自双方法定代表人或者授权代表签字、盖章之日起生效。
4. 本协议一式三份，甲乙双方各执一份，报监管部门备案一份。
5. 其他未尽事宜由甲乙双方协商解决。

甲方： 乙方：

（代表签字及盖章） （代表签字及盖章）

年 月 日 年 月 日

甲方（采购人）：

乙方（采购代理机构）： 河南省至诚招标采购服务有限公司

《政府采购委托代理协议招标方式》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。