

# 2023年职工解除或终止劳动合同证明表格 (大全10篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇一

解除/终止劳动合同(关系)证明书编号：

我单位于 年 月 日与 (身份证号： )在本单位工作岗位为 ，订立的合同编号为 ，合同期限为 的劳动合同，兹根据《劳动法》及《劳动合同法》等相关法律法规的规定，按下列第项规定予以 (解除/终止)。

一、符合《劳动合同法》第三十六条：经双方当事人协商一致，解除劳动合同(关系)；

二、符合《劳动合同法》第三十八条 款规定，解除劳动合同(关系)

三、符合《劳动合同法》第三十九条 款规定，解除劳动合同(关系)；

四、符合《劳动合同法》第四十条 款规定，解除劳动合同(关系)；

五、符合《劳动合同法》第四十一条 款规定，解除劳动合同(关系)；

六、符合《劳动合同法》第四十四条 款规定，终止劳动合

同(关系)；

七、因其它原因解除/终止劳动合同(关系)：

解除或(终止)劳动合同日期： 年 月 日

用人单位(章) 员工(签名)

签收时间： 年 月 日 签收时间： 年 月 日

注：

1、此证明书壹式贰份，单位留存备档壹份、员工个人留取壹份。

2、附《劳动合同法》相关法律条款。

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇二

劳动合同类型为 ，（有固定期限劳动合同、无固定期限劳动合同、以完成一定工作为期限劳动合同），工作岗位为 ，劳动合同起止时间为 年 月 日至 年 月 日，本单位实际工作年限起于 年 月 日，共 年 个月。因(1)劳动合同期限届满，(2) ， 根据《劳动合同法》第 条第 款第 项规定，本单位于 年 月 日终止(解除)与该职工的劳动合同。

特此证明。

用人单位盖章

年 月 日

注：本证明书一式四份，原合同双方当事人、失业保险机构、社保经办机构各一份。

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇三

性别： ，

年龄： 岁 ，

工种：

岗位：

劳动合同期限自 年 月 日起至 年 月 日止。

双方因以下第 项(只选一项)于 年 月 日解除、终止劳动合同或事实劳动

关系：

甲方： 单位(盖章)

法人代表：(盖章)

年 月 日

乙方： 签字(盖章)

年 月 日

说明：

本证明一式2份，手续完备后，劳动者档案、用人单位各存一份。用钢笔、签字笔填写，

不能复写，涂改无效。

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇四

甲方：

乙方：

身份证号码：

甲乙双方在自愿、平等、协商一致的原则下，同意按照国家劳动法律法规达成如下协议：

1. 甲乙双方的劳动关系于年月日解除。
2. 甲方支付乙方的工资到年月日止。
3. 甲方支付乙方经济补偿金，共计人民币元。
4. 甲方支付乙方的工资及补偿金按照公司的每月工资发放时间进行发放，即月的工资与经济补偿金与月工资于年月日一同发放。
5. 在年月日前，乙方将按甲方的规定和离职程序完成全部工作移交和归还属于甲方的一切资料、物品、证件及借款等，直至相关部门经理和人力资源部经理确认无误。
6. 乙方须按甲方规定办理好工作移交，并经甲方人力资源中心确认无误。
7. 本协议中双方协商的经济补偿金为甲乙双方劳动合同解除的唯一经济补偿金。乙方承诺不对甲方提出任何诉讼、仲裁或其他行政程序。
8. 此协议一式二份，甲乙双方各执一份，双方签字后生效。

甲方：

乙方：

日期：

日期：

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇五

兹有本单位职工\_\_\_\_\_，性  
别\_\_\_\_\_，年龄\_\_\_\_\_，住  
址\_\_\_\_\_。

根据《劳动法》第\_\_\_\_\_条，第\_\_\_\_\_款，  
第\_\_\_\_\_项规定，本单位解除与该职工的劳动合同。特  
此证明。

（用人单位盖章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇六

解除/终止劳动合同(关系)证明书编号：

我单位于年月日与(身份证号：)在本单位工作岗位为，订立的  
合同编号为，合同期限为的劳动合同，兹根据《劳动法》及  
《劳动合同法》等相关法律法规的规定，按下列第项规定予以  
(解除/终止)。

二、符合《劳动合同法》第三十八条款规定，解除劳动合同(关系)

三、符合《劳动合同法》第三十九条规定，解除劳动合同(关系)；

四、符合《劳动合同法》第四十条规定，解除劳动合同(关系)；

五、符合《劳动合同法》第四十一条规定，解除劳动合同(关系)；

六、符合《劳动合同法》第四十四条规定，终止劳动合同(关系)；

七、因其它原因解除/终止劳动合同(关系)：解除或(终止)

劳动合同日期：年月日

用人单位(章)

员工(签名)

签收时间：年月日

签收时间：年月日

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇七

兹有职工汪盈盈同事，于20-年2月22日经人力资源部(部门)办理录用手续，来我单位工作，因离职现根据下列第2条解除(终止)其劳动合同(劳动关系)。

- 1、《劳动法》第条第款规定。
- 2、双方签订的劳动合同第条第款。
- 3、双方签订的劳动合同约定条款第条之约定。

- 4、《企业职工奖惩条例》第十八条予以除名。
- 5、《企业职工奖惩条例》第十一条、第十二条、第十三条予以开除。
- 6、经单位研究同意辞职。
- 8、根据《国营企业辞退违纪职工暂行规定》第二条款予以辞退。
- 9、根据《国营企业实行劳动合同制暂行规定》第十一条异地转移工作单位。
- 10、其他：

20-年4月16日离职

单位盖章

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇八

同志与（单位）于年月日签订的期限劳动合同（合同期限为年月日起至年月日止），现因下列第条原因：

- 1、劳动合同期满，单位决定终止劳动合同。
- 2、劳动合同期满，个人决定终止劳动合同。
- 3、劳动合同期未滿，单位提出解除劳动合同。
- 4、劳动合同期未滿，个人提出解除劳动合同。
- 5、决定终止或解除劳动合同，特此证明。

合同一方如果对终止或解除劳动合同不服的，可在收到此证

明书之日起六十日内向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

单位签章： 个人同意签字： 劳动保障部门备案意见：

年月日年月日年月日

送达人： 送达日期： 年月日

注： 1、此证明书一式七份，用人单位、劳动者本人、劳动和社会保障局劳动工资资料、养老保险处、医疗保险处、失业职工管理处、本人档案各一份。

2、解除或终止合同时，由用人单位将劳动者档案交失业职工管理处。

## 职工解除或终止劳动合同证明表格篇九

xxx□性别xx□xx周岁，系我单位职工，身份证号码xxx□工作岗位为销售经理，在本单位工作年限为肆年，劳动合同期限为壹年（自20xx年1月21日至20xx年1月21日止），因个人提出辞职，于20xx年10月21日解除（终止）劳动合同。

特此证明。此证明不影响劳动关系双方发生劳动争议的申诉权利。

单位：（章）

职工签字：

签字时间□20xx年10月21日

（此证明书应在用人单位与劳动者解除劳动关系7日内到劳动关系科办理备案手续并将其档案转至失业科。）



# 职工解除或终止劳动合同证明表格篇十

同志：

你与本单位依法订立的劳动合同（合同期限自年月日起至年月日止），于年月日因（原因）解除（终止）。你在本单位岗位上工作，工作年限自年月日起至年月日止共年月。

用人单位盖章劳动者本人签字年月日年月日

注：1、本证明一式七份，用人单位留存一份，一份存入本人档案，四份交劳动合同订立和履行地劳动保障行政部门（仲裁科、养老、失业、医保中心各一份），一份本人持用。

2、对解除（终止）劳动合同，如有争议，可在收到本证明一年之内到当地劳动争议仲裁委员会依法申请劳动仲裁。

3、此证明应当履行签收手续以备查。不辞而别未办理任何手续离职的劳动者，用人单位可按相关法规及内部规章制度作出处理决定，并采取公告或委托公证机构送达的方式送达。

本证明依据《中华人民共和国劳动合同法实施条例》第二十四条制定。