

护士工作总结 护士工作总结护士工作总结 (优质7篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

护士工作总结 护士工作总结护士工作总结篇一

在过去的一年中，在院领导、护理部的领导下，通过全科的共同努力下，顺利的完成了全年的护理工作任务，无差错事故发生，取得了良好的社会效益及经济效益。

第二，不断深化安全管理，强化安全意识，做好安全护理工作，是普外科护理工作的重要组成部分。在日常工作中，做好重患护理及基础护理工作，对新入院的及术后的高危患者，认真做好评估，填写警示记录，按放警示标示，严格执行交接班制度，防止了术后并发症的发生，促进了患者的康复，缩短了患者的住院日。

第三，认真做好消毒隔离工作，兑换药室进行改造，有利于医生操作，做到了无交叉感染现象发生。并做到了增收节支。

第四，做好本科室团结的同时，也与其他科室协作，解决其他科室的护理难题，比如，危重昏迷患者胃肠减压操作。

第五，加强护患沟通，要求在岗人员必须了解病情，尊重病人，了解病人的心理变化，重视心理护理和精神关怀，密切巡视病房。通过做好沟通工作，我科室及时发现两位有自杀倾向患者。

第六，鼓励全体医护人员勤俭节约，从每一度电、每一滴水、

每一张纸开始，严格控制科室支出，对一切浪费的现象，及时提出批评。与此同时科室前后引进了中央监控系统，抗栓泵、tdp治疗仪，增加科室收入，使我科人均收入增加x%

第七，注重人文关怀。普外科是急、重症科室，很多急诊患者入院时，患者、家属手足无措，作为护士，在完成急诊抢救的同时，鼓励安慰患者配合治疗。在术后护理时，及时与家属患者沟通，并做好基础护理工作，对患者进行康复指导，受到患者的认可，并为我们送来了锦旗和表扬信。

我们科室人员少，工作量大，经常在节假日、周末加班，做到率先垂范。在患腰托星座困难的情况下，保证科室工作正常运行，加强自身学习，把最前进的护理理念通过自己传给护士，曾撰写国家级论文一篇。但在工作中还存在很多不足，如缺乏创新意识和科研意识，管理水平有待进一步提升。我将在今后的工作中不断完善自己，不断学习新的学习理念，提高管理水平，提高服务意识。在创建三好一满意的活动中，做出最大的努力。

护士工作总结 护士工作总结护士工作总结篇二

(一) 强化形象，提高自身素质。

为做好督查工作，我所坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我们正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，利用办公室学习资料传阅或为各部门校稿的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在文字材料上有所提高。

(二) 严于律己，不断加强作风建设。

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

(三) 强化职能，做好服务工作。

工作中，我们注重把握根本，努力提高服务水平。所里人手少，工作量大，这就需要我们全体人员团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我们都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，材料上还在基本格式上徘徊，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

(一) 发扬吃苦耐劳精神。

面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

(二) 发扬孜孜不倦的进取精神。

加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，

端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

(三)当好助手。

对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

护士工作总结 护士工作总结护士工作总结篇三

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：（1）要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对1~2次，并有记录；（2）护理操作时要求三查七对；（3）坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

1、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年度计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的'优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

4、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面：5月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，（定期或不定期测评）满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

3、各科室每周晨间提问1~2次，内容为基础理论知识和骨科知识。

4、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛（无菌操作），并评选出了一等奖（吴蔚蔚）、二等奖（李敏丹、唐海萍）、三等奖分别给予了奖励。

5、12月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核：

病区护士考核：静脉输液、吸氧；急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃；手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。

6、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理。

7、坚持了护理业务查房：每月轮流在三个病区进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。

8、9月份至11月份对今年进院的9名新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识，组织护士长每人讲一课，提高护士长授课能力。

9、全院有5名护士参加护理大专自学考试，有3名护士参加护理大专函授。

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科室夏季如手术室、门诊手术室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，

每两月对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后各病区、手术室、急诊室均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。

5、各病区治疗室、换药室均能坚持消毒液（1：400消毒灵）拖地每日二次，病房内定期用消毒液拖地（1：400消毒灵）出院病人床单进行了终末消毒（清理床头柜，并用消毒液擦拭）。

6、手术室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

7、供应室建立了消毒物品监测记录本，对每种消毒物品进行了定期定点监测。

1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

2、八月份在三病区开展整体护理模式病房，三病区护士除了向病人讲授疾病的防治及康复知识外，还深入病房与病人谈心。

3、全年共收治了住院病人2357个，留观125个，手术室开展手术2380例。急诊护士为急诊病人提供了全程服务，包括护送病人去拍片，做b超、心电图，陪病人办入院手续，送病人到手术室，三个病区固定了责任护士、巡回护士，使病员得到了周到的服务。

4、全院护理人员撰写护理论文30篇，其中一篇参加了全国第三届骨科护理学术交流，有3篇参加台州地区学术交流，有2

篇参加《当代护士》第二十一次全国护理学术交流。

- 1、个别护士素质不高，无菌观念不强。
- 2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。
- 3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。
- 4、病房管理尚不尽人意。

一年来护理工作由于院长的重视、支持和帮助，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，但也存在一定缺点，有待进一步改善。

护士工作总结 护士工作总结护士工作总结篇四

年初开学，我校就制定了一系列的安全规章制度，从校门口的安全到教学楼安全到消防安全，全部都有了规定。校门口安全进行了人车分流，并给出入的车辆做了限速的规定，以保证学生出入校门的安全，不让车辆危险到学生，也不让学生与车同进同出。校园内的所有河塘全部都立了很多“禁止学生私自下水”的指示牌。教学楼也规定了上下楼必须轻声慢步，不能有跑步、打闹的行为。对于消防安全的规定就是禁止学生在宿舍和教学楼使用大功率的电器，禁止使用明火等，以防学生不注意发生火灾，造成伤亡。

食品安全是学校必须要重视的问题，由于以前因为不够注重这方面的安全，所以曾发生学生饮食安全问题，所以在今年，我校加强了这方面的安全。学校规定食堂所有食材都必须是新鲜的，并且还新成立一个维护食品安全的小组，每周定期检查食堂卫生和食材是否新鲜，尽最大限度保障学习饮食安全，保障大家的食品安全，让学生在食堂吃的开心，吃的安

心。当然除了食堂这样规定，校园内所有的小吃、零食店、超市全部会定期检查商品是否过期，尽量不让学生买到过期食品，以至于吃坏身体。经过这样对食品安全一个保障的加强，本学年我校有效避免了食品安全隐患。

校园内的交通安全也是一个大问题，从前没有太注意这个方面的安全问题，所以导致有人在学校骑自行车和电动车，也因此发生几起交通事故。所以在今年，我校就规定了在学校不管是老师，还是学生，都不能随便骑自行车和电动车，尤其是上下坡的时候，更是严禁。校园道路没有那么宽阔，开这两种车进入校园，一旦人流增加，造成读的伤害是很大的。当然除了对这两种车进行了规定，对汽车也进行了规定。校内的各个道路都有限速和监控的设备，以便于监督汽车的行驶状态，这样也防范汽车车速大造成的交通安全的隐患。本年度，有了这些规定，校园内没有在发生之前的交通事故了。

护士工作总结 护士工作总结护士工作总结篇五

药品稽查工作是药品监督管理部门工作的重要环节，药品稽查工作质量的高低关系到人民群众用药安全有效和医药事业的健康发展。

今年以来，分局十分重视药品稽查工作。在做好其它工作的同时，重点深入市场，坚持“以市场监督为中心，监帮促相结合”的工作方针，整顿药品市场秩序，打击非法制售假劣药品的行为。

扩大监督覆盖面，减少盲点、盲区。今年以来共出动执法人员334人次，监督药品生产企业1家，药品经营企业50家，药品使用单位127家。共查处案件59件，共处罚款4.6万元；共没收药品214种，价值0.85万元；医疗器械22种，价值0.07万元。查处从非法渠道购进药品的单位29起，价值0.6万元，罚款2.7万元；取缔无证经营2起，价值0.08万元，罚款0.25万元；使用不合格中药饮片的12起，价值0.32万元，罚款0.76万元。

1、对广告药品的专项检查。我分局针对群众反映强、争议大的广告药品，通过向当地电视台调查了解，掌握第一手资料，随后对这些广告药品和涉药单位进行了重点检查，此次共检查单位4家，涉及品种11种，对灵石县大众药房、阳光大药房两家单位经营的广告药品供货资质证明不全，购进票据不规范的行为，进行了现场指导，下达了《责令改正通知书》，要求各单位必须规范广告行为。

2、对中药饮片质量专项检查。分局结合日常市场监督检查，对经营无中药饮片标签、中药饮片标签不合格、从非法渠道购进中药饮片的行为依法进行了查处。共查处案件7起，价值0.2万元，共处罚款0.4万元。

3、开展对一次性医疗器械的专项检查。共检查医疗机构145家，其中乡镇以上医疗机构15个，村卫生所130家。检查中有87家供货资格档案不全，骨科植入性器械有8家购过资质不全，另外一次性使用无菌医疗器械销毁不及时等问题，药品执法人员进行了规范指导。

4、“风湿马钱片”药品的专项检查。根据市局文件，我分局对灵石涉嫌从非法渠道购进“风湿马钱片”药品的单位10家，对有经营行为的7家药品经营单位进行了查处。共查处案件7起，涉案金额0.6万元，共处罚款1.3万元。

5、对疫苗的专项检查。分局执法人员根据市局文件，结合我县实际，重点对县疾病预防控制中心，县预防保健所、社区服务中心和12家乡镇卫生院进行了检查，在检查中发现各单位购进疫苗全部是从市防疫站购进，运输过程能够冷链运输，基本保证了疫苗的质量。在检查中对各单位购进票据不规范、购进记录不完整等进行了规范指导，一定要以“泗县疫苗事件”为教训，引以为戒，从自身严格要求做起，切实保证疫苗质量。

市场监督管理工作是一项长期、艰巨的工作，要求我们执法人员

在做好监督工作的同时，不断提高自身素质，增强市场监督管理工作能力，促进市场监督管理工作的顺利开展。

护士工作总结 护士工作总结护士工作总结篇六

时光荏苒□20xx年已过去了，回首过去的1年，凭着对学校的酷爱、对工作的热忱和对领导的感情，坚持“真诚为校”的不变信心，在艰辛和执著中尽职尽责地工作□20xx年度我在上级部门的指点下，配合好校长展开好学校各项的工作。兢兢业业，尽职尽责，为学校的和谐稳定及各项教学工作的有效进行贡献了自己的气力。

人常说，有理论才有水平，有水平才有实力。为使自己在写文章、办事情时更有底气，在想问题、拿主张时更有见地，1年来，我始终坚持学习政治理论、时事政策和业务知识，自觉把它们作为自己的思想理论源泉，用党的107大精神武装头脑、指点行动、推开工作。在平常工作中，我坚持浏览1些管理类和文学类的书籍，以博采众长，增加自己的知识积累。

我能处处严格要求自己，坚持“治理就是服务”的理念，把“活得平淡、默默无闻、舍得付出”作为自己的准则；严谨细致、扎实求真、埋头苦干。我建立了正确的价值观、利益观，廉洁自律，明哲保身，慎言慎行，堂堂正正做人，中规中矩办事。

办公室工作最大的规律就是“没有规律”，繁琐无序。我能正确处理苦与乐、得与失、个人与集体、工作与家庭的关系，甘于奉献、老实敬业，常常加班加点，保证了各项工作的高效运转。

文秘工作高质量。每天我及时查阅市区教育局政务网、教师进修学校通知，并做好上传下达工作，尽自己最大能力完成上级部门布置的相干工作。同时做好学校相干公文的起草工作。在20xx年的迎接市级示范中学评估中，我写出的《做优

良量，做精管理，做显特点，做强学校》汇报材料，得到了校领导及上级领导的肯定。

接待工作重热忱。接待工作的好坏将直接反应本单位的工作风格和外形象。为此，只要有客人来访或电话咨询，教育局领导也好，兄弟学校的老师也好，或是家长，我都尽力做到恳切、热忱、细致、周到。本期共有4次大的接待，邵阳市市级示范中学的迎检，新邵县综治工作的迎检、新邵县创先争优活动的迎检和新邵县目标管理督导评估迎检，接待热忱细致周到，取得了他们的肯定。

会议管理抓规范。会议管理上重视了会前仔细准备，重视细节，斟酌周到，会中认真细致地做好相干记录，会后及时清算会场，催促落实会议精神。做到每次会议会前准备充分，会中严肃认真，会后履行有力度。20xx年特别抓好了教代会的准备工作，由于准备充分，教代会开得非常成功。

档案整理求精细。20xx年，学校以市级示范中学迎检为契机，加强了学校的档案整理工作，力求精细化，做到分门别类，种别清楚。通过暑假两个月的加班，学校档案管理科学规范。在市级示范高中迎检中，专家组对材料的整理给出了很高的评价。在年终的督导评估中，教育局领导也进行了表扬。

宣扬工作有影响。作为办公室主任，我担起了宣扬报导的主力军。1是在校内充分利用宣扬墙进行宣扬，2是制作了光盘《凤凰展翅飞——新邵5中发展纪实》，3是制作了图文并茂的《新邵5中招生指南》，4是在媒体上发表了几篇宣扬报导，如《宁建国：情系新邵5中》《退伍军人情牵母校忙军训》等，取得了社会的好评。固然，上由于自己还担负了沉重的教学任务，本学期的宣扬报导比较少，今后应再接再厉。

值日工作求务实。能认真实行值日的职责，做好考勤记载，深入课堂1线展开随堂听课，发现问题及时汇报，及时上交值日记录。人事工作无误差。依照公平、公然、公正的原则，

认真做好了教师年度考核、职称评审、评先评优工作，做到了考核评优无意见，职称评审无矛盾。

1. 高质量地完成了市级示范中学迎检材料的准备工作，确保了市级示范中学的复检1次性过关。
2. 高质量地完成了普9化债材料准备工作。
3. 成功召开了教代会，通过了新制定的《绩效工资嘉奖部份分配方案》和《教职工考勤方案》，通过对原来一些方案的修改。
4. 做好了职评工作，职评参评老师人人过关。
5. 县双10佳我校两人入选。

我因工作出色□20xx年度也考核为优秀，立3等功1次。

1是工作中不能轻理论学习，解决问题完全凭热忱、凭经验、凭情感，要站在理论的新高度创造性地解决问题。

2是不能由于办公室工作事情杂而有急躁情绪，工作中要多1份耐心、仔细，尽可能避免出过失。

担负办公室主任1职，让我感受颇多，收获颇丰。由衷地感谢学校领导的信任，感谢大家对我工作的支持，特别是工作出现过失时给予的体谅与关爱。在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步。

护士工作总结 护士工作总结护士工作总结篇七

1. 对护理质量进行每月检查，及时反馈，要求大家做好护理工作计划及总结，不断提高护士长的管理水平。

2. 坚持例会制度，内容为：安排本周工作重点，向各护士长反馈护理质控检查情况，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，并学习护士长管理相关资料。

3. 组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面。

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1. 预防了并发症的发生，坚持床头交接班制度及晨间护理。

2. 坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

3. 坚持了查对制度：护理操作时要求三查七对。

4. 护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

1. 11月初，对全院护士分组进行了护理技术操作考核：急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃；病区护士考核：静脉输液、吸氧；手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。

2. 与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

3. 坚持了护理业务查房。

4. 对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

5. 加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理。

1. 做好护士长工作计划，对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科

知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

2. 继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，(定期或不定期测评)满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

3. 继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

4. 每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

通过这次护士长工作总结，对未来的工作我们会更加有条不紊的进行，尽心尽力的为病人服务。