

2023年个人工作总结个人工作总结格式(通用6篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。那么，我们该怎么写总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

个人工作总结个人工作总结格式篇一

时光流逝，转眼间我在成长中又渡过一年。回首来到公司这走过的半年，很荣幸能在我们公司与各位同事共同进步，我也在大家的身上学到不少的知识。半年以来我心中的感受便是要做一名合格的总经理助理不难，但要做一名优秀的总经理助理就不那么简单了。我认为：一名好的总经理助理不仅要为人谦和正直，对事业认真兢兢业业。而且在思想政治上、工作能力上更要专研。我作为一名年轻的总经理助理需要学习的东西还很多很多。

一、思想修养

作为一名总经理助理，要想完成工作的责任，首先必须具备良好的综合素质，树立正确的世界观和人生观。在这半年中我认真参加各种学习和活动。有句成语是：只要功夫深，铁杵磨成针。是的，作为一名总经理助理，我在工作中无意中会考虑不周显得毛毛糙糙，不甚妥当。当意见、建议来临时，现在的我不再不悦，不再拒绝。而是以更高的要求来要求自己，努力告诫自己：换个角度静心仔细想想如何能做好一些。

二、素质提升

在工作学习生活中我认真听取经验，仔细记录，并在工作之

余的空余时间认真思考推敲，有目的的在工作中进行一些尝试。在工作中，我认真投入，认真学习。我感到人人都是我的师长，我能学，要学的东西还很多。如：刚来公司__年，对公司管理和生产上各个方面的情况一无所知，就不能更好的建言献策，当好参谋助手，我能不懂就问，向管生产的同事虚心学习请教，思考，大胆的与同事之间探讨生产管理之道。

在空余时间，我会阅读一些生产管理方面的书籍，网上查询有关相关资料，我深切的感受到学习对自己的帮助确实很大。

三、工作内容

1、思路决定出路，思想有多远，舞台就有多大；我们是脑力劳动者，思维上的超前，思路上的开阔，决定了我们的价值成长空间，带给企业财富值的多少；这方面，我定位准确，能耳聪目明的做好参谋工作；在公司能融入到公司氛围和工作当中去，找准自己的工作立足点、切入点、着力点，找到工作的感觉，围绕自己的中心工作，上协调领导，下联系群众员工，做好群联工作，与各个部门同事员工之间搞好服务工作，管理不拒细，参谋不决断，助手不揽权，不越权，不越位，不缺位，工作到位，该请示汇报的做到及时请示汇报，不该看的不看，不该说的不说，不该听的不听，不该做的不做，不传播任何影响员工同事之间团结和进步的话，给公司员工思想管理稳定制造麻烦和障碍，影响公司生产的正常化。

2、我能认真主动搞好车间和部门的信息收集、决策，不断完善督促落实工作，及时将工作落实情况，落实完成到了哪一步，进展如何，有什么困难，有什么需要改进完善提高的，及时捕捉信息，准确的搞好落实情况反馈，积极的做好决策参谋。发现问题后先自己认真的分析问题原因，拟定改进措施方案，然后请示总结汇报，给领导解决问题提供决策参考。

3、在各个部门完成总经办下发的工作任务单这一点执行力上，

我就是个铁面判官，不论谁出现问题，工作责任心不强，没有按要求完成落实工作，坚决一查一纠到底，大家在工作上就怕我出现在他们面前，怕我又对他们进行问责，跟踪其的工作抓紧去落实完成；为全面提升各级人员的工作责任心，为公司管理迈上新的台阶上推波助澜，我毫不心软，恪守原则，在执行力上坚决不打折扣，如果被大家给磨平了，有令不行；我这点都做不好的话，那我这个总经理助理也就没有实质存在的价值了。

四、20__年展望

通过这半年的工作，我在公司各级领导和同事的关心帮助下，很幸运学到了不少东西，工作上也努力做了一些成绩。但这还远远不够，尤其在生产工作协调方面上还显得稚嫩。我将在未来继续多学，多思、多试，努力把工作做的更好。

个人工作总结个人 工作总结格式篇二

- 1、学习本课生字，在语言环境中理解并积累“辨认、试验、证实、推测、本能”。
- 2、阅读课文，弄清楚试验是怎样做的，关注法布尔是如何将试验的过程记下来、记清楚、记准确的。
- 3、有感情地朗读课文，感受法布尔严谨的科学态度和求实的科学作风。

教学过程：

一、谈话激趣，导入新课。

- 1、（媒体出示法布尔照片）师简介：法布尔年轻时身为初中数学老师，却十分痴迷于昆虫的世界，立志做一个为虫子写历史的人。他一生深入自然环境中对昆虫进行观察和实验，

真实地记录下昆虫的本能与习性，最终成了法国著名的昆虫学家，写成了举世闻名的《昆虫记》。本文便节选自《昆虫记》。

2、板书课题，齐读。

设计说明：以本文的作者法布尔说开去，用简短的语言并结合媒体的介绍，并告知学生本文是世界名著，旨在调动学生的学习冲动。

二、初读文本，整体感知。

1、自由读课文，思考课文讲了一件什么事。

2、指名分节读课文，集体正音。

3、开火车读词语，给“辨认、试验、证实、推测”找近义词。

4、交流问题。师小结。过渡：法布尔的试验是怎样做的？再读课文，划出自己感兴趣的句子。

设计说明：初读文本，强调学生的全面参与，从课文的整体性角度出发，让学生简单对课文的梗概有一个大致的把握。同时注重在学生基础阅读方面的设计，比如学生轮读，教师引导下学生自主的评价，以及词语的初步理解等等，都是为学生进一步深入理解课文做好铺垫。

三、析读文本，理解感悟。

（一）、默读课文，根据试验的目的、试验过程、试验结果将课文分成三个部分。

（二）、交流。

1、试验目的。第1小节。

2、试验过程。第2-4小节。

3、试验结果。第5小节。

（三）、你对哪部分最感兴趣？随机学习课文。

第一部分：试验目的。

1、指名第1节。注意听别人读得怎么样。

2、评一评。

3、用“无论……总”说一句话。

4、师引读：因为听说（ ），无论（ ），
它总（ ），所以我（ ）。

第二部分：试验过程。

1、自由读2-4节，思考法布尔是怎样做试验的，他把哪些关键的地方记录下来，圈划出这些重点语句。

2、交流。随机学习重点语句，理解词语。

（1）出示句子，自由读。（提示：读的时候要讲能体现试验关键步骤的词语强调读出来。）

我在我家花园的蜂窝里捉了一些蜜蜂，把它们放在纸里。为了证实飞回花园的蜜蜂是我放飞的，我在它们的背上做了白色的记号。然后，我叫小女儿在蜂窝旁等着，自己带着做了记号的二十只蜜蜂，走了两里多路，打开纸袋，把它们放出来。

（3）交流。

3、交流。学生畅所欲言。

4、齐读2-4小节。

第三部分：试验结果。

1、自由读1小节。想想法布尔的试验结论是什么？

2、指名答。理解词语“本能”。

3、齐读。

设计说明：这是教学的重点部分，也是难点部分。如何处理教材既要做到整体性，又要兼顾到灵活性非常关键。于是，我对教材进行大胆的处理，旨在引导学生更轻松地进入文本。同时，在教学的设计中有目的有限度地设计了不同难度的听、说、读、写训练，力求能做到自然。对文章三个部分的处理也有一定的主次安排，重点放在引导学生认识到法布尔对试验的安排之周密，记叙的又很准确，从而感受到法布尔严谨的科学态度和求实的科学作风。

四、回顾总结，拓展训练。

2、四人小组合作交流。

3、指名答。师拓展资料。

4、写话训练：以“法布尔，我想对你说：（ ）。”写一、二句话。提示：把小组讨论的结果结合进去。

设计说明：这一部分受杨老师启发，旨在通过一系列的引导和训练提高学生的发散思维的水平以及质疑的胆量和能力。

附：板书设计：

个人工作总结个人 工作总结格式篇三

回顾一年来的工作历程，我主要做了以下几方面的工作：

一、较好的完成了所下达的术指标。

截止到12月份，我村足额完成供电量，电费回收达到了月月结零，安全生产实现了“三无”，保持了较长周期的安全记录，优质服务诚信服务取得了较好的成绩，全年达到“零”投诉。

二、安全生产保持了较稳定的局面。

一年来，我按照所年初提出的“明责任、严纪律、强监视、重奖罚”的要求，把安全检查生产放在一切工作的首位，加强安全工作落实，建立建全全方位，全过程的安全生产，积极参加局、所组织各项安全活动，在安全上重视调查研究到施工现场了解实情，解决实际题目，注重工程建设期间的安全治理，在今年紧张的农网改造中，由于配合得力，确保了全过程的安全生产，杜绝了事故的发生，设备检验和树障处理到位，减少了配电事故率，配电设备完好率100%，针对实际工作抓重点，查隐患，查事故苗头和不安全因素彻底清除安全死角。

三、认真落实服务承诺和规范化毕业论文格式治理。

一年来，对孤寡老人不方便的客户坚持上门服务，把”心连心”工程落到实处。只要接到报修电话就立即上门检验，一般事故立即修，特殊事故说明情况作好解释工作不过夜。对于行动不方便的用户，主动上门往收费，一个月跑上三四趟，诚信服务尽最大努力减少欠费停电，受到用户好评。

在实际工作中更是积极主动，今年8—9月份，在北京举行举

世瞩目的奥运会和残奥会，为了确保群众能收看到电视节目，安全、及时保电，我放弃休息时间，天天工作都在十多个小时以上，查看线路、设备，及时处理各种隐患，从而保证了在此期间没有停电现象发生。在今年的秋季用电高峰中，没有发生一次因我的责任造成停电的情况，保证了农户生产用电。用辛勤的汗水和热情的服务，换来了客户满足。

总之，不论是白天、夜晚、刮风、下雨，只要接到事故电话，都能以最快的速度往帮助客户排忧解难，抄、核、收是我们工作的重点，直接牵涉到我们的经济效益，在工作中，我们实事求是，每月按时抄表，不估抄，不漏抄，抄后及时审核，把该收的收回来，未几收，不少收，按照供电所制定的考核办法，按月计算，把电费回收工作责任落实到位，做到有电送的出，一趟找不到人就早上往堵，晚上到家里往要，真是费尽千辛万苦，想尽千方百计，经过不懈努力，保证了每月电费的按时回收结零。

全年无投诉案件，使农村用电治理走向规范化，减轻了农民负担，也在农户中树立了我们的供电企业的良好形象。

尽管在**年的工作中，我取得了一定的成绩，但也要重视存在的题目和不足，在新的一年里行业作风和工作作风为更高目标进行进步，工作纪律要进一步加强。优质服务诚信服务的意识需要进一步加强。

第一，报名自愿；

第二，不上新课；

第三，不乱收费；第四，努力提高教育质量；第五，对困难学生实行学费减免，全年共减免学费2万多元，获得了学生、家长的好评。

二、加强管理，提高教育质量。做好安全管理，抓好教育质

量是办好学校的根本保证，对此我们采取以下措施：1、聘请优秀骨干教师任教，聘请有经验的老师参与管理。2、组织教研组长、业务骨干编写高质量的教材资料。

3、加强日常管理，维持良好的教学秩序，一年来未发生过重大违纪等教学事故。

三、精简人员，提高效率。今年因各种原因，学校办学人员减少了一半，但学校规模却扩大了一倍，各项任务都得到了较好地完成。

四、继续努力，再接再厉，争取年取得更大成绩。目前办学面临十分激烈的竞争，加上本校客观条件较差，办学中存在着许多困难因素，但是我们有决心在新的形势下，依靠政策，开拓进取，把学校办得更好。

年我们工作的重中之重是拓宽办学思路，在开辟新的培训专业上下功夫，在继续开展文化知识培训的基础上，增加青少年书法、美术等素质教育培训，同时争取开展成人职业培训，使我校的办学更上新台阶。

培训总结格式

工作总结格式模板

公务员年度总结思想报告

半年度工作总结

学校工作总结

半年工作总结部队士兵

两学一做工作总结

幼儿园工作总结

- 1.工作总结格式范文
- 2.工作总结格式与范文
- 3.工作总结格式及范文
- 4.工作总结ppt格式范文
- 5.月工作总结范文格式
- 6.周工作总结范文格式
- 7.半年工作总结范文格式
- 8.工作总结格式的范文

个人工作总结个人 工作总结格式篇四

时光匆匆，自7月24日入职至今，已有小半年的时光。回顾半年来的工作，首先，我要感谢力达给了我这样一个锻炼自我、不断学习和不断成长的机会，也感谢力达所有领导和同事在这段时间对我工作的支持和我本人的多方面照顾。刚入职的这半年是不同寻常的一段时间，在我的人生当中起着举足轻重的作用。从一个刚刚踏出校门的学生转变为一名员工，力达给予我的东西太多太多：锻炼的机会、学习的机会、知识的丰富、经验的积累，人生的历练……这些人生当中最需要和最重要的东西，都在这半年的时间里成为我生命中一笔重要的财富。

但在实际的工作中，我发现不管是主任还是主管，对我都颇为照顾，都教给我一些做行政工作应该注意的地方。比如做

事要心细，对整个事件处理，要做到有计划、执行和落实。不能只做了前面的工作，不去管结果怎样。主管也教会我该如何怎样对不同的人用不同的处事方法。

总结这半年来的工作，发现自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他同事和同行学习，明年自己计划一定要在工作中得失的基础上取长补短。

一、一年来的工作表现

强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我所坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我们正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，我在工作上取得一定的进步，利用办公室学习资料传阅或为各部门校稿的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在文字材料上有所提高。

这半年来我主要是协助行政主管做如下具体负责的工作有：

1、企业文书的拟写、收发、督办和归档。我将从传真、网络等各种途径收到的外来文件都归档整理，对公司内部发的通知文件也都进行备案归档，以备查阅。今年备案的文件有46份，文号从10046到10092，大多是来自开发区管委会的通知。

2、宿舍管理方面。尽量依照同车间班次同宿舍的原则从给新工办理宿舍、到每月定期宿舍环境卫生检查、维护宿舍硬件设施(包括宿舍灯具、水龙头、空调等)、督查宿舍安全隐患和每月的水电抄表算水电费等一系列工作，并对发现的问题及时处理。现职工宿舍安排情况如下：夫妻房共41个，空房2个。男工宿舍33个，空7个，其中有漏水情况未修缮完整4个，空床铺55个，女工宿舍共51个，空宿舍1个，空床铺新宿舍56

个，老宿舍19个。加上辞职报告到年底的来年估计共可安排男工56名，女工85名入住宿舍，夫妻房3间。空调修理方面，2017年换电熔5处，添加氟利昂3处，换取遥控板3个，换空调主板、修理风扇、压缩机各一处。通地漏：宿舍共22处，原价40元/处，九月份涨价 50元/处，后换何忠龙师傅修理，仍照原价40/处；车间共15处。换锁：宿舍换门锁13处，换储物柜锁和车间换锁情况未完整登记在办公室，这项工作以后有待加强管理。

3、协助盛师傅对车辆进行调配。结合门卫提供的出车及回车信息，在办公室的车辆去向留言牌上及时登记，以便车辆和司机的调配。

4、日常性办公事务，包括消费卡办理、充值、挂失、维护等工作；考勤机信息采集、接待等基本工作。每个月的工作餐统计一次，月初交给劳资部朱阿姨和财务张会计各一份。每月月初拷贝考勤机内上个月考勤信息，统计后交劳资部和财务各一份。

5、设施管理。基建维修工程(公司的门、窗、水、电、灯具、装修等设施)的增添、修缮、保管及管理工作。

6、钥匙管理 员工宿舍钥匙的领用、借用建档备案。

7、外联事务 主要协助曙光派出所沈警官对我公司住宿舍内人员进行暂住证排查，并制作完整的暂住证登记表，以备及时查询。为防范于未然，在新工入住宿舍登记时，就要求交身份证复印件和照片两张，直接备案办理暂住证。

8、组织宣传 对宣传栏进行了两次板报宣传，在食堂的公告栏和门卫处也及时发布公司的各项新规定和水电费等的通知。

9、辅助人事专员做好招聘、入职手续办理的相关工作。

10、组织员工活动。协助行政主管组织职工子女暑期夏令营相关活动，并及时将活动的信息公布在宣传栏。职工运动会的整个策划过程，包括项目的筛选、前期的宣传组织，以及活动过程中员工们的积极参与，都让我感受到了力达的浓厚文化氛围。接下来的迎新晚会，也在积极筹备中。在这些活动的筹备和组织过程中，我从小胡身上学到很多组织活动的经验和技巧。

二、工作中的不足及以后的努力方向

半年来的工作虽然取得了一定的成效，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、处事方式上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，组织活动时候顾虑过多，处事方式仍需磨练，办事效率也有待提高。

今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

1、 增强自己的专业知识、技能知识和理论知识，提高自身的综合的素质。多看行政和人事工作方面的书籍，结合实际情况，提升自我。

2、 本职日常工作要做的更负责，小事做到细，大事做到全面。

3、 对外联系的工作要多一些，做的细致些，将公司宣传到位、形象做得更好。

4、 积极配合领导及同事作好办公室的团队工作，提升工作

效率。

5、落实好各项正在进行中的工作，及时总结，发现其中不足。每月月末及时规划下个月的工作任务，下月初及时总结上个月的工作，把这个当做一个好的习惯来做。这样对自己要做的工作心中有数，有序安排工作。

6、加强自己与一线员工和基层管理人员的沟通，这样也方便以后相关工作的顺利开展。

个人工作总结个人工作总结格式篇五

论文最好能建立在平日比较注意探索的问题的基础上，写论文主要是反映学生对问题的思考，详细内容请看下文。

表格和插图

论文中的表格应有表头(含表序和表名)，表头置于表格正上方居中位置，且依序连续编号，标注形式为：表1、表2、表3…。表内内容应对齐，表内数字、文字连续重复时不可使用“同上”等字样或符号代替。表内有文字时，起行处空一格，回行顶格，文末不用标点符号。表头及表格内的文本字号比正文字号小一号，表头加粗。

论文中的图应有图题(含图序和图名)，图题位于图正下方居中位置，且应依序连续编号，编号格式为：图1、图2、图3…。图题的字号比正文字号小一号，并加粗。

个人工作总结个人工作总结格式篇六

自我鉴定要写得客观一点哦，以下的自我鉴定表格式范文，可以作为参考哦。

1、自我鉴定是对自己某一阶段内的政治思想、工作业务、学习生活等方面情况进行评价而形成的书面文字。

2. 自我鉴定的特点

篇幅短小，语言概括、简洁、扼要，具有评语和结论性质。

3. 自我鉴定的作用

(1) 总结以往思想、工作、学习，展望未来，发扬成绩，克服不足，指导今后工作。

(2) 帮助领导、组织、评委了解自己，作好入党、入团、职称评定、晋升的依据材料准备工作。

(3) 重要的自我鉴定将成为个人历史生活中一个阶段的小结，具有史料价值，被收入个人档案。

4. 自我鉴定的格式

自我鉴定的结构由标题、正文和落款三部分构成。

(1) 标题。

自我鉴定的标题有两种形式：

1) 性质内容加文种构成，如《学年教学工作自我鉴定》。

2) 用文种“自我鉴定”作标题。

如果是填写自我鉴定表格，不写标题。

(2) 正文。

正文由前言、优点、缺点、今后打算四部分构成。

1) 前言。

概括全文，常用“本学年个人优缺点如下：”“本期业务培训结束了，为发扬成绩，克服不足，以利今后工作学习，特自我鉴定如下：”等习惯用语引出正文主要内容。

2) 优点。

一般习惯按政治思想表现、业务工作、学习等方面的内容逐一写出自己成绩长处。

3) 缺点。

一般习惯从主要缺点写到次要问题或只写主要的，次要一笔带过。

4) 今后打算。

用简洁明了的语言概括今后的打算，表明态度，如“今后我一定×××，争取进步”等。

自我鉴定的正方行文，可用一段式，也可用多段式。

要实事求是，条理清晰，用语准确。

(3) 落款。

在右下方署明鉴定人姓名；并在下面注明年、月、日期。

5. 自我鉴定的实例

三年的大专生活似弹指一挥间，从刚跨入大专时的失落和迷茫，到现在即将走上工作岗位的从容、坦然。

我知道，这又是我们人生中的一大挑战，角色的转换。

这除了有较强的适应力和乐观的生活态度外，更重要的是得益于大专三年的学习积累和技能的培养。

这三年的锻炼，给我仅是初步的经验积累，对于迈向社会远远不够的。

因此，面对过去，我无怨无悔，来到这里是一种明智的选择；面对现在，我努力拼搏；面对将来，我期待更多的挑战。

战胜困难，抓住每一个机遇，相信自己一定会演绎出精彩的一幕。

三年的成长与历练，我由稚嫩青涩走向沉稳。

一点一点的转变，而如今，我可以说，我个性随和，沉稳。

时间提升了我的语言表达能力。

我倾向言出必行，答应别人的事就一定会做到。

待人热情诚恳，因此人际关系不错。

在专业学习方面，在学好理论的同时，注重与实践相结合，在三年的学习中，我在声乐方面有所提高，在钢琴方面也掌握了很多，总之在这三年当中让我学到了很多知识，思想能力方面，我积极递交入党申请书，怀着极大的热情向党靠拢，学习党的思想，树立正确的价值观人生观。

同时积极配合班级活动，配合老师班干的工作。

大学三年，塑造了一个健康，充满自信的我，自信来自实力，但同时也要认识到，眼下社会变革迅速，对人才的要求也越来越高，社会是在不断变化，发展的，要用发展的眼光看问题，自身还有很多的缺点和不足，要适应社会的发展，得不断提高思想认识，完善自己，改正缺点。要学会学习，学会创新，学会适应社

会的发展要求。

这三年的锻炼，给我仅是初步的经验积累，对于迈向社会远远不够的。

作为积极乐观新时代青年，我不会因为自己的大专文凭而失去自信，反而我会更加迫切要求自己充实充实再充实。完善自我，实现我未来目标。且我相信：“用心一定能赢得精彩！”“良禽择木而栖，士为伯乐而荣”，勤奋的我将以不怕输的韧劲融入社会。愿借您的慧眼，开拓我人生旅程！因此，面对过去，我无怨无悔，来到这里是一种明智的选择；面对现在，我努力拼搏；面对将来，我期待更多的挑战。

战胜困难，抓住每一个机遇，相信自己一定会演绎出精彩的一幕。

本人在儿科实习期间，遵守医院及科室各项规章制度，尊敬老师，团结同学，关心病人，不迟到早退。

在带教老师的悉心指导下能完成生命体征的测量，新生儿的各项生活护理，以及新生儿培养箱，蓝光箱，心电监护仪的使用。

希望在接下的科室能更完善自己，提高自己。

带教老师评语：该生在妇科实习期间，严格遵守医院各项规章制度，尊敬老师，团结同学。

无菌观念强，基本掌握儿科常见病的`护理常规。

短短的1个月儿科实习即将结束，回想这期间的点点滴滴，似乎在尝试无味瓶里的味道一样。

临床的实习是对理论学习阶段的巩固与加强，也是对临床技

能操作的培养和锻炼。

我们倍偿珍惜这段时间，珍惜每一天的锻炼和自我提高的机会，珍惜与老师们这段难得的师徒之情。

儿科是一个独特的科室，面对的是个个脆弱的小生命。

这更让我意识到医生不仅要医术高，更要懂得如何和他们沟通。

对待患儿和蔼可亲，态度良好，虽然有些时候会遇到很多焦虑的患儿家属口不择言，而我们医护人员能做的就是宽容。

我们可以体会他们的心情，孩子生病，谁的心里都会着急万分的，说一些伤人的话我们是可以理解的。

我们能做的就是继续为患者服务，力争做到最好。

每天接触很多患儿和他们亲人的时候，我明白了人生最大的财富不是金钱而是生命和健康，而我们的职责正是捍卫健康生命。

在实习期间我遵纪守法，遵守医院及儿科室的各项规章制度，尊敬师长，团结同学，严格要求自己，努力做到了不迟到、不早退、不无故旷工及擅自离开工作岗位。

对待病人和蔼可亲，态度良好，努力将所学理论知识和基本技能用于实践，在此过程中我不断总结学习方法和临床经验。

尽力提高独立思考、独立解决问题、独立工作的能力，培养自己全心全意为人民服务的崇高思想和良好的职业道德，经过1个月的实践我基本掌握了病程记录、会诊记录、出院记录等医疗文件的书写；掌握了临床儿科的特点及儿科常见、多发病人的诊治；掌握了常见化验的正常值和临床意义及和各类危、

重、急病人的初步处理。

今后，我会继续以“热情、求实、尽职”的作风，持着主动求学的学习态度，积极各科室的老师学习，秉着“健康所系性命相托”的信念，孜孜不倦地吸收医学知识为日后的学习、工作打下坚实的基础。

不断追求，不断学习，不断创新，努力发展自我，完善自我，超越自我是我崇尚的理念。