

# 2023年学校职工个人工作总结报告(大全10篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 学校职工个人工作总结报告篇一

一、加强对学生的思想政治工作，培养学生良好的道德品质，净化学生的心灵，努力培养又红又专的合格人才。

为了配合学校团委和政教处的工作，我们班用心开展了许多有益于学生身心健康发展的活动。例如，“寻找我身边的活雷锋”、“如何做一名新三好学生”、“诚信做人”、“八荣八耻与我行”等。同时，我也经常利用班会课对学生进行身心教育，帮忙学生澄清思想上的模糊认识，提高学生的思想境界。我还充分利用课余时光和有关学生促膝谈心，及时对学生进行针对性的教育。

二、加强班级管理，培养优秀的学风、班风，深入全面地了解学生，努力培养“赤诚、严格、活跃、奋进”的班群众。

高一年级是学生的世界观构成、发展的重要阶段，同时，面临着如何适应高中学习、生活等实际问题，随着课时和知识复杂程度的加重，容易产生两极分化，有的学生甚至会感到迷惘，对前途失去信心。因此，加强学生的思想工作显得更加复杂和重要。

在这个学期里，一方面，我主要加大了对学生自治自理潜力培养的力度，透过各种方式，既注意指导学生进行自我教育，让学生在自我意识的基础上产生上进心，逐渐构成良好的思

想行为品质；又注意指导学生如何进行自我管理，培养他们多方面的潜力，放手让他们自我设计、自我组织各种活动，在活动中把教育和娱乐融入一体。还注意培养学生的自我服务的潜力，让学生学会规划、料理、调空自我，使自我在群众中成为班群众的建设者，而不是“包袱”。

另一方面，我有效地利用好每周四的班会课开展一些专题性的活动，例如，学习经验交流会，意志教育，如何做时光的主人，习惯养成教育等，这些活动大大地促进良好的学风、班风的构成。再一方面，我自我也以身作责，努力做学生的榜样，跟班勤，管理方法得力，班风正、学风浓。

三、用心抓好后进生的转化工作，努力使后进生以失败者来，以胜利者走。

后进生的教育和管理历来是班主任工作的难点，却又影响班级整体教育教学质量提高的至关重要的一环。在这方面，我作为班主任首先做到了以正确的态度对待他们，深入调查摸底，搞清他们所以成为差生的原因，做到了因材施教，对他们处处真诚相待，时时耐心相帮，真正做他们的知心朋友、最可信赖的朋友。及时对后进生加强心理疏导，帮忙他们消除或减轻种种心理担忧，让他们认识到自我的价值。同时，我还创造条件和机会让后进生表现其优点和长处，使他们品尝到成功的欢乐和喜悦。

四、用心开展好文体活动，做好早操、课间操加强学生体育锻炼，增强学生的体质，提高学生的学习效率。高中学生学习任务比较繁重，进行适当的体育活动不仅仅有利于学生身体素质的提高，而且也有利于学习效率的提高，因此，用心参加学校举行的田经运动会，展开班级篮球比赛、乒乓球比赛等文体活动。每次活动我都亲临现场与学生一齐活动并适当予以技术性的指导，这样不仅仅能够防止意外事故的发生，而且也能够加深与学生感情的交流。

五、用心主动地和各科教师联系，协调学校各方面的教育力量，发挥好纽带作用。

在与任课教师的交往中，我尊重他们的地位，尊重他们的意见，同时又把他们当作班级的主人，视为自我的良伴、知己。凡事都主动地同任课教师协商，倾听、采纳他们的意见。能够慎重地处理学生和任课教师的关系，在处理师生矛盾时，尽量避免了激化矛盾，在这方面，我平时注意到多教育学生，让学生懂礼貌，尊重老师的劳动，树立老师的威信，增进师生情谊。

总之，在这一个学期里，我透过以上几方面的努力，班级工作较以前有了较大起色，学生的整体素质在不断的提高。这只是学生高中生涯的第二个学期，上高二后又面临着文理分科等实际问题，高二担子还很重，工作还将更复杂，因此，这就需要我不断的努力、刻苦，及时总结经验教训，争取取得更加辉煌的成绩。

四、存在问题。

1、工作中大胆实践、不断创新意识还不够强。日常工作按部就班的时候多，主动创新的时候少；对管理工作零碎的思考多，整体的谋划少。

2、自身各方面的素养有待进一步提高。尽管平时注重了学习，但学得不深，学得不透。学习的层次不高。尤其是文化素养、科学思想、管理方法、科研潜力、学习水平等诸多方面还很欠缺，与其他相比还存在着较大的差距。

## 学校职工个人工作总结报告篇二

\_\_教育培训学校是经\_\_教育局批准，具有独立法人资格的专业培训学校。学校实施模式化管理，配备标准的教育设施，师资力量雄厚，确保教学质量。

20\_\_年，我校在教育局领导下，全面贯彻落实科学发展观，认真落实上级领导制定的工作计划精神，不断创新管理机制，加强教育教学的研究，深化教学改革，加强卫生防疫工作，不断推进素质教育的新途径，确立了三学年的工作思路：第一学年重平稳，第二学年求发展，第三学年出成绩。20\_\_年是提升教育品牌的关键时期，也是我校实现跨越式发展的一年，我们始终想着以德为先，以学为主，整体培育，和谐发展这一方向稳步前进。

## 一、教育教学质量的保证

### (一)教学工作

对于培训学校而言，教学的质量是至关重要的指标。如何保证教学质量?培训学校的全体工作人员和教师都花了大量的时间和心血思考和实践。我们主要从以下几个方面去保证教学质量：

1、有针对性地进行课程设计。

2、聘有丰富专业知识、实践经验和有敬业心的高校老师作为授课教师。

3、有完善的教学评估制度;让学生及学校管理人员填写评估表，及时反馈教师教学质量。

4、采取课堂授课、课堂实习相结合形式，以巩固学员的掌握程度;另外还采用互动式的教学方法，使学员能够更好地理解和掌握教师教授的内容。

5、充分听取广大学员的反馈的意见，以改进教学效果。我们在每一期培训班结业前均发放学员意见反馈表，并在有的班级组织学员进行座谈，开展家长会，及时了解培训的效果，获取第一手的资料以指导我们，发扬优点、改进不足之处。

## (二) 教研工作

在教学教研上，应保持现有的教师教研会议的教务管理，提前对教学工作进行规划安排，是教务教研工作更加标准化、系统化。语文、数学等科目分类开展教研活动。学校部分教师不能及时参加教研活动，在课间休息时间、午休时间抽空进行交流，甚至进行电话会议。

## (三) 教务管理

在完成繁忙的培训教学工作外，培训学校建立了一套科学的教学管理规章制度。如教学管理制度，教室管理制度，教学资料管理制度等。这些制度的建立和实行，对于规范培训学校的教学运作起到了很好的指导作用。

## 二、管理工作

### (一) 规范学校的管理工作，提高管理能力和办学水平。

1、建立并完善学校工作机制，促进学校规范化管理。使得学校的管理制度朝着定性和定量相结合的方向健康地发展，为学校今后其他政策制定和实施提供了宝贵的经验积累。

2、逐步完善学校人事管理制度。新教师的聘任严格把好师德和教学效果的关。学校工作人员的聘用资格上调，管理老师均有大学以上文凭，有3年以上一线教育教学的工作经验，确保教学管理的优化。

3、管理人员深入一线，听课、代课、维护学校正常秩序。针对个别学生出现的问题进行个别调整 and 解决，对学生学习状态、授课教师教学、家长思想变化及时了解 and 调整，帮助他们解决问题和困难，让学生和老师无后顾之忧。

4、开展学校内部学习交流活活动、提高招生咨询质量、为学校

发展出谋划策。

5、加强对财务工作的管理，合理规划开支，积极筹集办学资金。财务会计每周对账、每月报表，保证学校工作顺利进行。

(二)学校每周固定开展例会制度。

学校的管理模式是董事会领导下的校长负责制，及从决策层到管理层，从管理层到教师层和工作人员层，有利于决策思路的传达和执行。学校每周五下午2:00召开全校教职工例会，及时交流下周工作安排、每周工作小结，沟通思想，是学校管理工作剩下一盘棋，推动学校工作高效、快捷、高质量的进行奠定基础。

(三)开展学校对外交流工作，提高学校知名度。

- 1、与其他培训学校开展合作，互相交流，取长补短。
- 2、课堂对家长开放、展示，及时开展家长会，拓展办学空间。
- 3、每年进行户外展示活动，宣传学校。

(四)管理工作存在的不足

1、在对外宣传和交流工作中，虽然能策划出具体的方案，但有事不能灵活处理现场出现的变化，这说明具体的工作没有做好预算，缺乏实践缺乏应变措施。我们今后要全面考虑问题，制定多套方案，以便变化之余。在未来工作中，我们要把招生宣传做为重中之重，应当加强广告的宣传力度，进一步提高学校知名度。

2、在人事管理方面，严格执行聘用制度。聘请老师不仅要求高标的教学能力及教学效果，而且更应该看重教师师德水平。聘用的管理人员应严格执行学校管理制度，建设一支有凝聚

力高素质的团队。

### 三、后勤工作

后勤工作室教学工作运作的基本保障，后勤工作主要体现在如下：

- 1、为师生提供良好的硬件设施和学习环境。准备书籍教材，配备教具，印发讲义。只要有利于教学的服务设备、资料，学校都及时采购。宽大、光线充足的教室，冬夏两季课前半小时调好空调，保障教师轻松教学、学生快速进入学习状态。学校备好饮水，以备师生之需。
- 2、良好卫生条件的保障。我校平时放学之余及时做好教室卫生、整理好教学设备；每周五进行搬家式大扫除，小到桌椅、卫生间擦洗，大到清理墙壁灰迹，每个角落做好消毒工作，责任细化到个人。
- 3、维护、保障学校帮偶教学设备能正常使用，确保学校教学工作的正常运行。
- 4、良好的安全保障。学校不论寒暑白天黑夜上课前放学后都备有男老师巡逻，晚间放学管理人员会话查询确认学生已安全到家。
- 5、建立良好的家校联通体系。校长时常跟家长联系，为下面的工作人员建立了模范作用。我校在学生上课时，提供了空教室给家长休息座谈，事无巨细，全体工作人员参与座谈，及时了解家长反馈的信息，为后期工作做好准备。
- 6、节约成本，走可持续发展道路。我们将弃旧的办公学习用品回收，修整利用，开创一条合理利用资源的道路。

### 四、取得的成效

我校学员曾多次在走进数学王国、希望杯数学竞赛中获得一等奖二等奖。我培训班每年近60%的学生有望被重点中学提前录取或成为签约生。

总之，在过去的一年中，\_\_教育培训学校在教育局指导下不断发展壮大，在各位领导的支持下取得卓越的成绩，感谢给位领导，感谢各位同仁。在心的一年里我校致力于以下几项工作，请局领导继续予以大力支持、指导和监督。

- 1、建设新校区的学员文化建设。
- 2、加强学校宣传力度，扩大学校声誉和知名度。
- 3、继续聘请优秀的教师执教，确保教学质量稳步提升。
- 4、强化学校对教职工的培训和管埋，保证我校教育的服务质量。

20\_\_年是提升品牌的一年，面对竞争激烈的教育市场，我们将开发新的思路，利用我们现有的资源，大力宣传学校，抓好教学质量，提高自身的管理水平，力争在原有的基础上好上加好。

雄关漫漫真如铁，而今迈步从头越。我校愿倾注全体人员的智慧和心血，其他学校共同努力打造\_\_品牌教育!同时，我真诚地希望，在以后的办学过程中，能得到在座的各位领导、各位代表的帮助。

## 学校职工个人工作总结报告篇三

在过去的一年中，在分厂领导车间领导的帮助带领下，经过了工人同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，作为职工的我顺利的完成了自己的工作。在岁末之际，我应该就一年以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去一年的得



与失，总结一年以来的酸甜苦辣，总结自己明年该如何去做的更好。以下便是我对自己今年的工作总结：

### 一. 工作态度，思想工作。

我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项厂规制度，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，牢固自己的工作技术！

### 二. 设备操作，工作领悟。

每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，也能使公司获得做大的效益，这样我的做的和收获的也能达到一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务！我会履行我的义务，锻炼培养自己的交际能力。

### 三. 回顾过去，展望未来

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自己的工作能力，把不利的因素在自己以后的工作中排除，一年的工作让我在成为一名合格的职工道路上不断前进，我相信通过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的社会能力，也感谢领导给我这一个合适的工作位置，让我能为社会做出自己应有的贡献。

一年来，我做的已经是最好了，我相信在今后的工作中，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还是有所瑕疵，不过这是无法避免的，因为谁也不是圣人，出错是在所难免的，所以我不会过多的苛求自己。不过我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好！

## 学校职工个人工作总结报告篇四

我们认真制定了物资采购和工程项目管理专项效能监察实施方案，明确了效能监察的工作目的、工作方法和工作步骤，并分阶段组织实施：工作目的：大力推行物资采购“阳光工程”，堵塞漏洞，降低采购成本，杜绝违纪违法行为，提高公司经济效益。工作方法：通过建立健全物资采购规章制度，规范物资采购招议标程序。步骤：4月3日-4月30日为学习宣传阶段；5月1日-5月31日为自查阶段；6月1日-8月15日为检查阶段；8月16日-8月31日为整改阶段；9月1日-9月15日为总结提高阶段。

### 二、自查情况：

物资供应部、设备部等职能部门在自查阶段能认真按照实施方案的要求，组织部门人员进行了专题学习。对相关制度依据集团公司、大唐甘肃公司的制度规定进行梳理对照。各部门结合公司实际进行修订，对制度执行中存在的漏洞和不足及时完善；能认真履行物资采购的流程管理和建立质量可靠、服务及时的供应商队伍信息库，并与各供应商签订了廉政合

同。以上部门均将自查情况报告按时上报效能监察工作办公室。

### 三、检查情况：

在自查工作结束后，监察审计部会同相关部门对物资采购管理情况进行了检查。

1、首先进行了系统基础检查。对物资部、设备部20\_\_年有关物资设备采购基础资料进行了查阅。检查各类招标、议标工作中程序资料以及廉政保证书、打分表等相关资料是否齐全规范。通过检查，各类资料都较规范、齐全，符合要求。

2、对执行程序、制度的规范性进行了检查。按照大唐甘肃公司文件要求，30万元以上要进行招标或大唐甘肃公司授权我公司组织进行招标，30万元以下可由我公司组织进行议标。在公司各项目招议标工作中，监察审计部全过程进行了监督。通过检查，职能部门能按要求执行各项制度，按程序开展工作。

3、我们重点对集体商务谈判项目执行情况进行了抽查。通过抽查，各项程序执行较好，但也发现有个别不足。如：在生水管道阀门更换项目中采购的金属硬密封蝶阀，由于当时正处于全公司联修阶段，工期紧、任务重，分场要求时间紧迫。物资部按急件进行了办理，未按照公司有关集体商务谈判制度进行议标。事后，物资供应部及时补办了相关议标手续。

4、对物资材料管理制度执行情况进行检查。我们对设备物资采购相关管理制度的建立健全进行检查，检查管理制度是否完善，查阅合同是否规范，相关工作人员是否存在不廉洁行为。

经过统计分析，1-10月份设备材料采购招议标及商务谈判共计47次，签订合同47份，为公司节约采购费用159.76万元。

设备大修、技改招议标及商务谈判共计58项，签订合同58份，为公司节约费用74.5万元。

#### 四、监察建议：

- 1、物资供应部要规范执行《议标性集体商务谈判实施细则》，对采购数额较少的材料必须要按相关规定进行。
- 2、要把学习掌握管理制度作为提高执行力的前提，认真组织部门人员学习相关管理制度，保证工作的制度化、规范化。
- 3、要进一步完善急件急办工作程序，要加强对公司物资采购招议标管理制度的学习，提高严格按制度办事的认识和自觉性。不断加强部门人员廉政建设，严格防范和杜绝不正当交易行为的发生。

#### 五、整改提高情况

在效能监察检查小组的督促下，各职能部门针对提出的意见和存在的问题认真进行了整改。

- 1、物资供应部、设备部认真组织部门人员学习相关管理制度，不断提高管理人员制度执行力。
- 2、物资供应部、设备部对部门相关管理制度进行了梳理，制定和修订了一些管理制度。物资供应部修订和完善了相关管理制度10项、部门各岗位工作标准15项，设备部修订完善了电力生产发包工程管理制度。
- 3、通过制度建设的不断完善，管理人员工作程序的不断规范，堵塞了管理上的漏洞，提高了管理人员严格执行设备物资采购管理制度的自觉性，防范和杜绝了不正当交易行为的发生。

# 学校职工个人工作总结报告篇五

## 一、统一思想，构成合力。

学生的思想品德要靠教师去陶冶，良好的年段风气主要靠教师去营造。这其中最重要的就是教师在思想品质方面要做好表率，以自我的人格力量去影响教育学生。

首先，我凡事身体力行，表里如一，言行一致，各方面尽量起模范带头作用：

其次，每个月定期召开年段教师座谈会，采用集中学习讲座的方式，共同学习和探讨教育教学新理论、新形式，共同探讨本年段教育教学中顾在的新现象、新问题及其解决之道。从而保证对学生的教育教学工作的科学性和实效性。再次，用心配合学校的工作要求，根据每一位教师的潜力、兴趣等，尽可能地创造条件，发挥每位教师的聪明才智。

第三，工作上的决策，透过各种民主方式，请教师参与，征求教师的推荐和意见，努力建立宽松和谐的工作环境，让教师充分感受到自我是学校的主人，从而充分调动他们的用心性和创造性。

第四，生活上，抓住各种细节和机会，真诚地关心和帮忙每位教师生活中出现的各种困难，注意协调好教师间的各种关系，使年段构成互相关心、互相帮忙的良好氛围。以上做法，使全年段同心协力，心往一处想，劲往一处使，成为一个有坚强战斗力的战斗群众。获得学校和社会的赞誉。

## 二、确立以教学质量为年段工作中心的共识。

期初即明确本学期的工作重心是：补缺补漏，杜绝偏科现象。为此，我们努力配合学校各教研室个性是本年段各教研组，定期、不定期地开展教研活动，个性是“月考、期中考试、

期末考试”后，都要求及时进行商定对策，及时反馈学生的学习状况，并及时适当的调整原有的计划，及时补漏，以求取得的教学效果；鼓励用心钻研教学业务，进行课堂教学改革的尝试，寻求培养学生创新和实践潜力的途径。经常深入课堂调查研究，了解各学科的教学教育状况，透过召开各类型学生会议来了解状况，掌握新动向，研究新问题，制定新方案，拿出新办法，及时有效地解决存在的各种问题，力争教育教学水平以及学生的学习成绩都能不断地更上一层楼。

三、面向全体学生，进一步健全和完善“家校共教”网络体系。

本学期更加强同各村小学校长发及老人会的联系，从而大大增强了社会教育的功能。在学生的管理教育方面，继续努力探索新时期青少年的新状况、新总是努力学习先进的教育教学方式，用心探索和实践“素质教育”的有效途径，不断总结经验教训。本学期我们分别在期初、期中后、期末前召开年段全体或部分学生家长座谈会；每次“月考”后都召开了部分学生家长座谈会；班主任主动同家长优质经常性的联系。我们每月至少召开一次年段全体科任教师会议，商讨各科的教学与协调配合以及年段班级工作中存在的优点与不足；各任课教师对自我所负责的教学班中存在偏科现象的中、优生进行有针对性的加强课外辅导，并职责到人；年段或班级每月必分别召开一次优、中、差和座谈会；等等。以上措施的实行已见成效，年段学生的精神面貌和学习风气不断更上一层楼，获得学校和社会家长的好评。

四、开展丰富多采的第二课堂活动和社会实践活动。

本学期成功地组织学生参加了学校第17届校动会、以及“纪念一二九爱国运动歌咏比赛”等活动，同时还配合各科备课级开展了许多小型即兴式比赛，寓教于乐；等等。采用“走出去”、“请进来”的方式开展第二课堂活动。这些活动的开展，既大大地丰富了学生的课余生活，使学生开阔了眼界，

学以致用;同时也使学生得到了爱国主义教育、群众主义教育、革命教育、劳动教育以及科学世界观、人生观教育;使学生劳逸结合,取得良好的效果。

回顾一学期来的工作,在学校领导的关心指导下,在年段全体师生的共同努力下,我们胜利地完成了初三年毕业年段的第一场关键性的战役——上学期的教育教学工作。从总体上看,本学期学生的学习、纪律及精神面貌等方面都稳中有升,一学期来,学生的违规违纪现象大幅下降,反之,年段的良好风气,班风、学风都有了很大的提高,巩生率得到确保;这就为下学期的最后冲刺奠定了稳固的基础,带给了有力的保障。

但我们还应清楚地看到年段还存在些不足,主要有以下几个亟待改善的问题:

- 1、有的学生的学习目的性不明确,学习态度不端正。
- 2、有些学生的学习主动性、用心性有待进一步提高,学习有待进一步加强。
- 3、年段的教育教学环境同社会上的游艺机室、网吧等想比显得苍白无力,沿需大力加强以增强对学生的吸引力。
- 4、沿须加强对新时期实施“素质教育”的探讨。

针对这些不足,在今后的工作中,我们将从以下几方面来采取用心措施加以改正:

- 1、进一步加强学习,并自觉运用马列主义的立场、观点和方法研究新状况,解决新问题,与时俱进,开拓创新。
- 2、改善工作方式方法,讲究工作艺术,彻底改变单一方式,力求工作效率的提高。

3、工作作风要坚持力戒空谈，崇尚务实，坚决反对弄虚作假，急功近利的不良风气。

4、坚持身体力行，勤奋敬业，脚踏实地抓好各项工作的落实，根据岗位职责力争完善，做好工作。

## 学校职工个人工作总结报告篇六

现将我处工作情况简要总结如下：

### (一)招聘工作：

结合我院教改及师资队伍现状，制订了《制定x—x学年度人才引进方案》，通过前程无忧、中国研究生人才网、各高校就业网等渠道发布招聘信息；选择东北五校、山大、山师、山建筑、海大等部分重点高校参加其校园招聘或举办专场招聘会；有选择的参加了济南、青岛人才市场招聘会。

认真完善招聘流程，一是通过多种渠道收集简历，及时审阅、筛选简历，对符合要求的简历尽快送用人部门再审核；二是及时组织试讲，尽量减少因时间过长导致的人才流失；三是建立较为完善的招聘工作记录，如各部门收取简历总数、同意试讲/面试人数、合格人员名单等信息均建立了较为详细的档案，以便查询和分析。

截止x—3—4□我院共收到简历5386份，同意并通知试讲727人，到校试讲276人，同意录用79人，已签协议51人(附表)。招聘任务完成过半。

### (二)新进人员接收工作：

为完成学院本年度人才引进计划，做好新进人员接收工作，本学期主要完成了学院引进人才信息上报；大中专毕业生接收、改派、二次派遣、落户及外地在职人员的引进；全院劳动合同



的新签、续订、招工表劳工合同的整理归档四个方面的工作。截止x—12—29□已办理完毕32位省内外各高校应届毕业生协议书。

### (三) 档案管理工作：

为保证档案的完整性、准确性，人事科在完善纸质档案的同时，进一步建立了教职工个人电子档案。同时，通过多次与学院网络中心沟通交流，人事管理软件开发工作基本结束，基本信息登陆完毕即可使用。

### (四) 其他日常工作：

坚持周一工作例会及每周工作总结、汇报制度，提高了工作人员的业务工作能力及理论、政策水平，明确了工作分工，增强了工作配合，提高了工作效率，收到很好的效果。组织了暑假管理干部培训班，收到较好效果。完成了行政部门科室设置及科长考察、任命工作。对个别违纪人员分别作出批评教育、通报批评及解除合同等处理工作。

此外，在新进教职工接收、调动、请销假与离职管理、科室间协调等方面，人事科各位老师也做了大量工作，基本按要求完成了工作。

## 学校职工个人工作总结报告篇七

又是匆匆一年。在这匆匆的一年里，我们匆匆的学完九年级上下两册的历史学习。两册的学习，不可谓任务不重，我们在有限的条件内，尽力的给学生创设条件，为了配合这两册的学习，我们还提前学习了九上古代史部分，压缩了部分现代史的内容，总算是声嘶力竭的完成了学习。

### 一、备课

开学初起，就把组里进行的集体备课和个人备课相结合，制定详细周全的备课计划，提前两周备好课，写好教案。

这两册的学习，在开始之初，我们就站在中考的角度来学习。为此我平时做到周前备课。备课时认真钻研教材、教参，学习好大纲，虚心向同年级组的崔老师学习、请教，力求吃透教材，找准重点、难点，同时与时俱进，不犯经验主义错误。为了上好一节课，让课堂更直观，我使用的是课件教学，为此上网查资料，集中别人的优点确定自己的教学思路；制作课件，准备、制作教具，力求课堂上的高效有效。复习阶段，我把每一单元的知识框架、重点内容写在黑板上，为的就是让学生有个清晰的复习印象。为了达到中考的要求，对学生进行中考常识的教育，把中考意识融入到日常教学中。

## 二、上课

上好课的前提是做好课前准备，不打无准备之仗，入静三分钟，准备好课本与同步等，做好充分的课堂准备。在课堂上，我们还是使用ppt教学，每节课都精讲细练，深入浅出，让学生直观教学，印象深刻，理解透彻，而且还扩充了知识层次，扩展了思维空间。遇到周年纪这样的中考题样，我们总是不厌其烦的娓娓道来，让学生感觉到中考不陌生，中考不遥远。

在课堂中融汇中考题，解析中考题，随时随你的感受、理解、消化中考。特别是临近考试时，学生手里的资料特别多，一张学案或试卷需要很长时间，所以做好提前准备特别重要。上课时认真讲课，力求抓住重点，突破难点，精讲精练，根据学生的特点进行课堂教学，每个班级的方法也因人而异。运用多种教学方法，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，使学生有举一反三的能力。培养学困生的学习兴趣，有难度的问题找优等生；一般问题找中等生；简单些的总是找学困生回答。桌间巡视时，注意对学困生进行面对面的辅导，课后及时做课后记，找出不足。

### 三、辅导

我利用课余时间对学生进行辅导，和学生进行谈心，对他们的疑惑及时解答，或抛砖引玉，教给他们好的记忆方法，好的学习习惯，做到对所学知识巩固复习，及时查缺补漏。与家长及时联系，利用qq或微信或电话及时沟通情况，使家长了解情况孩子的在校情况和具体的学习情况，以便在家里对孩子进行必要的监督。

除了拓展上课课堂外，课余时间多学习课件制作技术，白板技术，并把它们和自己的教学实际相结合，积极地参加学校组织的各种大型活动，例如讲课比赛等，提高自己的综合素质和教学水平，更多的积累先进的教育教学理念，以更好的适应未来的挑战。我相信自己一定会做到，我也相信有耕耘总会有收获。

还有16周的学习时间，尽管时间紧，任务重，但是我们坚信我们的孩子一定会在中考中取得优异的成绩。

## 学校职工个人工作总结报告篇八

1、为了使青年教师尽快成为学校教学第一线的骨干，一开学就组织骨干教师与青年教师进行师徒结对。在师徒结对活动中师徒共同协定了师徒公约，师徒代表也分别进行了发言。在平时的教学中师徒们互帮互助，使三位青年教师不仅期末汇报课获得一致好评，而且教育教学能力也有了很大的提高。

此外、我校还于4月举办了“第三届课题展示月”活动。教师全员参与，展示的内容丰富，有教师的三字一画基本功比赛、课题实验展示课、拓展课、选修课展示、课件制作比赛、教师的个人科研资料展示等。整个过程，将教师的展示内容和评比结合起来，调动了教师的积极性，对学校的教科研工作的进一步深化起到了积极的推动作用。尤其是青年教师凸现了自己的教学特色，表现积极，受到老师和领导高度赞扬。

本次活动中，教师们在研究中能在读懂别人的同时看清自己；在悦纳别人的同时充实自己；在实践尝试时突破自己，能够带着问题去教学，贯穿教学活动的全过程；带着问题去实验，贯穿课题实验的全过程；带着问题去反思，贯穿自身成长的全过程。是校本培训更上一个层次。

2、充分发挥骨干教师的作用，本学期我校的骨干教师分别就数学、语文、英语、音乐上了示范课，还有一些骨干教师在校内上了展示课。在这些骨干教师的带领下，我校教师的课堂教学水平有了进一步的提高。

3、要求新上岗教师积极参加区教师进修学校组织的各种培训，我校有姜杰和王春妮这两位教师参加。为了使她们学有所得，学校有针对性地对她们进行指导，鼓励他们参加各种教育教学展示活动，认真写好总结和反思。

4、学期末组织教师根据一学期的成长经历认真修订了自己的“成长历程卡”，同时明确明年的努力方向。

5、重视班主任培训工作。本学期以“育人为本、德育为先”为工作主题，定期组织班主任培训，促进班主任工作的全面推进和提升。本学期我校的班主任学习了《中小学班主任》一书，老师们利用课余时间认真学习，积极写出总结和反思，在班主任论坛上进行了交流，使理论与实践紧密结合，提升了自己的教育水平。

## 学校职工个人工作总结报告篇九

在这一年中，我时时处处以一名人民老师的标准严格要求自己，以创新教育方针为指导，以教好学生，让学生全面发展为己任，踏踏实实，任劳任怨。为使今后更好地开展工作，总结经验，吸取教训，先将本人在这一年来的思想工作表现总结如下。

## 一、思想上

一年来，我时时处处不忘加强思想政治学习。严格要求自己，处处做同志们的表率，发挥模范带头作用。一年来，我从不因故请假，迟到，旷工。不怕苦，不怕累，总是以百倍的热情投入到工作之中。

## 二、工作上

一年来，我服从学校领导的分配，认真完成学校交给的各项工作任务。在教学中，我虚心向老老师请教，认真钻研新大纲、吃透教材，积极开拓教学思路，把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段灵活运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新等能力。另外，本人在搞好教学工作的同时，还很注重教学经验的积累。发表教学论文1篇。

在搞好工作的同时，我还不忘与同志们搞好团结，尊敬领导及同事，真诚的对待每一位同志。

在这一年的工作中，我得到了学校领导，老师们及学生们的好评。但是，检查起来，所存在的缺点毛病也是不少的，还需今后努力改正。主要缺点还有以下几个方面：一是理论知识的学习还是欠缺，还存在有懒惰思想；二是工作虽然很努力，可是个人能力还有待提高，学生成绩进步不是很快。今后，我一定在校领导及全体同志们的帮助下，加强学习，提高工作能力，使自己的思想和工作都能更上一个台阶！

## 学校职工个人工作总结报告篇十

### 1、领导用讲座引领思想。

我校有由校长室、教科室、教研组长等组成一支年富力强、业务过硬的校本培训领导小组队伍，校级干部是课程实验改

革的身体力行者和责任人。在课改实验中，校级干部身先士卒，做好表率，切实做到三个“自觉”，自觉参加上级组织的各种学习培训，自觉参加校内每次课改学习，自觉学习教育报刊，广泛吸收课改信息。他们在各自的业务领域取得突出成绩，有较强的理论基础和实践经验，都能通过各自的平台开展形式多样的讲座，主持专题论坛，引领全校教师走进新课改，领会新课改，实施新课改，他们的课改思想构成一股强劲的合力和强势，本学期，校领导分别进行了《如何开展课题研究》《怎样进行校本培训》《新形势下如何开展班主任工作》等讲座，各教师就课题研究和班主任工作进行了论坛。通知我们还邀请了区教研室张云萍老师进行了《如何上好复习课》的专题讲座。通过“讲座”、“论坛”、“汇报”等形式引领着全体教师的课改思想，为我校持续有效地开展多种形式的校本研训奠定了坚实的理论基础。

## 2、营造书香校园丰实教师的理论

组织全体教师积极参与读书活动，要求青年教师每年学习一本教育教学专著，同时撰写读书笔记，学期末组织开展了一次读书交流会。通过交流使教师们对先进的教学理念有了更深的理解。此外，为了努力营造书香校园的氛围，我校教师还与学生一起开展了“同读一本书”的活动，师生间通过读书沙龙这一交流平台进行了读书心得的交流，不仅接近了师生间的距离，而且有利于教师及时了解学生的心态，以便更好地开展教育教学工作。通过学习教育丛书，我校教师从教育教学等方面都有了一定的进步，教育教学以及管理的手段不断丰富，使自身的水平不断提高，对学校的主体工作起到了一定的推动做用，以后我们还会把这项工作不断的深入开展下去，在学习和实践中不断进步，争取取得更大的进步。

## 3、积极参加上级培训

我校在教师培训的费用上从不吝啬，除了正常参与上级教研部门组织的各类教研培训活动之外，还确保我校制定的各项

制度的落实和各项活动计划的实施，添置必要的研训设备，开辟不同形式的交流平台。

(1) 订阅多种业务报刊。

(2) 通过外出学习机会和邮购方式每年增加新的图书音像资料，都是全国教育经典之作。

(3) 建立教师发展档案袋，教师每学期的工作计划、总结、实验报告、论文、教后感及自学笔记等文字资料收集成袋，教师个人保管，定期检查，必要时在校内公开交流。

(4) 校本课程的开发，成为了学生展示自己的平台。

(5) 不断完善远程教育工程，拓宽教师学习和交流的平台。

(6) 创造机会，让教师有更多的机会外出参观和学习。

本学期我校共有十多位老师参加了省、市、区级开展的各项新课程培训活动。参加培训后各位教师利用教研活动通过上汇报课或讲座等形式向其余的教师交流自己的学习体会，使一人学习，大家受益。学校还鼓励每位教师参与各类听课活动，全校教师本学期听课总数达500余节。

4、教师多媒体技能培训：本学期开展了演示文稿的集体培训，为教师培训了演示文稿的基本操作。同时还对个别教师进行几何画板和flash动画制作等基本操作，使教师在使用多媒体教学上更得心应手。同时鼓励教师积极使用远程教育资源，课题展示月中进行了教师课件、远程优质课的比赛，推动了教师使用多媒体和远程资源的积极性。