

最新规划工作年度总结和年度计划(模板10篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

规划工作年度总结和年度计划篇一

1、跨部门协调与沟通项目

从9月10日项目启动大会到11月9日跨部门协调与沟通项目正式结束，整个项目历经2个多月的时间，项目活动主要包括“有效沟通培训”；“公共事务服务咨询日”；“部门例会互动”；“部长轮岗”；“标杆部门评优”；“部门协工作机制”。

立足公司现状和实际，没有搞形式主义；整个活动在公司形成了一定的影响力，得到员工和公司领导的认可；活动结束后新闻报道和反馈及时；能够根据三级公司实际同步开展部分活动；每一阶段都有独特创新和亮点，实施细致，落地效果好。

1)有效沟通培训吸引了240多位员工积极参与，张总监用丰富的人生阅历和智慧的语言让员工享受了一顿丰富的沟通盛宴，员工通过培训对于沟通技巧和技能等方面的知识有了深刻的认识，现场互动热烈，培训满意度高达95%，整个活动效果非常好！

2)公共事务服务咨询日活动现场异常火爆，员工对于公共服务部门的需求得到了很好的满足，整个活动策划和组织很成功，后期结果的反馈很及时，员工的对于服务部门的认识有了进一步加深，员工在工作 and 生活中的疑问得到了很好的解

决，加强了服务部门与公司员工之间的交流与沟通。

3) 部门例会互动活动前期调研深入、各部门对活动认知度很高和参与度很高，共14个部门组织了例会互动活动；例会活动中插入了跨部门七项行为规范光盘的学习，使沟通规范在广东公司深入人心；例会效果调查表的设计与调查，使活动效果能够得到很好的量化，成为整个集团的亮点；整个活动结束后，例会成果展做成了海报，在整个公司巡展，包括三级公司，整个活动对于打破部门之间的隔阂起到了很好的推动作用，实施简单，易操作，可以在公司长期推广运用。

4) 部长轮岗活动因为种种原因只在办公室与企管部；信用管理部与财务部；法务监察部与营运部之间进行开展，但是活动的连续性和完整性很高，包括欢迎会和总结会，以及活动后期的评估一体化，轮岗期间各部门均进行了详细的学习计划与课程安排，整体轮岗效果良好，对于联系紧密的部门之间的沟通是一种大胆的尝试和实践。

5) 标杆评优活动的评选结果来自于公司400多人整体评估，整个过程公正、公平、公开，很大程度上反映了员工的认可度，标杆部门的出炉对于其他部门起到了很好的榜样作用，让所有部门了解到员工和领导对本部门协调与沟通工作的评价，寻找与标杆部门的差距，正确定位，提升整体服务质量。

6) 部门协调工作机制的建立来源于项目活动的实践，比如部门例会互动的流程设计来源于活动本身，拥有强大的群众基础，可以在广东公司长期推广。部长轮岗活动未在全公司充分深入开展，工作机制尚未形成，值得进一步探讨。

2、职业规划项目

下半年主要完成了财务系统、质量管理体系、采购系统、物流系统物流序列、助理营销师、信用管理系统的岗位资格认证工作。广东公司共有262人报名参与认证，250人参加认证

考试，245人通过了认证考试，季度整体通过率高达96.41%，位居集团前列。认证方式也结合具体岗位要求实现了多样化的评估：主要包括笔试、答辩、绩效考评、无领导小组讨论、领导评价、现场实操等方式。对员工的综合能力进行了全方位、立体的摸底。

3、人力资源规划

1)广东公司中层储备培训班顺利结业：本次中层储备学习班12月1日开始，历时五天，课程设计全面，有晨跑军训、理论课程的学习、沙龙探讨、外出拓展环节。

培训班的顺利结业，适应了公司快速发展的需要，为培养一支能适应公司管理岗位的“职业经理人”探索了思路，为中山、广州、深圳、湛江乃至明年开业的阳江、广西公司储备一批素质好、作风硬、业务技能强的中层管理人才。

本次项目培训的全程参与和跟进，对于个人熟悉培训组织与培训管理工作有了很大的帮助，组织和协调能力得到了很大的提升。

2)九州通集团第四期中高管培训班学员下半年学习情况跟进：主要协助集团人力资源规划中心对第四期广东公司中高管培训学员学习情况进行跟进：转训课程满意度调查统计与收集、月度培养计划表的制定、阶段性培养会议的组织等。

4、活出真我风采集训营

10月30-10月31日，在手头工作很繁忙的情况下积极报名参与了公司组织为期2天的“活出真我风采集训营”，通过训练营的学习，个人在职业心态、演讲能力、执行力方面得到了很好的锻炼，并获得了集训营“最佳口才奖”荣誉称号！

5、营销储备职业规划管理方案

一方面，集团人力资源总部的集中招聘无法满足广东公司业务快速发展对储备人才的需求，广东公司迫切需要建设自己的人才梯队；另一方面，目前20xx员工个人季度工作总结以上的营销储备人员对个人的职业发展目标与发展路线很迷茫，找不到实现职业发展的方式和途径。

基于以上情况，作为广东公司职业规划专员，在****年完成了营销储备职业规划管理方案的撰写，对于营销储备职业发展路线和考核方案进行了明确的规划，目前方案正在审批中，预计明年可投入使用。

规划工作年度总结和年度计划篇二

二00八年，***县城市建设工作在县委政府的正确领导下全面推进。在建设局党组的正确领导下，规划股认真履行职责，较好地完成了各项工作任务，现将全年工作开展情况总结如下。

一、日常工作完成情况

办理“两证一书”200余件，涉及商品房开发、群众自建房和市政工程项目，总建筑面积约140万平方米。在日常工作中，我们始终严格遵守国家-法律法规和建设局有关规定及服务承诺，热情为来办事的人服好务，全年没有一起投诉事件。

二、规划设计工作

规划设计是规划股的工作重点，一方面，我们要为业主单位把好设计质量关，一方面要协调业主和设计方的意见，又要符合城市规划要求。今年的规划设计工作任务重，面多面广，但我们没有畏难，而是迎难而上、克服困难，圆满完成了各项设计任务的协调、审查及报批工作。

（一）委托昆明冶金勘察设计院对高滩新区上海路边坡治理

抢险工程施工图设计，设计费22.5万。

（二）委托重庆市政设计院进行高滩道路及管网工程调整设计，设计费36万。

（三）委托昆明冶金勘察设计院大连路及大连支路边坡治理抢险工程设计，设计费12万。

（四）委托云南地勘院对高滩新区青岛路、苏州路、上海路进行地质勘探，勘探费24.47万元。

（五）委托云南地勘院对行政办公区进行地勘，勘探费128.1万。

（六）委托云南地勘院对上海路右侧边坡进行地勘，勘探费5.26万。

（七）委托云南地勘院对高滩新区

一、二级泵站进行地勘，费用为1.52万元。

（八）委托云南地勘院对高滩景观挡墙、涵洞、高位水池进行地勘，费用35万元。

（九）进行景观挡墙、苏州路和重庆路调整，沙东路改造、青岛路调整设计，费用18万元。

（十）完成重庆路h6线变更设计，费用6万元。

（十一）完成高滩新城规划调整道路及管网工程设计，费用20万元。

（十二）完成***县一中边坡变更设计，费用10万元。

（十三）完成***县一中边坡上海路段滑坡治理设计，费用19

万元。

（十四）完成剪刀湾弃渣场云天化煤代气工程征地及沙坪西路和沙坪东路延长线设计。

（十五）完成“5.12”地震灾害太平水清包安置点规划方案设计及施工图设计，总建筑面积约7089m²。

（十六）完成坝尾槽敬老院约56亩用地规划方案设计。

（十七）完成坝尾槽南片区14栋安置房规划方案和施工图设计。（十八）完成坝尾槽a线和c线调整设计以及南片区边坡挡护工程设计。（十九）完成高滩行政办公区场平及挡护工程设计。（二十）完成高滩无负压供水工程施工图设计。

（二十一）完成沙坪城中村拆迁安置工作。

（二十二）协助两碗乡镇搞好两碗乡总体规划工作。

（二十三）完成***县育才路和高滩新区廉租房规划设计和施工图设计。（二十四）完成金港国际、金江明珠广场、高滩枫叶国际商贸城、吉祥购物广场、雅俊天地、金沙明珠广场等开发项目方案设计及审查。

（二十五）完成工会、法院、检察院、残联、安监局、药监局、建设局、交通局办公大楼方案设计及审查。（二十七）完成了高滩新区路灯、电力、交通工程设计。

（二十八）还完成了10余项零星设计工作。

三、重点工程建设

除了抓好日常办证、选址、规划设计工作外，规划股还承担着高滩新区市政工程建设管理任务。

(二) 供水工程(厂房及管道), 完成投资249万元;

四、存在问题

(一) 工作配合不力, 互相之间信息沟通不畅, 主要是工作太忙, 任务太多。

(二) 人员较少, 工作开展起来存在滞后现象。

(三) 工作人员继续教育有待加强, 特别是对现行国家法规知识的学习。

(三) 工作协调机制还有待理顺, 目前规划股的工作没有一个成熟的机制。

规划工作年度总结和年度计划篇三

一、计划免疫工作是公共卫生工作的一大内容, 2012年我们以继续抓好计划免疫工作为重点, 严格按照年初计划和目标管理要求进一步完善儿童的接种率、建卡率、见证率和儿童接种覆盖率, 对历年漏登、漏建接种的儿童尽量补齐, 使各项计划免疫及接种工作顺利开展。同时对扩大免疫规划加大宣传和落实, 使本辖区内适龄儿童能够及时接种。

二、本辖区2012年目前共出生新生儿44人, 建卡44人, 建证44人, 并全部按照规定免疫程序进行疫苗接种, 以确保适龄儿童进行疫苗的及时接种。清理往年掉、漏、建证、卡儿童, 并按免疫程序要求进行疫苗补种, 并同时建立证、卡管理, 对流动儿童同样按照规定进行规范化管理和免疫接种。

三、宣传培训

2012年4月25日计划免疫宣传日, 对计划免疫相关知识开展宣传和咨询活动, 共发放宣传资料300余份。同时进行了扩大免

疫规划知识宣传，重点对留守儿童及流动的人群，我社区还将加大宣传力度，努力将工作做到最好。

四、脊灰/麻疹查漏补种工作

根据脊灰/麻疹查漏补种工作安排，我们于4月初对辖区所有0-6周岁儿童进行了脊灰/麻疹查漏补种活动。本次脊灰/麻疹共摸底调查614人。登记接种对象239人，实际接种232人。于4月30日已圆满完成脊灰/麻疹查漏补种工作。

五、存在的问题：

1、本辖区流动人口较大，新生儿摸底不到位，建证建卡未能达到100%，”三证”未统一尤其是计划外生育的儿童，家长及其不配合，不愿及时接种，致使本辖区的接种率存在小幅度的下滑趋势。外出和外来人口的计划免疫管理工作艰巨。

2、扩大免疫规划覆盖率未达98%的标准

3. 社区从事免疫规划的人员较少，专业知识水平不高，工作任务重。

六、下一步的工作

1. 坚持对常规报表的审核、验收。

2. 加大主动监测工作，积极主动按要求上报计划免疫针对传染病疫情。

3. 继续做好下半年的预防接种证的查验和上级部门交办的其它工作。

新华社区卫生服务中心

2012年6月13日

主题词：卫生 计划免疫 总结

抄送：

xxx卫生服务站 2012年x月x日

规划工作年度总结和年度计划篇四

我叫××，现为××物业处经理。99年底中专毕业后，于20xx年4月2日成为×××的一名正式员工。刚入职时，工作中总有一些茫然的感觉，找不到方向，找不到自己的位置。工作多年后，体会到那时自己茫然其实是因为没有工作经验，太缺乏信心。

转眼间，在公司工作已经12年了，我从最基础的内勤做起，先后工作的岗位有文印档案管理员、经营业务员、社区文化主管、办公室主管、经理助理、项目经理。工作中我体会到只要在自己的本职岗位上努力学习、善于学习、尽心尽力的做好每一项工作、严格的要求自己，就一定会有所收获。

自参加工作以来，与以前的自己相比，我认为自己的成就是我每年都在进步，是××让我懂得人要活到老学到老，学无止境，只有不断的学习，才是提高晋升的途径。我每年都有支出一定的费用进行智力投资，给自己充电学习[]20xx年我用4年的时间自修了法律专科课程，并取得了大专学历[]20xx年参加了劳动保障部组织的物业管理员考试，并取得资格证[]20xx年参加了建设部组织的物业企业经理岗位证书的培训，并取得证书[]20xx年我学习了会计基础知识，并通过考试取得了会计从业人员资格证[]20xx年10月我参加了专升本成人高考，通过考试已经被录取[]20xx年我的学习计划是参加注册物业管理师培训考试。

与我的同学和同事相比，我认为自己的成长成就还是懂得学

习，学习给我带来的无形财富，是别人比不上，也抢不走的。

20xx年5月我给自己制定的远期目标是在20xx年成长为一名合格的物业项目经理□20xx年1月，在公司领导的信任与鼓励下，我来到×××物业任项目经理，到现在已经一年多时间了。

在这一年多的时间里，我通过努力，把自己的所学和所经历的全部用于服务业主□20xx年×××物业费全年收费率达到93%，比20xx年增长9个百分点□20xx年×××小区通过了石家庄市物业管理优秀住宅小区评比。

总结自己以往的工作，和过去的自己相比、与我的同事同学相比，我让为当前自己差距及要改进提高的主要有：1、以事业心态看待我的工作。具备行业专业能力是一个合格职业经理人的前提，一个优秀的职业经理人必然拥有远大的抱负和事业心。我不能仅仅将自己的工作岗位视为谋生的手段，而是将它视为自己施展抱负的舞台。物业服务这一行业，已经是我对自己进行的职业规划，既然选择了，就要向更专业的层级努力。

在今后的工作中，应该用更高的标准要求自已，通过关注每个工作细节，言谈举止、衣着礼仪、每天工作的日清日毕、整体工作具体环节的落实、团队成员的激励、成本的控制等等，每一个细微之处的提升才能构成整体管理水平的提升，也才能实现经理人自身管理水平的提升。

物业服务行业的法律政策文件越来越完善，小区业主的维权意识也越来越强，所以加大物业服务法律和政策性文件的学习也是非常重要的，依靠法律和政府文件开展工作对于物业企业是有益的。

成长一为个合格的物业项目经理，我深知自己距离这个标准还很远，但我会一如既往保持努力向上学习的激情，用自己

的所学回报公司对自己的培养。

我的近期目标是于20xx年底顺利的完成××小区创建河北省物业管理优秀住宅小区的工作目标，为××物业的品牌建设增砖添瓦；同时×××小区物业费收费指标达到公司的考核标准，控制收支平衡，为公司争取更大的效益。

我的远期目标是尽快的成为一名合格的项目经理，成为一名职业经理人。

规划工作年度总结和年度计划篇五

大家都习惯在职业生涯中制定目标并设定一个最后期限，这可以帮助你衡量你是否正在朝着正确的方向前进，保持你的动力。这里有一些常见的职业生涯的目标并不实际，所以你可能需要把他们从你的名单中清除出去。

1、每两年得到一次提升

晋升时间表往往是不太清楚。当然，一些公司有明确的时间表，但很多公司可能没有为员工建立完善的晋升程序。另外，你想要达到的角色随着时间的推移可能完全改变。因此，相较于确定你要在一定的时间达到一个目标，不如观察公司文化，组织结构，并提出关于一些公司内的增长初步的问题。人们可能会看到他们的角色在不同的阶段的基础上的各种因素的转变，这比你随便定一个期限更有用。例如，如果你身处的工作环境是当一个管理者离开时目标方能实现，您可能需要考虑在你目前所扮演的角色中创造新的价值，专注于给团队带来更大的价值会带给你更令人心动的机会。

2、在五年内赚超过10万美元

工资、经验、你所拥有的一些东西以及一点小期待的确是一种生活方式的基础。因此，针对此设置一个职业生涯的最后

期限让你的收入增加一倍是常见的，且赚更多的钱可以激励你做事情。但设置一个最后期限一定会导致一个假象：更多的钱会带来更多的快乐，一旦你达到这个数字你所有的问题就会消失。所以，在你担任一个新角色前，不要仅仅激动于工资的提升，而要问问自己多出的那些薪水将会带来怎样的改变（相较于每日令人生畏的工作）。你也许会发现，如果你现下的薪水足够支付帐单，你会很乐意放弃一个耗时长却不那么有创造性的工作，以便你其他部分的生活得到丰富。

3、在三年内离开一家公司

跳槽意味着有许多要担心的事情，所以许多人也随意地设定了离开的期限，这样他们就不会在一个公司工作太久。也许一份工作并不全然意味着与你所希望的东西并行，或者并没有取得进步。但是，对未来的机遇保持注意力会使你分心，关注不到当前你所能得到的机会。习得更多技能以使自己有资格抓住更多机会——让自己成为这个公司或者其它地方的机会。这会帮助你建立起一个更平衡的思维形式，无论是对于现在还是未来。创造职业期限仅仅是关于平衡的问题，预先计划是设想你想要成就哪些事情的一种可靠的方式，但是如果你以非黑即白的态度去看待那些期限，它就会失去价值。

规划工作年度总结和年度计划篇六

二〇一一年是我国实施“十二五”规划的开局之年，是我县实施三大建设关键之年。年初，我院召开了职工工作会议，按照局工作要点的要求，确立了以经济建设为核心，全面实施“服务兴院，人才强院”的理念，抓好内部管理、技术创新、队伍建设等工作的年度工作目标。围绕上述目标，规划设计院全体干部职工，在局党组的正确领导下，统一思想，振奋精神，经过近六个月的拼搏努力，各项工作均取得了良好成绩。编制了城西南工业园、塘垅工业园、双港中小工业园控制性详细规划约360公顷；编制了修建性详细规划约26公顷，道路规划10公里，新农村规划4.5平方公里。圆满地完成

了各项工作目标，较好地发挥了规划的龙头作用。

一、科学编制城区建设规划，切实履行工作职责 二〇一一年，全院上下在局党组的正确领导下，充分发挥规划技术部门的作用。围绕县重点工程建设、市政工程建设、新农村建设，有计划、有步骤地开展各项规划设计工作。半年来，大家精诚团结、紧密合作，干出了大量而有益的工作。

我们将县政府重点工程规划设计放在压倒一切的首要任务来抓，闻风而动，提前部署，超前规划，按时提交成果，以供县领导决策和实施建设。

一方面，完成了城西南工业园、塘垅工业园、双港中小工

业园约360公顷的控制性详细规划。完成了彭山村、白杨村、以及环湖南路等5个拆迁安置工程的修建性详细规划约4公顷。

另一方面，招商引资项目建设和城东新区建设也是我县城市建设建设的重头戏。为招商引资项目服务，为城东新区开发建设服务，是我们义不容辞的责任。本着这个出发点，今年我院按照县政府的部署和要求，在规划局正确的领导下，大家同舟共济、克难攻坚，对远东麻业、帽子厂、数控机场、信捷轮毂、龙马制衣、联富箱包等引资项目进行了用地控制、和专项工程的规划设计，规划面积约10公顷；对城东新区的阳新大道、湖东新区大道、环湖西路、湖滨路、环湖南路等道路等进行了平面、横断面和纵断面规划设计，总长度约10公里。

2、围绕城区建设项目，提供规划技术支持。

城区建设修建性详细规划工作是规划局的一项必不可少的任务。上半年，我院按照局党组年初下达的任务，本着“服务人民、奉献社会”的宗旨，切实履行自己的职责，认真进行各项工作。半年来，我们先后完成了近40户d级危房改造项目；

完成了京海大厦、公安局业务技术大楼、白杨小学教学楼、丽华购物广场、铝轮厂等20多个工程项目的修建性详细规划，规划面积约20公顷。为城区建设项目的审批和建设提供了技术支撑。

二、积极开展新农村建设规划

义新农村建设规划工作中。半年来，出色的完成浮屠镇新来柯村、荆头山农场红山新农村建设任务，取得了显著的成效，为我县的社会主义新农村建设提供了规划服务。

三、正确对待成绩，确立工作新思路

过去的半年，我们在业务工作中，在队伍素质建设上，取得了一定的成效。回顾这半年我们走过的历程，我们深刻认识到建设一个互帮互助、团结协作的团队是我们取得成效的关键所在；责任意识、作风建设是我们完成各项工作目标的根本保证；服务意识，纪律意识是塑造我院良好形象的必由途径。但是，学习风气还不够浓、责任意识还不够强、服务水平还不够高、成果质量还不够精等等这一切问题的存在，不得不让我们感到有忧患感、有紧迫感。因此，如何确立下半年的工作新思路，显得尤为为重要。

1、内部建设方面

切实加强我院的党务和政务工作，完善和落实各项规章制度，强化内部管理，转变工作作风，创“学习好”、“服务好”、“管理好”、“技术好”四好型单位。着力加强队伍的素质建设，提高规划设计水平，提升规划成果质量，创知识型、业务型单位。

2、业务生产方面

一是继续做好新区的控制性详细规划、修建性详细规划、市

政工程规划和单项工程的修建设计；二是为县重点工程和招商引资项目提供规划技术服务；三是加大力度开展乡镇规划和新农村建设规划工作；四是积极配合局有关科室做好各项工程的选址定点、红线放样等工作；五是强化收费力度，创收经济效益，节约成本，紧缩开支，力争完成局党组下达的年度经济任务。

阳新县规划设计二〇一一年七月十一日 4

院

规划工作年度总结和年度计划篇七

前段时间由于车间问题较多，产生的偏差也较多。工作的重点一直放在对偏差的处理，以及如何防止偏差的产生。因此对压片及内包等容易产生偏差的岗位进行了重点的监控，防止偏差的发生。虽然一些问题有了一定的改善，但是在外包发现的质量问题还是较多，也说明了前段时间的工作存在的一定疏漏。为了减少疏漏必须加强sop执行效果，以及关键质量点的控制。

一、加大核对sop与实际生产情况的符合程度，对相关sop进行评估。

二、对不符合的实际的sop文件提出自己的修改意见。

三、对不遵守sop的操作人员扣除相应的质量考核分数。

四、自己对不熟悉的sop提高学习。

一、自己对相关条款的遵守，二、认真完善质量考核制度，三、严格执行质量考核制度。

关键质量点控制□sop体系的完善，质量考核体系的完善是接

下来工作的重点。上个月的工作，很多方面做的不够完善，但是接下来的工作我会从这三个方面入手，努力完善质量体系。

规划工作年度总结和年度计划篇八

及下半年工作思路

一、基本情况

二、主要工作

一、城乡环境综合整治。城乡环境综合整治工程主要以城乡建城区环境整治为重点，落实上级部门康居示范村、村庄环境整治村等项目，按照“规划科学、建设有序、施工完好、服务配套、生态良好、乡容整洁”的要求，深化完善城乡规划，加强城乡建设管理，完善基础设施建设，配套社会公共服务体系，专项治理垃圾、生活污水，改善生态环境。重点以增添环卫设施，接通污水处理设施，硬化道路建设和增加绿地面积为重要内容的环境设施建设，全方位改善乡容乡貌。

二、城乡管理工作。按照城乡管理要求，上半年乡拆迁拆违分指挥部执法中队加大了城乡管理的力度，整改了防违队伍建设，统一了防违人员思想认识，并明确了队员职责，使防违工作有了明显提高。对街道停车、卫生保洁等工作做了进一步细化，同时也制定了一系列的长效管理制度，通过这些工作使城乡面貌有了较大的改变。

班防控监管巡查制度。在控违巡查上，对全乡实行昼夜不间断巡查，控违办做好巡查记录，按时上交周报表和月报表。在巡查过程中发现的违章建筑行为坚决予以制止，并下发《停工通知书》、《限期拆除通知书》，对制止不予理睬、违建房屋影响较大的违建户依法实施强制拆除。今年上半年控违整体趋势良好，依法拆除违章建房面积约为1120m²。

四、徒沟河南建房审批工作。在建房审批上，我办坚持抓好基层组织建设这项基础性工作，抓住了村级组织这个牛鼻子，特别是村主职干部。突出全程管理，村级审批由支部书记和村民主任共同把关，乡里由责任区主任、乡分管领导共同把关，防止违规批建。一方面，加强对村支书、村民主任等村干部进行《中华人民共和国城乡规划法》、《江苏省城乡规划条例》知识的培训，增强依法建房意识；另一方面，善于用现身说法教育村干部，规范和完善建房审批程序。对村里的建房由村组织巡查，确保违建早发现、早制止。建立了农村建房管理长效机制后，农民建房审批更加规范，违法建房案件处置更加及时，农民依法建房观念得到了提高。通过规范、公开建房审批程序，村干部责任意识更强了，农民的依法建房观念得到加强，使“要建房，先审批”观念深入人心。

三、上半年工作存在问题。

乱搭乱建现象时有发生，防违意识有待进一步加强。对此，我们要高度重视，采取有效措施，统筹兼顾，在前进中看到差距，在发展中解决矛盾，确保各项工作扎实有效开展。

四、下半年工作思路

1、完成城乡环境综合整治项目，确保城乡各项配套工程顺利按时完成通过考核验收，并从根本上改变城乡面貌。

2、加强学习，不断提高规划办战斗力。树立学习是根本，发展是目标，进一步组织规划办全体人员抽时间加强学习，更好的领会邓小平理论、“三个代表”重要思想和党的十六届五中、六中全会精神，以及有关业务、政策等知识。要通过学习，更进一步地提升规划办工作人员的整体素质和工作能力，提高规划办的战斗力，增强为民服务意识。

第一、做好规划办各项日常事务工作。不断健全完善工作制度，按时上下班，做好考勤工作，并组织办公室人员认真学

习机关各项工作制度。

第二、转变作风，提高办事效率。下半年，我们要认真贯彻执行各项规章制度，进一步转变作风，提高办事效率。要根据上级的通知要求和我乡党委、政府的总体工作部署、阶段性的工作安排，以及领导交办的其它重要工作事项及时完成。

回顾半年来的工作，规划办工作人员尽管做了一些工作，但对照党委政府要求和年初工作计划，我们清醒地认识到还存在着一些问题和差距。下半年我们将在乡党委政府的领导下，在乡各职能办公室人员帮助支持下，进一步统一思想，创新破难，围绕目标克服困难狠抓落实，使年初制定的各项目标任务能够得到落实完成，争取年底能够向党委政府交上一份满意的答卷。

侍庄乡规划办 2011 年7月4日

规划工作年度总结和年度计划篇九

年度工作目标规划是对个人职业生涯规划的分解细化落实，除非你要浑浑噩噩终了此生，否则，生涯规划是人生必不可少的内容。因此，千万不要以为个人年度规划是做给主管的。其实，做年度规划恰恰是一次总结过去，发现不足，以备将来更好发展的一次自我审视的好契机。

主管关注属员的年度目标，甚至调整其目标，是因为要考虑整个团队目标的设计及达成。因此，作为属员必须先仔细了解团队甚至公司的年度目标，并将自己的目标与其联系起来，才称得上一个有全局观的个人规划。那些善于将时间和精力用在一个确定目标上的人，都会获得成功。

如果希望自己借用上一年度业绩有了较多积累，可以调整一下时间更多提升自己的学习力，以储备更多后续发展的能量，你的年度规划中就应该增设学习方面的规划。如果你萌生了

发展组织的念头，就要多留意增员与留存方面能力的培养。

人类天性中具有挑战欲望，正因为如此，人类才能够从猿进化成人。此外，不论是业绩目标，还是人力发展目标，预先规划，不过是为了更加明确前进方向，让职业生涯更加科学有序。因此，在规划业绩目标时，一定要遵循“既不盲目攀高，又要具有挑战性”原则。但是我们永远不要忘记人性中自我膨胀的弱点，不要忘记在社会行进过程中时不时留下的诸如“人有多大胆地有多大产”这样自我膨胀的笑柄。尽管，你的任何规划都可能要拿给你的上司看，甚至要博得他的认同乃至好感，但是，切记：打肿脸充胖子只能昙花一现。到头来，交不了差，丢的还是自己的脸。

目标有无挑战性，其实每个人自己心里最清楚。所谓挑战性，是说既不要高不可攀，又要有一定实现难度。因为只有树立这种有一定挑战性的目标，努力的过程才有价值，成长的幅度和收获也才最大。唾手可得的目標，不能算作目标，会使目标制定失色很多。所以，只要自己希望在新年度里，无论在工作上或学习上都能有所突破，就要为自己设定具有挑战性的目标。

在目标规划中，数字化和具体化行动方案的拟定，是让规划四脚着地、不流于形式的最高法则。

只有形容词的空泛目标没有任何意义，所以要把工作计划的目标与内容数字化，例如时间化、数量化、金额化。甚至，连学习计划都可以数字化，例如，你预计花费多少时间学得某类技术，或获得某项专业证照。

有了数字化的工作目标，还要附带有效的执行计划，因为高度可行性规划，除了让你在落实目标时有依循的步骤，另外也会让主管更相信与支持你的规划。

个人规划，完成初稿后，一定要打印一份先交给主管，然后

与主管约一个时间和自己来一次面对面的沟通，而不只是用电子邮件把工作计划传送给主管。

你也可以藉由面对面的机会，告诉主管你的中长期目标，比如你希望用两年时间达成国际龙奖ida奖项，或者希望可以用三年时间完成团队达成50人人力目标等。然后请主管针对你的这些规划给出建设性意见。

确定规划后，向家人、朋友，以及团队事业伙伴说出自己的年度目标，对达成目标的信心和执行力有着不可估量的作用。因此，对自己经过缜密思考制定的目标规划，一定要找机会向他人公告出来，因为，不论是怀疑的目光，还是愿意为你见证的热切期盼，都将对你全力达标大有裨益。更重要的是，因为已经公布了自己的目标，更有动力去实现它。

走过必留下痕迹，时光荏苒，又到了岁末。站在新旧交替的档口，我们总会忍不住回头看看逝去的一年里经历的那些故事，总结一年里的得与失。身为保险从业人员的我们，回顾行业这一整年的表现，则可谓是五味杂陈，酸甜苦辣种种余味恐怕各自也都能身临其境、感同身受。或许，对大多数从业人士来说，这一年，走得并不顺畅。

规划工作年度总结和年度计划篇十

1、认真贯彻落实财政工作会议精神，按照《梅局长的主题报告》提出的责任目标，进行部署和统筹安排所内各项工作和学习。

2、作迎接全省综改检查的前期准备。

对全乡26个行政村的机动面积、挂空面积等进行自查，对存在的问题进自纠。按政策发放各种惠农补贴资金369.8万元。

按乡党委安排，派出六名同志参加全县“千名干部进村入

户”活动。

3、组织完成并解缴“水利基金和国有资产占用费及国有资产经营收入”。规范强化“双代管中心和招投标中心”日常工作。

4、建起新农保数据库：按时间、按标准、按要求完成了《农村居民基本情况台账》和《农村社会养老保险登记台账》的报送。

全乡征缴基金：156万元。投保覆盖率达：85% 全乡新农保基础养老金惠农卡3,948张，全部由财政干部职工走村入户上门发放到农户手上。

5、4月12日xx乡代表全县接受省委组织部“五个基本建设”检查验收、全省排位次。所“双代管中心”加班加点做了大量的财务及有关经济收入报表的准备工作。

6、5月中旬前后，按局党组要求，组织全所干部职工全员下乡核实旱情；同时兼顾对申报农机购机补贴的34家农户进行逐一审核。

7、5月27日全员出动，26个村全面展开监督卡发放工作。

8、完成xx个村的“一事一议”申报及有关材料汇编，并督促工程建设质量和组织验收前的准备工作。

9、开展了26个村的村级换届选举前的村级财务审计工作。

全面完成全乡26个村的新型农村合作医疗基金征缴工作。全乡共参合6119户、31030人，收缴参合基金1861800元，参合率100%。

10、核实和督办义务教育化债工作并组织落实晒场兴建、塘

堰清淤，事涉农业粮食生产及粮食安全的专项工作，把好事做好、实事做实。

一年来□xx所扎扎实实、认认真真地履行了本职职责，坚持主职干部每周下乡、专管员专项工作必须下乡的常规下乡工作法，同时，开展了党建工作、植树造林森林防火、关爱女孩行动、扶贫帮困活动、“千名干部进村入户”活动以及五.四读书赠书活动、七.一建党节纪念活动和参加了局举办的羽毛球比赛等，虽然各方面较之过去有了长足进步，但与局党组的要求，与先进的兄弟所相比还有很大差距，在今后的工作、学习中，我们将扬长避短、奋发向上，在干中求实、在干中求真，在干中修正不足，用饱满的工作热情，凝心聚力为三万三千xx山区人民群众服务，为提升财政干部形象而开拓进取、勤奋工作！

明年工作规划：

- 1、加强干部队伍建设，以制管人，落实目标责任制及量化考核评比标准。
- 2、强化爱岗敬业思想，开展职业道德教育和业务知识技能的培训，促进服务质量、服务水平和干部职工素质的提高。
- 3、加强财政监督，促进各项财政资金的运用效率。
- 4、创新模式 拓展工作新举措。
- 5、牢记宗旨 书写为民服务篇。
- 6、构建和谐 锻造一支好队伍。