

# 餐厅外包合同(模板8篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编为大家带来的合同优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 餐厅外包合同篇一

第一条：合同主体：

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

第二条：合同宗旨及原则：

本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对甲方管辖的提供日常保洁服务，协商如下。

第三条：合同的范围

本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《普通住宅小区一级物业服务标准》、《保洁作业指导书》为准；清洁服务标准作业指导书由甲方提供，乙方按照上述一标一书要求认真执行。

第四条：合同履行期限：

本合同及自年月日至年月日止，服务期限为年。

第五条：合同双方的责任：

一、甲方权力和义务：

1. 按合同约定向乙方支付保洁服务费。
2. 无偿为乙方提供仅限于服务区域内保洁工作所需用的水、电。
3. 指派专人负责对乙方保洁工作质量及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方整改，直至达到符合服务质量标准。
4. 教育保洁工作人员遵守甲方物业管辖区域内的各项服务管理制度，爱护甲方物业服务区域内所有公共设施设备。
5. 为乙方提供必要的工作用房（注：只作为清洁工具集中放置地，不得挪作他用）及通讯工具（注：通讯工具如人为或使用不当造成损坏由乙方负责赔偿）。
6. 根据乙方保洁人员的工作表现及服务质量，甲方有权要求乙方更换保洁员，乙方须及时更换配置合格服务人员。
7. 甲方有权对乙方在保洁工作中发生的质量问题给予口头或书面警告，并视情况给予经济处罚。
8. 积极采纳乙方在保洁工作方面的合理化建议，协助乙方处理有关投诉。
9. 甲方对乙方提供的保洁服务工作享有监督权和检查权。

## 二、乙方权力和义务：

1. 乙方在签订本合同期间，要积极做好准备，准时进驻工作现场。
2. 乙方在甲方设立作业场所，在行政上受甲方领导。
3. 认真完成《普通住宅小区一级物业服务标准》、《保洁作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到业

主满意。

4. 乙方在物业服务每天岗位上总人员不少于人（包括：物业人），物业内非公共区域内日常保洁工作。
5. 乙方人员服装要求统一着装、衣帽整洁，配戴甲方公司标识铭牌，遵守甲方各项内部管理规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方部门主管同意擅自承揽业务。
6. 乙方员工在工作期间不得随意离开本职工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。
7. 乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于月日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工作计划以书面形式报告甲方。
8. 乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应遵守国家有关法律法规，并合法办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方全部承担。
9. 乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被相关地区职能主管部门（如环卫、城管、市容等）查处并处罚，该罚款由乙方承担。乙方现场负责人必须每天书面报告保洁范围的情况，如需物业整改的事项，紧急情况及时通知甲方。
10. 乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次警告，仍未达到标准，甲方将以书面形式通知乙方，每发出一次书面整改通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%—1%。质量事故情节严重的每发生一次扣除当月保洁服务费的10%。
11. 乙方在进行保洁作业时必须要爱护物业内建筑物及公共

区域的各种设施设备。注意节水节电。

12. 由于乙方在日常保洁工作中不慎将甲方所管辖区域的建筑物及设施设备、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

13. 乙方向甲方派出的服务作业人员属合法聘用的员工，须经专业培训和具有专业知识人员担任。乙方为甲方提供合适的服务人员前须经考核，并向甲方报请，经甲方确认后才能上岗。

14. 乙方作业人员应遵守甲方规定的作业时间、作业要求，尽职尽责，如需变更，双方协商解决。

15. 乙方在作业中应严格要求工作人员，做好物业各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强服务规范管理，注意安全作业。

16. 乙方为保证作业质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

17. 乙方应负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和清洁用品等，保洁用品应符合国家绿色环保要求，并及时更新保证卫生安全。

18. 乙方负责甲方的日常清洁范围，内部环境包括有：办公楼内科室的卫生、办公楼及住宅进户门框玻璃、过道、楼梯、户窗玻璃、公共卫生间、地坪的冲洗、清洁、干燥、消毒、除臭和无异味等一切公共场所的清洁。外部环境包括：楼宇外墙、广告牌、标志性设置、中心广场、休闲场所、喷水池景、娱乐设施、健身器材、绿化地带、停车场（库）及附属建筑设施物、消防器材和围墙栏杆等保洁工作。

19. 乙方服务人员应按作业规定及时清扫保洁工作范围内生

活垃圾，对业户生活垃圾随意堆放及时进行清运，并定时做好对物业区域内生活垃圾桶的清洗。

20. 乙方按合同约定定期定时放置灭鼠灭蚊药，认真做好杀虫灭鼠工作，以防蚊虫苍蝇在物业区域内满天飞。

21. 乙方服务人员在雨雪天应在进门处勤保洁，并放置防滑地毯和防滑提示牌及雨具存放器，以免造成进出人员滑倒伤害事故的发生，保障进出人员的人身和财产安全。

22. 乙方如单方对物业区域内的业户提供有偿特约服务，须事前以书面形式向甲方报请，在得到甲方书面确认后方可实行，人员从乙方公司总部另调人员完成，在提供有偿特约服务过程中发生的意外及工伤事故全部费用或因在用工期间发生的劳动争议、致使甲方在名誉和经济上蒙受损失的由乙方承担，给业户造成的损失也应由乙方全部承担。并保证有偿特约服务的各项工作质量达到偿特约服务质量要求。

23. 如遇特殊情况的需要（如火灾、水灾等灾害），乙方人员将听从甲方的统一指挥、安排，进行抢险救灾等工作。

24. 乙方服务人员不得在物业区域内从事与本合同无关的活动，如收捡废弃物及可售垃圾（废报纸、废纸板箱、饮料瓶、酒瓶、旧家）等有损甲方企业形象和与甲方利益相悖的事宜，一经甲方发现乙方服务人员有上述行为，甲方将追究乙方责任，视情节严重的甲方有权终止本协议。

第六条：协议服务费用：

本协议及服务费总金额为每月人民币元（人民币大写：元整）。

第七条：付款方式：

费用按月结算，乙方于月的日前向甲方提交有效发票，甲方于收到发票之日起个工作日内，将上月保洁合同服务费转划至乙方指定的银行帐户：

（乙方户名：）

（乙方开户行：）

（银行账号：）

#### 第八条：合同变更与终止：

1. 本合同规定的履行期限届满，甲、乙双方不再续签，本合同自动终止。
2. 在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素致使本合同无法继续履行时，本合同自动终止。
3. 合同内容变更、提前终止，甲、乙双方须提前书面通知对方，否则按月服务费25%负赔偿责任。
4. 国家法律、法规的立废，导致本合同自动终止或解除，双方按本合同实际服务费进行清退。

#### 第九条：合同变更、解除：

1. 乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按实际损失要求赔偿。
2. 乙方发生严重质量事故后，除按本合同相关条款约定扣除相应服务费用外，在收到甲方书面整改通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。
3. 一方破产或明显出现资不抵债的情况或一方丧失履行本合同的能力，以及不包括其他原因要求中途解除本合同，必须

提前30天以书面形式向对方说明告知。

#### 第十条：违约责任：

1. 如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方多次催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按当期应付金额的3%支付滞纳金。
2. 如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务（按合同标准）作业，给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3%违约金，并要求乙方退还当月服务费。
3. 如果乙方派出物业服务人员每天岗位上人数不得少于人，被甲方发现并确认累计三次违约责任，甲方有权终止合同。

#### 第十一条争议解决

在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，如协商不成，可向人民法院提起诉讼。

#### 第十二条合同的生效

本合同一式两份，双方各执一份，合同自双方代表人签字盖章之日起生效，《普通住宅小区一级物业服务标准》、《保洁作业指导书》及其他附件作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

#### 第十三条其他

1. 合同内容未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议或另加附页。
2. 本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用中华人民共和国法律

3. 本合同对甲、乙双方具有同等法律效力。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

甲方代表人（签字）：\_\_\_\_\_

乙方代表人（签字）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 餐厅外包合同篇二

托运方：（以下简称甲方）

承运方：安徽鸿博物流有限公司（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》及国家有关运输业的法律法规之规定，经友好平等协商，甲乙双方就乙方为甲方提供物流运输服务及其它相关事宜签订本合同并承诺共同遵守。

### 1. 合同期限：

本合同自 年 月 日起生效，至 年 月 日止，期满后，经双方同意可续约；同等条件下，乙方有优先续约的权利。

### 2. 甲方的权利与义务：

2.1 甲方应提前提出运输要求，明确告知乙方提货地点、时间及货量。

2.2 甲方有权要求乙方告知装货顺序，有权检查乙方运输车辆



的安全性，并提出整改意见，乙方须及时落实甲方的整改意见。

2.3甲方发现乙方配货不符合规定(与易燃易爆物品或禁止、限制运输的物品混装)，有权要求乙方重新配货。

2.4如果甲方指定收货人领取货物时未在收货文件上注明毁损或其他情况，乙方有权推定该货物为良好情况下交付。为便于解决在乙方承运货物发生损毁的情况下，甲方向乙方提出合理赔偿时应将受损货物之内容物、原货箱及包装交由乙方检查。

2.5甲方应按合同规定，及时足额支付乙方运费。

2.6 甲方应向乙方提供正确的收货单位资料。

2.7 甲方应如实申报货物内容且货物包装必须符合国家有关规定。

3. 乙方的权利和义务：

3.1乙方须按行业标准及甲方要求从事运输服务。

3.2乙方须服从甲方有关人员对货物运输的安排，乙方送货人员需尊重甲方客户及员工，如实填写送货单的各项内容。

3.3乙方人员在承运甲方货物时若做出有损甲方企业形象的行为，一经发现，甲方对其每次扣罚 人民币，情节严重者，甲方保留进一步追索、追诉的权利。

3.4乙方承诺向甲方提供门到门的优质运输服务和及时的货物在途信息查询服务。

3.5乙方承诺货物运送到甲方指定地点后，按甲方员工或甲方客户的要求，安全、有序地将货物摆放到指定位置。

3.6任何由乙方监管、储存和运输的甲方货物，若发生破损、丢失，乙方现场人员有义务保护事故现场，提供真实的情况给乙方指派的专职管理人员。由乙方指派的专职管理人员核实情况后立即通知甲方。甲方有权向乙方追偿货物损失，乙方自行协助保险公司调查并保有自行向保险公司追偿损失的权利。（赔偿的范围及具体索赔方法见第7条）

3.7乙方对甲方货物包装不符合运输条件的，有权拒绝运载或提出重新包装要求。

3.8乙方作业人员在取货时，应仔细核对发货单号和货物种类、数量及发运目的地是否相符；同时检查货物的外包装，如有破损应在[货物运输单]上注明货物发运前的外包装状况，并经甲方签字确认为准。

3.9装货时，乙方应注意装货顺序，以免顺序搞错，造成卸货困难。货物必须规范堆放，少留空隙、防止滑动碰撞，并特别注意货物堆放的方向性。盖篷布时乙方应采取有效措施，避免勒伤货物包装和使货物过度受压。装卸车过程中，驾驶员、业务人员应负责监督，防止野蛮装卸（包括抛、推、滚动等），凡是在装运过程中货物发生摔碰应及时通知甲方；装卸过程中因乙方原因发生的损坏由乙方照价赔偿（送往批发部的货物按货单上的价格赔偿，送往零售店的货物按零售价的六折赔偿）

#### 4. 送货时效：

4.1甲方每天下午 点之前确定的订单且已备货完整，乙方须于当天发出；甲方 点以后确定的订单，乙方需在第二天发出（特殊情况双方协商处理）。

4.2乙方在接货后须在第二天中午12:00之前将发出货物运输情况汇总交由甲方，特殊情况最晚不超过第三天中午12:00之前。

4.3乙方送货人员交回甲方的送货单必须签收完整，其签收数量、规格须与送货单一致(破损遗失的除外，且须注明破损、遗失的缘由)，若有不符的单据每单扣罚100元。

4.5若乙方在运输处理中出现交回给甲方的送货单有问题，则此单相对应的运输费用不予结算，待问责、处理完毕后在与其他单一并结算。

5. 代收款：

5.1经甲方有关人员委托，乙方送货人员可代甲方收取甲方客户的货款，金额在 元以下；甲方须指定收款对象及缴款对象。

5.2所有代收的货款必须在回款后当天当面交给甲方相应负责人员，若有特殊情况最晚不能超过回款后的第二天中午12:00之前。

5.3若代收货款没能交给甲方相应负责人员，以致货款遗漏、丢失或款项不符，乙方负责全额赔偿。

6. 在运输过程中的货物交接和资料传递与变更：

6.1甲方托运货物时，应填写货运通知单。乙方按照货运通知单载明事项安排车辆运送货物。

6.2货物装车由 方负责，乙方应按照货运通知单中记载货物的型号、规格、数量认真清点无误后，在货运通知单上签字盖章。如有破损应要求甲方更换货物或在发货单上注明外包装受损情况。

6.3货物运达指定地点后，乙方负责卸货，乙方与甲方指定收货人应同时在场清点交接，收货人确认无误后，应在乙方所持的签收单据即[货物运输单]上签字盖章。如有货损，或与[货物运输单]上的注明种类、型号和数量不符时，赔偿的

范围及具体索赔方法见第7条。

6.4收货人拒收货物，如果是由乙方在运输过程中造成的丢失、破损严重、雨淋、磕碰变形等，乙方应妥善保管货物，使其免于继续损坏并及时通知甲方，按照赔偿甲方的规定处理；如果属于甲方原因，例如货物型号与外包装不一样等情况，而使收货人拒收货物，所产生的运费，由甲方承担。

6.5甲方因故需要变更运输货物的名称、数量、起讫地点、运输时间、收货人时，应向乙方提交书面更改资料。因变更运输起运后所产生的费用由甲方负责。

## 7. 保险事项：

7.1乙方在运输及装卸过程中发生的任何意外均自行承担全责，乙方自行就甲方的受托货物向保险公司投保，保费包含在在双方议定的运费之内。在乙方承运期间若造成货物破损、丢失、短少、被抢等，乙方须照甲方的价格先行及时赔付给甲方（送往批发部的货物按货单上的价格赔偿，送往零售店的货物按零售价的六折赔偿）。与保险公司的接洽由乙方负责，甲方有协助的义务。

## 8. 到货期限：

乙方应在承诺的时间内，在保证质量的前提下将货物交付给甲方指定的收货人手中。货物即到即送，如果货物没按期送到甲方指定收货人，乙方有义务进行调查，并将调查结果及时告知甲方。迟于甲方规定到货时间，每迟一天扣当次运费。另外所造成的其他损失均由乙方承担，甲方有追索的权利。（不可抗拒因素除外）。

## 9. 不可抗力：

9.1合同一方由于自然灾害、战争和其他由双方事后认可的不

可抗力事件影响到本合同履行时，应采取尽可能的补救措施，及时以电话和传真通知另一方，并在不可抗力发生后尽快将有关部门出据的证明文件寄至另一方。当不可抗力事故停止或消除后，应立即恢复合同正常履行，并尽快以电话和传真等方式通知对方。

9.2 不可抗力事件仅限于地震、水灾、火灾(非因乙方驾驶员或其它受雇人的过失而发生)和骚乱、战争等;运输车辆的碰撞或翻车等交通事故不在不可抗力事件的范围之内。无论乙方的驾驶员或其它受雇人对所发生的交通事故是否负有责任，乙方都应先行全额赔偿甲方的损失，乙方事后自行向过错方追偿损失，甲方有协助的义务。

## 10. 合同解除:

10.1 下列情况下，甲方有权解除合同:

10.1.1 泄露甲方商业机密，造成甲方损失的。

10.1.2 在履行合同中发现乙方无相应运输能力的或满足不了甲方发展对服务的要求，甲方提出意见后仍不能达到甲方要求的。

10.1.3 乙方在考核中表现欠佳的，并经过警告没有明显改善。

10.1.4 乙方对重大事故隐瞒不报、弄虚作假、造成重大损失和严重影响的。

10.2 下列情况下，乙方有权解除合同:

10.2.1 在合同履行过程中，发现甲方不能按时支付运费，乙方提出意见后仍不能达到乙方要求。

10.3 无论因何原因解除合同，解除方应以书面形式提前半个

月通知对方。

## 11. 付款方式:

11.1 乙方凭经过收货人签收且甲方认可有效的《货物运输单》及正规发票, 每月向与甲方结算运费一次。

11.2 乙方每月5日前向甲方提交上月送货清单, 甲方经逐级审核后, 需在每月20日前将上月运费结算给乙方。

11.3 结算方式为将运费汇入乙方指定帐户, 或将支票交给乙方指定的受票人。

11.4 结算价格以双方商定的运价表(附后)为准, 运输价格不可随意调整, 若因市场原因而需变动价格, 双方另行协商约定, 并以补充协议的形式予以变更。

11.5 双方商定的运价已包含乙方的停车费、路桥费、保险费, 以及乙方给甲方出具发票时的相关税费。

11.6 甲方对乙方的罚扣款和索赔款项(若运费额在所赔额度内)可从质量保证金中先行扣除。

11.7 合同签订后乙方须与15日内向甲方缴纳人民币 万元用做运输质量保证金。

## 12. 争议解决:

本合同在履行过程中若发生任何争议, 双方应首先采取协商的办法解决, 若协商不成, 任何一方可申请仲裁或向有管辖权的人民法院起诉。

## 13. 其他:

13.1 本合同签订后双方不得无故解除合同, 如其中一方方

面解除本合同时须结清合作期间所有费用后支付合同另一方人民币 万元作为赔偿。

13.2 本合同未尽事宜经协商后届时可补充制定。

13.3 本合同的附件、附表及补充协议与本合约具备同等法律效力。

13.4 本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具备同等法律效力。

13.5 本合约自甲乙双方签字盖章之日起生效。

甲方（公章）： 乙方（公章）：

代表人： 代表人：

日期： 日期：

## 餐厅外包合同篇三

甲方：

乙方：

签订地点：

签订日期：

依据《中华人民共和国合同法》的规定，合同双方就打印外设外包项目的服务，经协商一致，签订本合同。

为解决甲方打印外设使用中遇到的各类问题，使其更好地发挥效用，特签定此合同，内容如下：

一、服务内容，方式和要求：

- 1、乙方为甲方提供打印外设的一切耗材；
- 2、乙方为甲方提供打印外设的维修；
- 3、实施细则

#### 前期做预案

1. 技术人员调查各科室使用状况：包括更换频率和用量；
2. 工程部根据技术人员调查情况制定好时间表，定期更换设备耗材。（原则上部门不会因耗材用尽耽误工作）
3. 打印机上印有紧急更换电话，应对突发情况。

#### 基本熟悉情况

1. 合理安排技术人员按用量定期更换设备耗材；
2. 巡检人员每月上门一次，检查设备的使用状况，包括打印服务质量及回访。

#### 后期作出较完善的实施方案

1. 详细的实施表
2. 固定技术人员一对一实施方案

二、合同签订此次外包费用总额为人民币 x元，合同签定后支付乙方40%，另60%合同结束后支付。

- 1、本合同按甲方现有统计规模计算。如以后甲方需要增加，数量巨大的应在增加日起从新更改合同内容，适当调整可在新一年合同签订时修改。



2、乙方应保证所提供服务的及时和完善，保证所提供之电脑外接设备及相关耗材的产品质量。本合同涉及的各项内容和服务价格，经甲乙双方协商，可根据实际维护情况进行调整。

3、甲方需要改动打印外设的设置、位置时，乙方予以全力配合，若甲方擅自改动则乙方不承担甲方因此而造成的一切后果。

4、未经甲乙双方同意，任何一方不得擅自变更或终止本合同，经甲乙双方同意可变更或终止本合同。

## 二、违约责任：

外包服务违反本合同约定，违约方应当按《技术合同法实施条例》第九十八条、第九十九条规定，承担违约责任。

## 三、争议的解决办法：

在合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决。当事人不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，双方规定定，采用以下2种方式中的任何一种方式解决。

(一)因本合同所发生任何争议，申请仲裁委员会仲裁；

(二)按司法程序解决。

## 四、其他事项：

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，双方盖章、签字后生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 餐厅外包合同篇四

甲方： 联系电话：

地址：

乙方： 联系电话：

地址：

甲乙双方就委托淘宝店铺的日常管理维护及运营服务(以下简称网业管理)事宜签订如下协议：

### 第1条 委托服务内容

(一) 甲方委托乙方为甲方在淘宝网上开展电子商务活动的唯一合法服务商，期限从本协议签订 年 月 日起到 年 月 日 为止，期间甲方在未经乙方同意的情况下均不能单独或委托其它第三方服务商在网上开展相关的电子商务活动，否则按违约，赔偿乙方违约金三万元人民币。

(二) 乙方为甲方提供互联网上电子商务活动的全面管理服务(包括乙方为甲方提供网店的全面托管服务，包括7天×12小时旺旺、店铺装修、宝贝优化、活动策划、广告投放效果分析、图片处理及上传新产品、定期客户统计与营销、客户投诉处理、日常维护和销售报表、提供宝贝图片存储空间。)具体服务内容有：

1、网店注册(用户注册、实名认证、支付宝认证)，由此产生的费用由甲方承担。

2、店铺管理及日常运营(店铺装修、产品拍摄及上架、)。

2.1 店铺装修 按照甲方的要求为其店铺整体设计装修，由此产生的第三方费用由甲方承担。另外要配合甲方做好相关活动的设计，和在店铺图片的更换。

2.2 宝贝上架 甲方提供产品资料，由乙方编辑处理后，上传到店铺。

2.3 宝贝定价 甲方提供进价，乙方通过分析比较后为甲方提供定价参考。

2.4 客服服务 提供6\*12小时的客服, 30秒内作出应答(9:00-24:00。12:00-13:00 17:30-18:30为客服就餐时间，可能不在线 )。

2.5 店铺推广 根据店铺级别，乙方提供相应的推广方案。方案中涉及到的第三方收费的，费用由甲方另行支付。

2.6 营销策划 在一些大型的节日或根据店铺的需要，设计相应的店铺促销方案。经甲方同意后实行(活动图片制作和处理不需要另行付费)。

2.7 定期客户统计与营销:定期对客户进行统计分析, 节日及生日对老客户进行邮件及短信关怀问候等。

2.8 销售报表: 在甲方授权的前提下，乙方每月5号以前向甲方提供上月销售报表。

(五) 托管经行中，乙方会为甲方提供适当的活动策划和推广方案，甲要配合乙方一起完成活动以及推广方案的执行。并且甲方不能为追求利益的最大化，而擅自提高产品价格。

### 第3条 甲方的责任、权利和义务

(一) 在买家支付货款的前提下，甲方负责保证足够的货源，

并按要求按时发货。

(二) 乙方只能销售甲方提供的产品，乙方不得销售自己或与甲方无关的其他产品

(三) 甲方为乙方提供网上销售产品与服务的详细介绍，价格以及相关资料，并确保产品真实有效。

(四) 甲方须提供真实有效、详细的进价单。

(五) 合同期间，甲方除了产品问题、进货、发货等工作，其余的店铺操作需先通知乙方后才可以进行。

(六) 甲方为乙方提供详细有效的企业资料复印件、个人身份证复印件。

#### 第4条 乙方的责任、权利和义务

(一) 乙方在互联网上以合法方式为甲方提供相关的电子商务销售服务；

(二) 乙方必须尊重甲方的知识产权、商标权；

(三) 乙方网上销售的产品均须由甲方提供，保证决不对甲方产品复制、拷贝、假冒；

(四) 乙方所使用甲方提供的资料和物品不得用于与甲方网店无关的事务上；

(六) 乙方为甲方提供详细有效的企业资料(营业执照、身份证复印件)

(七) 如果因乙方的失误，而导致退货的，乙方补偿甲方的运费损失。如果因乙方失误出现中差评，协商客户未果或造成经济损失的，损失由乙方承担，但一次不超过100元。

(八) 如在托管期间，导致甲方的名誉受损或店铺被查封等一些列的负面效果，乙方必须承担对甲方造成的一切损失。并且赔偿甲方做出相应的赔偿。

(九) 在合同期内每卖出一件商品，将抽取该件商品价格的8%作为甲方支付乙方的提成。每月5号之前，付清上个月的提成。

(十) 在乙方运营过程中，发展下线代销本公司产品所产生的营业额，乙方抽取3%作为回报。每月5号之前，付清上个月的提成。

第四条 本协议一式两份，双方各执一份，如未尽事宜及双方发生纠纷，经双方应协商解决。协商解决未果，可到法院提起诉讼。

第五条 如果合同生效后，乙方有偿为甲方装修店铺，图片美工之类的工作，甲方如单方面终止合同需支付乙方一定的人工成本费五千元人民币。

备注：未尽事宜双方协商拟定

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 餐厅外包合同篇五

甲方：

乙方：

根据平等互利的原则，甲乙双方协商一致，订立本合同由双方共同遵守。

## 第1条 服务范围

2·乙方按甲方的要求提供与保卫、安全相关的其它服务。

## 第2条 运行方式

受甲方的委托乙方全权负责甲方安全保卫工作，并对甲方负责。乙方向甲方派驻保安人员，派驻的保安人员由甲乙双方共同管理。

第3条 合同期限：合同期限为壹年，其中试工期叁个月。自20xx年3月5日起至20xx年3月4日止，其中20xx年3月5日至20xx年6月5日为试工期。

第4条 服务人数：乙方首次向甲方派驻的保安人员12名，以后甲方有权根据工作需要随时增减保安人数，需增加或减少保安人员甲方要提前3天书面通知乙方。

## 第5条 服务费用及支付

1·甲方按每月每名保安1500元向乙方保安支付服务费用；

2·甲方于每月15日前以现金形式向乙方支付上月服务费。

## 第6条 管理

3·乙方必须严格管理，制定内部规章及考核处罚规定，并严格检查考核，按月将检查考核情况报甲方管理人员。

4·乙方要定期对保安人员进行轮换，每期保安人员的花名册盖乙方公章后，交甲方审验和备查。

5·乙方有权随时对乙方保安人员进行检查，有权对违规或不称职保安人员提出处罚、调换或辞退要求，乙方必须接受；如乙方保安人员违反甲方管理规定，乙方必须接受甲方的经济处罚。

## 第7条 甲方的权利与义务

- 1·要求并监督乙方提供满意保安服务的权力；
- 2·对乙方保安工作进行管理，检查及考核权力；
- 3·监督乙方对其保安人员支付合法劳动报酬和提供必要劳动待遇的权力；
- 4·对乙方失职造成财产损失赔偿的权力；
- 5·按时支付服务费用的义务；
- 6·提供必要生活条件的义务；
- 7·配合乙方履行职责的义务。

## 第8条 乙方的权力与义务

- 4·自觉接受甲方管理，遵守甲方的管理规定，保卫甲方财产安全的义务；
- 5·为保安人员提供劳动报酬和劳保福利；
- 6·为保安人员配备保安制服和装备(武装带·警棍·对讲机等)；
- 7·承担因乙方责任造成财产损失的赔偿。

第9条 因乙方责任造成甲方财产损失的，由乙方按责任大小予以赔偿，按公安机关或消防部门认定额不低于70%赔偿。甲方并有权要求解除合同。

第10条 乙方保安人员在工作期间出现劳动争议或发生人身伤害与甲方无关，由乙方依照劳动法进行妥善处理。

第11条 甲方免费为乙方保安人员提供住宿，水电费按甲方员工同等对待，享受甲方员工餐待遇(如甲方实行收费进餐，甲方给予适当补贴)。

第12条 合同一经签订，双方原则上不得变更或解除。若确需变更或解除的，一方应提前一个月通知另一方，在征得另一方同意后以书面文件予以确认;若未征得对方同意，单方面变更或解除，则要追究违约责任。除违约方向对方赔偿损失外，还要向对方支付违约金。

第13条 有下列情形之一可解除合同：

1 • 一方违约；

2 • 试工期内；

第14条 未尽事宜，由双方协商决解，并以补充合同的方式加以确认。

第15条 本合同一式两份，甲、乙双方各执壹份，经甲乙双方签字盖章后生效。

## **餐厅外包合同篇六**

甲方：

乙方：

签订地点：

签订日期：



依据《中华人民共和国合同法》的规定，合同双方就打印外设外包项目的服务，经协商一致，签订本合同。

为解决甲方打印外设使用中遇到的各类问题，使其更好地发挥效用，特签定此合同，内容如下：

### 一、服务内容，方式和要求：

1、乙方为甲方提供打印外设的一切耗材；

2、乙方为甲方提供打印外设的维修；

3、实施细则

#### 前期做预案

1. 技术人员调查各科室使用状况：包括更换频率和用量；

2. 工程部根据技术人员调查情况制定好时间表，定期更换设备耗材。（原则上部门不会因耗材用尽耽误工作）

3. 打印机上印有紧急更换电话，应对突发情况。

#### 基本熟悉情况

1. 合理安排技术人员按用量定期更换设备耗材；

2. 巡检人员每月上门一次，检查设备的使用状况，包括打印服务质量及回访。

#### 后期作出较完善的实施方案

1. 详细的实施表

2. 固定技术人员一对一实施方案

二、合同签订此次外包费用总额为人民币 x元，合同签定后支付乙方40%，另60%合同结束后支付。

1、本合同按甲方现有统计规模计算。如以后甲方需要增加，数量巨大的应在增加日起从新更改合同内容，适当调整可在新一年合同签订时修改。

2、乙方应保证所提供服务的及时和完善，保证所提供之电脑外接设备及相关耗材的产品质量。本合同涉及的各项内容和服务价格，经甲乙双方协商，可根据实际维护情况进行调整。

3、甲方需要改动打印外设的设置、位置时，乙方予以全力配合，若甲方擅自改动则乙方不承担甲方因此而造成的一切后果。

4、未经甲乙双方同意，任何一方不得擅自变更或终止本合同，经甲乙双方同意可变更或终止本合同。

二、违约责任：

外包服务违反本合同约定，违约方应当按《技术合同法实施条例》第九十八条、第九十九条规定，承担违约责任。

三、争议的解决办法：

在合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决。当事人不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，双方规定定，采用以下2种方式中的任何一种方式解决。

(一)因本合同所发生任何争议，申请仲裁委员会仲裁；

(二)按司法程序解决。

四、其他事项：

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，双方盖章、签字后生效。

## 餐厅外包合同篇七

甲方：\_\_\_\_\_ (简称甲方)

乙方：\_\_\_\_\_ (简称乙方)

立约人：\_\_\_\_\_ (以下简称甲方)

立约人：\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

根据《中华人民共和国民法典》及其它法律规定，就乙方承包甲方食堂供应甲方员工伙食事宜，乙方负责甲方所需原物料。

第一条：期限：

本协议有效期自2017年9月1日至2018年8月31日止(共计12个月)。合约期满未定新约时，视为不再续约。(新续约在本协议结束的前2个月内签订, 2017年9月1日至2017年1月31日两个月为首次合作试行期，甲方有权根据乙方合作效果做解约)

第二条：乙方于协议签订当日缴纳人民币贰万元整，作为食堂承包保证金。

保证金作用与要求：

2、如中途非正常解约，作为甲方满足员工当天伙食补助资金，不退；

3、先行支付的保证金于支付日一个星期内补全，该保证金由甲方财务处负责保管，协议期满乙方如无债务或履行协议之

事宜时，甲方于乙方退厂起算(7日内)无息返还。

第三条：乙方不得以甲方名义，对外赊借、借贷金钱或货物。凡乙方涉及对外经济上的一切行为，概与甲方无关。乙方就缴各项税款，应自行缴纳，如有逃税、漏税之事宜，也应自行负责。

第四条：乙方工作人员管理

1、食堂工作人员开始进入食堂前，须在正规卫生部门取得饮食行业从业资格证书，如没有该证书，乙方不得雇用。乙方所雇用之员工每年须体检一次，并将结果交甲方行政部或董事长办公室负责人查验。凡乙方新雇用人员时应立即通知甲方，新进人员应缴纳上述合格之健康证明和本人身份证复印件，在甲方管行政部留存。

2、乙方须负责各工作人员之品德、行为与安全。乙方应造具员工名册，详实登记姓名、年龄、住址、身份证号(附身份证复印件)，并须排列员工职务分配表，送交甲方行政部保管。

3、乙方工作人员休息时，不得在厨房内躺卧、睡觉。厨房、餐厅、库房内不得摆放个人物品。

4、乙方及其从业人员不得居住在餐厅或者厨房内，亦不得在食堂内晾晒衣服、鞋袜等。

5、乙方工作人员严禁与甲方员工发生争吵或斗殴事件，若有争执，应立即报请甲方管理处处理。

6、乙方工作人员，如有服务态度不佳者，经甲方提出事证，乙方应即督导发送或予以撤换。

第五条：房屋设备设施

- 1、甲方提供的房屋、设备、设施、饭堂工作人员宿舍，另登记造册，双方签字各持一份，无偿提供乙方使用，乙方必须善尽保管与维护之责。设备紧急故障由甲方协助维修，除正常报废期外，如人为操作、保养维护等损由乙方承担维修费用；遗失/损坏照价赔偿。
- 2、乙方应做好防火、防滑、防盗措施。若由乙方过失造成甲方员工事故损失，乙方应负全责。
- 3、乙方如需对食堂内的设施进行变更或移动时，先提出书面申请计划，经甲方同意后方可施工。否则不得变更和移动食堂内所有的设施，以维安全。
- 4、乙方增添之设备或装璜，应于终止合约后五日内在甲方监督下自行搬离。未在规定时间内搬离，甲方不负保管之责及可全权处理。而因此所发生的拆运等费用则由乙方支付。或双方约定商讨议价处理。

## 第六条：清洁卫生安全

- 1、乙方负责食堂餐厅整体建筑的清洁卫生，包括餐厅的餐桌、餐椅、地面、门窗、天花板、厨房间的所有设施等，保证无污渍杂物，排污管无堵塞现象。
- 2、乙方每日应对甲方员工就餐后的餐盘、碗筷等进行：清洁残留食物、清洗油污、漂洗、消毒四道工序，保证餐具的清洁和卫生。
- 3、乙方必须办理意外财产险及火险，保障甲方全体员工的安全。在甲方员工遭受因食物不洁等原因所引起之腹泻、中毒或因地面湿滑、火灾、爆炸等原因引起的伤害及所需医药费，全权由乙方负责。
- 4、食堂必须做好留样工作，设立专门的留样柜，每餐留样并

贴上日期标示，且至少保留三天。

## 第七条：饮食标准

- 1、主材大米和油按指定的供应品牌，变更要批准确认，其他符合安全标准，菜肉新鲜。
- 2、员工依据补助标准选菜，另可现金加菜。
- 3、正常作业为中餐、晚餐，餐费标准维持5元不变；
- 4、早餐和夜宵服务由乙方自行决定；
- 5、甲方特殊加餐服务由甲方提供食材，乙方加工；
- 6、夏季(6-9月)清凉饮料服务，乙方每月提供2次(分半月1次)，其他时间由甲方提供食材，乙方负责加工。
- 7、物价普遍并持续上涨期间允许餐厅根据成本酌情浮动，涨价须经甲方同意后公示。
- 8、公司未定价的商品与饮食价格需低于市场价，行政部实行监督。
- 9、餐点配置(另附菜谱清单)，由甲方组织进行员工调查(3人以上)，调查满意度需大于7%。

- 1、菜品需保持新鲜，如有隔夜饭菜等质量问题，每单1元罚金。

## 第八条：营业约定

- 1、协议有效期内，非经甲方同意，乙方不得以任何理由擅自停业。乙方如擅自停业，甲方将视情节轻重，予以罚款或没收保证金并解约。

2、乙方不得擅自将经营权转让，或委托他人经营；如有此类行为甲方无条件终止合同，押金及未结算费用作为违约金赔付甲方，甲方同时保留追究其他责任的权利。

3、乙方不得以任何名义及方式，擅自变更食堂的经营范围和业务，如有违反，甲方即终止与乙方之合作协议。

4、在协议有效期限内，乙方须依照本协议之规定为员工提供饮食，不得以任何名义及方式降低伙食质量。如有违反，甲方有权立即终止与乙方之合作协议，并追索损失。

5、乙方须在每周三向甲方提供下周菜单，甲方有权对下一周的菜单进行审核作修改，并在周四前审核完毕，并回传至乙方，乙方应严格按照菜单操作，特殊原因必须变更菜色时，必须事先征得甲方同意。

6、乙方为甲方提供米、面、油及其他肉类的品质检验报告，并由甲方进行抽检；乙方米、面、油主材料供应品牌、规格发生变化时需经甲方确认。

7、甲方(行政部或董事长办公室)有权对乙方原材质量、营养搭配、服务质量及卫生状况进行监督，并要求乙方立即改善；并视情形由行政部或董事长办公室出具书面整改通知。

8、乙方经营所产生的泔水、剩饭剩菜可由乙方自行处理，但不许混入员工伙食，影响伙食质量。

#### 第九条：水、电、及就餐结算

2、每月产生的水、电总费用在次月5号前抄表计算，双方签字确认与伙食费一起结清。

第十条：在本协议有效期限内，乙方必须具体改善伙食状况，经过两次以上要求整改仍不符合甲方要求时，甲方可以不经

一个月的预告而随时终止本协议，乙方不得有任何异议。

第十一条：本协议有效期限内，乙方如欲解约停办，必须提前二个月书面提出，并经甲方同意。乙方未经甲方同意，而自行解约停办，甲方可没收其保证金，乙方不得异议。

第十二条：甲方在提前二个月书面通知的情况下，随时可与乙方终止该协议，且乙方不得提出赔偿要求。

第十三条：乙方如有违反本协议第三、五、六、七、八、十条各款之一者，甲方有权终止协议，并视情节轻重要求赔偿。

第十四条：本协议若有未尽事宜者，甲乙双方协商增订补充条款，同效力于本协议。

第十五条：本协议壹式两份，经双方签字盖章后生效，甲乙双方各执壹份存档。

甲方：

乙方：

## **餐厅外包合同篇八**

甲方： 联系电话：

地址：

乙方： 联系电话：

地址：

甲乙双方就委托淘宝店铺的日常管理维护及运营服务(以下简称网业管理)事宜签订如下协议：



## 第1条 委托服务内容

(一) 甲方委托乙方为甲方在淘宝网上开展电子商务活动的唯一合法服务商，期限从本协议签订 年 月 日起到 年 月 日 为止，期间甲方在未经乙方同意的情况下均不能单独或委托其它第三方服务商在网上开展相关的电子商务活动，否则按违约，赔偿乙方违约金三万元人民币。

(二) 乙方为甲方提供互联网上电子商务活动的全面管理服务(包括乙方为甲方提供网店的全面托管服务，包括7天×12小时旺旺、店铺装修、宝贝优化、活动策划、广告投放效果分析、图片处理及上传新产品、定期客户统计与营销、客户投诉处理、日常维护和销售报表、提供宝贝图片存储空间。) 具体服务内容有：

1、网店注册(用户注册、实名认证、支付宝认证)，由此产生的费用由甲方承担。

2、店铺管理及日常运营(店铺装修、产品拍摄及上架、)。

2.1 店铺装修 按照甲方的要求为其店铺整体设计装修，由此产生的第三方费用由甲方承担。另外要配合甲方做好相关活动的设计，和在店铺图片的更换。

2.2 宝贝上架 甲方提供产品资料，由乙方编辑处理后，上传到店铺。

2.3 宝贝定价 甲方提供进价，乙方通过分析比较后为甲方提供定价参考。

2.4 客服服务 提供6\*12小时的客服, 30秒内作出应答(9:00-24:00。12:00-13:00 17:30-18:30为客服就餐时间，可能不在线 )。

2.5 店铺推广 根据店铺级别，乙方提供相应的推广方案。方案中涉及到的第三方收费的，费用由甲方另行支付。

2.6 营销策划 在一些大型的节日或根据店铺的需要，设计相应的店铺促销方案。经甲方同意后实行(活动图片制作和处理不需要另行付费)。

2.7 定期客户统计与营销:定期对客户进行统计分析,节日及生日对老客户进行邮件及短信关怀问候等。

2.8 销售报表:在甲方授权的前提下,乙方每月5号以前向甲方提供上月销售报表。

(五)托管经行中,乙方会为甲方提供适当的活动策划和推广方案,甲要配合乙方一起完成活动以及推广方案的执行。并且甲方不能为追求利益的最大化,而擅自提高产品价格。

### 第3条 甲方的责任、权利和义务

(一)在买家支付货款的前提下,甲方负责保证足够的货源,并按要求按时发货。

(二)乙方只能销售甲方提供的产品,乙方不得销售自己或与甲方无关的其他产品

(三)甲方为乙方提供网上销售产品与服务的详细介绍,价格以及相关资料,并确保产品真实有效。

(四)甲方须提供真实有效、详细的进价单。

(五)合同期间,甲方除了产品问题、进货、发货等工作,其余的店铺操作需先通知乙方后才可以进行。

(六)甲方为乙方提供详细有效的企业资料复印件、个人身份证复印件。

#### 第4条 乙方的责任、权利和义务

(一) 乙方在互联网上以合法方式为甲方提供相关的电子商务销售服务；

(二) 乙方必须尊重甲方的知识产权、商标权；

(四) 乙方所使用甲方提供的资料和物品不得用于与甲方网店无关的事务上；

(六) 乙方为甲方提供详细有效的企业资料(营业执照、身份证复印件)

(七) 如果因乙方的失误，而导致退货的，乙方补偿甲方的运费损失。如果因乙方失误出现中差评，协商客户未果或造成经济损失的，损失由乙方承担，但一次不超过100元。

(八) 如在托管期间，导致甲方的名誉受损或店铺被查封等一些列的负面效果，乙方必须承担对甲方造成的一切损失。并且赔偿甲方做出相应的赔偿。

(九) 在合同期内每卖出一件商品，将抽取该件商品价格的8%作为甲方支付乙方的提成。每月5号之前，付清上个月的提成。

(十) 在乙方运营过程中，发展下线代销本公司产品所产生的营业额，乙方抽取3%作为回报。每月5号之前，付清上个月的提成。

第四条 本协议一式两份，双方各执一份，如未尽事宜及双方发生纠纷，经双方应协商解决。协商解决未果，可到法院提起诉讼。

第五条 如果合同生效后，乙方有偿为甲方装修店铺，图片美工之类的工作，甲方如单方面终止合同需支付乙方一定的人工成

本费五千元人民币。

备注：未尽事宜双方协商拟定