

# 2023年企业总经理年终工作报告总结 企业总经理年终工作总结(优质5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 企业总经理年终工作报告总结篇一

在公司领导的正确领导和大力支持下，我们兴中木业公司面对日益激烈的市场竞争形势，求发展，讲执行，抓落实，公司全体员工团结一致，奋力拼搏，较好地完成了年初公司下达的各项任务。现将本年度的工作情况作如下总结。

1、销售额：全年实现销售额2334.7万元，比计划完成的2160万元增加了174.7万元，增长率为8%，其中外埠市场销售额1190.6万元，比计划完成的1100万元增加90.6万元，增长率为8.2%。

2、利润：全年实现利润180万元，比计划完成的148万元增加了32万元，其中外埠市场实现利润46万元。

3、利润指标分析：销售价格随市场波动频繁，原材料价格有所上涨□20xx年木材价格每方比去年同期平均增长120.5元，全年用量为6504立方，成本增加51万元，影响了利润的增长。

年初我们就制定了20xx年工作计划和细化指标，在经营工作中强化销售人员服务意识，为客户提供人性化服务，定点定人服务老客户和开发新市场，取得了良好效果。

### （一）内埠市场

在保证质量的前提下，为客户提供更人性化的服务，客户满意度明显提高，增强了客户的忠诚度，为企业稳定发展奠定了良好基础。

(1) 以高质量、低价格、优服务，稳定了政府机关、各企业及其它中小客户。

(2) 继续走联合之路，利用我们在规模上的优势为其他小型木器厂加工板材，以达到互利互惠。

(3) 积极开拓市场，开发了本县六大机焦企业为新用户，扩大了销售范围。

## (二) 外埠市场

兴中木业公司的外埠市场的开发工作取得进一步发展，市场需求量增大，新推出的系列新产品成功运作。高质量的产品，优质的服务为我们赢得了良好的企业信誉，对这些周边地区产生一定的影响力。

作为销售工作的坚强后盾，车间内部从各个角度，强化了内部管理：

### (1) 规范生产管理

车间领导小组响应厂部号召，实行“定岗”“定员”“定编”，强化了定额管理，并为推行定额、定员管理做了三项准备：一是对车间各班组、各工序进行了摸底，测算。二是带领职工“走出去，请进来”，学习同行业先进生产管理经验。三是根据自身情况借鉴试行。并根据厂部定岗定员号召，实行减员增效，将6名职工调往人才流动中心，对在职职工有很大触动，为车间进一步强化管理，提高生产效率打下坚实的基础。

## （2）质量管理工作

在生产经营过程中，我们注重产品质量的稳步提高，取得了较好成效。20xx年5月20、21号两天顺利通过了iso9001质量认证中心第二次复审。通过认证工作，有效的控制了产品质量，使得生产质量管理工作更加系统，基本上实现了全年无重大质量事故。

## （3）环境建设

根据木器生产的行业标准，严格执行公司及下设科室的环境建设行为准则规范要求，注重人文素质培养，通过板报、会议、宣传小册子等形式教育职工，提高职工的自身素养，使职工伴随着创建学习型企业的步伐一起成长，营造了整洁文明、高效生产的工作氛围。

## （4）安全、文明生产

车间始终把安全生产放在首位，经常对职工进行安全教育。在“生产安全月”充分利用板报、安全生产知识答卷、张挂横幅标语等宣传形式，使《安全生产法》《交通安全法》深入职工。为了强化安全文明生产，我们制定了兴中木业公司安全生产应急预案，补充完善安全操作规程，对职工坚持每天的班前、班后会教育，取得较好效果，实现了全年无重大安全责任事故。

## （5）设备改造和引进

在全体技术人员的努力下，完成新生产机组的安装和旧机组的改造工作，在公司领导的大力支持下，积极引进质量检测设备，使原材料采购和成品检验得到有效控制，为产品质量的稳步提高提供了保证。

20xx年我们及时传达公司的会议精神和下达文件，积极做好

宣传工作，使职工充分了解企业发展动态，与企业相互融合，达到共同发展。我们还积极参加了厂部和工会组织的各项活动，如职工大会、庆“三八”妇女节拔河比赛、篮球比赛和乒乓球比赛等活动，通过这些活动培养了职工高度的集体荣誉感，使企业职工形成一股强大的合力，有效的推动了企业发展。

(1) 由于历史原因，职工的市场竞争意识不强，缺乏危机感。

(2) 职工队伍基本稳定，但生产效率相对低下，职工潜能需进一步挖掘。在20xx年我们将继续加强职工队伍建设，通过思想教育与技能培训等方式，强化职工的整体素质，以解决现存问题。

(3) 产品质量还存在不稳定的情况，对产品的检测手段及方式还有待于进一步加强。

20xx年是成功的一年，奋斗的一年，也是经验与教训并学的一年，在这一年里，市场有压力、有阻力，但我们通过全体干部职工的共同努力，依然取得了较好的成绩。\*\*年我们会一如既往的努力，为\*\*木业公司的繁荣兴旺做出不懈的努力。

## 企业总经理年终工作报告总结篇二

总经办作为后勤服务和办公协调的核心部室，在理顺内外关系，提高管理效率，保证上传下达等方面具有枢纽作用。20xx年度总经办以沟通协调作为开展工作的切入点，在做好迎来送往、办文、办会工作的同时，注重与各部室、车间的信息共享和协作配合。通过发挥部室整体职能，保证了工程建设和经营管理活动的顺利进行。

20xx度，总经办通过加强与技改办的协作，做到了信息畅通，服务及时。在招标采购、合同审签、督促送货、车辆服务等方面关口前移，及时到位，增强了后勤保障工作的主动性。

按照公司领导意图，通过向江西锅炉厂发送感谢信，赠锦旗等方式，较好地达到了催货目的。在工程验收后，总经办又与技改办合作组织了对上海凌桥等优秀供应商授牌活动，密切了合作关系，增进了理解和友谊。

在与生产计划部和技术装备部的协作中，顺利完成了中央电视台环保万里行记者的接待工作，通过真诚交流和一线调查，使记者们了解了企业形势，转变了对企业的态度，维护了公司形象，并且在公司领导的努力下，主动在技改增容工程竣工庆典中，深入现场宣传报道企业。在“环境日”、“安全月”以及供暖宣传等工作中，总经办与兄弟部室积极协作，在编发材料、制作展板、组织上街宣传的同时，利用广电局“3.15”和消协等业务优势，为企业阶段性目标营造氛围，协调处理争议。并压价200xxxx签订了广电局、龙之媒等新闻媒体的供热宣传协议。

总经办在人员管理和福利发放工作中，跟人力部积极配合，使《人性化管理》和《赢在执行》的培训活动达到了预期目的。保证了春节、中秋节业务走访和职工福利发放顺畅及时。通过与财务部的相互协作，顺利完成了基建工程款的支付工作。20xx年度，总经办较好地组织了公司季度工作总结和董事会会议，完成了半年总结会、公司工程总结表彰会和工会换届、年度考核等大型会议的筹备服务工作。顺利办理了营业执照、机构代码证、市级重合同守信用企业年审手续，做好了县安全协会入会和市级卫生先进单位的检查复审等工作。

正是由于主动协作，积极沟通，总经办在食堂帐目审核、技改工程收方乃至水厂中止租赁、张庄水厂资产转让等工作才得到了兄弟单位的大力支持，使领导部署的任务得以较好地贯彻落实。

观念变、天地宽，我感觉到总经办20xx年度的工作不论是在服务水平还是在工作观念方面都有了新的提高和进步，与20xx年相比实现了大的跨越。在以后的工作中，我们将秉

持这一思路，更加积极主动地开展好沟通协调工作，使总经办“三个服务”职能的发挥更加主动、更为超前。

在企管部职能合并到总经办以后，我们利用工作便利等优势，加快了签呈业务和票据、合同的批转速度，提高了传递效率。同时，及时做好了企业统计和资料外报等工作□20xx年度未发生一起签呈表滞留延误问题，未出现一次报表纰漏。

在日场管理工作中，总经办根据机构调整情况，及时修订了管理程序，从计划收集和总结落实等环节入手，利用晨会和总经办掌握信息全面的优势，加强了对月度工作要点、部门计划的考核。在月度考评中，按照实事求是、客观公正的原则，严格考核兑现，使绩效考评工作得到了贯彻落实。由于工作周密，严以律己，全年未发生一次考核失误，得到了公司领导和大家的认可。

总经办根据领导要求，严格执行《公司例会制度》，按时组织召开管理例会，做到了部门月月有计划，公司月月有考评，月月工作有总结。使广大管理人员巩固并养成了良好的工作习惯□20xx年度总经办印制《月度工作要点》12期，编发《生产经营简报》16期，并结合企业实际刊登了管理文摘，开阔了员工思路，受到了大家的好评。

通过严格细致的绩效考核工作，使大家的工作每月得以客观评价，不仅增强了工作责任感，而且促进了薪酬挂钩，提高了企业的执行力度，保证了规章制度的贯彻落实。

在公司加快技改增容工程建设，积极开展降耗增效的形势下，总经办正确把握公司管理意图，积极开展企业内、外部宣传工作。以厂报为载体，宣传公司的工作思路，介绍企业的工作动态，并积极刊登职工文章，开展了专题征文活动，使宣传报道工作成为企业管理的纽带和桥梁，促进了经营管理工作的开展□20xx度共印发厂报13期使企业报成为展示职工才能的舞台，成为丰富职工生活的园地。在建立和形成健康向上

的企业文化方面发挥了积极的作用。

20xx度总经办利用宣传栏、读报栏进行内部宣传的同时，还通过电视台开展了“3.15”消费者权益日宣传工作，结合技改增容工程调进度，播发了居民敬告书，减少了居民对吹管、煮炉等工作的误解。并结合工程安装情况，录制了冬季供暖的专题片，拍摄了春节献词等企业宣传材料。在公司开展的百日安全生产无事故活动中，总经办拍制了以职工子女为画面的巨幅宣传画，配和生产部门进行了亲情导向宣传活动。得到了领导和同志们的赞扬。

为了记录工程安装资料，便于员工培训，总经办拍摄了锅炉、汽轮机组的资料，并刻制了光盘，对于工程施工和设备安装中发现问题，我们随时拍录，为索赔和缺陷消除等工作提供了依据。同时，总经办还积极发挥局域网的作用，及时将公司信息和图像材料在网上发布，不仅加快了信息传播速度，而且实现了资源共享，提高了办公自动化水平。

在技改增容工程建设中，由于设备种类繁多，技术性强，加上机组是苏产二手设备，资料珍贵，对档案的收集管理工作提出了严格的要求。20xx度总经办协同技改办重点做好了工程图纸整卷归档和资料收集工作，为了提高档案管理水平，公司派档案员进行了为期半月的业务培训，安装了档案管理软件，增添了扫描仪等设备，并抽调人员对图纸资料进行了加班整理。保证了生产和工程施工需要。通过认真吸取图纸借阅教训，严格技术资料的签批手续，使档案管理工作有了很大程度的提高。在县档案系统开展的工作检查中多次受到表扬，并被评定为省一级档案室。

总经办在沿用去年定点加油，定点维修，定人驾驶等管理制度的同时，修订了车辆油耗管理办法，严格了行车里程和车辆费用的控制工作，依托鲁阳公司以每辆车290xxxx的费用办理了车辆集中入保，在完成检测维护和证照审验的同时，做好了62xxxx元的车辆赔付工作。20xx年度总经办制定了车辆

派遣程序，明确了派车权限，进一步扩大了车队在车辆调度方面的自主权。在煤炭供应紧张，工程考察和设备采购大量用车的情况下，满足了各部门的用车需要。

为了激发驾驶员的工作热情，保证安全行车，总经办在执行里程工资管理办法的同时，实行了安全补助否决制度，对于发生交通事故的驾驶员折扣或取消安全奖励资格。为了提高驾驶员的安全行车能力，公司于6月1日请交警队派人到公司进行了安全教育，组织员工观看了道路交通安全宣传光碟。使车队驾驶员安全文明驾驶的意识明显增强。

在经常出发的情况下，为了保证工业园工程用车，车队排班在工业园服务。每天起早贪黑，加班加点，并主动承担了送饭任务，使安装人员在辛劳之余，能够及时吃上热菜热饭。在车队全体驾驶员的努力下□20xx度实现了安全行车2xxxx公里无人身伤害事故的目标。

20xx□公司在机构调整中，将土建管理工作合并到了行管科，扩大了行管职能范围。这既是公司工作调整的需要，也代表了公司领导对总经办工作的肯定和支持。总经办在唐传道助理的指导下，迅速进入角色，完成了东苑小区管道施工，除盐水备用管道铺设，工业园煤场硬化以及土建验收决算等工作。配合工程审计决算，总经办合理确定了资金支付限额，集中做好了年底工程款支付工作。同时，总经办修订了行管科管理制度，制定并执行了内部例会和零工计划单等规定，使工程管理人员改进了原有工作方法，融入了行管团队之中，接受并认同了团队文化。

在工业园技改增容工程建设中，总经办协同工会组织义务劳动2xxxx□清理了施工垃圾，平整了绿化场地，集中回收了废旧钢材和工程余料。协同运输砂土九十八车，改良土壤3100平方米。栽植银杏、雪松等苗木146棵、小龙柏2830株，对西厂门前100xxxx米的绿地进行了声价改造，协同集团公司完成厂区门前绿化122xxxx米。粉刷了西厂院墙和围栏，做好了卫生



区、绿化带的划分和检查考核工作，保证了办公场所的清洁卫生。行管科在精简xxxx的情况下，继续发扬去年的工作作风，细致耐心地做好了卫生间管道更换、办公楼防水处理工作。整修了门厅，改造了澡堂水源。确保员工在工作之余能够洗上温暖舒服的`热水澡。

按照公司的统一安排，行管科人员积极平整场地，清理工程垃圾。做好了庆典筹备工作。并于20xx年9月29日成功举办了技改扩容工程竣工庆典，受到了公司领导的表扬。

20xx年度，食堂不断改进饮食服务工作，在挖掘潜力，服务一线职工的基础上，开展了技改扩容工程和大修现场的防暑降温活动。为了保证饭菜可口，食堂建立并实施了定期征求意见活动，到生产一线征求员工意见，随时调整饭菜口味，积极为生产一线服务□20xx年度食堂共完成营业额13□xxxx元，月均1□xxxx元，比04年度增长了12。完成业务招待2xxxx元，保证了工程建设和生产经营接待需要。

自6月份水厂中止租赁以来，食堂共制水7964桶，制小平水109箱。为了改善运行人员就餐条件，公司实施了免费供餐制度。为了让职工吃饱吃好，充分把领导的关心落到实处，食堂积极降低采购成本，添置了器具，严格落实了供餐人数，补发了4xxxx快餐杯，统一进行了编号，发放了托盘，做好了供餐准备工作，并于12月1日正式供餐。总经办配套制定了《免费供餐考核管理办法》，建立了月度测评和定期征求意见制度。经过一个多月的实践，在运行人员综合考评会上，被评为优秀，用辛勤的付出，赢得了员工的理解和支持。

20xx年度，总经办还按照党总支的要求，召开党员学习会议，完成了“保先”教育活动。做好了蒸汽提价的材料申报，以及企业热电联产规划的编制工作。按照职责分工，完成了工业园36部电话的安装和虚拟网组建工作。签定了定额包月协议，减少了通讯投资，降低了管理维护费用。在企业资金紧

张的情况下，压缩党报党刊订费用32，完成了20xx年度报刊及专业杂志的征订和配发工作。

过去的一年紧张忙碌，总经办全体人员在紧张中感受到了工作的责任和压力，在忙碌中增添了自信和收获。大家感到心中都有一种贡献的充实和欣慰。忙碌并快乐着是20xx年度总经办全体工作人员共同的感受和写照。过去的一年虽然取得了一定的成绩，但是与个人所经受的锻炼和进步而言，都是倍加珍惜和无怨无悔的。能够为公司的经营管理工作增砖添瓦，也是作为员工的本分。

我们知道我们总经办的工作还存在很多的缺点和不足：譬如在公共图纸借阅方面，档案管理员把关不严，违背了签批程序，被公司通报批评。在技改工程吹管中，汽机车间损伤绿篱，行管工作不及时严格，遭到了公司领导的批评和通报。回顾甚至反省总经办一年来的工作，自己感到惭愧。

作为部门负责人，过多的陷于事务摊子之中，占用了非常多的时间和精力。对本应投入精力策划和思考的问题，自己不能全力以赴，对公司中重点工作的掌握控制不够严格细致，信息反馈不够及时顺畅。总之，一年来总经办尤其是我个人的工作离公司领导的要求还存在很大的差距，在新的年度中需要认真地排查和改正。

365天的工作中，虽然暴露出一些问题，但我们认为出现问题不可怕，可怕的是不知道存在的问题。只要暴露了问题，我们就有信心有能力战胜自我，不断改进新年度的工作。我们总经办也决心在公司领导的带领下，一如既往持之以恒地为公司的发展和增收创效工作做出新的成绩和贡献。

## **企业总经理年终工作报告总结篇三**

当前建工市场竞争激励，价格信息高度透明，行业管理日趋规范，施工技术不断发展。要想在这种形势之下抢占建筑市

场一席之地，就务必要求我们脚踏实地抓管理，千方百计谋发展□20xx年，在打造一支“特别能奉献、特别能公关、特别能吃苦、特别能战斗”的“四特别”建筑队伍上下功夫。首先是从提高我公司行政管理人员、施工队伍技术人员的思想素质、管理素质、技术素质入手。

今年以来我公司有10名人员参加了电工、焊工、安全、测量等各类培训学习，并全员透过考试取得相关专业技术证书，定时组织施工人员进行相关技能、思想、安全、卫生常识及法律法规教育，今年我公司各项目部对进场工人的“三级教育”、安全培训、法律法规培训率到达了100%，参考率到达100%，全体施工人员的思想素质、精神面貌都焕然一新，真正到达了一个团队一条心、一个目标一个梦。

特别是项目，我公司紧扣甲方施工要求、施工目标，认真细致的围绕甲方既定的安全礼貌施工及质量目标，职工生活区做到统一服装、统一被褥、统一管理，施工现场做到材料堆放整齐、道路清洁、防护规范，施工质量严格按甲方的施工方案及相关规范要求执行，坚持不懈地执行“三检”制度，处处高标准，事事严要求，一年来项目理解了多个单位及上级主管部门的十多次现场检查参观，受到了各级领导以及同行们的一致好评，并顺利透过了北京市安全礼貌样板工地的验收，我们的建立工作取得了可喜的成绩。

公司的发展壮大，一靠科技人才，二靠经济效益。在科技人才引进方面，我们今年先后聘进名工程建筑技术人员，其中大学生名。在聘请人才的基础上，我公司还主动与相关主管及技能教育部门密切挂钩，通力合作。为争取公司不断发展壮大，努力立足稳中求进，以便解放思想，转变观念，与时俱进。经济效益来源与业务的不断扩展及项目的全面管理，公司今年围绕“外塑形象拓市场，内抓管理提素质，改革机制激活力，降本增效求发展”，并做到审时度势，及时调整建筑市场形势发展方向，用心寻找开拓新的建筑工程项目。

公司主要领导都集中精力搞调研，跑市场，谈业务，今年的建筑工程项目开拓工作取得了可喜成绩。到12月底，我公司完成已完成施工任务万平米，新开工程项目个，万平米，已有项工程竣工，竣工面积到达了万平米，工程一次性验收合格率到达100%。今年施工人数人，职工平均收入到达万元，预计今年公司效益可达万元。由于公司全员以质量提升为契机，以安全施工为目标，瞄准市场，准确定位，在公司正确领导之下，在各职能部门的通力配合之下，逐步摆脱了往年高资源消耗、低生产效率的粗放型发展模式，初步探索出一条地资源消耗、高生产效率的精细型发展的新路子，在认识市场中心定位，强化竞争意识，不仅仅提高了公司内部的管理水平，也控制了成本，改善了服务，提高了效益，使得公司的规模结构、效益和品位等都协调发展。

1、透过月报栏，促进施工工作井井有条，填写好施工日记，做好考勤考核，强化各项职能部门的工作职责，提高服务意识，增强管理人员的职责心。

2、透过落实承包经营考核办法，抓综合治理等各项工作的分工协调，齐头并进，不断增强公司生存潜力和发展潜力。

3、透过加强财务管理潜力，对项目成本预测进行综合评估、评价，不断优化项目控制及管理，争取工程项目最大的经济效益。

4、透过更新管理观念，切实抓好安全管理工作，把安全工作落实到实处，做到处处有人问，事事有人管，安全无小事。

在安全教育工作中，我们既有安全员，又有宿舍管理员，既有安全施工的规章制度，又有安全管理检查落实制度，在安全教育工作，我们还透过岗前、岗中培训，与民工沟通，实地了解民工们的思想动态，把安全隐患消除在萌芽状态。

其次，我公司今年顺利透过了住建委的考核检查并取得了96

分的高分，今年的工作取得了长足性的进步，这些成绩与上级领导的支持是分不开的，与公司一班人的努力是密切相关的，是各项目的管理人员精心管理，是全体民工辛勤劳动取得的，今年的施工成绩对我新建公司的发展壮大打下了良好的基础。

“这天不努力工作，明天努力找工作”，建筑行业市场竞争激烈，我们如果不努力地把这天的工作做好，明天就可能会被淘汰，就会败下阵来，因此，我们要警钟长鸣。目前，我们深感公司的发展步伐艰辛，如不进行深层次的改革，如用工、人事、分配等问题，就难以在残酷的市场竞争及施工管理中施展手脚，特别是在管理方面，由于某些失误，而导致技术、管理人才及施工骨干的外流，这样就导致公司整体素质下降，严重削弱了我公司建筑队伍的战斗力和战斗力。在施工现场中时常出现质量问题及安全隐患，在行政管理人员中有人浮于事的现象存在也影响了企业在发展过程中的内部管理和外部印象。

20xx年已经过去，过去的成绩或是失误已成为我公司的经验和教训，我们要把握的是此刻，我们20xx年以现有建筑项目为基础，抓好在建的工程项目，以落实施工任务为龙头，不断开拓进取，争取更多更好的新施工项目，抓好规范化管理，制定贴合实际的、具有可操作性的规章制度以及合理的产值计划，科学管理。

为了公司发展更上新台阶，让我们携手共进，展望未来，只要我们上下一心，统一思想，一个团队一条心，一个目标一个梦，让我们公司在20xx年更辉煌。

## **企业总经理年终工作报告总结篇四**

xx年，我们紧紧围绕“诚信，感恩，责任，创新”的企业文化及经营理念，渡过了不平凡的一年。这一年，是公司员工

团结奋斗的一年，也是公司实现可持续发展的一年。我代表公司总结去年的工作，提出今年的工作思路，目的是进一步提高认识，统一思想，巩固成果，创造辉煌。

为顺应社会主义市场经济发展的历史潮流，面对激烈的市场竞争，XX公司再次进行了股份制改造，建立“自主经营、自负盈亏、自我发展、自我完善”的经营机制，明晰了“风险共担，利益均沾”的经营原则，健全了法人治理结构。建立了适应市场竞争的科学的领导体制和决策机制，公司按照“产权清晰、权责明确、政企分开、管理科学”有效运行。落实现代企业制度，组建合理内设机构，明确部门职责，设立员工岗位，现代企业管理制度在公司得到进一步落实。

为证明公司的实力和规模，公司的注册资本金已由原来的2200万元增至1亿元。注册资本的增加，既标志着公司的经营范围在不断扩大，也标志着公司的业务承揽能力和偿债能力进一步增强，从而使公司在激烈的市场竞争中做大做强，永远立于不败之地。

公司处于发展壮大阶段，要实现企业价值最大化，扩大公司的生产经营规模，必须得到金融部门的全力支持。我们与浦发银行、重庆银行等金融单位联姻，经过银行对我们严格考核与考察，确认本公司为他们的银企合作单位。一年来的实践证明：银行为我们提供了资金支持，我们为银行提供了投资保障。双方合作愉快。

为满足公司的材料、设备，严格成本控制，全方位掌握材料市场信息，降低能耗，减少设备闲置，我们组建了“重庆沁鹰商贸有限公司”，大宗材料和设备租赁由商贸公司向建筑公司提供，同时面向市场开展经营，不仅满足了各项目进度所需材料和设备，又增加了商贸公司的经营利润，改变了过去用啥买啥，材料、设备跟不上工程进度的窘态。

在公司原有的总承包资质基础上，又进行了其他资质的扩充。

目前我们除具有房屋建筑工程施工总承包二级，还有市政公用、建筑装饰装饰、土石方工程、钢结构工程、管道工程、建筑幕墙工程、环保工程 and 环境污染治理等总承包资质。总承包资质的扩大，体现了公司的经营管理能力，技术实力，使我们能在广阔的建筑业市场大展身手。今年内，可望实现房屋建筑工程总承包“二升一”的目标。

二一三年□xx公司荣获了渝北区“20xx年度守合同重信用单位”、“重庆市aaa诚信建筑企业”、“重庆市建筑业先进企业”等荣誉，取得了“环境管理体系认证证书”、“职业健康安全管理体系认证证书”和“质量管理体系证书”，我也被渝北区城乡建设委员会评为“优秀经理”。我们深深感到：这些荣誉的获得，认证体系的取得，来之不易，是我和我们的团队努力拼搏的结果。她是鞭策我们做好今后工作的动力。必须倍加珍惜，确保其实至名归。

20xx年，建筑市场竞争愈加激烈。但公司实际完成产值约2.5亿元。目前正在建的项目有：金海大道工程，涉外b区土石方及边坡支护工程，重庆银行总部大厦工业设备安装及装饰装修、环境工程，十方界花市工程，交巡警勤务楼装修工程。已竣工验收的项目4个：古木峰立交旁i20—1地块工程，百步机械厂项目，软件园b栋大厅装修工程，人防装修工程。其中，重庆银行总部大厦工程去年12月获得了“三峡杯优质结构工程奖”，是公司的标杆工程，该工程“市级安全文明工地”正在评定之中。

成绩的取得，是xx人的荣耀，是xx公司“诚信、感恩、责任、创新”精神的传承，是广大社会单位和团体支持的结果，也是与各项目分包商、材料供应商、设施设备提供商的支持、理解分不开的，更是与北部新区管委会、渝北区政府及其有关部门的关心、支持分不开的。在此，我代表重庆xx建设有限公司向所有为公司发展无私奉献的同仁、朋友们表示最衷心的感谢。我们要感恩！我们还要学会感恩！我们以最简单

的方式（公司全体领导起立）向你们道一声：“您们辛苦了！谢谢你们！”。

面对成绩，我们言谢，面对不足，我们承认。

一是队伍问题。公司新招聘人员多，但专业技术水平和行政管理能力也参差不齐，工作的计划性、主动性较差。

二是项目管理力度不大。有的管理人员未尽尽职尽责，出现工程质量返工，存在安全隐患。个别材料人员以权谋私，导致公司利益蒙受损失。

三是执行力不强。在生产调度会上指出的问题，有的项目部没有按照公司领导的意图和会议决定的事项实施。致使有些问题议而不决，决而不办，办而不力，难以达到公司期望的效果。

出现以上问题，我有不可推卸的责任。心情急躁，方法不妥，语言不当，不注意场合是我要认真克服的毛病，尽管用心良苦，但还是无意中伤害了这些同志的积极性，在此也请大家原谅。同时，我更希望公司领导班子和部门负责人能直面问题所在，今后注意克服与纠正，多深入现场，深入实际，发现和找准问题的根源，提出解决问题的办法。一起去迎接新的挑战。

同志们：新年新气象，马年自奋蹄。今年的发展思路是：

- 1、经营管理。以效益为中心，以管理为主线，巩固和扩大公司房建、市政建设份额，拓展公司经营业务范围。今年，我们要竣工重庆银行工业设备安装、消防安装等工程；开工建设二郎商业步行街；开发万年汇项目等。诸多工程的开工，需要我们精细化的管理，精细化管理的本质是落实制度，执行规范，责任到位。这是我们的长期坚持和追求，必须一以贯之。



2、人事管理。选好人，用好人，充分挖掘和发挥每个人的潜能，让他们有为，有位，是人事管理部门的基本职责。人事部门要完善人事管理制度；完善福利待遇体系。形成人才评价、人才培养机制，构建科学合理的争先创优和职级提升体制，分别扮好自己的角色，贡献自己的力量。在用人中培养，在培养中用人，使员工在公司有干头，有奔头，有盼头，增强信心，利用好展示才华的平台。

一是开拓市场，承揽更多更好的与我们资质相匹配的建筑业务；

四是与大型国企建筑业密切合作。目前，一些大型建筑业务必须依靠大型国企开展经营。大型国企具有悠久的历史传统；有先进的管理理念；有完善的管理制度；有前沿科研平台；有较高水平的专业技术队伍。很受信任，值得学习。我们之间取长补短，形成“借力打牛”之势，实现共赢。

五是主动及时与项目业主、设计单位、劳务分包和材料供应等单位的沟通，找准位置，主动争取支持与理解，化解矛盾，达到合作愉快之目的。

4、资质升级。公司目标是：力争在二一四年升为房建总承包一级，市政二级，装饰二级，新增公路建设总承包、水利工程建设总承包等资质。大量的基础工作已就绪，尚有一些实质性工作还在开展。我们必须以“只争朝夕”精神，全面准备，迎接检查，届时顺利升级。为公司创造更好效益。为社会作出更大贡献。

5、多种经营。一业为主，多种经营，是公司的经营宗旨，也是我们的既定目标。公司除土建工程、商贸流通业之外，还要继续抓好酒店服务业、餐饮业和金融业的发展。经过前期试行，我们逐步探索了其中之秘，摸索了经营之道。

从今年起，公司没有主业与辅业之分。我们要挑选一批精明

能干人才到他们适合的岗位上去，发挥聪明才智，各管一方，多方配合，实现目标。

同志们，朋友们：为实现上述目标，我们必须认清形势，把握机遇，积极部署，筹足资金，敢于迎战。运用现代企业管理模式，吸纳专业技术人才，立足质量，恪守诚信，增收节支，扩大效益。因此，我希望全体同仁从大局出发，维护公司利益，提升公司形象，采取有效措施，控制成本，为公司增创效益。同时，我会尽可能为员工谋福利。今年是马年，让我们以龙马精神阔步向前，让我们的事业马到成功！

新春佳节将至，我给大家拜年了！祝愿大家新年快乐，身体健康，阖家欢乐！

## 企业总经理年终工作报告总结篇五

### 一、加强政治理论学习，提升自身政治素质

一年来，我一向自觉坚持把政治理论学习放在首位。一是坚持学习，提升自身素质。我深感不学习就要落后，不学习就赶不上时代潮流，不学习就不能争先创优。所以，我坚持和全体干部成员一齐学习公司制定的财管理规定，会计核算暂行办法，预算管理暂行办法等各项规章制度，熟练掌握会计核算的各个环节，认真学习新企业会计制度，研讨新问题，努力提升自身独立解决各种问题的本事。

在认真公司业务知识和规章制度的同时，坚持挤时间自学，严以律己，深入系统地学习马列主义、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观，坚定政治信念，改造主观世界；学习党的列路线、方针、政策和上级领导讲话精神，牢固树立科学的发展观和正确的政绩观，在思想上、行动上与党中央坚持高度一致；坚持理论联系实际的优良学风，把学习同解决公司改革和发展中出现的新情景新问题、同自身世界观和人生观的改造紧密结合起来，切实增强了运用理论知识指

导工作和解决实际问题的本事。二是坚持学习十七大以及今年召开的十七届四中全会的精神，学习金融法律法规知识，使自我的思想、道德与政治水平得到了进一步的提升。

## 二、工作上，全面履行职责，强化服务质量

工作中，作为财务部负责人，我率先垂范，树立竞争意识、职责意识，认真履行岗位职责，不断提升工作本事和服务质量。20\_\_年上半年我紧紧围绕“交通工作管理年”的要求，发挥领导作用，认真贯彻落实公司的财务会计制度，以扎实做好高速公路建设各项工作为基础，以提升管理水平，增收节支，全面加强财务预算管理，降低运营成本，提升经济效益为目标的工作思路，进行财务管理，在工作中经常查找不足，努力钻研业务知识，工作上讲学习、讲政治、讲正气，牢固树立，团结务实，廉洁高效的工作作风，严格遵守单位的各项规章制度，能够认真履行职责，较好的完成各项工作任务。

1、在上半年的财务管理工作中，加强财务内部控制制度，落实省公司各项规章制度，完善分公司内部财务制度。

首先，全面加强财务基础工作，对财务人员进行分工，要求财务人员努力钻研业务知识，反复认真学习，公司制定的财务管理规定，会计核算暂行办法，预算管理暂行办法等各项规章制度，熟练掌握会计核算的各个环节，明确职责，对各项开支，严格按照财务制度执行，层层把关，杜绝一切不合理支出。其次，认真审核每月记帐凭证，正确、及时完整的登记入帐。编制各月财务报表，及半年度预算分析，按公司会计部要求上传下达各项会计资料，会计信息报送准确率达100%;再次，规范会计凭证装订，入档管理工作。

2、培训上。

参加公司财务集团化管理培训，认真学习新的企业会计制度，

配合完成会计集中管理系统升级，会计核算数据经过公司财务专网的连接，实现会计数据集中存放，收入票据信息系统及财政报表软件的数据互传。并按省公司财务部要求，熟练掌握新会计制度及会计科目核算范围，加班加点，完成财务软件升级，财务数据转换。并安装财务软件网络操作平台。同时协助搞好公司举办的预算管理培训，组织财务人员及各业务部门认真学习，并熟练掌握预算执行程序，有效提升资金使用效率。

### 3、预、决算上。

依据20\_\_年度预算标准进行分解，进取同各部门沟通，制定2014年各基层单位包干经费。20\_\_年1月根据省公司财务部做好20\_\_年度报表决算会议要求，加班加点，清理了本年度往来帐项，及漂驻路专项整治工程财务决算，结算完成本年度各项成本费用开支报帐手续，为17年财务决算做好了准备工作。

### 4、编制报表上。

按公司资产部要求，编制分公司第一季度经济活动分析报告以及核定干线收费站代管期间，收入、资金拨付、经费支出核定及固定资产清查和交接工作。按公司会计部要求，完成分公司13年经营支出，单项金额5000元以上发票统计工作。依据13年各项成本费用开支，配合分公司各部门，做好2014年度分公司财务预算编制工作。按资产部预算管理要求，依据13年各项成本费用开支，编制上半年经济活动分析，及三季度经济活动分析报告，为公司领导及各部门费用开支供给数据和意见。

### 5、审计工作上。

一是加强财务审计工作，充分发挥财务在经济活动中的管理、监督、保障职能，对各单位及干线收费站经费支出进行检查，

及时发现问题，及时找出原因，及时提出提议。二是配合省公司会计部对分公司14年第一季度分公司经费支出审计，路专项整治工程审计，京都会计师事务所13年财务决算审计，对审计中存在的问题提出进取提议，会同各业务部门进行沟通，分析原因，逐项进行意见反馈，督促各单位将审计中存在问题进行纠正。三是协助完成公司财务部20\_\_年会计报表审计。经过审计，对今后的管理中，进一步完善财务制度，加强费用开支的内部控制，落实职责，加强财务管理起到进取推进作用。

### 三、继续抓好落实、促进廉政建设。

抓好党风廉政建设，领导是关键，制度是保证，教育是基础。在工作中，我以身作则，认真执行廉洁从业规定，始终把廉政建设作为加强自身建设的一项重要资料，放到突出位置。

#### 1、带头学习党和国家政策，加强理论修养。

为了进一步提升政治敏锐力、政治鉴别力和政策水平，增强贯彻落实党的方针、政策的自觉性、坚定性，始终坚持学习先行，把增强党性观念作为学习的根本任务，坚持以邓小平理论、“三个代表”、“科学发展观”等重要思想为指导，在实际工作中，带头学习政治理论、开展廉政建设教育活动、参加讨论、参加交流、深入工作实际，调查研究、执行廉政规定，自觉理解监督和改善思想作风，以创新的精神和求真务实的工作态度，履行好自我的工作职责，做到了识大体、顾大局，增强了服务意识。

#### 2、严格执行公司规定，努力当好财务工作的带头人。

作为财务工作的负责人，既担负着公司繁重的廉政工作，又要时刻维护良好的自身形象。在实际工作和生活中，我做到言行一致，本着对公司、对个人、对家庭负责的精神，时刻严格要求自我，珍惜公司领导和组织给予的荣誉和权利，不

以领导自居搞特殊化，自觉遵守党纪国法，严格执行省公司对干部职工提出的廉洁自律各项规章制度，率先垂范，甘为标杆。作财务部负责人，我手中有必须的“权力”，在有权左右必须的利益关系的时候，我能克制欲望，廉洁自律，异常是在财务计算与核对管理上，严格按政策、按程序办，自觉做到既不借团体的利益去换取个人的私利，也不拿手中之权乱搞以权谋私，自觉当好“一把手”，努力把每一分钱都花在刀刃上、花出效益来，努力为大家理好财、当好家，不乱批乱支一分钱。

### 3、在原则问题上，坚持民主集中制。

站在“一把手”的位置上，我注意团结带领一班人，按照民主集中制的原则合作共事，一方面在谋全局、把方向、管大事上，充分履行“一把手”总揽全局、协调各方的职责，煞费苦心、殚精竭虑地谋划财务部门的建设和发展；另一方面十分注意摆正自我的主角位置，自觉维护团体领导、团体利益和团体荣誉，做到宽容待人、宽厚用人，公正办事、公平处事，用自我的行动来引导和创造一个和睦相处、人心思进、气顺心齐的小环境。

总之，这些年来，我和全体成员一齐努力，做了一些工作，也取得了必须成绩，但我深知，自我的履职情景，还有不尽如人意的地方。在今后的工作中，我将着力加以改善，更加严格要求，严肃纪律，同时，也恳请各位领导和职工多提出批评意见。今后我将继续努力与公司职工一道，创造更优异的成绩。

总经理年终工作报告总结5