

# 2023年文员辞职申请书(模板10篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 文员辞职申请书篇一

尊敬的领导：

我从20xx年入职到现在，在这三年的时间里承蒙各位领导的关心和厚爱，在此表示衷心的感谢。这三年的工作对我本人的帮助非常大，学到了很多的东西，在公司同事支持和肯定下我荣获20xx年度先进员工奖。在这三年里，我对工作兢兢业业、默默无闻，全力以赴完成领导交办的任务，努力学习和提高自己的业务水平。但遗憾的是，在今年xx月份的工作结束后，我将离开公司。巨大的生活压力迫使我做出这个决定，对我个人而言是相当困难的，但是我现在已不能适合工作的需要了。我的离去相信对公司、特别是一些正在进行的项目会带来一定的损失。我会在剩下的工作时间内尽力完成自己份内的工作，并在离职前交接好手头的工作以尽量减少或避免这些损失。

人生数十年，弹指一挥间，我已去其四分之一？三分之一？或者更少也说不定。一枯一荣，皆有定数。是的，公司有培训计划，有培养机制，公司会尽量把每一位员工培养成为有理想，有道德，有文化，有纪律的四有新人，工资会涨的，面包会有有的。或许这真是对的，由此我开始了思索，认真的思考。我想只有重新再跑到社会上去遭遇挫折，在不断打拼中去寻找属于自己的定位，才是我人生的下一步选择。

离开公司，离开曾经一起共事的同事，很舍不得，舍不得领

导们的关心，舍不得同事之间的那片真诚和友善。也祝愿公司在往后的发展中更上一层楼，事业蒸蒸日上！

以上所述，因个人原因，现向公司提出辞呈，希望领导给予批准。

此致

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

## 文员辞职申请书篇二

尊敬的领导：

您好！我怀着复杂的心情写这封辞职报告。由于您对我的能力的信任，使我得以加入公司，并且在短短的两年间获得了许多的机遇和挑战。由于个人的原因，我不得不向公司提出申请，并希望能与今年x月xx日正式离职。

虽然本人决定离开，但是衷心希望xx能再上一个台阶，超越历史辉煌。更加相信以我们的聪明才智和坚实的历史基础，能打造出一流的xx品牌，成为惠民的龙头企业，提前进入“国际市场”！相信xx品牌能做到百年不倒□xx企业万年不衰！让我们怀着共同的希望一起努力奋斗吧！！！！

对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

此致

敬礼！

辞职申请人□xx

20xx年8月26日

## 文员辞职申请书篇三

尊敬的领导：

您好！

在公司我一直过得很好，很感谢公司领导对我的关照和同事对我的帮助，但是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每天做的事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的差别，工资上也是如此。我每天都在做这些事情；办公设备的管理，计算机、传真机、签字长途电话、复印机的具体使用和登记，名片印制，邮件和报刊的'收取、分发工作，低值易耗办公用品的发放、使用登记和离职时的缴回，各类办公用品仓库保管，每月清点，年终盘存统计，做到入库有验收、出库有手续，保证帐实相符，完成各项勤杂、采购工作等等大量很杂的工作，然而我的工资却每个月只有一千多，而且每周工作6天，我觉得我的付出跟收获不对等，我也不能对我目前的现状改变什么，因此我选择辞职。

希望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作。

此致

敬礼！

申请人□xxx

x月x日

## 文员辞职申请书篇四

尊敬的领导：

我从xx年入职到现在，在这三年的时间里承蒙各位领导的关心和厚爱，在此表示衷心的感谢。这三年的工作对我本人的帮助非常大，学到了很多的东西，在公司同事支持和肯定下我荣获xx年度先进员工奖。在这三年里，我对工作兢兢业业、默默无闻，全力以赴完成领导交办的任务，努力学习和提高自己的业务水平。

这两年的工作，我有了很多进步，心态方面或者是技能以及突发事件的处理能力方面。但是我没有找到我在这这里的合适定位和一份关于工作的成就感。

时间方面，可能由于时间做的不够长或者说时间统筹方面会稍稍差点，再加上，现在的工作量越来越大，繁琐的事情也越来越多，不仅仅周末很忙。开班的频率，让我觉得周一到周五的工作也非常紧张。

本来说自己咬牙坚持，但是我一直在坚持，但是还是没有办法继续，私人空间少了，成就感逐渐下降，所以面对这次辞职，我思考了许久，所以很遗憾在今年4月份的工作结束后，我将离开公司。巨大的生活压力迫使我做出这个决定，对我个人而言是相当困难的，但是我现在的.职务（司机兼文员）已不能适合工作的需要了。我的离去相信对公司、特别是一些正在进行的项目会带来一定的损失。我会在剩下的工作时间内尽力完成自己份内的工作，并在离职前交接好手头的工作以尽量减少或避免这些损失。

以上所述，因个人原因，现向公司提出辞呈，希望领导给予批准，谢谢。

愿公司在往后的发展中更上一层楼，事业蒸蒸日上！

此致

敬礼！

辞职人□xx

20xx年xx月xx日

## 文员辞职申请书篇五

尊敬的领导：

首先感谢公司的领导和同事在这三年多时间里对我的关心与照顾，我对我的辞职感到很抱歉。我辞职有我自己的原因，希望公司的同仁能够理解我。

当前公司正处于快速发展的'阶段，同事都是斗志昂扬，壮志满怀，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。

我希望公司领导在百忙之中抽出时间商量一下工作交接问题。本人在20xx年9月30日离职，希望能得到公司领导的准许！

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩和收益！

此致

敬礼！

辞职人：

20xx年xx月xx日

## 文员辞职申请书篇六

尊敬的领导：

您好！

在公司我一直过得很好，很感谢公司领导对我的关照和同事对我的帮助，但是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每天做的事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的差别，工资上也是如此。我每天都在做这些事情；办公设备的管理，计算机、传真机、签字长途电话、复印机的具体使用和登记，名片印制，邮件和报刊的收取、分发工作，低值易耗办公用品的发放、使用登记和离职时的缴回，各类办公用品仓库保管，每月清点，年终盘存统计，做到入库有验收、出库有手续，保证帐实相符，完成各项勤杂、采购工作等等大量很杂的工作，然而我的工资却每个月只有一千多，而且每周工作6天，我觉得我的付出跟收获不对等，我也不能对我目前的现状改变什么，因此我选择辞职。

希望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作。

申请人□xxx

20xx年x月x日

## 文员辞职申请书篇七

尊敬的领导：

你好！

非常感谢领导给予在xx工作的机会以及在这两年里对我的帮助和关怀!由于某些原因，今天我在这里提出正式的辞职申请。

在xx两年的工作时间里，公司给予我多次参加大小项目的实施机会，使我在这个工作岗位上积累了一定的技术技能和工程经验，同时也学到了许多工作以外的处世为人等做人的道理。所有的这些我很珍惜也很感谢公司，因为这些都为我在将来的工作和生活中带来帮助和方便。另外，在和xx部各位同事的朝夕相处的两年时间里，也使我对这个部门，对过去的、现在的同事建立了由浅到深的友谊，我从内心希望这份友谊，这份感情能继续并永久保持下去。

xx的发展和建设在进一步的规范和完善中，真心祝愿xx在今后的发展旅途中步步为赢、蒸蒸日上!

再次感谢!

此致

敬礼!

申请人:

## 文员辞职申请书篇八

尊敬的xx:

你好!我已决定于20xx年6月15日正式离职，所以特提前半月向您提交这份辞职申请。还请留意一下简历中是否有适合接替我工作的人选，感谢你这几年对我的照顾和帮助，非常感谢!

最近在整理自己的简历，突然发觉这几年我在公司做的工种实在太多了，细数一下，有不下十种，先是x年3月从前台开

始做起，然后是人事，行政，市场开拓，婚庆，护肤品牌信息收集，再到后来的外贸。还有兼职文案，校对，送货，以及各种各样的手工。而且大多数时候我同时在做好几件事情，虽然我从来没有抱怨过我的工作太多但是这并不表示我的工作量大。而且我所有的工作都有做完的那天，或者是被人接手的那一天，这也就意味着一个新的工作即将来临。有时候就觉得自己是个高级打杂工，真的太杂了，杂到我现在已经搞不清楚我自己能干什么，想干什么，我现在对自己的职业定位和前程也是一片迷茫。所以，我现在想休息一下，为自己的将来好好打算一下，重新规划自己的职业和人生。

记得年前已经跟你谈过一次，谈过我的想法，所以想必我的辞职对你来说应该不会太意外。我是公司刚起步不久就过来帮你创业了，到现在为止已经做了快3年多了，看着公司一天天成长壮大，慢慢的走上正轨我心里也是蛮高兴的。老实说离开公司多少还是有些不舍。我知道你的想法点子也很多，以前每一次你有新想法我都很支持你，都会全心全意按着你的想法去做事。公司出现了什么问题，我都会尽我最大的努力去帮你处理好。因为我很重承诺，我答应的事情一定会做到。现在公司已经走上正轨而且新鲜血液不断供给，我想我可以激流勇退了，也请你给我一次机会，一次让我实现自己想法的机会。

望领导早日批准我的申请书，在此非常感谢！

此致

敬礼！

申请人□xxx

xx年xx月xx日



## 文员辞职申请书篇九

尊敬的领导：

您好，非常遗憾，进入\_\_公司只有短短的两个多月，经过一个多月的慎重考虑之后，我最后决定辞去\_\_技术部的工作。以下是我的工作交接。

4、施工过程中加强过程监督。

再次表示非常的抱歉，在公司面临严峻挑战的时刻离开\_\_公司。祝您身体健康，事业顺心。并祝\_\_公司事业蓬勃发展。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20\_\_年\_\_月\_\_日

## 文员辞职申请书篇十

经理：

您好！

首先，非常感谢您从我到公司后对我的支持和关照！

我认真回顾了来公司后的工作情况，觉得来取得这份工作是我的幸运，特别是领导对我的支持，同事们对我的`帮助让我心怀感激之情。对于离开公司我只能表示深深的歉意！非常感激公司给予了我这样的工作机会。外面有个发展的机会，我打算试试看，所以我决定辞职！

在短短的一年时间我们公司已经发生了巨大可喜的变化，我很遗憾不能为公司辉煌的明天贡献自己的力量。我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升！公司领导及各位同事工作顺利！

申请人：

xx月xx日