

最新混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结(八篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结篇一

20xx年度混凝土公司在股东会的正确领导下，并在以总经理负责制的企业管理模式下，以经营工作为中心，以安全和质量为两个基本点，强力推进了企业内部改革，优化企业内部管理结构；全面落实企业各项经营管理工作，促进企业经营管理水平不断提升。

回顾和总结20xx年度，汇总分析工作中存在的问题，梳理公司发展方向和思路，调整公司市场营销策略，明确公司年度发展目标，全面部署落实20xx年工作，全面打造xx品牌新高度。

现将20xx年度工作总结作如下汇报：

（一）年度经济指标完成情况：

全年生产混凝土48.9方，净利润971万元，全年超额完成年度考核目标。几大经济指标完成情况良好，其中修理费、柴油润滑油耗用、行政办公费和业务费等全部满足股东会年度经济指标要求，电费超出考核指标5万余元，主要因20xx年度码头吊机开始投入使用，造成电费平均单耗较高；招待费超考核指标10余万元。本部招待费594145.9元，单耗3.23元/方，较20xx年度单耗同比降低6.38个百分点□20xx年公司整个管

理团队经过不懈努力和团结拼搏，在年度安全管理、质量管理和综合目标管理等专项目标管理全部达到股东会考核要求，专项目标的达标，从侧面体现出公司内部管理有方，外部管理有序，整体管理有度，为公司今后的发展方向和方式打下了坚实的基础。

（二）加强财务管理，强化资金管理，确保企业正常运转□20xx年在总经理办公室正确领导下，围绕年初制定的目标，财务部积极推进财务管理工作，适时根据资金运行情况进行编制相关报表，满足日常生产资金使用管理需求。

准确做好收款收取以及资金支付工作，并按时编制资金日报表，使各级领导及时把握资金动态，对公司各项经济业务进行准确核算，及时完成成本利润分析表编制工作□20xx年5月会同营销部，按月销3万方、4万方、5万方分别编制了利润预测表及资金测算表，为领导决策提供参考依据；健全财务管理制度，规范报销流程；审核客户结算单，每月做好应收账款、应付账款对账工作。由于往来客户较多，仅应收账款就达三百余家，很容易发生窜户，往来对账工作显得很重要，财务部在克服人手不足情况下，按时完成往来对账工作；每月按时完成税务申报、发票领购工作，并对送货单进行分类。一年来，财务管理各项工作稳步推进，在货款管理上重点加大催款力度，避免呆坏账发生；对外加强协调力度，做好税务工商等部门沟通，营造良好外部财税环境；对内突出细节管理，要向成本要效益，加强成本核算，强化监督职能，对领料手续加以规范，各项费用报销，按公司规定严格把关；加强与公司内部部门横向联系，尤其是营销部门、核算部门联系沟通，对应收款核销及核减及时进行账务处理。在全年公司资金紧张的情况下，通过自身的财务运作和资金管理，始终确保生产资金、人员工资等相关费用及时发放支付，确保公司整个生产秩序稳定可靠。

（三）配置营销团队，开拓营销思路，稳定产品盈利能力□20xx年度营销部门在公司总经理的正确领导以及生产技术

部门的支持配合下，累计销售混凝土491840.5方，销售总额达157195685.5元。回款金额达到121071946.3元，全年回款率高达77%。我们公司已经建立了一支熟悉业务而且相对稳定的销售队伍，公司销售签订的大部分业务量是由业务员接洽，跟踪，结算。各业务员与营销部门上下团结，严格遵守公司关于销售业务的各项制度，营销内勤、核算按时完成工作，做到上传下达。做到每周一次例会，每周反馈市场行情，回款情况，严格控制垫资额度，不错不漏的完成销售、对账、收款任务。在供应的同时，也存在一些困难和问题，混凝土坍落度的掌控、还有因为种种原因不能及时按需方时间供货，我们营销人员都能在第一时间出现在现场，尽可能帮助协调和解决。

销售市场的拓展做的很有成效，从起初在xx区范围内的几家，已经辐射到清浦区□xx市经济开发区并且我们公司供应了xx好多个标志性工程，比如xx中南世纪城□xx区天鹅湾□xx区奥体国际星城、四川英祥承德公馆等等。

当然营销工作在20xx年度依然也一定的问题，诸如：合同工地回款不及时，部分业务员缺乏主动性。不能做到穷追不舍；公司由于报价，调度发货不及时等原因导致竞争力下滑，市场混乱导致业务不能顺利谈拢；沟通不够深入，会发生不能及时发现工地违约，临时用其他公司的混凝土。这些确实存在的问题都将是今后营销部门日常管理中不容忽视的问题。

（四）落实生产管理，突出管理重点，保障生产稳定有序。

一年来，生产部整体运营良好，基本完成各项指标，基本无较大的人员流动，各项工作运营基本良好，对外维护公司形象，提高服务质量□20xx年重点加强与施工单位的衔接和协调作为工作重点，加大内外协调力度。坚持“以人为本，管理为辅”的原则，不断加强调度对外窗口服务水平。通过加强

对调度员有关车辆调度、文明用语、勘察作业现场等方式管理，认真履行岗位职责，积极树立良好窗口形象，全年在有效的管理和岗位责任落实下，对外窗口全年无重大投诉。加强对外服务岗位满意度调查。通过对合作单位和施工单位的问卷调查，全面覆盖公司对外岗位、产品质量情况、服务水平等关键问题，及时发现公司对外服务过程中出现的问题，并寻求解决协调处理方案。并定期召开相关联系协调会议，切实解决生产服务过程中出现的问题。定期定期召开生产部门例会，落实生产任务。生产纪律落实，确保生产管理目标得到落实执行。

（五）细化安全管理，落实安全责任，夯实企业发展基础。

安全是一切工作的基础，一年来，我们高度重视了企业的安全工作，始终坚持了“安全第一，从严治本”的指导思想，坚持把强化安全生产管理放在各项管理的重中之重。全年重大交通和安全事故为零的目标。公司建立了以安全设备部安全主管为安全责任人的安全保障体系，建立健全了较为全面的安全管理规范；积极主动沟通外部道路交通关系，全年外协罚款费3.6万元，较去年下降12个百分点，外协管理工作显著。

加强安全基础设施检查力度，通过对公司所有生产区域、办公区域的不定期检查，强化岗位安全位置管理意识。积极主动寻求上级安全主管部门帮助，认真落实完善和做好安全台账建设。通过对存在安全隐患的位置及时悬挂警示标志、与码头船主签订安全协议等方式和手段，规范安全管理要求，杜绝隐患位置和码头作业安全事故发生，真正做到安全工作有重点，安全管理有方法。

混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结篇二

^v^质量月^v^期间，我局将结合省住建厅的工程质量观摩活动召开一至两次工程质量现场观摩会，组织各市（区）住

房和城乡建设行政主管部门、工程质量监督站和部分建筑施工、监理企业人员现场观摩。通过树立学习标杆，加强学习交流，推动施工企业比学赶超，以点带面提升工程质量水平。该项工作委托市建筑业协会和市质监站承办。

“质量月”期间，全市各级住房城乡建设行政主管部门、工程质量监督机构和工程建设五方参建主体要根据省住建厅今年相关工作要求，稳步推进住宅工程质量常见问题专项治理示范工程创建活动，与样板观摩活动相结合，将工程常见问题治理措施和成效作为其中的重要内容。全市各级住房城乡建设行政主管部门要了解掌握今年以来开展工程质量常见问题专项治理情况，认真剖析问题、难点，召开专题研讨会，研究制定有力措施，重点治理新建住宅工程特别是保障性安居工程中涉及渗漏、裂缝、给排水、电气、节能等方面影响使用功能的质量常见问题。同时，我局将组织各市（区）开展工程质量专项检查，开展对部分市（区）在建工程质量终身制的“两书一牌”落实情况的随机抽查行动。

根据《广东省住房和城乡建设厅对全省建设工程质量安全监督机构及人员进行考核的通知》（粤建质函〔2017〕2405号）工作要求，我局将按照文件要求开展建设工程质量安全监督机构及人员考核工作，于9月上旬至10月中旬对各市（区）监督机构及人员进行考核。

根据我局《转发广东省住房和城乡建设厅开展全省房屋市政工程质量检测工作专项检查的通知》（江建函〔2017〕946号）工作要求，我局将根据各部门按照《通知》进行自查自纠的情况，于9月上旬重点检查各级住房城乡建设主管部门对工程质量检测工作的管理情况和工程质量检测单位的资质资格及其经营行为情况。

按照我局联合市工商局、市质监局印发的《印发的通知》（江建〔2017〕171号），深入开展建材打假专项检查，进一步

巩固我市建材打假专项行动成果，确保我市工程质量安全。

为加强对预拌混凝土生产企业及混凝土产品的质量监管，采取随机抽查方式对我市辖区范围内已申领预拌混凝土专业承包资质的搅拌站进行监督检查，检查内容包括企业基本条件、混凝土试验室、原材料管理与生产过程控制、质量管理与产品质量、人力资源、企业文化和安全文明生产情况以及对于主管部门监督检查反馈意见的整改情况等，通过监督检查，切实规范行业管理，确保混凝土实体质量。

混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结篇三

苏州市水运工程建设指挥部

为适应交通运输事业大发展的新形势，实现交通运输快速发展、科学发展、安全发展、协调发展，交通运输部和江苏省交通运输厅组织开展公路水运工程混凝土质量通病治理活动，要求全面提高混凝土结构物的耐久性、安全性和可靠性，保证其在设计使用年限内的有效使用。

一、加强组织领导，出台了通病治理实施方案

为使此项活动不流于形式，不走过场，水运指挥部及时成立了水运工程混凝土质量通病治理活动领导小组，日常活动办公室设在工程科。领导小组负责研究制定活动总体方案、加强活动的组织和指导，办公室负责活动的具体实施和开展，同时出台了《苏州市水运工程混凝土质量通病治理活动实施方案》，向监理组、各项目部传达了活动的治理目标、治理内容，并就治理要求提出了具体措施。

二、具体做法

（一）统一协调，形成质量通病治理工作联动机制。水运指根据工程特点，明确治理目标和环节，认真组织制定治理质

量通病实施要点，落实设计、施工、监理、试验检测等单位责任。

1. 施工单位、监理单位积极响应这次活动，成立了项目部、监理组混凝土质量通病防治活动领导小组，保证了活动有效推进。施工单位认真落实质量保证体系，查找混凝土通病具体要点、项目，制定整改措施，并组织“qc”小组活动，全员动员开展通病治理工作，严格“自检、互检、交接检”三检制度，确保不留质量隐患。监理组按照活动要求细化了监理实施细则、规范工作程序，切实加强工程质量的全过程监理，严格把好材料设备进场、施工组织设计审查、现场管理、试验检测、工程验收等各个重要关口。

2. 水运指加强与勘察设计单位的沟通和联系，以创建精品工程为着眼点，积极稳妥地采用新技术、新材料、新工艺。同时组织做好技术交底、变更设计等工作，及时解决施工中存在的问题。

3. 严格工地试验室检查和考核，根据《关于印发公路水运工程试验检测信用评价办法（试行）的通知》，我部对现场试验室及第三方委托试验室的人员数量、资质、试验环境和设备满足情况进行评价，同时督促相应母体试验室应加强对工地试验室的管理和指导，确保现场试验检测工作规范有序。

（二）针对水运工程特点，开展通病治理活动。1. 船闸土建项目部在上闸首施工前，根据以往船闸施工经验，结合在建类似闸首结构的施工情况发现，闸首出现裂缝的位置一般位于：廊道预留宽缝的边角向廊道顶板方向、闸首阀门井的处、廊道与门库轮廓相交处。我部对这一船闸闸首混凝土质量通病很重视，组织召开了项目部、监理组及专家研讨会，对裂缝的原因进行了认真分析。原设计预留宽缝，断面反而成为了廊道拐弯段的薄弱环节；阀门井位置同样也由于壁厚最薄，也是结构的薄弱断面，从而成为应力释放点，导致裂缝出现；廊道与门库相交处的裂缝是由于结构断面在该处出现突变，

出现应力集中，从而导致裂缝的出现。研讨会形成了具体裂缝防治措施，我部及时与设计单位进行了沟通，建议闸首优化宽缝预留位置。设计院通过复核，调整了闸首宽缝的预留位置。预留的原则为：让应力在设计的位置集中、完全释放，且新设置的宽缝不应成为闸首结构新的薄弱环节，从而成为新的应力释放点。从目前观测的情况来看，基本上达到了预期的效果。

2. 为了提高船闸闸室墙倒角混凝土的外观质量，消除气泡，减少混凝土的砂斑砂线等外观质量问题，船闸土建项目部采用已在整体钢模外贴优质模板布得方法很好地消除了倒角砼的气泡，大大提高了混凝土的外观质量。

3. 船闸闸室墙身属于薄臂混凝土结构，高度达8.5米。为了确保闸室墙达到精品工程质量要求，市水运与项目部、监理组经过反复研究决定引用大型龙门支架结合大型模板施工工法，同时加强了对混凝土生产、混凝土分层厚度、入仓高度、振捣等环节的控制。混凝土质量良好，闸室墙的线形顺直。

4. 水运工程结构物长期浸润在水中，钢筋保护层厚度影响到工程的耐久性。土建项目部主动采取了加密垫块数量，用钢管固定墙身钢筋笼骨架，避免因钢筋长细比过大导致变形影响钢筋保护层厚度，有效地提高钢筋保护层厚度的合格率。实体检测结果表明钢筋保护层合格率明显提高，指挥部对底板钢筋保护层的抽检情况来看，在模板安装过程中抽检合格率100%，工后委托第三方检测保护层合格率达90%以上。

5. 针对跨闸大桥拱脚纵、横预应力管道和钢筋密集难以保证混凝土密实的情况，监理组、桥梁项目部积极与设计院联系，商量进行优化设计。设计院通过计算调整了部分预应力管道的位置，减少了部分钢筋。同时桥梁项目部在混凝土浇筑时，加强了混凝土浇筑分层和振捣控制，采取上述措施很好保证混凝土浇筑密实，全桥8个拱脚均做到了“内实外美”的效果。

6. 预应力是跨闸大桥主桥的“生命线”，为此我们高度重视：一方面，下发了《江苏高速公路桥梁预应力孔道真空辅助压浆施工指导意见》，借鉴了高速公路的孔道压浆经验，很好的解决了预应力管道压浆不密实的质量通病；另一方面，对预应力筋张拉采用预应力和伸长值“双控”工艺，采取上述措施较好保证了全桥预应力的施工质量。

（三）精细化管理，力求实效。

1. 选用原材料优质高效外加剂，严格控制砼配合比。张家港复线船闸工程在闸室底板、闸首等都为大体积大方量混凝土，如何控制大体积混凝土的施工质量，特别是预防和减少裂缝质量通病的产生，原材料、外加剂和砼配合比的质量控制显得尤为重要。船闸土建项目部在船闸主体开工后，认真组织砂、碎石、水泥等货源，材料检验合格后方投入使用，杜绝了边检验边使用以及未检验就使用的违规现象。

外加剂一直是我部关注的重点，我部要求各项目部用于工程的外加剂一定要提供产品出厂合格报告及工地现场抽样合格报告。针对我部的要求，项目部在减水剂采购中，通过招议标确定外加剂侯选单位，由外加剂侯选单位采用已确定的主要原料和各自外加剂，模拟工地上的材料状态，进行混凝土配合比初步设计与试验，确定满足试验大纲要求的混凝土配合比，最后本项目工地试验室和公司中心试验室同步对各外加剂侯选供货单位的混凝土配合比进行复验，从复验合格的配合比中选择性能最优，混凝土单方成本较低的配合比和相应的外加剂。此项举措不但保证了混凝土性能的稳定性，有效的防止了混凝土质量通病的发生，而且降低了单方混凝土成本，杜绝了强度不达标混凝土，有效的控制了混凝土强度离散性。

采取严格的混凝土配合比报批制度，严格按照批准的设计配合比进行拌和。加强混凝土拌和楼的管理，确保计量准确、搅拌均匀，防止离析。雨天施工应增加对骨料含水率的测定

次数并据以调整骨料和水的用量。混凝土施工过程中应根据施工工艺、施工条件、材料、混凝土质量波动的变化情况，及时进行配合比调整、报批。

2. 全面实行“首件工程认可”制度。

对项目重点分项工程全面实行“首件工程认可”制度。通过首件，认真对施工组织、施工方案、工艺要点、材料控制、实体与外观质量进行总结与完善，让首件起到典型示范、总结提高的作用。针对张家港复线船闸工程大体积大方量混凝土，我部对首个底板、首个闸首边墩廊道进行了首件认可，并召开首件总结会议，总结检查首件质量，发现不足，提出改进措施，后续混凝土外观质量得到进一步提高。

3. 深入开展“两创三比”活动，确保施工工艺规范，精细化施工。

水运指挥部在学习兄弟单位工程项目管理经验的基础上，结合苏州实际，推行精细化管理办法，在工程实施中要求施工单位细分目标、细分标准、细分任务、细分流程，实施精细计划、精细决策、精确控制、精确考核的科学管理模式。在工程的施工过程中，项目部、监理组都自觉从严要求，自加压力，混凝土外观质量、精细化程度得到大大的提高，真正使对混凝土的精细化要求变成了自己的追求。

以上取得的成绩无疑得益于混凝土质量通病防治活动的开展，我部将继续按照交通运输部苏交质[2009]28号文件《江苏省公路水运工程混凝土质量通病治理活动实施方案》要求，深化综合治理，找出自身不足，着力打造1~2个代表江苏水运建设水平的优质精品工程。

二〇一〇年一月三十日

混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结篇四

转眼间，20__年已经过去，我们满怀坚定的信心，迎来了挑战的20__年，在过去的一年里，全球经历了金融风暴的洗礼，各行各业都经历了滑铁卢式的经济滑坡，我们混凝土搅拌行业也没有例外，而且是首当其冲，虽然也经历了很大的危机，但在危机中也得到了淬炼，我们始终还是坚定的坚持下来了，在行业中立足了脚跟。

20__年我们公司在公司领导及全体员工的共同努力下，安全生产商品混凝土__万立方，完成计划产量__万方的__%，比去年同期__万立方下降了__%；完成生产产值__万元，比去年同期____万元减少了__万元，下降了____%；原材料入库____万元，支付其款项__万元，资金回收__万元，占当年销售额的____%，虽然未能完成公司年初预计__万立方的销售计划，但在我市同行相比，我们已经取得了较好的成绩。

一、在生产方面：

生产部在部门经理的带领下，客服了人员流动大，新人多，人手少的困难，经过全体员工的努力，较好的完成了全年的生产任务。由于我们的行业特性，工作时间的不稳定，并且持续时间较长，新的调度员和操作员、司磅员刚来的时间都难以适应，工作压力好比较大，但他们都能尽快去适应，尽力做好本职工作，虽然也有工地投诉，但他们都能及时的想办法补救吸取经验教训，以便在今后的工作中加以改进。调度室是公司生产控制中心环节，起着对内对外进行联系纽带作用，由于新人多，缺乏经验不能与施工单位及人员进行良好的沟通，有时还存在不到位的情况，因此要加强职业道德学习，提高业务水平，合理安排工地及生产任务，提高服务质量。操作员是生产的一个重要环节，在过去的一年里都能认真操作，认真细致的输入配方，没有出现打错料的情况，杜绝了不合格产品的出现，不足之处在于在打料过程中造成落地料较多，在今后的工作中应当吸取经验教训，加强责任

心;设备维修班的人员更是付出了艰辛的汗水,由于设备老化,加上今年维修人员流动较大,在人员少维修任务重的情况下,还进行了两台电动滚筒的改造,经过几个月的运转工作情况良好,降低了故障的发生,还延长了设备的使用寿命,为公司节省了维修费用,同时也减轻了维修人员的劳动强度。出现的机械故障,主要是平常没有能按照计划进行保养和维护,环境卫生也比较差,有客观的因素,还是主观能动性不够,今后要首先做好部门工作计划,加强安全、设备、卫生等工作巡查,加强全员的技能学习(特别是调度室的人员),提高业务驾驭水平,合理计划安排生产,做好相关方面的沟通工作,避免和减少不必要的损失及客户投诉,做好原材料的组织购进及泵车租赁协调工作,保证生产任务的完成。

- 1、按公司要求每月中下旬召集司机开会学习传达公司有关政策和一些新的要求。
- 2、对个别司机在工作期间表现较差的,如经常上班不请假不打招呼擅自离开公司的人员都坚决给予处分。
- 3、加强对车辆用油及配件轮胎购进的跟踪,保证车辆用油及车辆配件的及时购进,也保证了公司生产运输的需要。
- 4、每天坚持对砼搅拌车的车容、车貌、卫生等情况进行检查,对于车辆保养做得差的司机都给予通报批评和处罚。
- 5、根据司机缺员情况协作行政事务部做好司机人员补充招聘工作,年内有5人自动辞职,招聘_人经过考核后现以准上车。
- 6、为保证车辆的正常运行,对季度审、年审已到期的车辆都能做到及时办理年审手续,处理违章违规的车辆及驾驶员__次,处理事故现场和需要保险公司处理赔付的_次。
- 7、公司维修工,维修车辆每月达__次,外出抢修车辆约__次。

混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结篇五

一、文书工作严要求

文件的流转、阅办严格按照公司规章制度及iso标准化流程要求，保证各类文件拟办、传阅的时效性，并及时将上级文件精神传达至各基层机构，确保政令畅通。待文件阅办完毕后，负责文件的归档、保管以及查阅。做好分公司的发文工作，负责文件的套打、修改、附件扫描、红文的分发、寄送，电子邮件的发送，同时协助各部门发文的核稿。

公司发文量较大，有时一天有多个文件要下发，我都是仔细去逐一核对原稿，以确保发文质量。同时负责办公室发文的拟稿，以及各类活动会议通知的拟写。每个月末对各部门月度计划的执行情况进行核对，催收各部门月度小结、计划，并拟写当月工作回顾，整理办公会议材料汇编成册，供总经理室参考。办公会议结束后，及时整理会议记录，待总经理修改后，送至各部门轮阅。

二、督办工作强力度

督办是确保公司政令畅通的有效手段，今年以来，作为督办小组的主要执行人员，在修订完善督办工作规程，并以红文的形式将督办工作制度化后，通过口头、书面等多种形式加大督办工作力度。抓好公司领导交办和批办的事项、基层单位对上级公司精神贯彻执行进度落实情况以及领导交办的临时性工作等，并定期向总经理室反馈。

三、内外宣传讲效果

宣传工作是公司树立系统内外社会形象的一个重要手段和窗口。上半年在内部宣传方面，我主要是拟写分公司简报，做好协办的组稿工作，以及协助板报的编发，外部宣传方面完成了分公司更名广告、司庆祝贺广告等的刊登，同时每月基

本做到了有信息登报。

四、秘书工作

秘书岗位是一个讲责任心的岗位。各个部门的很多请示、工作报告都是经由我手交给总经理室的，而且有些还需要保密，这就需要我在工作中仔细、耐心。上半年来，对于各部门、各机构报送总经理室的各类文件都及时递交，对总经理室交办的各类工作都及时办妥，做到对总经理室负责，对相关部门负责。因为这个岗位的特殊性，为了更好地为领导服务，保证各项日常工作的开展，每天我基本上6点多钟才下班。有时碰到临时性的任务，需要加班加点，我都毫无怨言，认真完成工作。

在下半年的工作中，我会积极改进上半年工作的不足，努力将办公室的各个环节沟通、协调好，将下半年的各项任务圆满完成。

混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结篇六

20xx年检测中心在各级领导的正确领导下，全面贯彻落实市运管处工作会议精神，“求真务实、规范管理、责任到人、服务到位”的基本思路，严格按照检测中心的任务和要求，在同事们的团结合作和关心帮助下，较好的完成全营运车辆的检测工作。

一年以来，检测中心认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间；坚守岗位，需要加班完成工作任务时加班加点，保证工作的按时完成。认真学习相关知识，爱岗敬业，培养了强烈的责任感和事业心，认真负责地对待每一项工作。

办公室全体人员本着“认真负责”的工作理念，竭尽所能的为全站组织协调、宣传和贯彻各项规章制度的实施，认真做

好文件收发，档案保密，会议通知，日用办公用品发放，消防安全检查等领导交办的其他各项任务，确保了全站工作的稳定有序。

技术设备科本着“把工作做的更好”的目标，工作上发扬开拓创新精神，扎扎实实干好本职工作，全年共组织小规模设备抢修6次，设备保养30余次，未出现一起因设备故障影响检测的事件，并积极配合省标定小组圆满完成了我中心设备的标定工作；充分利用工作外时间，组织检测人员学习与车辆检测有关的知识，共组织学习24次，12次考试，有效提高了中心检测人员的业务知识能力和检测操作规范性。

服务大厅始终坚持“微笑服务”的原则，耐心解答车主提出的疑问，提供好咨询、导检服务，为车主节省时间，以便更加快捷的办理车辆的相关手续，同时加强对窗口的管理，要求每位在岗人员熟练掌握专业知识和技能，做到全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

外检室全体人员严守质量关，对所检车辆做到从细从严检查，对外检不合格的车辆，耐心细致的给车主讲解其车辆危害收，让其及时改正，为了加强对营运车辆的监督，要求对来检车辆车身喷涂96520监督电话，全体人员耐心讲解监督电话的重要性的必要性，并对未喷涂监督电话的车辆进行喷涂，以精诚的服务，赢得车主的一致好评，全年共外检车辆17000余台，喷涂车辆8000余台，圆满完成了外检任务。

引车室为了能够使全市所有车辆安全性能和检测数据更加准确，不定期的开展研讨会，对在工作中出现的问题进行统一讨论、认真分析，遇到疑难技术问题，即时请教有关专家排除困难，为辖区内的所检车辆提供了一个安全的、科学的检测平台，全年共检测车辆16000余次。

总的来说20xx年检测工作是圆满的、顺利的一年，在20xx年里，检测中心还面临着十分艰巨的任务，我们要坚定信心、

抢抓机遇、趋利避害、克难求进、总结经验、弥补不足，为促进我市运输事业的蓬勃发展，为提高我市营运车辆的安全性而努力奋斗。

混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结篇七

在公司领导及全体员工的共同努力下，本年安全生产混凝土万立方，完成生产产值万元。在新的工作之前，我们制定了工作流程，以实验室搅拌操作人员为中心，控制砼的生产质量。从搅拌楼、泵车、铲车、搅拌车及后勤人员的安全教育开始；进行了搅拌站生产制度的制定，由于自建站新人多，经验严重不足，还有很多的工作及困难需要我们客服和改正，为此在20xx年度要做以下几方面工作。

- 1、加强与介休指挥部各项目的沟通联系，增强砼的供应量，努力把自建站的效率尽可能的发挥，较好的完成生产目标。
- 3、加强对车辆用油的跟踪及控制，保证了公司生产运输的需要。
- 4、以实验为中心，加强不同标号砼强度的.试配次数，满足砼的质量技术要求，控制好进场原材的质量，以实验检测，材料员，门卫三方共同参与的进场材料收料制度，从源头控制砼的强度稳定及自建站的成本。
- 5、完善自建站的管理制度，修订建立各岗位职责，建立健全奖罚制度，依照集团公司节点绩效考核办法，制定适合可行的考核办法，激励员工积极性。
- 6、加强搅拌站的设备保养、日检工作保证设备正常运行，充分发挥其效率。维修工定期检查机械使用情况，电工人员定期检查现场正常供电和电气设备运行安全。
- 7、加强源头治超工作力度，严格执行各项规章制度，积极响

应政府“打非治违”要建立磅房及门卫的管理制度。

8、建立健全后勤管理制度，厨房制度，宿舍制度，食堂做好各项卫生工作。

二、试验室在20xx年完成了从c10到c50的配合比的试配

生产工作，共生产普通砼、泵送砼、道路砼、膨胀砼、细石砼、早强砼、高强砼，混凝土合格率达到98%以上。

三、总结经验，吸取教训：

过去一年自建站还存在很多不足：

- 1、加强对自建站设备的检查保养，避免重大设备故障。
- 2、积累数据经验，稳定砼质量，保证出厂砼质量的合格率。
- 3、要控制原材料的进场成本，规范原材料的进场验收工作。
- 4、严格执行各种安全规章制度，对车辆进行安全管理，只有以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展。
- 5、加大管理力度，勤上路和到工地检查，及时发现安全隐患，以便和有关项目及公司有关部门的沟通，完善应有的安全措施，保证按时完成生产任务。

我们总结过去，是为了更好的展望未来[]20xx年我们有公司领导
的正确决策和全体员工的共同努力，让我们以百倍信心，
在以赵总为首的公司领导班子的带领下，战胜一切困难，努
力做好本职工作，为公司、为介休工程指挥部创造更多的效
益！

混凝土工作总结 混凝土销售员工作总结篇八

我是一名刚毕业的学生，转眼间已经工作快两年了，在师傅的教导与帮助下比较顺利的完成了各项工作。从对试验的一无所知，到可以独立完成试验方面的工作，少不了师傅对我的教导和帮助。

无论从事什么工作，都必须认清自己的岗位职责，知道自己需要干什么，其次才是应该怎么去做。作为一个土建试验员，我觉得时间对于试验员是非常重要的。据例说明，标养的砼试块28天就要送检，如果遇上周末可以增加两天，但是如果超过30天，那么对不起，报告作废。再比如钢筋电渣压力焊、闪光对焊连接，如果送检不及时，等封模或者浇注完混凝土后再去送检，万一不合格，后果是很严重的。所以作为试验员必须按时送检。取报告。同时作为一名土建试验员也要按时并及时的对各种进场的材料进行取样及送检。

现在对将近一年工作做如下总结：

在工作中热爱本职工作，遵守项目部的管理规定，服从领导工作安排。刻苦学习专业技术，工作态度端正，认真负责，在不懂的地方，并不怕麻烦向师傅及领导请教、向同事学习、自己摸索实践在很短的时间内熟悉试验的工作，熟练掌握各种试验方法和步骤。认真填写各种试验台帐及技术资料台帐，及时向施工现场提交试验资料。

在这将近一年的时间中热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，有效利用工作时间，监守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精

通本职的岗位知识，脚踏实地的做好本职工作。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多知识，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了一定的进步。

尽管自己有了一定的进步，但在一些方面还存在着很多不足，个别工作做的还不够完善，这有待于今后的工作中加以改进与提高。

在以后的工作中，我将认真学习各项规章制度，服从领导安排。努力把 work 做到最好。

最后我想说一点，现在我们不要怕犯错误，要大胆的去，犯了错误一定要及时总结改正，多积累经验，争取早日成熟起来。