

# 最新焊接专业自我鉴定(优秀7篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 焊接专业自我鉴定篇一

经过xx年的学习，准备我的毕业之际，为了更好地巩固已有知识，学习技能，我到\*有限公司办事处进行实习，在办公室担任助理的工作，在此我对我的实习工作做一个自我评价，助理实习自我鉴定。

在实习期间，我接触了一些办公用品，如传真机、碎纸机、打印机、扫描仪等，掌握了这些机器的基本操作，了解了公司办公的基本情况。同时在此期间我也学到了许多更有用的东西。

开始实习时，刚进入陌生的环境难免会有些紧张，不知道该怎么办。是同事们友善的微笑缓解我的尴尬。大家都很有礼貌，不管大事小事都要说声谢谢。对于我这个很少跟生人打交道的学生来说，是给我上了一堂礼仪课。

作助理，任务比较琐碎繁杂，指导我的老师教我，做事情要分主次、有条理。说着容易，做着难。每天要发传真、收信件、整理废旧纸张在利用等，手头有多件事情需要完成。当然这时候就要将重要的事情放在首位，把所有事情的主次顺序排好。这样就不会乱。正好最近公司要进行培训，需要复印资料。一共17份，每份里又有十余份不同的资料共百余页，这时候就需要有条理，每份资料分别印刷，清点数量，一张都不能错漏。这时候就要慢慢来，一点点完成。保证每份资

料的完整和质量。

“分主次，有条理”是做好事情的关键，这次实习让我更加深了对这句话的理解。

我所在的部门是这家公司的数据处理中心，全部资料、文件、电脑软件均是英文，除此以外还有一些外籍员工。在这里的工作让我认识的我还有很多东西需要学习，加强自己的能力。在此期间，我也旁听了几次面试，实习自我鉴定《助理实习自我鉴定》。让我了解了面试官需要了解的东西，和我欠缺的地方，为我以后的面试做好准备。这些就是我实习最宝贵的收获。

实习是我步入社会前的第一课，教会我怎么待人接物，如何处理各种事情。虽然在短短的一个月里看到的只能是工作的一个侧面，学习的只能是一些初步的方法，但这些对于我是非常重要的。

这次实习告诉我，在社会这个大学堂里我还是一个小学生，还有很长的路要走。要抱着谦虚谨慎的态度，无论大小认真踏实的完成每一件事，走好每一步。

通过实习，我有信心，未来的路我能更好地走下去！短短一年的实习生活就要结束了，回顾这段时间的点点滴滴，虽然说不上激情澎湃，但是毕竟我们为此付出了诸多的心血，心里难免有着激动。现在要离开带领我们踏入医生行列的老师们，心中的确有万分的不舍，但天下无不散之筵席，此次的分别是为了下次更好的相聚。第一次作为xx的经历会让我们铭记一生。在此，我就我们小组的六位组员对这一年来的工作和学习做一个小小的总结，希望从中发现一些优点和缺点，为我们以后的学习和工作增加经验。

在实习期间，我接触了一些办公用品，如传真机、碎纸机、打印机、扫描仪等，掌握了这些机器的基本操作，了解了公

司办公的基本情况。同时在此期间我也学到了许多更有用的东西。

开始实习时，刚进入陌生的环境难免会有些紧张，不知道该怎么办。是同事们友善的微笑缓解我的尴尬。大家都很有礼貌，不管大事小事都要说声谢谢。对于我这个很少跟生人打交道的学生来说，是给我上了一堂礼仪课。

做助理，任务比较琐碎繁杂，指导我的老师教我，做事情要分主次、有条理。说着容易，做着难。每天要发传真、收信件、整理废旧纸张在利用等，手头有多件事情需要完一份里又有十余份不同的资料共百余页，这时候就需要有条理，每份资料分别印刷，清点数量，一张都不能错漏。这时候就要慢慢来，一点点完成。保证每份资料的完整和质量。

“分主次，有条理”是做好事情的关键，这次实习让我更加深了对这句话的理解。

我所在的部门是这家公司的数据处理中心，全部资料、文件、电脑软件均是英文，除此以外还有一些外籍员工。在这里的工作让我认识的我还有很多东西需要学习，加强自己的能力。在此期间，我也旁听了几次面试。让我了解了面试官需要了解得东西，和我欠缺的地方，为我以后的面试做好准备。这些就是我实习最宝贵的收获。

实习是我步入社会前的第一课，教会我怎么待人接物，如何处理各种事情。虽然在短短的一个月里看到的只能是工作的一个侧面，学习的只能是一些初步的方法，但这些对于我是非常重要的。

在这段短暂的实习时间里，我们的收获很多很多，如果用简单的词汇来概括就显得言语的苍白无力，至少不能很准确和清晰的表达我们受益匪浅。实习期间的收获将为我们今后工作和学习打下良好的基矗总之在感谢xx培养我们点点滴滴收

获时，我们将以更积极主动的工作态度，更扎实牢固的操作技能，更丰富深厚的理论知识，走上各自的工作岗位，提高工作能力，对事业尽心尽责！

## 焊接专业自我鉴定篇二

我于广州市凤凰城酒店实习，这段时间我的收获很大。酒店服务是有形产品和无形服务的混合体，酒店服务质量评价的标准就是客人的“满意程度”。处于买方市场的酒店应把顾客需求作为营销工作的出发点，前厅代表酒店与宾客接触，满足客人对酒店服务的各种需求，接受客人的投诉，解决客人的疑难问题，是酒店的神经中枢。正是基于这些，前厅的地位和作用就尤显重要。前厅部虽然不是酒店主要的营业部门，但对酒店的市场形象、服务质量乃至管理水平和经营效益有着至关重要的影响。前厅部可谓是酒店管理的点睛之笔。通过这次在凤凰城酒店接近四个月的实习，本人获益匪浅。酒店就等于是一个社会的缩影。这次实习无疑是为不久的将来踏入社会的我提供一次重要的机会。

1、沟通能力提高：作为一名前台接待员，作为酒店的一线员工，与客人的接触是面对面的，是最直接的。往往前台接待员一句话可以影响客人对酒店的整体印象，甚至影响客人整天的心情状态。如何让自己说出的语言让客人听得舒服，听得开心，是作为一名前台接待员所必须要学习的课程。当然，沟通不仅限于与客人之间，还存在于同事之间，甚至是对上级。人不免不会有情绪上的波动，然而这种情绪上的波动往往会影响他人的心情。如何调整好自身的心态，用最好的心态去面对客人，面对同事甚至上级，如何带给别人一个最好的笑容，是我每一天都要认真思考的问题。在这次实习中，我不但在沟通能力上得到了提高，还学会了如何调整自我的心态。

2、突发事件应变能力提高：在前台接待处工作，每天都必须作好作战的准备。因为作为一名前台接待员，每天都要接

待不同的客人，面对不同的事件。入住的客人中不免会有些不大礼貌的客人，甚至会对接待员口出恶言。面对这样的情况，要如何安抚客人的情绪，同时也要保护酒店的利益与自身的安全，对于我来说又是另外一个考验。

3、工作独立处理能力提高：通过这次实习，我深切的了解到，必须学会自己有能力的事情必须自己做的这个道理。只有培养自身的独立能力，才能在工作上得到进步。在工作上，有问题，有不懂应该大胆请教同事，而不是不懂装懂。独立工作，积累经验，最后得到的才是最适合自己的东西。

4、服务意识提高：作为一名前台接待员，时刻都代表着酒店。无论是在工作岗位上，还是走在路上，只要穿着酒店的制服就应该时刻都有为客人提供最好的服务的意思。我们是微笑之城的使者，一切为了宾客，为了宾客的一切，为了一切宾客。

1、自身不足与缺点：通过这次实习，我重新看到了自身的不足以及缺点。在语言能力上依然是无法十分流利的与客人进行沟通。日常入住凤凰城酒店的客源主要是国内客人以及日本客人。但是在广交会期间，酒店主要的客源是外国客人。由于自身的英语口语能力并非十分好，所以造成了与客人沟通上障碍。并且由于自身的酒店工作经验不足，导致工作上出现不应该出现的错误，为同事带来了许多不便。另一方面，在工作上，我的某些缺点更是表露无疑。比如工作不够细心，不够虚心接受同事的批评等等。但通过这接近四个月的锻炼，我已经在不断的改正当中。

2、就业前景据不完全统计，目前全国有各类酒店旅馆9000多家，酒店人才缺口超过10万。而且现在大部分的酒店基层员工大部分都是中专或大專的学历居多。我认为现在的酒店行业缺少的依然是高学历的专业人才。但是，就算拥有高学历，依然是无法成为一名管理人员的。作为一名管理人员还是必须有多年的工作经验。其中，一线工作经验是十分重要

的。所以，作为即将毕业的大学生来说，绝对不可以眼高手低，必须作好接受挑战的心理准备。

1、想法：本次实习给予了我们一个很好的机会了解这个社会。是我们真正踏入社会前的一个重要的台阶。弱肉强食是一直无法改变的生存原则。想要获得成功，就必须比别人更加努力。这次实习面对了很多以前从来没有遇到过的问题。如人际关系问题，宾客关系问题，心理状态不佳等问题。但通过这接近四个月的学习与改进，我无论是在心理还是思想上都得到了很大的进步。

在凤凰城酒店感受最深的是它的员工管理制度问题。由于上一次酒店业务实习是在花园酒店，虽然当时的实习时间只有一个月，但是却受到了很大的影响。花园酒店是一间由酒店管理集团公司管理的五星级酒店，而且花园酒店拥有较长的经营历史，已经形成了一套较完善以及严格的员工管理制度。相对与花园酒店来说，凤凰城酒店是一间非常年轻的酒店。凤凰城酒店由开业到现在只是三年的时间，无论是管理制度以及经营体制依然不是十分完善。再加上凤凰城酒店是属于“家族生意”，并非由酒店管理公司进行管理，大部分的高层管理人员缺乏酒店管理经验。所以，凤凰城酒店在员工的职业素质上是与老牌五星级酒店比不上的。过于松散的员工管理制度导致员工的工作心态松散，这无疑会降低员工的服务质量。如果一个五星级酒店只有拥有五星级的外表，而缺少五星级的内在，是不足以称作为一间五星级酒店。

2、建议：对于这次实习，由于各种原因与实习单位的沟通存在某种程度上的问题，由一开始的以实习生的方式的进入实习单位，到最后以签约员工的方式进入实习单位。凤凰城酒店的人事部以“你们答应了以后都在这里工作才你们进来的”的理由要求我们签下了一年的合同，如果工作不够一年离职则要收取毁约金。凤凰城酒店人事部的这种办事方法，实在是让我感觉到不合理。望今后系里领导能协助我们与实习单位进行沟通，避免这种情况再次出现。

## 焊接专业自我鉴定篇三

这是第一次进行会计的实习，因为学校课程安排的原因，目前结束的大二的功课，只学习了基础会计这一门会计专业课，所以在去实习之前有些担心自己会做不来。以下是我的暑期实习自我鉴定。

实习的第一天，刚好是工人发工资的时候，所以只帮忙发了工资。从第二天开始，有两天多的时间是完工产品入库并审核，这一部分比较的枯燥，做的是比较基础的工作，因为有财务软件，所以只要将各个车间近一个月来的生产的产成品的款号、完工数量以及经手人员、日期等有关的信息录入软件的供应链模块中即可，但是做好这项工作是很需要耐心、而且要细心，不然很容易就可能输入错误的信息。这一部分不仅涉及以后的产品销售收入核算，也涉及工人工资的计算，影响成本的计算。在做这一部分的时候，觉得比较枯燥，但是也不敢懈怠，害怕出错，体会到会计工作所需要的细心和耐心。

完成了产品的入库，接下来做的是审核原始凭证、编制会计分录、填制记帐凭证，这是一项连续的工作。刚开始审核原始凭证的时候有些无所适从，不知从何下手，幸亏有别人手把手教，审核原始凭证不想自己想象中的那样只是需要核对一些信息而已，如果原始凭证登记合理、合规，审核起来就会比较省力。但是日常的业务中因为不是每个人都了解在业务发生时应该进行怎样的填制手续，才能进行会计的入账。在我审核的时候，手续欠缺的经常发生在原料采购、办公用品等的采购，经常是缺少购买物料申请单和实物入库单。如果发生这种情况，就必须与协调相关部门补齐手续，因此审核起来，就比较费时费力。

会计分录的编制不像想象中的那么简单：只是有借必有贷，借贷必相等。当然这是大原则，但是要做好、做规范，只是这样还是不够的。在做会计分录的时候学到的东西是最多的，

在做一笔费用业务的时候，不知道是归入制造费用还是管理费用，单就依据原始的单据二者均可。这时候问了那里的会计人员，她跟我讲了一下有关这笔业务的发生，我才明白过来。公司车辆的运费处理问题：如果是运载物料和原材料用于产品的生产，必须归入制造费用。而如果是公司人员的出差的车辆费则应该作为管理费用处理。做完这笔业务，我发现能够比较好地做好会计分录必须对整个公司的生产运作有一定的了解，这样才能够处理好每一笔经济业务。接下来出现是一些细节的问题：做涉及两个以上帐户的会计分录的时候，我总是把它做成两个简单会计分录，虽然这不是原则性的错误，但是这明显地是记帐手续复杂了，而且也不利于集中反映一项经济业务的全面情况。还有就是一些实务的问题：收付款项经常有零头，零头一般都是没有支付或收取，我在做分录的时候，把这一点也忽略了，也没有认真再看一下这笔业务的款项到底是如何处理的，就直接地把款项做成销售收入或是现金存款的减少，到最后去看他们原先已经做好的记账凭证，才知道零头是这样处理的：未收的零头一般做成营业外支出，相应地未支付的零头做成营业外收入。而这时做好的记账凭证已经都打印出来了，我又回头去软件数据库里先将会计分录改正确，最后重新打印。本来这些应该一个半天就能弄好，但是因为不熟悉、老出错，又折腾了快一个下午。

因为原始凭证已审核好了，会计分录也做完了，填制记帐凭帐就轻松许多（编制会计分录和填制记帐凭证是同时进行的）。记账凭证中重要的是如何写摘要才能简明达意，我试写了好几笔业务后才觉得慢慢地上手了。这个比较容易。

销售订单入库也相对简单一些，也只是录入相关的信息，金蝶k3财务软件的使用，一些繁杂的处理都是由软件自动生成，关于销售税，只要在订单类型里输入是否含税就行，像一些含税的订单，系统就会自动生成产成品的含税单价、总金额等等。



“纸上学得终觉浅，绝知此事要躬行”。短短十天的实习，学到了不少东西，了解了不少东西，看到了自己的对会计的专业知识掌握得很少。所谓会计行业越老越值钱，以前总认为会计最重要还是经验，但是这次的实习改变了我的想法，理论是否扎实也是很关键的，毕竟会计的专业比较强，而且有一些比较死的东西是必须掌握的。如果没打好理论基础，真正到了工作会没有头绪的！其实无所谓说哪个更重要，哪个比较不重要，而是应该两者兼优最好。实习中发现了自己的许多不足：1、课上学习没有把知识很好地串起来，而业务不是像书上一样，是分块进行讲解的，它是连续的，所以在处理一笔业务的时候，知道要做什么，但是却不知道从何处开始。在学以致用方面很需要努力。2、毕竟只学习了基础会计这门专业课，只能说是很皮毛的东西，专业知识还是很欠缺的，会计囊括的东西是很多。

实习的时候也有不少认识：1、做会计需要理清思路，像在建账的时候，要对整个建账的轮廓有较清晰地了解，这样具体工作起来有方向，效率比较高，否则很容易在一个问题上卡住，反反复复，总得不到解决。而理清思路后就是具体的一些工作，这些工作或许会重复，比较枯燥，很需要耐心。2、会计在一个公司涉及的范围说小也不小，它不是仅仅是现金、财务的管理，会计从一个侧面可以监督一个公司的生产情况，比如从完工产品入库单可以了解一个车间、组别的生产效率，生产进度。会计一方面也很反映一个公司的制度是否完善，我实习的公司因为是刚成立5年，近年有整合，刚达到一般纳税人企业的要求，企业刚建账，很多会计制度还不是很完善，像老出现原始凭证中购买申请单和物料入库验收单手续不全的情况，也有制度不健全的因素。3、财务软件在会计上的应用已经相当广了，可以省去人工地做许多简单琐碎的流程，也能完成一些比较复杂的处理，因此也需要掌握如何去利用财务软件。

实习的时间很短，知道了以后如何去更好地学习专业知识，很关键的是了解到要多接触实务、要多实习，才能发现自己

的不足，加以改进。也对会计也有了更进一步的了解。

## 焊接专业自我鉴定篇四

我是。。药学专业的学生，在校期间积极参加学校里组织的各项活动。上学期间不迟到，不早退，不违反学校的各项规章制度。其中在校期。。。奖，积极配合老师的教学工作，平日帮老师做力所能及的事。连任。。。协助老师管理班中纪律，团结同学，尊敬老师。较圆满地完成了学校期间的学业，希望实习也能够顺利完成。

### 急诊药房

在临床药学基地的学习过程中，我了解了许多学校没有的仪器，学会了部分仪器的操作方法及注意事项。在处方的点评工作中，使我懂得处方应如何书写，书写的正确与否，从哪些方面点评处方等等，此项工作的意义在于帮助医师合理处方、合理用药。通过这里的学习，我知道有些药物是要经常测其血药浓度，血样的检测过程中都必须一一对应，一定要有认真负责的态度，我认为这是医学生从现在开始必须具备的医德。

### 外科药房

在外科药房基本熟悉了药品的摆放位置，可以协助老师拿药、退药、盘点药品往科室送药、与护士老师清点药品。了解了药物的适应症，药物相互作用。同时在日常的工作学习中也发现了自己的不足，不仅有知识上的欠缺，也有与人交往方面的欠缺及工作经验匮乏，我会尽快弥补自己的不足，做一个能付得起责任的人。

### 病房药房

病房药房的实习中，我学会了给病人发药，退药的程序，对

于统计药品每天要进行数量清点，处方的分类处理，药品在药房内储存方法，掌握了药物的临床用途及药物在治疗量过程中的不良反应，在病房药房要随时为每个科室储备好抢救药品。较圆满的完成了病房药房的实习。

## 门诊药房

在门诊西药房的实习中，我学会了对处方的分类及管理，知道药品的摆放位置及分类，、品、贵重药品的特殊管理方法，了解发药、退药、领药的程序，掌握了一些药物的适应症以及在用药过程中的注意事项，能以积极的心态面对工作，但是不论在学习中，还是工作中，仍有很多不足，希望“博学慎思，笃行亲民”不断促使我前进。

注：处方的分类(合格处方、不合格包括250元以上处方，药士发药的处方、特殊人员的处方、大病统筹的处方、精神处方、麻醉处方)

## 中药库

在中药库的实习中，我学到了以下关于药品养护的知识：中成药的排列是按照剂型的`分类，要求药品陈列整齐，保持室内清洁、温湿度，库房通风，药品应放在避光干燥的地方，收货验货时要有质检报告书和发票，检查药品的质量、效期，发药与验收程序上有相同之处。草药是按用药部位分类，存放要保证原药品的质量，验收发药与成药类似，每月要进行盘点工作。我提出工作上不懂的问题，老师总会耐心解答，在此感谢老师。

## 西药库

在西药库中，药物的排列位置首先是按给药途径分为口服药、外用药、注射用药，再按照药理作用分类。库房的储备条件、收发药品与中药相似，发药要双人复核，特殊的药品特殊管

理。在这里我只能协助老师核对药品数量，做自己力所能及的事，感谢老师在工作中及时纠正我的错误，使我在工作上更加努力，更加认真。

## 中成药房

## 中草药房

中草药房的实习我学到了以下知识：

1 坚决杜绝将十八畏、十九反中相反药物放在一起

2药品存放的药斗中，不能出现串斗，错斗，因此要定期检查，挑出串斗，错斗的药物。

3由于中药存放在药斗中，要每天做好填补工作，不能装太多，要定时开窗通气。

4药称的使用方法，发药的流程等等。短短两周的时间在中草药房的实习快乐而圆满的结束。

## 脑科药房

在脑科药房实习主要熟悉了关于脑外伤，神经损伤治疗的药品，掌握脑科药房发药退药的程序，对于统计药品每天进行数量清点核查，药品在药房的储存方法，特殊药品进行特殊管理，熟悉药品的摆放位置能迅速准确的找出药品，协助老师发药。开心地度过了脑科药房的实习。

## 焊接专业自我鉴定篇五

日月如梭，光阴似箭，为期一个月的实习生活转眼即逝。这是我学生生涯中唯一的一次实习生活，也是对我三年来所学专业知识的检验。

在xx小学实习的每一天，我努力地做好从学生到教师的角色转换。在穿着上大方得体，言谈举止，自然端庄，尽力给学生一种道德修养好，文化水平高的印象。

在教学工作方面，认真备课，用心修改教案，确保教案、教学课件规范，内容准确。了解学生的学习情况，针对不同的特点进行教学，课堂上积极面对，教学语言表达清晰流畅，虚心听取指导老师的意见，弥补自己在教学工作上的不足。

在班主任工作方面，与学生形成良好的师生关系，热心真诚面对每位学生，尊重他们，深入细致了解他们。在班级管理上，积极负责。从早自习的监督，每位学生是否按时到校，是否有认真读课文；到课间操、眼保健操的监督；课堂纪律，课间纪律，通知班级规定的日常事务等，都予以高度的责任，认真对待，细致入微，保证各项工作到位。

在实习过程中，我也发现了自身在教学工作上的不足。讲课时声音不够洪亮，粉笔字写得不够好，未能在学生中建立起足够的威信等，教学的基本功不扎实。

实习对每位准老师来说，是至关重要的过程。通过本次实习，使我明白，在未来，我还得加倍努力，不断改进，完善自己。

## 焊接专业自我鉴定篇六

这次生产实习我不但学到了很多施工技术，管理方面的基本知识，还学到了监理专业的一些常识，并且经常深入工地，在第一线进行学习，理论与实践相结合，在短短几天内，个人能力得到了一定的提升，并且在工作中得到了师傅们和总监的认可，总监也对我的工作给与了比较高的评价。我在工作中，学会了融入团队中来，依靠团队的力量，解决困难的问题。热情对待工作，对待周围的人。

通过此次实习，使我明白也亲眼见到了许多课本上学不到的

知识，如剪力墙上有剪力洞，它用隔墙(石膏、水泥和塑料网纤维组成)填充，目的就是为在地震时使剪力墙上的应力传导到剪力洞上的隔墙上，使隔墙破损从而保护剪力墙；每一层墙面都有一条50线(离屋地面50厘米)，做每一层的标高用；认识到了钢筋的加工、冷拉和冷拔；放置模板和灌注混凝土等，让我亲身体会和经历了工地上的施工技术，为我今后的实习与工作打下了坚实的基础，也让我们对今后的发展方向有了全新的认识与感悟。

在实习的过程中，我越来越觉得人际交往的重要性。而人际交往最重要的是首先要尊重人，无论是一线工人还是项目经理，都要谦逊对待，其次是自己要主动交流自己的想法，这样能第一时间纠正自己错误的理解，第一时间接触最新的情况，更扎实的打好专业基础同时我在监理工作实践中，对监理的作用，监理的地位，监理的现实问题进行了思考，每天坚持写实习日记，记录了很多资料，表达了自己对于这些新鲜经历的感想，这些日记也作为了本实习报告的一个部分，侧面表达我对实习工作端正态度和对实习工作更深层面的思考。

经过实践，使我认识到工程建设监理是一项社会化、专业化的高智能服务工作，要求监理工程师在建设过程中利用自己的工程建设方面的知识、技能和经验为客户提供工程监督管理服务，妥善协助处理好工程建设过程中遇到的各种问题，以实现工程建设目标。因此，作为一个合格的监理员必须具备扎实的专业技能、工程经济学知识、工程管理学及相关法律法规等各类知识，同时要求监理工程师较强的组织协调及应变能力，从而能够从容面对工程建设中各种各样的问题。为此，监理工程师必须要加强行业内部的学习，熟悉工程建设合同文件，熟悉设计文件，熟悉技术规程、规范和质量检验标准，熟悉监理管理规范和监理文件，熟悉施工环境和条件，认真履行职责，正确运用权限，促使业务工作能力和监理水平不断提高，在为业主提供高水平专业服务的同时也为施工单位提供服务，要在技术上和施工组织管理上为施工单位出

谋划策，帮助施工单位解决在施工过程中遇到的问题和困难，认真细致地做好各方面的监理工作，力争在监理行业有一个更加美好的未来。

在实习过程中，我发现监理每天的工作量也是比较大的，事无巨细，只要是属于职责范围的，都要认真去对待，并且要直接对甲方负责。监理虽然有办公室，并且条件还可以，但是除了午休和整理文档，其余大部分时间还是都在工地第一线，也是非常辛苦的，比如要浇筑混凝土的时候，旁站是一个非常重要的工作，这个时候，我和师傅都坚持旁站工作。同时通过监理们的言传身教，我被他们认真负责的态度所感动。他们高超的专业素质，火眼金睛，很多问题，我怎么看都没发现问题，监理们凭借敏锐的职业嗅觉都一一发现，并且不厌其烦的要求施工方整改，这种敬业的态度让我很是感动。由于施工方的水平有限，也难免会出现各种大小问题，师傅就会找项目经理或施工员谈话，要求认真对待，我也从中学到了一些质量控制的知识。从熟悉施工图纸、施工合同、监理工作制度、监理规划、监理实施细则、相关规程规范开始，逐步熟悉了本工程建设情况，初步掌握了工程监理工作的基本知识及操作的基本程序。并且通过现场直接参与，学习怎样发现、管理、处理实际工程问题；参加每周工程例会和每月监理例会，学习怎样协调各方关系。现在在现场做实习现场监理员，负责现场安全巡检；检查承包单位每日投入工程项目的人力、机械等；按设计图纸及有关标准对施工单位施工过程进行检查和记录。通过这些工作实践，使我加深了对工程监理的认识，明确了自己在实习中应该学习掌握的知识，同时通过实践也一定程度上加深了在学校学习到的相关理论知识的理解和运用。一定程度上增强了自己的实际动手操作能力，提高了自己的能力，基本达到了实习的目的。

## 焊接专业自我鉴定篇七

光阴似箭，日月如梭，我在xx市347医院两个月的实习已经结束，回顾自己在实习阶段所经历的点点滴滴，心里百感交集。

在实习过程中，自己不断加强学习，提高综合素质，准确自我定位，在检验科各位老师及主任的带领下，我认真学习各专业知识，学会操作仪器，以及独立进行各检验工作，锐意进取，求真务实，发扬与时俱进的工作作风；还有老师们无私的关心和教导仍历历在目，至今仍让我为之感动。现在我选择离开这个第一次工作的地方，心里有许许多多的不舍，但是离开是为了在跟多的地方跟好的发挥自己的社会价值，我相信这第一次的实习经历会让我铭记一生。下面我将实习两个月的工作总结如下：

作为检验科的一员，工作是一定要一丝不苟，认真仔细，有必要时一定要检验自己的工作结果，以确保万无一失，工作的时候我一直保持极大的工作热情，不仅顺利完成工作任务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，有效利用工作时间，工作之余还经常总结经验教训，不断提高工作效率。虽然工作中也会范一些错误，受到领导的批评，但我认为这些错误和批评是能让我在以后的工作中谨慎小心，提高工作效率。在和大家工作的这段时间里，他们严谨认真的工作作风给我留下深刻的印象，我也从中学到了很多自己缺失的东西。

在工作岗位上一定要勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。刚进入检验科，总有一种茫然的感觉，对于检验工作，处于比较陌生的状态，也对如何适应这样的新环境感到迷茫。但为了搞好工作，服从主任安排，积极支持老师们工作。我不怕麻烦，虚心学习，自己摸索实践，在很短的时间内熟悉一些技巧，明确了工作程序，提高工作能力。在具体工作中形成一个比较清晰的工作思路，能够顺利开展工作并圆满地完成本职工作。

要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，这会使你的工作更加得心应手。一个人在自己的职位上要有所作为，一定要对自己职业的专业知识熟悉，对自己工作所在范围内的工作技能也要熟悉掌握，这样才算是一位合格的技术人员。为了弥补自己专业知识的空缺，我每天不断要求自己把这些知识



补上，这不管对自己还是在以后的工作中都打下一个牢固的基础。

护士的工作是个熟能生巧的过程，只有不断的去学习去思考去操作去锻炼，才能拥有牢固的技能!会更加珍惜以后学习的时间，珍惜每一天的锻炼和每个课堂学习的机会。不断实践，最深的体会就是要不断学习。学无止境。其实我也知道，学习知识本身就是一个长期坚持，不断探索的过程。一年后的也要离开校园，踏入社会，然而社会看重的不仅是所学的书本知识，更多的要看我否掌握了适应社会的能力。一旦踏入社会，就必须去适应，去融入。那么怎样去做，怎样才能学以致用，就显得极为重要了其中，最重要的一点就是要有踏实的基本功，以知识为后盾，以不变应万变。