

物流员工工作个人工作总结 物流员工个人工作总结(精选10篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

物流员工工作个人工作总结篇一

尊敬的领导您们好：

时光过得飞快，转眼20xx年已经接近尾声，回顾过去一年的工作情况，做一下总结：

我是货运一部xxx□岗位是到达接车岗，首先，我非常喜欢我的岗位，每天都精神饱满的去干好本职工作，认真核对每一票货物的信息，登记的信息完整，清楚，一目了然，方便入库岗的同事，能够快速准确的录入信息，对自己核对过得货物做到心中有数，能够督促装卸工师傅及时卸货，货物及时入库，对有外包装破损或者下雨等情况造成潮湿的货物，在第一时间与驾驶员确认，并且让驾驶员签字，对有货损的货物单独放一个地方，避免对货物造成二次破损。

在工作中，做好传、帮、带的作用，作为一名老员工，认真做好自己的本职工作后，还要认真带好每一位新员工，把自己的工作经验毫无保留的传授给她们，教会新员工如何去辨别和发现货物的货损货差。

1. 与其他岗位沟通不及时.
2. 工作不够主动，热情，发现不了问题. 对客车的查仓力度不到位

3. 没有做到每一辆车进行查仓，对卸货车辆突然减少货源，
4. 没能够及时作出总结，汇报给带班负责人，丢失货源，减少收入。
5. 对售卖三产不主动，不热情，抱有消极态度。

1. 在明年的工作中，我会端正工作态度，积极主动的推销售卖三产和做好宣传品牌。

2. 加强查仓力度，保证做到有车必查，有货必卸，在细节中提升自己。

物流员工工作个人工作总结篇二

尊敬的领导：

您们好！

时光飞逝。刹那间20xx就要结束了。回想起来，我有很多感觉。在20xx我的工作中，我感谢领导给我这个平台，使我能够在工作中学习到很多知识，学习与客户沟通的技巧。如何观察文字和颜色无非是商业能力和工作经验的提高和收获。

在15年的工作中，我的岗位是受托话务岗、划价岗。每一个岗位的工作都是不相同的，在话务岗，由于干的时间比较长，工作起来得心应手，录入单据正确，通知客户车号和接货点及时，接听电话及时，能够熟练地解答客户提出的各种问题，能够及时发现装卸人员写错车号，根据不同车号就能断定卸货点的对错，在第一时间里通知客户，避免给客户带来的不便。积极联系上门接送货业务，接听电话时，有咨询发货的客户时，主动介绍我们有上门接送货这一项业务，从最初的介绍到后来我们有了固定的上门接送货客户，提高了收入，也赢得了客户的好评。退货登记表认真仔细记录每一票的退

货日期和原因，并及时通知发货人带有效证件来取货。电话本信息记录完整。登记北京箱车运费，早班话务岗不忙，主动帮助划价岗对箱车的货物，帮助收费岗催收欠条，和其他岗位配合默契，工作井然有序。

定价岗：在工作过程中，我们熟练掌握了价格，提供了热情的服务，接触到了客户，尽力满足客户的要求，在价格方面与客户沟通良好，实现了该客户的长期所有权，客户对我们的'满意，并试图以满足客户的价格优惠为原则，能够照顾到客户，向客户介绍我们新的物流线路。完成文件并结清账目。推广三大产业（盒子、信封、饮料等），积极发展货源，引入我们的优势——价格低、时间快、确保商品安全等。劝阻客户不要先投一票。在下半年，新水果被添加并积极推广。

工作不足：

接听电话时，电话服务员没有耐心细致地接听每一个电话。他的工作不够细致。他没有发现工作中的差距，缺乏主动服务意识。不积极销售第三方产品。

对流失的客户没有做到回访，只看到每天的客户群在减少，没有主动去查找原因，也没有主动去和老客户交流。

有时同事之间没有及时沟通，造成不必要的损失。

划价岗：宣传力度不够，没能够做到给每一位来发货的客户，介绍我们新增开的专线，只是看到发货时车上还有货的客户和老客户宣传我们的专线。明年工作打算：

首先，要端正工作态度，感恩工作，爱岗敬业，把工作做得更好。以饱满的精神，认真做好本职工作，爱岗敬业，热爱本职工作。只有这样，你才能全身心地投入工作。

在明年的工作中，在培养老客户的同时，再去发展新客户，

争取做到从老客户中再挖掘新的货源。深入客户中，了解客户的货源走向。把有价值的客户信息和资料，要及时提供给带班领导。做好有价值的客户登记信息。要想有新的客户，必须要有更好的服务和优势，做好服务是开展新工作的关键！

建议：印制更多宣传册，加大宣传力度，增加招牌。

文档为doc格式

物流员工工作个人工作总结篇三

经过又一年的物流管理工作，内心不禁感慨万千，回顾物流全年的工作历程，既有辛酸的汗水，也有进步的喜悦。过去的一年在公司各部门的配合支持及部门员工的共同努力下，顺利完成了全年的各项工作任务，现将我部门一年来的工作情况总结汇报如下。

1)、相比x年18年我们公司销售在整个大环境不景气的情况下有所下滑，在配送这一块我们配送司机的薪水多少主要是取决配送的商品来计提成的。其实可以发现我们的司机不愿每天呆在家里，情愿多送货多做事来增加收入。

2)20xx年我在司机计算提成这一块要求收营员做好司机每天的配送单统计，做到货物配送单的合理安排，避免了以往司机大笔金额货物配送时抢单、抢送的局面，维护了司机之间共同利益和部门员工团结关系。

3)、门店有时催送货比较急，货物量又比较少，路比较偏远，我们送货的原则是分线配送。有时候一个地方的货比较多，司机走几分钟后又报了一家货被叫回来，这样来回几下我们的司机也有脾气，这样既浪费人力又浪费物力。还有一种情况就是货不多比较偏、又要得急，我们部门又要考虑油耗、费用的问题。所以说物流部门需要门店的配合，尽量给顾客做好解释工作。

4)、出货、装车司机按出库单对单对货核对，必须要求司机本人当面做好商品的二次核对。

5)、加强与各部门的衔接沟通，有效发挥公司现有车辆人员优势，把一些比较急的、数量不多的小货尽量让客户顺路带走。

1□□20xx年初公司给物流管理部的人员编制是8人，实际在岗人数一直没有达到要求。

2)、由于人员的流动性大，一直以来是困扰部门工作开展的大问题。作为我部门员工的工作要求，虽然技术性不高。但作业强度大，体力要求比较高，也需要勤劳好学，做事责任心也要求高。自己必须要了解自己的下属，包括他的人品、性格、爱好、处事作风、工作能力等诸多方面，针对不同性格、不同年龄段、不同能力的人应该分别予以不同的管理方式、做到人尽其才，物尽其用。同时要关心自己的员工生活，除了批评外还要多加鼓励，以及对其的信任，让他体会到领导层的关心与器重，让他知道我们不但是上下级关系、同事关系，我们还是互相支持、关心的朋友关系。当然，作为管理者，同样要在员工面前树立自己的威信。这种威信不是靠恶语批评，也不是靠一味的做老好人树立起来的。你需要的是一个团队的力量，你需要说你好的人的支持，你同样需要说你坏的人的支持。

1)、定期对配送司机进行车辆人生安全防范意识培训讲解，定期做好车辆内外清洁卫生。

2)、严格控制部门内车辆费用，合理有效安排配送路线。

3)、严格要求配送员填写出车记录：如出车时间、行程、地点、事由、驾驶人签名，做到有出车就必有出车记录，做到保存全年的出车记录表。

4)、对全年车辆的费用使用情况做表格化存档：如车辆维修零件费用、保养、加油的时间、行驶公里数都有记录，做到部门内有数据可查，明确保养周期、时间。

5)、坚持秉承小问题自己动手解决、大问题送修自己买维修配件的原则，节约控制部门车辆费用。

1□□20xx年不知不觉在指尖慢慢逝去□20xx年迎面而来。回想过去，展望未来!有进步的喜悦，亦有工作中失误的愧疚。用心总结工作当中的利弊、得失。

2)、认真履行工作职责，在新的一年里，物流部将为公司的发展做到尽心尽力。

物流员工工作个人工作总结篇四

1. 明确目标，明确思路，做好工作。

作为仓库保管员的工作可以总结为三个字：收货、管理、发货。这三个字看似简单，但应该是真正到位的，完整的，完美的。每个仓库管理员在工作中都要保持清醒的头脑，认真地核实每份文件的内容，并依据文件进行准确的检查，以确保文件一一对应真实的物体。

为此，为了提高我们仓库管理的工作技能水平，杨主任每天对我们进行仓库技能培训。为了能更快更好的做好这方面的工作，每次我们亲自以身作则，现场指导，让我们随时整理清点所有实物。所有材料放置在不同的区域，并依据需要进行分类。

，特别注意送货过程中的相关问题，以便让我们快速准确地找到真品，从而提高我的工作效率。确保所有材料都有账目可查，有证据可循。我们被要求随时检查安全库存。为了随时了解货物，我们应该随时答复任何钢模的数量和数量，并

指定存放在哪里。随时做好盘点工作，数据准确记在心里，方便工作。

2、遵循原则，坚持先装后卸、先进先出的原则。

这两个原则一直贯彻在我们的日常工作流程中，也是我们每个人必须遵循的原则。当然，为了工作需要，我们也可以在这个历史时刻灵活应变。对于有货场的货物，我们总是先完成先进的货物，然后依据新旧程度交付新的货物。

3、履行职责，坚持高标准，提高服务质量。

1

这个很重要。记得刚来的时候，对自己的日常工作很迷茫，很迷茫，所以主管建议我每天写日记，总结自己的日常工作流程和缺乏。这个方法真的帮了我很大的忙，也让我从以后的工作中受益匪浅。

在繁忙的工作中，不仅要有忘我精神，还要随时回去做总结。回忆所做的工作，认真检查每一个细节，总结分析工作经验，总结怎样有效利用时间，提高效率，使工作程序化、系统化、组织化、流水化。从而取得进步，到达新的境地，进入新的境地，开启新的篇章。为了在以后的工作中关心自己加快步伐。

1. 学会多听，多问，多学，多思考，多交流，学会换位思考。

我们每个人都在一个大家庭里。假如我们想一直欢乐地生活，就必须建立良好和谐的人际关系。这也是我们做好每一项工作的关键环节。当事情不公平的时候，可以换一种思路思考，从而到达相互理解与和谐，最终到达心灵与利益的双赢。

2. 强化安全意识，随时保持仓库整洁，为自己创造良好的工

作环境。

在仓库管理中，必须做好仓库内货物的储存和安全，详细记录货物的进出和库存情况，注意货物销售的总趋势。确保库存货物的安全储存。随时做好人身财产安全检查，保证在安全的环境中工作，工作中注意安全，没有安全保障。

3. 工作中还存在许多缺陷，比方优柔寡断，不够果断，不够细心，不够警惕。

因为粗心，我犯了许多错误，比方开门不带钥匙，锁门不关窗。得不到的东西没有及时咨询领导，错误层出不穷。专业知识欠缺，综合能力弱。以后我会努力学习改正，努力创造一个完美的自己。

1. 将来，我会继续贯彻公司的各项管理制度，继续脚踏实地，勤奋认真，努力完成各项任务。自觉主动地做好每一项工作，正视自己的工作，勇于承担责任，提醒自己无论是忙还是闲都不要及时忘记自己工作的职责。平常团结同事，维护公司利益。每天保持旺盛的精神面对工作。

2. 继续学习，提升自己。学习专业知识，不仅要请教有经验的同事，还要

通过书本知识掌握理论知识，用于实践。打破单一的学习方式，向多元化、综合性的高素养人才开展，以适应社会现代化的需要。

总之，回忆过去是为了更好的面对将来。在这段时间仓库保管员的工作中，没有领导的关怀和指导，没有同事的大力支持和配合，我是无法得到持续改良的。我会不懈努力，让过去的缺乏变得更好，我会用行动证明。为了适应企业的开展，努力提高自己的专业技能和业务水平，认真学习公司的各项管理制度，以积极的心态做好领导布置的每一项工作，这就

是在一般岗位上发挥自己的光和热!

物流员工工作个人工作总结篇五

俗话说:要致富先修路。只有运输搞好了,才能更好地与外界接轨。越来越多的公司专门成立物流专员一职,确保公司运输问题,从我接触这份工作开始,就意识到这份工作的重要性以及要做好这份工作,需要认真,踏实,细致,耐心做事,还要学会与人沟通,协调。一年下来,我认真做了以下工作总结。

作为一个物流专员,不是只是寻找物流公司把货出出去就可以。而是要多方考虑,实现降低运输成本,提高企业运输效率。

每天公司都有货出往全国各地,不同客人货量不一样,选择的运输方式和物流公司不一样,运费也是不一样的。因此作为一个物流专员,首先应该整合公司内部出货计划,把握运输的大方向,制定运输发货计划,根据业务要求,确定好运输方式(比如空运,快递,整车运输,拼车,零担,船运等)再找专线或者有区域优势的'物流公司报价。

目前,国内的物流公司还不是很成熟,许多价格都是没有一个具体规范的,所以货比三家是需要的,认真详细询问各家物流公司的价格,服务,处理问题等资料,并写进运输合同。

首先还是应该看重物流公司的资质,避免运输上出现问题,反馈和投诉处理很慢,如果出现理赔没办法理赔等情况,然后才是考虑运输价格问题。通常说来,专线物流公司要比非专线的有优势,但是也不是很确定,要具体分析,有的虽然不常走的转线,但与他们配合的其他物流公司有走,其实可以帮到物流专员找到价格更好的物流公司。因为关系介绍,因为长期合作等原因,会使得这方面更有优势。

确定好物流公司和运输各事项，最好能签订合同，以便双方共同遵守。

只有车间能按时交货，运输时间才能按约定的进行，因此作为物流专员，不管是与跟单人员还是车间负责人，都必须确认准确的发货时间。如生产有异常，及时与物流公司和客人做好协调工作。

货物顺利装车，不代表能够顺利送到客户手中，因此需要物流专员及时跟踪到位。货在什么地方，预计什么时间能到，可提前告知客人和业务。如遇到天气或者自然灾害等原因导致延长时间送货，物流专员可提前跟客人说明，并告知预计到货时间，也上报公司相关人员，避免大家不必要的紧张和担心。

货到了以后，请客人点清数量再签字。切不可不点数就签字，如果有出现少货丢货，及时与司机确认，并通知物流公司负责人处理，双方当场确认如何解决问题。如果合同有规定赔偿事宜则按合同办理，如没有，用行业规则来处理，再没有，双方共同协商。

以上几点是作为一个物流专员应该做的基本工作，也是本人一年来作为物流专员的总结，但实际操作中，物流专员是公司内部和客人的连接纽带，物流专员需要与公司财务，业务，生产，仓储等部门配合，也需要与客人沟通到位，才能实现按时按需运输。

物流员工工作个人工作总结篇六

xxxx年，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面和工作业绩有了进一步的提高，感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断学习，不断进步。回首过往，公司陪伴我走过人生的一个重要阶段。在此我向公司的领导和全体同事表示衷心的感谢。

谢。

我于年月物流公司录用。共经历了4个月的试用期，于11月正式转正就职。并且一直在物流部工作，我的工作主要负责在区内的提货和理货流程。

我本年度的工作总结主要有以下几项：

首先是在思想政治表现、品德素质修养及职业道德方面。其次谈谈个人的工作和收获。

这半年中我积累了大量的工作经验,已经能够很轻松的完成现在的所负责的工作,而且能够处理一些工作出现的一些意外,提高了工作效率.主要的工作就是想办法如何减少货物在装车和运输过程中出现的货损,及时把各种数据报给公司有关人员,尽量跟各个装货点的人员(例如:各公司储运部负责人,从去年来。我的一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多,个别工作做的还不够完善;还有就是我就一直为自己的工作深深的困惑着。一直看不到自己人生的前途,不知道自己人该往哪个方向走。对今后的生活和工作目标还是一片空白,以至于在和别人的接触中表现得很不自信,抱着的心态是得过且过,过一天是一天的心态;从进了公司,虽然觉得自己只是理货员,但是也能在公司汲取到很多营养,而且公司工作气氛很浓,非常有利于自己的成长.对今后自己的人生目标和今后所将会遇到的挫折也有信心面对了。感觉人生不再浮躁,本来枯燥的东西也变得有趣了。这都要感谢同事们的关心与照顾。

这半年中我积累了大量的工作经验,已经能够很轻松的.完成现在的所负责的工作,而且能够处理一些工作出现的一些意外,提高了工作效率.主要的工作就是想办法如何减少货物在装车和运输过程中出现的货损,及时把各种数据报给公司有关人员,尽量跟各个装货点的人员(例如:各公司储运部负责人,在这一年,我本着“把工作做的更好”这样一个目标,

开拓创新意识，积极完成公司安排给我的各项工作；和同事的合作当做是自己学习的机会，把别人的理念结合到自己的思想当中，更加注意工作中的细节问题，把自己所负责的各个工作做到更加完美。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步，但是我还会继续努力，努力发挥自己的优势，把自己的劣势转变成为优势。在未来的工作中，肯定还会遇到很多的困难和挑战，因此自己的努力和同事之间的协作是很重要的。也希望大家能在新的一年，一起努力，为公司的发展做出更大更多的贡献!!!

物流员工工作个人工作总结篇七

本站发布物流员工2019年个人工作总结范文，更多物流员工2019年个人工作总结范文相关信息请访问本站工作总结频道。

这篇物流员工2019年个人工作总结范文的文章，是本站特地为大家整理的，希望对大家有所帮助！

xx年，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面和工作业绩有了进一步的提高，感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断学习，不断进步。回首过往，公司陪伴我走过人生的一个重要阶段。在此我向公司的领导和全体同事表示衷心的感谢。

我于年月物流公司录用。共经历了4个月的试用期，于11月正式转正就职。并且一直在物流部工作，我的工作主要负责在区内的提货和理货流程。

我本年度的工作总结主要有以下几项：

首先是在思想政治表现、品德素质修养及职业道德方面。其

次谈谈个人的工作和收获。

从去年来。我的一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善；还有就是我就一直为自己的工作深深的困惑着。一直看不到自己人生的前途，不知道自己人该往哪个方向走。对今后的生活和工作目标还是一片空白，以至于在和别人的接触中表现得很不自信，抱着的心态是得过且过，过一天是一天的心态；从进了公司，虽然觉得自己只是理货员，但是也能在公司汲取到很多营养，而且公司工作气氛很浓，非常有利于自己的成长。对今后自己的人生目标和今后所将会遇到的挫折也有信心面对了。感觉人生不再浮躁，本来枯燥的东西也变得有趣了。这都要感谢同事们的关心与照顾。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极完成公司安排给我的各项工作；和同事的合作当做是自己学习的机会，把别人的理念结合到自己的思想当中，更加注意工作中的细节问题，把自己所负责的各个工作做到更加完美。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步，但是我还会继续努力，努力发挥自己的优势，把自己的劣势转变成为优势。在未来的工作中，肯定还会遇到很多的困难和挑战，因此自己的努力和同事之间的协作是很重要的。也希望大家能在新的一年，一起努力，为公司的发展做出更大更多的贡献！！！！

物流员工工作个人工作总结篇八

尊敬的领导您们好：

时光飞逝，转瞬间2015年已经接近尾声，回顾一下，感触颇多，在2015年的工作中，感谢领导给我的平台，让我在工作中学到很多知识，学会了与客户交流的技巧，怎样去察言观

色，莫过于业务能力和工作经验的提高与收获。

在15年的工作中，我的岗位是受托话务岗、划价岗。每一个岗位的工作都是不相同的，在话务岗，由于干的时间比较长，工作起来得心应手，录入单据正确，通知客户车号和接货点及时，接听电话及时，能够熟练地解答客户提出的各种问题，能够及时发现装卸人员写错车号，根据不同车号就能断定卸货点的对错，在第一时间里通知客户，避免给客户带来的不便。积极联系上门接送货业务，接听电话时，有咨询发货的客户时，主动介绍我们有上门接送货这一项业务，从最初的介绍到后来我们有了固定的上门接送货客户，提高了收入，也赢得了客户的好评。退货登记表认真仔细记录每一票的退货日期和原因，并及时通知发货人带有效证件来取货。电话本信息记录完整。登记北京箱车运费，早班话务岗不忙，主动帮助划价岗对箱车的货物，帮助收费岗催收欠条，和其他岗位配合默契，工作井然有序。

划价岗：在工作中做到了对价格的熟练掌握，服务热情，及客户所及，尽最大能力满足客户的要求，在价格方面和客户做好沟通，做到长期拥有这名客户，让客户对我们满意，在能照顾的原则上尽量满足客户在价格方面的优惠，给客户介绍我们新增开的几条专线物流。单据填写齐全，账目清楚。推销三产（箱子、信封、饮料、）积极发展货源，介绍我们的优势—价格便宜、时间快、货物保证安全等。劝阻客户先发一票试试。下半年，新增果尚水果，积极推销。

工作不足：

话务岗，接听电话时，没能够做到耐心细致的回答每一个来电电话，工作不够细致，没有发现工作中存在的差距主动服务意识欠缺。对售卖三产不积极。

对流失的客户没有做到回访，只看到每天的客户群在减少，没有主动去查找原因，也没有主动去和老客户交流。

同事之间有时候存在沟通不及时，造成不必要的损失。

划价岗：宣传力度不够，没能够做到给每一位来发货的客户，介绍我们新增开的专线，只是看到发货时车上还有货的客户和老客户宣传我们的专线。明年工作打算：

首先端正工作态度，用感恩的心去工作，热爱自己的岗位，才能把工作做得更好，以饱满的精神，兢兢业业的做好本职工作，珍惜工作岗位，干一行，爱一行，只有这样，才能全身心的投入到工作中。

在明年的工作中，在培养老客户的同时，再去发展新客户，争取做到从老客户中再挖掘新的货源。深入客户中，了解客户的货源走向。把有价值的客户信息和资料，要及时提供给带班领导。做好有价值的客户登记信息。要想有新的客户，必须要有更好的服务和优势，做好服务是开展新工作的关键！

建议：多印宣传册，增加宣传力度，增加标识牌。

物流员工工作个人工作总结篇九

20xx年××月，我有幸来到公司工作。在这样一个优越舒适而又能充分发挥个人智慧能力的.环境中，不觉已经工作了将近三个月的时间。在这几个月的工作中我深切感受到的是领导无微不至的关怀、公司两级管理人员认真务实的工作作风、同事们团结奋发的干劲，体会到的是xx人作为拓荒者的艰难和坚定，这对刚刚走上工作岗位的我来说，是受益匪浅的，同时也为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。现在我将这三个月来的工作情况作一简单总结。

在思想上，我深刻地认识到，从其他行业转入物流行业，新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在工作初期，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的

规章制度，熟悉了办公室日常管理事务及物流行业的一些基础知识，同时，也从多方面努力摸索工作的方式、方法，积极锻炼自己的工作能力，力求尽快完成自身角色的转变，以崭新的姿态迎接新工作的挑战。

在工作上，我主要从事的是办公室的日常工作。办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的一员，我清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，是推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在主管领导的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

三个月来，在主管领导的指导下，我基本上保证了办公室日常工作的有序运转，上级文件的处理、传阅，每月餐票、油票的发放，以及其他由办公室主办的一些事情都做到了及时、准确、无误。三个月来，我参与起草了一些文件，如《关于禁止管理人员利用职务职权从事参与或变相参与公司所属业务项目的有关规定》等，起草撰写了一些工作材料，参与了公司两级机关一般管理人员年度业绩考核测评工作，同时，也积极主动地完成了上级领导交办的其他事情。

三个月的时间转瞬即逝，我虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表现在：

- 1、初到公司，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足，感觉上是每天疲于应付工作。尽管如此，但是我在很多方面得到了公司领导、部门领导的正确引导和帮助，所以我在较短的时间内适应了新的工作。

- 2、缺乏创新精神。不能积极主动地发挥自身聪明才智，而是

被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动。缺乏认真钻研、开拓进取的精神，忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。

3、工作不很扎实，不能与时俱进。作为一名刚刚踏入社会的大学生，身上缺乏青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。自身也存在眼高手低、懒于动手的毛病，不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。

在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。首先，加强学习，主动学习。身处当今知识经济时代，必须时刻学习方能不落伍，所以我将把加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，作为一项日常工作来抓，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。其次，提高服务意识，改进工作作风。作为办公室的一名工作人员，我将本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作，为前来办事的人员提供满意的服务。再次，提高工作能力，勇于创新。虽然办公室的工作琐碎、繁杂，但是我将从小方面努力进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。同时，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对三个月来工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

物流员工工作个人工作总结篇十

从事物流工作已经有一年的时间了，通过这一年的不断学习，以及同事、领导的关心，我已完全融入到了xx物流这个大家

庭中，个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中还存在这样那样的缺乏之处，但应该说自毕业到现在付出了不少，也收获了许多，我自己感到成长了，也逐渐成熟了。这一段时间的工作虽然可以看到些成绩，但是还远远不够，远远没有到达自己所盼望的程度，综合分析。现在就毕业以来的工作情况总结如下：

1、无工作经验，缺乏综合知识和技能

我是一名学市场营销的应届大学毕业生，当初公司为了运作涉及业务扩展物流中心，聘请我们，作为市场部人才储藏。但是，由于中心资质没得以正常运转，物流业务未开展，所学的专业无法应用，加之刚毕业没有相关工作经验，没有需要的社会关系网络，没有综合的物流运作经验，一切都从零开始，所有工作都是边学边干，所以业务开展效果不是很理想。解决方法是不断加强学习和自身修养，不断培养自己在各个方面的知识和技能，尽快成为早日为公司创造效益的业务能手。通过这段时间对xx市场的接触和走访，我已练就了一定的客户沟通技巧，对于日常的业务联络及市场访问工作，完全可以独立完成。

2、由于公司业务方向定位的不确定，导致了许多时间和精力上的白费

前期由于同事们的意见和思想不统一，业务还不能正常进行，我认为先得加强员工的思想教育，使员工思想一致，有一个共同的目标。在以后这段时间以来，我想开展专业第三方物流业务，我打算花将近两个月的时间调研和市场走访，调查结果形成后，在介绍给大家讨论，如我的讨论通过大家的认可。那使我这段时间来做好的收获和最终的乞求。在此之前，干自己所能干，用心本公司擅长业务。

3、功能和服务内容单一，所供和所需的错位

我们现在能进行的业务只有货物运输和市内接送服务，而且，我们的省际运费由于班线车是中转车辆所以导致时间上和运费上不太适应市场行情，从而多数有需求的客户就这么失掉了。加之我们的功能和服务内同单一而独立，没有用一个整体的服务链的形式开展业务，仓储、市域配送、省际配送分各公司和部门在职能上没有对接成线，资源不整合，操作散乱。例如□xx公司和xx公司思想不一致，两公司相互扯皮，必定影响各公司之间的业务，还有xx公司运送不到的地方就和其他物流公司合作走外包、从而影响陪送的及时性和货物的服务质量，更能突出公司在业务经营上没有形成服务职能的统一理顺，各自相对独立，功能分散，又无统一的公司内部价格操控。分散了我公司物流操作的优势资源，无法实现综合物流服务的资源集约化。反而出现一种现象：同属快运，但各自却相对独立。需要整体物流服务的我们做不到。比方，运输服务，我们快运的车辆要比其他家车辆高出两三倍的价格，即缺乏公司间的内部价风格控，无法实现服务资源有效整合，无形之中加大了综合物流工作协调的难度，同时痛失许多商机。解决的方法是，总公司尽快实现各个分公司的资源整合，形成独具快运特色的服务链；在供需错位的问题上，努力进一步提高整体操作水平，培养高端技能，利用自己高端的设施服务高端客户。

4□xx地区的商企对于现代物流缺乏应有的认知水平

在我们的市场调查和走访过程中，经常遇到这种情况：

一是自己有定时、定点的班线车，无需外租，有自己仓库。本钱低于外租本钱；

二是对于物流降低本钱的概念不接受，拒绝考虑我们对于物流降低企业本钱的分析；

三是物流外包操作麻烦，不确定性太多，物流外包的操作方法还不够合理，不情愿改变沿袭了几十年的老的做法，等等。

5、恶性竞争环境下的不公平现象也制约了我们业务的开展。