

最新合约计量部工作计划(优秀5篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。我们该怎么拟定计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

合约计量部工作计划篇一

工作任务：

1. 组织编制项目立项目标成本，会同相关部门共同测算投资估算
2. 组织编制项目可研目标成本，依据相关部门提供的资料及相关信息，编制工程费用指导，审核公司成本部门编制目标控制成本、预目标成本、目标成本。

工作任务：

3. 配合咨询公司咨询代理服务工作，审核咨询代理服务成果

工作任务：

1. 组织审核工程设计变更及现场签证造价变动情况
2. 在项目实施过程中经常深入现场，检查成本形成过程中的相关资料及结算依据的真实性、完整性、准确性，为工程竣工结算提供依据。

工作任务

1. 审核项目资金预算中工程类预算及相关预算

2. 依据项目进展情况，审核工程进度款支付

工作任务：

1. 依据合同及项目实施过程中形成的相关计价依据，组织审核工程竣工结算

2. 组织咨询公司开展工程竣工结算审核工作，审核咨询服务成果

工作任务：

合约计量部工作计划篇二

2013年经营合约部工作计划

公司2013年发展计划纲要中提出了新的目标、新的要求，结合本部门实际情况，制定经营合约部2013年的工作计划。

一、组织人员核查往年积存项目问题，审核完工项目情况，跟踪在建项目，紧密配合新项目

2012年公司有10个项目，总产值约2.2亿元，总面积约15万平米；完工7个项目，产值为7000万元；2011年积存有2个项目，总产值约1亿元；根据公司2013年的目标，预计产值在2亿元，项目在12个左右。汇总以上数据，本部门今年要完成审核的产值约5.2亿元，项目数量约24个。

1.1 核查往年积存项目问题

2011年有2个积存项目：****展览馆和唐山****宾馆，这两个项目与业主的结算已基本办妥，需核查的是劳务分包队伍的工程量，由于地域跨度大，分别各由1名人员接手。

1.2 审核完工项目情况

2012年完工项目有四个：唐山****办公楼和研发楼、北京****、秦皇岛****，这四个项目与业主的结算已经申报，且已基本定型，需要审核的是劳务分包队伍的工程量，比对项目所有材料使用情况。有3个项目在收尾：济南****、青岛****、****二期，需要做的工作是收集资料申报与业主的结算，配合项目经理完成相关审计，审核劳务分包队伍的工程量，比对项目所有材料使用情况。人员安排3名，同样根据区域划分，山东1名，北京、唐山1名，秦皇岛1名。

1.3 跟踪在建项目

目前在建项目有3个：****体育馆、唐山****二期、****中心，其中唐山****项目为总价包死，故跟踪的重点在于合同内项目的执行情况。****体育馆、****中心为施工中批价、签证、套定额的形式，期间配合事宜较多，跟踪时不仅限于劳务分包队工程量、材料使用情况等。人员安排2名，山东1名，唐山1名。

1.4 紧密配合新项目

在谈中的项目有：秦皇岛****、****等，当前重点在预算配合。届时根据地域和各人员手中项目多少而定。

共5页 · 第1页

后期肯定还有更多的项目投标、开工建设，总之合约部会尽职尽责把好审核关口。

面对今年5.2亿元的审核产值，我部门倍感压力之重、责任之大，哪怕是千分之一的误差也要52万元。为此，通过如下5点措施，努力确保公司利益不受损失。

2.1加强、加大部门素质建设，储备技能人才

要做好工程审计工作, 审计人员不仅要有丰富的工程造价理论知识, 法律法规知识及相关建筑专业知识, 还应具备娴熟的工程施工实际工作经验, 要有与时俱进、不断学习充实的精神及良好的职业道德。

在审计工作中必须以理服人, 以事实为准绳, 以相关法律法规、规范合同、施工图纸为依据, 充分发挥主观能动性, 以高度负责任的态度, 主动审核工程全过程各个方面的条件因素, 才能真正使工程项目从设计到工程竣工结算的造价审计目标实现。

随着市场发展日趋成熟、市场秩序日趋完善, 企业间的竞争最终演变为人才的竞争, 为此公司要发现、储备高技能人才, 补充人员数量, 保证公司在市场潮涨潮落中立于不败之地。

2.2努力提高业务水平

审计人员要全方位学习, 不断充实完善自己, 充实自己, 具体通过如下方式:

1. 有机会参加合适的培训, 如广联达公司定期组织的有关专题会, 或者收费的系统性的造价班等等。
2. 从实际工作中获得提高, 项目多、范围广是压力, 同时也是一次次难得的学习机会, 在面对问题时, 或内部探讨、或请教专家, 总之问题解决的过程也是一个丰富自我的机会。
3. 日常的自我学习, 闲暇时通过书籍、网络等手段时时充电, 内部定期组织课题讨论会等形式, 互帮互助、取长补短。

2.3标准化工作流程

严格按照工作流程图执行，其中的重点：

1. 审计施工合同是否与招标文件一致
2. 对于设计变更应该有规定程序
3. 严格规范证据材料

在结算过程中，常会出现证据材料的找不到的情况，一来与业主结算时容易陷入被动，有损公司利益或者增加不必要的费用；二来与劳务分包单位结算时容易扯皮，被有意之人钻空子。

4. 审查资料数据是否篡改

工程资料有时出现恶意篡改情况，篡改的内容多是对那些难以实地验证的数据进行改动，以达到获得更多利润的目的。

2.4 建立审计约束机制

要把单纯的审计变为管理机制的审计，要确保项目审计的良好质量，就必须建设内部控制制度，如绩效考核、相互监督制度等，要更加注重项目建设成本责任制的贯彻和落实情况，通过行之有效的约束机制严格杜绝弄虚作假和缺乏责任心的现象发生。

2.5 认真落实绩效考核机制

认真执行、落实公司制定的相关绩效考核制度，及时发现错误、纠正错误，用惩罚的措施对其鞭策；更要对为公司创造效益、挽回损失的行为给予奖励，提高当事人的积极性，以鼓励其用更加饱满的热忱去工作。

三、加强部门间沟通，从各阶段向各部门要效益

工程项目造价及成本的合理控制，直接关系到公司的经济效益，因此，无论是从早期工程设计阶段、投标阶段，还是工程施工阶段，以至后期工程竣工结算审核，每个阶段都很重要。而每个阶段都会牵扯到几个部门，因此加强部门间的沟通、信息交流和相互监督也尤为重要。

在此，从事前（前期投标、设计）、事中（施工）、事后（竣工决算）三阶段阐述：

3.1 事前阶段

此阶段投标与设计共存，相互交织、影响。

在编制投标文件时，编审人员应收集、筛选、分析各类有价值的的数据、资料，对影响工程造价的各种因素进行鉴别、预测、评价，然后编制投标文件。首先分析评分规则、控制价，尽可能多的满足硬性条件，如资质、业绩等；依据控制价结合造价评分规则确定工程总价，再结合技术要求、施工图纸确定每个分项价格；技术标没有大偏差，分值相差不大，如果有针对性会更好。对于项目中造价比重大的分项单价组成，应进行仔细分析；对招标文件中涉及费用的条款，反复推敲，尽量做到“知己知彼”，尽可能地了解造价预算形成的来龙去脉，以利于日后结算审计工作。

而设计呢？符合设计规范要求的设计是最有效的，也是最经济的设计。设计人员要充分利用前期已完成的、有类似项目的设计案例，将各类工程的经济数据指标，与新项目的设计方案工程进行对比，找出最优的合理化方案。一般情况下，设计人员往往偏重于设计本身的质量与功能，而忽略设计对工程造价的影响，甚至有些设计的安全系数大大超过设计规范的要求，由此造成成本偏高、浪费。对此应采取施工图评审（经营合约部门也参与）的方式，择优选择更好的设计方案。一旦预算造价形成后，在整个施工过程中每降低多少个百分点，就奖励设计人员或好建议的提议人适当比例的设计费。

以经济杠杆的作用方式，调动设计人员（包括项目人员）的积极性，尽量多计算、多画图，充分运用自己的知识和经验，为降低工程造价成本提供可能。

设计阶段要求设计人员提供工程量及材料用量，并以此为评价，当然考虑偏差，对设计用量明显偏大者等等情况，均要做考核。

3.2 事中阶段

项目施工阶段是履行合同，申请月度工程进度款的阶段。此阶段会发生影响造价的设计变更与隐蔽签证等，所以也是获取审计效果关键的过程。目前公司部分工程报价形式采取“低价中标，签证盈利”的方式承揽工程，审计人员（由于达不到全过程跟踪审计，多数情况下是项目人员办理）在处理签证，应当做到认真及时。如果签证得不到及时解决，积累的结果往往会影响工程进度，况且签证越拖后越不易签下来，甚至多最后甲方等单位无人问津，给公司带来不利的影响。

在施工中如果有设计变更，例如做法上的调整，而劳务分包队伍可能借机造势，为此在签订施工合同中应明确，或单价定死，不因做法的调整而浮动；或者重新报价，我公司有权利重新选择施工队伍。有时综合分析、考察后，即便劳务总单价不变，但牵扯到支付月进度款，影响到公司的现金流，因此也应及时调整承包分阶段工序价格。

3.3 事后阶段

保留好相关的资料文件。

总之，经营合约部作为公司审核的最后一个关口，在2013年会以更加饱满的精神挑起重担来，在总经理的领导下，会同其他部门为公司争取效益而努力。

汇报人：

合约计量部工作计划篇三

公司2013年发展计划纲要中提出了新的目标、新的要求，结合本部门实际情况，制定经营合约部2013年的工作计划。

一、组织人员核查往年积存项目问题，审核完工项目情况，跟踪在建项目，紧密配合新项目 2012年公司有10个项目，总产值约2.2亿元，总面积约15万平米；完工7个项目，产值为7000万元；2011年积存有2个项目，总产值约1亿元；根据公司2013年的目标，预计产值在2亿元，项目在12个左右。汇总以上数据，本部门今年要完成审核的产值约5.2亿元，项目数量约24个。

2012年完工项目有四个：唐山****办公楼和研发楼、北京****、秦皇岛****，这四个项目与业主的结算已经申报，且已基本定型，需要审核的是劳务分包队伍的工程量，比对项目所有材料使用情况。有3个项目在收尾：济南****、青岛****、****二期，需要做的工作是收集资料申报与业主的结算，配合项目经理完成相关审计，审核劳务分包队伍的工程量，比对项目所有材料使用情况。人员安排3名，同样根据区域划分，山东1名，北京、唐山1名，秦皇岛1名。

1.3跟踪在建项目

在谈中的项目有：秦皇岛****、****等，当前重点在预算配合。届时根据地域和各人员手中项目多少而定。后期肯定还有更多的项目投标、开工建设，总之合约部会尽职尽责把好审核关口。

要做好工程审计工作，审计人员不仅要有丰富的工程造价理论知识，法律法规知识及相关建筑专业知识，还应具备娴熟的工程施工实际工作经验，要有与时俱进、不断学习充实的精

神及良好的职业道德。

在审计工作中必须以理服人，以事实为准绳，以相关法律法规、规范合同、施工图纸为依据，充分发挥主观能动性，以高度负责任的态度，主动审核工程全过程各个方面的条件因素，才能真正使工程项目从设计到工程竣工结算的造价审计目标实现。

审计人员要全方位学习，不断充实完善自己，充实自己，具体通过如下方式：

1. 有机会参加合适的培训，如广联达公司定期组织的有关专题会，或者收费的系统性的造价班等等。

认真执行、落实公司制定的相关绩效考核制度，及时发现错误、纠正错误，用惩罚的措施对其鞭策；更要对为公司创造效益、挽回损失的行为给予奖励，提高当事人的积极性，以鼓励其用更加饱满的热忱去工作。

三、加强部门间沟通，从各阶段向各部门要效益

此阶段投标与设计共存，相互交织、影响。

在编制投标文件时，编审人员应收集、筛选、分析各类有价值的的数据、资料，对影响工程造价的各种因素进行鉴别、预测、评价，然后编制投标文件。首先分析评分规则、控制价，尽可能多的满足硬性条件，如资质、业绩等；依据控制价结合造价评分规则确定工程总价，再结合技术要求、施工图纸确定每个分项价格；技术标没有大偏差，分值相差不大，如果有针对性会更好。对于项目中造价比重大的分项单价组成，应进行仔细分析；对招标文件中涉及费用的条款，反复推敲，尽量做到“知己知彼”，尽可能地了解造价预算形成的来龙去脉，以利于日后结算审计工作。而设计呢？符合设计规范要求的设计是最有效的，也是最经济的设计。设计人员要充

分利用前期已完成的、有类似项目的设计案例，将各类工程的经济数据指标，与新项目的设计方案工程进行对比，找出最优的合理化方案。一般情况下，设计人员往往偏重于设计本身的质量与功能，而忽略设计对工程造价的影响，甚至有些设计的安全系数大大超过设计规范的要求，由此造成成本偏高、浪费。对此应采取施工图评审（经营合约部门也参与）的方式，择优选择更好的设计方案。一旦预算造价形成后，在整个施工过程中每降低多少个百分点，就奖励设计人员或好建议的提议人适当比例的设计费。以经济杠杆的作用方式，调动设计人员（包括项目人员）的积极性，尽量多计算、多画图，充分运用自己的知识和经验，为降低工程造价成本提供可能。

项目施工阶段是履行合同，申请月度工程进度款的阶段。此阶段会发生影响造价的设计变更与隐蔽签证等，所以也是获取审计效果关键的过程。目前公司部分工程报价形式采取“低价中标，签证盈利”的方式承揽工程，审计人员（由于达不到全过程跟踪审计，多数情况下是项目人员办理）在处理签证，应当做到认真及时。如果签证得不到及时解决，积累的结果往往会影晌工程进度，况且签证越拖后越不易签下来，甚至多最后甲方等单位无人问津，给公司带来不利的影晌。

工程决算阶段是工程造价最终把关的阶段，也是公司再次找到赢利点的过程。该项工作，主要是由审计人员和设计人员一起研究，以施工合同、相关定额、竣工资料等为依据，对工程竣工结算进行汇总、核实。申报的工程总价应适当加大，在与业主审计人员的沟通中，要据理力争。工程决算的核准的难点有二：一工程项目隐蔽工程的签证，二已不具备条件据实测量的工程量。这两点是后期审计的关键赢利点，但也是把双刃剑，在与施工队结算时容易被有意或无意的忽略，因此要求项目部、设计部保留好相关的资料文件。总之，经营合约部作为公司审核的最后一个关口，在2013年会以更加饱满的精神挑起重担来，在总经理的领导下，会同其他部门

为公司争取效益而努力。

整体工作任务及目标：建立健全控制性组织架构，按成本控制模式建设团队，建立合同风险机制、询价审价机制、采购成本控制机制、动态成本控制机制、结算审核定案机制为核心的成本管理体系，确定预算编制、过程洽商审核、材料认价、付款审核、立项成本测算主体、销售面积计算、招标配合及合同签订的成本管理体系。

2、参与公司项目规划、项目总进度计划及工程投资概算编制工作；

4、深入工程施工现场，做好跟踪审计工作；

5、做好与相关职责部门的工程投资概算及设计方案优化工作；

6、配合公司总部完成工程竣工审计及竣工结算工作；

2015年运筹的一年年，今年公司的开发任务较平稳，主要工作的重心在解决以前遗留的问题和筹备2016年的发展。2016年公司计划的开发任务较多，国际批发城二期10万方和滩湖项目10万方的同时开发，都意味着我们和公司又要面对新的机遇和挑战。针对2016年工作计划，成控部需要从以下几个方面对工作进行自检以及强化：

一、意识形态方面的不断自省

我们的工作随着工程建设任务的伊始而开始，也同时需伴随工程建设任务直到结束。作为金马凯旋集团的员工，我们首先要了解企业的文化，学习公司的历史，只有认同了公司企业文化，我们才能在思想上以及行动中真正的成为集团的一员，才能与集团公司的要求一致，才能对公司的高层的会议精神和规章制度予以认可并认真执行，才能带着积极向上的激情工作，才能在工作中不带消极、叛逆的情绪。与公司

同步，带动整体的步伐，只有对公司产生感情，才能将自己的情感融入公司，每人为公司迈出一小步，将会使公司前进一大步。

二、加强、加大部门素质建设，储备技能人才

审计人员要全方位学习，不断充实完善自己，充实自己，具体通过如下方式：

1. 有机会参加合适的培训，如广联达公司定期组织的有关专题会，或者收费的系统性的造价班等等。2. 从实际工作中获得提高，项目多、范围广是压力，同时也是一次次难得的学习机会，在面对问题时，或内部探讨、或请教专家，总之问题解决的过程也是一个丰富自我的机会。

工程资料有时出现恶意篡改情况，篡改的内容多是对那些难以实地验证的数据进行改动，以达到获得更多利润的目的。

五、安全与环境管理保障 2.2建立审计约束机制

认真执行、落实公司制定的相关绩效考核制度，及时发现错误、纠正错误，用惩罚的措施对其鞭策；更要对为公司创造效益、挽回损失的行为给予奖励，提高当事人的积极性，以鼓励其用更加饱满的热忱去工作。

此阶段投标与设计共存，相互交织、影响。

在编制投标文件时，编审人员应收集、筛选、分析各类有价值的的数据、资料，对影响工程造价的各种因素进行鉴别、预测、评价，然后编制投标文件。首先分析评分规则、控制价，尽可能多的满足硬性条件，如资质、业绩等；依据控制价结合造价评分规则确定工程总价，再结合技术要求、施工图纸确定每个分项价格；技术标没有大偏差，分值相差不大，如果有针对性会更好。对于项目中造价比重大的分项单价组成，

应进行仔细分析；对招标文件中涉及费用的条款，反复推敲，尽量做到“知己知彼”，尽可能地了解造价预算形成的来龙去脉，以利于日后结算审计工作。

而设计呢？符合设计规范要求的设计是最有效的，也是最经济的设计。设计人员要充分利用前期已完成的、有类似项目的设计案例，将各类工程的经济数据指标，与新项目的设计方案工程进行对比，找出最优的合理化方案。一般情况下，设计人员往往偏重于设计本身的质量与功能，而忽略设计对工程造价的影响，甚至有些设计的安全系数大大超过设计规范的要求，由此造成成本偏高、浪费。对此应采取施工图评审（经营合约部门也参与）的方式，择优选择更好的设计方案。一旦预算造价形成后，在整个施工过程中每降低多少个百分点，就奖励设计人员或好建议的提议人适当比例的设计费。以经济杠杆的作用方式，调动设计人员（包括项目人员）的积极性，尽量多计算、多画图，充分运用自己的知识和经验，为降低工程造价成本提供可能。

项目施工阶段是履行合同，申请月度工程进度款的阶段。此阶段会发生影响造价的设计变更与隐蔽签证等，所以也是获取审计效果关键的过程。目前公司部分工程报价形式采取“低价中标，签证盈利”的方式承揽工程，审计人员（由于达不到全过程跟踪审计，多数情况下是项目人员办理）在处理签证，应当做到认真及时。如果签证得不到及时解决，积累的结果往往会影晌工程进度，况且签证越拖后越不易签下来，甚至多最后甲方等单位无人问津，给公司带来不利的影晌。

合约计量部工作计划篇四

整体工作任务及目标：建立健全控制性组织架构，按成本控制模式建设团队，建立合同风险机制、询价审价机制、采购成本控制机制、动态成本控制机制、结算审核定案机制为核心的成本管理体系，确定预算编制、过程洽商审核、材料认

价、付款审核、立项成本测算主体、销售面积计算、招标配合及合同签订的成本管理体系。

2、参与公司项目规划、项目总进度计划及工程投资概算编制工作；

4、深入工程施工现场，做好跟踪审计工作；

5、做好与相关职责部门的工程投资概算及设计方案优化工作；

6、配合公司总部完成工程竣工审计及竣工结算工作；

8、及时完成公司领导安排的其他工作

合约计量部工作计划篇五

3、防范企业因合同条款问题引起的法律责任；

4、以“重合同、守信用”为我企业不断鞭策自身持续改进的口号。

5、进一步跟踪并及时维护合格分包商名录，建立健全合格分包商管理制度；

7、配合公司财务部完成工程的计量，确认付款比例，完善工程款支付审批手续工作；

8、配合公司工程部完成工程竣工审计、竣工结算及追加索赔工程款项等工作；

9、处理各类合同纠纷及时联系相关项目负责人，及时跟踪处理；