

# 今日翻译工作总结(精选9篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 今日翻译工作总结篇一

一年的时间很快过去了，在一年里，我在领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，或许对于很多人来说远去的日子都将成为尘封的历史，随时间的远去而模糊。然而过去的一年的时间对于我而言却历历在目，还记得我第一次踏进江源广电的大门时，没有想到我能做新闻节目的主播的翻译，因为之前一直做娱乐休闲类的节目。我不仅从领导的教诲中和同事们身上学到很多东西和他们成为朋友，更重要的是我在工作过程中得到了以前做专题没有得到的经验。也是这段时间才知道做民生类的主播的翻译不是一个简单的事情。

1、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

2、专业知识、工作能力和具体工作。作为一个主持人，作为一个翻译，想驾驭好一档“说”新闻的节目，并不是容易的事情，需要对社会现象进行深入了解和对老百姓的心理进行分析，从而在节目中做到市场化同时起到舆论导向的作用。另外，在表达中，也需要加强理解和深入，以及基本功的练

习，多实践，多深入，多思考，多学习。

一年来，我始终把学习放在第一位，坚持“以学习促进工作，以工作带动学习”，一年来，在各位同事帮助下，我也自己不断揣摩，思索，钻研。但是我知道自己还有很多不足之处，还需要在今后的工作生活中不断的完善，不断的提高。

总的来说在江源广电我学到了很多以前没有学到的东西，也明白了新闻和专题的区别。我热爱新闻，我崇尚激情，我也渴望着奉献。在以后的工作中，我要尽快更多更广地结交朋友，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，融汇贯通，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求，全方位的学习，了解各个岗位的工作方法。

在x年里，每一天都在收获，每一天都很快乐。这快乐源自刻苦学习后收获的愉悦，源自用心工作后观众的反馈，源自用心吐，用爱归音，源自当好口舌，服务群众。在x年，我不仅要快乐的工作，更要兴奋的工作，让播音成为我的细胞，让吐做为我的血液，调整好每一次状态，完成好每一次播出，“每一天，美一点”。相信明年我们节目会更加好看我们大家一起努力吧！

## 今日翻译工作总结篇二

从业以来，仅就笔译而言，做得还算进退自如。当初兴趣使然，毅然决然半路出家做了翻译，现在想来，有些冲动和冒险，但应该说这是一次正确的选择。走到今天，除了机遇外，应该还有其必然性。我拟从一个非语言专业译者的角度谈谈自己对翻译工作的理解和认识。

有些人认为，只有外语专业的才能做好翻译，翻译就是翻译文学作品。在世界经济文化交流日益频繁的今天，这种看法显然是不全面的。从翻译需求来看，主要还是实用类翻译，如科技、财经、法律等。具体到某一翻译类别，如果没有深

厚的经验积累或者相应的专业知识，想胜任愉快是不太可能的。所以我建议翻译新手在从业伊始就应该结合自己的兴趣、特长、专业背景等，选择一个翻译主攻方向。经营某类翻译久了，不仅质量有保障，速度也能上得去，从成本效益角度来看，是相当划算的。

以我相对熟悉的法律翻译为例，我中英文法律文本的阅读至少达到百万字的数量级。阅读可以帮助我了解法律概念、原理，不同法律文本的风格，甚至对法律推理也有所了解。有了阅读积累，应对实际工作的时候，就能比较轻松自如。对我来说，翻译工作最难的部分不在实际做翻译，而在做知识储备。一方面，我想加强对某一法律领域（如仲裁/诉讼）的了解，做到翻译时心中有数，不会稀里糊涂；另一方面，我要根据公司业务的发展，阅读相关材料。这种准备工作量之大，有时令人心生畏惧。

我心目中最理想的翻译人才模式是专业知识+语言能力，我甚至觉得现在的翻译硕士教育也应该有一定的针对性。比如说，如果培养方向以财经为主，则可以考虑开设基本的财经、金融双语课程。

我们阅读中文文本时，如果遇到不太理解的词语、概念，可以跳过去，甚至整段整段地跳，或者知道个大概就可以了。但是，要将中文译成英文，遇到这种情况，就算想跳也不能跳，否则还要翻译做什么？翻译的价值从何体现？这时翻译就要做研究。不是简单地查一查字典、搜一搜网络，而是要准确理解相关词语的确切内涵，必要时甚至要阅读相关的英语语篇，了解它在具体语境中的运用。研究的层次不局限于词语，还可以上升到语篇。比如，我就在互联网上找过十个版本左右的英文保密协议，找过多个版本的英文起诉状，研究它们语篇风格和实质内容的异同。

有时听人感慨说，翻译到了一定阶段，就会遭遇瓶颈。我认为，解决这一问题的办法就是不断学习和研究。举例来说，

如果时事新闻汉译英的时候遇到困难，我们可以阅读国内外的多种相关报刊杂志，一定可以找到多种可供借鉴的译法，并通过比较，判断出最优译法。

翻译工作最终体现为译入语的字字句句，甚至标点符号上。在细节方面（特别是标点符号和空格），本地化翻译做得非常好，我觉得可以向全行业推广。

同一原文，不同译文，如何分出译文的优劣高下？假设两个译者的水平非常接近，有时候，一两个关键词的处理，就能看出译者下了多大功夫。比如□approval作为可数名词，在一定语境下是表示“批准件”的，甚至可以结合具体交易细化为“批件”、“批文”或“批函”。又如review□律师review一个文件，可以说是“审阅”；审计师review一个账目，实际上是在“复核”；上司对下属做performancereview□实际是对下属的工作表现做“评价”。再如，一定语境下□issue到底是“签发”还是“颁发”□approve到底是“批准”还是“核准”？考虑到动作主体、搭配习惯等，应该还是存在最优译法的。

常听见同行抱怨，说翻译不被理解，不受重视。我以为解决之道在于，一方面，翻译从业者要主动向业外人士解释说明翻译工作的难处，为自己、为行业争取理解、赢得尊重；另一方面，也是更重要的，我们要做好自己的工作，让人知道，专业翻译做出来的东西就是专业，成为一个专业翻译并不容易，需要付出很多。

## 今日翻译工作总结篇三

学校成立了电教工作小组，成员分工明确，责任到人，并加强了对\*时各项相关工作的检查，保证了学校信息技术教育的开展和电教教学的顺利进行。

我校不仅加大了硬件设施的投入，还在设备的日常使用和维护上下了不少功夫。为了保证全校电教设备的正常运行，满足正常的教学需要，我们电教室随时监控学校电教设备的运转情况，发现问题，立即组织排查，抢修。

学校为了管理好电教器材，制定了《小学计算机教室管理制度》、《电教设备保管制度》、《电教器材使用借还制度》、《电教器材保养维修制度》等，提高了设备的管理和使用效率。

我们继续通过电教手段，使文字、图片、音像等教学资料在学校课堂教学中体现出来。教师应用多媒体辅助教学，形象、生动、直观地对学生进行教育，大大调动了学生学习的积极性。青年教师人人动手操作，并在电教组的协助下，积极制作课件，提高课堂教学效果和教研能力。

总结过去，我们取得了一定的成绩，但还存在许多的不足，电教工作事多繁杂，需要加大人力的投入；在电化教学上，我们还要加强教研，紧跟教改的步伐。我们每一个教师，都要勤练基本功，提高理论和实践水\*，跟上日新月异的信息化的步伐，争取取得更大的进步。

## 今日翻译工作总结篇四

作为会计术语的出纳，通常是指出纳工作。出纳工作，顾名思义，出即支出，纳即收入。出纳工作是管理货币资金、票据、有价证券进进出出的一项工作。具体地讲，出纳是按照有关规定和制度，办理本单位的现金收付、银行结算及有关账务，保管库存现金、有价证券、财务印章及有关票据等工作的总称。

现金作为一种特殊的商品，是人们最为关心和渴求的一种财富；现金作为资本的一个组成部分，又是流动性最强、性能最活跃的一种流动资产，可以说谁得到了它，谁就得到了物质财富。所以现金不同于其他资产，在管理和核算上需要有一种极

为严密的手续,要有相互监督和制约的手段,从而保证其安全完整和不受损失,这就要求在日常工作中建立和完善现金核算和现金管理制度。在这经济腾飞,人才济济的社会里,我即将踏上人生旅途之际,从学校走向社会,这是一个接头,一个转折。在这个暑假里,实习成为我们的必修课,只有通过实习去实践,我才能真正的接触社会。实习能让我在实践中了解社会,在实践中巩固知识,还能让我们学到许多书本上学不到的东西,开拓视野,增长见识。我希望通过不断的学习与工作能够锻炼自己,检验自己,完善自己,发展自己,为日后的工作打下坚实基础。

假期我经历了为期两个星期出纳实习,我对出纳工作有了一定的认识,了解。

出纳工作。出纳乃是会计工种的一个岗位。在学校时,从书本我学习到含义:出即支出,纳即收入。出纳工作是管理货币资金、票据、有价证券进进出出的一项工作。具体地讲,出纳是按照有关规定和制度,办理本单位的现金收付、银行结算及有关账务,保管库存现金、有价证券、财务印章及有关票据等工作的总称。从广义上讲,只要是票据、货币资金和有价证券的收付、保管、核算,就都属于出纳工作。它既包括各单位会计部门专设出纳机构的各项票据、货币资金、有价证券收付业务处理,票据、货币资金、有价证券的整理和保管,货币资金和有价证券的核算等各项工作,也包括各单位业务部门的货币资金收付、保管等方面的工作。狭义的内出工作则仅指各单位会计部门专设出纳岗位或人员的各项工作。其实这些都是概括的,我去的单位虽然没有这么多的工作,但这都是我从书本学来的,这就是我的基础,是如此,让我有了实习机会,一家广告公司愿意接受我去他们单位学习实习,给了一个空间!

经过学习我们知道了出纳员的一些有趣的通俗的知识。

我在一本财务书上看到过这么一段话,出纳员三字经:

出纳员，很关键；静头脑，清杂念。业务忙，莫慌乱；情绪好，态度谦。取现金，当面点；高警惕，出安全。收现金，点两遍；辨真假，免赔款。支现金，先审单；内容全，要会签。收单据，要税务工作总结规范；不合规，担风险。账外账，甬保管；违法纪，又罚款。长短款，不用乱；平下心，细查点。借贷方，要分清；清单据，查现款。月凭证，要规整；张数明，金额清。库现金，勤查点；不压库，不挪欠。现金账，要记全；账款符，心坦然。这一份三字经是我在图书馆看见的，我觉得很有意思对我的生活，工作都很用我摘抄下来，在生活中，我很用心的去学习和参悟，现在差不多明白大意了，这是我学习和实习的成果。对出纳工作我有了进一步的了解。这段三字经全面的概括了出纳的功过内容与要求。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的实际操作能力，这个假期，在响应学校要求我去了以及广告公司跟着他们的出纳学了两个礼拜。我结合自己所学的知识对专业业务有了更深层次的认识，使自己更加充分地了解了理论与实际的关系。这次实习中我的职位是出纳，内容主要包括会计业务，从原始凭证到会计报表的流程，以及公司的资产运营等等。

。出纳的最基本职能是收付职能。企业经营活动少不了货物价款的收付、往来款项的收付，也少不了各种有价证券以及金融业务往来的办理，这些业务往来的现金、票据和金融证券的收取和办理，以及银行存款收付业务的办理，都必须经过出纳人员之手。

。出纳的第二个主要职能就是反映职能。出纳要利用统一的货币计量单位，通过其特有的现金与银行存款日记账、有价证券的各种明细分类账，对本单位的货币资金和有价证券进行详细地记录与核算，以便为经济管理和投资决策提供所需

的完整、系统的经济信息。

。出纳不仅要对本单位的货币资金和有价证券进行详细地记录与核算，为经济管理和投资决策提供所需的完整、系统的经济信息，还要对企业的各种经济业务，特别是货币资金收付业务的合法性、合理性和有效性进行全过程的监督。

。出纳还有一个重要的职能是管理职能。对货币资金与有价证券进行保管，对银行存款和各种票据进行管理，对企业资金使用效益进行分析研究，为企业投资决策提供金融信息，甚至直接参与企业的方案评估、投资效益预测分析等也是出纳的职责所在。

虽然出纳的职能对企业十分重要，但我的工作流程也不算很复杂。

我的工作主要跟着出纳学习：

- 1) . 办理银行存款转账和现金的保管。
- 2) . 负责支票、发票、收据的管理。
- 3) . 登记银行日记账和现金日记账，并及时与银行对账。
  1. 现金收付的，要当面点清金额。
  2. 现金多付或少付金额，由责任人负责。
  3. 每日做好日常的现金日记账及盘存工作，做到账实相符，防止现金盈亏，下班后现金与等价物交还总经理处。
  4. 一般不办理大面额现金的支付业务，支付用转账手续，特殊情况需审批。
  5. 员工外出借款无论金额多少，都须总经理签字，批准并用

借支单借款,若无批准借款,引起纠纷,由责任人自负。

6. 日记账处理分为: 登记日记账时首先要分清账户, 避免张冠李戴。2. 每日结出各账户存款余额, 以便总经理及财务会计了解公司资金运作情况, 以调度资金。3. 保管好各种空白支票, 不得随意乱放。

由于在学校学习是只是理论性的概括, 没有实际的操作, 因此这与我的实习内容有很大的不同, 所以我学起来比较辛苦, 我缺乏实践经验, 同时对理论也不是那么的熟悉应用。所以一切都要从头开始, 几乎就是从零开始, 重新面对生活, 这是我第一次实践转折, 我虽然闲余时间也做个兼职, 可这次我非常的珍惜这次机会。在这同时, 考去会计从业资格证也给了我很大的压力, 感觉好难, 但我仍一直坚持着, 我相信先苦后甜, 有付出总会有收获, 这一切都会过去的, 我一直在努力, 也一直在进步, 只有现在付出实践行动, 成功才会理我更近一些, 会计从业资格证书又是从事会计工作的首选条件, 我努力着, 争取明年考试能顺利拿下, 毕业就能做一名真正的会计人员。

## 今日翻译工作总结篇五

发现居然已经快要领第四个月的工资了, 每月\_\_\_\_块钱的固定收入的确让我的开销宽裕很多。我在广美老师那里工作已经四个月了, 这应该是我大学阶段唯一一段工作赚钱的经历, 收获颇丰。

1、 固定收入比非固定收入要好。凭我的资质, 其实很容易找到一分作礼仪的工作, 而且这个收入也高很多, 一个展会每天都有\_\_\_\_元进帐。但是发现, 每份礼仪的工作都只是几天的时间, 而且每次都要先面试再做事, 收入是不稳定的。收入不稳定就会造成心里的不安定, 稳定的收入就能让内心有保障。起码不会为下个月的买衣服啊, 买化妆品阿大宗消费而担忧。这才发现, 有固定收入是一件多么幸福的事情,

哪怕收入不高。

2、老板是一个监督并爱护员工的角色。我在广美帮张老师做邮件翻译，我发现其实自己工作是否尽力，老师是很难百分之百了解的。老师只能看是否需要翻的邮件已经翻译，只能看得出数量，但是不可能一五一十去了解质量。那么，工作质量如何完全靠员工的责任心来决定。我自己很清楚，如果老师说话客气点，布置的工作量不会太多，我就非常详尽得翻译信件，把意思尽可能得表达到位。但是如果今天老师让我感觉不爽，比如在临下班之前布置任务，我就只会用最简单的方式把意思翻译出来而已，绝对不会想是否到位，工作质量自然达不到最佳。自然而然扩展来说，老板爱护员工，员工就会拼命。要想因为付点工资就感觉员工做事认真是天经地义的，那老板就是失败的。其实这条定理对于做领导也是适用的，做社团干部也是适用的。

3、赚钱不容易。要想领工资就得做事情。时常，张老师会打电话过来有些要紧的邮件要翻译。一个电话一谈就要半个钟，然后就会打乱我自己原先的计划，临时插进来要先把翻译的事情搞定。然后一周还要上三天班，从早上九点半到晚上五点半，中午还没得睡的哦。我通常白天上班，那晚上就什么事情都做不了了，只能看电视休息。这样，我才发现原来赚钱那么不容易。而且为私人老板打工，还得调整自己适应她的工作习惯。这对于时时刻刻想随心所欲的我，简直是折磨。

4、任务化能让自己静心做事。最开始为了得到这份工作，一个晚上我居然能够翻译出一篇长达七八页纸的艺术类论文，简直是奇迹。后来，一个下午我居然能把一本英文艺术家传记了解的七七八八。因为翻译是工作，工作有指标，所以我能够静心把完全没有概念的艺术类文献很快熟悉。

5、商业眼光能帮助你赚钱。张老师有一定艺术造诣，但真正能使她赚钱却是她的商业头脑。她注重和朋友关系，抓住

每个能扩大她交际面的机会。有商业头脑的艺术家能赚钱，当然有商业头脑的教授也能赚钱。其实，无论是学术还是艺术领域，具备一个造诣的学者数量是不少的，但是兼备商业头脑的学者就少之又少了。虽然说把学术商业化是有点不合适，但是说到底又有几个真正的学者能够家产万贯呢，到后来还是具备商业头脑的学者就够名利双收。

## 今日翻译工作总结篇六

随着我国经济的飞速发展和各方面对外交流的深入，同时，国际贸易和国际科研成果的交流日益频繁，今天本站小编为大家精心挑选了关于翻译年终工作总结的文章，希望能够很好的帮助到大家。

1. 为人谦和友善，做事态度认真，有强烈的责任感和良好的团队精神。
2. 顺利完成专业课程学习，熟练掌握专业理论知识和实验技能，具有很强的动手能力，善于学习新知识和适应新环境。
3. 曾担任学校社团职务，培养了良好的人际交往技巧与组织能力。
4. 兴趣广泛，喜爱英语口语、音乐、影视以及文学创作。
5. 英语口语流利，具有良好的英语阅读、写作能力；普通话标准。
6. 具有良好的计算机技能，熟悉各类windows操作系统以及office系列办公软件，可使用c语言和fortran语言进行编程，对于autocadphotoshop□ coreldraw □dreamwaver也有一定的了解和使用经验。

有很强的领悟力和理解力，思维开阔、敏捷，能够很快适应不同环境。

勤奋，踏实，有责任心，对自己的工作尽职尽责。

做事认真、专注，有计划、有条理，追求完美。

形象良好，性格温和、稳重，亲和力强，善于与人相处。

有耐心，对压力和挫折有承受力。

积极参加校内组织的活动，曾参加新飞集团举办的奥运助威团选拔活动，虽然没能闯过最后一关，但重在参与，领会了奥运精神，经验即是财富。

在校期间，担任校园邮递员，认真履行职责，即时收发信件，获得老师和同学的一致好评。

作为宿舍长，严于律己，宽以待人，团结同学，热心解决舍友的难题，努力做好自己的本职工作。不辜负大家伙的信任。

## it技能

技能描述：计算机一级水平操作能力：能熟练操作ms office, 使用多媒体教学，制作ppt教学课件□

本人在校热爱祖国，尊敬师长，团结同学，乐于助人，是老师的好帮手，同学的好朋友。本人品德兼优、性格开朗、热爱生活，有较强的实践能力和组织能力。我学习勤奋，积极向上，喜欢和同学讨论并解决问题，经常积极参加班级及学校组织的各种活动。

大学四年我学到了很多书本上学不到的知识，思想比以前有了很大的提高，希望以后能做一个有理想，有抱负，有文化

的人，为建设社会主义中国做出自己的努力。

当然我也深刻认识到自己的不足，字写的不是很好，有时候做事情会只有三分钟热情，我相信只要克服这些问题，我就能做的更好。

积极参加各项活动，关心热爱集体，乐于帮助别人，劳动积极肯干，自觉锻炼身体，经常参加并组织班级学校组织的各种课内外活动。

本人品德兼优、性格开朗、热爱生活，有较强的实践能力和组织能力

学习之余，走出校门，本人珍惜每次锻炼的机会，与不同的人相处，让自己近距离地接触社会，感受人生，品味生活的酸甜苦辣。

## 今日翻译工作总结篇七

为了更好地利用英语专业知识，适应工作的需要，在实践中充分利用知识，使自己的专业知识更加专业。同时，它也培养我们适应社会和处理人际关系的能力。以下是为大家整理的翻译专业毕业生实习总结资料，提供参考，欢迎你的阅读。

### 一、实习目的

为了更好的运用所学的英语专业方面的知识，适应工作岗位的需求，在实践中充分运用所学的知识，使自己的专业知识更具专业化。同时也培养我们适应社会的能力以及处理人际关系的能力。为以后自己更好的走上社会做好准备。

### 二、实习部门

实习单位基本情况：我公司是一家独资企业，主要生产新型电子元器件(频率控制与选择元件、混合集成电路)、计算机辅助设计系统制造、软件产品开发、生产，销售自产产品。

### 三、实习内容

- 1、对外来人员的接待，包括外宾，及时做好翻译工作。
- 2、开试工单通知复试通过者试工，并做好登记。
- 3、协助做好新员工入职培训、阶段性培训等培训工作。
- 4、送文件至各级领导，签收文件。
- 5、整理及保管补卡条、请假条;整理员工档案，以备随时出档和归档。
- 6、复印、速印办公文件，发传真，领办公表格等。
- 7、协助办理新进人员入职手续，员工调职、离职手续。
- 8、计算管理人员月考勤，并将考勤明细送至各部门核对签字。
- 9、录入月罚款单与奖励单，录入员工养老保险资料。
- 10、接待我公司的日本客户富士通，并在此期间担当翻译为客户介绍我们的公司的主要情况。
- 11、有时也负责为上级领导当英语翻译一起去接待我们的客户。

### 四、实习收获以及体会

一是加强思想学习，主动与上级领导沟通，努力提高思想水平思想是人的灵魂，是人的内在力，要想把实习任务完成好，

首先要把思想调整好。领导十分重视大学生成长，为此特地为我们制定了双导师实习制度。双导师，顾名思义，就是两位导师，工人导师是教授生产技术的，而领导导师是在思想上引领大学生，为其排忧解难，指引方向的。在此优势下，我主动与领导进行了沟通，在领导的谆谆教导下，我对实习有了更为深层次的理解，更明确了我的工作目标，在思想上使我对未来的工作有了新的认识，在行动上使我对未来人生有了新的规划。

二是注重联系实际，理论与实践相结合，努力提高实习质量。

在实习中我发现大学中所学的专业知识并不是完全都能运用到实践中，我所学的是英语和旅游知识，而我所在的公司却是一家电机公司看起来两者相差很大。而我所学的几乎运用不到但其实不然。我可以翻译我们公司所生产的产品，为外国客户介绍我们的产品。同时也可以接待我们的客户。在此期间我必须重新学习关于电机方面的英语。这也让我的英语在另一个方面有了更大的提高。

三是热爱实习岗位，积极承担岗位职责，不断提升实习效率。

只有爱岗才能敬业，热爱实习岗位才能完成好实习岗位的工作。在实习过程中我努力培养自己对本岗位工作的热情，珍惜在岗位上的每一分钟，积极承担岗位上的责任以及义务，努力做到能够独立完成顶岗任务。对岗位做到懂、会、做。

在实习的那段时间，让我体会到了生活的艰辛和社会环境的压力。我自己也开始明白社会的残忍适者生存，不适者则被淘汰。虽然很累可是我却仍要坚持下去，因为我不想做个生活的失败者，我不想永远都躲在舒适的环境里却从不知道人间的冷暖。宝剑只有被磨砺过才会更加锋利。而我只有在社会中磨练才会更加坚强，更加成熟。走出学校踏上社会一开始让我觉得恐慌，面对形形色色的人我觉得无所适从。但是时间让我开始平静下来，而我也开始慢慢的适应了这种环境，

让我开始觉得其实学校外的生活也是蛮有味道的。

## 五、实习总结

此次毕业实习，我学会了运用所学知识解决处理简单问题的方法与技巧，学会了与员工同事相处沟通的有效方法途径。积累了处理有关人际关系问题的经验方法。同时我体验到了社会工作的艰苦性，通过实习，让我在社会中磨练了下自己，也锻炼了下意志力，训练了自己的动手操作能力，提升了自己的实践技能。积累了社会工作的简单经验，为以后工作也打下了一点基础。

结束了本次的实习让我总有些舍不得，虽然说只是短短的一个月却让我受益匪浅。实习生活极大的开阔了我视野，让我学到了很多学校以外的知识，让我懂得了作为一个办公室文员的不易。我相信此次的实习将会是我人生一个重要的转折点。而我会在今后的生活中更加努力的提升我自己。

我是一名商务英语专业的学生。在即将毕业的这几个月里，我主要负责的工作内容是办公室文秘。

在这一过程中，我采用了看、问、学等方式，初步了解了公司文秘工作中的具体业务知识，拓展了所学的专业知识，为以后正常工作的展开奠定了坚实的基础。从个人发展方面说，对我影响的应该是作为一个社会人工作作风以及在工作过程中专业知识对工作的重要作用，因为这些都是我在校学习中不曾接触过的方面，所以我将在这份报告中首先讲述我在实习期间积累的这方面的认识和经验。

由于我所在的公司是北京驻乌的一个办事处，是一家私企，所以我刚开始的工作并不忙，没有感觉到很累。只是每天都要守在电话和传真机旁。很耗时间，第一天就因为坐了一天腰酸背痛的。

但是过了几天就稍有点习惯了，每天向我同一个办公室的女孩学习一些办公知识。刚步入工作岗位，才发现自己有很多都不懂的。现在在办公室，有闲的时候就会看一些会计方面的书，虽然自己所学的专业在此时没有派上什么用场，但我觉得应该多学点，有几个技能在以后找工作也可以给自己几个选择。我现在上班近两个月了，在这短短一个多月中，曾几次想过干完一个月不干了。

也许我是刚开始工作，有时受不了经理给的“气”，自己心里很不舒服，就想辞职再重新换个工作得了。但静下心来仔细想想，再换个工作也是的，在别人手底下工作不都是这样么？刚开始。就应该踏踏实实的干好自己的工作，毕竟又没有工作经验，现在有机会了就要从各方面锻炼自己。不然，想念以后干什么都会干不好的。

我目前的工作，相比其他人来说待遇挺不错的了，也不是和其他人比，工作也不是很难，很容易进入工作，关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由于经验少，我在这方面还有欠缺。现在才明白，在校做一名学生，是多么的好啊！早晚要工作，早晚要步入社会，早晚要面对这些避免不了的事。

所以，现在我很珍惜学习的机会，多学一点总比没有学的好，花同样的时间，还不如多学，对以后择业会有很大的帮助。再说回来，在工作中，互相谅解使我很感激他们。有时同事有事要晚来一点，就要我一个人在办公室办公，偶尔我也会的，大家相处的很好，没有什么隔阂。有几次要回学校办点事，去向经理请几小时的假，经理也都很体谅，直接就给批假了。这个时候心里很开心；遇到一个如此好说话的经理。所以，感觉现在的工作还是挺不错的，最重要的事就是周围的同事都很不错的。

心里上没有什么额外的不必要的压力，可以好好工作，学习。先就业，后择业。我现在要好好锻炼自己。再好好学习，之后相信自己通过努力一定会找个好工作来回报父母及其所有

的老师的。别的没有什么奢求的，现在当然是把磨练自己放在第一位，更何况现在的待遇还不错。在这一个多月里，我学到了一些在学校学不到的东西，即使都明白的事，可是刚开始有时还做不好。

现在做事，不仅要持有虚心求教的态度，还要懂得取长补短，最重要的一点就“忍”了也就是坚持不懈。

现在，我工作的时间虽然不久，可是我发现自己真的变了点，会比以前为人处事了。

1. 与上司沟通不好。
2. 上司给的某份工作感觉吃力，难以胜任。
3. 对琐碎重复的工作感到厌烦。
4. 与上司发生争执。

作为一名商务俄语专业的学生。我的工作内容是翻译。在这一过程中，我采用了看、问、学等方式，初步了解了工作中的具体业务知识，拓展了所学的专业知识。为以后正常工作的展开奠定了坚实的基础，从个人发展方面说，对我影响的应该是作为一个社会人工作作风以及在工作过程中专业知识对工作的重要作用，因为这些都是我在校学习中不曾接触过的方面，所以我将首先在报告中首先讲述我在实习期间积累的这方面的认识和经验。

毕业实习是每个大学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

由于我所在工作的地方是边疆一带，所以我刚开始的工作非

常忙，感觉很累。很耗时间，第一天腰酸背痛的。但是过了几天就稍有点习惯了，每天学习很多知识。刚步入工作岗位，才发现自己有很多都不懂的。有空闲的时候就会看一些与专业相关的书，我现在上班近两个月了，在这短短一个多月里，曾几次想过干完一个月不干了。也许我是刚开始工作，有时受不了经理给的“气”，自己心里很不舒服，就想辞职再重新换个工作得了。但静下心来仔细想想，再换个工作也是的，在别人手底下工作不都是这样么？刚开始。就应该踏踏实实的干好自己的工作，毕竟又没有工作经验，现在有机会了就要从各方面锻炼自己。不然，想念以后干什么都会干不好的。我目前的工作，相比其他人来说待遇挺不错的了，也不是和其他人比，工作也不是很难，很容易进入工作，关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由于经验少，我在这方面还有欠缺。

现在才明白，在校做一名学生，是多么的好啊！早晚要工作，早晚要步入社会，早晚要面对这些避免不了的事。所以，现在我很珍惜学习的机会，多学一点总比没有学的好，花同样的时间，还不如多学，对以后择业会有很大的帮助。

两个月的实习期很快就过去了，美好的东西总是稍纵即逝。

我在实习的过程中，既有收获的喜悦，也有一些遗憾。也许是实习日子短的关系，但通过实习，加深了我对专业知识基本的理解，丰富了我的用运能力，使我对日常管理工作有了一定的感性和理性认识。认识到要做好日常管理工作，既要注重管理理论知识的学习，更重要的是要把实践与理论两者紧密相结合。

这次实习也让我深刻了解到，在工作中和同事保持良好的关系是很重要的。做事首先要学做人，要明白做人的道理，如何与人相处是现代社会的做人的一个最基本的问题。对于自己这样一个即将步入社会的人来说，需要学习的东西很多，他们就是我的老师，正所谓“三人行，必有我师”，我们可以

向他们学习很多知识、道理。

在此，我要感谢所有为我的实习提供帮助和指导的领导老师们，感谢你们这么多天的照顾和帮助。相信这次珍贵的实习经历会一直伴随着我以后的工作生活。我会通过这次实习，更加懂得知识和实践的积累，不断充实自己。

## 今日翻译工作总结篇八

辅导员这份职业不光是老师、是长辈这么简单，在我看来，辅导员更是学生的引路人，告诉学生什么是正确的、什么是错误的；教会学生站在人生的岔路口该如何选择；辅导员也是学生的全职保姆，要无微不至的关心学生的学习生活，从生理到心理，到家庭到恋爱，都需要辅导员细心的观察和耐心的引导。下面就是我的2017年工作总结，今年总计完成了以下几个方面的工作。

### 一、思想政治工作方面

今年的10月，党的十九大胜利召开，为当代青年，为如今的大学生指明了发展方向，在班级里我们举行了多种多样的学习活动，让学生从思想意识层面与党的方针政策保持一致，同时帮助学生树立正确的学习、就业观念，让学生学有所用。作为辅导员我每天与学生进行沟通，及时掌握学生的心理变化，引导学生树立正确的择业观和事业观，为出现学习困惑、就业困惑、感情困惑的同学及时沟通，找到共同话题，为他们进行积极的心理疏导。

就我个人而言，今年我始终以\_中国特色社会主义思想为指导，认真深入学习贯彻十九大精神，按时完成教辅党总支和学院党委布置各项工作任务，除了自己主动找学校老师交心了解群众意见外，还尽全力配合总支书记和其委员开展工作。

### 二、教育教学方面

今年首先主抓学生的安全教育工作，不论是从宿舍的查寝频率上还是从学生纪律上，今年始终坚持“以人为本、安全第一”的工作原则，通过让班级组织相关的安全教育，加强对学生的安全管理，从思想意识层面为学生树立安全信念，让学生懂得人身财产安全的重要性。

其次，在教学方面，今年的挂科情况不容乐观，部分学生有不同程度的挂科，需要清考，我们通过做思想工作、一对一帮扶的方法，让补考的同学顺利通过考试，对于挂科多的同学，我们通过与家长沟通，找到问题根源，让其转变学习态度，达到顺利毕业的目的。

### 三、加强毕业生就业指导工作

面向市场，面向社会广泛收集就业信息，让毕业生确立自己的发展方向，找到理想工作这是今年工作的一个重点。针对有的学生对自己的就业前景悲观化，对职业方向模糊化的情况，我们做了大量的工作来帮助他们，其中包括：分析职业需求，精准定位职业方向，适度调整期望值，让学生对就业的期望更加理性、更加合理。

在教学、科研及教书育人方面的工作总结如下：

#### (一)：教学方面

课堂教学方面，本年度共承担3门本科专业课程和1门研究生课程的课堂教学工作。在实践教学方面，承担冶金工程专业课程设计、生产实习以及毕业论文等实践环节的教学工作。教学过程中注重学生分析实际问题能力的培养，关注学生全方面发展。

全年教学工作量饱满，教学认真，效果良好，荣获优秀教学质量奖三等奖。

(二)：教研方面

(三)：科研方面

课题：参加国家863、国家自然科学基金等省部级以上项目3项。

(四)：教书育人方面

为响应创新型社会对人才创新能力培养的需要，利用业余时间积极鼓励和指导学生参加课外科研活动，指导学生完成科研立项4项(全部结题)，申报并指导学生开展校级创新项目1项。

在思想上，加强个人教育理论与专业技能学习，为了提高个人教育理论水平，坚持学习《高等教育学》《大学教学论》等教育理论。针对职业教育的特点，学习《基于工作工程系统化课程开发与建设的理论基础》，并形成了大量的学习笔记。

在教学方面，听从领导安排，保质保量完成组织交给的各项工作任务，主要担任了高职会计专业的《财经法规与会计职业道德》《会计电算化》《会计综合实训》、电子商务专业《基础会计》、物流管理专业《成本会计》等课程的教学任务，累计工作量达1000个学时。在完成正常工作的同时，主动承担两期会计证的社会培训任务，教学效果良好，深受领导和学生们的好评。

在科研方面，在完成正常教学任务的基础上了，我全身心的投入科研工作，主要方向是进一步加深在自己专业方面的深度，撰写实证论文《洛川果农参加农民专业化合作经济组织意愿的实证分析——基于洛川县的调研数据》、《循环经济中的绿色会计》两篇(待发)，在学生工作方面，通过调研分析撰写论文《民办高职学生思想道德现状分析及对策研究》一篇(待发)，此外，根据自己兴趣爱好，发表跨学科论文

《基于swot分析的传统媒体生存策略探究》一篇。在这个交叉领域中，我收集了大量的资料，拓宽了自己的知识领域和视野，同时加深了对自己专业知识的理解。在教材编写方面，参与编写南开大学出版社出版的《财务会计项目化教程》项目十八\_财务报表的编制\_。为进一步申请科研立项打下基础。

在个人发展方面，积极参与学院及系部组织的各种培训，积极落实系部组织的听课评课制度，积极主动听取经验丰富教师的公开课，通过教师之间的互听互评，使我深刻认识到能够把一个复杂的东西讲得很浅显易懂才是一个教师的境界。在专业方面[]20xx年五年参加了会计师考试，6月参加注册会计师考试[]20xx年11月通过了经济师考试，此外，分别20xx年在3月通过了职称英语考试，5月通过了职称计算机考试，已达到“双师型”的要求。

在取得成绩的同时我也感觉到自己知识的匮乏和单一，在以后工作中将进一步学习与提高。在这期的工作中，我得到了整个教研室团队的关心和帮助，没有他们无私的帮助，我也无法获得如此快的进步和提高，在此我一并表示谢谢！

## 今日翻译工作总结篇九

本人于20xx年x月x日入职xx公司，并在20xx年提至翻译室主管。通过近四年的工作学习，已融入到公司工作方式和环境中，付出了很多，也收获了很多。一个优秀的翻译人员，熟练的业务知识和高超的翻译技巧是必备的，但我个人认为与此同时还要在这两点的基础上把繁琐的工作做得有声有色，把工作当成一种享受。在此我要感谢各位领导同事对我的指导、鞭策和信任以及在我工作中所提供的帮助和支持。

以下为我自加入xx公司以来的工作总结：

- (1) 日常翻译工作的处理和分配；

- (2) 重要接待会议、大型技术讨论会和谈判会议的口译；
- (3) 为关键客户的审核工作提供口译支持；
- (4) 为外国专家日常工作提供翻译支持；
- (5) 体系审核、客户报价文件及技术标准；
- (7) 外国专家招聘工作中简历、面试、邮件等事宜的翻译支持；
- (8) 陪同领导出差，提供语言支持。
- (9) 领导指派的其他工作。

作为翻译主管，翻译任务不再是我工作的全部，同时还需要处理每天的任务布置、会议人员安排、对外沟通等，在工作中与其它部门相关工作人员密切配合，有效沟通，确保各类会议的正常开展，各类文件的及时处理。对于新入职员工，还需要有意识的加以培养，从邮件翻译开始慢慢熟悉技术术语及xx公司各方面工作的现状。根据自己过来人的经验，帮助新人的成长。

马云曾对人才的定义给予了浅显易懂的解释：人才是你让他做一件事，他做好了，你再让他做事，他又做好了。此话给我留下了极为深刻的印象。人生如同盖楼，看似普通的每一件小事都是未来缺一不可的基石，只有做好了看似平凡的小事，终有一天会实现“更上一层楼”。于此同时，工作是获取经验、不断进步的最好课堂，身为年轻的主管人员，在工作中更是要端正态度，以乐观积极的态度面对工作中不期而遇的各种挑战。正如有人曾讲，每天每一刻我们都在做这样那样的决定，我们可以漫不经心，也可以多花些心思，成千上万的小选择累计起来，就决定了最终我们是个什么样的人。

作为主管，首先自身水平要足够高，足以服人才能有资格在这个位置上工作；而综合素质则更是成为一名好的工作人员，好的管理者必须具有的基本要素。如果说专业技能是舟，能助你前行，而综合素质便是帆，让人前行得更快，更远。我在巩固加强自己专业方面翻译水平的基础上，不断扩展眼界，争取做到全方位发展。而在管理能力上，向身边优秀的管理者学习、取经、共进。通过思索，我对自己的工作有了一个全新的理解：精于专业但又不局限于专业。目前为止，我已熟悉了本部门的工作，在日后工作中，将继续为公司奉献自己的力量，但同时，也要扩展自己的视野和能力，了解公司在经贸、管理以及技术上的需求，不断向相关部门人员学习，提升综合能力，实现自我能力质的飞跃。

以上为我的工作总结和体会，请各位领导同事审阅。今后的工作中会不断学习，完善自身，提高专业能力，扩展知识面，满足公司不断发展的需求！以上总结汇报，敬请审阅！