

最新企业职工教育培训工作总结模板

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

最新企业职工教育培训工作总结模板篇一

年难留，时易损，尔将离，欲其留。半梦半醒之间，我仿佛还是象牙塔里面的.一个大学生，但梦醒来时发现自己已经是入职xx一年的一名员工了。

这一年的工作生涯中，我一直在不断学习，而学习也将继续伴随我的后半生。学习使我充实，也使我更快地融入xx这个大家庭。下面说说我对学习的一些拙见吧。

不读书则愚，不思考则浅；不多练则生，不巧用则钝。我觉得学习中首要的是方法。

今年元旦刚过，我被分配回了制丝车间。由于前段时间车间改成了连班制，对于中班生产结束后卫生清洁保养的要求无疑严格了许多。卫生清理我以前在制丝车间实习时就做过，虽说不是轻车熟路，但理应不算生疏，可是任我如何认真努力，还是无法做到尽善尽美。

十分感谢我的师傅，他没有因此责怪我，而是不厌其烦手把手地教我清洁保养的技巧和方法，让我渐渐从笨手笨脚变得游刃有余。由此我也懂得，学习首先要掌握一个好的方法，只靠一腔热血低头蛮干只会事倍功半。

不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海。水滴石穿

非一日之功，冰冻三尺非一日之寒。学习绝不是一个立即见效的“良方”，而是需要时间去沉淀。

学的知识越多，敬畏就越深。我原本以为风力送丝只要会开车，停车，换柜就够了，不知道除此以外还需要把核对牌号，审查合格证等细节做到位，才能确保准确无误，避免发生生产事故。感谢领导对我的信任，把如此重要的工作交给我，我一定会好好珍惜这份信任，把工作完成好。

罗马不是一日建成的，知识也不是一时就能学会的，无论是方法的学习还是应用，都需要一个沉淀的过程。

这一年的学习让我受益良多，不单单是工作方面学到了操作经验，还学会了如何与人相处。

xx这个大家庭，让我这个曾经不谙世事的新人感受到了家的温暖，也让我对未来有了更美好的期待。“幸福xx[]共建共享。”让我们一同努力，建设好xx这个大家庭，打赢今年这场扭亏攻坚战，共享幸福xx新时代！

最新企业职工教育培训工作总结模板篇二

一、虚心的学习

在企业的一年多时间里，企业的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。领导的关爱以及工作条件不断的改善给了我工作的动力，同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感，企业目前蒸蒸日上的业绩和在同行业中的地位以及领导关爱给了我工作的信心。在此，我要感谢企业各部门领导对我的帮助和支持。

二、努力的工作

在这一年里我一直在担保部工作，主要做逾期催收和贷后管理及中心档案管理。这个岗位可以说是防控企业风险的很重要的一道关卡，必须保持坚持不懈的原则，多渠道，多方面的收集信息，努力做好本职工作，尽全力控制贷款逾期率，防止和控制不良贷款的发生。在不断学习充实各方面知识提高个人素养的同时时刻牢固自己的职业操守，不带个人感情进入工作领域。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，遵守企业各方面的规章制度，认真及时做好领导布置的每一项任务，尽自己所能主动为同事分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己。由于此业务是第一次在县区开展，有很多地方需要我们跟住房公积金管理中心工作和交易中心进行协调，不断地去改进并完善。在此，我要特别感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中支持和指导。

在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，有问题虚心向同事学习请教，县区虽然人少，件少，却包含了贷款担保的所有业务，俗话说：麻雀虽小，五脏俱全，其业务范围包括抵押资料的收取、担保费用的收取、抵押登记的办理、逾期报表的制作及催收等等。

三、存在的问题

通过一年多的实践，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：

- 1、不够了解贷款担保业务，还需加强学习与认识。
- 2、对一些事情的处理方法欠妥。
- 3、交流以及工作中的协调能力，还需要加强。
- 4、业务知识学习有待加强，工作效率有待提高。

四、努力的方向

- 1、配合管理部完成上半年抵押登记收件、办理工作；
- 2、完成2020年抵押注销业务；
- 3、做好2020年逾期贷款催收业务；
- 4、完成领导交办的其他工作；

虽然来企业的时候还不长，但看到企业的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为企业创造价值，同企业一起展望美好的未来！

最新企业职工教育培训工作总结模板篇三

一、立足本职打造优质服务

近几年来固话和宽带市场饱和，固话安装量下滑，加之各大运营商采取降价策略，造成激烈的竞争环境。如何保留客户，营销业务，成为了公司发展壮大的关键因素，作为公司经营部门，我觉得我部门要承担起应有的责任。我深知通信行业主要产品就是提供服务，为用户创造服务价值，只有优质高效的服务才能在用户心中树立公司良好的形象，才能留住老客户，培养新客户，在电话讯问的工作中，我要求部门员工加强服务力度深度，树立优质服务的理念，在与客户沟通时做到语气和善，态度真诚，得到了客户的赞许，提高了客户的满意度。

二、提高部门员工整体素质

公司的发展需要每一名员工的努力，只有好的团队才具有战斗力和凝聚力，在实际工作中，我每个月都组织部门员工召开分析会议，让每一位员工从一个月的工作中总结经验教训，

不断学习，不断改善服务，提高部门整体的业务能力和工作水平，让我部门所有员工都能立足于自己的本职岗位，充分发挥自己的工作能力。我深知在这样一个通信行业竞争激烈的大环境下，只有努力提高自身素质、打造金牌服务团队，才能留住用户，帮助公司更好发展。在上半年的工作中，通过我和我部门所有同志不断摸索工作新思路，寻找新方法，为公司业务发展协调关系，出谋划策，有效的促进了业务的发展，让公司在新装宽带、固话等方面的业务有了明显的提升。

三、结合实际开创新局面

上半年工作期间，我部门所有同志一直以饱满的热情服务于公司，服务于用户。面对宽带和固话业务饱和的市场现状，我积极组织优秀员工一起探索新思路，开创新方法，在工作中用理论指导解决实践，加强工作中的原则性、系统性、创造性和预见性，开拓经营，以公司效益为中心，调整部门业务结构，突出发展高效业务，努力完成上半年经营目标。同时我还创新部门考评和管理，加强对业务员的业绩考评时效性，变年度考评为季度考评，充分调动员工工作积极性。通过市场调研和对用户的走访调查，我部制定出计划性的工作方案并予以实施，切实提高了工作效率和质量。

以上是经营部20xx年上半年的总结，虽然取得了一定的成绩，但还存在着很多需要改进的地方，如工作还不够精细化，对一些方面的问题了解还不够透彻，在今后的工作中，我将继续会同部门所有同志不断改正缺点并将时刻以饱满的工作热情，踏实的工作态度和良好的工作习惯尽全力完成领导交付的各项任务，再接再厉，勇创佳绩。

最新企业职工教育培训工作总结模板篇四

员工培训是指一定组织为开展业务及培育人才的需要。下面

是小编为大家精心整理的“企业职工培训工作总结”，供大家参考!希望能够帮助到大家啊!

我校于xxxx年x月中标xx市教育局xx市企业职工培训招标项目，其中x类xxx培训200名□x类xxx培训400名□xxx培训1000名，共1600名。

在上级领导的指导下，通过全体工作人员共同努力，本年度第一批共完成xxx培训101名□xxx培训461名;本年度第二批完成x类xxx培训325名□x类xxx培训625名，共1512名，较好地完成了中标任务。每期培训后进行教学反馈，从学员的反馈调查统计看来，总体满意率高达98%，受到企业领导和员工的充分肯定。

1、寻找培训技术支撑的重要性：培训应该有实效，切实为企业解决问题，提高企业的竞争力，才能得到企业的欢迎与长期的合作。但自身的培训技术毕竟有限，寻找强有力的技术后盾才是上策。中标后，再次与xxx公司合作，开设现代企业员工综合技能及营销能力提升培训课程，该课程针对企业实际需求，对企业员工进行职业技能、职业素养、以及与高层客户打交道的营销技能提升培训，为企业实实在在解决问题，提升企业效益。

2、搭建培训课程展示的交流平台：好的东西也需要宣传与展示，让企业知道我们这个学校，了解我们培训的课程也是重要的一步。学校开设的xxx综合素质培训项目，很好的为学校的企业职工培训开设了一个展示与交流的窗口，该项目开设的形式丰富的职业心态、职业礼仪等课程为企业培训负责人有了一个事先了解的过程，培训合作建立在相互了解与信任的基础上，是件愉快的事情。

3、做好详细的企业现状的调查工作：企业职工培训要切实为企业解决问题，培训前做好企业的调查了解工作，做好一份

完整的方案，是很重要的。为此，每与一家公司合作，我校都事先派专业培训讲师到公司各个部门与负责人、小组长、职工进行座谈，详细了解企业的情况与职工的困难，象xxx公司底下有许多个分公司，我们会花几天的时间到各县区去走访，受到企业的欢迎。

4、提供丰富多彩的互动的培训方式：培训的效果与培训的形式也有很大的关系，我校引进的是当下最流行的互动式的培训方式，上课形式以活动与游戏为主，课堂一扫以往的沉闷气氛，非常活跃，讲师主要以提问与引导为，通过活动让学员自发地感悟，学员也很容易接受，这种培训方式受到学员的欢迎，学员反映这样的培训收获很大。

5、做好培训后的善后服务工作：为使员工返回工作岗位保持培训时的良好心态，发挥培训时所学的知识，真正做到学以致用，培训结束后，我们都会为企业提出合理的监督管理方案，并定时到企业回访，做现场指导，这个做法大大提高了培训的效果，企业领导也非常感谢我们的服务。

以上是本年度所做工作的一些回顾，在以后的工作中好的方面要保持并在原基础上去努力再提高，不足之处还需领导的指导并向其它培训单位多多学习。明年争取把工作做得更好。

为了让我们更快地了解公司、适应工作，公司特地从x月x日开始对我们进行了为期一周的新员工入职岗前培训。这次培训的内容十分丰富，主要有公司历史沿革、公司组织机构与企业文化介绍、公司领导讲座、各部门负责人讲授相关专业知识和自身经验的传授、安全、管理体系以及档案管理等诸多方面的系统学习。经过七天的培训，使我在最短的时间里了解到本公司的基本运作流程，以及公司的发展历程与企业文化、企业现状和一些我以前从未接触过的专业知识等。通过这次培训，使我受益非浅、深有体会。

首先，了解公司历史沿革与公司机构、企业文化。

开始培训的第一天就是介绍单位的历史沿革□x书记介绍得很详细，仿佛带领我们重走过这50多年的风雨，见证企业的进化，也了解到了其中的艰辛。这使我们更加珍惜现在来之不易的今天，激励我们更加努力去建设辉煌的明天。

在同一天□x书记为我们介绍了公司现在的组织机构，使我们从宏观上了解公司的各大部门及其主要职能，为以后联系工作，提高工作效率做好铺垫□x书记还为我们详细地介绍了本公司的企业文化。在我工作的3个月来，我感觉公司的工作氛围、人际交往甚至是走在公司的路上都是有激情而又放松的。有激情是因为在工作中能学习到很多的知识与技巧，放松则是心理上的，这正是“工作着并快乐着”的感觉，让我感到无比的满足。

第二，培训使我对公司主要业务有了基本的感知与认识。

我在公司的档案室工作，在学校学习的也是专业的档案知识，可以说，对于勘察测量这方面来说，我完全是个门外汉。这一次培训，是我第一次系统接触这方面的知识，真是受益不少，学到了很多新的知识。

经过几次专业知识的培训，我大致了解了公司的主要工作任务，大概分为勘察、测量、岩土试验、测试这几大方面，并分别有对应的部门负责。比如说工程师办公室主要负责岩土工程工作，主要有勘察、设计、治理、检验、监测；测试中心主要负责原位测试、桩基检测等等。并且我对其主要工作流程以及一些术语也有了大致的了解，总算不会像刚来的时候一样，连公司的主要业务都不清不清楚了。

第三，学习了公司的安全管理与管理体系方面的知识

一、保证安全生产；

二、提高工作效率；

三、提升企业形象。

最终的目的就是使利益最大化。在这基础上有很多理论的知识与制度，这还需要我们在平时的工作中就注意，比如安全，在任何一个细小的环节中我们都要注意安全的问题，比如人走断电、防火、防盗，还有特别是在施工现场的一些用电安全、人员安全等。这些在实际工作之后可能才能注意到更多问题，并写入制度，是安全管理更加规范。

公司是本行业第一批获得管理体系三标合一的公司，并有符合公司实际情况的管理方针。在学习中我们学习到了一个以不变应万变的管理模式，也就是pdca循环：从play(计划)到do(实施)到check(分析检查)到action(持续改进)。不管是qhsems□ems□ohsms□这一循环始终贯穿其中。仔细看，这一循环也适用于我们生活各方面，这其实也就是一个经验积累的过程，从不会到会，从不好到好，从好到更好的一个过程。我相信，这个简单而明确的循环会伴随我一生，成为我不断进步的标尺。

第四，学习了公司档案与人事方面的知识

最后一天我们首先学习了公司的档案管理制度及公司档案室的主要职能。由于我是在档案室工作，并且已经进行过2个月的实习，对这一方面比较熟悉。我认为档案的价值在于利用，在别人需要资料的时候，能快速及时地找到所需资料是档案是档案人员最主要的职责。公司的档案室已有了50几年的历史，制度健全，库房分类明确。在实习中，我就深深的体会到，我没有选错单位。有好的基本建设，有好的师傅，真正的让我能学以致用，并能通过实践体验更好地掌握理论知识。公司档案室还兼管着规范与杂志的管理，并有专门的阅览室，是专业技术人员能及时了解新规范掌握行业新动态。

人事方面□x主任主要为我们介绍了新进员工的待遇、假期、职称等问题。我想这也应该是我们很关心的一个话题□x主任

介绍得很详细，分别介绍了各部门的工资情况，我也觉得越透明越公平，越公开越不敏感。我比较关心职称的问题，档案系列的职称是要上社会去考的，我想从现在开始就应该抓住专业知识不放松，争取能早日更上一层楼。

第五，培训中领导对我们提出的要求。

这次培训中我学到了很多知识，但感触最深的是每一位领导基本上都提到一个要求，那就是学习、学习、在学习。一刻也不能放松，不仅要转研本专业的知识，还要了解其他专业的知识，比如说我自己，就应该多了解了解勘察、测量等方面的知识，这样有利于我了解档案内容，提高工作效率与质量。此外，就是希望能尽快地进入工作状态，做好思想意识的转变，从受者转变成施者。我认为我在这方面做得也比较到位，毕竟已经经过了2个月的实习，感觉现在也慢慢走上正轨了。最后就是希望我们能脚踏实地的工作，养成良好的工作与生活习惯，为自己积累资本、为公司创造利益。

最后，自我今后工作规划。

到现在为止我已经在公司工作了k个月了，这次的职前培训让我对公司有了更深的了解，增进了不少知识，更重要的是让我对自己有了新的认识与新的奋斗目标，“水不流则腐，人不进则退”，在今后的工作中，生活中我将加倍地学习，不断地提高自己的素质。在公司走“新、特、精”强企之路之际，我作为公司的一员，也要有这样的理念，发展自身的“新、特、精”，为适应公司不断发展的需求完善自己，争取做到自己对公司利益的最大化。

当今社会知识的快速增长、技术的迅猛变革，使企业必须不断更新技术和管理，管理者和员工不须不断更新知识和技能。在许多大中型现代企业中，教育培训已经从满足生产经营的辅助经营管理环节转变成为职工的一项重要福利待遇。铁路修建厂作为xx铁路线桥的主体维修单位，是整个铁路运输

系统“链条”中的重要一环。20xx年顺利划归铁运公司后，xx的改革、发展进入到新的历史阶段。适应日益繁重的运输保产形势、不断提升的技术装备水平、逐步迈进的企业管理水平，对加强企业教育培训、提高职工队伍素质提出了新的更高的要求。

一、成果项目的主要内容

1、培训模式实现创新。教育培训形式采用“技术理论培训+培训基地演练+作业现场应用”模式，将企业的教育培训活动与生产经营紧密地结合起来，共同作为教育培训内容，将“工学结合”的理念贯穿于教育培训的全过程。第一，完善教材及课件，提高教学质量。组织总结制作了《线路测量教学片》，首次采用三维动画形式，精确描述了直线、曲线、道岔、桥涵等线路的测量方法，为搞好职工培训、提高职工技能创造有利条件；第二，组建技术人员试验班，提升创新水平。针对我厂20xx年确定的“攻七化、创三优”发展目标，研究制定了21个科技攻关项目，从全厂专业技术人员中组建试验班，凝练铁路维修前沿技术，为科技人员成长提供充足的创新空间；第三，定期举办“技术论坛”，交流技术心得。厂里每季度都有铁路维修技术讲座，将组织技术交流情况作为考核科技拔尖人才和岗位带头人工作的重要内容之一，并把参加技术交流的情况作为考核班组长创新能力的指标之一。

2、实训基地全面建成。围绕“工学结合”实际演练等重要教育培训模式改革与建设的关键环节，在厂党政工的大力支持下，在已有的理论培训课堂的基础上，建立职工技能实际演练基地，从培训线岔铺设、师资队伍培训、实训项目设置以及基地日常管理等方面推进改革建设。第一，树立“工学结合”的教育培训理念。强调相关技术和能力在生产实践中的有机联系，从生产实际中发现和提出问题，引导职工思考，应用所学知识探究规律和致力创新；引导职工主动学习，提供更多的现场实践课程，增强职工的责任心和执行力，强调“走进矛盾、破解难题”的理念养成，建立和加强学习反馈

机制;第二、创新实践机制与试验平台。通过实施项目课题组、导师带徒等机制，更好地发挥技术人员和生产骨干的作用，给职工创造参与科研创新的机会，鼓励职工结合科研项目进行设计选题，通过科技攻关培养职工的创新能力;第三，学习和借鉴先进经验。如组织技术人员和生产骨干考察xx鲅鱼圈新区铁路线路、路局辽阳工务段、砵枕制造厂，了解路局和兄弟单位铁路维修发展前沿，进行交叉式学习，促进我厂科研项目的顺利实施。

3、培训制度得以完善。建立企业培训机制的核心，就是通过机制引导，激发职工岗位练功、竞争创新的积极性与主动性。为此，我们制定了相关的培训教育制度，其目的是为了激发职工学习的积极性，同时给素质相对较高的职工提供更好的岗位和，整体实现职工由“要我干”向“我要干”、由“要我学”向“我要学”的根本转变。两年来，我们相继出台了《铁路修建厂教育培训工作实施计划》、《铁路修建厂员工培训考核管理办法》和《铁路修建厂班组长专项技术培训计划》等培训制度，对各级干部和职工的培训时间、培训内容、学分和学习纪律提出了硬性要求，制定了奖惩办法，从制度上保证了职工学习培训工作的顺利开展。

二、成果项目的创新点

本成果项目，在培训体系和教育内容设计中体现了“过程控制、行动学习”的教育培训创新思想。专业技术人员的核心技术培训、操作岗位人员的实际演练培训和现场岗位的应用能力培训，均按照“过程控制”的创新思想设计培训内容，强调来自于生产经营的、典型案例式的培训内容，并通过“行动学习”的课程设计，体现“过程控制”的完整性和以学员为主体的教育培训创新，关注各层次职工的职业成长体验，在培训职工理论与实际知识的同时，促进职工现场隐患的解决与处理能力，提高其综合素质。

为实现学习培训的创新，我们xx积极导入行动学习培训法：

第一，以攻克难点问题为主线，进行“研究式”学习培训。今年年初，我们确定了21个科技项目，在全厂工程技术人员和职工骨干中组织攻关，到目前，大部分攻关项目已经完成。如xx及市劳模xx就是个科技攻关迷，他研制的铁路设备维修管控系统，被誉为xx的“erp”在铁修保运保产中发挥着愈来愈重要的作用。他研制的砵岔枕已经试铺成功，全面铺开，将给xx铁路岔群维修带来革命化的变革；我们推荐的铁运公司共产党员品牌徐慧积极组织各维修车间利用钢轨调边、工程利旧、尖轨打磨、旧料修复，以及对小型机具设备进行自修等多种途径，综合降低维修成本近千万元。

第二，以实践锻炼为基础，进行“体验式”学习培训。坚持以练促学，学练结合，坚持在创新实践中练创新。如20xx年我们承办的xx铁路维修工技术竞赛，就是通过赛前全员培训，要求人人参赛、层层选拔，理论与实践相结合的方式，产生出我厂的参赛选手。在有矿业公司高手参赛的情况下，我厂选手阵前冷静，发挥超常，最后包揽了前15名，受到了xx集团相关部门的高度赞扬，展现了我厂职工学技术、学本领、练内功的丰硕成果。

三、应用效果

1、企业整体水平显著提升。通过创新培训模式、提高职工素质，我厂的班组建设、人才培养、科技攻关和各项管理工作均跃上了一个新的台阶，荣获了集团公司和铁运公司20xx年度先进单位的殊荣。全厂的各项改革工作稳步推进、线桥质量明显提升、降本增效成果显著。

2、课题攻关取得新突破。年内申报的“60kg/m钢轨整铸轨撑垫板”成攻获得国家专利；“60kg/m小半径曲线护轨可调整”、“曲线简易拨道法”分获xx专有技术；“降低危及行车安全事故率”荣获xx省质量管理活动一等奖。《提高养路效率，保障运输畅通》获全国20xx年度冶金企业优秀论文三等奖。

《铁路桥涵设备管理手册》，已于20xx年10月正式出版，填补了xx铁路桥涵管理的空白。

3、职工队伍素质明显提高。全年干部职工共参加各类培训班51期，培训管理技术人员97人次，完成计划132.8%；培训生产操作岗位人员565人次，完成计划105%。为15名职工办理了技术等级鉴定手续，主体线路工技术等级中级以上达到80%。建立“导师带徒”6对。新增星级职工28名。

总之，加强企业培训，打造技能型职工队伍是一项长期的、全新的工作，它没有现成的地图，路要靠自己走出来。这就要求我们在教育培训活动中，必须坚持从实际出发，把构建学习型企业活动与我厂的具体情况相结合，找准切入点，把握关键点，始终做到构建“学习型铁修”活动，培训工作中不断完善，使之成为铁修发展的不竭动力，只有这样，企业培训工作才能取得明显效果，构建“学习型铁修”之路才会越走越宽广。

因为自己在企业虽不是专职的培训工作者，但是作为企业品质管理人员，培训是我们使用最多的一种工具、一种品管方式（当然这也许仅仅是我们企业情形）。“摸着势头过河”的干了这么多年，是到了进行系统学习、掌握培训的技能技巧、开阔培训视野的时候了。当然，还有一个重要原因是考取一个企业培训师资格证。于是就报读了xx市xx人力资源培训中心组织的这个企业培训师培训班。

参加此次培训收获很多，由此增强了自己从事企业培训工作的信心。

企业培训师究竟是做什么的？

在接受培训之前，的确是存在很大的误解：我以为培训师就是在企业做培训的——不就是做个计划，写个讲义，上个课嘛。我相信，有我这种理解的人不在少数。事实上，企业培

训师并不是我想象的这么简单。

按照教材的定义：培训师是指能结合经济、技术发展和就业要求，研究开发针对新职业(工种)的培训项目，以及根据企业生产、经营需要，掌握并运用现代培训理念和手段，策划、开发培训项目，制定、实施培训计划，并从事培训咨询和教学活动的专业人员。

我们看看教材中关于制定培训总体计划、开发培训项目、开发培训课程、开发培训教材、教师任用资格与培训评估、指导培训工作、人员素质测评、岗位职责描述、现代教育培训技术应用、教学活动的组织管理、教学活动的实施各个章节的内容阐述，不难明白培训师究竟是吃什么饭干什么活的。

按照老师的概括，企业培训师的本质职责是企业培训工作的策划开发、组织实施，即培训管理者。在培训管理体系--iso10015培训体系中就有企业培训管理者的说法，这与iso9001中的质量管理者代表一样。企业培训师主要的工作在于企业培训的策划和组织管理，也即企业培训的管理者。

弄清楚这个概念，对于进一步发挥企业培训师作用，增强培训师自信心、调动培训师积极性等方面具有至关重要的作用。

二、 企业培训师不是那么容易做的

通过这几天的系统学习，知识丰富并具实战经验的老师用铁的事实告诉我们，培训师必须具备：自我感知的能力、激励他人的能力、建立关系的能力、变通的能力、前瞻的能力、控制的能力、把握职业界限的能力、诊断问题并找出解决方法的能力、从事商务的能力；良好的沟通、表达能力，以及组织教案、充分运用各种现代教学设备的能力；学习能力强，能不断更新知识和观念，特别需要有调动气氛的能力和案例分析能力，能够设计并运用课堂讨论、案例分析、模拟游戏、角色扮演等手法。

经过这为期一周的新员工岗前培训，看到公司对新员工的重视，公司希望我们能更快更好的适应自己的工作，减少以后工作中的困难。这一周的培训让我学的了以前从未接触过的知识，从不懂到懵懂再到基本掌握，我觉得还是需要一个时间段，在以后的工作实践中慢慢的消化和吸收。我们学都这些专业知识都是张总这么多年的工作经验的总结，也是他的心血。我们一定不能辜负了他对我们的期望。

第一天了解了公司的基本情况，又去了公司的在建项目及仓库：大学城、万科工程、茶园仓库，让我感觉公司的壮大，从公司工程的总承包到材料设备的整体租赁再到脚手架的设计和安装，再到劳务工程的施工，这是一个完整的建筑工程的产业链，即是一条龙的经营模式，让我看到了公司的美好前景。

第二天学习了公司的文化和礼仪，看到公司对员工的文化素质重视，体现了一个好的公司需要高文化和高素质的团队。下午学习了材料分布要心中有数；材料的看管要认真负责；材料的清理及维修等。这些都要工作人员认真负责，否则就会对公司照成不必要的损失。

第三天学习的是报价应该提供的信息资料，装饰脚手架和土建脚手架的用途、工程量的大小、搭设方式、高度及承受度、运输通行的情况、铺设要求、搭设使用的时间、现场管理的难度，住宿环境等其他都是必须要清楚的。报价分析组成的因素：工期、周转、维修、要求、平台及难度都要考虑到，报价单的要求要详细清楚，确定好报价单位。材料租赁应了解的事项。

第四天主要学习的是脚手架的专业知识，脚手架的组成：钢管、扣件、悬挑脚手架用的型钢，脚手板、可调顶托和底托及这些材料的规格型号，重量材质及种类：脚手架的分类。脚手架的链接方式等。后面几天学的员工手册和市场营销。

总的来说，这一周所学的东西受益匪浅，以后在工作岗位中认真学习，认真工作。

最新企业职工教育培训工作总结模板篇五

众所周知，后勤部虽然不是为公司带来利益的主要部门，但在公司的地位也是十分的高的，要是没有了后勤保障任何一家公司都会岌岌可危，对公司正常运转有着十分重要的作用，对公司最后得到的成果有着不可言喻的辅助作用，我们的任务就是保证能随时满足公司各部门的物质需求。我是于两年前来到的我们公司后勤部，一开始我还遗憾自己的个人能力不足，没能够到公司的技术部门任职，让我苦恼了好久，在后勤部的工作状态也是无精打采的，觉得自己的工作能力被埋没了。

后来得到了后勤部部长的指点与开导，让我清楚的认识到了自己所在的这个部门在公司的重要性，告诉我反正已经来到公司任职了，不开心工作是一天，开心的工作也是一天，为什么不努力试试看呢。他的一番话直接改变了我在工作中的态度，第一次让我认识到一个部门同事之间能做到如此的信任，紧密高效的工作，让我觉得这份工作无比的适合我，所以我在今年的工作能如此的顺利，他对我的影响极大。

我们后勤部在公司主要工作任务就是，保证公司设备的齐全，且随时能给进行维修或者替换。对于公司可能会出现的安全事故进行有效的预防，且在安全事故发生后能及时跟相关部门进行交接工作，提供有效的信息。对公司的办公环境保证按照公司的卫生指标进行清理，保证公司员工的办公氛围能够舒适安逸。我在进行这些工作时，不会按照公司的要求来，那仅仅是我衡量十分合格的标准，而我要做的就是远高于这个标准去工作，要达到自己心里满意的程度，所以我的后勤工作得到公司高层领导以及同事们的一致好评。

明年就是我来到公司后勤部的第三个年头了，我希望自己能有足够的个人能力，对公司的后勤工作有一定自我认知，并为公司拟定一份后勤工作计划，让我们后勤部的工作更加的简洁明了，更加的高效快捷，前提是能通过领导的批准，这就得看我发现问题的能力了，这是我来年最大的目标。

最新企业职工教育培训工作总结模板篇六

20__年，我区的厂务公开民主管理工作在区厂务公开领导小组的高度重视和市民管部门的直接指导下，紧紧围绕加强非公有制企业厂务公开民主管理主题，突出推行工资平等协商和签订集体劳动合同等重点，全区厂务公开民主管理工作呈现由点及面整体发展，从量到质全面提升的可喜局面。

一、今年以来厂务公开民主管理工作概况

20__年，我区厂务公开民主管理工作继续强化教育、卫生、金融系统“亮点”工程建设的同时，重点突破民营规模企业，全区45家非公有规模企业中，37家组建工会的企业都按要求以不同的形式开展了厂务公开工作，开展面达到了80%，以乡、街为重点的区域性厂务公开民主管理工作也逐步向村、组、社区渗透。从全区情况看，各单位开展厂务公开民主管理都彰显各自行业的特点，凸现行业特色：一是以职代会为载体，公开企业(单位)的重要、重大事项。内容上，企业抓住重大决策、生产经营方面的重要问题以及涉及职工切身利益方面的事项进行公开，行政、事业单位抓住人事财务方面的事项进行公开。职代会主要强化标准化建设，重点是形成职工代表大会的召开和工作情况的报告制度，突出了审议、审查和评议，依法行使职工知情、参与、监督等三项民主管理的基本权利，大多数企业都按要求至少召开了一次以上职代会，职代会已成为我区厂务公开的主要载体；二是进一步建立健全制度。设立专栏，定期公告，程序上按照厂务公开内容的提出、审定、正式公开、整改等基本程序来进行，建立职工评议评判制度，以职工申诉反馈意见作为评判标准，促进企业

厂务公开走上制度化、规模化轨道;三是强化职工的民主监督意识。通过职工写议题、提意见建议,扩大了职工的知情权、参与权、决策权,厂务(院务、校务)的透明度大为增加。企业、职工、工会的关系进一步和谐,职工的凝聚力进一步增强;四是进一步抓好深化和拓展。推动厂务公开民主管理向涉及劳动关系、人事分配制度改革等重要领域拓展,企业向车间班组和生产、工作岗位延伸,不断深化了厂务公开工作的广度和深度。

二、今年以来的主要工作

1、2-3月:下企业、单位开展调查研究,制定下发《20__年全区厂务公开民主管理工作安排》,修订完善《武陵区实行厂务公开制度的实施办法和考核细则》。

2、4月:召开全区厂务公开民主管理工作会议。会议安排部署了20__年全区厂务公开民主管理工作,提出了加强组织机构、规范公开、考核督导、工作联动、责任落实五大体系建设,突出总结调研、办点示范、宣传教育、工作规范四大工作重点,会议调整了区厂务公开领导小组部分成员,讨论通过《武陵区关于做好20__年厂务公开民主管理工作的意见》、《武陵区非公有制企业工会组织规范化建设两年实施计划》。领导小组11个成员分别联系11个单位进行办点示范。领导小组办公室向区政府打专题报告,申请解决了厂务公开经费3万元,为厂务公开民主管理工作的开展提供了资金保证。

3、5月:根据年初的安排,选择大力建机、美伦食品、中亿设备为工资集体协商的试点单位,积极探索非公有制企业开展工资集体协商的有效机制,三个单位都按要求积极开展工作。大力建机采取职工座谈、职工代表协商的方式进行工资集体协商,在确保最低工资标准的基础上实行效益与计件工资相结合的办法,职工人均工资都在1000元以上。美伦食品通过职代会表决通过,实行淡季保底、旺季计件的工资制度,淡季时工人即使不上班也能得到300元的基本生活费,旺季时

工人多劳多得，月均工资多在千元以上。

4、6月：加强部门联动，开展督导检查。主要联合劳动、安全等部门加强生产安全的督查，并在朗州路开展了劳动安全一条街宣传活动。领导小组办公室会同相关单位结合半年工作进行了两次工作督查，方法上采取定期与不定期相结合，整改与促进相结合，总结经验与推介典型相结合，促进了全区厂务公开工作的平衡发展。

5、7-9月：主要围绕如何建立劳动关系的协调机制开展调研，先后深入到天马电器、环通实业、凤凰城大酒店等三十多家企业走访调查。完成了《关于维护农民工合法权益的几点认识及思考》、《构建和谐劳资关系研究》等五篇论文，获得市总工会五项机制研讨会一等奖和三等奖。

6、10月：市总民管部来我区督查，先后深入到美家工贸公司、东升小学等单位检查指导，对我区厂务公开民主管理工作的开展给予了很高评价。

7、11-12月：开展专项督查，督查的对象为非公规模企业，内容为集体合同的签订和职代会的规范建设。截止到12月底，全区累计签订集体合同的单位达到82家，其中非公规模企业为51家，合同签订率为71%。各单位都按要求召开1-2次职代会，形式和内容都有了质的提升。

三、存在的不足及努力方向

1、工作开展不平衡。国营集体企事业单位开展厂务公开民主管理工作有声有色，而非公企业这块虽然有所突破，但存在空白点，公开的内容与形式有待规范。

2、宣传教育缺乏力度。在企业置换、社会变革的转型期，对企业主和企业职工加强厂务公开的宣传教育几乎还是空白，企业主和企业职工都还存在许多模糊认识，企业主认为企业

是自己的，企业的决策及重大事项都是老板自己的事，无须向职工公开，职工认为端老板的碗，就归老板管，根本无心参与企业的重大事务，就连自己的合法权益遭到侵犯时也不敢声张，更谈不上利用法律武器保护自己。

3、对不开展厂务公开民主管理的单位缺乏有效的制约措施和手段。尤其是民营企业既缺乏法律手段，又缺乏行政手段，许多工作开展还停留在人情关系上，缺乏强有力的推动力。

4、基础性工作比较薄弱，规范化建设有待加强。建立和完善职工民主管理工作台帐在许多民营企业还没有起步，签订集体劳动合同和推行工资集体协商还有待质的提升，民主管理工作还有待实现由虚到实的转变。

近几年来，在各级党委的高度重视和政府有关职能部门的大力支持下，我区的厂务公开民主管理工作已步入良性发展轨道，今后，我们将继续围绕扩面、提质、规范的基本要求。切实将厂务公开与工会民主管理的各项制度紧密结合，依托厂务公开这个工作平台，构建工会维权的长效机制，切实做到工作进一步规范，运作进一步创新，效果进一步明显。