

# 2023年航空维修工作总结 维修工作总结 结(大全10篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇一

1·20xx年度共完成约xxx项零维修工作，其中有公共区域，业主维修，商户维修等。得到业主商户的好评和认可。

2·加强现场管理，对小区装修单元施工按管理处规章制度进行监督，使之不影响小区外貌和安全管理，对商铺的中央空调和消防管道改造要求按工艺规范施工，保证中央空调系统和消防系统的正常运行。

4·每月抄写计算水电表，配合财务做好每月水电计费和管理费的收取工作

5·协助商铺用电增容线路改造。（如□xx银行□xx银行□x楼xxx的xx公司）

按照公司布署，经集团公司同意，工程部较好的完成了公司下达的各项施工任务，为公司节约成本。

1·一楼安管部、工程部办公室装修。

2·地下车库入口处路面倒水泥。

3·观光电梯大堂门口铺设无障碍通道。

目前小区设备保养情况总体还是比较到位的，所有的设备按照设备保养说明书进行保养，每日巡查，目前都处于良好的工作状态。

2·中央空调设备的维修保养，对天面冷却塔和冷冻水管道每月进行清洗，及时进行除锈和油漆，提高了设备安全运转性能，保证夏季制冷的正常供应。

3·生活水泵房每日巡查x次，保证设备的安全运行，为业主创造一个良好的居住环境。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇二

现场会召开，我厂作为安全生产与规范管理的示范店，让九龙坡区维修行业参观。取得了良好的效果，获得市领导及区领导的一致赞同与表扬。

### （二）存在的不足

#### 1、主营业务收入来源单一

当前产值主要是人保拆检留修车辆所创造的收入，事故维修贡献产值较大，保养维修贡献产值太小。

解决措施：加大企事业单位走访力度，多签订定点维修协议单位；在人保留修车辆维修时，充分发挥机电班组的作用，增加检查项目，列举保养重要性，争取扩大保养产值比重。加强对外营销，发放代金券及保养卡，拓展市场。增加到店来修量，提高产值。

#### 2、缺乏核心竞争力

由于交车时间以及维修质量不能保证，而这两项因素又是综合修理厂制胜的关键，所以要加强软件实力的建设，充分利

用竞争机制和激励惩罚措施，保证人员潜力的发挥。

解决措施：采用绩效管理，让每一位员工明白做多少产值、多少工时费，我就有多少收入；有多少返工返修，我要扣多少钱；有多少不按时交车将受何种处罚等。

### 3、 缺乏专业管理人才

客服和车间沟通衔接不够通畅，配合不够紧密，致使售后服务工作不够细致，容易引起客户抱怨。为此，公司需要能够大刀阔斧改革创新开拓者，需要能够扭转乾坤力挽狂澜的领导者，需要能够带领团队走出瓶颈实现共同愿景的执行力者。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇三

3、师：读了课题卜你还想知道什么？

1. 自读课文，自学生字。

要求：（1）学习9个生字，读准字音用你喜欢的方式记字形。

（2）读读词语。

（3）合作读课文，把文章读通顺。

2、全班交流，反馈自学情况。

（一）学习1—7小节。

1、水上飞机有什么本领？请读读1—7小节，用直线划出有关的句子。

2、学生交流。

出示句子。

(1) 我是海上救护机，可以迅速救援海上遇难的船只。

(2) 我还有很多兄弟，有的可以给航行中的船只翰送物资；有的能雄中饭水，去扑灭森林的大火；还有的可以随时从海上起飞，去参加战斗。

3、朗读句子。

4、进行语言迁移训练。

5、分角色读1——7小节，要求读出各自不同的语气。

(二) 学习最后一小节。

1、出示：水上飞机告别了小海鸥，便迅速地滑行起来，机身的两旁随即戳起了雪白为浪花。指名读。

2、除了“迅速”之外，句子中还有哪个词说明水上飞机飞行速度快？齐读。

(三) 总结全文，课外拓展。

1、齐读全文。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇四

工厂的设备运行是否正常是保证企业完成全年目标的基础，首先是设备管理必须跟上，我部从工程技术人员抓起，让大家知道现在的生产是以设备而生产，如何提高设备运转率是我部每位系统工程师的职责，按照工序分片，落实机电设备管理等各工程师的应完成目标，理顺管理人员及各车间应该遵循的各自工作职责。针对今年上半年设备停机次数多的问

题，我部在年中及时召开设备会议，对每个系统工程师所管辖设备提出行动计划，并把计划落实到时间、落实到人。让每个系统工程师要做到“三到位”——“认识到位、工作到位、责任到位”，重点抓好职工的技术业务水平、思想观念，扎扎实实地做好部门及班组建设工作。

我部今年在检修过程中严格控制外委检修，降低维修成本中取得好成绩。为了降低维修成本，设备维修部尽自己所能承接检修项目□20xx年维修外委队伍只有两支——赤壁队及安科队，且安科公司外委队伍只对行车的改造等项目进行检修，比去年外委队伍明显减少，维修成本也因此降低，设备维修部主力军的地位得以真正体现。在公司的设备维修过程中，也使设备维修部员工的技能水平得到提高。在没有依靠总部装备制造公司人员的情况下，我部先后独立完成了1#磨、2#磨mdh22减速机的大修工作，为公司节约外请人员的费用10多万元。

在公司检修间隙，我部门对检修更换下来的损坏备件进行修复。其中共修复链斗62个，走轮128个，装包绞笼体76套，手拉葫芦13个，制作皮带支架52套。还根据设备的具体装配情况，制做了拉码7件。以上就为公司节约成本30多万元。东川公司属于我公司对口支援单位，我们把换下的熟料输送皮带一段一段进行硫化连接起来，共140米，以及废油10桶，无偿供给东川公司使用。

我们每天根据早上的碰头会及生产部巡检记录，了解各设备的运行情况，及时回答各工序设备存在的问题及安排设备维修工作。我们根据设备运行情况对设备进行分级，按照分级情况对设备进行定时巡检。根据巡检情况对设备缺陷进行汇总，每周四下午14：30召开设备管理综合例会上讨论，安排设备的维护及检修工作。二是推行一年两次中修，一季度一次小修的原则，并结合昭通市场水泥销售情况利用涨库停机机会全面合理地安排设备检修计划相结合的原则。三是根据生产部各车间主任所提供的设备运行情况，合理及时有计划

安排设备维护及检修相结合的思路。

我部门充分发挥自身作用，积极开展工作，从完善管理机制入手，在以前建立的各项规章制度的基础上进一步进行完善，为规范和指导维修部的日常工作起到了很好的促进作用。我们实行工时考核制度，打破工种界限，拉开奖金档次，提高工单分配透明度，尽可能地让技精业勤者发挥好作用，形成了先进更先进，后进赶先进的工作局面，同时加大质量事故的处罚比重，规范检修质量验收标准，强化员工的质量意识，提高员工的技能水平，逐步提高机电设备检修合格率。同时，还对主要工种的员工进行了设备检修的技术规范和要求的培训，并参加了分公司的技术培训考试，通过培训学习，使员工的业务素质得到了提高。在设备维修部，员工们想生产单位之所想，急生产单位之所急，顾全大局，热情服务，无论是计划性检修还是临时性抢修都基本做到随叫随到，密切配合。设备维修部成立以来完成了分公司大部分设备检修任务，在窑磨年修、内部检修、突击抢修中充分发挥了积极作用。

公司sap系统明年元月8日上线。为了积极配合公司能平稳的过渡到sap系统，我部门做了大量细致的工作。包括新进大学生在内的办公室人员于11月上旬开始就一直在忘我工作，没有一个人好好休息过一个双休。库房k3与sap系统的互换ipm模块主数据的收集、各设备的分类与特性、固定资产的清理盘点一个接一个难题都被我们一一破解。为了一个固定资产原值的合并或拆分，大家有时一讨论就是一两个小时，为了早日把问题解决清楚交给总部。我们的所有同志经常晚上加班到凌晨3点，第二天早上还是按时上班。

未检修前的3500pa减少到目前的2300pa以上数值均超过和达到了设备设计要求。

2、水泥磨mdh22减速机自今年上半年以来，振动值逐步攀升，均达到了20mm/s左右，径向最大振动值达到28mm/s随时有

停机导致生产线停产的危险。这将给公司造成巨大的经济及信誉损失——全年生产任务将无法完成，部分供应商的水泥将无法按时供货。由于齿轮磨损严重，必须将二道轴齿轮翻面，同时更换一道轴，车间接到抢修任务时，窑线正在检修。我部门紧密筹划，把窑线检修精兵强将调往2#水泥磨进行抢修，并在最短时间内完成了设备拆卸、清洗工作。经过140多个小时的不懈努力，2#水泥磨减速机试车完工并投入正常使用。

3、头排风机在运行过程中由于窑头收尘器效果不好，熟料粉洗刷叶轮严重，许多叶片内部都存在不同程度的灰粉，造成叶轮动平衡不稳定，并导致其中一片叶片经洗刷掉落，有载端轴承座地脚螺栓拉断，轴承座损坏。后我们对地脚螺栓进行了对接处理，并重新更换了有载端轴承座，内部叶轮进行了清灰及破损部位包边焊补处理，并对叶轮磨损部位进行了在线氧-乙炔喷熔耐磨层工艺，使叶轮更耐磨。运行72小时后情况良好。

工作，每周利用周一至周五下午4：00分机电专业组织培训工作。维修部还派专人进行督促检查，并将考核结果与工资挂钩，在管理方面，我部采取了“抓两头带中间”强化管理与政治思想工作相结合的方法，有效地调动了员工的工作积极性和主观能动性。

完成公司各项经营目标，设备正常运转是保障生产连续稳定的基础。由于我司设备运行不到两年运行可靠性较强，并遵循一年两中修一季度一次小修的原则并利用涨库机会将各系统设备较全面维护及检修工作。使公司设备运转率不断提高。截止到12月11日，原料磨运转率达96.44%，比去年提高3.44个百分点，回转窑运转率达98.40%，比去年提高4.40个百分点，并创造月达100%运转率，1#水泥磨运转率97.99%，1#水泥磨运转率98.35%，均比去年提高4个百分点。

1、原料磨磨头衬板在原料磨运行两年来经常出现破损现象，

破损数量已经达到一百多块。后分析原因为磨头衬板安装角度所至-----衬板与磨头端板角度为 $18^{\circ}$ 。三月份大修我们进行了改造，将原衬板架去除后，直接将新改造后衬板安装在端墙板上。改造后运行状况良好，未出现衬板大面积破损情况。

2、熟料输送机运行严重漏料，经多方论证采用更换料斗方案。在各方面的大力支持下，我部积极与各生产厂家联系改造方案。最后决定采用长城重型机械有限公司生产的料斗，并于今年三月大修时进行了全部更换，更换后效果明显。以前煅烧生产线灰尘漫天的景象一去不复返。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇五

过去的一年里从思想上严格要求自己，加强学习，能够完成领导交办的各项工作任务。在工作的过程中，我深深体会到加强自我学习，提高自身素质的重要性，一个是向书本学习和上网查找相关资料，不断充实自己，改进学习方法；二是向周围的同事学习，虚心求教；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中校验所学知识，查找不足，提高自己。

过去的主要工作就是抢修，整天忙忙碌碌，设备问题越来越多，不仅自己不轻松还时常耽误生产。现在在检修和保养同时逐步形成做台帐的习惯。设备检修后都有检修记录和检修台帐，对经常发生故障的设备进行检查，分析设备故障的主要原因，若是操作问题要求现场操作人员及时整改，对工艺要求上不适用的设备，与工艺人员、设备主管和保全小组成员讨论后进行改型试用，是其故障率大大降低。以513a小组氧化釜移料泵为例子，原来使用的是wihf80-65-160开式叶轮衬氟泵，现场共计有8台，检修的频率比较高。经过对多台故障的泵机检查总结后我们认为该泵在使用过程中打空泵的几率比较高，同时由于氧化釜内盘管抱箍掉落也经常造成泵机发生故障。现在已安排对每台氧化釜的盘管抱箍进行改型更

换并严格验收，同时要求该泵机输送过程中操作人员不得离开现场防止打空泵。并从设备堆场找到1台az80-65-160整理后进行试用效果很好，目前这8台泵机的检修的频次相当于之前的1/10。不但降低了设备维修的费用还减低了工人的劳动强度。

在今年公司效益不好的情况下，本着修旧利废的原则，对大检修突出主要设备和关键设备重点维修，同时在对xx年度大检修后出现的主要设备问题进行分析改进了检修的方式□xx年的大修工作比较成功。对工艺要求的技术改造优先利用设备堆场内闲置和老厂拆迁过来的旧设备。并将停车小组不使用的部分设备调济使用。确保各项技改的设备需求。

1. 对设备管理比较粗糙，缺少细致的、连续的管理方法。
2. 对检修人员的管理比较松散。
3. 对设备的润滑保养做的还不全面。

寄望在以后的工作中总结成功经验，再接再厉，发挥潜力，更好的为公司服务。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇六

### 一、思想道德方面：

积极参加各种学习培训，认真参加政治学习，提高自己的思想觉悟。我还深知要先身先之率，在工作中，我积极、主动、勤恳、责任性较强，乐于接受领导布置的各项工作；我还注重文化学习，在不断的学习中，努力使自己的思想觉悟、理论水平、业务能力都得到较快的提高。

### 二、本职工作方面：

在装修过程中，木工项目往往属于一个大项。从装修的角度看，基本上木工代表了装修。

木作项目包括木门制安、门窗套制作、窗帘盒、窗斗制作、木饰面、家具制作等，所有木制作部位均做防火防腐处理，与木龙骨接触的墙面满刷三遍沥青漆，基层木龙骨四面及基层板背面做防火处理，刷三遍防火涂料，以达到规范要求，墙面木龙骨架的规格尺寸依据设计，细木工板、胶合板做基层外贴装饰板面层，面层刷防火液三遍。在墙体上用电锤打眼，打入防腐木楔，把制作好的木龙骨固定在墙上，钉牢、找平，钻贴胶合板基层，外贴装饰板面层，门窗口套用木龙骨18细木工板做基层外贴装饰板，窗帘盒18细木工板基层外贴装饰板，防火防腐同前，窗套要在铝合金窗框施工完后进行，防止吃口现象。门扇和家具采用多层作法，具体做法依据设计，细木工板制作家具等时采用燕尾榫加胶配合木螺钉拼装连接，门安装时直接与门套连接，门安装严格执行国家规范，安装时确定门的开启方向、小五金型号和安装位置，检查门洞口是否与图纸尺寸相符，注意门口与扇安装的平整。

### 三、学习处事方面：

多年来的工作实践告诫我，做事要勤学、勤问、勤实践。在工作期间，从不懂到懂，从懂到创新，修其品德，勤于思考、钻研业务，使理论结合实践，不断更新自己的业务水平，增强工作能力。在心里形成脚踏实地、实践自己、努力钻研业务，团结同事、尊重同事、有问题必请教同事，严格按操作规范操作，给自己创造一个良好的工作环境。从知识更新方面，学习新技术、新工艺、新材料等各方面的知识，掌握关键技术，确保木工项目的质量和技巧。

### 四、今后展望：

在以后的工作中，继续完善、提高自己的专业知识、专业技术水平及认知能力，不断的提高自己、强化内在素质，以适

应木工行业的发展。积极学习各种规范、规程、标准，高标准、严要求，不断总结施工经验，使自己在木工事业向更远的目标迈进。

总结人：

20xx年8月23日

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇七

1. 之前的关于技术服务中心的其他工作应该是安排由王工来负责受理检测，但维修变频的工作太多，几乎没有什么时间来分身处理其他代理机器，包括都没时间检测这些plc和触摸屏，电话咨询等技术服务还是要他来解决问题。这样除去维修变频器，公司的其他售后工作，包括plc review触摸屏等的联系客户、联系厂家维修事宜、打包发货等等都由我来操作，并且要跟踪每个不同的业务类型的流程。很多的时间里都是在跟厂家和客户沟通的时间，产品维修进展到什么程度，解释一些原因，增价了我这边的工作强度。

2. 因为每天一来公司就有事情等着自己做，而自己的计划可以找几个客户，看看哪里能用到我们的产品，或者出去转转的可能性变得都不成立。我还有我的指标，照这样下去根本变得不可能，而我现在这样的工作很多几乎都是完全售后服务了，公司觉得合理的情况下可以决定我这边费用的收取，对于系统开发部来说还有的内外核算的问题，而对我维修中心就变得不是这样，对公司的销售体系来说可能撑死赖活的去做好了后备防线，但对于公司对我们的考核来说只能叫苦不迭，没有多少实际的利润体现，客观的来说也好公司的考核产生矛盾，因为要算考核呀。（当然这其中包括保修的机器的费用情况一直也没有谈拢下来）

3. 现在的每台机器不能用利润来衡量的，这点可以从plc的维

修中出现的问题表现出来，因为我们不能维修的拿到别家修耗费的不止是一点财力人力物力，这点就不再赘言了。

4. 自己就是在周而复始的做着一些受理做单联系客户发货等等工作，当然这个岗位的工作确实要实际的去做，过去的三个月我一直要尝试着怎么能够让自己的工作轻松化更合理化，可以抽出多点的时间做做别的业务工作，可是到现在我认识到根本不可能，这个岗位每时每刻你都要有人做着事，至于开发新的维修客户这个想法是很好，可是我们公司的技术维修力量现阶段是太薄弱，人手不够是很大的原因，这个也是在看到办事处和其他几个突发客户的维修服务过程中体现的，我们不能迅速及时的处理故障，这点在前段时间处理大元印染一ih机器时多少也造成了ls维修权昌周部长的不满，最后终于解决。

5. 现在我的`问题是除了维修工作之外也会有业务上面的工作，包括等等别的，因为工作很杂几乎公司的每个环节好像什么都要牵扯一点，有时候真的记不过来不同类型的太多事情。既然工作要做，而我的sunx也要做，现在的形式下我的工作分配出现了一定的矛盾，希望领导你在我说完了这些后对我的具体工作有一定的了解，可以合理化分配工作给我。让我可以明确我的目标工作，包括能够通过增加人员的方式来分担下维修售后技术中心的工作，而我也能有时间关注下我的业务发展，有时间处理才有可能成功，希望能得到支持做好我的销售工作而不仅仅是做个比内勤还内勤的工作。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇八

我们的主要工作就是配合检修、抢险、备品备件的领用、或现场生产和检修所留下的垃圾、废钢、旧的备品备件清理清卫等主要工作。在工作中能很好的完成领导下达的任务，快速安全的托运备件，清理清卫等工作。有时设备检修能够积极配合检修工作。在设备检修忙碌时其中最多的超过一天14小时战斗在工作岗位上，因用车计划无规律，需求紧张时，

每天在车间来回要跑上百次，有时抢修时间较长，为了生产加班加点不能休息，又加上我车噪声大，驾驶室温度高散热差，整个人就好比在洗澡。而且在我们车间路面狭窄，道路条件差的工作环境下等，但我们都没有怨言，能够正确对待，努力工作，认真完好各项工作任务。

严格遵守公司制定的各项规章制度，不打架、偷盗、不干有损企业形象的事，尊敬领导，团结同事，工作上认真仔细。上班集中精力，不违反劳动纪律和厂规厂纪，做到以厂为家，维护好企业的利益。

### 1) 主要问题

1、工作上还不够认真仔细，缺乏主动性，对车间的不安全因素还不够了解。

2、由于我们车间道路条件差、狭窄、路口多等，不安全的因素下有超速的行为。

### 2) 下一步打算

1、在新的一年里我们将要面对两台机的生产，要比今年忙一倍，那我们就更要做好本职工作，做到不超速，超载等各项违章的行为，做到生产在忙安全不忘，做到加强对车辆的保养、检查、维修、维护等工作。只有保养好才能保证安全行车。为生产检修等工作的需要提供有利的条件。

2、我们要在新的一年里更家努力的学习，加强自己的安全意识。我们要改正缺点，团结一致，做好自己本职工作，争取更好的、圆满完好领导交给我们的各项工作任务，并争取在原力的工作力度上在上一台阶。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇九

世事沧海桑田，知识日新月异，我们不能有吃老本的思想，要自觉加强学习，提高工作能力。深刻认识加强学习的重要性，增强学习的主动性和自觉性，树立终身学习的思想，把学习当作一种政治责任、一种精神追求，形成浓厚的学习氛围，勤于学习，善于学习。不断掌握新知识，积累新经验，增长新本领，创造新业绩，工作总结《后勤维修工作总结》。结合自己所在部门岗位，我要求自己从每一个细节开始尽快熟悉工作范围内的事项。为以后的工作打下坚实的基础，从而提高自己对工作的适应能力。

在工作中，首先需要解决的问题就是思想观念问题，具体点讲就是对待工作的态度。首先应该明确工作职责，增强工作责任感、尽职尽责地去做好领导交办的每一项工作。时刻牢记事情无大小之分，不能马虎潦草行事，更不能糊弄一番，要切实的、认真的、仔细的做好自身工作。

文印室是服务中心为各部门提供文件的打英复印以及传真等业务工作。作为一名文印工作人员，心中时刻牢记热情服务是我们的宗旨；提供便捷是我们的工作本职。怀着这样的心态在文印室工作的半年中，我不仅仅做好了每一项本职服务工作，而且还将这种积极向上的工作心态融入到我的生活当中。

在行政服务中心工作的半年中，我个人严格要求自己，做到从未迟到早退，得到领导和同事们的肯定。在做好自己的本职工作的同时，我还协助中心同事做好内务整理、材料传送、电话登记、档案整理以及领导临时安排的各项工作。在这些工作中，我个人的作用是微不足道的，但是从领导和同事们身上，我学会了如何与其它部门的沟通、协调，社会能力得到了进一步提高。

在半年的工作中虽然能够圆满完成领导交给的各项任务，但是在实际工作中我仍存在着许多不足，主要表现在理论学习

不够，思想认识有待于进一步提高；工作经验不足，在实际工作中不免有些弯路，工作效率需进一步提高。在今后的工作中，我将在部门领导和同事的帮助下继续加强学习，进一步提高思想意识和业务素质，同时建议：在以后的工作中领导和同事能够传授更多切身经历过和在工作中总结的经验之谈。进而避免工作中的`失误，提高工作效率。

## 航空维修工作总结 维修工作总结篇十

20xx年下半年我来到了某某物业工作，在这半年来，在领导和同事们的帮助下，各方面能力都有了提高，在工作中逐步了解到维修对物业管理企业的重要性。

- 1、我来到公司正值11号楼测漏，为了不影响业主的正常生活，我们配合自来水公司测漏，发现漏点加班加点急时维修。
- 2、临时供暖期，为确保今年正常供暖。急时对各区域供暖泵房设备进行了维修，保养工作，为今年供暖打好了坚实的`基础。
- 3、在供暖期间，为保证全体业主的供暖正常，我们在接到报修电话，都在第一时间到达现场，做到急时维修。

以上是20xx年下半年的工作总结，我将在在新的一年里工作更加努力，愿公司的明天更美好。