

# 学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结(优质9篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇一

本学期，我校实验教学工作严格执行教育方针，继续深化教学改革，切实加强实验教学研究。加强各类实验和实验操作训练，有利于加强实践环节的教学和训练；有利于全面提高科学实验教育教学质量。为了最大限度地发挥有实验教学设备的作用和效益，努力做到实验教学常规化，在实验教学和管理方面作了一定的探索。

传统的教育思想观念影响着农村中小学教师是实验教学的薄弱点，教师陈旧的教育观念跟不上教育发展的步伐。在新课程标准颁布和实施的过程中，我校首先加强了对科学实验教师的学习培训，组织了各年级的科学教师，共同钻研教材和大纲，明确本学期的实验项目和要求，制定了实验教学计划进度表，并要求他们根据教学计划，认真备课、认真上课、课后撰写心得体会。同时，很多教师不满足于课堂上培养学生观察、探索科学的能力，有计划地组织学生到野外开展采集、捕捞等实践活动。为了更好地培养学生对大科学的兴趣，激发他们热爱科学的情感，学校成立了科学学科的兴趣小组——标本制作和无线电兴趣小组。为学生了解大科学、增进科学科学知识提供条件。

学校实验室在建设、发展、使用的同时，相应地制定了各项规章制度：《科学实验室管理制度》、《科学仪器管理使用制度》、《科学实验仪器损坏赔偿制度》、《科学实验室卫

生制度》、《科学实验室人员岗位职责》。这些制度不仅张贴上墙，而且在平时教学中严格执行。各种实验器材的借用，都能及时做好借用、归还记录，实验室各类仪器的说明书及各类帐册齐全，并做到帐、卡、物相符。实验室仪器全部按部颁目录分类编号，并按上轻下重、里高外低、水平式或垂直式进行存放。不仅做到定定橱定位，还做到科学、整齐、美观、大方。

本学期，我们继续对实验室的财物进行了对应管理，确定了专人用规范帐册，按部颁目标将仪器记帐，所有仪器都定橱定柜存放，并将仪器用卡片编号，挂在橱上。本学期，我们根据学校制定的《竹簧小学科学科学教学常规实施细则》对实验教学继续落实两抓：一抓“实验教学的开展”；二抓“实验教学设备的使用效益”。将实验教学评估纳入教育工作和整体评估中。评估的内容为实验教学计划、总结、实验记录、实验效果、仪器设备的使用管理完好率、实验开出率、实验室的清洁卫生及安全防范等。并通过定期或不定期的抽查，随堂听课等形式进行评估，并将评估结果存放教师业务档案，汇总到教师月考中。通过思想引导和过程管理，学校实验教学工作已经正常有序地开展起来。

教学研究活动是教学的活力，因此，我们加强了对实验教学和过程研究探讨，用系统论观点，认真研究，积极开展实验试点。具体做法是积极开展探讨性的实验教学研究，举行实验教学公开课、研究课和优秀实验教学教案评比活动，总结交流心得体会，开展实验教学论文和自制教具评比活动，并且不断改进评价方式和手段，重视过程评价和多元评价，旨在提高教师科学实验研究的积极性。这一教学研究和评价措施无疑成为推动实验常规化的动力。

通过学校领导与科学实验教师的共同努力，我们取得了一定的成绩：陈军老师辅导学生的科技小发明“图钉起按钮”、“电动玻璃擦洗器”和“两用方便扫帚”等分别发表于《少年发明与创造》，并且获得省青少年科技创新大赛一、

二等奖；另外，陈军、达建松等老师的科学论文、科学小制作、科技小发明、科学论文也相应在各级各类竞赛评比中得奖。

由于我们在实验教学工作上加强了领导，加大了投入，统一了思想，健全了制度，强化了管理，并积极开展实验教学活动，改革实验教学的评估机制，把实验教学工作摆上了正确的位置，实验教学在素质教育中已经起到了应有的作用。今后，我们将更加努力，让省示范性实验室实至名归。

## 学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇二

学校实验室是培养学生素质的一个重要方面，因此，抓好实验工作管理，以实验为突破口，通过实验激发学生兴趣，今天本站小编为大家精心挑选了关于学校实验室工作总结的文章，希望能够很好的帮助到大家。

这一学期，我们根据学校工作计划，制定实验室的相关工作安排，以积极发挥实验室的功能，为学校的理科课程的教育、教学尽职尽责。

首先，本学期实验室完成了课程规定的所有学生实验和演示实验，实验开设率为100%，出色地完成了学校相关的教育、教学任务。同时，开展的学生实验效果好，学生学习到的知识和收获颇多。实验安全、理、化、生三科均无实验事故发生。

在我们实验室，有理、化、生三个实验室。平时，大家工作都认真负责，努力做好自己学科的实验室工作。在这中间，特别要提的是化学实验室部分，他们把规定的2人一组的学生分组实验，经过努力挖掘实验室的资源 and 潜力，创造条件地进行学生一人一组，充分发挥学生的参与和动手能力。这样一来，它不仅丰富了学生个人的实验的内容，也强化了学生

动手活动的时间，为全面提高学生的化学素质提供了机会和创造了条件。同时激发出学生学习化学的兴趣，为化学教育、教学质量提高，作出了他们应有的努力。这样的安排，同时也赢得了任课教师的肯定和一致好评。

实验室在完成学科工作的同时，他们也积极接受各自学科的兴趣小组活动安排。为学生的课外活动提供了有益的场所。本学期已经接受兴趣小组活动10次，学科活动12次。探究性实验4次，完成兴趣实验12个。

科学实验室工作总结在实验室的工作中，我们实验室的已经形成自己的特色。目前，实验室的各项规章制度到已经到位，帐册资料也已经全部登记造册，为广大师生的实验开展提供了极大的方便。为了更加严格规范，在开展各种实验活动中，做到无论是演示实验，还是学生小组实验，必须做到先实验通知单，再安排相关的实验活动。每一次的实验后都要的实验记录，有实验信息反馈和意见。对于承购的实验用品，做到先打购物申请和计划，再进行采购，并按照财务制度进行，新物品进入实验室后，马上进行验收，并登记造册，入室入柜，进行入专项管理程序。对于破损物品，有记录、赔偿登记，有当事人的签字和证明，报损后及时记入相关台帐，做到帐帐相符，帐物相符。

#### 第四、做到学生实验与学生能力培养相结合。

现在，只要学生进入实验室，我们就严格要求学生，学生实验必须要有所得，实验的基本操作和程序必须做到一丝不苟，要以科学的态度进行对待每一次实验。时时要求学生做到爱护公物，严格按照实验要求进行实验。每一次实验完成后，都要求学生养成良好的实验习惯，自己整理实验课桌，做到物品摆放整齐，桌面整洁、卫生，水池里没有杂物和垃圾，危险物品按要求倾到，严防各种事故发生，让一切安全隐患消灭在萌芽状态。真正做到实验过程也是学生成长过程。

## 第五、开源节流，用事实对学生进行传统美德教育。

现在，我们要把每一分钱用在刀刃上。如实验用的金属铜，我们经常利用废铜丝等生活的物品来替代。对于一些可以回收利用的东西，实验室里都是尽一切可能回收，让教学实验中的低值降到最低限度。同时，也让学生建立起勤俭节约的意识，也培养个人的良好美德。

同时，我们积极改进实验装置，设计最佳方案，减少环境污染。对于这方面的工作，在化学实验教学中最为突出。实验室里进行改进的相关实验装置有十几种，这不仅提高了实验安全性，提升学生的学习兴趣，也让学生建立更多的环境保护意识。

## 第六、为学校营造良好的卫生环境。

我们实验室在完成实验室方面的教育、教学工作外，平时抽空积极做好卫生工作。基本能做到每周一大扫、每天一小扫，时时以整洁、美观的面貌呈现在广大师生面前。平时，只要你走进实验室，看到的就是窗明几净，教室里没有乱七八糟的纸屑。橱柜里的物品做到一尘不染，仪器设备清洁完好。让人有一种积极向上的氛围。

当然，我们在做到实验室精、细、勤、俭的同时，也有工作不足的地方，这就要求我们在今后的日子里更加严格自己，真正以主人翁的身份来严格自己，为全面提高凤凰中学的教育、教学工作尽全体实验室工作人员的应尽的责任。

### 一、实验教学开展情况

1、一学期来，各年级都能按照实验计划执行，上好开足实验课，教师和学生均能记好实验记录。同时，在实验中，教师注重发挥学生的自主能动性，让学生参与探究，在此过程中培养学生的实验能力和科学的学习、实验态度。经过努力，

师生的实验水平都有所提高。

2、在深化教育改革，实施新课程标准的同时，结合科学实验教学向全体学生贯彻落实素质教育，注重在实验中培养学生的创新精神、实践能力，培养了学生对科学的兴趣爱好以及实事求是的科学态度。

## 二、实验室活动

1. 在学期初，实验室即制订了全年级的实验计划、周日程安排表，组织成立了科学备课组，在双周星期四上午组织开展活动，对实验教学的目标、要求进行了详尽的研讨，使每个实验教师的专业素质能力获得了提高。

2. 实验教师充分利用现有的仪器设备，组织开展实践活动，以举办科学知识和小实验等竞赛来激发学生学科学、用科学的兴趣和爱好。

## 三、用多样化的评价手段，激发学生学习的主动性。

1、让不同层次的学生都有体验成功机会。

2、针对课前学习准备总是不充分的情况，我们采取了各种预防措施：鼓励每个学生准备一个便笺本，专门用来记录准备任务。

3、以学习促发展，以交流促提高。

“理论是行动的准则”，科学课标就是每位科学教师的教学指南，为加强对新课标精神的领会贯通，利用每两周一次的集体备课进行课标学习。

## 四、成绩方面

一年来，科学教师科研兴教意识较强，能通过平时每两周一

次备课组活动和空余时间认真学习科研理论方法，提高自身的理论水平。

## 五、存在问题及改进措施

1、目前，实验教师队伍还不够壮大，科研水平和教学能力还有待于进一步提高。在平时的教育教学中要注重抓住各种机会提高自身的教育教研能力和科学素养。

2、在实验教学中，教师的观念还不够开放，对学生科学素养的培养还有待进一步提高，要加强对新课程标准的学习，开放思想。

本学年，我室在校长室、教务处的领导下，坚持贯彻落实科学发展观，解放思想、实事求是、与时俱进、锐意进取，规范实验教学行为，推进实验教学创新，提高实验教学质量。全校理化生教师和实验室人员勤奋工作、共同努力，至此，我们圆满完成了本学年既定的工作目标，各项工作都取得了较好的成绩。为了进一步规范今后的实验室管理工作和提高实验室管理水平，现对20xx-20xx 学年实验室工作予以总结。

本学年对理、化、生实验室人员进行了调整，然后定员进行分工管理，从仪器设备-实验开设-实验帐册-实验资料-实验室卫生等各项管理工作，做到了要求明确，责任落实。

平时，实验室人员认真做好实验仪器、药品的过程性管理，严格履行贵重仪器的借用手续和危险药品的领用手续，对借用的器材做到了及时收回，对使用后的器材及时清洁，存放到位，使所有器材处于随时可用状态，对使用后的药品及时归放、整理，确保“拉得出，打得响”。

一学年来，实验室人员根据理、化、生学科要求，主动和课任教师一起认真钻研教材。面对教学任务重、时间紧、要求高的现状，加班加点按规定把必须掌握的若干个实验所需物

品准备到位，确保每个学生都能熟练掌握实验操作流程。实验员和老师们一起采取集体上课和个别辅导相结合，确保实验教学效果。学生通过实验操作，不但提高了动手能力和探究能力，而且加深了对理论知识的记忆，开阔了学生的视野，激活了学生的学习兴趣。本学年中教材要求的演示实验和学生分组实验开设率均达100%，在今年市理化生实验操作考查中我校学生实验操作考查合格率达100%，而且我校的实验操作考查组织工作及学生的实验操作能力受到了上级巡视组的好评。

本学年，为配合开展“实验室建设年”，对“实验计划及执行情况展板”进行上墙公示，方便实验员和课任教师及时参照执行。

为了提高实验员的实验室管理水平，今年对实验员进行了一次省级培训，通过培训，真正提高了实验员的实验室管理水平和实验操作能力。科学实验室工作总结这一学年，我校实验室继续使用实验室管理系统软件进行实验室仪器、药品和实验教学管理，使实验室管理真正做到了标准化、科学化、规范化。

学校对仪器、设备的使用非常重视，每学年的期初、期末检查时都要重点检查仪器、设备的管理和使用情况。学校领导听课从不放弃理化生课的实验教学，并重点看使用率和学生分组实验操作情况。学校把理化生学科的学生分组实验操作纳入学校对每位理化生教师考核成绩之中，取得了良好的效果。

## **学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇三**

1. 学生人数：男生12人，女生17人，共计29人。
2. 学生家庭情况特殊有



- (1) 刘月（单亲）：父亲已去世。
- (2) 李海馨：其现在父亲是继父，家庭情况较复杂。
- (3) 耿丽珊：4岁上小学，今年10月21日才10岁，年龄明显偏低。家在河北，在北京借读。
- (4) 潘海喻：长期在姑姑家住，家族成员多做买卖。
- (5) 刘笑菲；长期和爷爷生活在一起，父亲不在身边。

3. 班中吃低保的家庭有：刘天龙 刘月 李海馨 马瑞雪

1. 班级建设，习惯养成。
2. 做好周小结。
3. 做好班干部、小组长培训工作。
4. 做好和家长联系、反馈工作。

1. 8月份：

- (1) 做好家访工作。（全班人数1/3以上）
- (2) 做好初一年级的衔接工作。

2. 9月份：

- (1) 根据学生的特点，初步制订班纪、班规。
- (2) 确定班干部人选。
- (3) 开好一个主题班会。

### 3. 10月份：

(1) 争取在科技月中，在班内掀起一个学科学、爱科学的高潮。

(2) 通过参观野生动物园，在班内提倡爱护环境、保护环境意识。

(3) 让学生制订复习计划，迎接期中考试。

### 3. 11月份：

(1) 做好期中总结，让学生充分交流学习体会，完善自我学习方法。

i. 建立“一帮一”学习小组。

(2) 组织学生进一步学习中学生规范，提出班级意见，提高班级的凝聚力。

### 4. 12月份：

(1) 开好一个主题班会，题目内容初步选定以奥运为主题，让学生憧憬20xx年美好未来。。

(2) 接中、外交流文化活动，确定一个国家让学生充分感受本国的历史、文化、人文特点、发展现状。

(3) 让学生做好期末复习计划。

### 5. \*\*年元月

1. 做好班级学期总结工作。

## 学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇四

严格实验准备制度，各任课教师要根据实验计划，演示实验一天前，分组实验两天前交实验通知单到实验室，本人根据通知单充分准备好仪器、药品，做到准、净、齐和及时，确保实验一次成功。对有些实验，实验教师还事先亲自试验，若有改进的实验或利用自制教具进行教学的，及时向教师说明使用方法和注意事项，确保万无一失。实验中对有损坏的仪器器严格依照教学仪器赔偿制度实施处罚。实验完毕时，让授课教师及时如实填写实验记录单。保质保量地完成教学工作，并积极配合生物兴趣小组开展活动，积极参与教师的研究性教学，努力提高学生的积极主动性和参与性。本学期还配合教务处顺利完成初二的实验会考工作。

对生物实验室药品与仪器的领用、归还制定一套行之有效的办法，并始终很好地实施。对药品的保质、仪器的维护起到了决定性的作用，避免了药品的不必要浪费及仪器的损坏。加强日常对药品、仪器的保养、维护工作，延长其寿命，为学校成本开支的节约作出了自己的一分力。如对显微镜、解剖器等教学精密仪器，做到了定期检修、除尘、防锈、保养等工作。对标本类实施了定期检查、防蛀等加以妥善管理。对易燃、易爆，有毒的化学药品进行独立存放，实行双人双锁，对其使用进行严格的控制，并做严格登记，切实保证此类药品的安全使用。做到购物有登记，帐目清楚，帐物卡三对应工作。教学仪器的借用严格按照教学仪器借用制度实行登记，如期归还，追还等。对新的实验仪器的性能、使用、操作方法做了充分了解，能熟练地操作使用。而且积极参与了学生实验操作的指导工作，进一步锻炼了自己的动手能力，更好地配合了实验老师的教学工作。对玻璃器皿、玻片标本的破损给予相应的赔偿，对生物仪器设备的损坏及时报废，并登记在册，在一学年结束之际，及时向总务处提交报损、报废记录单，同时申请购买缺少的生物仪器和所需的化学药品，以确保下学年教学工作的正常开展。认真做好实验室的水电管理工作和防火、防毒工作，及时排除安全隐患，同时

提高学生的安全意识，把实验室的安全工作落实到实处。定期对生物实验室进行卫生大扫除，平时做好实验室保洁工作，使其与学校优美的环境融为一体。

在实验教学中，无论是实验员准备实验，教师演示实验，或者指导学生实验，以及对待实验的严格态度等方面，处处，时时，事事都要体现教师的言传身教，只有教师教得扎实，学生才能学得牢固。因此，严格搞好实验课的“备、教、导”是上好实验课不可缺的基本环节。

### 1、备好实验课是上好实验课的首要条件

教材中要求做的实验，无论简单也好复杂也好，都必须备好课，写好切实可行的教案，并且在实验课之前要亲自动手做一遍，即预备实验。教师做了，才可能指导学生如何应对操作过程中每一个细节可能出现的问题，看到实验现象，学到真正的实验方法和科学知识，培养学生发现问题，解决问题的能力；若不备课，不亲自做实验，凭空想象，黑板上做实验，那就没有明显效果，更没说服力了。甚至会出现，全体学生实验失败等不该发生的现象。

### 2、注重实验引导

知道学生实验时，既要面面俱到，事无俱细进行引导，同时，又要注意切忌包办代替。从实验材料的选择，仪器的装配到操作步骤和技巧，既要科学规范，又要密切结合具体实际，在尊重学生主体地位的同时，充分发挥教师的引导作用，以保证现象清晰，结果正确。如做“叶绿素的提取和分离”的实验时，在不同的季节可以采用不同的材料。

### 3、注重实验结果的分析与小结

要求学生，在填写实验报告时，要如实填写。实验失败时，要如实地与学生一起分析失败原因，可课后补做。如果学生

实验失败，我们就通过示范帮助学生掌握操作技能，取得成功，或帮助分析失败原因让学生重做，直至成功。不能听之任之，否则，就达不到实验课的目的。

在引导学生操作方面，采取的措施还是不够科学，学生的动手操作能力还不是很理想。同时，由于课时少，实验室设备简陋，在分组实验中时间不够，影响了实验效果。在今后的工作中要努力改进教学方法，改善实验教学设备，以满足学生实验的需要。

## 学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇五

- 1、建立实验领导组织。
- 2、制定实验教学工作计划。
- 3、做好人员培训工作。

### （一）人员配备

中心学校由一名视导员负责实验教学工作，并根据各校的现有状况配备了专职和兼职实验教师，实验教师学历全部达标，并胜任本职工作。

### （二）实验管理情况

实验管理工作严格按照进修学校的要求，仪器分类建帐，做到帐物相符；柜有柜卡，物有标签，帐、卡、物相符；仪器分类存放，整洁有序，取用方便。时时做到检查保养教学仪器，仪器损坏及时维修，仪器完好率达90%以上，做到仪器使用说明分类分科整理装订成册存放。做到危险物品专柜专人保管，各室按规定配有防火器材、防盗设施，各室采光通风良好，有防火防盗设施。

### （三）实验教学情况

在实验教学中严格按教学大纲要求开展实验教学，演示实验开出率达90%，分组实验开出率达85%以上，教师演示实验和学生实验有记录；学生操作实验基本熟练规范，完成率良好。

积极组织教师参加进修学校的培训、观摩、研讨、赛课、教学设计评比、教学反思等活动，在活动中成绩优秀。

1、部分器材有缺损，今后要对缺损器材清点、上报，确保实验教学的顺利进行。

2、进一步加强对教师实验操作技能培训，做好实验教学的督导和考核。

3、积极组织教师自制教具，补充今后实验教学仪器的不足。

我校的实验教学工作在全体教师的努力下，虽然取得了阶段性的成果，但与高标准的要求还有较大的距离，我们将不懈努力，加强领导，加大力度，充实装备，完善管理，使我校的实验教学工作迈上新的台阶。

## 学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇六

1、搞好仪器的借出、回收、维护工作。作到借还有记录，维修有登记。

2、力求仪器的使用率达100%，损耗率控制在1-3%，充分利用仪器的使用率。

### 二、日常管理

1、建立教学仪器设备的借用制度。

- 2、搞好仪器设备的日常维护、维修保养工作。
- 3、定期清理仪器，清产核资，做到帐、物、卡相符。
- 4、搞好仪器的损耗报损和申报汇报工作。
- 5、及时做好账目工作。

### 三、主要措施

为确保管理工作的顺利进行，将采取如下措施：

- 1、制定仪器管理规章制度，包括借用、赔偿、维护、请购、安全规则等，使之有章可循。
- 2、对所以教学仪器设备做到：科学存放，排列整齐，清洁干净，真正做到防尘、防压、防磁，防潮、防晒等保养工作。
- 3、坚持仪器借用制度，及时做好仪器发放与回收工作，及时维护与维修损坏的仪器，对故意损坏仪器者，要照价赔偿。
- 4、及时做好账目收支工作，定期清理仪器，搞好仪器申报和损耗汇报工作，使仪器帐、物、卡相符。
- 5、对电教器材，做到规范管理，开学前认真清理损坏的投影仪、电视、录音机等，并及时进行维修，使教师能放心使用，效果好。并对通电设备一月一次通电检查。
- 6、经常清扫仪器室和实验室，保持室内干净卫生，安全通风，仪器排放有序，规范整齐。
- 8、做好防盗、防火等安全工作。

## 学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇七

实验室工作计划银羊辞旧岁，金猴迎新春。正当人们还沉醉于春节的喜庆日子里，新的一学期又拉开了序幕，各项工作将会一如既往的开展，为了确保实验室管理工作有条不紊地进行，更有效地发挥其服务于教学之功能，特拟订计划如下。

进一步完善两室各种制度，规范各种仪器的摆放，加强卫生管理，做好仪器借还登记，更好地发挥实验仪器服务于教学之功能。

我校有实验室三间，实验桌12张，实验凳50张，实验柜一台，电路设备齐全。有保管室一间，仪器柜8张。几年来在上级领导的关心、学校的努力下，仪器的种类不断增多，数量不断充实。教师能高度认识直观教具在教学中的作用，充分发挥了实验室的作用。但也存在着一些问题，随着村小的合并，仪器的集中，因实验柜不够，使得仪器摆放不够科学，有摞层现象。

- 1、完善各种制度和表卡，做到帐卡物三者一致。
  - 2、规范仪器的摆放，使之科学，合理，美观。
  - 3、严格履行借交手续。
  - 4、热情服务，做到有求必应。
  - 5、加强两室卫生工作，确保仪器的准确性及精密度。
  - 6、调动教师使用仪器的积极性。
  - 7、做好年度清查、兑现工作。
- 1、对照两室布置标准，认真完善两室的各种制度，使之有据



可依，有规可循。

2、按照仪器配备目录标准，进一步整理、摆放各种仪器，尽量做到合理、科学、规范，并使之与帐卡一致。

3、严格履行借交手续。借领仪器时，提前写实验通知单交实验员准备，并做好记载。按时归还，归还时认真检查仪器是否完损。

4、爱护仪器，妥善保管。严禁把仪器放到教室里落灰落尘，影响其精密度。

5、加强两室卫生。做到一周一清扫、擦洗，经常通风换气，保障仪器无霉变现象。

6、热情服务，做到有求必应，充分调动教师使用仪器的积极性，做到一周一通报。

7、做好年终仪器清查、兑现工作。

## **学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇八**

全面贯彻学校德育工作计划，加强班集体建设，增强班集体的凝聚力。努力成为一个健康、向上、团结、友爱的班集体。争取在德、智、体、美、劳等诸方面均让学生有所发展。为了一切学生，为了学生的一切，一切为了学生是我做班主任的原则。

我班是由32名同学组成的。其中11名男生、21名女生。单亲家庭3人，离异后组合家庭1人，享受低保家庭2人，父母亲为残疾的1人。在小学当过班干部的12人。

初中阶段是人生中的黄金时代，决定着孩子们一生的前途。一个好的班集体对学生的影响是无穷的，班内的风气很重要。

所以我向同学们提出四个字“敬、竞、静、净。”敬：相互尊敬，尊敬父母、老师、同学，说文明语言，不说脏话，行为举止要讲文明；竞：树立竞争机制，努力争第一，建立起学习型班集体，在班内创立浓厚的学习氛围；净：环境卫生要干净，班级要美化，要求同学们把教室当成自己的家来爱护；静：在校内要慢步轻声，不要追跑打闹，不要大声喧哗，自习课保持安静，做到老师在与不在一样，加强自我管理。

加强学生的养成教育，规范学生在校的一日学习、生活要求，在行为上养成良好的习惯，认真贯彻落实《中学生守则》、《中学生日常行为规范》。认真参加学校的五项评比。分清干部责任，各负其则树立榜样，在班中起好模范带头作用，互帮互学，建立良好的班风。开学初采取自荐班干部和老师指定相结合的原则，期中考试后，进行民主选举，把真正受到广大同学和老师好评的同学选到干部队伍中，使他们得以施展自己才能。另外也实行班干部轮换制，让更多的同学得以锻炼。

在本届奥运会上我国体育健儿取得了历史的突破，举国上下，一片欢腾，借奥运的精神激发爱国热情，开展主题教育活动“唱响国歌。”以及外语学校特色说好英语、用好英语，为20xx年奥运会做好一名合格的志愿者。

九月份：主题班会，我骄傲，我自豪，我是宣武外国语学校的一名学生。

十月份：爱科学月，及家长开放日

十一月份：期中考试，期中考试后总结及经验交流会

民主选举班干部

十二月份：迎接区内督导，迎接圣诞节的活动

一月份：期末考试，总评、三好学生工作

总之，好的开始是成功的一半，本学期班主任工作的重点是良的班风，健康向上的氛围，树立比、学、赶、帮、超的竞争机制，争取成为一个优秀的班集体。

## 学校实验室工作计划 学校实验教学工作总结篇九

### （一）资产管理

1、已修订《湖北工业大学国有资产管理办法》和《湖北工业大学固定资产管理办法》。拟6月份提交校办审批发文。

2、做好仪器设备维护维修工作，规范低值易耗品的采购及使用监管

（1）修订《湖北工业大学仪器设备维修管理办法》，拟六月份审批发文。

（2）学期初完成生化低值易耗品供应商招标采购工作，保证实验教学正常开展。

（3）规范学校办公用品、办公耗材采购，采取招标确定三家协议供货商，由资产处统一发布信息，各单位自行采购，财务处审核报销的形式，降低了办公用品及耗材的供应价格，节约了资金。

（1）5月25日召开学校兼职资产管理培训暨资产清查工作会，在全校范围内开展以设备为主的资产清查工作。其中，后勤集团、生工学院、机械总厂自查工作已完成，进入核查阶段。

（2）根据学校机构设备及职能划分，对资产管理进行了重新认定，并对人员岗位调整重新配置资产进行专项清查。

(3) 汇同我校法律顾问，多次与我校债权天宝置业谈判，天宝置业同意根据现有房屋抵押情况，拟通过抵押部分房屋给我校的方式，确保我校资金安全。同时，我处一直与两家银行保持沟通，争取在利息问题上对我校给予优惠。

(1) 拟定《湖北工业大学公共房屋使用管理办法》，拟报相关部门协商后，报校办审批发文。

(2) 学校公房清查资料整理工作：绘制了使用公房平面图，建立了公房明细帐。

(3) 根据20xx年公房房产清查及新增部门公房需求，制定了涉及15个部门、19处1.8万平米公房调整、改造使用方案，同时督促各公房使用部门按时完成公房的调整工作。

(1) 拟定《湖北工业大学办公条件配置暂行办法》，规范学校办公用房、办公家具、办公设备配置。拟于6月份审批发文。

(2) 建立资产调拨调剂平台，拟于上半年在网上公布使用。上半年共完成仪器设备调拨108台/套，计165万元。

(3) 制定巡查制度，定期安排人员对全校公共场所进行巡查，杜绝教学、实验、办公等公共场所乱堆乱放现象，对发现的资产随意处置现象及时处理。

(1) 分别走访了武昌府、金地、保利等校周边开发楼盘，了解楼盘的开盘、售价等情况，已向学校领导进行了书面汇报。

(2) 收集整理我校900套住房户型需求，提出各种户型的具体数量，供领导决策。

(3) 南区23#-24#平房30家住户的腾退安置工作，循环经济中心搬迁工作，目前只有1户还未达成拆除协议，其他29家均已经拆除，循环经济中心搬迁工作正在进行中。

## （二）实验室建设与管理

20xx年4月我处将“关于编制十二五实验室建设规划的通知”和“关于做好20xx年仪器设备论证及招标采购相关工作的通知”印发给相关职能部门，通知对工作要求、时间作了明确说明，并向相关部门提供规划编制的学校、单位、实验室三级规划的编制参考样本，以及年度建设计划编制中的项目申报、效益论证、采购申请等参考格式。计划在六月份教务处、科技处规划提交后进行统筹，形成学校十二五实验室建设规划，并报发规处和校领导审定。

（1）为做好实验室设备维护工作，提高学校仪器设备维修经费使用效益，我处对原有《湖北工业大学仪器设备维修管理办法》进行修订，新办法在强调保证设备完好率的同时，并对设备维修经费的使用管理上进行了调整，引导各单位进一步强化实验室仪器设备日常维护工作。

（2）在实验室管理安全职能划归我处后，我处立即对实验室安全管理工作进行布置，对生工学院、化工学院、金工实习等实验室，以及校剧毒品仓库管理的安全状况进行逐一摸排，对发现的问题及时予以纠正解决，并将处理情况向有关部门负责人进行了及时反馈，消除了隐患。

（3）在已有的《湖北工业大学实验安全管理办法》的基础上，修订了《湖北工业大学剧毒化学管理管理办法（试行）》，对申购、保管、使用等方面做了明确的要求。并先期在生工、化工两院试行。在处理教学、科研实验室有毒、有害废液、废弃物方面，我处一直严格执行国家相关法规，上半年共向国家认可资质单位转移废弃物164.85公斤。四月做好区环保局在有害废液、废弃物管理专项检查。

为提高大型仪器设备使用效益，我处对原有《湖北工业大学实验室工作规程》、《湖北工业大学大型贵重仪器设备管理办法》进行了修订，起草了《湖北工业大学大型贵重仪器设

备效益考核实施细则》，拟于6月份审批发文。办法和细则强调共享和效益两项基本原则，对平台建设、大型仪器设备购置规划及论证、运行管理、效益管理的管理体制和运行机制进行了进一步明确，拟对共享基金建立及使用、机组建设、收费管理等工作进行规范。

### （三）招标采购

（1）建立了物资仪器设备招标工作校级和处内“纵向监管、横向监督”的双重防控体系。修订了《湖北工业大学物资仪器设备招标办法》、《湖北工业大学物资仪器设备采购工作实施细则》等规范性文件，严格执行招标公告和中标公示网上公示制度，明确物资仪器设备招标和合同签订的分段审核流程和管理、技术、验收等工作职责划分，从根本上防止因权力集中和管理真空而造成的违纪事件发生的可能。20xx年物资仪器设备招标工作无违纪案件的发生。

（2）截止20xx年5月30日，我处共组织阅标会议8次，评标会议5次，发放邀请招标文件40项，预算金额约893万元，签订合同89份，合同金额 1544万元，并通过商务谈判，在中标价的基础上，再为学校节约资金8万元。完成了医院药品、常用办公用品、学生教材、外贸代理、空调的协议供应商招标工作。

（3）加强合同执行监管、严格交货期监管，严格追究延后供货违约责，对紧急建设项目（创新大赛bim培训基地）收取合同保证金，全程跟踪合同执行等措施确保项目按时、保质完成。

（4）改进工作方式，提高服务质量。20xx年伊始我处主动承担了所有利用学校专项仪器设备经费采购项目送审、送签和报账工作。

我校第二批日元贷款设备清单及中、英文已全部按要求提交

省教育厅，第二批设备共37项，65台套，预算金额（人民币）20xx.94万元。另原于湖北国贸公司签订协议的六台大型仪器设备现五台已到校，剩余一台“高速摄像系统”备因海关审查原因未能到校，现已通知相关单位修订《免税申请函》。

#### （四）日常工作

1、资产验收工作。截止到5月28日，上半年完成固定资产入库594万元，其中仪器设备891台/套，家具725台/件，低耗材料类入库925项。

2、报废物资处置和闲置物资调拨的工作。完成固定资产调剂108台/套；设备报废682台/套。

3、严谨细致的报表填报工作。完成20xx年度上报省教育厅、财政厅资产数据及报表；配合审计处、财务处完成对我校需办理竣工决算手续的房屋建筑物的清查；完成对化环学院、电气学院、计算机学院等部门报废设备的审核、招标竞卖，残值上交。

1、进一步完善资产管理的规章制度，修订并推出《湖北工业大学固定资产报损报废处置管理办法》；修订并推出《湖北工业大学固定资产管理工作考核管理办法》。

2、预计下半年，全校的资产清查工作应该完成部门自查阶段，进入抽检核查阶段，为此，应加大管理督促力度，追踪各部门的清查进展情况，及时解决清查中遇到的问题，力争使本次资产清查工作高质量地按期完成。各部门的清查上报后经汇总整理，提交资产清查报告，对资产清查发现的问题按规定和领导批示进行账务处理。

3、下半年将在大型仪器设备管理工作上下功夫。做好大型仪器设备的需求论证、招标采购及维护维修工作，建立大型仪

器设备共享平台。修订《湖北工业大学大型贵重仪器设备管理办法》，制定《湖北工业大学大型贵重仪器设备效益考核实施细则》，组织大型仪器设备管理和使用效率专项检查，开展大型仪器设备在人才培养和科技创新服务等方面的效应评估。

5、召开实验室管理工作会议。理清实验室管理体制和管理机制，明确工作职责，进一步探讨实验室和大型仪器设备管理发展思路。

6、修订《湖北工业大学住房分配实施方案》上教代会讨论通过。

7、下半年将进入各类报表集中报送时期，做好《高等学校实验室信息统计表》（教育厅）、《事业单位高基表》（财政厅）、《湖北工业大学大型仪器协作共享统计表》（科技厅）的填报工作，此外，配合财务、审计、发展规划处、科技产业处、研究生处完成学校关于资产方面的报表填报工作。配合教育厅做好日元贷款第二批设备的招标工作。

8、继续与天宝置业加强沟通，积极推进学校债权债务工作，确保学校资金安全。

9、积极争取学校支持，推动实验室标识标牌、安全设施、信息化管理平台等标准化建设。