

# 换工作岗位后的工作总结 现岗位工作总结 (优秀7篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 换工作岗位后的工作总结篇一

-----述职报告

我于1990年七月分配到天水市特殊教育学校工作。2004年12月取得小学高级教师任职资格，在教学岗位担任语文、语训、写字、思想品德、劳动、常识、理科、美术、编织等学科的教学、班主任、少先队大队辅导员工作。现将任现职以来的工作总结如下：

### 一、加强政治学习，提高师德修养

政治是思想的灵魂。自参加工作以来，能够认真学习十一届三中全会以来党的各项路线、方针、政策和党中央十五大、十六届四中全会精神，以“三个代表”思想武装头脑，不断提高道德修养和政治理论水平。历年共撰写政治学习笔记13本，心得体会十余篇。通过组织学习、自学、交流学、影视多媒体学等形式，系统学习了国务院、省政府关于加快教育改革的方针、政策、市政府科教兴市战略政策，完善和丰富了政治理论水平。据此为思想动力，探讨特殊教育领域实施教改、素质教育的新途径，寻找特教与普通教育的最佳结合点和新思路。通过学习，认识到教育是民族进步和发展的基础，是提高民族整体素质和创造力的根本途径。特殊教育做为教育的一部分，关系到一个国家民族文明程度和进步程度的一个核心标志，倍感做为一名特教工作者的责任与

使命。在工作中以师德规范严格要求自己，勤勤恳恳、任劳任怨，乐于接受学校分配的各项任务，并尽职尽责的去完成；关心学校的发展，积极参与学校内改方案的讨论与修改，充分发表见解；贯穿教学不仅要教书，更要育人的教育理念，育人以德、育人以智、育人以情的教育思想并力先士卒、身为表率，把党的温暖带给学生，使聋童得到全面的、健康的发展。

## 二、坚持不懈学习，努力提高专业知识水平

科学技术的迅猛发展、信息时代的变革，要求更高、更新、更快的发展人才，人才的源泉来自教育。新时代为教育工作者提出了更高更严的要求。自己作为一名特教工作者，在坚持不懈学习聋校教育学、心理学、教材教法等基础知识的同时，不断积累和探索班主任、少先队辅导员的相关知识。系统学习了《聋童教育概念》、《儿童心理发展探讨》、《聋校语文教学法》、《特殊教育》、《班主任》、《甘肃教育》等理论文献，学前聋儿康复、助听器使用等相关知识并积极参加业务学习、听评课、公开课等教研活动；对新分配来的教师在教学、教研、教案书写，班主任工作、生活管理等方面给予指导、帮助和交流。在完成教育教学工作的同时，坚持不懈地抓了自修专业的学习提高。1999年，取得了省委党校文秘专业大专学历，两次取得优秀学员称号；2003年，取得了陕西师范大学汉语言专业本科学历；利用假期完成wto培训、走进甘肃商务英语培训、项目管理培训、计算机专业应用培训等继续教育学习。通过函授学习、继续教育培训、集体业务学习等多形式的“充电”，丰富和提高了专业知识的理论水平，取得高级教师职务任职资格，为进一步搞好教学工作奠定了坚实的文化底蕴基础。

## 三、探索教育教学创新工作

担任班主任工作十四年来，结合班主任工作职责和任务，针对不同年级、不同班情，做到学初有计划、学末有总结。坚

持德育为首的育人观，把思想工作渗透到学科各方面，不断丰富班主任工作内涵，对学生进行行之有效的教育。

1、研究班级学生现状。了解学生在课间，早晚自习，双休、课外时间中的一些表现，掌握学生在生活中的困难，思想上的疑虑和学生之间相处的情况；科任教师、生活教师反映的其他学科学习和生活中的表现、兴趣、爱好情况；利用放假、开学之际向家长了解学生在家中的表现、心理健康状况等。做到一生一卡，建立学生个人情况档案，做到教育有针对性、有的放矢。

2、以《小学生守则》、《小学生日常行为规范》及各科教学为载体，培养学生良好的行为习惯。首先从培养学生良好的坐立走的姿势开始，教育学生认真做好三操（早操、课间操、眼保健操）活动，按《小学生守则》要求自己，培养讲文明、懂礼貌、爱清洁、讲卫生的良好行为习惯。其次，上好每节班会课和思想品德课，挖掘课堂教学中的思想因素，寓思想教育于课堂教学中。教学生会过集体生活、会宽容、会忍让、团结友爱；通过爱惜粮食，珍惜别人劳动成果的教育，教会学生管好、用好饭票，养成不丢、不浪费饭票、粮食的好习惯；同时，对一些英雄人物事迹的学习，教育学生热爱班集体，爱护公物。第三、通过劳动课教学和各种实践活动，教育学生学会系鞋带、剪指甲、刷牙、洗鞋、洗衣服等一些简单的劳动，学生整理自己的衣物床铺、扫地、拖地、擦玻璃等用心体会才能做好的劳动；通过职业课教学教会学生织毛衣、织手套、织手帕、剪纸等艺术品；通过参观工厂的劳动、书画展、工艺美术展等职业教育，丰富了学生的生活，开拓了知识视野，在实践中感受到劳动带来的乐趣。

3、生活上关心和帮助聋生，培养学生独立生活的能力 学生年龄小，远离父母，生活自理能力差，尤其学生刚入学时，有些学生不习惯大灶的生活，常常挑食。比如：王波同学，不喜欢吃白菜，灶上做的白菜，他干脆不吃，只吃馒头。我多次去食堂给他讲偏食、挑食造成的危害，慢慢地他改掉了不良的饮食习惯，能够适应学校生活。课余时间，常常组织

他们集体洗头发、洗手、整理床铺。冬天分发防冻油，外出带手套，增加衣服等生活知识；学生有病及时就医，亲自倒水看他们吃药。在和谐、融洽的相处环境中，教会他们生活知识，培养学生独立生活的能力。

4 培养和选拔班干部，组织学生参加各项有益的活动：如：运动会、清明扫墓活动、参观爱国主义教育基地、“六一”儿童节活动、少先队宣誓仪式、广播操比赛、知识竞赛等。通过活动，培养学生爱国主义、集体主义的世界观、人生观。

5、结合校园文化建设，每学期组织学生更换学习园地、美化教室环境、培养学生的环境保护意识和爱护家园的高尚品德。

班主任是联系学校与社会、家庭的桥梁和纽带。为了把学生的思想工作做的更好，几年来，不断创新班主任工作的内涵，赋予班主任工作“爱的灵魂”。把班主任工作做到校园外，做到社会中，做到每个学生家庭中。“爱”是班主任工作的灵魂，是开启聋童心灵的金钥匙，只要我们付出爱，他们会回报我们一个整洁的环境、舒心的心情，对学生的教育也能取得事半功倍的效果。比如：我去食堂吃饭，帮学生调盐、调醋，学生就主动搬来凳子让座；学生不小心碰破手指，我及时送给他一片创可贴，从他们饱含感激的眼神中，就能体会到学生对老师的崇敬之情。比如：学生伏健健父亲，常年外出打工，母亲有病卧床，家中生活十分困难，上学时家长接送的较少，对回家路途的安全责任，我常常放心不下，就找相邻学生的家长帮忙，有时为他垫付交通费，虽然钱少，但家长却感激不尽，特困生赵子成、高洁、周枢璇，因落实救助款项，我多次到救助单位去落实，讲政策，讲困难，最后得到全部解决，得到社会对聋校的支持，把学校的关心，社会的关爱，传递到千家万户，输送到每个学生心中。

## 五、取得的成绩

## 六、奋斗目标及努力方向

任职以来，虽然付出了大量艰辛的劳动，取得了一定的成绩，但也存在着一些不足。在今后的教育教学中，要以党的十六届四中全会精神为理论武器，不断完善业务知识水平，努力提高驾驭教材、课堂的能力，运用现代化教学手段，改革课堂教学，德育为首，全面发展聋教育的基础教育和职业教育，为我市特教的发展努力奋斗。

2013年6月1日星期六

## 换工作岗位后的工作总结篇二

总结一年来的工作，自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他销售员和同行学习，取长补短。x年自己计划在去年工作得失中总结和改善，争取重点做好以下两个方面的工作：

(一)依据x—x年销售情况和市场变化，自己计划将更着手重点在：丰富加强自己的房产销售技能，以及通过和同事之间不断演习与客户之间的谈判或者类似这种销售实战方式来更加完善巩固自己的理论知识，务求不断提高自己的综合素质，也能更好的完成公司的销售任务。

(二)为确保完成自己在新的一年里给自己制定的销售任务，平时应积极搜集市场的信息并及时汇总纪录，不仅如此，对时事新闻和整个市场的动态也要时刻掌握，适时的情况下，自己也要多看一些书籍，不仅可以增加自己的知识面，也多了和客户谈判的内容，不会使谈判单一性，力争比x年上升到更高的一个层面上。

对销售管理中的几点意见

(一)x年，希望公司为了配合销售员更好的完成销售业绩，能尽可能快的为销售员提供完善的销售道具(样板间)，便于客户成交并促进销售额的提升。

(二) 由于市场萎缩、同行竞争激烈且价格下滑，x年领导应认真考察并综合市场行情及销售员的信息反馈，制定出合乎市场行情的三期价格，以激发销售员更大的销售热情。

在银谷的x年对于我来说，是有意义的、有价值的、有收获的一年。我相信：在每一名员工的努力下，在新的一年里银谷美泉将会有新的突破、新的气象，能够在日益激烈的市场竞争中，取得佳绩。

## 换工作岗位后的工作总结篇三

半年来，我作为一名电厂——人员，以饱满的工作热情，努力学习专业技术知识，严格遵守各项运行规程，虚心求教，团结同事，不断提高工作能力，干好本职工作，现将半年来的工作加以总结：

一、工作认真负责，敬业爱岗，以公司理念要求自己，诚信待人，踏实做事，服从领导安排，克服孕期反应等身体不适，始终以积极认真的心态对待工作。特别是四月份两台机组同时运转，劳动强度增加，在线仪表有的不准确，还要完全靠手工分析，如按一台机组的正常试验程序，做试验就得两小时，期间还要加药，监控水质，巡检设备，夜班还要排污。刚开始是忙的厕所都顾不上去，费尽心力唯恐水质控制不及时。后来又积极调整自己的工作思路，抓住重点，先做没在线仪表的和水质波动大的，再做水质指标较稳定的，两台机组水样交叉做试验，这样虽然一人一岗，仍坚持不懈，及时了解水质情况，更好地调节水质。

二、技术上用心钻研，理论上熟记操作规程，自购其他化学学习资料；实践上严格遵守运行规程，培养独立操作能力，保证不发生误操事故，把工作中遇到的问题和取得的经验、注意的事项随时记下来，虚心向师傅、专工请教，虽然已能独立上岗了，但深知要想把化学专业学透学精，还需要时间的磨练、知识的积累，循序渐进，一月才比一月强。即使休产

假期间，利用间歇时间，不忘看化学专业书籍，做到身不在岗心在岗，还充分利用家里网络资源，查看电厂化学文献，开阔视野，继续充电，希望在上岗后能以新的认识高度对待工作。

三、能力包括协调能力和处理事故能力，若说“技术”比作“智商”的话，那么“能力”就可比作“情商”，化学专业亦是如此，智商高就不见得情商高，因为技术是死的，能力是活的。例如在七月份，二号机组凝结水溶解氧突然升高，化学上并无任何操作，询问汽机人员，因调整水位有操作，除氧装置上部没有达到真空，造成数值突然变化，并非水质劣化。所以判断能力快速准确，活学活用，才能更好地干好工作。

四、积累工作经验，贯彻公司“节能降耗”。在水质合格的基础上，精益求精，安全运行是首要，还要兼顾经济运行。如在五月份一号机炉水水质还不稳定，就要积极主动询问集控室，了解负荷变化，低负荷时尽量开大连排开度，以保证蒸汽品质，尽快让炉水合格并稳定，而高负荷时连排开大，排污效果既不明显又浪费工况。所以在尽量开大连排的基础上尽力节省资源，把握两者平衡点。六月份实行低磷酸盐处理，控制炉水加药量，既要防止锅炉的酸性腐蚀，又不能浪费药品，还要防止锅炉长期的人为积盐结垢，为做到一举三得，更是精心测定，细心监控，操心设备，耐心沟通。

五、建议：

1、安全设施能否更加完善、细致一些，设定设备误动保护措施，故障演习预案以及酸碱事故求援方案，防患于未然，更新传统的化学监督观念，变被动处置为主动预见预防。

2、加强微机自动化程度，最好能充分利用网络资源，让其物尽其用，使化学水质监督更加灵敏高效；完善化学在线仪表、仪器全自动操作及维护，使化学试验结果更科学精确。

3、现在都讲环保意识，作为热力发电企业，是否也能集思广益，制出更加节水的措施，少用或不用化学试剂，充分实行水的再循环和再利用，这只是我不成熟的想法，因个人能力有限，还需要师傅及专工的专业技术知识来看待。

——年即将到来，新的半年有新的开始，有新的压力，制定新的合理目标才有新的突破。

1、继续钻研化学专业技术，提高事故处理能力，争取汽水监督工作更加熟练，水处理工作会操作。

2、干好本职工作的同时，了解其他专业知识，争取早日达到公司的“全能培训”目标。

3、继续发挥团结协作精神，强化华润理念，鞭策自己有更高的认识和发展。

## 换工作岗位后的工作总结篇四

本人于2014年6月加入xxxx这个大家庭，于2015年2月调任总经理办公室担任副主任职务，辅助办公室主任做好各项工作，并至2017年1月1日起，以办公室副主任职务主持办公室工作，至今已在办公室岗位上任职3年，在职期间，本人实现了一个文员向一个管理人员的转变，初入办公室期间，本人首先主要负责各类文件的撰写工作，从发言稿到总结报告，逐渐的娴熟书写各类文件报告，也从各类报告中学习到公司的管理工作相关的要求，随着业务能力水平的上升，本人也不断加强学习，从接待工作开始，到公司上下的协调工作，领导下达的各项指示文件的落实工作等，本人在适应着岗位同时，也不断加强学习，在现岗位主要做到了如下工作：

一、思想上，加强学习，提高了政治水平和业务素质。

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条



件。本人利用工作和业余时间系统地学习了相关地政策、法规和条例等，逐步提高了自己的素质。本人不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作的能力；提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性；提高了对党在新时期的作用和建设有中国特色社会主义的认识。

二、工作上，夯实进取，各项工作顺利完成了能很好的完成各项工作，本人积极主动、扎实肯干，主要从两个方面着手：1、积极负责地做好办公室日常事务工作。一年来，除搞好办公室文字工作以外，本人还认真负责地做好办公室其他日常事务工作。一是做好本单位各类会议及政治、业务学习的文字记录工作，主动、及时、准确地收集整理好工作资料，提供领导工作参考；二是快速反映，完成了临时工作和紧急任务。

2、认真及时地做好文字工作。文字工作是办公室的一项重要工作。随着集团公司上市后业务的不断深入，\*\*的文字工作量也比往年有了大幅度增长，汇报、请示、计划、总结、讲话稿等文章比往年在数量和篇幅上都有增加，不少文章都是要求高，任务急，本人在时间紧的情况都能保质保量完成任务，为了提高文章的质量，有的材料必须经反反复复多次修改才能定稿，有的还一次又一次地征求各方意见进行修改完善，直到领导满意为止。在这方面本人经常加班加点，但从无怨言，每次都较好也完成了任务。

三、作风上，吃苦耐劳爱岗敬业乐于奉献

一年来，始终坚持“大事讲原则、小事讲风格、有事不推诿、无事不生非”人生信条。实事求是，作风正派，办事公道。工作中严守各项规章制度，把握原则，严守组织纪律，经常是上班早到，下班晚归，遇到节假日加班值班从不斤斤计较。休

息时间因工作问题做到随叫随到，不讲价钱，服从领导，服从安排。

在即将就任办公室主任职务的情况下，本人将竭尽所能做好各项日常工作，在一年的主持工作的经验基础上，不断加强学习，针对以往工作中存在的问题和不足，本人将重点实现以下目标：

一、加大专业知识和管理技能的学习，尽快达到岗位要求。

通过在公司一年多的主持工作，本人深知自己所掌握的知识还不能满足新的工作岗位的需求，因此在完成自己工作的同时，本人会结合公司发展，进一步扩大知识面，找准方向，有针对性地学习，将岗位知识和管理技能的提升作为工作的基础。

二、创新制度化、专业化的管理方式。

1、进一步完善公司制度，细化管理条例，争取在上半年将公司制度汇编成册，使员工行为的每一项指标都有评定和考核的依据，通过建章立制，使管理工作有章可循，也使管理人员从低效率的“看管式”监督模式中摆脱出来，用制度激励，用制度管理，使公司加快向制度化、规范化、程序化迈进的步伐。 2、加大日常管理和监督力度，突破自本人，大胆管理，在制度体系建立的基础上，做制度实施的维护者和践行者，让员工真正感受到制度化带来的自本人提升和精神自由，促进员工紧迫感、自觉性和主动性的提升。

三、完善员工培训机制，提升员工核心竞争力。

1、除了岗位技能外，加大对员工敬业精神、感恩意识、执行力等组织行为方面的培训，增强员工工作的积极性和主动性。

2、重视对公司管理者管理能力的开发，做好与员工的沟通及

动员，积极倾听大家的声音，配合各部门负责人的管理，共同挖掘员工的潜质。

3、和各部门结合，为每季度考核制定出明确的考核范围，探索更有效的考核方式，使考核真正达到评定员工当季度学习状况，使员工明确学习方向的目的。

感激公司领导给本人机会和平台让本人践行自己崇尚的管理理念，本人深知自己资历的浅薄，还有许多需要完善、提升和改变的地方，真心希望自己能够在不断地努力、思考和创新后，能够真正挑起这个重担，走上管理者的道路，无愧于公司寄予本人的厚望。

## 换工作岗位后的工作总结篇五

竞争正科级岗位个人自我评价

个人自我小结评价：

1、比较好学。参加工作15年，基本没有放松学习。政治理论时事能紧跟形势，早两年还通过考试取得了会计师职称，负责过的工作业务知识掌握到位，包括计生、政法、农业、烟叶、组织等方方面面，既能当指挥员，又能亲自上阵当战斗员。计算机、文字综合能力也还可以，一般性材料还拿得出手，既不要别人写，也不要别人打印。

2、经验丰富。参加工作15年多，担任乡镇领导干部也有10年多，分管过多方面的工作。亲手处理过许多具体问题、复杂问题，基本能做到应付自如。

3、有一定的工作能力。一是有思路，能用心想事，用心做事，结合实际拿出切实可行的办法，能创造性的开展工作，搞出自己的特色。二是能独挡一面，自己分管负责的工作基本上能做到不要主要领导操心，独立处理过多次群体性事件，全

部圆满成功。三是工作认真负责，要求比较高，有工作规划，工作不拖拉，不推诿。

优秀党员什么的荣誉，综合第一名就是我，其实机会是有好几次的，甚至只要我稍微争取一下，可能就评了。

5、有较好的工作业绩。一是负责的工作基本上能出色完成，不留尾巴。二是近年负责和分管的工作取得的成绩和荣誉较多，在南田坪工作6年期间，就有1项国家级荣誉，6项市级荣誉，12项县级荣誉，分管站所还有10多项县级以上荣誉。今年还成功组织了全省病险水库除险加固暨山洪地质灾害防御演练现场会，全省性的会议，省委书记、省长、军区司令员，所有市州书记、56个县委书记全部参加，历史性的胜利呀！在市财政局挂职期间也得到了市局的高度肯定和评价。

个人对岗位的一些认识 and 自我评价及建议

主要内容：

第一部分 个人对岗位的一些认识

第二部分 个人的自我评价

第三部分 个人建议

第一部分

第一部分：个人对岗位的一些认识

一、作为基层的管理者，在整个车间的管理活动中处于主导地位，在客观条件中，决定管理工作好的关键因素就是管理者，俗话说：“火车跑得快，全靠龙头带”。因而管理者能力的高低，对保证我们生产条线组织目标的实现和管理效能的提高，起着决定性的作用。

二、我深深地知道管理的本质就是追求效率，因此，我认为管理能力从根本上说

就是提高组织效率的能力，生产需集中精力深化效能，创新管理，因而我认为需从内部深挖潜能，充分调动整个部门团队协作能力，共同挖掘成本这座金矿。

理的责任，所以是一个多层面、多角色的岗位。车间目前员工100多名，岗位有生产管理、维修、成品入库、物料员等十几个岗位，涉及面也较广，因而在员工面前要当好五类角色，即管理者、领导者、教练、变革者和绩效伙伴，面对松散的管理形态要利用一切机会提升影响力和瞬间管理的能力。

四、一个基层管理必须要以身作则、爱岗敬业，一切出发点和最终效果都要以事业

部和公司利益为最高原则，我相信我能用自己的言行来影响和带领大家更好地完成公司计划，为公司追求更高的效益。

第二部分：个人的自我评价

本人有较强的沟通能力，能与一批战斗在第一线员工融洽相处，也能横纵向各个部门进行有效沟通。知识面宽泛，乐于学习和接受新事物，有工作激情。考虑问题着眼于长远，掌握了部分先进管理工具。愿意不断自我提高，不断优化素质结构。

第三部分：个人建议

对8s□erp等管

理系统知识的统一培训

管理系统作为管理的工具，应该是为公司的管理提供服务。

它必须能够让所有的人都能够了解它所存在的意义，知道应该怎么样去配合它的管理意识。在这一方面很多员工都是迷迷糊糊的，所以实施起来就达不到所需要的效果，这样一来管理系统的存在就失去了它原本的意义，反过来变成了公司要为管理系统服务。因此，公司应该针对这方面的基本知识进行培训，让员工知道应该怎么样去配合公司的管理，能够与领导的管理思想相互配合酿造一种团队作战精神。

部 门：制造事业部 职 位：车间主任 姓 名：叶远兴

### 岗位操作技能自我评定

我是xx车间xx班组的一名班组长。在这个岗位上已经有xx年的工作经历。为生产车间提供合格、足量的纯化水、注射用水和纯蒸汽是我们的主要职责。

xx年的工作经历，让我在岗位操作方面打下了坚实的基础；五年的工作经验，使我对岗位操作技能有了新的认识和更深刻的理解。作为一名操作工，经过不断的学习、总结和实践，我有能力在岗位操作技能上给自己一个客观、如实的评定，以便寻找差距，不断提高自己的业务水平。

一、熟练掌握公用介质（纯化水、注射用水、纯蒸汽）设备的工作原理、工艺流程、部件构成、各单台设备的性能，管道连接方式、物料流向及设备安装、调试、试运行的相关知识；首次安装的管道进行碱洗、钝化的操作方法及合格标准。

二、能熟知处理设备运行过程中出现故障的原因分析、处理方法及预防措施，建立岗位日常动态登记簿，记录可能出现的设备故障的原因查找因素、处理方法及注意事项，以指导全员操作。

三、熟悉设备上取样点的位置及车间公用介质取样点的布局及取样周期、全检项目，配合取样人员取样并关注检测结果，

依据检测结果进行临时性处理。四、熟悉出现紧急问题（设备开机，车间无纯化水□ro及混床出水电导率过高；原水箱缺水、管道漏水、开启原水泵无压力、无流量等异常情况）应该采取的应急措施，并制定严格、规范的文字性文件，做到不同的人遵照操作达到同一个效果。

五、熟练掌握并运用操作规程和标准操作法规定的与公用介质制备、储存及供应的各项规定（操作方法、运行参数、注意事项及其他要求），面对参观或认证人员，做到有问必答，答能合法。

六、熟悉公用介质常规检测设备（电导率仪□ph计、滤芯完整性检测仪等）的操作方法、易损部件、消耗品（电极、检测用的试剂、滤芯、再生用的工业盐、酸、碱等）的使用寿命、更换周期等，做到及时报备，不影响日常检测。

作为一名班组长而言，岗位操作技能主要包括工作态度、知识层面和立志创新这三个方面。

精髓。学以致用，提升xx团队的凝聚力和执行力。

## 换工作岗位后的工作总结篇六

时间过得很快，到安全科工作已一月有余。回顾过去一个月的工作，在各级领导的关怀支持和设备科各位老师的指导下我基本完成了月初领导安排的工作任务。首先是学习本科室管理的技术规章，按照段关于开展规章、制度文件修订工作的相关要求，协助各位老师完成对设备科规章的修订工作；其次是通过规章学习以及自己在设备车间的工作经历，完成段污水处理设备检修维护及日常使用管理办法的编制工作，本办法已于9月22日发文；目前正在完成段接触网线路平台门禁系统管理办法的编制及现场验证工作。

下面我从对本岗位的认识、履行岗位职责、廉洁自律、存在

的问题和下一步的努力方向等回报我上个月的工作情况。

在新的岗位上，我每天都会有新的体会，对当前工作岗位的认识也逐渐深刻。第一，科室管理岗位特别需要发挥个人的主观能动性，想要按时按量的完成工作就必须抛弃原来那种“我干不了没关系，反正领导会安排别人帮我干”的思想。遇到问题应该多思多想，实在不会就想尽一切办法学习，否则就会耽误工作进度。比如在编制段接触网线路平台门禁系统管理办法期间因为我段并没有同类的管理办法，前期的验证工作就陷入停滞，在科长的指导下才联系上了相关单位对隔离开关防护装置进行了验证，相关办法的编制得以正常进行。通过这件事情，我认识到了发挥个人的主观能动性的重要性。第二，科室管理工作的每一个环节都要严谨，向领导反馈的信息、与各车间的交流都需要反复斟酌，写入规章中的每一项内容都需要经过深思熟虑，尊重现场实际情况，为自己负责，为科室负责。

虽然当前我现在还没有承担具体的工作，但是我深知履职之道，贵在实干的道理。首先，要有“原则面前不妥协、责任面前不推诿、完成任务不懈怠”的工作作风。其次，还要时刻带着责任心，保持履行好岗位职责所必备的工作态度。最后，还必须通过自身的努力学习，尽快掌握设备科相关岗位的工作技能，具备接下来接管相关工作的能力。

作为一名党员，我深知党的纪律是每一名共产党员的行为准则。所谓细节决定成败，工作中我要时刻保持清醒的头脑，时刻紧绷廉洁自律这条弦，坚守做人做事准则，坚守道德底线，关键时刻决不能被人情和面子所掣肘。

自身存在的问题：

1. 存在急功近利的思想，做事情总想“一口吃个胖子”，工作缺乏耐心。



2. 岗位调整后，现在的心态较差，精神紧张，总怕自己哪里做的不够好，畏惧出错。

下一步的努力方向：

针对自身存在急功近利思想这一问题，我将采取自我剖析的办法，磨练自己的性格，学习身边优秀同事的优点，养成做任何工作都耐心干的习惯，用足够的耐心面对身边的各项工作。

以上是我岗位调整后的首月工作汇报，这一个月，有些许成绩但更多的是发现了自身的很多不足。今后我将努力解决自身问题，继续发扬艰苦奋斗的优良作风，争取干出更好的成绩。

## 换工作岗位后的工作总结篇七

我于xx年x月x日在x客服中心担任人事助理一职，至今在这里工作已近一年，现将我入职以来的工作向领导汇报：

### 1、做好人事基础工作

我首先接触的工作就是人员招聘，因为新乡招聘市场比较局限，所以我们把重点放在网络招聘上，定时在网上更新我们发布的招聘信息，并根据新乡人才市场的招聘时间，去人才市场参加现场招聘。我们根据公司各岗位入职标准进行筛选，通知其进行面试、审批、通过、录用。员工录用后我们会根据各部门的工作安排对新进员工进行入职培训，并且每次培训都会进行意见反馈，不断完善我们的培训内容。加上郑州分公司对我们进行的各种培训，大大提升了员工的知识面和业务水平。

### 2、完善人事档案管理

我会按月把员工的资料整理清楚，并分析各部门员工的情况，根据公司岗位编制，按月统计出本月全公司员工数，员工的新进人数，辞职人数，需要招聘人的人员，需要签定合同的人数，每个部门的总人数，上报需转正人员，上报失职问责等。并且按照集团要求每月上报本项目的花名册，及时更新人员情况。由于刚接手人事的时候，交接工作没有做好，导致花名册人员对照不上，令郑州分公司人事专员花了好长时间才把人数对上。从那以后，让我明白了，做人事工作，不得有丝毫的马虎，因为一点点的疏忽对员工造成的损失是无法弥补的。

### 3、保障员工福利机制

我于11月份开始接手配合地产行政人事完成新乡公司社保开户及员工参保工作。由于之前从未接触过社会保险，一开始工作起来相当迷茫，有想过要放弃社保这个工作，但是我清楚必须要做好这项工作，所以经常往返于社保局和办公室之间。从对社会保险一无所知到略知一二，再到必须掌握基本的知识和流程，通过我的不懈努力，终于开通新乡社保账户，并陆续办理员工参保。接下来，需要花更多的时间去学习社会保险知识，才能更好的做好此项工作，为员工服务。

通过四个月的工作和学习，使我初步掌握了人事的岗位职责和工作内容。接下来需要花更多的时间去学习恒大的文化、精神、规章制度和管理模式。

- 1、进一步掌握行政人事工作流程及规范。除了按照公司时间节点高效、高质量地完成日常工作以外，还要努力提升自己工作业务水平，争取在行政人事工作方面能够独挡一面。

- 2、做好上传下达工作，积极配合各部门完成日常工作。深刻领会公司下发传阅文件，协助领导及各部门负责人落实文件要求。

在过去的四个月里里，我认真总结工作中的经验及教训，继续改进工作中的不足□xx年，我将更加努力，积极配合领导完成日常行政人事管理工作。

感谢恒大给我这个能够锻炼和发挥的平台，我会不断学习，努力工作，用成绩来回报公司。