读后感重在感上 工作重在到位读后感(实用5篇)

认真品味一部作品后，大家一定收获不少吧，不妨坐下来好好写写读后感吧。如何才能写出一篇让人动容的读后感文章呢？下面是小编带来的优秀读后感范文，希望大家能够喜欢!

读后感重在感上篇一

《工作重在到位》深刻阐述了工作到位的重要性，本书通过对众多具体工作现象和典型事例的分析，得出“到位不到位、相差一百倍”的结论，让大家不仅将工作抓实、抓细、而且还能掌握了一系列有效工作方法，让问题和事故尽量减少，让业绩加倍提升。

“到位不到位，相差一百倍”。简单朴实的一句话，很多人可能不相信，提出疑问，差距能这么大吗？书中提到的餐馆韩国企业时，企业老板的一句“中国人做事不到位”和实地参观当地企业中国人发出的感叹“中国昂贵的人力资源”，不由得让我们反思，可以看到，每个个体一点点的差距，结果差的就非常远，而书中提到的种种问题，我们在周围、在自己身上，经常都能够看得到，这些应该引起我们的反思。作者从工作要点、心态、思维及行为准则四个方面，阐述了工作到位要注意的问题，对于问题的深层次原因分析的比较透彻，找准了目前企、事业单位中普遍存在的问题，这些问题正是影响到企业及个人发展的原因，同时也说明了如何才能够把工作做到位，对于我们有着很实用的参考价值。作者提到的诸多问题，我们大多数人都或多或少的存在着，如何有效解决这些问题，正是实现自我提高的关键所在。

我们看惯了太多的散漫、不负责任、得过且过、推诿扯皮，甚至自己也习惯了混日子、差不多、拖拖拉拉，面对这些，我们已经麻木了，失去了前进的动力，失去了发现问题及改

正错误的能力。作者很有针对性的提出了许多问题，我们可以据此来查找自身存在的毛病，并有针对性的去改正错误，改变习惯性的作法，打破常规思维，寻求自身的突破点，一步步提升自己的综合素质及工作能力。

书中一个个生动的案例，鲜活的`向我们展示了工作做到位的正反示例，吸引着我们一口气想把它读完。不仅如此，读时还有一种身临其境、事在身边的紧迫感，让人沉思。态度决定一切。什么是积极主动？什么是事求完美？什么叫做称职？我们通常所持的态度是“要我到位”还是“我要到位”？我们对自己的要求是什么，我们的态度是什么样的，通常会直接产生一个后果。“求上得中，求中得下，求下而得下下。”我们只有用到位的最高标准，主动要求自己，工作才能做到最好。书中还告诉我们，要想把工作做到位，就要远离“差不多”。这三个字几乎成为很多人的口头禅。要想把工作做到位，表现出自己的专业，就要做到“零缺陷”，随时想想“万一”，万一出现意外和变化，怎么办？教师上课，要想到课堂上每一个细节，要有到位的完美的设计；工人做工，要考虑到每个零件的精确度，要有到位的创造；就连农民种田也要忧虑天不下雨禾苗怎么办，要有到位的与天抗衡的第二手准备。做事情的时候一定要多动脑，向“差不多”说拜拜。除此之外，换位思考，统筹兼顾，有压力和紧迫感，遵守制度，按照既定的流程办事情等等，这些都是让我们工作到位的法宝，这无疑会将我们的工作归拢到一个可行的范围内，不会因为大大小小的疏漏影响工作的到位。同时我们也要养成诸如“今日事今日毕”、“打破沙锅问到底”的好习惯，拒绝浮躁，学会“深耕”，把“蜻蜓点水”的轻掠式做法，变成“蚌病成珠”而放出璀璨光芒。

《工作重在到位》就是要让我们从身边做起，从最普通的事情做起，养成良好的职业素养。如果我们每个人都能按照书中的方法去做，就像本书在序言中提到的那样，会“让工作打折扣的现象无处立足”，那么无论是个人还是单位的发展，都会有一个质的飞跃。从现在做起，从小事做起，工作到位，

绝不拖拉。

读后感重在感上篇二

自我认知是我们每一个中层管理人员，也包括我们每一个员工都应该具备的。

“改善思维模式——不用过去指挥现在与将来。”“过去成功的经验可能会变成将来的陷阱，我们要以一种开放的心态去对待将来。如果不改变思维模式，今天的成功可能到了明天就成了失败。”

“工作流程要不断‘深化、优化、细化、序化’”

“一个人的工作表现主要取决于他们对职业的态度。积极的职业态度表现在：积极的外表形象（这是事业成功的重要的游戏规则）；改善积极的办公环境；对专业知识的孜孜追寻；运用‘双赢’的职业思维。”

‘双赢’是需要整个集体的团队协作，而不是一个个小团队的协作，狼之所以伟大，就是因为它们的合作精神！

读后感重在感上篇三

近日，本人通读了《工作重在到位》这本书，为作者例证、哲理、事实、实践及中外成功范例所震撼与折服。作者在书中说道“我们做了大量的调查，也得出了同样的结论：中国很多机构尤其是企业最需要解决的问题，就是执行不到位的问题”。于是作者感慨：“凡是执行做得好的企业和地方，无一不是强调执行到位的；凡是执行需要加强的企业和地方，无一不是在”到位“方面做得不够好甚至很差的”。

如何确保执行“到位”，已经成为众多企业及管理者最苦恼、也最希望解决的问题。作者不仅深入了解和探究了引起执行

不到位的种种原因，以及执行不到位的普遍表现，也总结了很多执行到位的.经验与典型案例。《工作重在到位》实际上就是《执行重在到位》，二者异曲同工，一脉相承，并无迥异。解决了“执行到位”也就解决了“工作到位”的问题。《执行》的副标题定位为“如何完成任务的学问”，而《执行重在到位》的是“确保完成任务的关键”。也就是说：牵牛要牵牛鼻子，抓住了“到位”这两个字，执行才会有真正的效果。

结合我司工作实践，不难看出，许多工作不到位，并不是无规章制度约束，也不是无管理人才，更不是上层领导的过失。我司自20xx年11月开业，可以说从上层领导，到中层骨干，基本都是各同业公司的“高手”加盟进来的，他们在原单位、部门可以说不是领导，就是骨干，大部分可以说都是实践丰富、专业技能、管理能力较强，而对于外勤人员及高管又都是公关能手、展业尖子，为什么一段时间，总感觉公司管理有点偏乱、公司经营困难、骨干彷徨、员工士气不振，有点“管不了”的感觉。归根结底还是一个执行力的问题。也可能有人认为，在老公司，也用同样的管理方法，为何能管好，且十分省力，但在本公司为何费九牛二虎之力，仍然效果不佳呢？我认为，老公司固然有其不足之处，但他毕竟是一个成熟的公司，人才济济。但有一条是肯定的，那就是从上到下已经习惯了执行力，工作到位，尽职尽责已经成为习惯与必然，所以，干起事来，觉得特别省力、省心。

反观我司开业之初的近3年时间，从上到下，看似比较和谐，所谓“明知不对，少说为佳”、“事不关己、高高挂起”，似乎是一种潜规则，导致有章不循，违章不纠，“干的不如看的”、“看的不如捣蛋的”，干的越多毛病越多。因此，员工的工作积极性一度受到挫伤，难免产生这样那样想法，公司经营状况可以说每况愈下。可喜的是新的一届领导班子，能够认清形势，力挽狂澜，及时拨乱反正，从新开始，从源头做起，强调执行力，考核工作到位，抓教育、重培训、促养成，抓班子、带队伍，抓中层开始、带员工起步。从总体

上讲，应该说“后三年”较之“前三年”相比，已取得不菲的成绩。从业务发展、规模效益、市场份额、公司市场的地位、信誉、形象，员工队伍建设、整体素质的提升，均发生了翻天覆地的变化，战斗力、执行力得到较大的改善。君不见20xx年的过亿元拼搏成功，全国“50强”的奠基，“规模效益型公司”的定位，市场“第一军团”的提前稳固，“鑫泰”产品的速战速决与超额完成等等，不一而足。

然而，还必须清醒地看到，我们还有许多不足，特别是对照“工作到位”与“执行力到位”的要求与标准，我感觉，我们只能算“万里长征”才开始，所谓“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”，真正成长为一个合格成熟的公司，建立顶级一流的品牌，任务仍艰巨，我们仍需作出百倍的艰苦努力，才能到达理想的彼岸。

目睹当前“存在”之现状，我们不能无动于衷，必须“棒喝”、“警醒”，特别是作为中层骨干，决不能“以其昏昏，使人昭昭”，而必须做执行力的带头人，从我做起，从现在做起，各项工作必须到位，无条件做好各项工作：首先想干事、能干事、干好事；其次强化责任感、从心底、行动、具体工作上上强化；第三言传身教，带好队伍，管好条线工作，确保“执行力”、“工作力”到位。承如作者所言：“执行的关键就在于到位，因为执行不到位，等于没执行”；第四正如领导所言：“多做‘婆婆妈妈’，不做‘老好人’。

目前情况下，绝对需要”紧盯“战术，不厌其烦；第五，当好”黑包公“，严格考核，拿出”杀手锏“，对于执行力不到位机构与个人的，要加大通报与处罚力度。当然，需要付出几倍的辛勤与努力。俗话说得好，一分耕耘，一分收获，功夫不负有心人。只要我们人人努力，树立必成的理念与信心，经过我们的齐心努力，我司的”执行力“建设必将得到加强，各项工作必能越来越到位，公司的全面工作必能得到提高。公司的综合能力必将全面发展，广大员工必能从中受益，实现”双赢“的战略目标就在不远的将来。

”读读读，书中自有黄金屋“，通过读书活动，让本人亲身尝到了甜头，领悟了知识，丰富了经验，通过从理论到实践，再有实践到理论，经过反反复复，学习再学习，读书再读书，定会”受益匪浅“，有百利而无一害也。

读后感重在感上篇四

我一直在思考：作为一名老师，该怎样做才能由平凡到卓越，该如何从默默无闻到脱颖而出？平日里的工作该如何处理才能高效率的完成。看到李文勇先生编着的《工作重在落实》，观其书名，内心责任感、使命感不禁就油然而生，顿觉甸甸，读后，感触良多，受益匪浅。伏案沉思，她让我找到了自己工作的短处，让我明白一个执行力的重要性，让我体会到敬业精神的一个价值。是啊！工作可以是一种形式，往小了讲，小则养家糊口，大则发家致富；工作亦可以是一种境界，往大了讲，“空谈误国，实干兴邦”！

共享读书的体会与心得，希望能对追求上进，而又无法做到高效率落实工作的人们有所启示。

书中第一章节《工作就是解决问题》中谈到，“想到更要做到”,落实关键在于行动，落实在于结果。没有结果的落实就是纸上谈兵。欲成大业者，必须把落实放在第一位。落实是企业发展的原动力，落实是员工进步的支撑点。工作中，我们所取得的每一项成绩，都是狠抓落实的结果；而所存在的不足，正是落实不力的后果。工作部署有千招万招，不抓落实也是没招：规章制度有千条万条，不抓落实也是白条。实干就是能力，落实就是水平。个人发展离不开落实，团队成功要靠落实，基业常青更要把所制定的战略落实到位。在工作中没有落实一切等于零，如果落实工作，抓得不好，再好的政策、措施也会落空，再伟大的目标任务也实现不了。

书中第二章节《方法总比问题多》中谈到，要不断学习，真抓实干、手脑并用、充分发挥团队力量，才是工作落实到位

的根本保证。任何问题都有解决的办法，方法总比问题多，关键是我们对待问题的态度。在工作中，应该坚持这样的原则：从心理上藐视问题，积极寻找方法去解决问题。一个人，无论他的经验有多丰富，水平有多高，单靠自己的力量是不可能在某项事业上取得成功的。自古以来，就没有任何人是十全十美的，总会存在一些缺点。只有融入一个优秀的团队中去，才能够实现优势互补，达到完美的境界。所以，要想高效地落实工作，一定要融入团队中去，明智且能落实到位的捷径就是充分利用团队的力量。

书中第三章节《责任胜于能力》中谈到，工作也就代表着责任，世界上最可耻的事情莫过于忘却责任，面对失误，逃避责任。变“要我落实”为“我要落实”转变工作落实的态度恶劣，与“差不多先生”绝交，“不要差不多，而要一定好”.在我们工作中，有些人深得上司的信任，在他们的专业领域里也取得辉煌的成绩；有些人则恰恰相反，上司对其才能视而不见，业绩也是一片空白。为什么会有如此截然不同的区别呢？调查表明：后者往往是他们的责任心不够强，他们没有把百分百的精力和责任心投入工作中。由此我们得知：强烈的责任感能够让我们像鲤鱼跳龙门那样，跨越障碍，提升能力，从而高效地把工作落实到位。

第四章节《忙要忙到点子上》，谈到了落实的技巧与秘诀。不管是在哪一家公司，都有像“老黄牛”般的员工，他们埋头苦干，兢兢业业，但工作效率却不尽人意。这是为什么呢？是他们没有能力吗？答案当然不见得全是肯定的。有些员工只是没有把握好做事情的先后顺序，没有分清事情的轻重。正如拿破仑所说：想得好是聪明的，计划得好更聪明，做得好既是最聪明又是最好。一个优秀的团队之所以优秀，不一定是它的规划有多么完美，也不一定是其团队成员有多么才华横溢，而一定是它从上至下具有高度的落实能力。任何一项工作任务的完成，都必须有落实作为保障。工作是需要进行成本投入的，人力，物力，财力，如何以最低廉的成本获得最高的回报，则需要我们结合环境并根据自己在单位所处

的位置合理定位，创新求变，上下同一，方能达到我们所期待的效果。

第五章节《高效才是硬道理》，谈到养成“今日事，今日毕”的习惯。没有规矩，不成方圆。落实是解决问题的“生命线”,没有把想法变成现实的决心和能力，所有的问题都无法得到解决。而解决问题要以落实为基础，抓住问题的症结所在，对症下药，以便真正抓好落实，这才是解决问题的正确态度。但是在大多数时候，我们会找各种借口，发现问题习惯拖延，而不去落实，使你变成懒惰的白日做梦者，行动的侏儒，使你办事拖拖拉拉，当天的事总要留到明天，明日复明日，万事成蹉跎。确实如此，好习惯，金不换！告诫我们，做事不要优柔寡断，而要当机立断！

第六章节《工作中无小事》，谈到一个字“细”！“天下大事必作于细，古今事业必成于实。”这句话告诉我们一个道理：欲成大业者，必须把落实放在第一位。可见，作为一名企业员工，要想由平凡到卓越，从默默无闻到脱颖而出，就应该不折不扣地贯彻落实工作。虽然每个人岗位可能平凡，分工各有不同，但只要埋头苦干、兢兢业业，就能干出一番事业。好高骛远、作风漂浮。结果终究是一事无成。对于员工来说，90%的完美并不表示完成了工作，只有实现了另外10%的完美，才算是真正完成了工作。我们要用付出与90%的完美同样多的时间和精力去完成另外10%,只有这样，工作才能达到100%完美。因为，工作的实质就是落实。

第七章节《老板要的是结果》，最给人当头一棒的一句话就是“没有功劳的苦劳都毫无价值”,但细细思来，何尝不是如此呢？在当今企业中，有许多员工都存在这样的想法：当上司交代的任务没有成功顺利的完成时候，就会产生“没有功劳也有苦劳”的想法，觉得上司应该谅解自己的难处，应该考虑自己的努力因素。其实，没有功劳所谓的苦劳根本毫无价值，不但消耗了自己的时间，还浪费了公共资源，增加成本的管理。因此，落实不仅要付出行动，而且更要取得成果。

我们在做每一件事情时，都需要有结果思维。只有以结果思维引导和控制行为，才能保证落实到位。

第八章节《并非一纸空文》，谈到制度在工作当中所起到的杠杆作用，制度让我们在工作落实的过程中，有章可循，有法可依。人都有弱点，有私念，有目光短浅的时候。成功企业的员工们未必个个对企业绝对忠诚，也未必持有“企业是我家，发展靠大家”的主人翁意识，最终不过是雇主和雇员的关系。但制度可以弥补这些人性的弱点用健全完备的制度去约束人们无度的思想，弥补少数人的失误，大意带来的恶果，避免个人的错误成为全盘皆输的诱因。良好的制度在现今企业的管理中成为至关重要的因素。没有落实，再完善的制度也是一纸空文，再理想的目标也不会实现，再正确的政策也不会发挥其应有的作用。方针、规划、方案固然重要，但只有落实下去，才真正具有意义。

法国前总理若斯潘称自己的执政原则是：我说我做过的，我做我说过的。这句话对落实做了精辟的概括。让我就以这句话做为结尾，希望大家都能读一读《工作重在落实》这本书，我觉得当我们希望看见自己的真面目而不得时，它就象是一位智者，用一条白毛巾从容不迫的擦去镜子上的污迹，让困惑者真正发现自己的问题所在。

读后感重在感上篇五

中层经理是企业的脊梁，是企业的核心人才库，是企业得以生生不息的创新源泉!大量的案例和事实证明，一家企业的成功不仅取决于总经理，中层的水平起到了80%的作用。在多数企业中，由于利益和职责界定模糊导致部门之间、中层管理者之间矛盾重重的现象俯拾皆是，而面对自己的左膀右臂，企业高层管理者则身处两难境地，中层经理的素养与能力已经成为企业纵深发展的软肋。

企业的发展在于执行力，但往往在实际操作中执行将受到阻

挠，在实际工作中，有时领导下达的工作任务，基层就是不理解，在完成过程中积极性不高，完成质量有限。这并不是完成这项工作任务难度有多大，也不是基层工作不认真、不努力，完全是对这项工作的重要性不理解。基层往往认为自己的工作思路对公司更有利，更能给公司带来经济利益。现在我充分地理解到这种想法是片面的，没有从整体利益上看待问题。基层的想法可以通过沟通讲出来，但必须像军人执行命令一样，完成公司下达的各项工作，并通过努力在工作中做出成绩。只有这样，才能给公司带来更多的经济利益。

《赢在中层》提出学会运用“猴子管理法”，猴子其实也是我们传统意义上的“特务”，每个部门都会有若干个大大小小的猴子，中层就是要管理好员工完成他们自己的任务，每天都要检查员工任务的完成情况，找出由于工作不当而出现的问题并及时解决。要学会沟通，克服“自我主义”，充分地授权，相信自己的员工，建立起好的监督机制，让自己的员工少犯错误，实现企业制度化、规范化、模式化、技术化的经营管理目标。

通过学习《赢在中层》这本书，我体会很多，对实际工作有很好的借鉴意义。如何把企业的决策贯彻到每个员工的实际工作中，每个员工不折不扣地执行企业的决策，也就是企业的执行力。《赢在中层》顾名思义就是企业的成功与失败取决于企业的执行力。充分理解了企业执行力的重要性，我们每个员工都要成为企业执行力的助力，而不是去当企业执行力的阻力。相信这样话，我们嘉华国旅定会发展得更加壮大。