

最新人口监测工作开展情况 人口统计工作总结(精选5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

人口监测工作开展情况 人口统计工作总结篇一

在元旦春节期间，我们通过集中宣传、发放宣传资料等活动宣传了全面二孩政策，力促更新生育理念。下发了计划生育宣传册5000份，张贴计划生育告知书20xx份。为镇区和每个村制订了符合最新政策的公布栏和宣传栏。

2、加强队伍建设

为了切实提升计生专干的业务水平，帮助专干转变工作思路，提高工作能力，我镇在每月例会上及时向专干传达、学习上级会议、文件精神，宣传全面二孩、奖励扶助等政策，不断提高专干业务能力。

3、层层落实责任

我镇与38个村、1个社区、代湖原种场、11个市直延伸单位层层签订了责任状，从而更有力的促进了我镇计生工作的落实和实施。

4、开展自查自纠

从3月28日起我镇就开始了计划生育自查工作，我们组织专班对四个年度出生、所有孕妇、一孩夫妇、婚后无孩夫妇、已生育对象生殖健康检查情况进行了全面的自查。在家的对

象，我们上门询问其计划生育情况和有效联系方式，开展计划生育服务；外出对象，与计生对象电话联系，宣传计划生育政策，提供流动人口计生服务。

5、提供优质服务

为了更好的为育龄妇女提供优质服务，我们简化了办证程序，对需要办理一孩、二孩生育服务证的人员，我们采取送证上门的形式，我们还加强与卫生院的互联互通，督促卫生院开展流动人员均等化服务，为流动人员提供免费的孕前优生健康检查、生殖健康检查服务，提供孕产妇幼保健服务。

人口监测工作开展情况 人口统计工作总结篇二

一、完善机制，创造性开展工作。

末，加以比较，这样就建立了一套完善的目标激励机制和评价体系。(五)、推行学生评教制度。各学校要根据学生评教细则及标准采用开小型座谈会、问卷调查等形式对教师进行评教，学期末将评教结果汇总分析，根据结果与相关教师座谈，并将结果记入教师个人业务成长档案，作为年终考核的依据之一。(六)、扎实开展优质课、观摩课评选、“教师板书设计大赛”和说课比赛。每学期以中学、学区为单位组织一次优质课、观摩课评选和说课比赛，每学年举办一次“教师板书设计大赛”，为教师搭建一个相互交流、相互切磋、共同提高、表现自我、展示才华的舞台，让教师在活动中受锻炼、有长进，全面提升教师教学水平和授学课习能网力。

二、以现场会促发展，赛出办学水平

教师承担着教书育人的职责，不但要求教师有过硬的基本功，坚实的基础知识和现代教育技术潜力外，作为教师还要有良好的师德师风。在全乡教师队伍中深入开展“双五一”工程，即在教育理论方面：每位教师每年读一本教育专著或一份教

育教学刊物(并读书笔记一本)，参加一项教育科研课题的研究工作，每月写一篇有价值的教学反思，每学期写一篇课堂教学案例，每学期写一篇教学论文。在教学技能方面：每位教师每一学期上好一堂教学公开课，每学期在校本教研活动中都有一次高水平的主题发言或评课发言，每学期制一份试题，每学期制作一个课件，每周提出一条教学中存在的问题和一条教学推荐。中心校采取定时检查与不定时检查相结合，每次检查都要下发简报，表扬先进，鞭策落后，并督促学校整改，直到整改好为止，让“双五一工程”得到扎实开展。透过“双五一”工程的实施，促进教师专业理论水平提升和课堂教学潜力的全面提高。

四、创新群众备课方式，提高备课水平

满意度较高。

近年来，我乡用心创新德育工作。在学生方面：1、每学期评选一次礼貌学生，让礼貌学生佩带礼貌标志，树立身边的榜样，构成人人争当礼貌学生的氛围。2、利用“清明节”、“五一”劳动节等传统节日对学生进行爱国主义、群众主义教育，培养学生正确的人生观、世界观。3、张贴伟人、名人画像，激励性语言和温馨提示，透过良好环境教育人、约束人、鼓舞人、激励人。4、学校设立礼貌监督岗。礼貌执勤岗学生披挂授带，阻止学生在校骑自行车，劝导同学们摒弃陋习，纠正随地吐痰、乱丢果皮、纸屑等不礼貌行为，另外，小学还实行放学路队制，避免学生安全事故的发生，展示学生风采，增加学生的自我管理潜力。5、开展中华古诗文经典育读工程，传承和弘杨中华民族优秀传统文化，提升中小学生的道德素养。在教师方面：要求人人都是德育工作者，树立大德育观，构建“家庭、学校、社会”三位一体德育教育网络。

六、全面开展学科竞赛，大幅度提高教学质量

中心校每学期精心组织，周密安排一次学科竞赛活动，不仅抽查主科，而且抽查副科，督促学校开齐开足课程，促进学生全面发展。抽考成绩不仅仅校与校之间互相比对，让学校查找到自己学生成绩在全乡学校中的位置，而且学校也纵向比较，看看自己是倒退了还是进步了，学校校长和任课教师进行总结反思、查漏补缺。中心校对每次抽考都要下发简报，对成绩突出的学校、任课教师和学生颁发荣誉证书。同时，我们用心组织学校参加市、县教育局组织的数学、英语等学科竞赛，让学校、教师、学生在竞赛中找不足、找成绩，了解自己在教学工作的得失，找出自己努力的方向。透过竞赛体现出教孬教好不一样，干多干少不一样，进一步激发广大教师干事创业的用心性，努力创造一个公平、公正、客观竞争的舞台，促进优秀教师脱颖而出。七、强化安全管理，杜绝安全事故的发生。

中心校始终牢记“隐患险于明火、职责重于泰山”指示精神，坚持“预防为主，防治结合”的指导方针，采取得力措施，全面开展安全工作。1、签订职责书，落实安全职责。学年初中心校与各中学学区签订安全工作职责书，中学、小学与班主任、任课教师签订职责书，做到职责清楚，职责明确，到达时时有人管、处处有人问的安全管理格局。另外中心校与中学签订实验操作考试、体育测试等安全职责书，让单位明白自己的安全工作职责，提高安全防范意识。2、加强安全教育，提高安全意识。各学校每周开设一节安全教育课，班主任利用班会适时对学生进行防火、防电、防煤气中毒、防交通事故、防溺水等教育，提高学生安全意识和自我防范潜力。3、开展安全检查隐患排查。中心校采取集中排查和分散排查相结合，各学校不定时进行安全隐患排查，发现安全隐患能立即消除的立即消除，暂时不能消除的明确安全隐患整改职责人限期消除并上报中心校，每月月底要填写安全隐患排查表上报中心校。半年来中心校采取集中安全检查6次，消除安全隐患20处，有效的预防了各类安全事故的发生。

回顾过去，我们信心百倍，展望未来，我们豪情满怀。在今

后的工作中，我们将以饱满的工作热情，昂扬的斗志，扎实苦干，用心进取，努力开创××乡教育工作的新局面。

人口监测工作开展情况 人口统计工作总结篇三

逐步夯实管理基础，挖掘人力资源潜力，调动员工的用心性，为枣庄烟草整体工作的开展带来了人才支持和组织保障。

一、人事劳资工作回顾

(一)认真开以提高十个素质和六种潜力为重点的解放思想大讨论活动，提高人劳队伍的自身素质。

为进一步加强干部队伍思想作风建设，提高公司系统干部职工的素质和潜力，公司在全市系统开展以提高十个素质和六种潜力为重点的解放思想大讨论活动。人劳科以此次活动为契机，用心组织科室人员学习相关文件，围绕提高十个素质增强六种潜力深入剖析自身存在的问题根源，坚持召开科室周例会，总结前段工作，查找问题不足，拟定整改方案和改善措施。公司第四次解放思想大讨论活动开展以来，我们认真学习孙公准局长在党组理论中心组读书会上的讲话精神，深刻理解和准确把握国家局、公司卷烟上水平总体规划的科学，统一思想，提高认识，集思广益，在总结十二五工作的基础上，精心编制了十二五《教育培训工作规划》《人才发展规划》，对今后一个时期的教育培训，人才培养工作进行了安排部署。同时用心开展持续良好精神状态，努力开创卷烟上水平新局面教育，开展卷烟上水平征文和我为卷烟上水平献计献策活动等系列活动，不断提升人事劳资工作人员的政治素质和业务管理水平，科室人员的整体素质得到了进一步的提升。

(二)深化用工分配制度改革，进一步加强干部职工队伍建设

1.年初组织开展枣庄烟草干部述职述廉工作，对基层单位领

导班子和科级干部进行了年度工作考核。对机关工作人员进行年度考核。透过采取述职述廉，召开座谈会，查阅相关资料，民主测评、民主推荐的方式进行。坚持客观公正、群众公认、注重实绩的原则，以德、能、勤、绩、廉为基本资料，重点突出工作实绩，考核结果，作为领导班子调整充实和干部使用的重要依据。

作风优良，朝气蓬勃、德才兼备的副科级干部。

3. 3月份面向基层一线公开遴选机关工作人员。透过笔试、面试、组织考察，从基层选拔出名同志到机关工作。公开遴选打破身份界限，坚持德才兼备、任人唯贤的原则，坚持民主、公开、竞争、择优。充分体现了公司党委面向基层、面向一线选拔人才的导向，进一步畅通了基层员工成长通道，加大了机关、基层一般员工的交流力度，激发了基层一线员工勤奋学习的热情和努力工作的用心性，促进了公司机关员工整体素质和工作水平的提升。

4. 5月组织基层股级干部交流学习。公司制定下发了《枣庄市烟草专卖局(公司)股级干部学习交流工作方案》，组织两批股级干部交流，对12名基层单位卷烟营销、专卖管理类股级干部进行跨区市横向交流，透过学习交流工作的活动开展，进一步了提高干部队伍素质，激发了干部队伍活力，促进各基层局(部)之间的工作交流，推进专卖管理、卷烟营销基础工作再上新水平，确保各项工作的稳步提升，促进枣庄烟草的稳定健康发展。

5. 9月份组织了基层领导班子、领导干部和其他干部的考核工作。考核的范围是区(市)局(营销部)领导班子及班子成员;公司系统新提任的副科级以上干部(含挂职干部);四定期间落选的原副科级干部;业务类学习交流的股级干部。结合考核结果和工作需要10月底我们对基层领导班子和部分中层干部进行了调整，充实了基层业务和专卖干部队伍，为圆满收尾和实现十二五良好开局奠定了基础。11月组织了新进机关工作人

员的考核7名同志正式调入公司机关工作。

(三) 围绕全面提升主体，进一步加大员工教育培训力度

岗位职责的潜力，同时，结合建立优秀县级局工作开展，抓好各类人员的技能鉴定培训，逐步提高员工的思想道德、专业技术和科学文化素质，全力打造全省烟草行业最团结、最和谐的枣庄烟草带给智力支撑和人力资源保障。

1. 制定年度培训计划。为保证培训工作的顺利开展，年初我们根据公司教育培训要求，结合公司实际，制定下发了《枣庄市烟草专卖局(公司)度教育培训计划》下发实施，做到了员工教育培训工作的制度化、规范化。

2. 出台学历教育培训奖励政策。为鼓励员工利用业余时间参加学历教育，建立学习型企业，提高干部职工队伍整体素质，我们根据《枣庄市烟草专卖局(公司)培训管理规定》制定了《枣庄市烟草专卖局(公司)学历教育费用报销规定》报经职代会透过后事实，有效地调动了全员参加学历教育的用心性。

3. 认真组织参加国家局、省局组织的各类培训。

的卷烟商品营销职业资格技能鉴定培训师培训班;38名同志赴青州参加全省第二轮审计、专卖、营销、综合四期干部学习培训;4名复退军人参加省局复退军人培训班。

4. 组织开展远程教育培训工作，全市361名远程从事专卖管理、卷烟商品营销工作的一线员工分四期次参加了远程教育培训。组织了新近机关人员进行2天培训，使新进机关人员尽快实现主角转变，适应新的工作岗位需要。

5. 加强职业技能鉴定工作。

过了岗位技能鉴定，透过率分别为73.75%和81.95%。其中。

高级营销员透过率为80.55%，中级营销员透过率为94.36%。高级专卖管理员透过率为66.67%，中级专卖管理员透过率为74.73%。

三是出色的完成了公司交给的职业技能鉴定考务工作。6月20日和7月11日山东省烟草专卖局(公司)卷烟商品营销职业技能鉴定考试和山东省烟草专卖局(公司)专卖管理员岗位技能鉴定考试现场分别在滕州宾馆举行。为圆满完成省局(公司)交给的考务工作任务，公司高度重视，成立了由主要领导任组长的考务筹备工作领导小组，制定了考务实施方案，由分管领导召集相关部门召开考务会议，在考场设置，考场服务、交通保障、食宿安排、考评员联系方面细化职责，明确专人负责，保证了考务工作有条不紊地开展。

(四)完善人事劳资基础工作

1.完善人力资源系统。用心组织各区(市)局(部)人事劳资管理员参加公司举办的各类人力资源培训班，提高掌握和运用人力资源系统的潜力，并根据公司要求，及时更新完善劳动合同、薪酬、福利模块资料，为人力资源系统顺利运行打下良好基础。

2.全面完成了聘用工档案整理归档工作。为了加强员工档案工作，提高科学管理水平，有效地利用档案，更好地为人事工作服务，公司对全市470余名聘用工档案资料进行了收集、鉴别、整理、归档工作。

效能原则重新核定了全市编制，并从公司配送部、薛城局(部)调整人员充实了峯城局(部)、台儿庄局(部)一线力量，透过全市统一调配，进一步优化了人力资源配置，提高了劳动效率。

4.加强薪酬管理。每月按照省局核定工资额进行工资测算，并严格按照绩效考核结果进行工资发放，充分发挥薪酬分配

的激励作用。为聘用员工增发了住房补贴，为全体员工足额缴纳了各项社会保险，维护了员工利益，全方位调动了工作用心性。

5. 认真贯彻执行公司关于统筹保险的各项政策措施，及时做好养老、医疗、工伤、失业、生育保险的缴纳工作，每月及时核发离退休人员的养老金和生活补贴。按照公司要求，及时办理了停保代办人员退休手续的审批工作，及时圆满完成了度员工五大保险的缴费基数核定，按照省劳动厅和公司文件要求，及时完成了公司社会保险费缴纳清算工作。

6. 认真开展了iso9000贯标工作，规范了人力资源管理基础。一是要求科室同志从规范管理、提升水平，促进企业长远发展的高度，进一步增强对iso9000贯标工作，个性是对贯标内审及下步持续改善工作重要性的认识，转观念，调思路全方位地做好贯标工作。二是明确职责，细化措施，切实抓好内部整改工作。要求全体同志严格按照职责分工，结合科室部门和岗位工作实际，从法律法规识别、流程图修改，员工岗位任职潜力评价、教育培训、特殊行业人员资格认证、档案管理等方面认真梳理存在问题，完善措施，持续改善。

三是充分发挥职能作用，加强对基层单位的工作督导，借助贯标内审，全面提升人力资源管理水平。会议要求人劳科，加强对基层单位人力资源方面的贯标督导工作，依照iso9000标准要求，彻底规范全市人力资源管理的每个细节，透过检查、督导，推进基层人力资源工作的持续改善，促进全市人力资源管理工作再上新台阶。

二、存在的主要问题和不足

在公司党委正确领导和兄弟单位的配合下，人事劳资科做了一些就应做的工作，取得了必须的成效，但是我们清醒地认识到，与领导要求与先进单位相比，工作中还存在许多差距和不足。

一是思想解放的程度与公司党委的要求还有差距，创新意识不强，思想解放程度不够，思维定式思想较重，缺乏创新精神。

二是人事劳资基础管理需要进一步加强。职工档案资料；人力资源管理系统；日常培训、薪酬管理、干部人事的痕迹化管理工作需进一步完善。

三是专卖、业务人员的职业技能培训和鉴定工作需要进一步加强。

三、x年工作打算和具体措施

工作，全心全意地服务专卖专营，诚心诚意地服务于全体员工。在具体工作中我们将把坚持原则，把握政策和工作的灵活性结合起来，进一步提高执行力，当好参谋助手，当好员工公仆。我们将牢记职工利益无小事，人事劳资工作无小事的科室训条，严格按照岗位职责要求，明确分工，落实职责，团结协作，密切配合，培养团队精神，发挥团队优势，共同提高工作效率和管理水平。x年我们将以科学的精神，认真的态度、严谨细致的工作作风，扎实有效地推进人事劳资工作再上新水平。

2. 落实公司党组和公司党委指示精神，进一步深化用工分配制度改革，加强干部队伍建设，激发管理层活力，促进企业持续发展。一是进一步深化用工分配制度改革，继续落实股级干部交流(综合办公室、法规)，做好考察评议和总结工作；修订下发《科级干部选拔任用管理规定》《科级干部选拔任用管理规定》(讨论稿)，规范干部选拔任用程序，做好基层局(部)股级干部选拔任用督导和规范工作；探索开展专业技术人员的职务聘任工作，进一步激发干部职工队伍活力。二是继续按照党委的指示要求，在全市系统加大公开选拔年轻干部工作力度，建立完善的考核、评价、激励、选用等人才工作机制，不断改善和完善民主测评、民主推荐制度，严格考核

工作，确保改革取得实效。三是做好干部的试用期满考核和专业技术人才的动态管理工作，透过机关竞争上岗和公开考试选拔市局机关工作人员等方式，优化人才结构，打通人才选拔任用通道，努力挖掘人力资源潜力，充分调动全体员工的工作用心性，全力服务专卖管理，服务卷烟经营中心工作。

3. 做好年终全员岗位考核和绩效考核的深化工作。透过绩效规划、过程管理、分析评价、激励改善等工作的开展，客观准确地评价部门及员工绩效，激发员工潜能，实现员工自主管理，构成有效的激励与约束机制，全面提高企业经营运作质量和工作效率；按照《岗位考核实施办法》要求，加强岗位管理与考核工作，逐步建立分类管理、系统全面、以人为本的岗位考核体系，对员工的工作绩效、知识技能、工作态度、思想品德、专业技术等进行系统评价，科学引导员工发展，调动员工工作热情，加大岗位交流工作力度，实施优化组合、择优录用、优胜劣汰，完善岗位规范，打造专业技术精、业务水平高、思想素质过硬的员工队伍。

4. 继续理顺劳动关系，规范合同管理和薪酬管理。透过加强劳动合同管理，进一步理顺劳动关系，以聘用工管理为突破口，统一签订劳动合同，统一交纳各类保险，统一薪酬管理，按照国家局、省局要求，逐步落实同岗同筹，充分调动聘用员工的工作用心性。

5. 抓好人力资源系统运行工作，提高人力资源管理水平。做好人力资源管理系统数据维护工作，做到信息、系统更新统一、纸质档案和系统数据同步，同时完善干部人事工作的痕迹化管理，夯实干部人事管理工作基础。完善改善人力资源体系建设，根据状况，进一步做好人力资源体系建设目标规划、定岗定编、薪酬体系、激励体系、考核考评体系的设计完善工作；不断适应国家劳动用工法律法规与行业大政方针政策的新变化，建立各类人员收入分配的平衡点；用心实践和探索，设计县局(分公司)费用、效率、效益与工资挂钩的方案，切实调动好县级局(营销部)的工作用心性问题。

岗前培训、适应性培训等，提高广大员工履行岗位职责的潜力。

时要切实保证培训质量，用心创造条件，透过各种途径和形式，逐步提高员工的思想道德、专业技术和科学文化素质，为枣庄烟草又好又快发展带给人力资源保障。

8. 做好薪酬管理工作，落实好员工福利的发放工作，严谨细致地做好各类保险和企业年金的缴纳工作，维护员工切身利益，把党委的温暖送到职工群众的心坎上。

9. 做好人事劳资政策的宣传和解释工作，抓好安全稳定和信访工作的落实，为下半年各项工作加快提升工作，创造宽松和谐内部环境。

总之□x年我们将在公司人劳处和市局党委的正确领导下，进一步转变观念，更新理念，提高执行力，在政治上、思想上和行动上与党委持续高度一致，继续认真贯彻执行公司孙公准局长的重要讲话，把握精神实质，对照领导的讲话找差距，细化分解人事劳资科工作计划，按照又好又快、好字优先的原则，充分发挥科室人员的工作用心性和主观能动性，不断提高综合素质，提高工作效率，加倍努力干好本职工作，努力开创人事劳资工作新局面，为枣庄烟草持续稳健和谐发展做出新的贡献。

人口监测工作开展情况 人口统计工作总结篇四

一、高质量完成统计定期报表、年报工作

xx年，我局以提高统计数据质量为中心，以gdp核算为龙头，采取五项措施，加强统计工作，强化审核评估，准确、及时地完成了xx年报和xx年定期报表任务，数据质量得到明显提高。一是强化组织实施。为及时、高质量完成xx年报和xx年定报任务，局专门成立统计年报、定期报表工作领导小组，

并专门召开年报、定期报表工作会议，研究制定总体思路和实施原则，明确年报、定期报表工作的组织方式、数据处理、质量控制及总结考核各环节工作要求，切实加强年报、定期报表工作组织领导。二是明确目标责任。制定工作目标责任制，明确各专业人员工作目标责任，并具体落实到人。三是落实规范标准。认真落实基础工作规范化建设制度，要求每个专业人员必须严格按照规范化建设的标准和要求，严把报表质量关。四是加强沟通协调。加大专业股室的协调力度，及时准确收集专业基础数据；加强与相关部门和上级统计部门的沟通、衔接，掌握第一手部门基础资料，切实加强全县统计工作。五是完善评估机制。进一步完善“以gdp核算为龙头、专业联动”的数据质量评估机制，确保各项经济指标符合时序进度，客观反映我县经济运行情况。

xx年，我局在高质量完成年报和定期报表任务的基础上，克服任务重，人手紧等困难，有序开展了城镇住户、农村住户、服务业企业、规模以下工业、限额以下贸易业、工业企业技术创新、企业景气调查、人口变动与劳动力抽样调查、群众安全感抽样调查等11项专项调查，开展了科技、粮食产量、妇女儿童统计监测城乡划分和劳动力抽样框整理等工作，为上级政府、业务部门及县委、县政府提供了真实可信的数据。并根据上级统计部门的要求，开展了60户城镇住户换户工作。我局在认真做好换户资料收集、业务培训的基础上，深入记帐户家中，做好记帐户的思想工作，与记帐户交心、联心，取得记帐户对调查工作的理解和配合，使新换60户城镇住户的正式记账工作得以顺利开展。

xx年，扎实开展了农业普查登记、审核、数据录入及审核工作，并着手进行农普资料开发前期工作。积极筹措经费，确保农普工作进行顺利。全县共落实了农业普查经费**万元，其中乡镇农业普查经费投入了**万元。

2、循序渐进，圆满完成入户调查登记。一是普遍开展了业务再培训；二是精心编写参考资料，如农业用地时间参考表，农

作物每亩使用化肥农药参考表等资料;三是“先慢后快”开展登记。在普查登记全面铺开前,采取放慢速度步步为营的方法;四是加强检查指导力度。在登记不同阶段及时组织人员深入乡镇进行质量抽查,发现问题及时据实纠正。

3、从严要求,把好普查抄录关。切实强化四项措施,把好抄录关。一是严格做到“先审后抄”,抄录前必须先进行审核,合格后才能抄录。二是严选抄录人员,从乡、镇农普业务骨干中选调58名抄录员,集中在县农普办进行抄录。三是对抄录人员强化业务培训。四是认真审核验收,对抄录好的普查表由县农普办业务骨干进行认真仔细验收,确保质量。普查表顺利地通过了市农普办光电录入。

人口监测工作开展情况 人口统计工作总结篇五

2006年我区人口计生与卫生局紧紧围绕年初确定的工作目标,努力夯实工作基础,通过优化统计队伍,注重统计质量,规范业务管理,深化优质服务等措施,全区计划生育统计工作取得了新的进展。

1、抓源头,新增高配置服务器

众所周知,自从2002年嘉兴市计划生育工作引入信息化概念以来,我们南湖区的信息化进程也不断加快,但是由于现阶段使用的硬件设备的老化,我们已经越来越感觉到信息爆炸和技术变革带来的强大压力,如何变被动为主动,适应计划生育信息发展的潮流已经成为我局不得不考虑的问题。为进一步加快我区人口计生工作信息化的进程,在坚持我区政务信息化总体目标(“统筹兼顾、分布实施;统一平台、资源共享;统一管理、安全保密”)的前提下,我局经研究决定,购买了一台高配置的戴尔服务器(双志强cpu\大容量scsi硬盘),以保证我区计划生育信息工作更全面、更快速的发展。

2、抓节点,大幅更换pc机

服务器跟上之后，在镇(街道)中普遍存在着两个方面的问题。一方面各单位硬件较差，机子严重老化，另一方面操作员水平一般，难以适应工作要求。今年我区所有镇(街道)都至少更换了1台全新的pc机，5个街道办事处为其每个下属社区都增添了一台电脑和打印机。同时对各镇(街道)统计人员进行了育龄妇女网络版软件操作的强化培训，三月份指导新兴街道办事处计生办对所辖10个社区居委会安装社区综合平台应用软件，并对社区计生专干进行软件操作培训，提高计生统计质量，加速了计生信息化建设进程，切实提高了统计员的计算机操作水平。

统计工作是一项责任性强，业务性强，工作量大的差事，需要一支政治合格、作风优良、业务过硬、管理有方的工作队伍，为练就一支这样的队伍，区人口计生与卫生局领导高度重视，主要从三个方面来强化统计工作。

今年镇(街道)干部队伍换届调整以来，区人口计生与卫生局组织对全区的11个镇、街道的计划生育工作人员进行考察考核，在人员配置上对统计工作高看一眼厚爱一层，优先考虑统计工作，挑选了一批年纪轻、学历高、责任心强的优秀人员充实到各个镇(街道)的统计岗位，其中有7个镇、街道计生办均起用了年纪轻、学历高、责任心强的新统计员，新到任的同志平均年龄28岁，目前我区统计人员平均年龄为33岁。统计人员到岗后，区人口计生与卫生局一方面加强工作作风建设，让他们树立爱岗敬业、无私奉献、吃苦耐劳的工作作风。另一方面重点加强业务培训。今年共组织11个镇、街道的统计人员和村(居)委会计生专干开展统计业务知识培训3期，参培人员180余人，重点学习了生育政策、统计口径、统计管理、信息化平台应用等方面的知识。同时还利用在某项统计的开展上有特色的镇(街道)开现场会等形式，分析统计工作中的热点、难点问题，畅谈相应的对策和办法。现场会注重业务知识灌输与特色工作介绍并举，提高了统计员的业务水平又开阔了视野，增强了他们的工作责任心、使命感，使全区统计队伍的整体素质得到了进一步提高。在9月份的业务评

估中大部分镇(街道)统计工作扎实到位,一支敬业爱岗、素质精良、务实开拓、朝气蓬勃、奋发有为、与时俱进的统计队伍正在形成。

根据浙人口计生委〔2005〕64号文件、嘉市人口计生委〔2005〕101号文件精神,为进一步提高基础信息质量,今年区人口计生与卫生局在区内各镇(街道)大力开展了人口和计划生育基础信息评估工作。通过区人口计生与卫生局的自查和嘉兴市人口计生委的评估,使我区能及时发现问题,并加以解决。针对信息缺项,我们进行了集中的补录;针对网上迁移的延迟现象,我们统一由区人口计卫局下发了延迟滞留名单,下属单位逐个核对,清理了因各种原因滞留在交接阶段的育龄妇女,同时在年度评估考核中加大了统计工作评估分值。区人口计生与卫生局局长、副局长先后多次参加统计人员培训、现场会,督察统计工作,认真阅看各个镇(街道)的统计分析、季度年度报表。各镇(街道)领导也对统计工作非常重视,加强对统计工作的考核力度,切实解决统计工作中遇到的困难。领导高度重视为计划生育统计工作营造了良好的工作环境。

当好领导的参谋,是统计工作的重要职能,为此我们主要抓了两个方面的工作。一年来区人口计生与卫生局和各镇(街道)计生办共组织了2次常规调查(委托管理与接收对象调查、公安户籍集体户人员信息调查),调查样本点8个村(居)委会,共调查总人口1800余人,其中已婚育龄妇女1200余人。在开展的委托管理抽样调查中,调查委托管理和接收人数1000余人,对接收对象的信息和被拒绝接受原因进行了分析;在公安户籍集体户人员信息调查中,我们镇(街道)计生办将简化的信息卡分发到辖区派出所,在集体户人员前来办理二代身份证的时候,由派出所相关人员配合做好其人员信息的登记工作,并将信息及时反馈给当地镇(街道)计生办,现阶段共反馈集体户信息600余条。这两项工作为领导调查分析和计划生育工作评估提供了第一手材料,促进了后进村、社区的工作。每次季度报表完毕,统计人员都将分析报表情况,进行认真

汇总并与往年同期进行对比，向领导汇报，既为领导决策提供依据，又为基层工作指明了方向。严格要求11个镇(街道)计生办统计人员认真写好半年、全年统计分析。通过调查分析真正发挥了统计工作为领导当参谋的作用，让各级领导及时准确掌握全区计划生育工作的基本动态。

统计工作可以说是计划生育工作的一个窗口，为使之成为一个文明窗口，我们兢兢业业在以下四个方面努力。从事统计工作必须熟练掌握生育政策，全面精通计划生育各项业务工作，能及时准确地解答各种工作中存在的问题，因此我们非常注重学习，潜心钻研业务不断提高自己的工作能力。一年一度的镇(街道)评估工作是各级普遍关注的问题，也可以说是热点和焦点问题，为此我们坚决依照评估方案、调查方案和统计口径，公平公开公正办事，确保评估工作的真实性。在今年几次大规模抽样调查中，坚持在全区采用实名制通报结果。统计工作工作量大，人员少与公安、民政方面联系比较多，这就要求我们坚守岗位，服务到位，今年共新增、修改信息10000余条，做到及时全面的更改。同时统计工作人员随时下乡维修电脑、指导信息引导服务工作，保证了全区11个镇(街道)计算机信息网络畅通。

通过一年的努力，我们的工作取得了一些新进展，但面临的工作任务仍然十分艰巨，形势不容乐观。具体表现为：一是统计员队伍素质还有待进一步提高，责任性还有待进一步加强，一方面新进的统计人员年纪轻、接受能力强，但是另一方面他们对统计业务还不是很熟悉，特别是村级计生专干业务水平不高、统计口径不熟，容易造成出生漏报现象。二是由于专业结构的局限，各镇(街道)统计人员计算机应用水平不高、发挥作用不强与现行计划生育统计工作要求相差较远。三是统计质量不高。部分镇(街道)仍然存在统计错报现象。今后，我们将继续加大对统计队伍的培训，以期提高他们的业务水平和增强他们的操作能力，争取为领导决策提供更加可靠、及时的依据，努力配合我区的全国优质服务区的创建工作。