

# 最新日化研发工作总结 研发工作总结(模板6篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 日化研发工作总结 研发工作总结篇一

今年即将过去，我们将迎来崭新而充满挑战的20xx。作为技术研发部我们在过去的一年里有许多收获，也存在不足的地方。回望走过的一年，有难以忘怀的欣慰，也有不堪回首的往事。回顾过去，展望未来，使人警醒，使人明智，催人奋进。

所谓“志当存高远，真诚写春秋”以下本人将向各位领导汇报今年的主要工作。

根据公司销售的计划，统筹考虑原材料，生产设备，人员安排等各方面的因素，来确定生产产品的先后顺序。制定产品的生产工艺参数，安排各部门生产。

在今年新产品的创新上，我们有了新的突破。我们经过长时间的研究探讨和实践的尝试，成功的生产出外观优美，材质耐磨的石英砂地板和具有抗菌，防水的植绒地板；以前需要购买压花的面层，我们经过自主的研发，可以自己生产；在今年里通过不断总结后申报数项专利。在不断的实验和实践的过程中，我们大胆使用新的材料来减少成本提高产品的质量，以求给公司带来更大的收益。

20xx年，石英砂地板还处在初期的试产状态，今年生产3550米，大约7100平方米，研发费用大约50万。植绒地板今年生

产1600米，大约2400平方米，研发费用大约10万。水池纹系列产品生产2800米，大约5040平方米，研发费用大约20万。商用地板新产品包括自然系列，都尚系列，卡乐系列，希尔系列，弗瑞系列，瑞诺系列等。

无论是旧产品的改进还是新产品的研发都需要我不断地学习新的知识，提高自己的理论水平。对于新产品的研发，需要考虑新产品生产前的各种因素，然后通过实验初步确定其工艺参数，再通过实际生产来检验工艺参数的正确性，再次经过实验、总结、思考和反复的实践，最后得到我们的各项工艺参数，确保生产出合格的产品。

1. 努力学习，勇于实践，理论结合实践，提高综合素质和业务能力，为本职工作作出自己的贡献。

2. 强化创新意识，加强各部门之间的合作，不断开拓，大胆创新。

我有信心和各部门一道，努力学习，不断开发新的产品。通过大家的努力使我们企业走在行业的前面，让我们为了企业的明天，共同努力，共创美好的明天。

## 日化研发工作总结 研发工作总结篇二

20xx年转眼间就过去了，回首这半年的工作□xx事业部研发团队，根据公司下达的任务，在大家的一致努力下，顺利的完成了各项任务，应该说成绩是有的，但同时也有问题和不足，需要我们不断改造和优化。

### 2.1□xx移动农信通项目

该项目由于是公司重要项目，上半年研发客户端组投入了几乎所有人员进去进行相关开发，是投入最多人力和资源的一个项目，该项目花费工作量为1067天。该项目已经按照计划

与6月底完成了主要的开发工作，系统已经上线运行，平台运行较为稳定，后续只安排了3个人进行少量的优化工作。

## 2.2 m3接入xx移动adc平台项目

该项目于6月初接到公司下达的任务，要求在奥运会xx移动封网之前完成该项目接入到xx移动adc平台，经过一个多月的努力，目前已经接近尾声，按照计划将在7月15日提交修改和优化的最终版本。该项目有前期的一些积累，开发工作量为132个工作日，包括pc端、手机端、web端、与adc平台的soap接口开发以及后台管理系统的开发工作。

## 2.3 fone+手机客户端项目

该项目于启动后，一直是手机客户端与业务组的主要工作重点，在上面投入463.5个工作日的工作量，该组所有人员都直接参与了该项目的开发，目前该项目已经在重庆运行，并按照计划投放了部分手机盒子做试点。现在开发工作量小。

对于增值业务运营平台的工作，主要集中在xx联通的话费周周报增值业务平台和xx联通声控秘书平台sp平台，其中黑龙江联通的话费周周报增值业务平台上半年按照要求从平台事业部接手过来，并做过多次业务功能的升级，投入开发工作量22个，目前系统运行稳定。

xx联通声控秘书投入开发工作量13个，目前运行正常。

xx业务平台的维护工作投入工作量33个，业务正常。

针对adc平台的pc客户端产品，上半年主要工作集中在xx移动pc客户端的扩容上，扩容了多台powerlead机器，同时软件方面也做了重要调整，包括分多模块、细分模块功能等改造，为xx农信通的开发架构做了一个好的基础。

## 2.6 xx总部行业应用平台项目

xx总部行业应用平台上半年主要的工作是修改原有模块自身缺陷，提高系统性能的优化改造sp接入工作以及系统的终验工作。目前模块改造开发都已经完成，并提交测试部测试通过，一个模块已经上线，另一个等待局方通知。终验申请以及相关文档资料已经提交，正等待局方审批。目前系统运行稳定，已经接入sp52家，每天业务量在150万条左右，业务运行正常，同时我们已经配合产品部同事开始做三期扩容方案。

上半年客户端组和手机端业务组分别为1238和936.5个工作日，具体分布情况如下(略去)

从上面两张表可以看出，主要工作量体现在xx农信通农政、农生、劳务版本、后台web服务平台、丰佳100手机终端以及xx移动短信运营业务的相关项目上。

### 4.1、团队建设

在团队管理方面，上半年主要完成了二个部门3个项目组的整合工作，按照公司发展需要，将原有xx事业部客户端组与xx事业部客户端及手机端组进行了整合，3个组合并为2个组，调整了原有各组人员结构，按照pc客户端、手机端以及增值业务的业务特点，并考虑人员开发技能、特点等因素从新划分到了新的组，对工作进行了细分，使得更加趋于合理。

### 4.2、思想工作

按照公司要求，注意做好人员的思想工作，多次开会强调工作重要性，培养团队合作精神，提高团队成员士气，竭力解决员工提出的各种问题。

### 4.3、计划考核

在计划执行方面，要求两个组项目经理制定一个月的详细工作计划安排，下二个月的大概方向和粗的开发计划，由我们商量定出计划，再由他们精分到项目组每个人的每一天。严格要求按时提交工作周报、计划、总结，每月按照要求实事求是的做好成员的考核工作。

在成绩的背后，总是存在一些问题，具体表现在

### 5.1、团队人员的流失问题

上半年特别是客户端组，人员流失情况比较的严重，究其原因有很多，从一个团队建设者和管理者的角度来说，虽然自己也做了不少工作，但是应该负有一定的责任，今后再多思考多想解决方案，尽可能的做好本质工作。

### 5.2、工作计划的执行监控问题

需要提高计划执行监控问题，计划的执行情况监控工作还要继续加大力度，提高执行率。

### 5.3、管理方面知识的缺乏问题

计划通过学习一些相关的知识不断充实自己，多向同事请教相关知识，努力提高管理水平。

上半年过去了，下半年我们将面临很多的机遇，如xx部的项目、家校通□xx行业应用平台的扩容机会等等，同时我们也不得不面对更多的挑战，人员的不整、技术上xx这些技术和业务上一定会遇到很多问题和困难，但我想只要我们团队踏踏实实的做好每一件事情，不怕艰险，我们就一定能够完成下半年公司交代的各项任务。

## 日化研发工作总结 研发工作总结篇三

20\_\_年整年中，世界都处在金融危机的阴影下，当然我们国家也是受到金融危机的很大影响，经济发展速度明显放缓，人民的生活水平不再像之前那样的好了。同样金融危机给我们国家的房地产事业产生巨大的影响。楼房滞销，楼盘无法开发，房价时高时低，没有任何的市场规律，这些都给我的工作带来了很大的困难，不过总体来说。20\_\_年我的工作还是很好的。

### 一、 生产任务完成情况：

#### 第一步：技术力量改变

通过这个项目，我们深刻的认识到我们部门在技术这点要求上还有很大的缺陷，对新事务的领悟能力不够，对新施工工艺掌握不全面，对现场的管理和具体计划安排上还有很大的差距，因为对某一项技术要求监督的不到位，很容易就会让施工方有机可乘，这样也会公司带来不必要的经济损失，因此我们部门每个人将会为此制定了一个学习计划，边学习边交流边考核，以此来提高个人的技术处理能力，为下一个工程做好充足的准备。

#### 第二步：思想观念改变

国有企业有其特定的生存环境，有其独特事务处理方式，但是对于我们部门在对外的施工中还仍然保持以往的高姿态、高调子、以自己为中心的思想，那么我们将遭受到市场经济的淘汰，现行的市场经济奉行的是公平竞争和抓住机遇再加勤奋、实干，目前我们正一步步走向这个区域，我们就要意识到在这个区域生存的条件是什么？该怎么样去做才能生存，不能再依赖于以往的旧思想、旧观念、旧的模式去衡量我们现在新的生存环境，我们必须要有这样的思想转变，只有转变了这种观念和思想我们才会有更好的发挥空间，通过项目

二年多的现场施工管理我们也认识到了思想转变的盲目和空白，因此下一个工程开始之前，我们就要先给自己的思想定一个位置，这也是我们部门在逐步努力向前转变的第一步。

### 第三步：管理模式改变

俗话说：国有国法，家有家规。我们工程部门的来说，管理的好与坏直接影响到公司的经济利益。在此项目中仍然存在老管理模式，与此同时新的管理模式的加入也在逐步取代旧的管理模式，毕竟此项目是我们公司从成立以来最大的、直接面向市场的项目，无论从思想转变还是到管理模式的改变和加强对于我们来说都需要一个过程，我们会在这个过程中认真学习和改变并逐步实施新的管理模式，从这个工程中我们已经学习到了外界市场下的管理模式是什么样，每个职工对自身的要求应该是什么样，全部门应该怎么去做。

### 二、工作中存在的主要问题：

1、合同的履行：此项目基本上严格履行了合同，但在工程款的支付上施工单位普遍的意见。建议在今后的项目中在工程开工后至竣工验收之前，公司应严格按照合同约定的方式和期限支付工程款，按照中标价格和中标工期与施工单位严格履行承包合同。项目部才能严格要求施工单位按节点计划完成工程任务。

2、工程分包：由于特殊原因，此项目分包单位过多，如：基础分包、电梯分包、消防工程分包、防火门分包、入户防火防盗门分包、阳台栏杆分包、铝合金门窗分包、幕墙工程分包。这类分包单位往往因专业特殊、关系特殊，直接与业主联系，总包和监理难以对其进行管理。这其中有些分包单位与专业管理机构、开发商、总包单位、监理能很好的协调关系，能严格按照要求完成工程任务，为开发商出谋划策，节约投资，也有些单位——如防火门生产安装方，由于其公司实力有限，管理不力，不能按合同给定的时间按时完成任务，

且产品质量未达到理想要求，直接影响了整个工程的竣工验收。

## 日化研发工作总结 研发工作总结篇四

同时为了激励每个学生成才，激发科技创新热情，让每个学生体验成功的喜悦，我从学校的师生中选出一批乐于学习，勇于创新的科技团队，开展丰富多彩的科技活动，通过以点带面和不懈努力，科技教育初见成效。我们的创新工作室被评为“兵团青少年创新工作室”和“兵团知识产权试点学校”。

论文□xxx□在第x届“xxxx”全国中小学教师论文大赛中获得兵团三等奖、所撰写的论文□xxxx□获全国一等奖，并在国家级专业刊物□xxx□上发表。所参与的课例□xxx□在“基础教育跨越式发展创新试验研究”项目第十一届全国研讨会作品评比中获二等奖。所撰写的□xxx□获国家一等奖，本人撰写的教学设计《地球的自转与公转—白天与昼夜》获国家级教学设计一等奖。

五、在x时的工作中，我能和同事友好相处，小事讲风格，大事讲原则

还利用自身的`技术优势，帮助同事制作多媒体课件，在制作过程中吸收他们好的教学理念，力求做到技术与思想的完美结合。在学校教研活动中，能够积极指导年轻老师的信息技术课，就如何上好课经常和他们进行坦诚的交流。我还积极指导学生参加各类比赛□20xx年辅导学生的小发明□xxx□在兵团青少年科技创新大赛中获三等奖□20xx年辅导学生的综合实践活动□xx□在兵团青少年科技创新大赛中获三等奖□20xx年辅导学生的小发明□xx□在兵团青少年科技创新大赛中获三等奖□20xx年辅导学生的小发明□xxx□在兵团青少年科技创新大赛中获二等奖；当然比赛结果不是我们的最终目标，而是要



让比赛带动更多的学生来参与，提高他们的能力。

## 一、 人力资源基本情况

1. 北京帝园商城在职职工111人，正式职工99人，合同工12人，女职工60人，男职工51人。离退休职工249人。

2. 在职职工学历情况：研究生以上2人，本科9人，专科19人。

3. 本年度企业为符合退休条件的职工办理手续9人次。

4. 本年度去世退休职工1名。

1. 按规定及时办理了社保登记证更换、工资总额申报工作；按要求及时填报人事工资、用工等各类年报、季报和月报。

2. 为公司新调入及招聘的员工办理劳动用工手续，对于离职调出的职工及时办理相关手续。

3. 完成核定20xx年职工缴费工资基数的工作，按规定核算职工20xx全年收入，合法缴纳社会保险□20xx年度企业支付的职工社会保险部分费用达92万。

4. 及时计发员工工资及各项福利，按照ycya规定的时间按时完成核算工资工作，确保下发时间。

5. 及时完成在职和退休职工的社会保障卡下发，更方便职工看病就医，提供相关手续等信息方面的咨询、定点医院变更业务以及因社保卡下发衔接过程中的医疗费用报销。

6. 今年7月份北京市对最低工资标准做出了上调，企业按照北京市人保局发布的20xx年最低工资标准调整方案中的规定，及时调整了长期病假职工的工资，保障了职工权益。

7. 本年度去世退休职工1名，在5月份及时办理了其丧葬费的申领。

8. 另外企业退休职工对一些业务提出的问题都给予了解答或完成了办理。

三、着手进行绩效考核与评估，客观、公正、合理地反映职工表现，力图激发员工潜能和工作热情。

本年度尝试进行了中高层人员的绩效考评工作，对进一步探索人力开发及管理开了头。

四、完成上级业务部门和公司领导交办的各项工作任务。

1. 根据残疾人联合会对企业安置就业方面的规定，及时完成了按比例安置等工作。

2. 社保对企业进行20xx年度社会保险缴费基数及缴费人数的稽核工作，按照稽核部要求提交各项材料，其中包括参保单位20xx年缴费情况检查表及参保单位(20xx)年度职工缴费情况明细表，配合完成检查工作。

3. 完成企业领导临时指派的其他工作任务。

五、20xx年工作计划

1. 确保本部门基础性工作的完成。

2. 加强本部门管理方面的学习，更深入人力开发工作，对于20xx年进行的干部绩效考评工作要做好总结，更近一步。

3. 将企业人员储备作为一项长期工作开展下去。

4. 接触企业人力资源管理考试，进一步深造。

## 日化研发工作总结 研发工作总结篇五

光阴如梭，平凡的，在匆匆度过。我的，有过顺境的喜悦，亦有过有过逆境的艰辛；有过项目验收后的兴奋，亦有过研发艰难中的困惑；有过收获成功后的欢乐，亦有过体验失败中的苦涩。，我们在荆棘中前行，排除万难，不为艰险；，我们仍要在磨砺中成长，合作互助，共赢天下。

xx年，自己最喜欢的一句话。我们应该学会往前看，往前看是为了让我们知道进取，不会老是停留在自己的功劳簿上沾沾自喜，停滞不前，而是要从零开始，继续奋斗；我们更应该懂得往后看，往后看是为了让我们学会珍惜，不要总是奢求别人的所拥有的，而无视自己所最宝贵的，而是要脚踏实地，稳步前行。

xx年，公司作为省内医疗行业征集解决方案的提供商，我们的目标是为客户提供更加高效，优质的服务。作为研发部的一名管理人员，个人工作目标是要除了要实现工程项目高效完成，产品质量稳步提升，客户服务及时响应以外，还是实现建设优秀的研发团队，协调好部门间的沟通问题以及实现自身综合素质水平的稳步提升。下面我对其做逐步论述。

我们各自都仍然为自己所梦想热衷的事业继续奋斗着，千难万险，不变初衷。

xx年，作为一名研发人员，在产品方面，我们完成了对于药品管理系统标准版的产品优化升级，并且在山西省中医学院附属医院□xx省中医研究院两家三甲医院实现的程序更新，在省二院，市八院等十余家二级医院免费完成了药品系统的升级工作；完成了药品供应链系统的产品研发，以及产品的实施推广工作，目前药品供应链系统产品已经初步成型，在新的一年里，我们还需要逐步对于产品的雕琢完善，以使产品更加完美。

xx年，在产品方面，我们未能够实现的有，对于医疗器械，固定资产新开发产品的研发推广工作，未能及时保证，产品推广和完善计划未能完成；对于药品管理系统，预计新开发的升级版本的产品研发工作，未能够及时展开，并完成；对于herp管理系统，相关的产品规划，功能扩展，产品推广未能及时完成。

xx年，关于产品研发的经验是，之前定的目标过于多，定的目标过于分散，研发想做的事情太多，但真正落地的时候，才发现要么是精力不足，要么是人力资源不足，或是其他方面的原因，导致最终做了一堆半残的产品，不推广吧白白浪费经历，强行推广的话，不能够达到用户的要求，或者说只能达到部分用户的需求，后续的改造完善工作无法接续，导致新研发升级更新速度缓慢，几尽于无。还有一点就是，我们总是把大量的精力，放在如何去使用学些新的技术，如何去开发新的业务面更广的新产品，而缺乏真正在我们现有的业务产品上，进行精雕细琢，进行产品优化，扎实产品基础，完善产品不足。不过现实可能也就是这样，我们总是执着于外表光鲜美丽的东西，而往往忽略事务内在的价值意义。在这我想与公司新来的研发人员，一起共勉的一句话，研发的工作是枯燥乏味的，需要持之以恒的耐心和坚持不懈的毅力，别无他路，唯一的捷径就是勤勉，。

xx年，关于产品的研发计划，当然前提是在20xx年的时候，我们团队的核心成员依然在我们团队的前提下，我计划完成以下几个方面的工作。首先，是要实现对于药品供应链管理系统为进一步功能优化，完善产品推广，优化产品实施。其次，完善门诊医生站病历管理模块，实现产品功能的便捷化开发和产品功能的进一步优化。最后，对于分诊叫号系统，多媒体导医系统，移动设备盘点系统等业务单一的模块，实现新的html5规范的移动跨平台产品的研发，实现产品开发。

xx年已经过去，我们已经在路上。最后还想和说一句和大家

共同分享的话。

人生从来就不是一帆风顺，有高潮，更会有低谷。重要的，不是你在顺境中能走多远，而是要看你在逆境中能够坚持多长时间。以后，别人羡慕你的资本，不是你在一帆风顺的时候，多么的风光无限，而是你在逆境中，在别人不知道的时候所受的苦，在逆境中的不断坚持和不变的希望。所以，朋友，不要在意你年轻时候所受到的苦难，因为他们才是你以后成功的资本。让我们一起在荆棘中前行，在磨砺中成长。

谢谢。

## 日化研发工作总结 研发工作总结篇六

从11月份以来，

已经完成如下新产品方案开发：

1)akb01键盘，有线，无线。

2)akb5712超薄蓝牙键盘

3)apa168吸盘支架

4)触控笔夹，及耳机线夹。

5)apa178合形器

6)rcr014,013读卡器

7)改进老款鼠标，提升直通率。

在开模中及待开模，改模的产品：

- 1) 苹果风格键盘三款，待开模。
- 2) akb5713□akb5714□两款键盘，在开模中。
- 3) dtp501-xs三合一手写板要改模。
- 4) 水舞音箱，圆形，及方形，待采购找模厂开模。
- 5) 苹果线壳，线sr□待开模。
- 6) 抄外形usbhub□在开模中。

还在进行中的产品：

- 1) 陈学明的□k5□k2键盘，易隆触摸tochkb□
- 2) 梁云的，两款游戏鼠标，一个散热垫，
- 3) 谭伟文的，微软鼠标，小白鼠标，简洁合金耳机两款，空心鼠标，钢琴键盘。
- 4) 李小军的，三款移动电源，索尼鼠标，圆形鼠标，蓝牙小音箱。

#### 4. 研发团队建设及部门文化建设

- 2) 通过定期举办各种活动，丰富员工的业余生活，增强了团队各成员之间的默契和同事之情从而大大提高了彼此的沟能协调的主动性。
- 3) 通过定期举办各种活动，丰富员工的业余生活，增强了团队各成员之间的默契和同事之情从而大大提高了彼此的沟能协调的主动性。

客观公正地反映本部门本年度的主要工作业绩，尽量以数据和事实进行说明

1. 产品的开发

3. 导入成本核算机制

在研发的初期就导入成本核算机制将使公司可以从源头控制电子成本，以最具竞争力的价格进入市场。

客观公正地检讨部门本年度工作中的不足，并提出下阶段的改善措施。

1. 新产品开发流程缺乏系统性的新产品设计审查标准及审查制度，品质介入新产品开发过程的时间点太迟，造成部分设计缺陷未能在开发初期鉴别出来，并被带入到试产、量产阶段，影响到新产品开发速度，加大了产品的质量风险。

改善措施:建议建立系统化的新产品设计审查标准及审查制度，在技术系统内部，推动全流程的项目组式新产品开发流程，集中研发部、工程部（增加其部门）、品质部的优势资源协同开发，将新产品设计缺陷消灭在产品开发初期，降低新产品技术风险，缩短新产品从概念设计到量产的时间。

2. 新产品从想法到确立外形，时间太长，影响开发时间。

改善措施:增加id工程人员，规定每月出一定量产品外形，并做市场调查对比报告，与副总确立最终外形。

3. 新产品结构画好，确认在哪一家开模时间过慢，影响开发时间。

改善措施:采购加强这一块，要么威立达明年，增加模房部门。

改善措施:希望在，公司能够加大工业设计师团队招聘力度，同时，研发部也会加强此岗位的培训，尽快提升工业设计师团队的规模及实力。