

2023年大型活动策划方案(优秀9篇)

无论是在个人生活中还是在组织管理中，方案都是一种重要的工具和方法，可以帮助我们更好地应对各种挑战和问题，实现个人和组织的发展目标。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

大型活动策划方案篇一

**年9月28日，旅游文化协会正式成立，先有30人会员，目前已举办多次常规活动和特色活动受到了社团领导老师和同学们的充分肯定和赞扬，经过长时间的摸索学习与发展，旅游文化协会现已逐渐走向成熟，发展前景一片光明！今年新生入校时又招收新会员60人，为了让同学们增长知识，锻炼能力，丰富和活跃课余文化生活。协会决定在11月期间组织会员参加旅协游览灵山大型活动。

展现校园风采，繁荣校园文化，以旅游传递文化，以人文促进旅游。丰富大学生的课外生活，陶冶大学生的情操，让自然景观和人文景观带着文化的气息走进校园，引导我们去寻找深植于旅游中的文化底蕴。融入个人价值于社会责任之中，普及旅游知识，活跃校园文化，促进高校旅游文化的繁荣与发展。

追逐梦想，放飞心情，一起精彩！

绿化校园，爱护花草，净化自己心灵！

“热爱校园、美化校园、净化心灵、融入自然”。整个活动于“热爱校园、美化校园”为核心主题，让同学们懂得爱护我们校园，美化我们的校园；爱护校园环境与绿化。“净化心灵、融入自然”，让同学们懂得人与大自然相结合，热爱大

自然。

1、协会活动力求会员们“融入个人价值于社会责任之中，普及旅游知识，活跃校园文化，促进高校旅游文化的繁荣与发展”更深刻了解我们协会的宗旨。

2、“绿化校园，爱护花草，净化自己心灵！”从而达到“热爱校园、美化校园”主题。让会员们懂得作为一个大学生所应用的素质、品德、道德。

3、“净化心灵、融入自然”欣赏美丽的自然景观，让人与自然相结合，融入自然，热爱大自然环境。

1、财务部计算费用并做好统计工作。

2、策划部、外联部组织相关参与性强的节目。

3、策划部做好有关活动具体方案。

4、外联部做好拉赞助工作。

5、宣传部做好宣传工作，并与秘书处一起接待会员报名（设好报名点）

华锐学院旅游文化协会理事会成员名单：

会长：

副会长：

理事会成员：

旅游文化协会理事会为活动总指挥，负责具体策划和统筹，以及对外联络及其他相关工作。各个部门要紧密切联系，做好有效的配合。中期各个部门完成自己部门的任务，全面推进

活动的进程。后期统一督办、有序落实的步骤进行。

**年11月25日（如天气变化时间另通知）

河南灵山旅游风景区（变动性）

前期工作

1. 策划部做出活动策划书，交给指导老师审批，再交社团审批。（部长负责）
2. 外联部与旅游景点联系好，并做好节目的组织工作。（副会长负责）
3. 财务部计算出次此活动的所有费用，并做好记录。（会长负责）
4. 申请下来后，宣传部做好宣传海报张贴。（部长负责）
5. 海报张贴后，秘书处与礼仪部开始接待会员报名，并统计名单。（部长负责）
6. 确定好车辆安排及邀请学院领导、老师参加。（会长负责）
7. 组织一部份大2的同学做后勤工作。（部长负责）
8. 做好活动期间照相□dv拍摄）。（部长负责）

后期工作

三个会长执行活动行程安排：

时间

行程安排

6□00—6□30

学院篮球场集合上车前往灵山

8□00

到达灵山

8□20—12□30

会员由领队带领参观灵山旅游景点及自行午餐

1□30—4□00

范围内自由活动

4□30

集合返校

- 1、由旅协指导老师罗老师（暂定）带队并邀请有关社团老师参加。
- 2、协会组织每位参加活动的成员购买景区人身意外保险。
- 3、旅协理事会与景区的保安部门密切配合，保障会员们的安全！
- 4、旅协与车队签订协议，由他们为我们提供好的车辆。

活动期间，各个部门要紧密联系、配合，使活动顺利进行。哪个部门出错对哪个部门追究责任，所有干部干事注意安全和自己的工作安排。临时问题临时商量决定。

大型活动策划方案篇二

任务分工 主要工作要求及内容说明

(一) 前期准备的宣传类

1、活动策划书 要筹备一次活动我们都会先有初步的计划，这样我们就需要先做一份比较完整的活动策划书，这样比较方便接下来活动的开展。更重要的是要让上级认可这份策划书，策划书最主要的是目的意义、活动内容方式及经费预算等。

2、正式发文 一次活动能否成功的完成还需要得到更多单位的支持和配合，这样就少不了一份正式的发文，这也是一个很好的宣传方式。发文要规范，如文号、主题词、抄送单位等。

3、悬挂条幅、张贴海报、设置气拱门、电子屏 要完成以上这些宣传形式还是有一定的程序的，首先这些宣传形式的文字内容都要由上级确认，并通过相关部门的审查，然后在校园内宣传。

4、幕布 目前的活动一般都有背景幕布，我们需要事先量好尺寸大小在经过设计，最后悬挂。如操场边铁丝网宝丽布广告最大的是长3米，高3米，学生活动中心条幅：长9米，高0.8米等。

5、借用展板 展板是用于活动的宣传，张贴海报等。

6、制作邀请函和节目单 一场活动我们为了扩大宣传都会邀请领导和嘉宾莅临现场，这样我们先制作好要邀请函并进行派发。现在最流行的恐怕是学生自己设计的正面是邀请函背面是节目单，并卷成圆筒形绑细绸带红色a4或b5大小的纸张，这样做一来可融入创意，二来也还美观，三来节约(这点特别

让许多领导肯定)。

7、演示文稿(ppt)现在越来越多的活动需要用到多媒体□ppt就是其中一项，例如座谈会、讲座等之类的这些活动都会经常用上，所以演示文稿我们要事先准备好，当然还有投影仪和电脑。这点要注意的一是要有组织的标志；二是要考虑到现场播放出来的效果，就是说背景颜色与文字的对比要比较明显；三是内容的规范。

8、联系校内外媒体 要做到三化：联系常规化：经过多次与一个记者联系，就会建立感情，以后报道就容易了；接待程序化：如要到宣传部审批入校手续，由专门的工作人员进行接待、准备相关材料；新闻通稿格式化：给媒体的新闻共三段，第一段写时间地点主题参与人员，第二段写活动过程、形式，第三段写意义、同学反应。这样写可以减轻我们的压力，也方便媒体朋友找出他们各自的兴趣点。

9、领导及嘉宾发言稿 一般活动的开场或是总结我们还会邀请主要的领导嘉宾发言，有些领导和嘉宾对我们的具体活动还不是十分了解，所以我们最好先准备好一份领导及嘉宾的发言稿，以备不时之需。领导发言是一个活动的灵魂，因为对活动的肯定、活动的意义、对青年学生提出的希望都要由领导讲出来。当然了，这个发言稿一定要由这个组织的最高指导者定稿。

10、主持稿 为了使主持人能够对节目进行顺利的衔接，为了让所有工作人员对整个活动具体流程都了解，提前把主持稿写出来是很必要的。

11、准备拍摄相机、摄影机 这个环节每个组织都会强调，但我有几个建议：一是如果很重要的活动，最好邀请专业的人士；二是如果场面很大，最好准备广角照像机；三是要同时准备多台。

12、奖状设计及制作 要注意规范、美观和时尚。

(二)前期准备的物品类

1、水 无论是活动前期的筹备还是活动的现场我们都要准备好足够的水给工作人员及领导与嘉宾。

2、地毯 无论是晚会舞台上的还是会议道路门口上的，现在很多的活动我们都需要铺上地毯。

3、灯光、音响等设备 现在的活动特别是室外的活动我们都要用到灯光和音响，而这些设备通常我们都没有，所以要先去租借，一个原则，够用就可以了，不要增加一些花样，没有什么大作用。

4、准备签到本、中性笔、毛笔 现在的许多活动都有签到这一环节，特别是会议这种类型的，所以我们事先要准备好签到表和签到笔，如果是画展则需要准备好签到本与毛笔。

5、花 许多活动的场景布置都需要用到鲜花，；例如：会议桌上、致词台上、茶几上，还有就是上台献的花环或是花束。这些花都要按照不同场合提前做好。

6、礼花炮 很多晚会等类型的活动在开场或是结束的时候都会放礼花炮，所以在举办这些活动时我们要准备好，同时要安排好放礼花炮的人员。当然了，这个也是能省则省。

7、水果盘、水果 现在的社会越来越人性化，所以许多活动的桌上我们都会摆放水果，不一定要贵，但一定要对，如新鲜、易食用等。这个环节也要注意摆放抽式纸巾。

8、桌椅 许多的活动都需要用到桌椅，特别是室外的一些活动，这些桌椅我们都要事先借好摆放好。条件允许还要增加桌布，感觉更正式。

9、观众座位安排表制作及张贴 事先就要划分好区域，在座位贴上座位表。

10、领导座位签(牌)正式会议的桌前，晚会的领导以及嘉宾席等都需要事先摆放好座位签(牌)。

11、帐篷 一些在室外的活动我们要考虑到天气变化的问题提前准备好帐篷，主要用于音响、灯光和工作人员的避雨。

12、预定工作餐 重大活动和长时间的活动要提供工作餐，因为实在是太辛苦了。当然，这只是组织的一种心意，不用吃得好，但要吃得饱。

13、观众服装 有部分的活动需要观众的服装的统一的，我们要按照活动的需求事前制作或是租借。

14、哨子、荧光棒 如果是晚会这一类型的活动我们为了活跃现场的气氛可以事先准备好哨子和荧光棒，活动之前分发给观众。小商品批发市场可以用很便宜的价钱买到。

15、小礼品 如果是游园活动或是晚会一般会有互动环节，我们自然还要准备些小礼品送给积极参与的观众。

16、提示板 若是访谈这一类型的活动，我们为了保持随时和主持人的联系还应该准备好提示板。

17、借用礼仪服、鞋子、礼仪盘 许多的活动现场都需要用到礼仪，比如座谈会或是颁奖典礼等活动，我们则需要联系好礼仪队，并事先要准备好礼仪服、鞋子、礼仪盘等。

(三)前期准备的其他

1、确定到场的领导及嘉宾 活动之前要确定好会到场的领导及嘉宾，这样我们方能准确的做好座位签(牌)，安排好座位。

2、邀请评委 如果是赛事性质的活动我们还要提前预约好评委。

3、确定主持人 所有的活动在开始之前我们都要先与主持人沟通，商量好一些细节的东西。主持人的选择要很慎重，性质不同的活动就要选择风格不同的主持人。

4、活动场地借用 无论是室内还是室外的活动，都需要活动场地，为了保证活动能够如期开展我们一定要之前就审批好场地。

5、管弦乐队、背景音乐 会议、座谈会、颁奖仪式、讲座之类的我们一般要先准备好管弦乐队和背景音乐，以营造现场气氛。

6、特殊用电 活动基本都需要用电，特别是室外的活动，我们都要事前提出申请，审批好电。如果需要电缆，则要提前联系好。

7、摆放节目单、矿泉水等 在许多时候，领导会要求我们把节目单与矿泉水摆放规范，如横竖都成一条线等。

8、活动前现场卫生清扫 活动开始之前要把卫生清扫一遍，重点包括洗手间、抽屉等。

9、确定礼仪及颁奖顺序 如果活动包含颁奖仪式我们则需要提前确定礼仪的颁奖顺序，这样方能更好的保证会议的顺利进行。对于这一点，只有经过彩排才能保证质量，在许多时候，彩排了还是不能很好的完成，因为变数实在太多了，如领导、临时调整等因素。

10、安排基本观众 许多的活动到场的观众是不能保证人数的，为了活动的需要有时我们需安排基本观众。要强调的一点是最好能找到喜欢这种活动的人来参加，否则他们出去就会四

处进行活动的负面宣传。

11、更衣间、化妆间、化妆人员、化妆物品 如果是室外的活动，例如晚会、游园会这些类型的在租借活动场地之时我们要一起准备好更衣室与化妆间，当然化妆人员和化妆物品也自然不可少。听说这点有许多化妆公司都喜欢帮忙。

12、后勤人员安排、现场秩序维护人员、催场人员 晚会、游园会等这些活动的现场一般会比较的混乱，所以在之前我们要先安排好后勤人员、现场秩序维护人员和催场人员。

13、互动环节发问的问题及发问人员的准备 在讲座、访谈和座谈会议上一般会有互动提问环节，我们为了确保场面不冷场还应该提前准备好相关的问题，如果实在是没有人提问，那就由我们安排好的人来提问。

14、路标制作及摆放 如果我们活动的现场比较不容易找到或是有邀请校外的嘉宾我们还需要事先做好路标，方便大家到场的的时间。如果是重大活动，就需要一些有明显服装标志的志愿者站在重要地点，如学校大门口、转弯处等举着指示牌来引导。

二、活动现场

1、现场停车位安排 如若活动是比较大型的，我们还要与保卫处取得联系，准备好停车场地，安排好停车引导人员。

2、贵宾室 校园相对简单，但许多时候，领导来早了，总要有地方让他先休息一下吧，这就是贵宾室。我们的布置不一定很高档，但水、水果、纸巾、讲究卫生等还是少不了的。

3、现场全程拍摄 为了做好后期工作的宣传和总结我们要安排人员全程拍摄。

4、签到、礼仪迎接领导嘉宾及合影 当领导和嘉宾到来时我们要让礼仪进行迎接、献花，如果有需要我们还要合影留念。然后礼仪引导领导及嘉宾入席。

5、司掌员 为了保证现场的气氛我们最好先前安排好司掌员。

6、维持现场秩序(安全员) 为了保持整场活动的秩序，我们要让负责安全人员在现场维持秩序，最主要的是确保在突发情况下，现场不慌乱。一般情况下，安全员主要负责不要让观众在领导前面不停的走动。所有人员均从后排走动，包括拍照、摄像，要适可而止。

7、现场话筒传递 当到了互动环节需要观众发言时，我们要事先安排好礼仪专门传递话筒。

8、观众的调整 如果活动开始前观众还没坐满，就要迅速将后面几排的观众调整至前面，保证活动场面。

9、记者接待 要保证记者的座位、行动的自由等。

10、活动的开始 一定要由总负责人说的算，不是一定要按照原计划的时间开始的，可能会根据现场的实际情况提前或者推后。

11、领导介绍 许多领导不是提前可以确定的，经常是直到活动开始前几分钟才到来，出于尊重，我们一定要介绍他，所以这个环节也比较紧张。

12、场内纪律 有几种情况要制止，如吃东西、大声聊天，随意出入等。

13、标明洗手间的位置 许多来宾是第一次来，这点很细节。

三、后期工作(总结)

1、整理会场和物料 一场活动结束了，但是我们的工作并没有真正完成，首先整理余剩的水和节目单；拆卸幕布、条幅等宣传物料；其次整理归还租借的物品；最后还要清理现场的卫生等。

2、财务结算：

1、尾款催收。

2、演员劳务结算。

3、制作尾款结算。

4、项目费用结算。

3、整理文件材料，存档

1、合同。

2、方案策划、执行台本。

3、宣传(网络、电视、报媒、杂志等)资料收集

4、现场照片、录像。

5、物料设计稿、照片

最后我们要将所有的活动材料进行整理、存档，便于以后的工作和学习。

4、和媒体沟通确认是否报导 现场整理完了我们回头还要立刻和媒体沟通确认我们的活动是否被报导。

5、整理照片、录像、新闻报道 为了加大活动的宣传我们还要进行活动照片的整理，做好公司刊物的报道。摄影的录像

还应当及时刻成光盘，视屏上传到公司网络，这样方能更大力度的宣传我们的活动。

大型活动策划方案篇三

儿童是祖国的未来和希望，做好困境儿童的养育保障工作，对于民族的发展社会的和谐都具有重要的意义。党的十八届三中全会明确指出：健全困境儿童分类保障制度，为困境儿童工作发展指明了方向。

今年以来，我省从“一切为了孩子，为了孩子的一切”的原则出发，逐步加大对孤儿的保障力度，加快孤儿保障体系建设步伐，拓展孤儿福利的保障范围，并通过“明天计划、蓝天计划”等项目的实施，改善了孤儿的生活环境，最大限度的保障了孤儿的权益。特别是省民政厅在石家庄市建立全国首个“婴儿安全岛”，开创了弃婴救助新模式，被民政部在全国推广；我省积极适应社会发展，将父母离异、重残及服刑人员无人监管的子女纳入孤儿保障范围，并将孤儿基本生活保障标准提升至散居孤儿每人每月700元，机构养育孤儿每人每月1150元，切实改善了孤儿基本生活，开创了我省儿童福利工作的新局面。

据统计，我省有孤儿、弃婴、父母服刑或重残、艾滋病感染儿童15694人，其中机构集中养育儿童2134人，社会分散养育13560人，建立健全困境儿童保障制度维护他们的生存权、发展权、受保护权和参与权，确保健康成长，已成为当务之急。

20xx年1月，河北省民政厅长古怀璞在xx次人大会上提出，健全我省困境儿童分类保障制度，加快困境儿童福利保障体系建设，就加强舆论宣传，进一步弘扬中华民族恤孤慈幼的传统美德，推动社会各界关爱关心困境儿童工作提出了具体明确的意见。

媒体导向与社会责任：

当今社会，媒体对国际政治、经济、社会、文化等各领域的辐射不断加强，对人们思想、工作、生活等方面的影响日益深入。因此，对媒体来说，树立高度的社会责任感非常重要。“真实性”“扬善揭陋”是媒体社会责任的最直接表现。同时，借助媒体的宣传效益，让更多的人关注弱势群体并参与到公益事业当中来，肩负起媒体的社会责任，发挥好媒体的“道德导向”、“社会推动”功能。

公益组织与品牌建设：

公益慈善组织在蓬勃发展过程中，面临着公信力差、透明度低、社会认可度低、公众参与积极性不高等问题，使一些公益组织很难在当今市场经济的大环境下健康有序的发展，成为当今公益组织面临的共同问题。对于公益组织而言，建立品牌也就是建立信赖关系的过程，只有树立了社会认可、大家信赖的品牌，才能提高组织的知名度和公信力，才能赢得捐赠者和受助者的信赖，才能不断扩大慈善资源，吸引社会各界和广大民众自觉自愿地参与到品牌慈善项目中。所以我们必须重视公益组织的品牌化发展、引入品牌营销概念，促进公益组织健康蓬勃的发展。

企业社会责任与品牌价值：

品牌建设是一个庞大的系统工程，它包括技术、文化两大含量，需要人才、创新、质量、社会责任作为支撑。近年来，虽然企业对社会责任的普遍关注，因社会责任的无偿性、公益性等特点，社会责任成为提升企业品牌内涵和价值的重要因素。

人人公益的自我实现：

中国公益事业的发展目标是人人公益，通过日常公益达到个

人的自我实现。无论是环保低碳的生活方式，还是针对弱势群体的爱心捐助，还是一个小小的善举，都是个人的公益行为。“马斯洛需求层次”的最高层是自我实现，在力所能及的范围内，利用个人及周围的资源行公益，在为公众做贡献的同时，自我价值和社会价值得以实现。

“关爱困境儿童我们在行动”——大型公益宣传峰会

“关爱困境儿童，我们在行动”是由中国经济河北频道、河北慈善联合基金会共同发起，在河北省政府、河北省民政厅、河北电视台、河北青年报、河北电台的大力支持下，由公益组织、媒体、企业机构、普通公众等共同参与的一场大型公益系列活动。“关爱困境儿童，我们在行动”，旨在通过一系列活动策划实施，呼吁全民关爱困境儿童。

大型活动策划方案篇四

相对于有些同等地位形象的异业高端品牌在平时来商场展示其产品形象，圣诞节的强大人流，他们肯定很热意在这时候展示品牌形象，宣传自己。以商家命名的圣诞树和挂在圣诞树上或放在树下的礼物由各商家自己提供，礼物可要求打上商场的标识。同时我们还可以邀请一些特大型知名企业参与冠名圣诞树，能够在来我商场的精英人群中有一个很好的企业形象宣传，我想他们应该还是乐意的。这样做对我们有什么好处呢：

1、凸显实力地位，吸引顾客。

这么多高端异业品牌和知名企业的友情出席撑场面，能够充分显示出我公司的强大实力，同时他们这些品牌定有自己的高端客户，这样做有助于吸引他们的客户和他们公司自己的员工来我商场购物，特别是知名大企业，他们的员工中就有一个庞大的优质客户群，能在商场看到自己企业的圣诞树，那种自豪感油然而生，因此相对来说他们会更喜欢去有他们

公司圣诞树的高端商场。

2、获取场地费，节省开支

对于冠名圣诞树的企业，我们可以收取一定的冠名费。由于是圣诞节，我们原本自己要布置商场，装扮圣诞树，现在由各商家冠名圣诞树，圣诞树的提供和装饰全部由冠名商家自己提供，减少了我们的工作和费用开支。

3、丰富礼品和活动

参与冠名的各家企业自己组织礼品赠送，这就大大的丰富了我们的礼品，增加了商场吸引力。同时我们可以适当允许各商家组织高品质的活动配合我们整个商场的圣诞活动，浓厚了商场的圣诞氛围。

众所周知圣诞起源并流行于西方，原汁原味的圣诞节在西方，国内改革开放后圣诞节被商家活动给推动发展起来了。人是节日里的一个最重要元素，为了加强圣诞节的氛围，我们可以邀请或雇佣在长沙的西方工作人士或在校学生参与我们的圣诞活动，让他们打扮成圣诞老人发放礼物和糖果。西方人是很重视圣诞节的，他们对圣诞节是发自内心的喜欢和高兴，有他们参与，我相信圣诞活动一定会很有味。中国现在还广泛的存在崇洋心里，对西方人士有些崇拜和高看一眼，所以西方人士本身就是一个吸引点，这也有助于提高商场的高档形象。

对于经常消费高端商品的消费人群他们对价格一般不敏感，相对打折优惠来讲，他们更愿意得到某种心理上的满足。相传圣诞老人是一个木匠，叫尼古拉斯，他每年圣诞都自己手工制作很多木制礼物送给周边的孩子，人们把这一传说拍成了一部电影，叫《圣诞传说》。木制品是最原始的圣诞礼物，手工制作在工业生产高度发展的今天已是高端奢侈品文化的重要组成部分，它完全符合商场和高端商品的形象要求。所

以我建议在圣诞节时我们可以采购些手工木雕等手工木制品作为礼品赠送给消费者，体现我们对消费者的感恩与关爱。在手工木制品——最原始的圣诞礼物这一文化影响下，它的价值必将超过产品的实际价值，受到人们的喜欢。

大型活动策划方案篇五

大型活动策划方案是怎么写的?以下便是小编整理的大型活动策划方案范文，供大家参考。

活动策划方案已经列举很多，这里再提供关于大型活动策划的——活动策划方案大型活动策划：大型活动策划与实施方案。

大型活动策划和实施是公关工作常用的技术手段。

要有效地进行大型活动策划与实施，首先要弄清楚几个基本问题。

例如：如何界定大型活动?哪些单位或在什么样的情况下使用大型活动?大型活动策划有什么技巧?策划的程序、方法是怎样的?这样有利于我们把大型活动组织的更加完善。

一、大型活动的定义第一，大型活动是一项有目的、有计划、有步骤地组织众多人参与的社会协调活动。

大型活动要有鲜明的目的性。

大型活动往往耗费很多资源，包括人力、物力。

如一个产品要进入一个中心城市，恐怕要花数百万元的传播费用。

我们最近在深圳为山西一个公司做上市公关，费用开支达数

百万元。

当然是为了企业的传播需要，为了吸引更多的人去购买他的股票，这是大型活动的目标。

没有目的而耗费资金做活动是不可能的，目的不鲜明也是不值得的。

我们经常遇到这样一些厂家，看到人家公司庆典活动，他也要做庆典活动，而且要求活动更热闹，规模更大、规格更高，但不知为什么，在活动中要传播什么信息也不清楚，显然没有目的性。

第二，活动策划方案大型活动策划要有计划性。

凡事都应有计划，大型活动更不例外，而且更要求有周密的计划。

第三，众多人参与是大型活动重要的概念。

既然是大型活动，就应该有众多的人参与，但并不是参与人数多就是大型活动。

一个单位有一万个职工，要开一个全体大会，也是众多人参与，你能说这是大型活动吗？

大型活动和小型活动的根本区别不仅在于参与人的数量，而是在于活动的社会化程度。

二、大型活动的特点1、大型活动策划必须有鲜明的目的性。

不是一般的目的，而应该是围绕整个组织机构的组织形象策略和近期公关目标而确立的目的。

我们在一些院校讨论这个问题的时候，很多学生喜欢问：假

如一个机构的公关目标跟社会需求发生矛盾时，你作为该机构的公关顾问，应该怎样处理这个问题？其实这样的问题非常简单，一个组织的形象只有永远与社会协调同步，才有可能在社会环境中树立起它的良好组织形象，如果靠欺骗的手法，即使一时占领了销售市场，或者说提高了市场占有率，但最终还是要退出这个市场的。

国内过去有这样一个案例：商场为了促销，组织工作人员提着商品，在商场里走来走去，这绝对不符合我们公关的职业道德，这是一种欺骗行为，对树立企业的良好形象绝没有好处。

因此，活动的目的`性应该站在社会综合的立场上，并不仅仅是站在我们某一个企业的立场上。

2、广泛的社会传播性。

公关的大型活动本身就是一个传播媒体，其作用像一个大众传播媒介，只不过这个传播媒介在大型活动没有组织之前是不发生传播作用的，一旦这个活动开展起来，就能产生良好的传播效果，我们还应该注意到活动本身吸引了公众与媒介的参与。

大型活动的信息是通过媒介或者是通过公众传播的，这是我们在策划大型活动的过程中必须考虑到一个很重要的特点。

3、严密的操作性。

在组织大型活动的过程中，给我们成功与失败的机会只有一次。

因为大型活动不同拍电影、电视，拍电影、电视能拍三、四组镜头，最后再重新编辑，但是策划大型活动每一次都是现场直播，一旦出现失误就无法弥补了。

报纸上也经常有这方面的报道：某某个活动由于管理不善发生人员伤亡或重大财产损失，这个活动的策划人员、组织人员或领导者因此被撤职或判刑。

一切营销活动终极目标就是迅速提升产品终端销量、扩大市场占有率，任何没有最终实现这个目标的公关营销活动都不能称之为成功的，不是纸上谈兵，就是空中楼阁，更关键的是劳命伤财。

xx年12月tcl手机成功通过韩国影星金喜善西安之行大型公关营销活动{以下简称“西安之行”}，达到迅速提升品牌知名度和影响力的目的，从而乘势而起在西北地区激烈的市场竞争当中脱颖而出，率先全国实现行业销售前三强的目标，而活动总体费用不过60多万，成为业界最为成功的经典案例。

究竟具体是如何实施则是业界惊羡的地方。

笔者期间恰好是整个活动方案的撰写者及整个活动实施的组织参与者，回顾总结编成此文，以供营销界朋友评鉴。

第一章 天时地利人和

一、天时

“西安之行”活动时间选择在12月6、7、8日，正是元旦和春节来临之际，各个厂家必将花大的资金对产品销售进行宣传造势，而tcl移动通信公司出其不意的大打服务品牌宣传，以金喜善12月来华进行“事件营销”，开展公关活动，请金喜善出任“移动天使”，吸引消费者注意力，将服务作为市场竞争的重要因素进行推广，拉开服务营销的序幕。

此举必将引起媒体和公众的高度关注，进一步塑造tcl手机高品质、高价值品牌形象，形成良好的口碑效应，从而提升tcl手机整体品牌的美誉度。

二、地利

古都西安是一个享誉世界的文化旅游城市，先后有14个王朝建都，时间共计1064年；西安拥有全国排名第三的院校数量，共有近50个大中专院校，几万多名学生的潜在消费市场；西安更是西北地区经济龙头，这里人杰地灵，人文和商业气氛都相当浓厚。

前任美国总统克林顿访华第一站就定于西安，由此可见一斑。

更主要的是西安-西北地区是tcl发家的地方-当年tcl王牌彩电的腾飞之地。tcl集团现任高层的多名管理者均出自西安，西安在整个tcl集团的历史地位和现实地位都相当重要。

三、人和

tcl移动通信当年管辖西北大区的营销总监戴克先生是整个“西安之行”活动的灵魂人物，更是一个魅力超群的营销高手，“激情营销”的倡导者，至今在业界也留有声望。

之前通过不断的渠道整合，凝聚一支忠诚度高、执行力强的各级经销商队伍；也经过主动沟通和多次合作，结识了大批媒体朋友、广告合作伙伴；更在于吸引和培养了相当一批向心力强、业务素质精良的内部营销人员。

此外tcl移动通信总部在活动期间也派驻公关传媒、售后等领导 and 专门人员进行协助。

尤其是tcl集团总裁的亲临，更增强“西安之行”活动的人气。

第二章 活动整体概述

“西安之行”活动在12月6、7、8日展开，以大南门入城仪式为热身，以“移动天使移动服务”新闻发布会为核心，以商

场签名促销活动为高潮，以参观兵马俑博物馆活动为完美结局，整个3天活动安排一气呵成，中间穿插tcl移动通信西北大区金钻经销商俱乐部成立大会活动。

活动对象直接接触及消费者、零售商、包销商、内部全体员工、兄弟单位、新闻媒体、政府机构、竞争对手等，持续效果长达一年多。

第三章 前期精心的准备

采取“空中轰炸+地面冲击”相结合的策略进行组合式传播，运用广泛的宣传载体，包括报纸、电视、广播、户外大型荧屏、候车亭广告、海报、单张、空飘、刀旗等等，力求最大化告知受众人群，极大地提高关注度。

一、硬性广告

“西安之行”活动前一月就开始安排实施在收视率很高的西安电视台二台和收听率最高的西安音乐台插播广告，在签名促销活动商场入口处的户外大型led荧屏投放广告并插播活动预告倒记时固定字幕等；前一周在《华商报》、《西安晚报》等当地优势报媒刊发硬广告宣传。

二、软性宣传

众所周知，软性宣传相对于硬性广告具有信息量大、可读性强、费用低廉等优点。

tcl移动通信西安分公司一方面在总部发放的软文基础上因地制宜修改整理；另一方面自行结合公司发展现状和侧重点撰写相关软文，在配合当地媒体关于韩国影星金喜善来西安的自主宣传上加大其他内容软文[包含产品介绍类、公司文化类、促销活动类、企业动态类等]的信息发放量，使得韩国影星金喜善和tcl移动通信[tcl手机能够密切、有机地结合在一起。

一、活动背景

为弘扬中华民族扶贫济困的传统美德，提高全民慈善理念，XX年爱心助学会第一届慈善义演是进一步营造全民慈善的良好氛围，弘扬慈善文化，倡导奉献爱心，本次晚会是慈善与本土文化的完美结合，以“爱心传递，真情助学”为主题的义演将在东方红广场举办。

二、活动目的、意义

开展以“爱心传递，真情助学”为主题的慈善义演活动，是为了引导更多的市民关注焦作贫困学生，关注我们身边的弱势群体，我们真诚希望社会各界人士尽自己一份小小的心意，俗话讲滴水能汇成大海，只要人人献出一份爱，这世界将变的更美好！

以义演方式倡导市民关注我们身边的贫困学生，通过义演活动唤起全社会对慈善事业理解、尊重、关心与帮助，扩大慈善事业的影响力。

倡导“奉献、友爱、互助、进步”的义工精神。

三、组织机构

主办单位：爱心助学会

支持单位：富亚健康漆焦作总代理、今典婚庆公司

合会援助单位：

协办单位：

承办单位：

活动名称：“爱心传递，真情助学”大型慈善义演

活动时间□20xx年9月11日(周六)

活动地点：东方红广场

宣传媒体：山阳论坛

四、赞助公司方面

(一)自己协调捐助单位，确定捐助意向和捐助金额。

(二)用希望工程正规票据为赞助公司出具票据

(三)在义演中，请赞助公司上台举捐助牌。

(四)在演出场地周边布置展板，对热心企业、个人进行答谢。

五、安全预案

为确保活动期间的安全，使本次活动顺利、圆满地进行，特拟定安全保卫工作方案如下

(一)指导思想：精心组织、周密部署、密切配合、定岗、定员、定责，确保晚会万无一失，使慈善义演安全顺利进行。

(二)组织领导：为加强本次活动安全保卫工作的组织领导，**负责，成立后勤保障应急小组，负责布置、协调和指挥此次活动的安全保卫后勤工作。

八、募集资金使用计划

1、助学计划：所募得的款项一部分用捐助贫困学生(400元/人/学期)

2、募集资金比较充裕的情况下，建立图书室2座(大概8000元)

附：义演演出方案

晚会负责人：开心树：组员：红姐

节目的收集和审核，义工工作的分配。

外联组：钢枪：、饭米粒儿姚红磊

负责联系热心商家为孩子寻找捐助人和义演当天广场的义卖商家的寻找及义卖活动策划

接待组：天高任鸟飞：独舞：

负责各个相关组织人员的接待和关系的协调、场地的联系

宣传组：农门龙少：高兴建

负责宣传品的设计，定稿

范华平(金典婚庆)

负责演出现场的设备{灯光、音响、舞台等的设计维护}

晚会总协调：阳光生活：

1、向社会征集内容健康向上节目，望热心朋友积极参加并提供支持！

具体联系：晚会负责人：开心树：组员：红姐

节目的收集和审核，义工工作的分配。

2、活动当天将进行现场义卖；

具体情况请联系：在水一方

企业捐助请联系外联组：钢枪：

大型活动策划方案篇六

本届展演活动的主题是“我的中国梦”。展演活动的各项目和内容要围绕主题，展现我校大学生报效祖国的远大志向、朝气蓬勃的精神风貌、自强不息的意志品格、甘于奉献的思想境界；体现他们对中国特色社会主义的坚定信念、对实现中华民族伟大复兴的必胜信心；展示青年学子高尚的人生追求、高雅的审美情趣、优秀的艺术才华和勇于创新的能力。

大型活动策划方案篇七

包饺子，连友情

高兴为主，竞赛为辅

日子，不经意间，悄然，溜过指间、步履、床铺、甚至于低头、抬头那一霎时转眼，我们相聚已有一年半载光阴。作别——，新的一年向我们走来，除夕火烧眉毛。为使我们这个小家庭度过一个既高兴又有意义的节日。包饺子这一具有传统意义又好玩且充溢应战的活动，便成了我们的不二选择。

临近期末，借此为大家抓紧心境，缓解压力，让大家用轻松的心态，来看待行将到来的考试。

地点：中心食堂

对象：历史文明学院学子

擀饺子皮速度赛——

奖品：中袋洗衣粉各三、二、一袋

包饺子速度赛——

奖品：大袋装卷纸各三、二、一袋

饺子创意拼图赛——

奖品：与特征饺子合影照片各一张

吃饺子竞赛——

饺子接力竞赛——

内容：每班派出十名同窗，在终点听到哨声后用筷子夹着饺子单脚着地跳行，到

奖品：盒装早餐奶、盒装牛奶、盒装酸奶各十瓶

猜谜、抢答互动游戏(历史文明根本标题抢答)——

内容：由掌管人出题，同窗们抢答，合计十个猜谜，十个抢答
奖项：各设置十名

奖品：棒棒糖，小笔记册、小袋餐巾纸等小奖品

团体才艺展现——

一、后期预备任务：

协调任务小组：与餐厅方面商定活动前的相关事宜

组建宣传小组：由每班宣传委员组成，担任活动宣传，现场

拍照等任务

组建组织小组：每班派出3名代表组建，担任完成活动所需物品的推销任务

组建评选小组：每班一名代表组建，担任竞赛的评选计时计数任务

组建费用小组：由学生会干部组成，担任费用的收取收入记载地下任务

活动分组方式：以每班为一个单位，进展各项竞赛

包饺子工具：擀面杖、砧板、刀、筷子、勺、手套等由餐厅提供

选定一名掌管人

完成参赛选手的统计(每班统计好参赛选手名单)

二、活动进展任务

同窗们准时抵达活动现场16:00

掌管人颁布发表活动开场16:10

宣传小组记载竞赛战况

团体才艺展现开场完毕

八、考前须知：

应留意的成绩宣传任务务必做足，尽能够的调动同窗积极性。

资料不只要备足，并且尽量做到不糜费。

煮饺子时，任务人员要留意平安。

评委和担任人务必做到公道、地下、公正的准绳。

九、活动前期任务

活动完毕，人员有序登场。

各班派人一同清算场地，回收可应用的。

十、总结

由教师做最初的活动完毕陈词。

十一、活动完毕

活动完毕后派同窗协助任务人员打扫卫生(先生会、研讨会会留下，其他同窗自愿)。

大型活动策划方案篇八

小先生心思安康教育主题班会

在一声声“不成以”中长大

ppt课件

- 1、经过活动，使先生学会并懂得与父母正确相处；
- 2、培育先生正确表达爱；
- 3、经过活动初步体验换位考虑，促进心思安康生长；
- 4、经过活动，让先生对如何与教师及别人相处有所考虑。

活动一：换位考虑体验宽容

(一)、激趣导入

(1)、观看兴趣心思图片，导入新课。

(2)、回忆生活场景，导出绘本。

(3)、欣赏绘本并交流，引出主题。

(二)、理解分享

(1)、回忆填写，提取你最不想听的“不成以”。

(2)、情味扮演，体验在“不成以”中各个角色的不同反响。

(3)、随机采访：面对爸妈的“不成以”，你的心境怎样？

(三)、换位考虑

(1)、互换角色，情形扮演。

(2)、随机采访：面对孩子的不睬解，你的心境怎样？

(四)、及时小结

了解心思小贴士：冷静倾听换位考虑容纳了解

活动二：由此及彼考虑相处之道

(一)、由此及彼

(1)、由绘本前言，引出《大卫上学去》。

(2)、欣赏绘本并交流。

(二)、深化考虑

(1)、交流：在学校，你遇到过这种状况吗？

(三)、及时小结

欣赏绘本开头，领会父母，教师的爱。

活动序幕：拓展延伸深化看法

(一)、交流学习播种。

(二)、欣赏兴趣心思教育图片。

大型活动策划方案篇九

为弘扬中华民族扶贫济困的传统美德，提高全民慈善理念，XX年爱心助学会第一届慈善义演是进一步营造全民慈善的良好氛围，弘扬慈善文化，倡导奉献爱心，本次晚会是慈善与本土文化的完美结合，以“爱心传递，真情助学”为主题的义演将在东方红广场举办。

开展以“爱心传递，真情助学”为主题的慈善义演活动，是为了引导更多的市民关注焦作贫困学生，关注我们身边的弱势群体，我们真诚希望社会各界人士尽自己一份小小的心意，俗话说滴水能汇成大海，只要人人献出一份爱，这世界将变的更美好！

以义演方式倡导市民关注我们身边的贫困学生，通过义演活动唤起全社会对慈善事业理解、尊重、关心与帮助，扩大慈善事业的影响力。倡导“奉献、友爱、互助、进步”的义工精神。

主办单位：爱心助学会

支持单位：富亚健康漆焦作总代理、今典婚庆公司

合会援助单位：

协办单位：

承办单位：

活动名称：“爱心传递，真情助学”大型慈善义演

活动时间□20xx年9月11日（周六）

活动地点：东方红广场

宣传媒体：山阳论坛

（一）自己协调捐助单位，确定捐助意向和捐助金额。

（二）用希望工程正规票据为赞助公司出具票据

（三）在义演中，请赞助公司上台举捐助牌。

（四）在演出场地周边布置展板，对热心企业、个人进行答谢。

为确保活动期间的安全，使本次活动顺利、圆满地进行，特拟定安全保卫工作方案如下

（一）指导思想：精心组织、周密部署、密切配合、定岗、定员、定责，确保晚会万无一失，使慈善义演安全顺利进行。

（二）组织领导：为加强本次活动安全保卫工作的组织领导□xxx负责，成立后勤保障应急小组，负责布置、协调和指挥此次活动的安全保卫后勤工作。

- 1、助学计划：所募得的款项一部分用捐助贫困学生（400元/人/学期）
- 2、募集资金比较充裕的情况下，建立图书室2座（大概8000元）