

# 2023年企业党群部工作总结(模板7篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 企业党群部工作总结篇一

为确保春节期间电网安全稳定运行和可靠供电，使方山人民能过上一个欢乐祥和年，方山电力公司未雨绸缪，科学安排电网运行方式，加强电网运行管理，周密安排运行方式。此外，方山电力公司监察部还针对电网运行的薄弱环节做好事故处理预案，有针对性地要求各部门积极开展岗位练兵和反事故演练，提高了事故处理的能力和应变能力。同时，为了有效地防止突发性事故的发生，本部特制订了一月份工作计划如下：

一、成立了由局长、副局长、各部门负责人组成的安全检查组。

二、本次计划检查重点主要放在春节保供电方案的落实情况上，其次准备对安全生产责任制落实情况、消防安全管理工作开展情况、电力设施保护工作开展情况、检查人身安全工作开展情况、交通安全管理情况等六个方面也进行一次详细的检查。

三、检查春节前期各供电所现场设备巡视记录和定期切换试验记录、检修记录填写是否完整；“安规、两票”是否按照有关流程进行。

否懂得基本的消防知识和急救知识。

五、检查各所运行线路、变电站设备是否存在影响春节保供电工作的隐患和整治情况，是否采取了有效的防范措施。

六、检查各供电所、变电站、调度中心是否定期对员工开展有效的安全教育培训，是否对教育培训效果实行动态跟踪管理；安全工器具配置是否满足工作现场要求；工作前是否进行危险点分析；现场作业是否严格执行安全技术交底程序；作业人员之间是否存在相互包庇违章行为；是否能正确使用劳动防护用品。

八、检查公司制定的关于“春节”期间保供电方案是否在各部门得到贯彻落实，相关人员是否清楚各自职责，事故应急物资是否到位，应急通讯系统是否畅通，事故应急照明是否完好，各种安全工器具维护是否正常开展。

确保各项应急指令能及时上传下达，对各种突发事件和异常情况要及时启动预案、迅速妥善处理，并及时报告公司监察部。

方山电力公司安全监察部

二〇xxx年十二月二十七日

## 企业党群部工作总结篇二

根据车贷自身运作特点，参考其他担保公司运作，以及根据我公司实际情况，设计出了我公司的车贷运作架构、流程、人员构成、岗位职责。如下：

车贷组织架构图

车贷业务流程图

车贷人员构成图

人员合计：金玉担保公司车贷人员4人，汽车销售公司18人，业务人员不含在内

- 1、主持车贷工作（风控除外），对车贷运行结果和投入产出负责，是车贷运营的第一责任人。
  - 2、负责搭建汽车销售公司的组织架构、管理团队、业务团队，实现车贷的正常、持续、稳健发展。
  - 3、制订汽车销售公司相应的管理制度、规则和流程、业务目标、奖惩制度。
  - 4、负责汽车销售公司与担保公司的协调工作；
  - 5、负责银行平台的搭建和关系维护。
  - 6、负责车贷市场的开拓和维护，完成公司下达的业务完成计划。
  - 7、向公司提供科学、合理的风控体系、催收政策及风控合理化建议。
  - 8、严格遵守公司各项规章制度，树立良好职业道德和职业素质，树立公司良好形象和口碑。
  - 9、实现对新产品的研发，以建设创新型部门为目标，开发新市场。
  - 10、完成公司下达的其他任务。
- 1、负责完善公司车贷风险控制的指导原则，不断检查审批环节和审查内容，并提出完善建议。
  - 2、负责对贷款项目进行综合风险评估，出具风控意见和明确风险防控措施；。

实性和合法性的审核工作；在请款阶段，确认审批条件是否得到满足；放款后确认反担保措施、风险防控措施是否得到实行。

4、负责和公司合作银行代后工作的衔接和维护；

5、客户出现风险，向公司提出合理化建议或有效措施，提供并协同律师拿出法律解决方案。

6、配合公司的有关安排，在公司内普及相关知识，增强职员的风险意识。

1、建立健全财务管理的各项规章制度，检查、监督财务纪律。

2、编制财务预算，执行财务计划，拟定资金筹措和使用方案，有效使用资金。

3、加强经营核算管理，分析财务计划的执行情况。

4、负责车贷业务的核算、报表编制和报表分析。

5、进行成本费用预测、计划、控制、核算、分析和考核，督促关部门降低消耗，节约费用，提高经济效益。

6、及时了解财政、税务、银行等行业政策，主动提供有关资料，如实反映情况。

8、根据公司垫款制度和流程，仔细审批垫款需求是否符合公司要求。

9、做好车贷相关人员的工资、绩效的统计和核算工作，以及车贷的财务核算工作。

10、公司下达的其他工作。

## （一）、业务部部门经理

- 1、贯彻执行银行和担保公司要求的金融方针、政策、法规和业务规章制度，完成本部门业务拓展计划和业绩考核目标。
- 2、注意观察经济和金融形势变化，随时了解和分析担保市场的变化，提出业务发展合理化建议。
- 3、加强对客户经理的风险控制培训、监督，特别是监督客户经理的贷款操作程序，促进提车规范化，加强对按揭车辆的上户几押品回收，发现问题及时帮助纠正，有效防范贷款风险。
- 4、督促客户经理完成业务完成业绩指标。
- 5、配合公司各部门的协调要求。
- 6、完成领导交办的其它工作任务。

## （二）、客户经理

- 1、客户经理按照经销商管理规定，配合公司与经销商签订合作协议，维系和车商良好的合作关系。
- 2、完成公司、部门下达的业务发展计划。
- 3、业务员接单后证实客户购车的真实性及合法性，并对车辆的市场价格进行初步核实，避免虚报车价，不得指示、引导、配合车商或客户违规高贷，一经发现，严重者将担负相关损失以及司法责任。

## 企业党群部工作总结篇三

为全面搞好二0xx年全面预算管理与财务管理工作，我们计划

重点抓好以下几个方面的工作：

预算管理作为财务管理中的重要一环，与全面做好财务工作息息相关。在明年的工作当中，要进一步加强对生产，采购，销售的费用预算指导与预算管理，认真做好预算的分析、分解与落实工作，使全面预算管理真正成为全员预算管理，让预算真正发挥其应有的作用。

公司已走上了良性发展的快车道，产品经营质量不断提高，企业资产得到进一步净化与整合，可以进一步优化资本结构。从我们公司的第七年末资产负债表可以看出，其资产负债率在36.52%，对于一个制造业企业来说，是一个负债偏低的结构，这证明该公司偿债能力较强，未来盈利空间较大。再从其负债结构分析，流动负债910万元，占负债总额的39.06%，长期负债1420万元，占负债总额的60.94%。由此可以看出，公司较多的选择了低风险的融资决策，虽然长期负债能带来较低财务风险的财务杠杆利益，但其融资成本比短期负债高。如果公司高层有足够能力筹集短期负债，并且能够循环使用短期负债或者能用新债偿还旧债的话，那么，较多的使用短期负债能够提升公司价值。对于一个公司来讲，短期负债和长期负债应该保持一个适当的比例，过多的短期负债或长期负债对公司的经营都会产生不利影响。所以，公司在以后的一年发展里，准备适当的提高短期负债的比例，增加短期借款来筹措资金，实现充分利用到短期负债和长期负债的好处，扬长避短。

坚持费用管理“算、控、降”三字诀，算是全面预算，将费用按预算分解到各部门。

控是严格预算管理，超过预算的一律从个人月奖中扣回，实行“定额包干、责任到人、超支自付、节约奖励”的管理办法。降是按上年实际费用，每年下浮一定比例确定费用总额，进一步完善财务公开制度，逐项剖析费用成因，通过分工明确，层层把关，促使各总站挖潜节支、堵塞漏洞。

一是摸清“家底”，开展全系统的“清仓、清产、清资、清债”活动，对现有资产存量进行认真细致的分析，找出潜在薄弱环节，组织整理各部门历年的会计档案，促进公司的会计基础工作更上一层楼。二是科学理财，学习聚财、生财、用财之道，在深度上从事后反映转变到事前控制、事后考核分析的管理会计上来，在广度上把会计核算和财务管理职能渗透到商品的进销存诸环节，推进会计电算化甩帐验收达标，使会计信息更加具有时效性和真实性。

加强审计监督，审查公司的资金、商品、财产、损益、收支是否真实合法，公正客观的评价各部门经营业绩，严格考核管理，严肃查处小金库、赊销挪用、潜亏挂帐、虚开发票等违规违纪行为，坚决抵制假凭证、假规范、假审计弄虚作假的作法，推动审计监督进一步规范化、制度化、透明化。

在思想素质上，通过学习《会计法》、《审计法》，强化会计人员实事求是，如实反映的工作作风，学习“两个务必”，加强会计人员艰苦奋斗、勤俭节约的理财作风；在业务素质上，学习财务、审计准则制度，税收法律法规，保证知法、懂法、用法、护法，学习行业、省局有关规定，保证依法理财、依法监督、依法审计，学习新的财务会计管理方法、微机操作技术，适应企业管理新形势发展要求，并定期对会计人员进行检查、考核、评比，评“理财能手”，全面提高会计人员素质。

总之，来年的任务更重，压力更大，我们财务科全体成员在ceo的支持与帮助下，在各部门的配合下，将变压力为动力，积极进取，开拓创新，充分发挥财务管理在企业管理中的核心作用，为企业的发展壮大做出新的更大的贡献。

## 企业党群部工作总结篇四

一、加强组织领导。公司成立以总经理××为组长，其他副总为副组长，各二级单位（部门）主要负责人为成员的春运

运输领导小组，各二级单位结合实际也成立相应的领导小组，确保节日运输安全、优质。

二、加强对驾驶员管理和教育。公司要求各二级单位在节前要专门召开一项驾驶员会议，交待安全注意事项，并要求他们从近期发生的几起重特大中汲取教训，不开超载和超速车、遇紧急情况采取恰当的措施，尽量避免和减少的发生。同时对参加节日运输的驾驶员逐一进行违章记分比对，对记满12分的驾驶员，一律不得从事节日运输，对违章三次以上未处理的驾驶员，原则上也不予参加节日运输。

三、加强对营运车辆的技术管理。公司要求凡参加节日运输的车辆，必须进行车辆安全检测，不合格的不予参加节日运输。同时要求各营运车辆必须配备有效的消防器材、应急锤等，不得私设小板凳或加座。

四、加强对客运站的源头管理。严格按照《汽车客运站安全生产规范》，健全并落实安全生产管理制度，规范例行检查、出站检查等安检工作，做到“易燃、易爆、易腐蚀”等危险品不进站、无关人员不进站、无关车辆不进站；超网载客车不出站、安全例行检查不合格车辆不出站、驾驶员资格不符合要求不出站、车辆证件不齐全不出站、出站登记表未经签字审核不出站。

五、开展安全生产大检查，及时发现消除安全隐患。节前公司将组织人员对全公司的安全生产情况进行全面检查，及时发现消除安全隐患。

六、充分利用现有的监控设备和g定位装置，全程监控进出站的人员、车辆。落实专人负责gps定位监控值班，发现违章行为及时提醒、教育，确保车站秩序良好，车辆安全运行。

七、签订节日运输安全责任状，落实安全责任。总公司与各二级单位签订责任状，二级单位与驾驶员、车主签订责任状、



落实安全责任。

八、加强安全宣传教育，营造节日安全运输氛围。汽车客运站将充分利用横幅、站牌、电子显示屏、录像等，加强安全生产宣传教育，对过往旅客和驾驶员宣传交通安全知识，提高交通运输参与者安全意识和自我保护意识。

××汽车运输有限公司

## 企业党群部工作总结篇五

xx年是不平凡的一年，房价失控，物价上涨，证券市场行情持续低迷较长时间，上证股指在xx点左右持续震荡。在这种大背景下，我们作为xx营业部的一员，面对任务多、行情差、经验少、压力重的特点，在公司的正确领导和全体员工共同努力下，按照公司“二次创业”的要求，加强制度建设，防范经营风险，推进精细化管理，积极提高服务，努力开拓经营。现将xx年度工作总结如下：

xx营业部前三季度主要经营指标为：

1、利润□xx年全年目标值为xx万元□xx月进度目标值为xx万元，截止xx年x月底，我部实际利润总额 xx万元，完成xx年xx月进度目标xx%□

2、营业收入□xx年全年目标值为xx万元□xx月进度目标值为xx万元，截止xx年xx月底，我部实际营业收入xx 万元，完成xx年xx月进度目标xx%□

3、资产保有率□xx年全年目标值为xx□万分之□□xx月份实际值为xx□万分之），完成xxx年年度目标xx%□

4、市场占有率□xx年全年目标值为xx□万分之□□xx月份实际值

为xx□万分之），完成xx年年度目标xx%□

5□a股+基金交易量□xx年全年目标值为xx亿元□xx月进度目标值为xx亿元，截止xx年xx月底，我部实际交易量为xx亿元，完成xx年xx月进度目标xx%□

6、净增有效户数□xx年全年目标值为xx户，xx月进度目标值为xx户，截止xx年xx月底，我部实际净增有效开户数为xx户，完成xx年xx月进度目标xx%□

根据数据可以看出，除了净有效户数超过进度目标外，其余目标低于或接近进度目标，所以经营业务需要增强。

在公司上级领导的大力支持下，全体员工不懈努力，陆续完成了场地选址、房屋装修、设备安装、软件调试、名称变更等一系列工作，并且迅速完成了公司验收、税务登记、工商执照领取、营业部许可证颁发等许多重要工作□xx营业部人员也全部到位，大家分工明确，岗位职责清晰，不断完善营业部的各项规章制度，制订了详细的应急预案，营业部管理条例日渐清晰，营业部软硬件环境不断完善，营业部日常行为陆续规范化。

考虑到xx营业部一楼散户大厅客户用机没有ups备用电源的现状□xx月xx日由xx公司进行了配电室布线改造，并且于xx月xx日由xx公司增加一组新ups并调试，配电室改造顺利完成，目前工作一切正常。

按照中国证监会及xx证券公司的要求和布署□xx营业部展开扫描电子档案、账户规范工作的序幕，随着此项工作的持续开展，我营业部全体员工统一思想，明确责任及分工，精心组织，周密布署，科学分工，有计划、分步骤全面开展电子档案扫描、账户规范工作。由于时间紧，任务重，营业部全体员工不辞辛苦、加班加点，按规范进度，有条不紊开展工作。

截至xx月底，扫描电子档案已经完成了大半，营业部所托管的全部客户证券账户（包括休眠证券账户）为xx户，已经完成扫描xx户，剩余xx户。

坚持认真负责态度，重结果更重过程□xx营业部并且对留痕工作高度重视，确保每一个过程都有详细的留痕记录，能够完整、清晰、系统地反映整个规范过程的内容和轨迹。

xx营业部通过和中行、农行、建行以及工行的合作，已经在净增有效户、壮大股民基数取得了良好效果，我部全年目标为xx户，目前截至xx月底，已经完成xx户。xx营业部一方面要持续与银行牵手合作，另一方面要抓好客户回流工作□xx年xx月至今，营业部共流失xx名客户，营业部决定，通过电话回访、当面回访、中间人联络等方式争取流失客户转回资产，回访率达到xx%□最后xx个月完成客户回流率xx%□

xx营业部组织各部门结合自身实际情况，针对原有各项规章制度进行学习、讨论，参照公司下发的各项新规章制度，建立自己的□xx营业部突发事件应急预案□□□xx营业部新开立账户业务操作流程》等一系列制度。

并且根据消防安全防卫工作的需要，建立了自己的□xx营业部安全保卫档案》，逐步完善了《断电清场制度》、《消防安全管理制度》、《用火用电管理制度》、《员工消防教育培训制度》、《消防设施器材维护保养制度》等一系列制度，并且明确了总指挥、副总指挥及各个人员的职责。

xx营业部全体员工认真学习了xxx所做的工作报告，并根据公司二次创业活动实施方案结合自身的实际情况，积极制定有效的工作方案，积极开展了创先争优活动，通过在一楼大厅悬挂标语、在三楼建立创先争优和二次创业宣传园地等多种方式，使大家明确二次创业概念、目标和原则以及创先争优的责任感和荣誉感。

为了树立公司品牌和营业部形象，改变目前xx营业部存在的营销问题，积极应对市场竞争，扩大营业部在所在区域的影响力。xx营业部由经理牵头，专门成立了市场营销小组，并采取多种形式加强营销力度。根据部分员工家住本地的现状，加强其与亲属朋友联系，利用当地人际关系，加大证券营销力度，增加市场占有率。

xx营业部在公司关于xx基金、xx基金、xx基金三次基金营销过程中，通过短信、宣传册等方式加大宣传力度，取得了良好效果，圆满完成了各项全部任务。

xx营业部根据中国证监会和公司总部的具体要求，积极开展投资者风险教育工作。营业部全体员工认真学习《关于加强投资者风险教育的通知》精神，成立了风险教育领导小组。加强员工培训，使员工更深刻的了解投资者教育的必要性、紧迫性及从业人员的行为规范，也使各部门加强联系和配合，互通有无，在各自的岗位上力争将投资者风险教育工作具体落实。做好投资者教育宣传工作。在营业部的公告栏制作“投资者教育园地”，在大厅显要位置张贴颜色醒目的风险提示标语，宣传栏张贴有关投资者风险警示的投资知识。前台工作人员认真审核客户资料，保证投资者帐户资料真实、准确和完整，详细解释《风险警示书》并让客户签名确认，并且有针对地分析客户的性格，操作习惯，风险喜好，抗风险能力，加以分类，按照不同客户的特点和投资需求，给客户讲解和宣传证券市场基础知识，讲解开户和交易流程、证券投资常识与风险控制，加深了与客户的了解和沟通。

完善营业部岗位责任制度，规范业务操作规程。明确不同岗位的工作任务，建立相互配合，相互监督的工作关系。认真学习公司关于风险控制方面的各项规章制度，逐一对照落实。成立应急预案小组，责任到人。关键岗位建立双人负责制度。各岗位权责分明，互相监督。进行自查自纠，坚决执行从业人员的禁止行为，建立高素质的员工队伍。

在即将过去的xx年里，面对营业部新成立费用多、前期股市行情低迷、全年任务量大、人员增加负担加重等诸多困难，xx营业部全体员工团结奋斗、共同努力，取得了一定成绩，但业务经营情况离公司要求还有一定差距，我们也认识到自身存在的问题：

一、客户结构不合理，尤其是百万以上的中大户比例较小，散户比重较大。

二、服务品种认可度较差，基金申购比例低。

三、营业部位置处于xx，考虑到人口、地域、经济水平的制约，发展空间有待进一步扩大。

四、工资待遇较低，同其他券商相比有明显差距。

五、与先进券商相比，我们的服务有待进一步提高

展望未来，xx+1年又是中国证券市场寄予美好期望的一年，我们要抓住机会、迎头赶上，在公司的正确领导下，继续做好客户服务工作，开拓市场，加强员工队伍建设，我们工作计划如下：

一、增大宣传力度，加强银证合作，xx营业部准备和县内各大银行网点进行牵手合作，与银行方进行沟通联系，并在银行柜口放置公司统一印制的宣传册，并且本着与银行方互惠互利，共同发展的基础，推出股民开户优惠政策，变被动营销为主动营销。

二、加强股民教育，提供投资咨询，xx营业部针对新股民，赠送股民宣传手册和教育光盘，根据股民的差异化管理原则，对资金量较大的客户赠送了xx投资分析软件。并且，营业部还要在每个星期组织股民收看公司的证券讲堂，增强股民投资参与的积极性。

## 企业党群部工作总结篇六

随着上个阶段的工作结束，我们在工作中取得了很多收获，也发现了我们在工作中很多不同的问题。其中，在计划上的问题可以通过调整和重新规划来改进，但作为公司前进动力的来源——员工，却必须通过管理和培训一步步的去强化和改进！以适应接下来公司在发展计划中的目标和方向，更好的完成公司的计划。

针对上一阶段的反思，在此，我们针对接下来公司在前进上的目标和方向，对员工的培训制定如下计划方案：

实现公司的目标不仅仅需要有方向，更要手下的员工能紧跟领导的指挥，积极发挥工作的积极性！为此，加强员工的思想建设和积极性管理就非常重要了。

培训中，我们要树立以公司文化和核心的思想，提高员工的归属感和以及对工作的目标性，让员工认可公司团队并积极的融入团队，积极发挥自己的工作潜力。

员工的能力团队的基础，在能力上，我们应该追求整体的提升而不是某一个优秀员工。团队中个人员工过于优秀，反而会让其他员工陷入消极情绪。

为此，要在今后的工作中加强底层员工的培养，提高员工的个人能力，加强提升的奖励，鼓励员工积极进步。

其次，培训领导要了解团队中成员的情况，弱项，积极增加学习和引导。并加强工作中的锻炼！

在此，能力的提升上要循序渐进，要根据目前和今后的工作目标去制定培训方式，有目的、有方向的去制定团队的计划。

团队之间最重要的就是沟通和协作。在培训中，务必要让员工

工认识到自己并非一个独立的存在，要明白自己的工作，也会影响身边的其他人，并会给团队带来影响！

- 1、 在工作中要加强团队成员之间认识，提高团队氛围。
- 2、 多多讨论工作相关的话题，一起为工作的发展出谋划策。
- 3、 促进团队竞争性，互相比拼，互相学习。

一个团队之所以强大，并不是因为有一群有能力的人在一起，而是因为一群有能力的人，互相沟通，互相配合，在工作中发挥出了远超“1+1=2”的力量。为此，我们也要在今后的培训上，加强团队成员的配合与锻炼，提升整体的能力，让员工们能在工作中互相摩擦，由量变转变为质变。为接下来的公司发展铺垫道路！

## 企业党群部工作总结篇七

资产经营公司新的一年工作，必将以党的“十六大”精神为指南，积极争取街工委、办事处的领导特别是分管领导的具体指导和帮助，继续做好以下三个方面的工作，突出重点，带动全盘。一是抓好集体所有制企业改制工作。二是进一步完善社会保障体系及职工劳动合同的服务和监督机制。三是做好职工来信来访工作，确保一方稳定、平安，为全街经济发展提供健康有序的环境。

xx年年将是改制工作任务最艰巨的一年。隆昌、朝阳两家企业的改制收尾工作以及预测明年海寿、长江的启动，企业将面临的困难，公司必须集中精力，加强力量。对重点企业，公司将指派专人具体指导企业，并争取领导思路决策，拟将提议制发出台街工委、办事处对加速企业改制的意见，建立领导联系制度，形成统一思路、统一口径。确保限期完成改制工作。

准确掌握改制企业动态，及时解决企业在改制过程中的疑点、难点问题，引导企业合理利用政策、法规。帮助企业理清思路，督促企业落实改制安置方案，定期审查企业财务情况，加强资产管理，防止集体资产流失。站在维护职工利益的高度，把企业改制工作抓好、抓实。

争取政策，切实为企业解决实际问题。对企业未处置房产拿出明细，我们将多渠道为企业寻找房屋变现机会，以畅通企业改制渠道，不留后遗症。

各项工作的顺利开展稳定工作是关键、是前提。企业稳定与改制工作息息相关，不稳定因素影响并制约改制步伐。根据近年上访资料统计，上访问题集中在：职工身份认定、工龄认定、社保医保纠纷保费的纠纷。这些问题的存在大多数是历史因素、遗留问题。我们除积极妥善协调解决好之外，更需要得到各职能部门的帮助如：宣传、组织、妇联、工会与我们一起，共同为扶助弱势群体而努力，为稳定大局，建立和谐社会创造良好氛围服务。

明年社保工作的重点：1、大龄职工漏保的复核报批。大龄职工漏保是指年龄过限，而失去资格参保的人员。漏保原因有企业过失，也有个人因素。目前企业对漏保人员有质疑，不愿纳入报批，市社保提出只给我们一次机会，如继续漏保，矛盾将会给办事处带来不利因素。面对这一难题，我们将组织召开专门会议，传达会议精神，制定原则条款，并以文书形式明确责任界限，谁过谁负责。公司将配合企业进行补办相关手续，为职工办好事。2、对改制完成的企业以及社保挂户实行脱户分离。首先清理帐户，对较为独立的又有能力补足欠保费的企业，如：环卫所、富兰士、富国等已改制完毕的企业，申请分户，对剩余企业将在改制即将完成之际，核清社保费，逐个分离，减轻综合帐户欠费负担。

1、今年上半年完成隆昌公司两改两转。



- 2、今年下半年完成朝阳电机厂两改两转。
- 3、根据黄浦片的整体拆迁进度，派专人协助海寿瓦楞厂完成拆迁经费工作、职工安置以及落实改制政策。
- 4、“三险合一”失业、医疗、社保的信息核实、订正。(共600余人)。
- 5、两名军转干医保落实。原蔡锷幼儿园军转干待遇的申报。
- 6、13名大龄漏保人员送市、区审核。
- 7、2名退休人员重复享受社保、遗属的查找、更正。
- 8、有关改制、社保、医保等方面的职工来信来访。
- 9、日常工作及一般性接待。

总之，围绕全街目标任务，突出抓好以上三个重点，为一元街的全面发展，做好份内工作，如期完成上级交办的任务。