

# 2023年汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度(实用8篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度篇一

- 1、汽车修理厂员工要树立“用户第一、质量第一”的经营观念，热情接待车主，精心维修车辆，确保修车质量。
- 2、汽车修理厂厂长是企业的领导核心，在全厂的经营活动中处于“中心”地位，员工要听从班组长和主管的指挥各级都要服从厂长的领导。
- 3、汽车修理厂新员工进厂必须厂部批准，要由介绍人和担保人，填写员工登记表，提供身份证、技术等级证明试用期为1-3个月试用合格后与厂方签订合同。
- 4、汽车修理厂员工要遵守作息制度。上下班要专人考勤，请假要办理书面手续，上班不准在厂内打私人电话不准在接待室闲谈不准在厂内会客。
- 5、坚守工作岗位，上班要穿工作服，佩带标志，不准穿拖鞋，不准串岗聊天，不准在客户车上休息不准乱动车内开关不准上班时间作私活。
- 6、业务接待是企业的窗口，要提高接待质量，对客户要主动热情，维修项目确定要准确，工期要准时，报价要合理，交接要细心，车辆进出厂要手续完善。业务接待是接待员的工作，不准员工同车主私下洽谈业务严禁以修车为名向客户索

取额外报酬。

7、严格执行门卫管理制度，进出厂车辆和人员门卫有权检查，员工携带物品出厂，要登记报告，未经批准不准带进带出。

8、车间内严禁吸烟，员工要遵守安全管理制度，严格遵守安全操作规程，禁止野蛮操作，属个人责任的零件、设备损坏要根据责任大小按比例予以赔偿。

情况予以赔偿。

10、严禁无驾驶证移动车辆和试车，严禁私自将客户车开出厂外，发生事故责任个人承担。

11、严格履行工作程序，换料领料要审批，备料要填写备料单，注明车型、年号、年份、零件名称等内容并上交旧件，市内采购要在2-3小时完成，市外3-5天，报价当天答复，特殊情况除外。配件价格要合理不能高于市场价格。

12、严格执行仓库管理制度，配件部要熟悉市场价格，领发料要有签字手续，进出库要有单据。货物要做到帐与物相符，仓库要把好配件质量关，严防假冒、伪劣配件入库。如出现以假冒、错发、漏收给企业带来损失的追究当事人责任。

13、质量是企业的生命。严格执行质量管理、工艺管理制度，把好质量关，努力做到维修一台，合格一台。要认真细致地做好车辆进厂检验过程检验、出厂检验的工作减少返修率。返修不计工时而且要视情况予以处罚。工人要严格按工艺程序操作对于违反工艺程序造成的返修质量事故要追究当事人的责任。出厂车要有保用制度出厂后要做好跟踪服务。

作业员是以时间来工作，管理者是以目标为中心来工作，这是管理者和作业员根本上的差异。

- (1) 服从经理的领导，接车时协助技师察看客户车况；
- (2) 接待驾驶员及其车上乘客，做到服务热情、周到；
- (4) 有策划性地劝说客户增加作业项目及其购买美容；
- (5) 配合营业目标、计划所分派责任实施；
- (6) 检查美容效果，尽量满足客户需求，务必使每一辆车均满意而去；

## 1、工作态度

(1) 做到顾客至上，热情礼貌。对顾客要面带微笑，使用敬语“你好”，万事“请”字当头，“谢”字随后，给顾客以亲切和轻松愉快的感觉。

(2) 努力赢得顾客的满意及店铺的声誉，提供高效率的服务，关注工作上的技术细节，急顾客所急，为顾客排忧解难。

## 汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度篇二

我公司汽车维修中心的安全生产和服务质量工作，主要贯彻执行上级主管部门xxx交通局及xxx交委维管处的通知文件和工作指示，在上级部门领导的帮助指导下，有效地建立和完善我厂的安全防控体系，加强监督，落实各项安全管理措施，主要做好安全生产和经营服务质量两个方面的工作。

1、通过安全教育培训，要求全体员工严格执行规章制度和生产设备操作规程，认真贯彻“安全第一、预防为主”的安全生产方针，根据岗位职能，员工上岗前必须进行安全教育培训，特殊工种需持证上岗，并经考核合格后才能上岗。

2、加强安全生产工作，落实“以人为本、安全第一”为方针，

将安全生产责任制层级落实到厂长、班组长、组员个人，实行互相监督机制。

3、每周组织安全生产工作总结例会，定期组织安全生产检查，发现安全隐患及时整改，消防设施保证有效投入使用，并要求人人懂得使用消防器材。

4、生产设备做到专人使用和定期维护保养，严禁机械生产设备带病或超负荷运转。

5、车间车辆移位，禁止无驾驶证照的人员驾车移位或路面试车。

6、严格执行公司制订的安全生产工作管理措施，下班前做好关闭电源、关闭机器设备、关闭门窗、收拾工具、清洁车间卫生，自觉做好消除隐患工作。

为了提高汽车维修质量和服务水平，继续打造“诚信优质服务单位”金漆招牌，切实为广大汽车用户提供方便及时、优质可靠、价格合理的维修服务，维护消费者的合法权益，树立汽车维修行业良好的社会形象，打造好企业品牌，以促进业务发展。

按照规定建立健全各项管理制度，认真贯彻落实“全国汽车维修行业服务公约”，要求服务公约上墙，落实维修服务“五公开”制度，即：公开企业经营资质，悬挂经营许可证和标志牌，依法经营；公开维修质量保证期，向客户提出承诺，保证质量；公开维修工时定额和收费标准，合理收费；公开汽车配件价格，让顾客自由选择；公开企业技术负责人和维修技术人员基本情况，广泛接受车主和社会的监督。并按二类以上维修企业将相关技术标准、规范上墙，要求维修操作人员严格执行技术标准和规范，同时也使消费者了解技术标准和规范内容，增强维权意识和自我保护能力。

- 1、严格遵守《中华人民共和国道路运输条例》、《广东省机动车维修管理条例》、交通部《机动车维修管理规定》等法规规章，诚实信用，合法经营，加强质量管理，提升维修技术水平。
- 2、建立健全维修质量监督管理体系，明确岗位职责，责任到人；质量管理要从源头抓起，把好人员技术关、配件入库关、设备仪器鉴定关，开展经常性的质量分析会，确立“以质量求发展”的经营理念。
- 3、严格执行有关机动车维护工艺方面的技术规范和标准，认真落实“三检”制度、派工单制度、出厂合格证制度，做好维修记录，健全维修技术档案。
- 4、加强配件管理，健全配件采购、保管、领用制度，有入库验收单、质量抽查记录，不出现“三无”或伪劣产品。
- 5、坚持合同维修，用维修合同来规范和约束承托修双方的权利和义务，以此来明确维修质量的重要性和妥善解决一些纠纷与矛盾。
- 6、实行质量保证期制度，做好质量信息反馈工作，在质保期内出现因维修质量原因造成机动车故障，按《广东省机动车维修管理条例》规定，应当及时采取“无偿返修”等补救措施，返修率控制在5%以下。
- 7、严格按照广州市有关机动车二级维护送检规定进行二级维护竣工送检，坚决杜绝不维护，减、漏项维护送检及代送检的现象，确保送检一次合格率达到85%以上。
- 8、向社会作出公开承诺：热情接待、优质服务、诚信为本、收费合理、杜绝假冒活动；经营户纷纷向社会公开作出规范经营、保证质量、文明生产、接受监督的服务承诺。对客户免费进行汽车尾气检测，提供汽车使用、维护技术咨询；对

四轮定位、轮胎动平衡进行优惠，开展维修质量、服务质量回访追踪，以丰富多彩的形式营造和谐融洽的维修市场环境。

公司通过近几年的建设和经营，我们经营各方面的功能不断完善，经济承载能力不断提高，但总的看，经营的框架还没有完全拉开，现有的基础设施刚刚配套完善，经营环境才得到初步改善，还不能适应公司快速发展的需要。我们必须紧紧抓住技术实力和服务态度这两个方面不放松，进一步加大经营力度，增强公司的吸纳、聚集功能和对外吸引力，提升市场竞争力。

虽然这几年我公司的经营取得的成绩有目共睹，得到了广大客户和主管部门的认可和好评，但仍有许多方面不能满足广大客户的要求，如售后服务缺乏主动、服务态度缺乏热情的问题，维修质量不高、经营运作不够规范的问题等。我们必须牢固树立抓住“为客户负责，挖潜增效，创造效益”的经营思想，坚持不懈地抓好服务质量建设，树立公司的良好形象，创造良好的工作业绩。

在今后的工作中我们制定了“三个确保”工作目标：

（一）抢时间、争主动，确保工作进度。公司工作的各个环节都一定要牢固树立速度就是质量、速度就是效益、速度就是责任的意识，紧抓速度这个环节不放松，早计划、早安排、早设计、早行动。要制定周密具体、切实可行的维修保养方案，科学安排，每项维修保养工作什么时候开工，什么时候完工，都要有详细的进度打算，在实施中严格按进度工作，只能提前，不能拖后。

（二）严格维修标准，确保工作质量。汽车维修保养工作是客户关注的焦点，是评价一个维修企业水平的重要指标，如果质量上出现了问题，我们无法向客户交待，无法向主管部门交待，也无法和我们自己交待。对此，我们公司的态度是十分明确的，不论哪个维修班组，只要在质量上出现问题，

我们就要严肃追究责任，绝不姑息迁就。各部门要把工作质量作为头等大事来抓，组织得力人员盯上、靠上，加强对维修环节全过程的管理，确保工作质量达到要求，真正把每一个维修项目建成精品项目、招牌项目。

（三）坚持规范作业，确保安全生产。在工作的每一个环节，我们要始终坚持“安全第一”的工作原则，树立安全就是效益的观念，下大气力排除安全生产的隐患。现在我公司的安全生产形势是好的，这一点一定要得到保持，如果一旦发生安全事故，对公司的经营一定会造成严重的影响，更为严重的是会给受害者（可能是我们自己）造成很大的身心伤害和财力浪费。这一点作为我们每一个维修行业的从业者都应该有切身的体会。

在新的一年里公司的发展任务已经非常明确，我们要脚踏实地，从公司发展的高度出发，从一切为了客户的服务宗旨上出发，明确目标，突出重点，扎实工作，建立一套责任清楚、奖惩合理的管理制度。公司将涉及公司发展的承揽业务量、创造效益额、维修质量、工作进度、服务态度等每一个环节纳入管理之中，明确每一个岗位的责任，制定相应的奖罚标准。真正让贤者有其位、能者有其惠，根据个人的工作能力、工作态度、工作成绩真正拉开收入档次，激励每一位职工以更大的热情、更大的干劲、更精的技术投入工作，共同努力开创新局面，创造美好的明天。

## **汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度篇三**

- 1、全面负责本厂的维修、管理、质量、安全等各项工作。
- 2、建立和完善各种管理制度，并落实各项工作责任制。
- 3、经常性地组织开展职工质量、安全教育。
- 4、负责汽车维修的计划安排，控制维修成本，确保维修任务

的完成。

5、建立、完善厂内机构设置，明确职责和权限，保持内部沟通，确保正常运转。

6、负责汽车维修所需配件材料的购量计划和库存数量、质量的审核。

7、负责对厂内各项管理工作评审，以期改进、完善、提高。

8、完成公司交办的各项工作任务。

1、认真学习技术，掌握各种车辆维修、保养知识、能处理各种故障。

2、按维修单项目进行维修作业，不得漏项。保质保量按时完成检修任务，缩短检修周期，做到安全无事故。

4、严格按照各工位工序安全操作规程进行作业，杜绝事故发生。

5、在进行维修作业时，如发现安全关键部位存在隐患或故障，应及时通知该车司机或负责人，不得擅自处理。

6、妥善管理专业设备和工具，回收好更换的配件，修旧利废、节约材料、随用随领，更换配件以旧换新，降低维修成本。

7、管理好修理现场，做到零部件按规定摆放，整齐有序，现场环境卫生清洁。加强易燃品管理，防火防盗。

8、严格劳动纪律，完成公司交办的各项任务。

1、过程检验实行自检、互检和专职检验相结合的”三检”制度。



2、检验内容为汽车或总成解体、清洗过程中的检验，主要零部件的检验，各总成组装、调试检验。

3、检验人员根据分工，严格依据检验标准、检验方法认真检验，做好检验记录。

4、经检验不合格的作业项目，需重新作业，不得进入下一道工序。

5、对于影响安全行车的零部件，一定要严格控制使用标准，对不符合要求的零部件应予以维修或更换，并及时通知有关人员和负责人。

6、对于新购总成件，必须依据标准检验，杜绝假冒伪劣不合格配件装入总成或车辆。

1、设备操作工在独立使用设备前，须掌握该设备的操作技能。操作工要遵守设备操作规程，合理使用设备，管好设备附件。

2、操作工对设备要爱护，并负责按照设备检查保养周期进行定期保养，做好保养记录。日常使用中，班前班后认真擦拭设备及加注油润滑工作，使设备经常保持良好的润滑与清洁。

3、禁止私自操作设备，由此发生的一切后果由私自操作者负责。

4、设备维修以外修为主，本单位操作人员配合，并做好维修记录。

5、设备发生故障应及时停机，立即通知车间调度或负责人，请修理人员检查排除故障。当修理人员在排除故障时，操作人员应积极协助修理人员排除故障。

6、对设备使用年久，部件严重损坏，又无法修复和没有改造

价值的，可办理报废手续报请领导批准。

7、对设备的检查、保养、修理应做好所有记录，并归档，以便检查。

1、自觉遵守各项管理制度，库房严禁闲杂人员入内。

2、根据维修需要及时编制采购计划单并经领导批准。

3、材料及零配件入库前要经审核并进行验收，未经审核、验收或验收不合格的不准入库，不准使用。

4、材料入库后要立卡、入帐，做到帐、卡、实物三符合。

5、材料应分类、分规格堆放，保持整齐有序。

6、保持库房整洁，做好材料、配件的防锈、防腐、防失窃工作，做好库房的消防工作。

7、库管员根据修理工派工单领料，领料人签名，经领导签字同意，领新料必须交旧料，严格执行领新交旧制度。

8、加强对旧料的管理工作，对所有旧料要回收入库。

9、材料及零配件的领用应执行先进先出的规定。

10、库房每个月进行一次清仓盘点，消除差错，压缩库存。

1、必须按相关的《安全技术操作规程》进行生产作业。

2、工作时不得擅离岗位，不得干与本职工作无关的事情。

3、必须按规定穿戴劳动保护用品，不得穿拖鞋上岗，车间内严禁吸烟。

- 4、非工作需要不得动用任何车辆，车在厂内行驶车速不得超过5km/h□不准在车间内试刹车。
- 5、加强对易燃物品的管理，易燃物品必须按规定使用和存放。
- 6、各工位应配备有灭火器材，并加强维护保养使之保持良好的技术状态，所有的员工应学会正确使用灭火器材。
- 7、工作灯应安全使用，工作灯不得冒雨或拖水地使用，应经常检查导线、插座是否良好。
- 8、手湿时不得搬动电力开关或插座。电源线路、保险丝应按规定安装，不得用铜线、铁线代替。
- 9、下班时，必须切断所有电器设备的前一级电源开关。

## **汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度篇四**

- 1、工作前要将工作场地清理干净，以免其他杂物妨碍工作，并认真检查所用的工具、机具技术状况是否良好，连接是否牢固。
- 2、进行校正作业或适用车身校正台时应正确夹持、固定、牵制，并使用适合的顶杆、拉具及站立位置，谨防物件弹跳伤人。
- 3、使用车床、电焊机时，必须事先检查焊机接地情景，确认无异常情景后，方可按启动程序开动使用。
- 4、电焊条要干燥、防潮，工作时应根据工作大小选择适当的电流及焊条。电焊作业时，操作者要带面罩及劳动保护用品。
- 5、焊补油箱时，必须放净燃油，彻底清洗确认无残油，敞开油箱盖谨慎施焊。

6、氧气瓶、乙炔气瓶要放到离火源较远的地方，不得在太阳下暴晒，不得撞击，所有氧焊工具不得粘上油污、油漆，并定期检查焊枪、气瓶、表头、气管是否漏气。

7、搬运氧气瓶及乙炔气瓶时必须使用专门搬运小车，切忌在地上拖拉。

8、进行氧焊点火前，先开乙炔气后开氧气，熄火时先关乙炔气阀，发生回火现象时应迅速卡紧胶管，先关乙炔气阀再关氧气阀。

1、进入烤漆房作业时，必须备齐所需油漆、天那水及所需器具。

2、在喷漆车辆进入烤漆房前，应先将底盘翼子板各部泥土、灰尘擦拭干净，严禁在喷漆房内清除灰尘。

3、喷漆作业时要穿防止静电产生的化学纤维质料的衣服。

4、严禁在喷漆间内点火吸烟。

5、在喷漆间内作业时不得打开喷漆间门。

6、进行保温烘干作业时，不得将温度调节器设定在80℃以上。

7、经常清洁进气滤网，以防止阻塞。

8、供油泵烤炉不得漏油，每月对煤油箱进行一次排水作业。

## **汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度篇五**

出租人：\_\_\_\_\_ (以下简称甲方)

承租人：\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

为明确甲方和乙方的权利和义务关系，经双方协商同意，甲方将

一、租赁自年月日起至年月日止，租期为年，租金元。

二、自签合同起，交付租金元，合同期满或双方终止合同时，乙方在全面履行合同中的各项条款并无违约的情况下，乙方有优先权续租。

三、因乙方原因未按时交纳租金的，过期三十天甲方有权收回房屋的使用权。

四、在租赁期间如果房东收回厂房，或者因战争、地震等不可抗拒因素导致房屋不能继续使用，甲方必须尽量提前通知乙方并退还租金。

五、乙方要爱护室内设施，不准私自改造建筑结构。乙方不得将营业厂房私自转让。

六、租赁期间房屋、设备因非人力因素(包括自然灾害、自然老化、锈化)造成的损毁与乙方无关，由甲方负责。上述厂房、设备因人力因素或者由使用不当造成的损毁与甲方无关，由乙方负责。

七、乙方在经营中，水费、电费必须按规定及时交纳。

八、乙方在自觉维护环境卫生，有义务接收上级布置的治安、消防等方面的检查和管理。

九、乙方严格执行和落实上级规定的安全及用电责任书。

十、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，双方签字后生效。

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度篇六

一、严格按照安全生产制度和安全操作规程，落实安全责任，搞好安全生产，确保万无一失。

二、制定切实可行、行之有效的安全防护措施，消防器材齐全有效，生产厂房、停车场地等要符合安全、环保和消防的各项要求。

三、要经常检查维修设备，做到安全文明生产，严禁违规操作，盲目蛮干。

四、做到“三面向”（面向生产、面向市场、需向顾客），“三勤快”（手勤、腿勤、嘴勤），全心全意为客户服务。

五、制定防治“三废”措施，对更换的废弃机油要按照环保部门要求，专项收集储存，及时处理，不得对环境造成污染。

六、实现计划性生产，要做到月月考核，负荷均衡可靠。

七、认真学习机动车维修管理有关法律法规，严格执行汽车维修的相关标准，接受上级主管部门督查和监管。

八、规范业务工作流程，明示业务受理程序，严格履行服务承诺和用户抱怨受理制度。

一、做好安全生产的宣传和教育工作，经常组织职工进行安全知识的学习和培训，不断提高职工的安全意识，做到警钟长鸣，常抓不懈。

二、建立各工种和设备的安全操作规程，及时推广安全生产先进经验，提高职工的自我防护能力，定期和不定期的进行安全检查，发现和纠正各种违章行为。

三、坚持“安全第一、预防为主”的方针，加强安全生产的组织领导，建立安全组织网络，做到组织健全、责任明确。

四、所有的设备都必须持证操作，设备的安全防护装置，不得擅自转移和拆除。严禁设备带故障或无安全保障条件下操作。

五、当生产和安全发生矛盾，生产必须服从安全，杜绝人身伤亡和重大事故发生。抓好事故及时分析处理，做好事故查处记录。

六、每月进行一次安全检查，分析生产中不安全因素，对安全的薄弱环节提出预防整改措施，把事故的苗头消灭在萌芽状态。

一、学习严格遵守环境保护有关法律法规。接受环境主管部门的监督管理（转载于：小龙文档网：汽车修理厂经营管理制度）。

二、向社会转嫁污染，谋取自身的经济利益。

三、保持修理车间和停车场地的整洁卫生，不得将废油、污垢、脏水倒入下水道或路旁影响环境卫生。

四、能源消耗小污染物排放量少的清洁生产工艺，对废弃物进行综合利用或无公害化处理。

五、有效措施，将噪声控制在国家规定的环境噪声排放标准之内。

六、切实可行的环境保护规章制度，落实专人负责环境保护工作，并跟踪督查，发现问题及时整改，绝不留任何后遗症。

一、科学合理的修车工艺流程，严格执行维修工艺规范和操作规程，掌握技术信息，及时推广、运用新材料、新技术、新工艺，配备先进的维修设备和检测仪器。

二、执行国家、交通部和省、市有关汽车维修质量管理体系的规定、标准、工艺规范和竣工出厂技术条件。

三、定的维修类型，配备相应的汽车维修技术标准，经常进行技术学习和岗位培训，提高技术水平。

四、自检，认真填写检验表和维修记录，建立汽车维修技术质量档案。

五、受汽车维修行业管理部门对维修竣工车辆实行的质量监督检测，切实使用好《送检证》和《送检单》。

六、质量的信息反馈，定期走访用户，每月进行一次质量分析，对发生的质量问题，做到“三不放过”，找到原因，严肃处理。

## 汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度篇七

汽车修理厂转让该如何写转让合同?下面是小编整理的几篇汽车修理厂转让合同范本，欢迎阅读参考。

出卖人：

买受人：\_\_\_\_\_有限公司，

现将转让于买受人。



该车车牌号为\_\_\_\_\_，发动机号为\_\_\_\_\_，车架号为\_\_\_\_\_。

现订立合同如下：

### 第一条： 汽车质量

该车于 年 月登记，检验合格期至年月。

汽车的发动机，变速箱工况较差。

车身车架有锈蚀。

### 第二条： 汽车价格

该车委托太仓价格认证中心进行价格鉴定，受托方经鉴定后得出该车的现价为\_\_\_\_\_元。

经双方协商该车的`转让价为人民币\_\_\_\_\_元。

### 第三条： 权利义务

1. 出卖人向买受人转让车辆时向买受人提供车辆证件；说明汽车的现状。

2. 买受人在购车时应认真检查出卖人所提供的车辆证件、手续是否齐全。

并且应对所购车辆的功能及外观进行认真检查、确认。

买受人在购买该车后，负责车辆的维修，及相关规费的缴纳。

### 第四条： 车辆过户

双方共同到车管所办理车辆过户手续，费用各半承担。

同时，双方共同到保险公司办理保险变更手续，如有费用，各半承担。

## 第五条： 合同文本

本合同一式四份，双方各执一份，另两份备用。

## 第六条： 合同效力

本合同经买卖双方签章后生效。

买受人(签章)： 出卖人(签章)：

转让方(甲方)： 受让方(乙方)：

一、甲方同意将自己位于息县工业园赵树刚汽修厂转让给乙方使用，建筑面积为 平方米。

二、汽修厂转让给乙方后，乙方同意代替甲方向丙方履行原有汽修厂租赁合同中所规定的条款，并且每年定期缴纳租金及该合同所约定的应由甲方缴纳的水电费费用。

三、转让后汽修厂现有的装修、装饰及其他所有的设备全部给乙方。

四、乙方接手前该汽修厂所有一切债权债务均由甲方负责，接手后的一切经营行为及产生的债权债务由乙方负责。

五、甲方应于 日之内(即 年 月 日)交付修理厂的使用权。

六、转让后如乙方经营为好，甲方不得收回、不得干扰乙方。

七、转让的有：开瑞售后和甲方的客源、举升机、洗车机、电脑开瑞、奇瑞的备件和工具。

本协议一式两份，甲乙双方各执一份，签字后生效。

甲方： 乙方：

年 月 日

1.产权转让合同-转让合同

2.门市店铺转让合同-转让合同

3.转让猪场转让合同

4.股权转让合同范本-转让合同

5.门面转让合同范本-转让合同

6.淘宝网店转让合同-转让合同

7.汽车修理厂劳动合同

8.最新合同转让合同

## **汽车修理厂年度工作计划 汽车修理厂管理制度篇八**

(一)不良反应的处理办法

(三)转向系零件的检查与维修

#### (四)转向系零件的检查与维修

#### (五)对密封性能处理的要点

### 二、实习内容

#### (一)不良反应的处理办法

1、不良反应：车下滴漏出一摊莫名其妙的液体，且冷却液的液面高度下降。

原因：通常情况下造成滴漏的原因是连接冷却液箱和发动机间的橡皮管有裂缝。

解决方法：变质的冷却液防锈品质下降，不但容易导致散热器、管路、软管等部件的损坏，而且因冷却液的主要成分是乙二醇，滴漏到地上也会造成环境和空气污染。但我们很难通过目测判断冷却液是否变质，所以要定期更换冷却液，切莫等到出现故障再去更换冷却液。一般建议车辆每行驶4万公里或两年须更换新的冷却液，另外每两年须更换冷却风扇皮带。

2、不良反应：发动机点不着火。

原因：发动机的启动是靠电瓶的电流推动火花塞点火完成的，因而启动系统出现故障，很可能是由于电瓶生锈或者电瓶滴漏造成的。

解决方法：每一两个月要查看电瓶内的电瓶液是否充足。如果不足，可添加蒸馏水至适当的高度。目前轿车大都采用免维护电瓶，则不可擅自加水。此外，每年都要检查一下电瓶的正负端接点有无生锈或污浊的现象。如果有，要及时到4s店清除干净，以保持电路的畅通。电瓶修复后，可延缓电瓶的报废时间，减少资源浪费和废弃电瓶对环境的污染。

3、不良反应：发动机排气的噪声增加，废气排放也超标。

原因：发动机的废气经高温发生氧化作用，很可能导致排气系统泄漏。

解决方法：检查排气系统的管路、接口处是否被废气腐蚀，接口垫有没有被冲坏。若发现排气系统泄漏应及时修理或更换泄漏的部件。每年检查一次不仅可以保证排气系统正常运转，更重要的是减少尾气中有害物质对环境的污染。

1、在交通不畅-堵车或长时间怠速时，发动机水温表显示过高，电子风扇高速挡工作时间过长，发动机噪音增大，气温过高开空调时故障最为明显。

解决方法：热车后，检查防冻液储水罐上端的回水管回水情况，若回水不畅或堵塞会造成水温过高。