

# 2023年小区物业突发事件处理流程 物业 小区大雪应急预案(精选7篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 小区物业突发事件处理流程篇一

为做好今年的防雨雪冰雹工作，确保我校全体师生安全和学校财产等不受损失，结合我校实际情况，特制定本学期工作预案：

组长□xx副组长□xx

组员□XXXXXXXXXX

工作职责：

1. 做好防雨雪宣传工作，提高全体师生的安全意识，确保师生无伤亡，财产不受损失。
2. 再此期间坚持24小时值班。值班人员要坚守岗位，不能离岗、脱岗、代岗，如遇特殊情况，主要领导、班子成员、及相关老师通讯工具保持畅通，接到命令及时到岗。
3. 总务处要将所有房屋等进行严格细致的检查，不留死角，发现问题及时向学校领导汇报，采取措施，排除隐患。
4. 着重做好学生上学（放学）途中安全教育，各班要做好排查工作，班主任应及时了解学生家庭居住地址条件等相关信

息，尤其是住在离校远的学生家庭情况，与家长保持联系，提高防灾意识。遇险情学生在没家长接送和老师看护下，不得单独离校，确保无意外发生。

1. 值班领导：一楼:xx二楼□xx三楼□xx

2. 水房门口：门卫老师。

3. 男厕所□xx女厕所□xx4.前操场□xxxx

后操场□xxxx

5. 西楼梯：一楼xx

二楼xx

三楼xx

6. 东楼梯：一楼xx

二楼xx

三楼xx

工作职责：

1. 值班教师课间到指定位置，负责学生上下楼梯的安全。

2. 值班教师如果发现地面比较滑或者有不安全隐患等现象，及时通知值班领导。

3. 各班班主任课间及时到各班，负责教室门口走廊的'学生安全。

1. 校门外及厕所周围:五年级二班
2. 校门口至门厅西边: 六年级
3. 一、一教室门前至楼门厅: 五年级一班
4. 一、二至二、一教室门前: 四年级一班
5. 东墙至二、二教室门前: 四年级一班
6. 全体教师到前操场参加扫雪。

文档为doc格式

## 小区物业突发事件处理流程篇二

为了做好小区消防工作，确保小区人员、单位人身生命财产安全，落实消防工作“以防为主、防消结合”的基本原则，应付突发的火灾事故，特制订本预案。

无论何时，一旦发现有火灾苗头，如烟、油、味、色的异常状态，每一位员工都必须立即向值班领导报警、消防监控室报警（注意：当现场异味为液化气等易燃易爆气体是，严禁在现场使用手机、对讲机、电话报警，应该脱离现场到安全区域后再报警，以防电火光引爆易燃气体），请其派人查明真相，并做好应急准备。

小区灭火和应急疏散工作应分为报警组、灭火组、疏散组、后勤设备组，具体工作分工如下：

- 1、报警组：（可由5—7人组成）主要负责接报火警，火灾时的通讯工作，指引消防车辆到达火灾现场（如到指定重要的路口指引车辆，清除道路上的障碍物等）。

2、 灭火组：（可由3—5人组成）主要负责一般初级扑救工作。

3、 疏散组：（可由8—10人组成）主要负责火灾时人员的安全疏散，警戒，维护秩序。

4、 后勤设备组：（可由5—7人组成）主要负责火灾现场的电源、燃气、管道、及消防设备的管理。

接、报火情时要沉着冷静，耐心

1、 消防监控中心报警组人员要坚守岗位，对小区的重点要害方位动静全方位24小时严密监控。

2、 监控中心收到监控区域的火警信号或火警电话后，应立即用对讲机或电话通知灭火组人员赶赴现场，如发现火势较大时立即拨打火警电话119，并电话通知值班领导及各小组负责人，赶赴现场。

3、 灭火组赶到现场后如未发生火灾，应查明警示信号的报警原因，并做详细记录。

4、 如有火灾发生，因根据火情，立即拨打火警119报警，并将信息反馈监控中心，同时进行灭火及疏散工作，切勿在现场或附近高喊“着火了”，以免造成不必要的恐慌。

5、 报警组根据火灾情况，调集有关人员启动灭火和应急预案。

1、 为使灭火和应急疏散预案顺利进行，秩序维护员应加强日常检查，确保消防通道的时刻畅通。

2、 公共聚集场所（一楼大堂、1楼消防楼道出入口、地下室、楼顶）应保持消防通道的畅通，出入口有明显标志，消防通道及安全门不能封锁。

3、火灾发生时，由后勤设备组人员关闭区域内电源、燃气管道，若着火楼层较高时将电梯调试为手动模式，为消防员专用。

4、火灾发生时，疏散组人员应迅速赶赴火场，利用应急广播或逐门

逐户指挥人群有组织的疏散，疏散顺序为：先起火单位及其相邻单位，后起火层2层和下1层。疏散一般以向下疏散为原则（底层应向外疏散），若向下通道已被烟火封住，则可考虑向楼顶疏散。

5、疏散时疏散组人员分别到电梯口劝解人群不能乘坐电梯，以防停电被困。

6、在火灾区域外150米处拉出警戒线，维护秩序，对围观人群进行劝解，以防高空坠物。并对外统一口径“火灾正在扑救，不要惊慌”

7、疏散组人员要在楼层各单位人员都已疏散完毕以后，确认是否还有人被困，在发现有人被困时，视情况救援，如自身无法救援时，立即同时消防员，并做汇报。

8、疏散路线尽量简捷，安全出口的利用要平均。

9、疏散组人员要分工明确，统一指挥。

1、当火灾发生时要沉着冷静，采取适当的方法组织灭火、疏散。

2、对于能立即扑灭的火灾要抓住战机，。

3、对于不能立即扑灭的火灾，要采取“先控制，后消灭”的原则，先控制火势的蔓延，在展开全面的扑救，一举消灭。

4、火场如有受到围困，要坚持“先救人，后救火”的原则，全盘考虑，制订灭火疏散方案。

5、火场扑救要采取“先重点，后一般”的原则

6、火灾扑救要服从火场指挥员的统一指挥，分工明确，密切配合，当消防人员赶到现场后指挥员应将火场情况报告消防人员，并服从消防人员的统一指挥，配合消防队实施灭火，疏散工作。

1、所有参加灭火与应急疏散工作的部门领导、工作人员应打开通讯工具，确保通讯畅通，随时确认工作、汇报。

2、后勤设备组通知电工或工程人员到现场待命。

3、医务人员在现场及时救治火场受伤人员，必要时与医院联系救治工作。

4、疏散组人员疏散无关车辆、人员，确保交通畅通。

1、由疏散组人员做好警戒工作，布置好小区内部和外围的警戒

2、由报警组人员清楚小区外围和内部的路障，疏散一切无关车辆和人员，疏通道路，为消防队灭火创造有利条件。

4、有报警组引导消防员进入火场，维持灭火现场的秩序

6、保证非起火区域和全体业主的安全，防止坏人趁火打劫

1、组织人员清理灭火器材，及时更换，补充消防器材

2、统计人员伤亡情况和小区财产损失情况，上报物业领导

3、组织员工对受伤业主进行慰问，并根据实际需要给予切实

帮助

4、物业领导应召开会议，对火灾扑救行动进行回顾和总结

5、有物业领导发动员工，收集可疑情况，配合消防部门对火灾事故进行调查，并做专题报告，分清责任。

## 小区物业突发事件处理流程篇三

根据市防洪办有关防汛工作要求，针对我市近日暴雨强度大、降雨集中的情况，市房产局将组织相关单位对全市物业服务小区防汛工作进行检查，现将有关要求通知如下：

一是检查物业服务小区防汛工作的总体安排及防汛应急预案的制定和完善情况；

二是检查防汛物资、通讯设备、器材、车辆的落实情况；

三是检查小区地下车库、地下室排水系统的畅通及排水设施设备的完好与维护情况；

四是检查汛期地下车库、地下室的巡查制度、重大事件报告制度及24小时值班制度的安排情况等。

由市房产局领导吴峻、张勇、陶庭会、商茂松、陈新胜、孔庆永、李慧秋带队，分七个检查组，成员由市房产局马万里、卢樨临、刘庆梅、傅智海、周文广、杨远举、程纯洁七位同志与各城区住建局以及各开发区建发局人员组成，以区为单位对本辖区内的物业服务小区防汛排涝情况进行一次集中检查。

对在检查中发现的问题和存在的安全隐患，要责令相关单位立即整改。整改不力的，将予全市通报。同时，各检查组对检查情况进行梳理，形成书面材料留存备查。

## 小区物业突发事件处理流程篇四

各区物业主管部门要加强做好对本辖区物业管理区域防汛的检查指导工作，要专门组织人员到本辖区物业管理区域内对防汛工作进行指导，对存在问题和安全隐患的要及时督促物业服务企业进行整改。确保各项防御工作不留死角，防御措施落实到位。

当前物业企业要对全体员工进行防汛教育，认真传达上级防汛工作的精神、宣讲物业企业防汛规定、措施和要求。使职工绷紧防汛工作之弦。同时要利用滚动屏幕、墙报、板报、会议、张贴告示等形式，对广大业主进行宣传防汛的重要性，做到人人知晓。

1、各物业服务企业要对所服务的住宅小区开展一次全面、深入的检查，特别是对存在危险隐患的共用设施设备、房屋要采取有效的预防和排险措施。

2、加强对落水管的维修和下水管道的疏通。物业服务企业近期要安排专业维修人员，完成对小区内落水管、下水管道的全面检查，发现排水不畅或管道堵塞等现象，要及时进行修理。对小区化粪池、窨井进行疏通和清淤，对损坏的窨井盖进行调换，保持管道流水畅通。

3、加强对住宅小区安全防范工作的检查和对薄弱环节的检查。要落实专人对住宅小区安全防范的设施设备和措施进行全面检查，包括消防器材、避雷设施、报警装置、监控设备和电控防盗门等应当保持正常状态。对房屋附属物和附加物(如室外空调机、遮阳棚、晾衣架、电视卫星天线、户外广告)进行安全检查，发现隐患及时通知业主并进行整改。对高大树木，要加强防护、加固和修剪，防止在台风和暴雨及汛期发生倾倒和伤人事故。

4、及时处理业主投诉。各单位要对外公布值班电话，物业服

务企业要开通24小时服务热线，落实专人负责接待业主的报修与投诉。

5、成立各住宅小区抢险小组。遇中雨以上雨情时，抢险组长应在岗值班；遇大到暴雨雨情时，抢险队50%的队员应在岗值班；遇特大暴雨雨情时，抢险队全体队员应在岗值班或到达指定地点待命。

6、对需要动用维修资金进行维修的，物业服务企业应积极向业主委员会反映，按维修资金有关程序，及时申报维修资金进行维修。

防汛物资是防汛抢险的重要基础，汛前必须筹备完毕，要指定设施条件好的固定仓库存放，确定专人保管维护，汛期对储备的防汛物资进行认真检查，确保防汛物资能在第一时间调拨一线，满足抢险需要，做到“备得足、调得出、用得上”。

汛期已经到来，各区物业主管部门和各物业服务企业要充分认识到防汛工作的严峻性，增强水患意识和防汛抗灾风险意识，认真、及时做好上述工作，扎实推进防汛工作，确保物业项目安全度汛。

## 小区物业突发事件处理流程篇五

1) 市政管网计划停水

2. 提请业主、使用人提前储备用水；

3. 如果停水时间太长，联系自来水公司送水。

2) 小区内故障停水

2. 停水原因查明后，立即组织人员抢修；

4. 若停水时间太长，联系自来水公司送水；
5. 事后查明有关停水原因，以书面形式告知相关负责人。

## 二、故障停水应急预案

2. 停水原因查明后，立即组织人员抢修；
4. 若停水时间太长，联系自来水公司送水；
5. 事后查明有关停水原因，以书面形式告知相关负责人

## 三、计划内停电的应急预案

### 1) 市政管网计划停电

3. 停电前提前停止电梯运行，并提请业主、使用人暂时不要使用电梯；
4. 停电后，迅速启动电机供电；
5. 停电期间加强小区内的公共秩序维护，防止不法之徒浑水摸鱼；
6. 电力恢复后，检查建筑区划各设备是否正常运作。

## 小区物业突发事件处理流程篇六

为预防突发性停电而造成商场内职员伤害和保证货品之安全。

## 二、适用范围

适用于本辖区商场物业。

## 三、职责

- 1、高压配电工程职员负责了解停电原因，并及时告之监控中心及重要租户，做好送备用电工作和恢复正常供电工作。
- 2、监控职员负责做好停电说明工作并对重点部位实施严密监控，与保安职员配合防止造成职员伤害和货品损失。
- 3、保安职员负责各出入口安全工作及停电区域的安全巡视工作，并与楼层管理职员协同，做好客户职员之疏散工作和货品安全工作。
- 4、管理部工作职员做好组织协调和善后处理工作。
- 5、楼层管理职员和营业员做好客户疏散引导工作和商户柜内的货品安全工作。

#### 四、处理流程

##### (一)停电应急处理程序：

- 1、工程措施
- 2、安全措施

##### 善后处理

##### (二)停电应急处理方案：

- 1、当购物中心发生停电事故时，工程技术主管必须马上到高压配电房,现场（值班）高压配电技术职员及时采取如下措施：
  - 1.1当属于购物中心区域内停电的
    - 1.1.1维修技术职员在检查购物中心设备故障同时，将停电区域、情况告之监控中心，以备采取相关措施。（对停电区域的重要租户也应在第一时间告之）。

1.1.2至停电区域，检查故障原因。检查设备运行状况，记录工作参数，对较大载荷的机电设备或用电单元作关停处理，避免恢复供电时瞬间电流损坏设备。

1.1.3查明故障后，工程部应组织人力抢修。

1.1.4在抢修同时恢复未受损坏区域之正常营运。

1.2当属于外网供电而造成停电的（高压失电）

1.2.1启动购物中心备用电源（在通常情况下，主、备电源处于自动切换状态），必须保障重要部位如消防电梯、消防走道、水泵、疏散照明等供电。

1.2.2技术职员致电供电部门查询故障原因，并将答复保存。

1.2.3通知监控中心和重要租户。

1.2.4组织职员做好恢复供电前设施设备检查及保养工作。  
（具体操作见附件一）

2、物业职员安全措施如下：

2.1监控、安全保卫职员

2.1.1接到停电原因（或发现、收到停电报告时）及时通知物业管理职员及工程主管。

2.1.2对停电区域实施重点监视。

2.1.3通知保安主管（职员）即刻赶赴停电营业区域，加强看护（尤其是收银台）。（其职员调动有保安主管统一调配）

2.1.4必要时（得到总值确认后），通过消防广播，告之在场职员。（告之具体内容需得到总值确认）。

2.1.5维持秩序，加强停电区域的巡逻，控制职员进出，必要时（在得到总值确认）封闭进出通道。

2.1.6在接到做出疏散决定后，协助物业管理职员和楼层管理职员对在场购物职员及贵宾进行疏导工作。

## 2.2物业管理职员

2.2.1在接到停电报告后，第一时间赶赴现场。

2.2.2组织协调现场工作并做出是否做出疏散之决定（将决定报告总值）。

2.2.3在停电时，如业户有特殊服务需要的，管理职员应提供必要之服务，如伤员接送等。

2.2.4如有职员伤害和设施设备受损，向保险公司及时提出索赔申请。

## 3、楼层管理职员、营业员、收银员安全措施如下

3.1在发生停电事故时，保持镇静，忌离开营业现场，保证货品、财物安全。

3.2必要时，告之客户，暂时停止营业。

3.3在接到疏散通知后，引导客户走安全通道，离开商场。

3.4在恢复供电后，协助管理职员做好物品清点工作。

### (三)停电应急处理注意事项：

1、停电发生时，必须核实电梯内有无乘客受困，必要时按电梯困人应急方案予以解救。

- 2、电工应检查电话、弱电监控、消防等系统，使之处于正常工作状态。
- 3、购物中心备用电源提供之电力不能满足正常营运需要，故次要场所如照明可能不足，物业职员应密切注意人行道、车道交通等情况，必要时放置照明物，放置警示牌方便行人。
- 4、在无应急灯情况下，次要岗位如职员如清洁等工作职员应手持电筒护在物业管理员的统一协调下，送宾客进出。
- 5、管理部适时对职员进出路线合理调整

## 小区物业突发事件处理流程篇七

### 一、组织管理机构：

组长：吕xx

副组长：甘xx□左xx

成员：徐xx□刘xx□陈惠琼、当日上晚活动教师、保育员、当日值班保安。

### 二、安全措施：

- 1、贯彻落实各级“校园安全”工作指示精神，执行“安全第一，预防为主”的方针，履行学校安全工作制度，全面完成学校安全工作责任目标，确保学生晚自习和晚上就寝安全。
- 2、做好学生的思想工作，超前预测、研究停电后可能发生的不稳定因素，积极排查影响稳定的各种问题，及时化解学生的内部矛盾，清除闹事苗头。
- 3、加强各班级的组织与管理，积极组建好纪律纠察队。

4、提前对学生进行活动安全教育，强化学生安全意识，提高学生自我防范能力。

### 三、发生安全事故应急处理预案：

1、总指挥：当日值班行政领导。（星期一：吕xx□星期二：甘xx□星期三：左xx□星期四：徐xx□□

发生停电事件，立即赶到学生活动场所进行指挥、巡视。

2、联络员：当日住校生就餐值班教师。（星期一：刘xx□星期二：陈xx□星期三：罗xx□星期四：杨xx□□

负责向电管所联系，了解停电原因和停电时间。及时将信息反馈给总指挥。

3、秩序维护及应急处理：各班班主任和上晚自习教师。

（1）、值守教师组织学生在座位上坐好，不随意离开座位，不任意走动，保持教室安静，不高声喧哗。

（2）、生活教师、夜班保安、保育员迅速赶到学生活动场所，汇同值守教师组织安排学生。

（3）、如是临时停电，短时间内可恢复供电，生活教师、夜班保安、保育员和值守教师在学生活动场所内组织学生开展一些唱歌、讲故事等活动，消除学生紧张情绪，耐心等待恢复供电。严禁学生离开座位、离开活动场所。

（4）、如是短时间内无法恢复供电，而离就寝时间还早，生活教师、夜班保安、保育员和值守教师在学徒活动场所内组织学生在座位上安静坐好，等待值班领导或值班教师到活动场所分发蜡烛，蜡烛由生活教师、夜班保安、保育员和值守教师负责点燃，下课后由生活教师、夜班保安、保育员和值

守教师负责收回。

(5)、如是短时间内无法恢复供电，生活教师、夜班保安、保育员和值守教师在学生活动场所内组织学生在座位上安静坐好，等待当日总指挥和值班教师到达楼道、寝室等值勤处后，听当日总指挥安排组织学生有序离开活动场所返回寝室准备就寝。

(6)、学生寝室内蜡烛由教师点燃并固定在远离床铺的桌子上，负责分发蜡烛的教师发出多少蜡烛就必须回收多少。严禁学生私自用明火（煤油灯、蜡烛等）照明。

四、相关人员联系电话：

校长吕xx手机□xx

副校长甘xx手机□xx

会计刘xx手机□xx

教导处左xx手机□xx

德育处徐xx手机□xx

五、常用电话：

县医院□xx□门诊）寿安公立医院□xx

急救：120

火警□119□xx

巡警：110

电力调度□xx疾控中心□xx

教育局安全科□xx学校办公室电话xx

镇政府xx寿安派出所xx