

工会财务工作报告题目 职工代表大会工会财务工作报告(实用5篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

工会财务工作报告题目 职工代表大会工会财务工作报告篇一

各位代表：

我受中心车间工会委员会委托，向大会报告去年以来的工会工作，请讨论审议。

一、以学习党的十八大精神和党的十八届三中全会精神为主线，强化了职工的思想教育。今年以来，按照上级工会的要求，认真组织职工学习贯彻党的路线、方针和政策。结合实际积极开展形势任务教育和政治理论学习活动，认真组织职工学习上级工会的会议和指示精神，引导和支持职工学科学，学技术，学习文化知识；开展了提升职工业务技能、提高服务质量活动，利用工会活动日和宣传栏、黑板报向职工开展了创先争优、艰苦奋斗、职业道德、爱岗敬业教育，真正把广大职工思想和行动统一到“艰苦奋斗、过紧日子”上来。进行了集团公司责任文化落地学习教育和xx企业文化手册的宣传贯彻，职工的整体素质有了进一步的提高，广大职工的大局意识和岗位意识得到了进一步增强，推进了单位各项工作的顺利开展。

二、以服务单位中心工作为目标，积极开展民主管理活动。车间工会积极开展民主管理工作，把保障职工民主权利作为工会工作的主要任务，凡是涉及改革发展和职工群众切身利

益的重大问题，我们都广泛地征求职工群众意见，按照民主程序制度维护职工群众合法权益，积极推行事务公开制度，完善事务公开机制，坚持了职工代表会议制度。涉及单位的重要工作和涉及职工利益的重大问题，我们都及时进行公开，主动接受职工群众的监督，例如单位进行的内部市场考核奖惩情况，我们坚持了每月在公开栏定时公开。加大了职工利益的维护力度，每次奖金分配都尽量考虑一线职工的利益，把差距控制在合理的职工接受的程度。按期召开了职工大会，中心的行政工作管理、安全管理等重要办法都在职工大会进行充分的酝酿讨论、修改补充，进行进一步完善，保障职工民主权利，调动了职工参与民主管理的积极性。

三、积极开展群众安全工作，群监工作取得了明显成效，促进了单位安全工作的良性发展。为认真贯彻落实社xxxx2013年群众安全工作要求，进一步加强车间工会群众安全监督检查的作用，积极开展了群众安全监督检查活动，充分发挥群众安全监督职能，推动了中心安全工作目标的顺利实现，根据工作实际，我们组织群监人员定期对各岗点和部位进行安全检查，做到检查到位，整改及时，保证了中心安全工作良好运行。

提合理化建议活动，定期发放征集意见表，征集合理化建议，发动职工围绕中心工作献言献策，为完成好单位的生产经营任务起到了积极作用，收到了良好的经济和社会效益。同时认真开展了班组建设的各项工作，建立了班组管理的各项制度十余项。

五、深化厂务公开工作，增强了工作的透明度。我们按照厂务公开原则和要求，结合单位工作的实际，进一步完善了厂务工作的运作程序，实现了厂务公开运行机制规范有序，厂务公开的内容更加丰富，厂务公开工作的范围更加全面，对涉及需要公开的经营指标，职工工资收入、奖金分配方案、职工疗养安排、党费、会费收交和使用等都进行及时公开，自觉接受职工群众的监督，增加了工作的透明度，收到了良

好的效果。

六、密切联系群众、关心职工生活。抓好女职工学习教育活动，组织女职工学习相关法律法规，提高了女职工的法律意识，开展了女职工读书活动，提高了女职工励志岗位做奉献的意识，进一步激发了女职工的工作热情。开展扶贫救助工作，为困难职工排忧解难。车间工会始终把解决职工的困难作为大事来抓，完善了困难职工档案，积极排查职工生活状况，积极主动的为困难职工申报救济，工作的开展还是受到职工的一致好评。

了跳棋和扑克牌比赛，职工都踊跃参加。通过丰富多彩的文体活动，陶冶了职工情操，增进了职工之间的交流，增强了集体凝聚力和荣誉感。

今年以来，在xxxx工会的领导下，车间工会的各项工作取得了一定的成绩，但是还存在着一些不足之处，例如有些活动开展的不够深入，工作细节上做的不够慎密，针对存在的问题我们将在今后的工作中加以整改。2014年，车间工会将严格按照xxxx工会的工作部署，紧紧围绕单位的工作思路，扎实做好车间工会的各项工作，动员中心广大职工，积极投身改革，参与改革，努力提高职工队伍素质，充分调动广大职工的积极性，发挥好工会作用，推动各项工作的顺利开展，促进单位经济工作目标和各项工作任务顺利完成。

一、深入贯彻落实党的十八届三中全会精神，组织开展学习《工会法》和上级工会一系列文件精神，组织职工开展好读书学习活动，通过学习不断提高职工的主人翁意识和职工的思想文化意识、业务素质，进一步提升广大职工的业务技能。

二、加强民主管理，不断提高车间工会参政议政能力，以抓好车间事务公开，增强工作的透明度。强化班组建设，在健全各项规章制度的基础上，进一步开展好职工之家文化建设活动。

三、深入开展群众安全监督工作，强化职工安全意识，继续开展好群众性的安全生产检查，确保单位安全生产保持良好态势。

四、关心职工生活，建设好职工之家，为职工提供一个学习理论知识和业务知识、讨论好研究工作、相互交流的、环境舒畅的场所。

同时，车间工会要积极做好困难职工的扶贫救助工作，经常认真排查摸底，维护职工群众合法权益，做好女职工保护工作。

2014年1月19日

工会财务工作报告题目 职工代表大会工会财务工作报告篇二

1、用人单位在制定、修改或者决定有关劳动报酬、工作时间、休息休假、劳动安全卫生、保险福利、职工培训、劳动纪律以及劳动定额管理等直接涉及劳动者切身利益的规章制度或者重大事项时，应当经职工代表大会或者全体职工讨论，提出方案和意见，与（ ）或者职工代表平等协商确定。

a□董事会 b□监事会 c□工会 d□职工代表大会

2、直接涉及劳动者切身利益的规章制度和重大事项决定实施过程中，工会或者职工认为不适当的，有权（ ）。

a□不遵照执行

b□宣布废止

c□向用人单位提出，通过协商予以修改完善

d□请求劳动行政部门给予用人单位处罚

3、用人单位自（）起即与劳动者建立劳动关系。

4、用人单位招用劳动者，（）扣押劳动者的居民身份证和其他证件，不得要求劳动者提供担保或者以其他名义向劳动者收取财物。

a.可以b.不应c.应当d.不得

5、经济补偿按劳动者在本单位工作的年限，每满一年支付（）工资的标准向劳动者支付。

a□半个月b□一个月c□一个半月d□二个月

6、已经建立劳动关系，未同时订立书面劳动合同的，应当自用工之日起（）内订立书面劳动合同。

a.十五日b.一个月c.二个月d.三个月

7、无固定期限劳动合同，是指用人单位与劳动者约定无确定（）时间的劳动合同。

a.解除b.续订c.终止d.中止

8、以下属于劳动合同必备条款的是（）。

a.劳动报酬b.试用期c.保守商业秘密d.福利待遇

9、劳动合同期限一年以上不满三年的，试用期不得超过（）。

a.一个月b.二个月c.半个月d.一个半月

10、劳动者在试用期的工资不得低于本单位相同岗位最低档

工资或者劳动合同约定工资的（ ），并不得低于用人单位所在地的最低工资标准。

a.百分之三十b.百分之五十c.百分之六十d.百分之八十

11、用人单位变更名称、法定代表人、主要负责人或者投资人等事项，（ ）劳动合同的履行。

a.影响b.不影响c.不一定影响d.法律未规定是否影响

12、用人单位应当按照劳动合同约定和国家规定，向劳动者（ ）支付劳动报酬。

a.提前b.及时分期c.提前足额d.及时足额

13、用人单位拖欠或者未足额支付劳动报酬的，劳动者可以依法向当地人民法院申请（ ）。

a.法律援助b.支付令c.社会救济d.依法制裁用人单位

14、职工患病，在规定的医疗期内劳动合同期满时，劳动合同（ ）。

a.即时终止b.续延半年后终止

c.续延一年后终止d.续延到医疗期满时终止

15、劳动者提前（ ）日以书面形式通知用人单位，可以解除劳动合同。

a.三b.十c.十五d.三十

16、用人单位（ ），劳动者可以立即解除劳动合同，不需事先告知用人单位。

a.未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的b.未及时足额支付劳动报酬的c.以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动者劳动的d.规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的17、劳动者（），用人单位不可以解除劳动合同。

a.在试用期间被证明不符合录用条件的b.患病或非因工负伤，在规定的医疗期内的c.严重违反用人单位的规章制度的d.被依法追究刑事责任的18、用人单位自用工之日起超过一个月不满一年未与劳动者订立书面劳动合同的，应当向劳动者每月支付（）倍的工资。

a.一b.二c.三d.四

19、劳务派遣单位应当与被派遣劳动者订立（）年以上的固定期限劳动合同，按月支付劳动报酬。

a.半b.一c.二d.三 20、被派遣劳动者在无工作期间，劳务派遣单位应当按照所在地人民政府规定的（），向其按月支付报酬。

a.最低工资标准b.最低生活保障标准

c.行业工资指导线d.失业保险金领取标准

21、劳务派遣单位派遣劳动者应当与接受以劳务派遣形式用工的单位订立（）。

a.劳动合同b.集体合同c.用工协议d.劳务派遣协议

22、被派遣劳动者享有与用工单位的劳动者（）的权利。

a.相同b.同等c.同工同酬d.同样

23、劳务派遣单位违反《劳动合同法》规定，给被派遣劳动者造成损害的，劳务派遣单位与用工单位承担（）赔偿责任。

a.共同b.连带c.按份d.违约

24、用人单位经济性裁员后，在（）内重新招用人员的，应当通知被裁减的人员，并在同等条件下优先招用被裁减的人员。

a.六个月b.一年c.二年d.三年

25、用人单位违法解除或者终止劳动合同，劳动者要求继续履行劳动合同的，用人单位（）。

26、用人单位违法不与劳动者订立无固定期限劳动合同的，自应当订立无固定期限劳动合同之日起向劳动者每月支付（）倍的工资。

a.一b.二c.三d.四

27、用人单位违法与劳动者约定试用期的，由劳动行政部门责令改正；违法约定的试用期已经履行的，由用人单位以（）为标准，按已经履行的超过法定试用期的期间向劳动者支付赔偿金。

a.劳动者试用期满月工资b.劳动者试用期工资的两倍

c.当地最低工资d.当地平均工资

28、用人单位违法解除或者终止劳动合同的，应当依照法定经济补偿标准的（）向劳动者支付赔偿金。

a.二倍b.二倍以下

c.一倍以上二倍以下d.百分之一百五十

29、劳动者在同一用人单位连续工作满（）年后提出与用人单位订立无固定期限劳动合同的，应当订立无固定期限劳动合同。

a□三b□五c□八d□十

30、对劳动合同的无效或者部分无效有争议的，由（）或者人民法院确认。

a□劳动行政部门b□劳动监察机构

c□劳动争议调解委员会d□劳动争议仲裁机构

31、《中华人民共和国劳动合同法实施条例》于2008年9月3日国务院第25次常务会议通过，自（）起施行。

a□2008年9月4日b□2008年9月18日

c□2008年10月1日d□2009年1月1日

32、用人单位自用工之日起，超过一个月不满一年未与劳动者订立书面劳动合同的，应当依照《劳动合同法》第八十二条的规定向劳动者每月支付二倍的工资，并与劳动者补订书面劳动合同。支付起算时间为（），截止时间为补订书面劳动合同的前一日。

a□用工之日起b□用工之日起满一个月的次日

c□用工之日起满一个月当天d□试用期满的次日

33、用人单位自用工之日起满（）未与劳动者订立书面劳动合同的，视为自用工之日起满一年当日已经与劳动者订立无

固定期限劳动合同，应当立即与劳动者补订书面劳动合同。

a□一个月 b□三个月 c□六个月 d□一年

34、劳动合同法第二十二条第二款规定“用人单位为劳动者提供专项培训费用，对其进行专业技术培训的，可以与该劳动者订立协议，约定服务期。劳动者违反服务期约定的，应当按照约定向用人单位支付违约金。违约金的数额不得超过用人单位提供的培训费用。”该规定中的“专项培训费用”不包括（）。

a□有凭证的培训费用

b□培训期间的差旅费用

c□因培训产生的用于该劳动者的其他直接费用

d□培训期间该劳动者的工资

35、劳动合同法第四十七条规定“经济补偿按劳动者在本单位工作的年限，每满一年支付一个月工资的标准向劳动者支付。六个月以上不满一年的，按一年计算；不满六个月的，向劳动者支付半个月工资的经济补偿。”其中，“月工资”是指劳动者在劳动合同解除或者终止前（）的平均工资。计算月工资时应包括计时工资或计件工资以及奖金、津贴和补贴等货币性收入。

a□一个月 b□三个月 c□六个月 d□十二个月

36、发生劳动争议后，当事人可以到哪些调解组织申请调解？下列选项不正确的是（）

a□企业劳动争议调解委员会

b□依法设立的基层人民调解组织

c□在乡镇、街道设立的具有劳动争议调解职能的组织

d□政府

庆祝建党

周年知识竞赛系统软件

大职工的成本意识、节约意识、市场意识和效益意识，为矿全面成本控制工作奠定了基础。

（五）在维护职工权益方面

一是严格执行集体合同，维护职工合法权益。在每年的职代会上，经过与矿协商，修订并重新签订集体合同后，工会不定期组织各监督委员会对集体合同的执行情况进行监督检查，各项集体合同得到了全面落实、执行。通过执行新的工资集体协商协议，并及时调整职工报酬，实现了企业与职工收入的同步发展；全矿职工、离退休老干部健康查体1450人次；组织先进、模范人物、优秀职工、优秀班组长赴泰安、北京等地疗养、观光旅游70人次；对所有孕、产妇都执行了产假制度。今年5月，被市授予“劳动关系和谐企业”荣誉称号。

二是认真做好困难帮扶工作。今年元旦、春节期间，我矿党委、工会，认真组织开展了送温暖活动。在新春佳节来临之际，由矿领导组成3个小组分别对退休老干部、特困职工家庭开展了慰问活动，为员工们送去了米、面、油等过节物资和矿党委、工会的问候。在“金秋助学”活动中，对困难职工子女发放助学金，共计30000元，做到了急困急办，特困急帮。同时，对职工子女大学生发放了行李箱、蚕丝被等物品，以示鼓励。7月份开展“慈心一日捐”活动，参加捐款活动1000多人，捐款18万余元。

工会小组工作总结

时间飞逝，一学期转眼就过去了，回忆工会小组工作，虽然没有惊人的成就，但却有丰硕之果。

我们工会小组在学校工会的领导下，通过全体会员的共同努力，围绕学校的中心工作，开展了许多工作。组织教师学习各类资料，通过学习，提高了全体教职工的政治素质道德水平，促进全体教职工端正教育思想，转变教育观念，加强教书育人，为人师表，敬业爱生的思想建设。

一、听从学校安排，独立自主地开展工作。

我们工会小组全体人员不仅齐心协力搞好教育事业，而且人与人之间互相关心，和睦相处。只要一方有难，就合力支持，给予温暖，给予关爱。玉树地震时，我们小组成员纷纷捐款，献出自己的一份爱心。

五、开展丰富多彩的活动，愉悦教职工身心

为了发挥工会组织的优势，加强对广大教职工的人文关怀，根据上级工会活动安排，我们计划的开展健康向上的各种活动。我们开展了庆祝妇女节活动，还开展了体育活动，这样既在活动中得到锻炼，又愉悦了教职工的身心，真是开展活动悦身心，健康向上快步进。

历经征程留足迹，晴空万里景秀丽。我们小组成员在以后的工作中再创佳绩。

我们工会小组全体人员不仅齐心协力搞好教育事业，而且人与人之间互相关心，和睦相处。只要一方有难，就合力支持，给予温暖，给予关爱。玉树地震时，我们小组成员纷纷捐款，献出自己的一份爱心。

五、开展丰富多彩的活动，愉悦教职工身心

为了发挥工会组织的优势，加强对广大教职工的人文关怀，根据上级工会活动安排，我们计划的开展健康向上的各种活动。我们开展了庆祝妇女节活动，还开展了体育活动，这样既在活动中得到锻炼，又愉悦了教职工的身心，真是开展活动悦身心，健康向上快步进。

历经征程留足迹，晴空万里景秀丽。我们小组成员在以后的工作中再创佳绩。

【扩展阅读篇】

工作总结格式一般分为：标题、主送机关、正文、署名四部分。

昌建集团路桥公司工会

工

作

总

结

2013年12月1日

路桥公司2013年度工会总结

一、加强工会自身建设，提高工会工作水平。

来，紧密团结，切实履行维护职工权益的职责，引导广大职工树立正确的世界观、人生观、价值观，加强社会公德、职业道德和家庭美德的教育及维护祖国统一，热爱伟大祖国，

建设美好家园活动。通过学习使我们的广大工会会员思想有了一定转变，使他们认清了当前企业形势。明确我们的生产任务，树立市场竞争意识，去赢得良好的社会信誉。我们路桥公司工会努力做好职工的慰问工作，表达工会组织的一份关爱之情。在夏季炎热天气里为一线职工发放绿豆、白沙糖、西瓜等解暑物品。对患病住院职工能及时进行慰问。关心女工生活，在“三八”妇女节来临之际，为丰富女职工文化生活，接受爱国主义教育，让女职工观看电影，为女职工发放节日慰问费，保障了女职工的特殊利益。

二、认真贯彻落实《工会法》和《企业工会工作条例》，依法维护职工权益

路桥公司工会以群众化、民主化、法制化为目标，推进工会自身建设，健全完善各项规章制度，认真学习企业工会工作条例，依法履行维护职工合法权益的基本职责，贯彻落实《工会法》、《企业工会工作条例》，协调企业劳动关系，推动建设和谐企业，促进企业健康发展。坚持全心全意依靠工人阶级根本指导方针，走中国特色社会主义工会发展道路，职工是工会组织服务对象，真心实意为职工解决问题是工会工作的出发点和落脚点。以往在工地中，施工工人只要安排干活，不管安全是否，就去施工，今年初开工后，分公司工会首先进行了“三级安全”教育，加强了宣传安全知识，使他们提高了安全防范意识，只要不安全的地方或安全防护不到位的部位，就不去施工。维护了自己安全生产的权利。认真贯彻《劳动法》和《工会法》维护了广大职工的合法权益，为职工说话办事。

全面落实以科学发展观，坚持安全和和谐发展，积极开展总公司工会组织的“安康杯”劳动竞赛活动，以及“以人为本，安全发展，提高素质，促进和谐”为主题安全生产月活动，坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，各项目经理与现场作业班组签订了质量、安全、文明施工生产的目标责任状，明确了责任和目标，班前教育并落到实处，保证了安

全的生产顺利进行。各项目开展了“百日劳动安全竞赛”活动，劳动竞赛奖罚分明，使各个班组明确了责任和任务，安全需要人人抓，事事才能保安全，极大的推动了安全生产。以形式多样、内容丰富的安全宣教活动，宣传教育施工人员，推动了安全文化建设，普及安全法律法规和安全知识，强化全体施工人员的安全责任意识，提高安全素质。各个项目认真做好宣传工作，在活动期间办板报2副，在呼图壁项目办墙报2副，粘贴宣传标语50条，每个项目张挂“以人为本，安全发展，提高素质，促进和谐”为主题的横幅，在醒目处都挂了警示牌，利用多种形式来营造“安康杯”竞赛活动的氛围，使人人都来管安全，事事都能安全生产，保证了安全生产。通过开展“安康杯”竞赛活动，不仅健全了公司的安全生产管理制度，完善了安全管理体系，规范了工会群众监督机制，而且让广大员工学习到生产过程中安全的重要性，掌握了安全生产知识，逐步从不懂安全到我懂安全、我管安全，由要我安全转变成我要安全、我保安全，提高了安全生产意识。

四、加强成本管理，开展双增双节和技术改造活动，1、为了提高项目的成本意识，加强成本管理，提高经济效益。在各项目发扬“五个一”精神，节约一颗钉子，一两水泥，一块砖，一度电，一滴水，实现了项目节约千元的奋斗目标，为降低成本，提高经济效益而努力工作的活动。

2、今年公司在qc小组活动的课题基础上进一步深化

《路基的压实度控制》这一课题，为了能更加细致、准确的分析原因，确定处理法。经过各个项目活动的开展，施工中存在的问题得到了有效的控制。

五、坚持厂务公开工作，加强民主管理

职代会是深化厂务公开工作、加强企业民主管理的有效手段。我工会以加强制度化、规范化建设为抓手，充分发挥职代会民主管理、民主监督职能，将对员工关心的难点热点问题以

及廉政建设问题，及时的向员工公开。每月对每位职工所缴纳的三金进行公开，以及分公司领导的电话费进行公开，使大家共同监督，参与管理，拓宽民主参与渠道，及时反映职工心声，调动职工的积极性和创造性，推动公司民主管理，增强了我们企业经营管理的透明度。全年没有违反制度的事情发生。

六、积极组织参加健康向上的文体活动

集思广益 勇于创新

高峰完全小学 教育工会

2013年，我校工会在上级教育工会的正确领导下，按照“集思广益，切实维权”的工会工作方针积极开展工作，切实维护教职工的权益，在构建和谐校园中发挥着积极作用。以学校工作大局为重，服从服务于学校的中心工作，按照科学发展观的要求搞好工会工作，依照工会章程依法依规维护好教职工的合法权益。在学校党支部和校行政的关心支持下，全体工会委员团结协作，热心为教职工服务，全体教职工积极参与工会组织的活动，积极主动开展工作努力使工会组织成为有吸引力的“教职工之家”。

一、完善教代会制度，推进学校民主建设

在加强民主参与和民主管理工作中，按照《工会法》、《中国工会章程》工会其他规程，先后制定并逐步完善了教代会规章制度和实施细则，为推进学校民主建设奠定了基础，使工会能够源头参与学校各项政策的制定。根据教代会制度，学校坚持每学期召开一至二次教代会，听取和审议校长工作报告，对学校工作提出意见和建议。几年来，校工会在决定学校发展规划、奖励性绩效工资部分的发放、后勤社会化，干部评议、教职工队伍建设、职称评定、学校办学方向等重大工作中，能够按照教代会规章制度和实施细则及时召开教

代会，广泛听取广大教师的意见和建议，并进一步修订和完善，使决策更加符合我校实际，更加符合群众意愿。民主化使我们的决策变的更科学化了，从而保证了学校各项工作在实施过程中的顺利进行。

此外，还解决了许多教职工的实际问题，如职工加班报酬问题、学校环境卫生、困难职工慰问等等，维护了教职工的切身利益。

在推进校务公开工作中，工会组织主动宣传先进单位校务公开经验，经常深入群众听取意见和建议，同时坚持原则督促按期召开教代会。每年学校组织召开的教代会上，校领导对学校整改措施、各项奖惩细则、财务工作等群众关心的热点问题向大会通报，使教师及时了解到学校的重大事务，以及学校面临的困难和问题。这种坚持以教职工代表大会为基本形式和主要途径落实校务公开制度，积极听取群众意见和建议的工作方法，得到了广大教职工的赞扬。同时，学校整改工作透明度的增加也极大地调动了广大教职工“民主治校、民主治学”的积极性，促进了党群关系和党风廉正建设。

二、加强干部队伍建设，建立健全工会组织

在学校工会主席的领导下，坚持把工会整体工作贯穿于基层工作之中。经常深入各工会成员家中，帮助解决困难教师的实际问题，使工会工作有了显著成果。目前，一批有群众基础，热心工会工作，能够真正替职工说话办事，有参政议政能力的年轻教师充实到工会工作岗位上来。由于基层工会组织力量的加强，促进了学校各项工作的开展。使校工会的地位进一步得到了提高和认可。

三、加强理论学习，强化组织建设

法》、新时期工会工作等方面理论统一思想和认识。通过学习，工会成员对工会的基本职能，工会存在和发展的根基，

有了较深刻的认识，工作起来更加有深度。

为创造良好的学习条件，校工会组织为校工会委员及学校主要处室订阅了相关工会工作报刊，提供了有关工会的法律法规、工会理论和业务知识等书籍，使工会成员能够更多地了解工会知识和最新动态。

在岗位聘任中，学校对专职干部的工作进行了重新调整，并制订出相应的岗位职责，增强了工会干部的紧迫感和责任感。同时，规范了内部管理制度，使工会成员团结协作、积极进取的精神得到进一步加强。

为了做好宣传工作，学校工会克服各种经费困难，通过“教工”刊物、宣传栏等形式宣传《工会法》及工会知识，报导工会的各项活动、先进人物和感人事迹，起到了良好效果。

四、加强民主管理和推进校务公开工作

组织召开教工大会，征集提案8项，将提案的落实情况进行公示；民主测评干部，测评情况统计汇总，并予以公示；评优评先职称评定都是先组成有教职工代表参加的评审小组进行评比，最终将评定结果在公布栏公示无异议后再以学校文件形式下发；学校的食堂、商店货物采购请工会委员或教职工代表参与调研；学校重大事情交由工会委员会、教研组长和工会联席会议讨论通过；全面审核了上年度学校财务情况，并在教工大会上予以通报公示。

五、关心女教职工的工作

“三八”妇女节组织了女职工召开庆祝会并开展女工文娱活动和慰问女教职工工作，发放了慰问品，很好的保障女教职工的特殊权益，并组织女教职工（含退休）全体参加了女性健康检查。

六、丰富教职工文化体育生活，积极组织开展活动

- (1) 教职工集体跳绳. 羽毛球. 乒乓球. 跳棋比赛；
- (2) 教职工健身活动；
- (3) “关爱生命安全我做主”的主题演讲活动；
- (4) 教职工书法、绘画比赛；
- (5) 教职工教育技术应用技能比赛。

七、参与上级工会组织的各项活动

- (1) 积极参与上级组织的各种活动。
- (2) 积极上交工会工作材料。

八、关心教职工生活，营造和谐氛围

(2) 为全体教职工参保了意外伤害保险，一旦知道有教职工发生意外伤害时主动了解其受伤情况并及时为其办理理赔手续。

(3) 教职工（包括退休人员）因病住院组织中层干部一同前去慰问；

- (4) 引导教职工参与身体锻炼；
- (5) 教职工有困难时，准确上报情况，争取困难补助；
- (6) 教职工家里的红白喜事及时组织全体教职工参加。

九、关心离退休教师。

(1) 重阳节召开庆祝会并开展趣味活动，争取提高退休教职工的活动经费，并组织部分退休教师到学校为学校发展献计献策。

(2) 春节开展慰问退休教师活动并送去慰问金和慰问品。

(3) 退休教职工因病住院组织校领导前去慰问；

十、按时完成任务，扎实推进各项工作。

一年来保质保量地按时完成上级教育工会布置的工作任务，及时上交各种表册。

总之，我校工会一年来的工作按照科学发展观的要求，切实履行工会维护、参与、建设、督促等的职能，全心全意为教职工服务，以开拓进取的态度不断探索创新，在构建和谐校园的进程中发挥了积极作用。

高峰完全小学教育工会

2013年秋

工会财务工作报告题目 职工代表大会工会财务工作报告篇三

今年以来，我们在党委政府的正确领导下，在上级财务部门的业务指导下，以年初提出的工作思路为指导，以提高工作效益为核心，以增强业务水平为目标，以紧缩开支为重点，全面落实预算管理，强基础，抓规范，实现了全年业务制度规范化，经营管理科学化，有力地推动了计划生育财务管理水平的进一步提高，充分发挥了财务管理的核心作用。现将计生办年财务工作开展情景作如下总结。

一、认真执行领导的统一部署，进取开展日常财务管理工作。

年初，新主任刚上任，我及时汇报了我镇计划生育工作环境。在新领导的安排下，我们进取开展日常财务工作，严肃财经纪律，认真执行领导的统一部署，有条不紊地开展工作。

在年初加大财务基础工作建设，从粘贴票据、装订凭证等最基础的工作抓起，认真审核原始票据，细化财务报账流程。按照县计生委检查通知精神，我们又学习了《银行存款管理制度》、《票据及财务印鉴的管理制度》、《会计档案保管制度》等，每月终结都要进行自查、自检工作，逐步完善计生办的财务管理体系。

三、在专项经费的支出上，认真领会计生委的相关政策，严格执行预算，不挤占、不挪用，保正专款专用。每月底定时做帐，编制上报专项经费决算报表，为领导做出相关决策及时供给了财务信息。

四、在领导的支持和相关部门的配合下认真、及时完成了县计生委下达的各项工作任务。

录入从年到此刻的社会抚养费信息五百多条，上价社会抚养费46万。与去年同期比较节俭资金近20万。

五、认真参加县计生委组织的各种财务培训班、努力学习新知识、新业务、使我们的财务基础工作更加规范，同时也提高了工作效率。

财务培训班学习了审计基础知识、零余额账户的核算管理、财务工作基础知识。我认真归纳总结了所学的资料，在工作之余进行消化理解。经过这次学习，不仅仅丰富了我的基础理论知识、提高了实际操作本事，更加强了财经法律意识。

六、随着我国经济建设的不断发展，和世界经济的巨大变化，我们财务会计工作的侧重点和基本点也在改变，在为经济基础建设服务的同时，也为党和国家的路线方针政策的制定供

给依据。

所以财务会计工作不能停留在简单的算账、报账等会计核算上，应不断更新知识，不断提高理论水平。结合本行业财务工作的特点，认真总结经验、查找不足，保证财务基础工作的准确、及时、完整，为领导及时、准确、完整的供给财务信息。

在领导的支持和相关部门的配合下，我顺利地完成了年的财务工作任务。经过一年来的工作，无论在本行业的业务还是在思想认识上都有必须的提高，但在工作的广度和深度上还需要进一步的扩展，克服工作中时有的浮燥情绪。在下一年度在以加强财务管理为主的同时还要继续基建财务工作，及时准确把握相关财务政策，以完善我办的财经制度。

工会财务工作报告作文4

工会财务工作报告题目 职工代表大会工会财务工作报告篇四

如何完善工会财务内部控制机制建设,保证工会组织正常运行?下文是工会财务工作报告,欢迎阅读!

1、在工会财务管理工作的过程中，我们做到工会独立开设账户。依法建立银行账户，并按工会财务会计制度的经济业务进行单独核算和管理。此项满分10分，自评分10分。

2、在财务管理工作的过程中，我们实行“一支笔”审批制度。各项经费开支有预算、审批，并有书面记录。

此项满分5分，自评分5分。

3、在财务管理工作的过程中，我们配备专(兼)职会计、出纳人员，并做到分工明确，各负其责。

此项满分10分，自评分8分。

4、我们按有关规定，设置总账、明细账、现金和银行日记账簿。工作程序符合有关规定。

此项满分3分，自评分3分。

5、在会计工作运行过程中，会计符合规范，做到账证、账账、帐表、账实相符。

此项满分5分，自评分5分。

6、在财务工作的过程中现金支出符合《现金管理暂行条例》规定。

此项满分5分，自评分5分。

7、在工会财务工作管理过程中，我们按规定建立会计档案且妥善保管。会计档案按照国家会计档案管理制度的规定定期整理归档，妥善保管，调阅和销毁符合规定手续。

此项满分2分，自评分2分。

二、收好工会经费方面30分

8、做到工会配合有关部门督促本单位按全部职工工资总额的2%及时足额计提拨交工会经费。

此项满分15分，自评分15分。

9、做到积极争取行政支持补助经费。

此项满分5分，自评分4分。

此项满分7分，自评分7分。

11、我们工会各项收入合理合法。工会的收入和代管项目按《工会法》和工会会计制度规定办理，对不符合规定的资金和经费不收取，也不进入工会账户代为管理。

此项满分3分，自评分3分。

三、管好用好工会经费方面30分12、做到严格执行预算制度。工会按上级工会规定及时编报年度预算和结算，按时上报资产负债表。

此项满分7分，自评分7分。

13、在工会经费的支出过程中，我们按年度预算安排项目，做到量入而出，收支平衡，工会滚存结余不出现赤字。

此项满分5分，自评分4分。

14、做到工会经费使用合理。在经费使用中，经费重点用于维护职工权益，用的合理，职工满意。

此项满分5分，自评分4.5分。

15、我们严格按照财经纪律和财务制度。各项支出按国家和上级工会的有关规定办理。

此项满分5分，自评分5分。

16、在财务管理工作的过程中，我们实行民主管理，定期公布财务收支，接受广大教职员工的监督。

此项满分5分，自评分5分。

17、我们做到工会资产安全完整。工会资产做到定期盘点。

此项满分3分，自评分2.5分。

本次自检自查共三大项，17小项。满分100分，自评95分(合格)。

众所周知，依法办事是做好工会财务管理工作的前提条件，在平时的财务管理工作中，学会依法办事，建立和健全工会的财务管理制度。而工会主席、工会委员和工会经济审查小组都要各自具有明确的工作职责，这样才能共同管好用好工会经费。并要做到以下三点：一、有严格的经费使用审批手续和定期的经济审查工作。二、经费使用有预算有计划，经费主要用在为职工办实事上。三、同时严格法律法规，积极做好行政拨缴经费的管理，并按时足额向上级工会上缴工会经费。当前，随着我市各区、县工会及开发区工会的经费收入实现了持续稳定增长，如何管好、用好工会经费则显得尤为重要。现就我县工会财务管理中出现的问题，进行以下自查报告□

一、工会财务管理中出现的问题

我市工会所辖13个区县和3个开发区工会。近年来，各区、县工会在加强财务管理方面进行了一些有益的探索，取得了一定成效，但也存在一些问题，主要表现在：区、县财政划拨工会经费尚未全部到位；部分区、县工会财务预算管理粗放、预算约束不强、配套制度还不完善；乡镇、街道、社区及新建企业工会会计基础工作薄弱等。这些问题与市场经济形势下工会工作的发展不相适应，其弊端日渐凸显，亟待改善和加强。

(一)财政划拨工会经费不到位

目前在我市十三个区、县工会中，城三区及雁塔区工会财政划拨工会经费相对解决得较好，其他区、县或只解决区、县工会机关人员的工会经费或定额划拨经费，与足额划拨相差甚远，

临潼区及3个开发区至今尚未解决。

(二) 税务代收的覆盖面不够广

税务代收工会经费后,各区、县及开发区工会的建会率及工会经费收缴率与以往相比有了大幅度提高,但仍然存在经费收缴空白点。据调查显示,碑林区工会所属基层单位已成立工会的有4000多家,而缴经费的只有1600多家,不到40%;雁塔区工会所属基层单位已成立工会的有多家,而缴经费的单位只有600多家,也只达到30%。

(三) 财务管理制度尚不完善,经费支出随意性较大

有的区、县多年来没有制订相关的财务制度,有的区、县财务制度制订的不全面、财务报销及审批制度不明确,尤其缺少预决算管理制度,直接导致了经费支出随意性大。决算情况表明,有的区、县工会行政费、工会业务费超支达200%,有的经费支出不足预算的5%。有的开发区工会会计、出纳一人担任,不符合会计核算规定,财务管理基础薄弱。

(四) 财务审批报销制度不够规范

有的区、县审批报销程序中没有会计人员审核,经办人直接让领导签字报销,待会计人员作账时发现问题,为时已晚。还有一些财务人员审核把关不严,存在白条报账及无效票据报账的现象。有的未严格执行现金管理规定,支出时超限额使用现金,发放物品未附发放明细单。

(五) 乡镇、街道工会财务工作薄弱

我市区、县工会有181个乡镇、街道工会,单独建立工会账户的单位很少,总体上不足10%,工会独立管理经费的要求落实得不好。地税代收后,工会组织迅猛发展,但也存在集中建会、突击建会的情况。有的区、县工会审批工会组织不规范,2-3

人就成立单独的工会委员会,有的将49个单位组成一个联合会,这些单位既不在一个地域,也无共同的行业特点,工会组织难以单独建立银行账户,也难以对工会财务进行有效的管理和监督。

(六) 人员素质不高,会计基础工作薄弱

有些区、县工会财务人员不具备相应专业知识,业务水平低,人员变动频繁,同时又身兼多职。加之有的财务人员责任意识不强,存在会计核算不及时、科目使用不准确、凭证装订不规范等现象。有的单位未制订票据的管理、使用制度。收经费时每人一本收据,开出的收据无人监督和管理,有的长达数年票据和钱无法收回,同时还存在提前开收据和票据丢失的现象。县级文化宫的财务人员很少参加业务培训,无法适应财务管理工作的需要。

二、原因及分析

(一) 财政划拨工会经费的问题

地税代收后,各单位的经费收入主要分为三大块,即地税代收经费、财政划拨经费及自收经费。在财政划拨工会经费问题上,各区、县工会都不同程度地做了一些工作,但由于区、县财政比较困难,加之我们的协调沟通工作也不到位,导致财政划拨的工会经费不能全部到位。

(二) 工会经费收缴率不高的问题

区、县及开发区工会认为地税代收后经费已经比原来多了,够花就行,认为税务局代收多少就收多少,收不上来也没有办法,催缴经费工作不到位。有些单位趁着税务局抓的不严,工会经费想交多少就交多少,有些单位甚至不向税务部门申报缴纳工会经费。地税代收工会经费的信息化、网络化工作未步入正轨,财务人员每次对代收信息进行手工分类及汇总,这样就很

难及时掌握应缴未缴及未足额缴纳单位的信息,工作效率不高。

(三)财务管理基础薄弱的问题

是县级工会财务人员大多缺乏专业知识,加之培训工作未能跟上,因此,县、区工会财务工作不能适应形势发展的要求。

(四)乡镇街道一级工会财务管理问题

我市乡镇、街道工会工作范围广,肩负的任务重,人员编制少,非公企业多问题多。如工会经费开支由行政领导审批,工会经费无法正常保证,只能依靠区县工会的补助等,管理起来困难很大。

三、对策及建议

(一)采取有效措施,提高代收经费收缴率及财政拨款工会经费到位率

各区、县及开发区工会要克服地税一代收就万事大吉的思想,充分发挥收缴经费的主动作用,及时掌握基层单位的职工人数、工资总额情况。针对代收经费过程中存在的问题,采取与税务局联合下发催拨通知或与稽查局联合检查的方式,督促基层单位足额缴纳工会经费,逐步减少收缴经费的盲区。要采取有效措施,加大财政拨款工会经费工作力度,在调查研究,摸清底数的基础上,向同级党委和政府汇报,与同级财政部门进行协调,切实将财政统发工资的行政事业单位的工会经费纳入财政预算,力争全面实现行政事业单位计拨工会经费由财政统一划拨。

各单位领导要切实加强对财务工作的领导,认真研究解决经费收缴、财务管理、资金使用中的重点和难点问题;要对存在的问题,逐一检查,寻找差距,分析原因,制定措施,限期整改;要充分调动财务人员的积极性和创造性,为财务人员依法按章履行职责创造条件。

制度重在管理,管理重在规范。市总工会财务部已针对检查中存在的问题,制定了一系列强化区、县工会财务管理的工作制度。要求各单位逐步联系实际建立和完善内部控制制度,建立健全符合当前工会财务工作实际的相关制度,做到用制度管人、用制度管事、用制度管财。

建议进一步加强对乡镇(街道)工会财务工作的检查指导,根据基层单位的实际情况,25人以上的单位可单独建立银行账户,对这些单位进行规范管理。25人以下的单位及联合会可由行政代管,但必须保证工会经费的足额计提及独立使用。充分发挥乡镇(街道)工会的承上启下的作用,在县级、乡镇(街道)工会、基层工会开展以非公企业工会为重点,收好、管好、用好工会经费为主要内容的财务规范化建设达标活动,一级抓一级,一级帮一级,一级促一级,层层落实,促使工会财务管理水平上台阶。

一、工会财务管理中出现的问题

我市工会所辖13个区县和3个开发区工会,财务工作检查自查报告。近年来,各区、县工会在加强财务管理工作方面进行了一些有益的探索,取得了一定成效,但也存在一些问题,主要表现在:区、县财政划拨工会经费尚未全部到位;部分区、县工会财务预算管理粗放、预算约束不强、配套制度还不完善;乡镇、街道、社区及新建企业工会会计基础工作薄弱等。这些问题与市场经济形势下工会工作的发展不相适应,其弊端日渐凸显,亟待改善和加强。

(一)财政划拨工会经费不到位

目前在我市十三个区、县工会中,城三区及雁塔区工会财政划拨工会经费相对解决得较好,其他区、县或只解决区、县工会机关人员的工会经费或定额划拨经费,与足额划拨相差甚远,临潼区及3个开发区至今尚未解决。

(二) 税务代收的覆盖面不够广

税务代收工会经费后,各区、县及开发区工会的建会率及工会经费收缴率与以往相比有了大幅度提高,但仍然存在经费收缴空白点。据调查显示,碑林区工会所属基层单位已成立工会的有4000多家,而缴经费的只有1600多家,不到40%;雁塔区工会所属基层单位已成立工会的有多家,而缴经费的单位只有600多家,也只达到30%。

(三) 财务管理制度尚不完善,经费支出随意性较大

有的区、县多年来没有制订相关的财务制度,有的区、县财务制度制订的不全面、财务报销及审批制度不明确,尤其缺少预决算管理制度,直接导致了经费支出随意性大。决算情况表明,有的区、县工会行政费、工会业务费超支达200%,有的经费支出不足预算的5%。有的开发区工会会计、出纳一人担任,不符合会计核算规定,财务管理基础薄弱。

(四) 财务审批报销制度不够规范

有的区、县审批报销程序中没有会计人员审核,经办人直接让领导签字报销,待会计人员作账时发现问题,为时已晚。还有一些财务人员审核把关不严,存在白条报账及无效票据报账的现象。有的未严格执行现金管理规定,支出时超限额使用现金,发放物品未附发放明细单。

(五) 乡镇、街道工会财务工作薄弱

我市区、县工会有181个乡镇、街道工会,单独建立工会账户的单位很少,总体上不足10%,工会独立管理经费的要求落实得不好。地税代收后,工会组织迅猛发展,但也存在集中建会、突击建会的情况。有的区、县工会审批工会组织不规范,2-3人就成立单独的工会委员会,有的将49个单位组成一个联合会,这些单位既不在一个地域,也无共同的行业特点,工会组织难

以单独建立银行账户,也难以对工会财务进行有效的管理和监督。

(六) 人员素质不高,会计基础工作薄弱

有些区、县工会财务人员不具备相应专业知识,业务水平低,人员变动频繁,同时又身兼多职。加之有的财务人员责任意识不强,存在会计核算不及时、科目使用不准确、凭证装订不规范等现象。有的单位未制订票据的管理、使用制度。收经费时每人一本收据,开出的收据无人监督和管理,有的长达数年票据和钱无法收回,同时还存在提前开收据和票据丢失的现象。县级文化宫的财务人员很少参加业务培训,无法适应财务管理发展的需要。

二、原因及分析

(一) 财政划拨工会经费的问题

地税代收后,各单位的经费收入主要分为三大块,即地税代收经费、财政划拨经费及自收经费。在财政划拨工会经费问题上,各区、县工会都不同程度地做了一些工作,但由于区、县财政比较困难,加之我们的协调沟通工作也不到位,导致财政划拨的工会经费不能全部到位。

(二) 工会经费收缴率不高的问题

区、县及开发区工会认为地税代收后经费已经比原来多了,够花就行,认为税务局代收多少就收多少,收不上来也没有办法,催缴经费工作不到位。有些单位趁着税务局抓的不严,工会经费想交多少就交多少,有些单位甚至不向税务部门申报缴纳工会经费。地税代收工会经费的信息化、网络化工作未步入正轨,财务人员每次对代收信息进行手工分类及汇总,这样就很难及时掌握应缴未缴及未足额缴纳单位的信息,工作效率不高。

工会财务工作报告题目 职工代表大会工会财务工作报告篇五

根据中心作重点和整体安排及思路，在领导指导下、以及各财务人员的大力支持下，完成了各项财务工作任务，确保工作有序、较好地履行了会计职能，为保证中心财务工作顺利进行发挥了进取的作用我简单的做了一个个人总结。

一、完成的主要工作：

1、及时准确的完成各月记帐、结帐和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

2、以认真的态度进取参加西安市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。

3、对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质：

1、经过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

3、努力钻研业务知识，进取参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

4、不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际

际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合本事不断得到提高。

三、存在的不足：

1、理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步到达事半功倍的效果。

1、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

2、善于总结，提出自我的意见和提议，为领导决策供给准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

工会财务工作报告的决议5