

# 混凝土搅拌车驾驶员工作总结 混凝土搅拌站司机管理规定通用

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 混凝土搅拌车驾驶员工作总结 混凝土搅拌站司机管理规定通用篇一

- 1、搅拌站的物资人员负责上报原材料采购计划，指挥部物设部负责采购，进场后由拌合站物资人员负责报检，通知试验室取样检测，检测合格后方可使用。不合格的材料坚决清场，由拌合站物资人员和试验人员共同监督执行。
- 2、严格计量制度，任何进出搅拌站的砂石料、水泥、外加剂等材料均需经电子磅称过磅，并打印电脑过磅单。地磅室分材料、分类别、分规格做好数量台帐。材料收方单在现场计量时必须由材料管理员、过磅员和司机共同签字，不得补签，月底交指挥部物资部门作为开具购料计价单的依据，搅拌站试验室每月定期或不定期对磅称进行调试检查。
- 3、对于由物资室供应的材料，进场时由地磅室过磅收方，并核对随车发料单，当随车发料单数量大于过磅数量时，以过磅数量为准，当随车发料单数量小于过磅数量时，以随车发料单数量为准。若双方有争议，以第三方磅秤所称重量为准。
- 4、大堆料收方时，对大堆料的含水量要进行检查、监控，如发现来车含水量过重，过磅人员要令车辆暂在一旁停放，待正常后再过磅，多次出现此类情况，给予警告，或不给其过磅验收，必要时可结合方量和过磅双重计量收方的办法。搅

拌站试验人员，结合不同情况，要做好多种实际大堆料的堆积密度，按重量/堆密度计算大堆料方量。

5、搅拌站内所有砂石料、水泥、粉煤灰等出库过磅，必须经站长、看守人员及过磅人员才能放行。

郑州国家大学科技园东区3#楼

## **混凝土搅拌车驾驶员工作总结 混凝土搅拌站司机管理规定通用篇二**

滑点、轮胎气压及其他机件是否正常)发现不正常时，应及时上报如出车后发现轮胎没气、油量不够等，对驾驶员罚款50元。

19. 接混凝土前反转罐体，放出罐内积水，洗车后装罐前必须过磅除皮，减少计量误差。违者罚款100元。

20. 车辆有故障维修，需先向车队报修，由车队落实维修价格后开具维修单到维修厂维修，维修时如发现白班司机不在维修现场，扣除当日工资。维修单签字后必须两日内送回车队，如超期送回对当班司机罚款50元。

21. 在行车途中，要注意观察车况及时作出判断，如因疏忽或明知车辆有问题还强行行驶，造成的一切损失由当班驾驶员负全部责任。

22. 换下的配件、油料交旧领新，交材料统一保管。23. 车辆清砸罐体粘料时应到指定的垃圾场区域，严禁在其它区域清砸，违者罚款100元并自行负责清理干净；车辆在搅拌楼或地磅等区域因操作不当抛洒砼料时，当事驾驶员应及时清理干净，违者罚款50元。

24. 车辆装料后为了防止车辆出现故障造成闷罐，当班司机严

禁脱离车辆超过10分钟，特殊情况需离开的必须等到接替司机到场后才能离开，否则一切后果自负。三 安全制度 厂区车辆行车限速15公里，市区行驶重车限速50公里/小时，空车限速60公里/小时，如有超速每次罚50元。2 严禁车内乘座与工作无关的人或私自将车辆交于他人驾驶，违者罚款200元，造成事故的全额赔偿。所有驾驶员必须参加每月二次的安全教育及交通法规和业务技能培训。驾驶员违反交通法规，如闯禁行（当班调度批准除外）、闯红灯、不按规定路线行驶、逆行、不系安全带、证件携带不全、放大号、车牌不清、不服从交警指挥等，一切责任自负。4 如发生交通事故，及时保护伤者并报警。在妥善处理现场后，向车队报告，负有事故主要责任或全部责任的驾驶员应承担双方车辆的拖车费、停车费、估价费、拆检费（以上费用保险公司不理赔），差额损失在保险公司核损理赔后，500元以内的由个人承担，500元以外部分由当事驾驶员负担20%。四 奖罚制度 驾驶员除基本工资外，每拉一车补贴17元，每人暂扣1000元风险保证金。辞职后未发现有偷卖砣、油料现象的，全额发放风险保证金。驾驶员必须搞好车辆的日常保养，保证车辆完好、整洁，对于保养好的按每月50元给予奖励，差的扣除当月保养奖50元，情节严重的加倍处罚。当月无任何事故的驾驶员，给予200元安全行车奖。并优先参与年终先进个人的评审。当月请假不超过2天者，给予200元全勤奖励。

河南一建集团砣站车队

## **混凝土搅拌车驾驶员工作总结 混凝土搅拌站司机管理规定通用篇三**

为加强对驾驶员的管理、提高驾驶员的安全意识，保证安全、高效、有序地完成运输任务，特制定本制度。

1. 严格遵守交通法规和公司各项规章制度。
2. 酒后驾车者一律开除，并且扣除全部押金。

3. 上班期间无故停工即视为罢工，公司任何岗位人员参与，组织罢工者一律开除，并且扣除全部押金。
4. 驾驶员按调度室安排准时上班，当班者空闲时不得离开车队休息室。有事应提前请假，原则上当天请假者不予以批准。当月迟到、早退满两次者罚款200元。
5. 车辆在公司内禁止鸣号。车辆行使中严禁超速，根据jps发现超速者一次罚款100元。
6. 启动车辆前应先做好例保，应经常检查轮胎压力，空气滤清器应十天清理一次。不做例保造成车辆损坏，一切费用由驾驶员自负。
7. 装料前应反转筒体，排空筒内积水。因未排水而造成混凝土报废，退料的，按成本价赔偿料款并追加罚款100元/车。
8. 送料前应看清送料单内容，绝不允许误送。如发生因误送料而造成的损失由驾驶员全额赔偿。如遗失送料单或送料单上对方单位未签收的由送料人按合同价赔偿。
9. 严禁私自变卖公司物料（包括工地退回的混凝土、油料等），经查实立即开除并收罚款5000元。构成刑事责任者移送公安机关依法处罚。任何人举报变卖公司物料者经查实奖励5000元。
10. 不准开私车或不按公司指定的路线行驶，因此发生事故或造成其它损失的由当事人自负。严禁将本公司车辆交给非本公司人员驾驶或搭乘不相干人员，若有违反，一经发现马上辞退。
11. 驾驶员有责任保持车辆原有技术装备的完整，保管好随车工具，当人员调动时，应将原车装备及工具全部移交，如有遗失毁损的照价赔偿。

12. 驾驶员手机在送料途中应保持开机状态，如关机影响工作联系，一个月内满两次者，扣除当月电话费补贴。

13. 车辆应随时保持清洁，下班或停放的车辆将受公司不定期抽查。当月发现车容车况不合格满二次者。若连续二个月车容车况保持不合格者给予辞退处理。

14. 因操作不当，如筒体反转造成混凝土外溢而受到罚款，清理费用，由司机承担。

15. 公司设立行驶安全奖，月奖200元，年奖2000元。当月无事故，违章者奖励200元，每月考核一次，按月发放。连续12个月无违章，事故者，奖励2000元。

16. 凡违反国家道路安全法规或公司安全生产管理制度、操作规程者，按有关规定条款处理。发生事故或违章者罚款、赔款按公司有关规定执行。

17. 发生事故或者违章，致使保险公司第二年上调保费用者承担上调部分保险费的90%。

18. 事故赔偿比例：

a 全责：保险以外损失（含间接损失）的90%

b 主责：保险以外损失（含间接损失）的80%

c 半责：保险以外损失（含间接损失）的70%

d 次责：保险以外损失（含间接损失）的50%

e 无责：保险以外损失（含间接损失）的0%

16. 以上规定主要适用于搅拌车、泵车，其他车辆可比照执

行。

上海锦奉混凝土公司

## **混凝土搅拌车驾驶员工作总结 混凝土搅拌站司机管理规定通用篇四**

一、严格遵守道路交通安全法规及公司其它管理规定。

二、每天出车前检查好车辆燃油及其它状况，严禁车辆带病行驶。

三、车辆不得交由其它人员驾驶，行驶期间不得乘载任何非工作人员。

四、装货前及时清理罐体内积水及其它杂物，调整好罐体的转动方向。（装砂浆时，搅拌方向转罐，将前面装好的混凝土转到最里面，然后停止罐体转动装入砂浆，直至卸料前罐体不得转动。）

五、发货单随车携带，仔细检查好送货地址，防止卸错货。

六、驾驶过程中做到文明、礼貌、安全行车，遵守交通法规，密切注意观察混凝土是否遗洒，严格按照指定路线行驶，不得随意停留和更改行车路线。

七、到卸货地点后，认真配合客户和泵送人员及时卸货，不得与客户发生争议；如现场没有收货人员或有争议，及时与公司取得联系。

八、卸货过程中严禁往混凝土里私自加水或其它物品，卸货时如发现混凝土出现异样及时与公司联系。

九、卸货后清洗干净罐内及卸料斗残留物，并及时找收货人

签字并带回发货单。

十、司机驾驶过程中在不影响正常行驶和运送货物质量的前提下，节约燃油。

十一、在没有运输任务及空余期间，及时清洗和保养车辆，以保证车辆的干净整洁和正常运输。

注：

1、不按以上规定执行的，按公司规定进行处罚。

2、由于司机自身原因造成损失及违法行为的，一切责任均由司机本人承担。

循化中源新型建材有限公司

2015年4月30日

## **混凝土搅拌车驾驶员工作总结 混凝土搅拌站司机管理规定通用篇五**

各站柴油使用管理规定（试行）

一、各站柴油库房由专人管理，按公司要求进行柴油入库、领用管理，并根据入库、领用票据编制柴油台账。南站油库由专职库管负责，分站油库由分站收料员负责。

二、柴油领用分为自有罐车、外租罐车、自有车泵、外租车泵、装载机、发电机、修理用油和其他加油。

三、自有罐车、自有车泵：库管按核油人员（南站由内业计算、分站由站长或内调计算）填写的加油单加油，若因故需借油的，经柴油管理员同意后可以借油，原则上单次不超

过100升，次日必须及时冲抵加油单，否则按司机借款处理。核油人员根据驾驶员提交的商砼票单如实计算加油量，并标注工地、计算公式、算票区间。因工地超时需补时的，由生产站内调签字确认，但内调应及时复核外调及gps数据，以确保补时准确。核油人员应保证驾驶员所交票单同加油单一一对应，防止出现一票两算；库管应保证加油单同柴油领料单一一对应，防止出现一单两加。

四、外租罐车、外租车泵：经各站站长或内调填写外租设备加油名单后，库管方可加油，临租设备应填写加油量（原则上不超过预计方量产生的柴油量）。

五、装载机、发电机：库管根据各站实际需求加油。

六、修理用油：库管根据修理班实际需求领油，原则上单次不超过20升。

七、其他加油：经公司材料部、财务部同意的加油。

八、以上所有加油，各站库管均应开具柴油领料单，定期将领料单及与之对应的加油单上传至南站库管处。南站库管复核入账后，上交统计组存档。

九、生产部、材料部不定期复核加油单、柴油领料单，若核油人员计算不清、无故多核、一票两算，则按50元/次考核；若库管不按加油单加油，擅自借油，一单两加，则按50元/次考核。

十、各站库管对所管油库柴油数量负责，材料部不定期盘点各站油库库存，若柴油损耗超过合理范畴，亏损部分由库管负责。

十一、各站库管对所管油库安全负责，按公司标准配备灭火器、消防砂，注意防火安全及油库电路安全，确保各站油库



零事故。

三联材料部