钢铁工作总结实用

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

钢铁工作总结实用篇一

1、 日常来访招待

2、 商务宴请接待：

1、 一般业务会谈

2、 合作洽谈会议

会谈前准备好领导需要的会谈资料，尽可能详细，随身备好领带名片

提前检查会议室的安排布置，通风设备，电源设备，供水设备等

做好会谈人员的接待工作，如接待人员安排，联系方式，接待车牌号等

会谈进行时，做好会议记录，会议结束后，拟写会议纪要及报道，督促会议决议的完成实施。若要更该会议地点，应提前确认好各个场地设施的布置及设备情况了，出会议室时迅速关好门，在领导左前方引导领导去下一个会议地点(或参观地点)

3、 重要会议

做好会议接待工作：包括会议接待计划及财务清单的拟写，行程的安排，酒店饭店的预定，预计可能的突发状况的应急方案，检查工作细目表等，计划制定后提前与参会人员沟通核实，确定行程计划的安排。(补充细节) 会议资料的准备(补充资料) 会后工作(补充资料)

1、 与领导工作相关信息的收集。了解领导所在进行的工作，尽可能全面的为领导的工作提供及时有效的信息资料(如科技能源，项目申报等方面的最新信息)

2、 与商务接待及日常工作相关的信息收集。

商务接待方面：收集包括食住行等方面的信息，尽可能全面。

日常工作方面：如通讯录，公司相关资料等(如公司财务申请报销流程流程)

包括卫生整理，工作汇报等 五、提醒备忘事宜

如接待外宾是，提前告知各国风俗习惯。

钢铁工作总结实用篇二

乙方（员工、工作人员）：

甲方根据生产（工作）实际需要，聘用乙方在_____岗位从事工种工作，担任职务。

甲乙双方选择以下第____种形式确定合同期限：

1、合同期限为____年____个月，从_____年____月____日起至_____年____月____日止。

2、以完成一定的工作任务为期限：具体工作任务为____，期

限自_____年____月____日起，预计至_____年____月____日止。

甲方对乙方实行第____种工作制：

1、每日工作8小时、每周工作40小时标准工时制。

2、经劳动行政部门批准实行不定时工作制。

3、经劳动行政部门批准实行综合计算工时工作制。

双方约定的工资标准不得低于示范区最低工资标准。乙方的工资待遇调整按甲方工资分配制度和管理办法执行。

1、由于甲乙双方任何一方的过错造成合同不能履行或者不能完全履行的，由有过错的一方承担相应责任；双方均有过错的，根据实际情况，由双方各自承担应负的责任。

2、甲乙双方任何一方违反合同条款，均应向对方支付违约金，违约金数额的确定办法为；给对方造成损失的，应根据后果和责任向对方支付赔偿金，赔偿金数额的确定办法为：合同一方因不可抗力未能履行合同并给对方带来损害的，不承担相应责任。

发生劳动争议后，甲乙双方应积极协商解决，不愿协商或协商不成的，任何一方均可向向人民法院提起诉讼。

1、本合同其他条款和未尽事宜按集体合同约定或国家有关法律法规执行。

2、本合同签订后，甲方应在一月内办理合同鉴证手续。

3、本合同一式_____份，双方各____份，员工本人档案存入____份。

4、本合同自双方签字盖章之日起生效。

甲方（盖章）：

法定代表人：

_____年____月____日

乙方（签名）：

_____年____月____日

钢铁工作总结实用篇三

1。 前 言

这学期的前三周，我们安排了毕业实习。在实习之前，任老师给我们做了极其详细的讲解，强调清楚实习重点，因此在去包钢薄板厂现场实习时，大家都很有针对性，效果很好。

1。1毕业实习的主要内容

1) 简要了解薄板热连铸连轧厂和产品种类、材质、生产过程及生产的组织和管理情况。深入细致地了解热连铸连轧厂的设计年产量、工艺流程和主要设备。

2) 着重掌握热连铸连轧厂的设备布置、生产工艺过程对摆动剪的要求，摆动剪的详细结构、性能参数、传动方式、剪切方式、换刀方式、使用性能、存在的问题及改进情况、以及与其前后设备之间的匹配关系及两种剪切机的不同点、维修制度、润滑方式、安装方式。

3) 通过对现场技术人员和工人的访问(包括请他们作技术报告和讲座)、现场实习、查阅技术档案资料找出剪切机的各个

薄弱环节，为进行设计打下基础。

4）收集毕业设计所需的各种文字和图纸资料，必要的现场数据。

1。2毕业实习的主要目的

1）毕业实习是毕业设计的准备阶段，也是重要的实践环节。实习期间应根据设计题目的需要，深入现场调查研究，并收集设计所需要的各种文字和图纸资料，为下阶段的设计计算作好充分的准备。

2）通过现场，以及阅读、消化所设计设备的图纸，掌握设备的结构。

3）通过对生产过程和设备的观察，找出生产和设备的薄弱环节，和现场有关人员讨论改进措施，为酝酿设计方案打下基础。

4）了解有关生产管理、设备管理、维修制度、经济效益等工程师基本训练的实际知识。

1。3实习要求

1）深入了解实际，主动地、虚心地向工程技术人员和工人师傅学习，结合生产情况，针对生产情况，针对工艺、设备的特点以及存在的问题作深入的了解，做到“手勤、眼勤、嘴勤”。

2）人人重视安全，防止发生人身和设备事故。

3）严格遵守工厂的各项规章制度，严格遵守实习队的组织纪律。

4）实习中要及时整理资料，最后要按时交实习报告，并接受

考核。

2。 包头钢铁公司薄板厂简介

包钢的钢铁产业目前已形成一、二炼钢两大体系，板、管、轨、线四条精品线的生产格局，我们参观的是这其中的一条精品生产线包钢热轧薄板生产线。薄板坯铸连轧厂是我国第一套采用当今世界钢铁制造前沿技术建设的csp生产线。是由铁水预处理、210吨大型转炉、炉外精炼薄板坯连铸连轧等先进工艺构成的自动化生产线□csp生产线年设计生产能力为198万吨，现已达到290万吨。 热轧薄板的先进之处是因为它的连铸连轧机一气呵成，免去了在运输过程中热能的消耗。整条生产线于xx年底开始试生产□xx年底达产，创造了世界同类生产线达产速度第一的纪录□xx年3月成为德国西马克公司csp技术在亚洲第一家、世界第二家培训基地。包钢薄板厂利用自主研发技术，多次对从德国引进的热轧薄板生产线实施高技术含量的改造，这条生产线已经成为世界同类机组的产量之冠。

我们这次参观的是板材精品线，这条精品线，为我国西北地区最大的薄板生产基地□ xx 年底引进并建成具有世界一流技术水平的薄板坯连铸连轧生产线，可生产宽度在 980mm — 1560mm □厚度在 1□2mm — 20mm 范围内各种规格的管线钢、结构钢、硅钢和冷轧用钢等产品。 创造了连浇炉数、月产量和日产量三项世界第一，成为德国西马克公司在亚洲第一家、世界第二家 csp 技术培训基地□ xx 年，包钢建成 140 万吨冷轧生产线， 其中罩式炉和平整机组能力为 80 万吨，镀锌板能力为 41 万吨，冷硬卷能力为 20 万吨，可为家电、轻工、建筑和汽车等行业提供优质冷轧板。

3。 包钢薄板厂生产工艺

3。1热轧薄板生产工艺：

3。2冷轧薄板生产工艺：

3。3主要生产设备

大包回转台，铸机，摆式剪，除磷机，轧机，测量装置，层流冷却，输出辊道，1号夹送道，2号夹送道，1号卷取机，2号卷取机，取样机，卷曲机，打印机。

4。 摆式剪的作用、结构、工作原理及工作制度

4。1摆式剪的结构

主要有摆剪本体、送料系统、传动系统、控制系统和一些辅助机构几大部分组成。摆式剪是由传动侧机架、操作侧机架、偏心轴、摆臂、连杆、上剪刃滑架、下剪刃横梁、输送辊道、入口侧溜槽、出口侧横梁、出口侧溜槽等件组成。

4。2摆式剪的作用

摆式剪属于连铸设备，它的安装位置是在连铸机扇形段的出口和加热炉的入口之间。它是把连铸机出来的厚度约50mm□运动速度约4m/min热板坯根据一定的尺度进行分段剪切后输送到加热炉的。

4。3摆式剪工作原理

摆式剪的结构原理图如下：

采用的是曲柄连杆机构。电机通过减速机连接轴带动偏心轴转动，使连杆、摆臂带动上、下剪刃刀架相对运动形成剪切。偏心轴转动180°时上下剪刃对切，偏心轴转动360°时完成一次剪切，剪切同时推拉缸推动摆臂沿板坯运动方向摆动，剪切是在摆动过程中进行。剪切后推拉缸推动摆臂回到原位准备下一次剪切。

4。4摆式剪的工作制度

目前国外多采用两种比较先进的剪切机型，一是采用离合器制动器，我们称作“连续—— 起停”制剪切，另一种是电机直接起停制剪切，两种剪切各有其优点亦有其不足之处。随着科学技术的’不断发展，电控元器件水平的提高。起停制剪切将逐步代表着剪切机的发展趋势。

连续—— 起停制剪切机，整机分为传动装置和剪切装置两大部分。传动装置部分是由直流电机带动，配置有飞轮连续高速运转;而剪切装置一般情况下是静止不转的。两部分之间由一对快速响应的离合器制动器相连接和控制。当需要剪切时，则制动器打开，离合器合上，传动装置通过离合器带动剪切装置运动并剪切;剪切完后离合器脱开制动器合上，将剪切装置制动停止到某一确定的待切位置上。传动装置仍连续运转。这种机型传动部分的转动惯量很大，剪切部分的转动惯量很小。因此可以通过离合器制动器控制实现在小惯量下起动、制动，而在大惯量下进行剪切。可以充分利用动力矩，提高速度，降低能耗。

起停制剪切机，采用低惯量大扭矩直流电机，整机直接起动、剪切、制动，完成剪机的三个基本动作过程 剪切的传动部分和剪切部分做成一体，整个传动系统的转动惯量都很低，以便于实现整个传动系统频繁的起动制动。这种剪切一般处于静止状态，剪切时， 电机直接拖动传动装置和剪切装置迅速起动剪切，而后立即制动.而且有些要求电机可反向爬行转动.将剪头准确地复位于某一待切位置 因此，这种剪切结构简单，维护保养方便，控制环节少，剪切精度较高。

在毕业实习中，我们注意到包钢薄板厂热连轧用的摆式剪的工作制度属于连续---起停制，这种工作制度在包钢现在的生产水平是比较经济实用的。

钢铁工作总结实用篇四

期末回首，透视本月工作的点点滴滴。虽然只是短暂的一个学期，我们却认真履行自己的职责。这最后一个月里洒满了我们辛勤付出的汗水，闪耀着我们努力工作的成果，更折射出我们对自己成败得失的反思和总结。

在大一的上半年，很遗憾的没有进入自律部。在大一的下半年，就暗暗下定决心要进入自律部。毅然就参加了几十人竞选，最后一路过关斩将，才进入了自律部。短暂的半年很快就过去了，给我留下许多美好回忆，还有一些宝贵的工作经验，这些将是我人生路上珍贵的宝藏。

刚进入部门的时候，对里面的一些工作还是感到蛮有新鲜感的。对部门里面的一些常规工作还是蛮有兴趣的，例如早上检查早操，晚上检查晚归啊。但还包括一系列的其他工作啊，帮助信息系学生会其他部门完成一些工作，积极配合完成组织上交给我们的任务，保质保量的完成主席团交给我们的活动。

对于早上查早操，六点就得起床，而且要一个一个寝室的叫他们起床。其实回想起来还是蛮有趣的，而且也是蛮佩服陈敦伟部长，他已经是大二的人，早上完全可以休息的，但他还是依然坚持早上起来给我们带队。

晚上查晚归的时候，每次到了晚上9点50分就会准时的出现在我们面前，给我们做好榜样。每次我们抱怨这些常规工作的时候，他只是用自己憨厚的笑容来回答我们。其实他在部门的一些工作中付出了蛮多的，其中的一些挫折和压力，都是他自己默默的承受着，从来不向我们抱怨半句。使我明白，一些领导者，承担的东西实在是太多了，而且要自己做好榜样，下属才会努力完成工作。

我们部门工作范围之广，难度系数还是蛮大的。我们不怕，

我们有一位工作能力较强的王胖子部长，所以我们戏称只有主席团的事我们没做过，其他所以部门的事我们都做过。每次做完常规工作的时候，王部长都会总结半个小时，特佩服他的口才，而且说的句句在理，一些时候还给我们总结每次工作中存在的漏洞和失误，并且给我们想想办法怎样解决这些问题的。而不是像某些领导只会指挥和挑刺，每次活动他都会身体力行的。

其实一些篮球赛，维持会场纪律的，还有一些大型的活动和晚会都有我们的身影。

努力了半年，和他们共事了半年，现在的离开，还是有丝丝的不舍。在这里我学到了好多，该锻炼的也锻炼了，不该锻炼的我也锻炼了，我会继续努力的。

钢铁工作总结实用篇五

1、乙方在履行劳动合同期间，因个人失职给甲方造成的损失，应当承担赔偿责任。

2、甲乙双方约定的其他内容：

(1)如果乙方因为家庭或其它事情不能继续在本项目 班组工作，当月的工资同样在次月15号领取。

(2)乙方应无条件接受甲方和项目部领导的管理、遵守用工工资公示牌的规定以及项目部一切规章制度，遵守上下班与加班作息时间，不迟到、早退，认真工作。

(3)乙方在甲方处拿出的施工用具下班时必须按时按量归还，如管钳、安全绳、大钳、焊机、对讲机等，如有遗失，乙方当事人应负全部责任并照价赔偿。

(4)乙方在施工现场施工时应严格按照图纸上说明进行正确施

工，如钢筋大小，间距等（除有技术方特别改动外）。

钢铁工作总结实用篇六

本学期学生工作部（处）的总体思路是：以邓小平理论、******"七一"讲话和******在清华大学建校九十周年大会上的讲话精神为指导思想，深刻理解马克思主义与时俱进的理论品质，加强政治理论学习和科技文化知识学习，加强自身建设，增强服务意识，提高工作效率，提高工作质量，努力工作，自加压力，注重学生工作的前瞻性，理清思路，明确方向，使我校学生工作在现有的基础上上新的水平和层次，进一步扩大在全省乃至全国的影响。

1、深入实际调查研究，研究新情况，思考新问题，探讨新思路。深入院系学生中了解工作，了解学生思想动态，有针对性地开展工作。进一步抓好学生骨干队伍建设，发挥其骨干作用。开拓思想政治工作?quot;基地"的内容、方法和手段，进一步发挥思想政治工作的功能。

2、在完成2014年招生任务的同时，认真做好2014招生工作的`总结工作，为下年度的各类招生计划做好准备工作。拟订2014年全日制本专科招生计划。加强招生政策调研，草拟若干争取优秀考生的政策措施。落实2014年艺术类专业的设点考试工作。

3、认真做好2013-2014学年度开学的各项准备工作，组织新生班主任培训。做好2014级本科新生的入学教育和新生军训工作。加强院系心理咨询队伍建设，做好部分院系建立学生心理健康档案工作。

4、认真做好院系学生工作考评方案的修改工作，尽快出台新的考评方案，进一步加大学生创新工作导向力度，提高院系学生工作的积极性、主动性和创造性，不断提高学生综合素质。完善和改进院系学生工作综合考评有关工作。

5、进一步完善和修订学生管理条例，建立有关学生资料信息库。认真做好学生经费管理工作，重点搞好新生特困生的调查、登记工作及在校贫困生的临时补助、学费减免工作和助学金的评定、发放工作。进一步加强校内外勤工助学活动的

指导和管理。
6、围绕提高"一次就业率"，加强就业基础工作，调整就业思路，拓宽就业渠道，加强就业宣传，组织为院系安装毕业生就业管理系统以及操作人员培训工作。认真做好2014年毕业生生源情况的审核及上报工作。和院系一起进一步加大就业工作指导的力度，创造性地开展就业指导工作。认真做好2014年优秀毕业生的初评工作。认真做好省委组织部及各地市委组织部的选调生的选拔、考核工作。组织好学生参加校内外人才市场招聘活动。
7、继续做好国家助学贷款工作，进一步拓宽渠道，增加贷款金额和名额，帮助部分经济困难的学生顺利完成学业。
8、加强大学生国防教育，认真组织好2014级本科生集中军训工作。加强国防设备、器材的维修和管理，以及民兵的训练、教育管理工作，努力做好2014年的征兵工作，认真做好烈军属、转复军人的慰问工作。
9、认真做好学生工作部（处）校园综合治理的台帐工作和安全、卫生工作。