

# 最新班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告(实用10篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇一

一、加强学习活动的开展，促进学生成绩的巩固和提高。

学习是学生的第一任务。本学期，开学初开展以《新起点.新征程.新规划》的主题班会，让大家明确了自己的身份，大学生也是学生，也要学习。

2. 针对早.晚自习，副班长每天必点到，加强了班上同学的出勤意识。同学们学习积极性强，出勤率较高；在平时上课和集体活动中同学们较少有迟到、缺席、早退的现象。

3. 期末考试来临之际，大家学习很认真，都在十分认真的备考。

二、积极开展班级建设，特别是班级思想作风建设和班委建设。

在平时，我注意同学们的思想动态，发现并解决问题。对于个别“钉子户”与他们谈心，让其解决不爱上早晚自习的陋习。

2. 建立了班级qq群，便于联络班级同学情感、及时传达各种

信息。

3. 我们以自我服务、自我管理、自我教育为班委的工作原则，以热情、及时、高效、务实为班委的工作宗旨，着力加强班委队伍建设。通过不定期召开班委例会，讨论工作上的问题，商量解决办法，加深了班委之间的默契。明确各班委职责，在大型活动中全体配合，在其他活动中各司其职，这样就加强了班委的整体意识和责任意识，使得班级各项事务基本能够顺利完成。

4. 与其他五个班班长经常沟通，定期交流工作、学习经验，取长补短，促进班委会的更好发展。

三、加强同学之间的友谊和班级凝聚力，组织各种健康向上的活动，并号召同学们积极参加院、系、班各项活动，通过这些丰富多彩的活动，使同学们的精神世界得到充实，在一定程度上调动了广大同学参与集体活动的积极性，充实了本班的校园生活。

开学初组织了一场全班大动员的辩论赛，很好的联络了班级同学感情，促进彼此之间的相互熟悉。

2. 由我们负责组织举办了《新起点. 新征程. 新规划》《崇尚科学，反对》等主题班会。同学们积极参与，懂得了大学对于人生的重要性，理性生活，丰富了知识。

3. 我们与周日组织班上同学去鸣九山庄户外烧烤，班上的同学都玩的很开心，很好的促进班上的团结与相互的交流。

4. 在迎新晚会上，我们网工一班无疑是一朵奇葩，舞蹈《雷雷雷》让现场high翻了，舞台剧《灰姑娘》更是让大家乐透了，一首《最美的太阳》让大家感受到了天籁。

5. 与11月24日至11月26日的院运动会，班上同学积极参与，

努力拼搏，大家表现都很优秀。

6. 我们在英语课上组织同学们观看英语电影，陶冶了同学们的情操，又丰富了同学们的课余生活，更增强了同学们的英语听说能力。

7. 同学们还积极参加院部各项活动，既获得了综合素质分，又丰富了自己的课余生活。

#### 四、日常生活

### 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇二

#### 一、组建一支强有力的班干部队伍。

在开学初，通过军训期间观察、学生自主报名、演讲竞选，选拔了一批能力强、责任强的班干部队伍。分工明确，责任到人，运行有力。

#### 二、制定行之有效的量化考核细则和奖惩条例。

我班充分民主的基础上，制定了班级管理量化考核细则，从各个方面考核加减分，一月评比一次，并在班级量化考核表内公布，以小组形势竞赛，激发学生的互相竞争上进。

#### 三、实行学生自主管理，做到人人有事管，事事有人管。

制度制定以后，要有强有力的执行机构，我班实行班干部轮流值周制，值周班长，全权负责班级的各项工作，严格考勤，严格记录，一周一小结，凡是违反制度一律惩罚，好的一定表扬。并细致加减分。班级分工细致，人人有事管，事事有人管，而且效果明显，并且极大地培养了班干部的能力。

#### 四、加强文化建设，精心布置教室宿舍。

从第二周开始就着手准备，现有学生设计，投票赛选，最后集中审核，让学生人人参与，个个出谋划策。班徽、班名、班歌、班训等都有学生投票选定，充分发扬民主，充分发挥集体智慧。班级文化建设效果很好，得到评比小组的肯定。宿舍布置由学生集体策划，班主任把关，集体定做，做到高品位、高档次，做到典雅励志。真正起到潜移默化的作用。

五、认真组织各项活动，力争取得好成绩，增强班级凝聚力。

无论军训，还是开学来举行的各项活动，我们班都认真对待，认真组织，精心策划，力争上游。我们班在各项活动中均获奖，其中跑操获二等奖。活动极大地增强了班级凝聚力。

六、开好班会，办好板报，做好学生思想教育工作。

我班共召开大型主题班会7次，小型班会8次。其中《梦想从这里起飞》、《中考动员会》、《爱其师才能学其文》、《好习惯终生受益》，效果明显，对学生震动很大。办板报8次，每次一个主题，由十个学习小组轮流主办，学期末评出优胜者表扬。

七、狠抓学风建设，培养良好的学习习惯。

业收缴情况，凡不按时交作业者一律按制度惩罚，罚抄梳理本章节知识点。两周检查一次笔记作业，表扬好的，批评差的，并责令整改。每次周考小考都要表扬前十名，责罚后十名。上课自习有睡觉或说话等不认真听课者，也要对其处罚，罚抄英语单词。通过主题班会板报，教育学生珍惜时间、端正态度、讲究方法。每天提前二十分钟晨读，下午提前半小时学习，学生普遍学习认真刻苦，学习风气较浓。

中考后我们进行了学习方法交流班会，分析得失原因，奖励优秀及进步较大者，鞭策后进，班级学风更加浓厚。召开了协作会，把跛足学科学生分别分给任课老师，与这些学生谈

心，发现问题，及时纠正，在17周的学科竞赛中我们班有了较大的进步，名列第十名，获得团体奖。

总之，我们班做了大量的工作，各项工作都走在前列，前两月均为双文明班，得分均在前五名。当然也存在一些问题，比如行为习惯还是不太好，还需要长期抓下去。学习习惯也不是很好，学习方法不能适应高中阶段学习，还需要后一阶段努力去抓。

## 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇三

岁月流转，时光飞逝，转眼间 年已经过去，我于 年 月 日加盟？有限公司以来，已经半年的时间了，这是我从学校毕业第一次正式踏上工作岗位。作为一名新员工，非常感谢公司提供给我一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质和才能。

作为一名刚走上工作岗位的新员工，我深知：知识和经验的欠缺，是我致命的缺点。虽然没有明确的工作岗位，但公司为我定性于办公室助理，具体工作是配合其他公司同事更好的完成各项工作。为达到这一要求，我十分注重学习，更以实际行动去实践这一目标，积极的配合其他同事工作。半年以来，面对非专业的工作，工作起来有很大困难，但是我积极应对困难的挑战，虚心学习向各位同事学习，努力掌握办公所需要的各项技能。由于我们公司工程领域涉及面极广，我深知半年的学习需工作并不能让我独立胜任所有工作的要求，所以需要我更加努力的去学习。

在助理岗位的不长的时间里，我主要协助邓经理完成商务工作。我们的经理经验丰富，在协助他工作期间，他不厌其烦的给我讲解一些商务工作这所学要掌握的技能，使我对商务工作有了更深入的了解。在半年的工作中让我最难忘的是做标书工作，这对我来说是一个全新的领域，让我体会到了什么是无从下手，虽然有各位同事的耐心讲解但我依然觉的难

度很大，最终没有很好的完成此项工作。这件事让我认识到自己工作能力的不足，让我知道办公工作并不是表面上的简单。我仍然需要继续改进和完善、继续努力并力求做得更好的地方还有很多。

## 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇四

### 一、教学工作：

4、通过开展环境教育，创建绿色幼儿园的活动，大大提高了师生、家长的环境保护意识，而且也大大提高了对创建绿色学校、开展绿色教育、培养绿色人才的重要性的认识。环境教育是一项长期而艰巨的任务。我们将认真总结前一阶段开展创建“绿色幼儿园”活动的做法，进一步提高广大教职工和孩子们的环保教育意识，不断总结经验，坚持不懈，并积极探索幼儿环保教育与幼儿园教育教学相整合的课程结构。提高环保教育质量与水平，为创建省的“绿色幼儿园”而努力！

### 二、家长工作：

本学期我们更加注重的家长的沟通，及时全面地了解每位幼儿的情绪变化和学习变化，并及时给予建议和意见，组织了丰富多样的家园联谊活动，让家长参与到活动中来，如：“六一亲子游园活动“；”家长半日开放日“等。家长对班级工作支持度高，能积极参与这些活动。

本学期我们召开了一次家长会，密切地与家长联系。有了家长的参与，我们本学期的教育教学活动真正做到了家园共育。

## 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇五

\_\_年，在院领导的直接领导下，我们凭着质量第一、病人第一的理念，狠抓医疗zhi度规范化，深入学习和贯彻《中华人

民共和国执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗事故处理条例》、《病历书写基本规范》等，结合我院实际情况，采取切实可行的有效措施，加大医疗质量管理力度，注重医务人员素质培养和职业道德教育，进一步解放思想，更\_in观念，提高服务效率，有力促进医疗、教学与科研工作，为医院的改革和发展做出了贡献。

## 一、医疗质量和医疗安全：

医疗质量是医院生存和发展的根本问题，狠抓医疗质量管理、全面提高医疗服务质量是医务科的首要任务。医疗质量提高和医疗安全工作，取得了明显的成效。

(一)基础医疗质量：我们根据医院质量管理的要求，健全了三级医疗质量控制体系，制定了《医疗质量控制方案》，修订了《医疗质量检查考核标准》，帮助并督促各科室建立了医疗质量控制八大本，对病历书写制度、请示报告制度、查对制度、三级医师查房制度、会诊制度、病例讨论制度、手术分级制度、首诊首科负责制度等医疗核心规章zhi度的执行情况进行了督导检查，根据教育引导批评相结合的原则，采取平时督促抽查和集中检查相结合的方法，对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，多措并举，使我院的医疗质量明显提高。

(二)医疗文书质量：严格按照《病历书写基本规范》的要求，对住院病历、病程记录及其相关资料的书写提出进一步的规范化要求，认真组织学习，每月进行一至二次质量督导检查，落实奖惩兑现，奖优罚劣，使广大临床医师的病历书写意识和书写质量大有提高。\_\_年住院病人数2670人次，比04年同比减少0.03%；归档病案2670份，甲级病历2553份，甲级病历率为95.6%；合格病历2670份，合格率100%。各科室能够比较及时地上缴病历，现病历能够严格按《病历书写基本规范》，规范及时地书写现病历和病程记录；门诊输液观察病历基本能够按要求完成。处方质量也有不同程度的提高，每月随机抽

查5天处方，11月份平均合格率为86、2%。门诊及住院科室的各项基础登记也能够按要求进行，基本符合质量标准要求。

(三)医技科医疗质量：加强医技人员技术培训及服务质量的改进，注重检测结果的符合率及准确率的监测，不断增设\_in项目以满足临床需要。其中检验科今年\_in开展了甲肝抗体、丙肝抗体及梅毒螺旋体检测项目，适应了临床输血安全的需要。注重同临床一线科室的沟通和交流，积极地参加了室间质评和室内质评活动，取得优良成绩，顺利通过了省临检中心的考核验收。放射科规范了晨会阅片zhi度和堵漏差错和纠错zhi度，有效地防范了医疗纠纷的发生。

(四)门诊部医疗质量门诊部经过医院对其分解经济指标后，门诊医生的责任意识、风险意识和竞争意识都有明显提高，能够严格遵守首诊首科负责制，认真地进行门诊登记和门诊处方书写，连续五个月的处方质量检查结果显示，门诊处方书写合格率达86、2%，门诊人次和经济收入也有明显的增高。

(五)医疗安全工作今年五至七月，我院发生了几起医疗纠纷，医务科及时地进行了协调解决，使医院的损失减小到最小的限度。随后医务科针对医院连续发生数起医疗纠纷的情况，认真进行了剖析，制定了《医疗事故防范和处理预案》，加强对医务人员的职业道德、业务技术能力培训，特别是《医疗事故处理条例》的学习，七、八月份，举办了急诊系列知识培训，加强了医务人员的业务技能的培训，十月份，还举办了《医疗事故防范和处理》的专场讲座，结合身边的或本院发生的典型案例进行剖析，教育广大医务人员如何有效地防范医疗纠纷，保护患者和医疗机构及其医务人员合法权益。十一月底，我们还组织全院医务人员学习《执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《护士管理办法》、《医疗事故处理条例》等卫生专业法律法规，在全院上下掀起学法懂法守法的热潮。通过我们的努力，有效扼制了医疗纠纷频频发生的势头。



## 二、科教工作继续医学教育：

1、将继续教育纳入我院的工作计划，注重院内外人员培训及宣教。今年我院共派出5人外出到省内外三级医院专科进修学习，派出各类短期学习班近20人次，已进修学习结束回院的几位医生能将学到的新知识新技术很快应用于临床，积极开展工作，对提高我院的医疗技术水平，起到较大作用。

2、今年我院有近10人参加各类成人高考及学历转化教育。3、积极撰写论文，全年共发表论文6篇，在市级医学会上交流论文十余篇。4、举办学术培训班两期，取得圆满成功。举办了一期中医基础理论培训班，有来自全县各乡镇的60多位中医医生参加了培训；11月下旬，我院又承办了市级继续医学教育项目十堰市康复医学会2020\_\_年会暨学术交流大会，共有90余人参加会议。

(二)三基训练和教学工作今年，医务科和护理部联合开展了十余期学术讲座，开展了急救系列知识培训和急救技能考核，而后进行急救知识闭卷考试，取得圆满成功，使大多数年轻医务人员的急救理论知识和技能有了明显的提高。护理部又适时进行了护理操作大练兵，使广大护理工作掌握了娴熟的操作技能。此外，我院加强对进修实习生的管理，进一步对实习学生进行了纪律教育和要求，使进修实习医生护士感到在我院实习确实能够学得其所以。今年共接收各乡镇卫生院及外县医院进修生25人，接受十堰市医药卫生学校实习学生58人。

(三)科研工作：今年我院申报了三项科研项目，其中针刺加液体张力疗法治疗椎动脉型颈椎病项目已经通过省级鉴定，颈动脉注射益气活血药物治疗脑梗塞及破瘀胶囊治疗血栓性疾病两项科研项目也已正式立项，此项工作开创了我院科研工作的先河。

## 三、宣传及健康教育工作

1、利用《郟县电视台》和《郟阳通讯》等\_in闻媒体扩大医院的品牌宣传，分别在《郟阳电视台》的《健康视线》、《郟阳\_in闻》制做专题和\_in闻16期，并在《十堰电视台》的《车城新闻》栏目发稿一篇，在《郟阳通讯》中发稿30余篇，同时在《郟阳\_in闻》中进行医院形象广告宣传，使郟县中医院的品牌深入人心。

2、开展形式多样的健康教育工作：各病区及门诊共出宣传栏2期。印制了二十多种常见疾病的健康教育处方，并在各病区和门诊向患者免费发放，结合电视媒体进行健康教育指导，受到广大群众的欢迎。

#### 四、义诊活动及体检工作

1、组织有经验的医务人员下乡到贫困边远乡村为当地群众义诊共9次，配合县卫生局、红十字会等分别到郟阳路和郟阳广场等地进行义诊活动，共为病人诊治150余人次，并分发健康教育处方，深受群众好评。

2、今年组织各企事业单位及人寿保险公司体检约人，方便了广大人民群众健康体检的需求，受到人民群众的好评，取得了社会效益和经济效益的双丰收。医务科在\_\_年工作中虽然取得一定成绩，但还需进一步努力加强，在新的一年里，争取为我院的医疗改革和建设做出更大的贡献。

## 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇六

### 一、学情掌握。

高二年级的学生思想上还不稳定，还不够成熟，但缺少高一时的理想和抱负，对学习热情有所降低，多了份贪玩；文科班相对理科班总体生源要差，学生成绩和素质自然也着，管理难度相对要大。开学初，除了发放课本、安排学生座位、确定班干部，掌握学生基本情况也是入学工作的一件大事。每

个学生的家庭联系方式，有多少男生多少女生，有多少住宿多少外宿等等情况都要了解。首先争取用较短的时间认识班里的第一位姓名和座号，接下来就是逐渐认识班里的每一个学生性格、能力、成绩和在家表现等。

## 二、精心培养班干部，让学生学会自我管理

要管好一个班级，单靠班主任一个人那是管不好的，许多工作还得靠学生来干，我所遵循的原则是“干部能干的事，班主任不干；学生能干的事，干部不干”。因此，挑选和培养班干部显得非常重要。班里的很多工作，我只是给予适时的指导，明确班内各部分的职责，其它的都由班干部来完成。比如生活委员负责安排卫生轮值、副班长兼考勤、团书记负责有关团的活动、班长负责统筹安排等等，充分调动学生的积极性和主动性，培养了他们的创造性、自我管理的能力。此外，我还制作了一个由五位主要班干部负责执行的班干部轮值表，每天由一位班干部检查督促学生的学习和纪律情况，并每天登记，及时向我汇报。这一学期的工作证明一个得力的班干部组织不仅能减轻班主任的工作，而且对一个良好班集体的形成有着必不可少的作用。

## 三、培养良好的班风、学风

### (一)为人师表，率先垂范

班主任既要严格要求自己，又要严格要求学生。在整个教育、教学活动中，要时刻以自己良好的品格作风，道德情操去影响学生，发挥身体力行，言传身教，以身作则，严于律己的表率作用。同时班主任也要注重说理和解释。经常将自己的想法说出来，让学生明白教师要他们学到的是什么，让学生清楚地知道教师的想法、教师的要求、教师的标准。从各方面严格要求学生，要让学生懂得“严是爱，松是害”的道德。“严”字当头，也要“爱”在其中，要自始至终把学生的爱渗透在严格要求之中。只有这样，教师的良好形象与威

信才能在学生心里中得到树立。学校每天早晨要求学生7：20准时到校，我都提前到教室，学生见到老师，心里踏实，情绪稳定，学习的劲头足，主动性强，同时及时教育学生树立信心，一日不再晨，盛年不重来，珍惜每一分钟，确立自己的人生崇高的目标。

## (二)加强班级纪律管理

俗话说：“没有规矩不成方圆。”铁的纪律是事情成功的一个重要前提。因而开学初就引导学生集思广益制定班级管理细则。我班的班规都是由学生自行制定，每个同学发表意见，通过投票决定实施。放手让学生自我设计，自我组织各种教育活动，把教育和娱乐融于一体；培养学生自我服务能力，让学生规划、料理、调控自己，使自己成为班级的建设者，而不是“包袱”，收到良好的效果。班规既已制定，便严格执行，班干部带头遵守，学生自觉遵守。严格有效的班规是良好的班风的前提保障。

## (三)组织好班会课

班会课是对学生进行教育的有效形式。配合学校各项管理工作，我们班积极开展许多有益于学生身心健康、发展的活动，使学生在活动中明事理。高二学生处于叛逆的阶段，自尊心你强，直接的批评会激化学生叛逆的思想。利用班会课进行思想教育的一个好处就是避免重复单调的批评说教引起学生的反感，容易为学生接收，能切实帮助学生澄清思想上的模糊认识，提高学生的思想境界。通过组织学生开展关于前途理想教育、纪律观念、文明礼仪、尊师重教、环境卫生、法制观念等等多个主题班会，对培养学生良好的班风、学风发挥了重大作用。

## (四)班级文化建设

通过向学生宣传班风建设的重要性和必要性，让学生在充分

讨论和取舍，最终形成了高二(35)班的班风口号：“让刻苦成为习惯，用汗水浇灌未来”。该口号突出学生学习要有吃苦钻研、持之以恒的精神，鼓励他们要为美好的未来努力学习。(班主任工作总结)并按学校要求，班干部把这两句口号写在红纸上，张贴在教室后墙最显眼的地方；在每天第一节和第六节由班长带领全班同学齐喊口号，让学生天天用班风口号警醒自己——时刻要努力不能放松。

早读不出声，考个四十分；提问不开口，考个五十九。

上课要走神，及格不可能；上课不听讲，什么也别想。

作业没有做，老师很难过；不懂也不问，父母很伤痛。

学习不动脑，成绩往回跑；学习不用功，学业一场空。

#### (五)做好学生思想工作，培养学生良好的道德品质

这学期，除了在班会课对学生进行教育之外，我更重视与学生进行思想交流。我采取的方法主要是坚持找学生谈心，把学生不良的思想消灭在萌芽状态。通过了解学生的思想动态，及时解决学生思想上出现的问题，实现学生的自我解剖，学会自我教育；通过写一些阶段总结和反思帮助学生了解自己的特点、学会分析自己的方法。此外，我常利用课余时间与学生谈心，及时对学生进行针对性的教育，尽量为他们排忧解难，得到班上大多数同学的喜爱和信任。

#### 四、培养学生良好的学习习惯

高二的学生，由于各课难度加大，学生的学习兴趣有所降低，所以，有一部分学生存在不写作业，抄作业的现象。面对这种情况，每周统计不交作业人数，我充分利用这个机会，宣传学校政策，同时也控制学生不交作业，在班委的协助下，查清不交作业人数以及不做完作业人说，通过统计作业，了

解学生的学习情况，及时找他们谈话，从各方面分析他们的情况，让他了解我对他的希望，也许是我的执着，在后面作业统计中，各科作业情况非常好，也受到了各科老师的赞赏。

在我校教务部门的领导下，我班很好的开展学习小组的合作探究学习活动，进一步培养学生多思考、多动手的学习习惯。

## 五、增强与科任老师和家长之间的联系，形成全方位的合抓共管

积极主动地和各科任老师联系，协调学校各方面的教育力量，发挥好纽带作用。针对我们班同学喜欢安静、上课不够活跃的特点，各位老师都帮忙出谋划策，想方设法让学生活跃起来，充分调动他们学习的积极性。

在家校联系方面，第一，办好每年一次的家长会。经过尽力动员学生家长参加家长会，积极准备好家长会需要的学生成绩单，把学生在校的一些积极和消极的表现制成课件，并安排个别优秀学生谈理想和感想，争取与家长形成一次深入到位的家校交流会。第二，针对学生平时在校表现和每次月考成绩的进步、退步，及时与家长交流督促，给学生的良好表现适时以表扬，把学生的一些不良倾向抑制在萌芽状态。

总之，作为班主任，要分析和研究学生的思想和情绪，坚持“以情动人”，“以理服人”。更要不断分析和总结经验教训，通过不断的学习和提高自己的业务水平和班主任的工作艺术，我会为把班主任的工作做得更好而努力。

## 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇七

自觉学习政治理论知识和业务知识，时刻用先进的理论武装自己的思想和头脑，不断提高政治素质和业务素质，增强人生观世界观改造，增强辨别是非的能力，增强政治敏锐性和预见力，增强干事创业的能力，努力做到政治上清醒，

理论上成熟，信念上坚定，实践上自觉。去年下半年，以饱满的热情、积极的态度自觉主动地投身到先进性教育活动中去。通过学习，深化了对开展保持\_\_\_\_\_员先进性教育活动重要性和紧迫性的认识，明确了当前和今后的学习和工作目标，增强了保持\_\_\_\_\_员先进性的坚定性，并且找出了自己在思想、工作等方面的不足和差距，制定了个人整改措施，为永葆\_\_\_\_\_员的先进性，进一步做好各项业务工作奠定了较为坚实的思想基础进而强化科室文化建设，倡导爱岗敬业、团结协作、无私奉献的精神，努力营造医务科昂扬锐气、蓬勃朝气、浩然正气。

## 二、爱岗敬业，尽职尽责，塑造医务科崭新形象

1、强化服务意识，转变工作作风。彻底改变坐等推靠坏习惯，抛弃生冷硬顶旧作风。变被动为主动，变无事干为找事干，变催着干为抢着干。千方百计为临床一线科室保驾护航，为领导分忧解难，宁肯自己受委屈，不要科室担风险，宁肯自己有压力，不要领导有不满。

2、提高创新意识，增强创新能力。由经验管理向科学化信息化管理转变，由人情管理向制度管理转变，抓住机遇，开拓创新，与时俱进，勇于冒险。

3、增强实干精神。尽职尽责，恪尽职守，爱岗敬业，无私奉献。工作严谨而不拘泥，雷厉风行而不毛糙，勤恳务实谨慎，坚韧顽强自信。以饱满的热情昂扬的斗志投入工作。

4、正确处理各种关系。对上级部门和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重而不崇拜，服从而不盲从，到位而不越位；对同事，团结协作，互相爱护，发挥特长，相得益彰，大事讲原则，小事讲风格；对基层，做到严于律己，宽以待人，率先垂范，以身作则；对社会对外界，做到坦荡处事，自重自爱。努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不亢，注意用自已的一言一行，维护医院和各级领导的威信，维护医务科的整体

形象。

### 三、强化管理，锐意进取，开创医务科工作新局面

医务科工作任务重、压力大、责任强，是全院公认的又忙又乱又必不可少的科室，医务科工作的效率和质量直接影响着全院医疗质量和声誉。上任之初，面对崭新的工作环境，对工作理不出头绪抓不住重点，我也曾经彷徨过失落过气馁过，但是组织的信任，领导的帮助，科室的支持，职工的理解使我鼓足勇气，充满了信心，义无反顾地投入到医务科工作中。医疗质量管理和服务水平的提高是医院管理永恒的主题，更是医务科工作的重中之重。围绕医院的中心工作，医务科上下团结一致，抓住机遇，面对挑战，开拓创新，坚持“以患者为中心”的服务理念，狠抓“医疗质量”“优质服务”两个主题，重点开展以下工作。

#### 1、完善医疗管理组织，构建流畅管理体系

持续控制并提高医疗质量，必须强化三级质管网络建设，尤其是加强科室质管小组工作。为此调整充实了医院质量管理委员会，成立医疗质量管理领导小组和医疗纠纷协调处理领导小组，制订科室质管小组工作制度，明确各岗位工作职责，充实精干力量，加强质量培训，高起点、高标准、严要求，稳步开展工作。

#### 2、增强依法执业意识，健全核心医疗规章制度

严格贯彻执行医疗卫生法律、法规、医疗制度及医疗护理操作规程，狠抓医疗质量管理，确保医疗安全；规范医疗技术操作规程，完善各项医疗规章制度，修订工作人员岗位职责。

#### 3、倡导全面质量管理理念，注重环节质量控制

注重环节质量控制，严格落实首诊负责制、三级医师查房制、



医嘱制度、查对制度、完善检查注重复查、病例讨论制度、会诊制度、危重患者抢救制度、病历书写基本规范、处方管理办法、技术准入制度、值班和交接班制度等医疗质量和医疗安全的核心制度，有效防范医疗纠纷，切实保障医疗安全。

#### 4、加强质量控制监督检查，及时反馈整改提高

质量靠管理，管理靠体系，体系加以控制才有保障。根据省卫生厅要求，结合我院医疗工作特点，制定切合实际全面量化的检查评价标准，制订了《医疗质量检查实施方案》，规范了医疗质量检查工作，严格标准，奖惩结合，及时反馈，切实整改，旨在用标准化管理打造标准化医疗技术和医疗流程，重在持续提高医疗质量并形成长效机制。

#### 5、加强医疗安全教育和医疗质量管理培训，有效防范医疗纠纷

员工培训是医院管理的重要内容，是提高员工的法律意识、质量意识、风险意识、服务意识和安全意识的基础工作，是员工掌握医疗质量管理、医疗纠纷和医疗事故防范知识和技能的重要途径。以加强年轻医师、科室质管员、住院总医师和进修人员系列培训为着眼点，开展质量教育，强化医师业务培训与技术考核，狠抓对各级各类医务人员的“三基三严”训练和岗位培训，注重内涵建设，挖潜增效，探索建立岗位考评机制和激励机制，不断增强医务人员的职业素养，端正质控心态，切实提高医疗质量，保障医疗安全。

6、改进服务流程，提高工作效率。加强正点手术检查，严格执行节假日手术制度，提倡连台手术制度，择期手术术前等待日不超过3天，努力缩短平均住院日，提供优质便捷医疗服务，提高了工作效率。

7、合理用药规范检查，减轻病人负担。认真贯彻卫生部《抗菌药物使用指导原则》及省卫生厅有关规定，全面落实我院

抗菌药物分级管理实施细则，因病施治，合理用药。实行医疗机构之间辅助检查相互认可制度，切实保证门诊及住院检查的连贯性，增强检查项目的针对性。

8、加强医患沟通，及时处理医患纠纷，构建和谐医患关系。

建立健全医患沟通制度，制定医患沟通单，加强全员教育培训。教育医护员工牢固树立全心全意为人民服务的观念，真诚服务，尽职尽责，杜绝生、冷、硬、顶、推等不良现象。建立完善病人投诉处理制度，公布投诉电话，有效防范医疗纠纷并切实处理病人投诉，维护正常医疗秩序。同时总结投诉案例，分析投诉原因，确定整改措施，提高医疗质量，加强医患沟通，改进医患关系，树立良好形象。

9、强化卫生支农、送医下乡活动，拓宽了医疗服务范围，提高我院在\_\_地区医疗行业龙头地位。

根据全省实施“万名医师支援农村卫生工程”执行方案，成立医院卫生支农工作领导小组，制定我院《卫生支农工作实施方案》，稳步开展人员培训、业务指导、技术推广等工作。

10、以强化项目建设为龙头，积极协助开展新技术新项目。切实创建学科品牌优势，打造我院人才优势和资源优势，增强核心竞争力，努力实现我院实力增长由资源依赖型向能力依赖型转变。

工作中的不足：一是学习意识淡化，理论水平、素质能力还不能适应形势发展的需要；二是没有从根本上摆脱经验管理的模式，缺乏科学管理精神；三是工作作风上有时比较散漫、松懈、不够严谨；四是思想观念更新不够快。

**班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇八**

总结报告，可以把零散的、肤浅的感性认识上升为系统、深刻的理性认识，从而得出科学的结论，以便发扬成绩、克服缺点、吸取经验教训，使今后的工作少走弯路、多出成果。下面小编给大家带来了员工工作总结报告，希望大家喜欢！

## 一、自觉加强学习，努力适应工作

我是初次接触物业管理工作，对综合管理员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

## 二、心系本职工作，认真履行职责

(一)耐心细致地做好财务工作。自接手管理处财务工作的半年来，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了年度收支平衡和盈利目标的实现。一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，我都根据财务的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真核对发票、账单，搞好票据管理。二是搞好每月例行对账。按照财务制度，我细化当月收支情况，定期编制财务报表，按公司的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。三是及时收缴服务费。结合的实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴办法的基础上，我认真搞好区分，按照鸿亚公司、业主和我方协定的服务费，定期予以收缴、催收，20\_\_年全年的服务费已全额到账。四是合理控制开支。合理控制开支是实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，积极协助管理处主任当家理财。特别在经常性开支方

面，严格把好采购关、消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化建议。

(二)积极主动地搞好文案管理。半年来，我主要从事办公室的工作，的文案管理上手比较快，主要做好了以下2个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记管理。

(三)认真负责地抓好绿化维护。小区绿化工作是10月份开始交与我负责的，对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专业知识和管理经验，当前又缺少绿化工人，正值冬季，小区绿化工作形势比较严峻。我主要做了以下2个方面的工作：一是搞好小区绿化的日常维护。二是认真验收交接。

### 三、主要经验和收获

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位。

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

(三)只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责。

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

### 四、存在的不足

(一)对物业管理服务费的协议内容了解不够，特别是对以往的一些收费情况了解还不够及时。

(二)食堂伙食开销较大，宏观上把握容易，微观上控制困难。

(三)绿化工作形势严峻，自身在小区绿化管理上还要下更大的功夫。

## 五、下步的打算

针对工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)积极搞好与公司、业主之间的协调，进一步理顺关系。

(二)加强业务知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益。

(三)管好财、理好账，控制好经常项目开支。

(四)想方设法管理好食堂，处理好成本与伙食的关系。

(五)抓好小区绿化维护工作。

20\_年感谢校领导对我的关怀，感谢同事们对我的帮助，是大家的鼓励与肯定之下，才让我在工作上取得了一点成绩。老百姓的话中有这样一句“干一行爱一行”，虽然在别人眼中，有可能我的工作过于平凡普通，但是，正是抱着对工作的热爱，才让我在平凡的岗位上努力做出自己的精彩。2018年已经过去了，我也将自己的工作进行了梳理，做一个工作总结。

### 一、做好卫生工作，创造温馨环境。

从进食堂开始，我一直担任伙房班长一职，在电视上看到过

许多因为食物而引发的中毒事件，所以对这方面，厂领导很重视，我自己也始终未能松懈。从选菜到淘洗再到烹食，可以说，我们伙房严把各个关口，未发生一起因食物而导致的中毒事件，很好的响应了厂里安全生产、安全管理的号召。每次用餐之后，我们总是第一时间清理垃圾、残留食物，定期的对食堂进行打扫，做到小扫除天天有，大扫除不间断。为全厂职工创造了干净卫生的就餐环境。

## 二、降低购菜成本，翻新菜式花样。

作为食堂的第一关，购菜来说，我的任务是很艰巨的。本着为员工谋福利的原则，菜价是低于市场价格的。所以说，我必须要在购菜的时候，将成本压低，才能协调食堂的工作。既要保证菜的新鲜度又要买到价低的产品，很多时候，我是从市场的这头一直挑到市场的那头。虽然这项工作比较的艰巨和辛苦，但是看到大家能吃到可口的饭菜，我自己苦点心里却是高兴的。

针对菜谱，我们伙房班也是定期召开讨论会议。通过不断的学习，我们也一直在提高自己的能力。做到了每天饭菜不重样，饮食结构合理化，荤素搭配菜色多。尽伙房班的努力，让大家吃好。

## 三、起好模范带头作用，努力让大家满意。

我作为伙房班长，除了协调内部工作、分工搭配之外，做日常工作每次都是身先士卒，并不是我比别人的境界高，而是既然是一个小的领导，那就应该在任何时候做好榜样。你不干，别人就会有所懈怠。总之，我尽自己的努力让大家对我们的伙食满意，对我们伙房的工作满意！

自己在不断的成长也在不断的进步，我会努力做好本职工作，在新的一年里，为大家创造更满意、更舒适的饭堂环境，让大家吃的好，身体棒，努力做好食堂工作！

\_年对生鲜采购、加工、配送来说是忙碌和充满压力的一年，同时也是收获的一年。我来采购部整整一年，一切都是从零开始的。总结自己在这一年的工作情况，总的来说\_年是我成长的一年，学习的一年。在这个年度总结中，我特别要感谢我的领导，我的同事，因为是领导的信任和鼓励，让我的工作能力有了大的提高，同时，工作中同事之间的相互配合和理解让我的工作才顺利的进行，所以我的进步与我的领导和同事是密不可分的。

一、先简单的回顾生鲜从筹备、启动、和顺利进展。

生鲜自采从采购、加工、配送在没有任何经验和任何能复制的模式的情况下一切都是从零开始。记得在自采未正式启动前2个月的筹备阶段，为了学习生鲜采购流程和采购技巧当时我们共有四个人每天凌晨1点多钟起来到蔬菜批发市场做调研主要了解蔬菜批发市场的采购流程、市场变化规律和商品交易流程等夜间调研完批发市场行情后白天再到竞争对手和农贸市场等做商品加价率的分析回头再在一起做总结交流，这样的市场调研工作一直持续了近一个月的时间，后来将本地市场商品行情、采购技巧及交易流程掌握了以后公司领导又安排我们去了……等农产品批发市场和超市调研差异化商品为后来自采正式启动打下基础。20\_年\_月生鲜自采正式启动，由于前期准备工作做的比较充分通过我们的共同努力和领导的帮助下慢慢建立了从采购、入库、出库、配送等各环节操作流程，使的后来的工作越来越顺畅。

生鲜是整个超市的灵魂，是带动整个超市客流的核心，自采启动初期已是临近春节了，记忆最深刻的就是\_年的春节了春节前2个星期在公司领导的大力帮助下从外地市场采购大量的水果和蔬菜储存在仓库为春节期间备足了货源，从大年三十一直到正月初八本地蔬菜批发市场没有几个农户去卖菜的这样的情况给农贸市场和竞争对手带来了很大的冲击，那段时间由于我们的货源准备的比较充足从年三十到正月十五那段时间不光农贸市场蔬菜比较少竞争对手的地堆和陈列架有一

半之多都是空着的没货卖，再看看我们超市品种齐全、货量丰满、客流耸动极大的拉动了超市的人气，提高了卖场的销售，同时也得到了顾客们的一致好评，\_年销售和毛利与同期相比都得到了大幅度增长。这些成就都是同事们不怕吃苦、团结创新共同努力以及公司领导的大力帮助得来的。通过一年来的运作在领导的指导下生鲜采购、加工、配送等人员的专业知识业务流程等各方面都有了很大的提升。

## 二、流程的健全完善和专业知识的学习。

\_年下半年主要对生鲜各岗位职责的完善、业务流程、采购谈判能力、生鲜现场管理、损耗控制、采购技巧、商品毛利核定、生鲜配送、熟食加工、新品开发、促销商品组织、生鲜早市的实施、供应商和联营商整体实力的评估分析、以及市场的洞察能力等等，都进行了系统的培训和学习。通过以上的学习之后生鲜采购人员的整体工作能力得到了较大的进步。同时通过对两大卖场的改造升级后卖场布局和动线比以前更合理流畅了，调整后卖场形象、人气、销售和毛利也得到了较大的提升。更加提高了超市的竞争力和品牌影响力。

## 三、工作中的不足和今后发展方向。

1、在原有的工作流程和岗位职责的基础上加强学习，完善自身工作的不足之处。

2、优化商品品项提高商品品质要求，现在顾客关注的不只是商品的价格，更加关注的商品质量，只有优质、丰富的商品、合理的价格，才更具长久的优势竞争力。

3、加强损耗控制降低采购运营成本严格控制采购、加工、配送、门店陈列和日常维护等每个环节的流程来操作将损耗降到最低，因为每降低1元钱的损耗就等于多为公司增加了100元的销售。



4、供应商、联营商的优化，\_年要对部分联营商进行优化，引进实力较强的联营商和供应商实行联营加自采模式，通过联营加自采模式来提升门店的商品价格形象。

5、加大商品的自采力度以及促销宣传力度，通过自采力度的加强真正做到优化、量化、差异化经营。加强商品促销品牌年企业文化的宣传力度提升\_\_品牌影响力和综合竞争力。

公司出纳业务量大，种类繁多，我任职出纳的职责是打印支票、开具各种银行票据接待客户，解答他们的有关业务问题，编制和录入与银行有关的会计凭证，登记银行账簿，整理和保管银行业务资料。回顾这一年来的出纳工作，取得了一定的成就，但也有一些不足之处，现将我任职集团公司出纳工作总结如下，欢迎大家提出宝贵意见。

首先，我一贯热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，坚持四项基本原则，遵纪守法，为人正直。工作岗位没有高低之分，一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。同时为了提高自身的科学理论水平，平时自学电脑知识，利用网络了解国际形势和国内外大事，开阔了视野，丰富了知识，电脑使我的生活过得充实起来。

## 一、日常工作

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。

3、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。

4、坚持财务手续，严格审核算(发票上必须有经手人、验收

人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的发票不付款。

## 二、其他工作

- 1、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。
- 2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。在工作中，我忠于职守，尽力而为，领导和同事们也给了我很大的帮助和鼓励。

## 三、存在问题

回顾检查自身存在的问题，我认为：

- 1、学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世。面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性。理论基础、专业知识、文化水平、工作方法等不能适应新的要求。
- 2、在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

## 四、努力方向

针对以上问题，今后的努力方向是：

- 1、加强理论学习，进一步提高自身素质。对业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通过对邓小平理论、市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。
- 2、增强大局观念，转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导同事们把工作做得更好。

经过又一年的物流管理工作，内心不禁感慨万千，回顾物流全年的工作历程，既有辛勤的汗水，也有进步的喜悦。过去的一年在公司各部门的配合支持及部门员工的共同努力下，顺利完成了全年的各项工作任务，现将我部门一年来的工作情况总结汇报如下。

## 一、配送

1、相比\_年\_年我们公司销售在整个大环境不景气的情况下有所下滑，在配送这一块我们配送司机的薪水多少主要是取决配送的商品来计提成的。其实可以发现我们的司机不愿每天呆在家里，情愿多送货多做事来增加收入。

2、\_年我在司机计算提成这一块要求收营员做好司机每天的配送单统计，做到货物配送单的合理安排，避免了以往司机大笔金额货物配送时抢单、抢送的局面，维护了司机之间共同利益和部门员工团结关系。

3、门店有时催送货比较急，货物量又比较少，路比较偏远，我们送货的原则是分线配送。有时候一个地方的货比较多，司机走几分钟后又报了一家货被叫回来，这样来回几下我们的司机也有脾气，这样既浪费人力又浪费物力。还有一种情况就是货不多比较偏、又要得急，我们部门又要考虑油耗、费用的问题。所以说物流部门需要门店的配合，尽量给顾客做好解释工作。

4、出货、装车司机按出库单对单对货核对，必须要求司机本人当面做好商品的二次核对。

5、加强与各部门的衔接沟通，有效发挥公司现有车辆人员优势，把一些比较急的、数量不多的小货尽量让客户顺路带走。

## 二、人员要求与管理

1、20\_年初公司给物流管理部的人员编制是\_人，实际在岗人数一直没有达到要求。

2、由于人员的流动性大，一直以来是困扰部门工作开展的大问题。作为我部门员工的工作要求，虽然技术性不高。但作业强度大，体力要求比较高，也需要勤劳好学，做事责任心也要求高。自己必须要了解自己的下属，包括他的人品、性格、爱好、处事作风、工作能力等诸多方面，针对不同性格、不同年龄段、不同能力的人应该分别予以不同的管理方式、做到人尽其才，物尽其用。同时要关心自己的员工生活，除了批评外还要多加鼓励，以及对其的信任，让他体会到领导层的关心与器重，让他知道我们不但是上下级关系、同事关系，我们还是互相支持、关心的朋友关系。当然，作为管理者，同样要在员工面前树立自己的威信。这种威信不是靠恶语批评，也不是靠一味的做老好人树立起来的。你需要的是一个团队的力量，你需要说你好的人的支持，你同样需要说你坏的人的支持。

### 三、车辆的管理

1、定期对配送司机进行车辆人生安全防范意识培训讲解，定期做好车辆内外清洁卫生。

2、严格控制部门内车辆费用，合理有效安排配送路线。

3、严格要求配送员填写出车记录：如出车时间、行程、地点、事由、驾驶人签名，做到有出车就必有出车记录，做到保存全年的出车记录表。

4、对全年车辆的费用使用情况做表格化存档：如车辆维修零件费用、保养、加油的时间、行驶公里数都有记录，做到部门内有数据可查，明确保养周期、时间。

5、坚持秉承小问题自己动手解决、大问题送修自己买维修配

件的原则，节约控制部门车辆费用。

#### 四、工作回顾与展望

1、20\_年不知不觉在指尖慢慢逝去，20\_年迎面而来。回想过去，展望未来!有进步的喜悦，亦有工作中失误的愧疚。用心总结工作当中的利弊、得失。

2、认真履行工作职责，在新的一年里，物流部将为公司的发展做到尽心尽力。

### 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇九

为商务型特色酒店，以接待协议公司商务客人和上门散客为主，以网络订房、会展团队等为辅的营销策略，总经理班子参照同行酒店“房提”的一些成功经验，制定了对销售部前台接待人员按高出协议公司价售房后予以一定比例提成的奖励。这一房提奖励政策，极大地调动了前台接待员促销热情和服务态度，使酒店上门散客收入由上半年 万元升至下半年 万元，升幅约为 %。

4、窗口形象。销售部前厅除充分利用酒店给予的房提政策，加大促销力度外，还特别重视塑造酒店的窗口形象。其一，合理销控房间，保证酒店利益最大化。例如，在今年的车展、房展期间，合理的运作，保证客人的满意，也保证了酒店的最大利益，连续多天出租率超过100%，而平均房价也有明显的提高。其二，完善工作流程，确立各种检查制度。加强对前厅在接待结帐、交接班等工作流程上的修订完善，尤其是结帐时采用了“宾客结算帐单”，减少了客人等待结帐的时间，改变了结帐的繁琐易错。加强主管的现场督导。通过增加主管去前台的站台时间，及时解决了客人的各种疑难问题，并对员工的微笑服务方面起到了检查督导作用。加强主管和领班的双检查工作。要求主管和领班对每天每班的户籍登记

等检查并签字，增强主管、领班的责任心。今年户籍登记、会客登记、上网发送等无发生一起错登漏登现象。总之，前厅部在总经理的带领下，层层把关，狠抓落实，把握契机，高效推销，为酒店创下了一个又一个记录，上门散客由原来占客房总收入的 %提高到 %，最高日创收为 元，最高日平均房价为 元；全年接待宾客 万人次，接待外宾 万人次。

5、投诉处理。销售部尤其前厅岗位，是酒店的门面岗位，也是客人咨询问题、反映情况、提出建议、投诉不满等较为集中的地方。本着“宾客至上、服务第一”和“让客人完全满意”的宗旨，从部门经理到主管、领班，直至前台接待人员，除了能做到礼貌待客、热情服务外，还能化解矛盾，妥善处理大大小小的客人投诉。一年来，销售部共接待并处理宾客投诉约 起，为酒店减少经济损失约 元，争取了较多的酒店回头客。

此外，销售部按酒店总经理班子的要求，开始从被动销售到主动销售、从无序工作到有序工作、从低效谈判到中效谈判、从无市场调研分析等无基础管理到每月一次市场调研分析和客户送房排名等等，直接赢得了销售业绩的显著回升。下半年共创收 万元，比上半年增额 万元，增幅约为 %。

## （二）以改革为动力，抓好餐饮工作

1、绩效挂钩。餐厅虽然是酒店的一个部门岗位，但在管理体制上率先进入市场轨道，绩效挂钩的改革举措在该餐厅正式推行，即将餐厅的经营收入指标核定为 万元/月，工资总额控制为 万元/月。在一定的费用和毛利率标准下，若超额完成或未完成营收指标，则按完成或未完成的比例扣除工资总额的相应比例名额。这种绩效挂钩的做法，一方面给餐厅厨房的管理者、服务员、厨师等人员以无形的压力，思想工作欠缺或管理不得法等还会带来一些负面的影响；另一方面，却使大家变压力为动力，促进餐厅、厨房为多创效益而自觉地做好经营促销工作。如餐厅增开夏季夜市、增加早餐

品种等等。

2、竞聘上岗。餐厅除了分配政策作了改革，用人、用工机制也较灵活。管理者能上能下，员工能进能出，依据工作表现竞聘上岗等等，这些皆利于酒店及部门岗位的政令畅通，令行禁止。当然，主要管理者若素质欠佳或管理不力，也自然会产生一些逆反后果。但总体看来，餐厅将表现和能力较优秀的主管安排到负责岗位，将认真工作的员工提为领班，将不称职的主管、领班及员工予以劝退等，多多少少推动了餐厅各项工作的开展，为力争完成营收指标提供了管理机制等方面的保证。

3、试菜考核。酒店要求餐厅的厨师每周或至少隔周创出几款新菜，由店级领导及相关部门经理试菜打分，考核厨师的业务水平，同时对基本满意的新菜建议推销。半年来，餐厅共推出新菜余种，其中，铁板排骨饺、香辣牛筋、汉味醉鸡、野味鲜、兰豆拌金菇等受到食客的普遍认可。此外，对考核优秀的厨师给予表彰鼓励，对业务技术较差的厨师要求及时调换等。

另外，餐厅配合酒店，全年共接待重要客人批，计多桌，约人次。餐厅的服务接待工作得到了酒店和上级领导的基本肯定和表扬。

### （三）以客户为重点，抓好物业工作

1、耐心售房。如物业部出租3322房，房主是做旅行社的，又处于刚创业阶段，为减少资本投入，就想租一间面积稍小但位置好能一目了然的房间，于是他们看中了3322房，离台口近18平方米的面积非常合适。然而此房间已被其他客人预订了。他们在物业部待了一整天。后来，物业部不厌其烦地给他们介绍其他房间，经过两天多的不断做工作，他们租下了比3322房大20平方米的3346房。在物业部全体员工的努力工作下，写字间的出租率达到了%，超过了去年同期水平。

2、售后服务。夏天到了，空调不制冷，投诉；房顶漏水了，投诉；发现有人私自动用公司的用品了，投诉；冬天到了，暖气不热了，投诉；就连浴室少了个凳子，都要投诉。每当物业部接到投诉电话时从不推卸责任，首先向客人道歉，再找到相关部门协助解决。解决完了还要对客户进行回访直到令其满意为止。

3、催收房费。催收房费也是一件难事。有的客人因为某种原因不按时交房费，物业部就积极进行催账，不仅是打电话，每到交费的时候就亲自到房间去收房费。

#### （四）以质量为前提，抓好客房工作

1、班组晨会。为保证酒店基本产品“客房”质量的优质和稳定，客房部根据酒店要求，设立了长包及散客班组的晨会制度，对当日的工作进行布置，对每个员工的仪表仪容不整进行规范，从而使全体员工在思想上能够保持一致，保证了各项工作能够落实到位。在班组的周例会中对上周工作进行总结，对下周的工作进行布置并形成文字，同时将酒店相关文件的内容纳入其中，充分体现了“严、细、实”的工作作风。

## 班级考勤员工作总结报告 班级工作总结报告篇十

关键时期所受的鼓舞，将使我受用终生。

第一次迈入企业的大门，我的内心是茫然的，这呈现在眼前的陌生的一切，不知能够带给我怎样的人生。师傅们的目光鼓励了我，领导的叮咛安抚了我，我感到我并不是一个初来乍到的孤单的孩子，如同亲人一样接纳我的这个人群，令我感到火一样的温暖。办公室的工作是琐碎而繁杂的，许多东西要学要把握，而我学的是英文专业，与办公室的业务毫不相干，怎样才能干好它？干一行爱一行，领导是这么教诲我的，师傅们是这么说的。只要工夫深，铁杵磨成针。我积极努力地工作着，不懂就问，不会就学，不好就练。以一个战斗者



的姿态，迎接着这种全新的挑战。

文字工作是办公室工作的重头戏。一年以来，总厂各种总结、汇报以及先进事迹材料不计其数，我把工作的压力下当成是领导对我的信任、工作给予我的历练。我认真地对待每一份材料，按照领导的要求反复修改，直到领导满意为止。为了宣传总厂的先进事迹，树立企业形象，我把上报企业信息当作自己义不容辞的职责，一年上报信息35条，在对外宣传报道中发挥了自己的作用。经过一年的磨练，我感到自己的文字水平有很大提高，工作起来感到越发得心应手了。

此外，我还认真抓好人事、劳资工作，负责办理总厂人事、劳资、医保、统筹基金及离退休人员管理服务等工作，这对我来说是全新的领域，而涉及职工利益的事更来不得半点差错。为此，我在业余找来相关的书籍进行学习，并向有经验的人请教，将理论实际紧密结合，认真做好各项劳资医疗报销和工资台帐以及供暖费、药费报销等工作，及时编报人事、劳资报表并立卷归档，在各项工资统计、资料管理及分析工作中做到一丝不苟、精益求精，圆满完成了每一笔报销、统计以及人事劳资管理业务。我以孜孜以求的态度、严谨细致的作风赢得了职工的好评，大家称我是信得过的好管家。

我积极参与工会的各项工作，包括准备工会建家基础材料、慰问困难职工等，并积极参加总公司及区公司工会组织的各项活动，如秧歌比赛、保铃球比赛和七一歌咏比赛等，受到了职工的欢迎和好评。我还积极协作党支部作好各项工作，在防禽流感工作、厂务公开等各项工作中发挥了自己的作用。

在完成好本职工作的同时，我还积极发挥年轻人的优势，热情帮助其他同事解决工作中的困难，如解答电脑网络方面的问题和文件打印等工作。在去年年底给退休职工发放慰问品的工作当中，我负责打印五百多名退休职工的名单，并逐一电话通知领取，受到了大家的好评，这使我越来越感到帮助别人的乐趣。

回首往日，我觉得可以用几个词来形容我心中的感受，第一个便是收获。是的，我只作了我应该做的，却收获了太多东西。在我有限付出的同时，我收获了成果，收获了成长，收获了大家的信任，收获了围绕在身边的浓浓的企业温情。这是企业所给予我的，也是激励我迅速成长的源泉。

在收获的基础上，我也在不断地感悟。我越发感到自己的进步首先需要思想上的动力做保证，我感到身边党员的作用，感到他们领先于职工的先进性和光荣性，感受到党组织的战斗堡垒作用是我们战胜一切困难的法宝。我在协助党支部工作的同时，郑重地递交了入党申请书。我悄悄地向身边党员学习，严格地要求自己首先作到在思想上入党，在工作中不忘自己身为入党积极分子的身份，按时上交思想汇报和学习感想，在总厂党支部的领导下，在总厂党员同志们先锋模范作用的带动下，我的思想觉悟一步步提高，我渴望自己有一天也能跨入这个先进者的行列，以一名共产党员的光荣称号为党组织增光添彩。

我感到，身为办公室的工作人员，要积极发挥领导的参谋助手作用，充分体谅领导的难处，尽最大努力为领导排忧解难，使领导能够集中精力到办企业的大事中去。比如在为职工报销供暖费的工作中，我从容面对接踵而来的供暖公司，能挡则挡，为领导分忧。

此外，作为煤炭行业的一名职工，我感到学习的紧迫性。所谓学海无涯，在知识爆炸的年代，现有的知识水平是远远不够的。人才是企业第一资源。随着企业不断深入的发展，只有不断学习、不断积累，才能满足企业发展的需求。为此，我在业余时间参加了研究生班的学习，在学习中不断丰富自己、提高自己，随时准备在企业需要时贡献自己的才智。

这一年来我感触最深的，就是总厂的工作氛围。领导平易近人，如同长辈一样和蔼可亲；同事们善良朴实，无微不至地给我关心。象对待徒弟一样传授我技能，象对待孩子一样包容

我的缺点。我很幸运，我溶入了这样一个团结战斗的集体，溶入了这样一个温暖的大家庭。它鼓励我进步，激励我成长，并无时不刻地提醒着我，这种团结一心、携手并进的企业合力，是企业宝贵的财富，是能够破除一切阻碍、乘风前行的助推器！

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。回首一年，我深感欣慰，我从一名不谙世事的学生，成长为一名要求进步的企业职工，各种滋味只有自己体会。人生的道路刚刚开始，这工作第一年所给予我的启示将会成为我不断前行的坚实动力！我会不断思索和寻求，用全部的青春和热血，为总厂的发展壮大贡献自己的一份力量，书写我的人生中浓墨重彩的一页！