

2023年老年社保工作总结(汇总10篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

老年社保工作总结篇一

1、城乡劳动力就业工作：为城镇登记失业人员建立、接受、转出档案共计360份；失业人员档案总数904份，累计为110名失业人员申领失业保险金325009元、医疗补助金4742.2元，办理、更换就业失业登记证175个，失业金领取证53个。农民转移就业档案累计2421个，新建农村劳动力就业档案219份，办理农村劳动力转移就业证219个，全部实现北京市劳动力市场信息管理系统。为80名符合享受就业优惠政策的城镇登记失业人员办理了灵活就业申报手续。为已经到期的42人办理灵活就业停止申报手续。零就业家庭保持动态为零；对46名就业困难的城镇失业人员实施了就业援助。

于2月19日，在社保所前开展了“春风行动”宣传活动，发入宣传品1000余份，并设立了春风行动服务窗口。

以不断提高城乡劳动力素质为着眼点，积极组织计算机、客房服务等技能培训班9期，培训城乡劳动力316人。

城镇劳动力就业登记制度在工作人员加班加点学习熟悉政策、熟练操作程序，确保了此项工作于5月1日顺利开展。

加大社保政策宣传力度，在教委的大力支持下利用成教中心开展了社保政策宣传活动4期，受教育人数430人，有效的促进了就业工作的开展。

积极落实跨区就业交通补贴政策，接待咨询人员600余人，因政策的年龄限制，目前，212名跨区就业城乡劳动力享受了补贴政策。

2、民政事务性工作。大力开展低保复审工作，对111名低保预警家庭，进行全面的筛查，为确保社会稳定社管科、社保所分类并分别召开会议4次，一对一的讲解政策，分析该家庭存在的问题，并帮助寻找解决的办法，对确实超标的户发放了取消低保的告知书，摆明了道理。截止5月底已经取消低保家庭62户，无论保留户和取消户都表示满意，做到了真正意义上的应保尽保、应退尽退。同时，得到了低保对象的'理解和支持，保持了社会稳定。

农村合作医疗、城乡居民养老保险、退休人员管理、生死认证、优抚工作（略）

二、下半年工作打算

1、继续大力宣传社保政策，进一步转变城乡劳动力就业观念，能够熟悉和了解政策，推进就业工作开展。

2、全面做好城乡居民养老保险政策的落实和征缴工作。

3、探索建立退休人员活动的长效机制，组织开展“长沟镇‘花田节’第一届退休人员五子棋比赛”活动。

4、做好农村合作医疗保险、一老一小和无业城镇居民的医疗保险的缴费工作和慢性病免费给药的协议签订工作。

5、不断完善就业登记制度的全面落实，以全员就业城镇劳动力全部纳入管理为目标，分层次不断纳入。

6、做好农村劳动力转移就业证的年审工作。

7、做好一户优抚对象建房工作。

8、做好各类资金的发放工作。

老年社保工作总结篇二

我们始终坚持以及时发放为中心，以征缴扩面为重点，以基础管理为主线，以队伍建设为保证的指导思想，全体社保职工充分发扬锐意进取克难攻艰的开拓精神，通过全局上下共同努力，较好地完成了上级下达的各项任务目标。

养老保险扩面人数完成人，占年任务人的x%□

养老保险参保人数完成人，占年任务人的x%□

养老保险费征缴完成x万元，占年任务x万元的x%□其中，清理企业欠费x万元，占年任务xx万元的x%□

我市应纳入社会化管理的离退休人员人，实际纳入人，实现社会化管理率x%□社区管理率x%□

今年前个月应发放企业离退休人员养老金x万元，实际发放x万元。确保发放率和社会化发放率均达到x%□

（一）企业离退休职工养老金发放工作继续得到巩固。

严格落实两个“确保”要求，积极做好离退休人员养老金发放工作。我市目前共有企业离退休职工名□x月份应发放养老金x万元，实际发放x万元。由于我们建立了严格的养老金发放程序和责任机制，从而保证了发放工作做到了无少发一人，无错发一人，实现了按时足额发放率达到x%和社会化发放率达到x%的目标要求，从而有力地保障了离退休人员的基本生活。同时，积极做好异地退休人员养老金代发工作，共为名

外地转入人员发放养老金xx万元，并全部实行社会化发放，无出现拖欠和不准时现象。

严格把好退休审批关，减少基金流失。一是把好资格认定关。我们在与人事劳动部门建立联合审批机制把好正常退休关口的基础上，今年以来，针对申请特种工退休的人员逐渐增多的情况，加大了对申请特种工退休人员的资格认定工作力度。今年月份，我们组织专门人员直接深入到各厂矿企业，按照人员岗位资料三对照的要求，对申报特种工退休的人员逐一进行核实和认定，并把认定结果在各单位张榜公示，有效利用内部监督与群众监督的合力，把一些钻空子的人堵到了退休的大门以外，通过认定，共取消了名不符合条件的人员的退休资格。通过严格控制退休审批，遏制了退休人员增长过快的势头。二是把好待遇核定关。准确核定待遇，确保公平无误，是树立社会保险工作良好信誉和形象的保证。为了确保这项工作不出任何差错，我们在征集综合退管等科室之间建立了相互监督制约措施，从缴费情况帐户记录情况到待遇核定等环节做到人人签字层层把关，共同负责，并充分利用电算化手段，从而保证了没有发生一起错核错发事件。

x月-x月按xx市要求，又对所有离退休职工进行了指纹采集，为以后养老待遇领取资格实行指纹认定做好了准备。另外，我们还充分发挥各村退管站在信息掌握方面快速准确的优势，建立了离退休人员死亡信息快速反馈机制。利用每月的一次例会签到制度和退管站长平时走访所了解到的情况，及时掌握离退休人员生存情况并及时向社保局上报。通过采取两项措施相结合的办法，有效杜绝了死亡冒领现象的发生。今年以来，我市没有发生过一起虚报冒领事件。

（二）养老保险基金支撑能力得到进一步增强。

基金支撑能力是社会保险的生命线。要增强社保基金的支撑能力，征缴是前提和保证。为此，我们通过采取“三抓三增”，使社会保险费征缴工作取得了重大突破，上个月养老

保险费征缴清欠完成x万元，比去年同期相比增长x%□不但提前而且超额完成了全年目标任务。同时，养老保险基金滚存结余近亿元，即使分文不收，也能发两年多时间，从而使我市的社会保险基金支撑能力得到了进一步的增强。

二是建立内部考核机制，实行科室包乡，并月月公布进度。由于我们加大了扩面工作的考核分值（占总考核分值的x%□□把扩面工作做为影响个人全年工作总成绩的重要因素，大大激发了大家的工作热情，形成了你追我赶的竞争激励氛围。各科室充分利用周三专门下乡时间，与劳保所的同志一起深入各企业进行宣传和动员。由于工作热情高涨，有一半的科室在上半年就完成了全年的扩面任务。通过采取外压内促的刚性措施，我市的扩面工作止十一月份就已完成人，占任务的x%□提前超额完成了全年任务。在续保方面。针对我市企业下岗失业职工不断增多的不利情况，我们采取发放宣传信搞动员组织下岗失业人员讲政策等方法，晓之以情，动之以理进行劝导和鼓励。由于坚持不懈的长期宣传，广大下岗失业人员的社会保险意识明显增强，形成了新增下岗人员不断保，原有停保人员又续保的良好局面，从而有效地遏制了停保人员不断增长的趋势。止目前，因下岗失业原因而个人进行缴费的人员已达到近人，并仍呈不断增长趋势。

二是没有在本企业经过公示的不接收；

三是没有职工签字的不接受；

其中书面稽核家，实地稽核家；

督促办理新参保人；

查处少报基数x万元，督促企业重新申报增加缴费工资基数x万元；

补缴基金x万元；

结案率达到x%□通过规范申报和加大稽核力度，把少报瞒报漏报现象减少到了最低限度，全市缴费工资总额增加了x万元，增加基金征收x万元。

抓宣传和舆论，增强缴费积极性。为了加强政策宣传，提高用人单位和广大职工参保缴费意识，我们对宣传形式进行了精心设计，并取得到了实实在在的宣传效果。一是充分发挥“社保天地”电视栏目强有力的社会宣传效应，营造浓厚的社会保险政策氛围。为了把“社保天地”栏目真正办成贴近民生群众欢迎社会关注的精品栏目，今我们加大了“社保天地”电视栏目在人员资金内容上的安排和投入力度，先后成功制作和播出了期节目，深受社会各界关注和喜爱。二是，利用发放个人帐户机会面对面进行宣传。今年月份，社保局全体工作人员深入全市所有参保单位直接向职工发放个人帐户，并一起发放了致向个人帐户足额记满的职工和个人帐户未能足额记满的职工的一封信，通过个人帐户记载的强烈反差和对比向他们宣传缴与不缴缴多缴少缴早缴晚“三个不一样”等职工关心的热点问题，教育和引导职工对单位缴费引起关注。同时，由领导带队深入到十几家重点单位，组织职工召开个人帐户发放大会，向职工通报本单位的缴费情况和个人帐户记载情况，并与其它单位进行对比。会上，还对各单位个人帐户储存额位居前三名的职工披红戴花进行了表彰。通过个人帐户发放，在职工群众中引起强烈震动。他们纷纷通过各种方式查询个人帐户记载情况，关注单位缴费，关心个人帐户的热情空前高涨。通过采取方式得当内容新颖覆盖广泛的宣传手段，广大用人单位及职工的参保缴费积极性不断增强，止今年月份，各项社会保险费比去年同期增收x万元。

（三）社会化管理服务工作迈入规范化科学化管理轨道。

我市的离退休职工社会化管理工作经过探索起步积极推进和规范管理等三个阶段的发展，止今我市企事业单位离退休人员社会化管理体系和管理网络已基本建立，管理和服务水平

日渐提高，积累了丰富的工作经验，取得了令人瞩目的成绩。目前，我市纳入社会化管理的企事业单位离退休人员人，社会化管理率达x%□社区管理率x%□

加大硬件投入，完善村室建设。为了搞好退管站建设，方便管理和服 务，为离退休职工创造一个良好的活动环境，我们把加大硬件建设做为首要任务。积极协调当地乡镇政府和村委，争取他们的支持和帮助，落实用房和设施，通过大量艰苦的说服工作，目前，全市的退管站的用房和活动器材等硬件设施已全部到位。全市共建成个退管站，并且全部拥有专用的活动场所，根据村站建设的标准，达标率已达x%□而且真正做到了场地制度设施人员活动“五到位”。

五是建立了百分考核制度。将各项工作进行量化计分，年终组织各站所负责人进行互查和评比。

抓住四个重点，提供优质服务。我们以乡镇（村组）退管组织为依托，紧紧围绕“为离退休人员老有所依提供服务”“为离退休人员老有所养出谋划策”“为离退休人员发挥余热开辟途径”“为离退休人员老有所乐搭建舞台”等四项重点，引导他们互帮互助，发挥余热，在他们当中涌现出了许多好人好事。同时，为丰富离退休人员文化生活，在我局的参与组织和协调下，先后建立离退休人员老年门球队个，健身体操队个文艺演唱队个，娱乐活动室个。今年月份，经我局和老干部局的运作，我市又成立了老年人艺术团，为离退休人员的老有所乐提供了更为广阔的舞台，也使我市的老年人艺术活动迈入了更高层次。

（四）企业职工基本养老保险xx市级统筹实现平稳过渡。

三是积极做好市级统筹后有关业务的处理和规范。我们首先在月日组织各参保单位劳资人员召开会议，就xx市《关于实行市级筹统后有关养老保险业务处理问题的意见》的文件精神进行了传达和落实。会上，针对养老保险业务办理上的变

化对参保单位提出了明确要求，并进行了具体的安排布暑。其次，组织业务办理人员进行了专业培训，熟悉业务办理程序及相关事项和要求，保证了在按新规定办理业务过程中不出现任何差错和失误。由于我们不折不扣地严格执行了xx市级统筹的政策精神，落实和完善了实行市级统筹的各种要求，做好了各项准备工作，从而确保了市级统筹的平稳衔接。存在的主要问题。

（一）缴费职工人数萎缩。缴费人数减少主要是受企业改制的影响。我市部分改制企业为了降低经营成本，不仅积极实施减员政策，大量精减老职工，而且对招录的新工人也不办用工手续，不缴纳社会保险费，造成参保职工人数萎缩。与年我市企业全面改制前相比，止今年月底，全市参保职工减少了人，从我市目前企业发展情况看，参保单位和参保人数减少的趋势正在加剧。

（二）非公有制企业参保难。由于各方面的原因，扩面工作难以取得突破性进展，大部分私营个体企业没有纳入社会保险范围。截止目前，全市非公有制企业参保的仅多家，参保人数多人。仅占全市应参保人员的x%左右。扩面是我市社会保险摆脱困境的唯一途径，此项工作如果不能迅速打开局面，今后我市社会保障工作必将缺乏潜力和后劲，同时也必将严重影响全市的经济发展和社会稳定。

（三）拖欠企业资产变现难。今除小汽车修理厂抵押的土地拍卖后偿还欠费以外，原化肥工业公司和轴承厂抵押的土地和厂房因有关职能部门和企业配合上出现问题，导致所抵押的资产长期搁置，无法变现，难以及时收回欠费，使社保部门背上了沉重的负担。

（一）要尽快理顺机构，以实现真正意义上的市级统筹。自今年月日养老保险实行市级统筹以来，在xx市统筹办的正确领导下，各方面的工作都有了新的起色。但由于业务统管后，人员未能及时统管，机构名称也未能及时确定，给工作的顺

利开展带来许多不便。因此，建议xx市统筹办加大协调力度，尽快理顺机构，以促使工作的整体推进。

（二）要落实政府责任，实施人大监督，确保非公有制企业参保工作的顺利进行。近几年养老保险扩面工作举步维艰，成交甚微，其中的主要原因就是各级政府领导，尤其是乡镇（办事处）的领导没有从根本上引起重视。虽然在各乡镇（办事处）成立了劳动保障事务所，却没有真正发挥应有的作用。为此，建议xx市统筹办争取在xx市政府对各县（市）区政府的年度目标考核中增加非公有制企业参保这一重要指标，尤其要明确乡镇（办事处）政府的责任目标，使其把此项工作当作是本级政府的一项重要工作，而不是当作为社保部门所尽的义务。同时，对其指标完成情况要通过各级人大视察人大调研等形式，实施人大监督，以确保养老保险的生命线——非公有制企业参保工作的顺利实施。

（三）要完善稽核联动机制，使稽核工作充分发挥应有的作用。近年来的稽核工作实践证明，仅靠县级社保部门稽核中队的力量是不够的，尤其是遇到一些垂直管理的企事业单位或思想认识不到位的单位领导，县级社保部门的稽核工作常常显得苍白无力。但采取了上下联动的稽核措施后，一些问题却能迎刃而解。因此，建议xx市社会保险稽核大队从稽核范围稽核重点稽核措施等方面入手，制定相关制度，建立联动机制，使稽核工作在缴费工资申报参保缴费等各个方面发挥执法作用，为社保工作的健康发展保驾护航。

20xx年12月，我来到了xx镇人民政府社会保障事务所工作。不知不觉中，一年过去了。在这一年中，在领导的培养关心，同事的支持帮助下，我逐步的熟悉了各项工作并且较为圆满的完成了20xx年度的本职工作。

在业务学习方面，我虚心地向身边的同事求教，努力争取在最短的时间内了解工作内容，熟悉工作流程，为今后的工作

打下坚实的基础。

- 1、档案管理：档案接收和档案转出。
- 2、为档案在/转社保所的失业人员进行失业登记并办理求职证。
- 3、为档案在/转社保所的失业适龄人员办理再就业优惠证，使其能够享受国家给予的优惠政策。
- 4、为本镇农业户口人员办理农村劳动力转移就业证。
- 5、为前来求职的人员进行求职登记并做职业介绍，帮助其找到合适的工作。
- 6、为全镇60岁以上符合条件的老人办理《城乡无社会保障老年居民养老保障》待遇的申请与上报工作，帮助其能够按时享受国家给予的财政补助（200元/月）。
- 7、昌平区职业介绍中心与社保中心月报表的上报。
- 8、协助同事完成各项劳动局下发的调查工作。如，农村劳动力调查，纯农业无就业家庭调查。

第一，自觉加强理论和专业知识的学习，提高自我的理论水平和业务能力。

第二，注意说话的语速，放慢速度，耐心的为前来咨询政策的人员进行解答。

第三，克服自己的年轻气躁的毛病，踏踏实实的工作。

第四，继续提高自身的政治修养，强化为人民服务的宗旨意识。

20xx年即将到来，我会带着更加饱满的精神和更加热忱的态度投入到工作中，积极为人民服务，做一名称职的政府工作人员。

老年社保工作总结篇三

__年12月，我来到了__镇人民政府社会保障事务所工作。不知不觉中，一年过去了。在这一年中，在领导的培养关心，同事的支持帮助下，我逐步的熟悉了各项工作并且较为圆满的完成了__年度的本职工作。

在业务学习方面，我虚心地向身边的同事求教，努力争取在最短的时间内了解工作内容，熟悉工作流程，为今后的工作打下坚实的基础。

1. 档案管理:档案接收和档案转出。
2. 为档案在/转社保所的失业人员进行失业登记并办理求职证。
3. 为档案在/转社保所的失业适龄人员办理再就业优惠证，使其能够享受国家给予的优惠政策。
4. 为本镇农业户口人员办理农村劳动力转移就业证。
5. 为前来求职的人员进行求职登记并做职业介绍，帮助其找到合适的工作。
6. 为全镇60岁以上符合条件的老人办理《城乡无社会保障老年居民养老保障》待遇的申请与上报工作，帮助其能够按时享受国家给予的财政补助(200元/月)。
7. 昌平区职业介绍中心与社保中心月报表的上报。
8. 协助同事完成各项劳动局下发的调查工作。如，农村劳动

力调查，纯农业无就业家庭调查。

第一，自觉加强理论和专业知识的学习，提高自我的理论水平和业务能力。

第二，注意说话的语速，放慢速度，耐心的为前来咨询政策的人员进行解答。

第三，克服自己的年轻气躁的毛病，踏踏实实的工作。

第四，继续提高自身的政治修养，强化为人民服务的宗旨意识。

__年即将到来，我会带着更加饱满的精神和更加热忱的态度投入到工作中，积极为人民服务，做一名称职的政府工作人员。

老年社保工作总结篇四

一、统一思想，提高认识

我们自成立社保所以来，努力按照上级精神要求，统一思想，树立起为离退休人员服务的思想，努力钻研业务知识，提高自身素质，做到对社保对象人人心中有数，家家情况熟悉，对有困难的对象尽量帮助。

二、加强管理，成立组织

我们总共接收离退休人员90名，其中三人死亡，一人转出，现在共管理86名。为便于管理我们依照当地实际情况，以村单位为原则，按照居住地分别成立了以各村村会计为协管员的15个自管组织。各村会计随时把各村的管理对象有关情况及时反映给我们。我们随时掌握各个对象的生活、生存、困难情况。

三、加强联系，优质服务

为方便离退休人员方便办事，我们都有为他们发放了联系卡，加强了与我们的联系。在接管时，为了解各个对象的情况，我们还都一一上门了解。像东星村的刘胜林已瘫痪在床，生活不能自理；东星村的贺炳烈年岁已高，行动不便等等我们都登记上册，及时掌握情况。我们还为他们成立了专门的卫生服务机构。在上级领导部门的帮助和支持下，我镇已实现计算机联网，并已将离退休人员基本情况100%录入电脑，实行微机管理。

四、开展活动，丰富生活

为丰富老人们的生活，我们借取坊楼村的有利地理条件，每个季度我们召开一次离退休人员团聚一次，一起学习，一起讨论时事，交流退休后的生活情况。再开展一些下棋、打牌、看报、书法等有益活动。让他们感到老有所养、老有所乐。

在做好各种基础工作的同时，我们还努力完成上级下达的各项目标任务。协助上级部门收取养老保险、工伤保险等等，并为这些工作做好宣传。在努力工作的同时，由于经验不足，工作中还存在着一些不足，在以后的工作中，我们将努力完善自己，不断提高自己的工作水平，把各项工作做的更好。

老年社保工作总结篇五

（一）努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

由于我今年4月份被借调到办公室工作，对劳动保障法律法规、办公室各项业务知识知之甚少，这就要求我只有抓紧一切可利用的时间努力学习，积极进取，才能适应日趋激烈的竞争和胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被社会所淘汰。平时我努力学习劳动保障法律法规，学习上级重要会议精神，积极做好上传下达、下情上报。在政治上、思想上始终同局

党组保持高度一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合工作实际，认真做好学习笔记，主动向局领导和各位同事请教，真正做到各项业务工作轻车熟路。

（二）脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感触到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，一年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，我的工作主要是接听电话、收发文件等看似很平常的小事，但是要干好也是不容易的。要干好这些工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置摆正，把职责搞清，尊敬领导，团结同事，诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，踏踏实实做人，认认真真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展好工作。

（三）严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在办公室工作方面还存在学习不够，工作经验不足，业务知识不熟悉，这就要求我平时要虚心向领导和同事学习，汲取他们的长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

自如；在工作方法上还需要主动、大胆，还应该多和领导、同事沟通，加强与他们的往来，这样工作才会开展的顺利。

老年社保工作总结篇六

（一）努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

由于我今年4月份被借调到办公室工作，对劳动保障法律法规、办公室各项业务知识知之甚少，这就要求我只有抓紧一切可利用的时间努力学习，积极进取，才能适应日趋激烈的竞争和胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被社会所淘汰。平时我努力学习劳动保障法律法规，学习上级重要会议精神，积极做好上传下达、下情上报。在政治上、思想上始终同局党组保持高度一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合工作实际，认真做好学习笔记，主动向局领导和各位同事请教，真正做到各项业务工作轻车熟路。

（二）脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感触到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，一年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，我的工作主要是接听电话、收发文件等看似很平常的小事，但是要干好也是不容易的。要干好这些工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置摆正，把职责搞清，尊敬领导，团结同事，诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，踏踏实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作的。

（三）严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我

努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在办公室工作方面还存在学习不够，工作经验不足，业务知识不熟悉，这就要求我平时要虚心向领导和同事学习，汲取他们的长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

自如；在工作方法上还需要主动、大胆，还应该多和领导、同事沟通，加强与他们的往来，这样工作才会开展的顺利。

老年社保工作总结篇七

xx年12月，我来到了xx镇人民政府社会保障事务所工作。不知不觉中，一年过去了。在这一年中，在领导的培养关心，同事的支持帮助下，我逐步的熟悉了各项工作并且较为圆满的完成了xx年度的本职工作。

在业务学习方面，我虚心地向身边的同事求教，努力争取在最短的时间内了解工作内容，熟悉工作流程，为今后的工作打下坚实的基础。

1. 档案管理:档案接收和档案转出。
2. 为档案在/转社保所的失业人员进行失业登记并办理求职证。
3. 为档案在/转社保所的失业适龄人员办理再就业优惠证，使其能够享受国家给予的优惠政策。

4. 为本镇农业户口人员办理农村劳动力转移就业证。
5. 为前来求职的人员进行求职登记并做职业介绍，帮助其找到合适的工作。
6. 为全镇60岁以上符合条件的老人办理《城乡无社会保障老年居民养老保障》待遇的申请与上报工作，帮助其能够按时享受国家给予的财政补助(200元/月)。
7. 昌平区职业介绍中心与社保中心月报表的上报。
8. 协助同事完成各项劳动局下发的调查工作。如，农村劳动力调查，纯农业无就业家庭调查。

第一，自觉加强理论和专业知识的学习，提高自我的理论水平和业务能力。

第二，注意说话的语速，放慢速度，耐心的为前来咨询政策的人员进行解答。

第三，克服自己的年轻气躁的毛病，踏踏实实的工作。

第四，继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识。

xx年即将到来，我会带着更加饱满的精神和更加热忱的态度投入到工作中，积极为人民服务，做一名称职的政府工作人员。

老年社保工作总结篇八

一、城乡居民社会养老保险业务水平得到提高。

十月底在兰州华辰宾馆参加了省委省政府举办的城乡居民社

会养老保险培训班，在杨老师精彩的讲解下，我对社会保险工作有了新的认识，城乡社居民社会养老保险是保障城乡居民的基本生活，是一项民生工程，同时也更明显的反映了，在党的领导下改革开放发展的伟大成果由人民共享。通过上机实践操作，我比较熟练地掌握了城乡居民社会养老保险录入参保人员的参保信息、享受待遇信息、缴费信息、待遇发放信息、死亡信息的程序。

二、单位办理日常业务的水平得到加强。

这半年在单位领导的指导下比较熟练地办理了十多次异地领取养老金审查表，通过送文件、取文件等事项，我对县委、县政府、人事局等单位与我单位的业务关系有了更深的了解，在李主任指导下我制作表格和打材料的能力得到了很好的加强。

三、档案整理工作能力有了一定的进步。

在李主任、隆股长的共同指导下对我局今年的档案文件进行了归档整理，对外来文件和本局文件，有序、整齐、完整的完成了归档。总之□20xx年后半年我在社保局的工作虽然有了一定的进步，但存在的问题任然不少，如：对城乡居民社会养老保险的政策学习的不够透彻，给群众的政策宣传有纰漏，在档案归档方面存在年限归档错误等马虎现象，这些问题我将在在新的一年里深刻研究、努力克服，认真加以解决，努力提高各方面的业务能力和自身素质。

老年社保工作总结篇九

强化政治学习，不断增强政治敏锐性，增强学习的自觉性，坚持用先进的理论武装头脑，认真学习新时期党的路线、方针、政策，进一步强化党性观念，积极参加市局组织的各项培训，开阔了眼界，夯实了理论功底，牢固树立正确的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚，任何时候都从

严要求自己，无论做什么工作都能摆正自己同组织、同事关系，在工作和事业面前，我历来顾全大局，从不争名夺利，不计较个人得失，保持良好的政治素养，自觉践行“三严三实”，积极维护班子的团结，在处理原则问题上以大局为重，毫不含糊。

在工作中始终保持谦虚、谨慎、热情的良好状态，努力去做自己所分管的工作，做好副职的角色，不越权、不越位，在所分管的工作过程中，主要是指导、管理、协调好各股室的工作，以人为本，充分发挥各股室的主观能动性，共同完成复杂繁重的工作任务，所以我所分管的工作都能够较好完成年度目标任务。

1、做实个人账户基金3089万元，记清率100%

2、养老保险实地稽核23户，789人，完成全年任务的100%。针对申报核定、到帐复核、在职退休人员基金支付，养老待遇领取资格等各业务环节业务环节开展内部稽核15次。

3、整理退休人员档案405本。

4、清理不合格数据53条。

5、局办公室工作。

局办公室工作主要包含组织工作、宣传工作（含精神文明建设）、档案、依法行政、信息公开，培训、办文、党务政务公开、会务服务、年终统计、绩效考评等工作，工作比较繁重，涉及面广，业务性强。为了使各项工作有序开展，提高工作效率，我先从改进工作作风抓起，加强了干部职工的教育管理，开展了与干部职工谈心活动，提高干部工作自觉性。其次完善岗位工作制度，明确工作分工，调动了干部职工工作积极性。再次，严格执行考勤制度，改进机关作风。

作为一名党员领导干部，平时能按照共产党员和领导干部的标准严格要求自己，自觉遵守和执行党的政策、国家的法律和各项规章制度。在政治纪律上，始终保持了敏锐性和坚定性，敢于抵制不正之风，自觉与党组织保持一致；在组织纪律上，坚持民主集中制、个人服从组织，少数服从多数，下级服从上级，做到了有请示有汇报，自觉维护领导和组织的威信，执行组织的决定、决议，始终把自己置于组织之中、领导之下开展工作，做到有名不争、有功不居、有责不推，摆正位置。始终保持清醒的头脑，规范自己的行为。努力做到事事自省，处处自警，以自己的实际行动树立起机关干部的良好形象。

在平时的工作学习中，理论联系实际有待提高，在工作中有时钻劲不足。今后要进一步加强学习，提高自身的政治水平和业务知识，依法行政勤政廉政，认真履行职责，积极把分管工作做好，做细。

老年社保工作总结篇十

- 1、对我辖区企业用工进行检查，实地走访民工，询问工资拖欠情况。
- 2、对重点用工单位重点监控。
- 3、完xx县局安排的城镇职工生存认证工作
- 4、有序开展城乡居民养老保险缴费工作，加大对城乡养老保险的宣传力度。
- 5、完成就业实名制登记和小额担保贷款工作季度工作任务。

今年对企业离退休人员、超龄退休人员员基本信息情况进行了采集更新，建立基本信息库。对离退休人员进行了死亡登记，协助其家属申请办理死亡补助。

对辖区内用人单位加强劳动保障法律法规的宣传，明确权利和义务，加强用工管理，积极推进养老保险、失业保险、医疗保险、工伤保险和生育保险的扩面工作。今年我们同上级劳动监察部门一道，对辖区内部分重点企业进行了检查，检查内容包括劳动者合同签订情况、非法使用童工情况、劳动者工资报酬支付、劳动用工年检、劳动者社会保险购买情况等。我们通过全年的努力工作，较好地完成了上级交办的工作任务。

1、“新农保”参保率较低，因相距受益时间较长，年轻人的参保意识不强，多数的应参保人目前没有办理参保手续。

2、群众等、靠、要思想严重，不管合理不合理，事事向政府伸手，事事向政府讨要，钉子户不断增加，工作难度进一步加大。

以实现我镇“五无”为工作目标，以促进城乡劳动力就业为工作着重点，以社保所整体服务水平为突破点，抓好以下工作。

1、充分利用市区各项优惠政策，采取灵活就业、自主创业、社区拖底安置就业、职业技能培训等多种就业方式，推动城乡劳动就业。

2、采取摸底调查，微机核对等方法，及时发现零就业家庭，发现一个、帮扶一个、解决一个，确保零就业家庭动态为零的目标。

3、继续开展“微笑服务构建和谐社保所”活动，进一步完善服务措施，进一步落实“机关的首问责任制度”提升社保所的服务质量和水平。

4、把城乡居民养老保险宣传工作作为经常性工作，继续大力宣传新农保政策再次逐村逐户宣传，进一步扩大参保人数。

镇劳动保障所做好参保人员的微机录入工作，保证群众能够尽快参保缴费，并及时向上级汇报工作进度。平开展城乡养老保险60周岁以上人员生存认证工作。

5、继续对重点用工企业实行监控和日常巡查，进一步普及劳动合同法，维护职工合法权益，及时妥善处理农民工工资拖欠问题。